

# **REFERAT Familie- og uddannelsesudvalget d. 15-01-2019**

**Mødedato**    Tirsdag d. 15. januar 2019 kl. 16:00

**Mødested**    Børn og Unge Rådgivningen og Munkekærskolen

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                 |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Dialogmøde mellem Familie- og uddannelsesudvalget og Børn og Unge Rådgivningen den 15. janu     | 3  |
| Forslag om flytning af dialogmøde mellem Familie- og uddannelsesudvalget og ledere af dagtilbud | 4  |
| Slutevaluering og afrapportering på Sundhedsstrategi 2015-2018.....                             | 5  |
| Indsatskatalog 2019-2020 under Solrød Kommunes Sundhedspolitik.....                             | 7  |
| Dannelse af børnehaveklasser skoleåret 2019/20.....                                             | 10 |
| Havdrup Skole og Munkekærskolen deltager i forsøg med teknologiforståelse i folkeskolens obliga | 12 |
| Ombygning af Børn og Unge Rådgivningen - anlægsbevilling.....                                   | 14 |
| Lukket: .....                                                                                   | 15 |
| Ændret forløb for opførelse af ny integreret institution Havdrup Vest - tillægsbevilling.....   | 16 |
| Dialogmøde mellem Familie- og uddannelsesudvalget og skolebestyrelsen for Munkekærskolen de     | 19 |
| Meddelelser.....                                                                                | 20 |
| Lukket: .....                                                                                   | 21 |
| Digital godkendelse af referat.....                                                             | 22 |

# **Punkt 1: Dialogmøde mellem Familie- og uddannelsesudvalget og Børn og Unge Rådgivningen den 15. januar 2019 kl. 16-17**

00.01.00-A00-94-18

## **Beslutningstema**

Familie- og uddannelsesudvalget afholder et årligt dialogmøde med Børn og Unge Rådgivningen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at den godkendte dagsorden følges.

## **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

## **Sagsfremstilling**

Familie- og uddannelsesudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2020-2023 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser/afdelinger.

Familie- og uddannelsesudvalget har på sit møde den 4. december 2018 godkendt følgende dagsorden for dialogmødet:

1. Driftsstatus, herunder de udviklingstendenser og udfordringer kommunen som vækstkommune står overfor, og som har afledte konsekvenser i de respektive faglige afsnit i BUR, hvor stor stabilitet og høj faglighed er særdeles vigtigt.
2. Økonomi, mål og effekter, herunder konkrete elementer som bl.a. stigningen i underretninger og de afledte konsekvenser heraf, faglige udfordringer omkring stigninger/forskydninger i børnetal samt udfordringer i arbejdet med inklusion.
3. Aktuelle indsatser og opgaver, omhandlende en række af de forebyggende aktiviteter, som BUR initierer, f.eks. forældrekurser, gruppetilbud til børn i mistrivsel mm.

## **Høring**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Familie- og uddannelsesudvalget.

## **Bilag**

Rapportering 2018

## **Punkt 2: Forslag om flytning af dialogmøde mellem Familie- og uddannelsesudvalget og ledere af dagtilbud og skoler samt fagkonsulenter den 5. februar 2019**

00.00.00-A00-7-18

### **Beslutningstema**

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til flytning af dialogmødet med skoleledere, dagtilbudsledere og fagkonsulenter den 5. februar 2019 til den 13. august 2019.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at dialogmødet den 5. februar rykkes til den 13. august 2019, således at det ligger i forlængelse af Familie- og uddannelsesudvalgsmødet.

### **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen, herunder skoleledere, dagtilbudsledere og fagkonsulenter, ønsker på kommende dialogmøde med Familie- og uddannelsesudvalget at drøfte indholdet af en ny dannelsesstrategi, da udvikling af dannelsesstrategien vil være et fælles mål for 0-18 års området i 2019.

Fordi den nye direktør tiltræder den 1. februar 2019 foreslår administrationen at flytte dialogmødet således, at den nye direktør og den øvrige administration får tid til at udarbejde en Masterplan for udarbejdelse af dannelsesstrategien inden dialogmødet med Familie- og uddannelsesudvalget.

Da der er andre dialogmøder frem til Familie- og uddannelsesudvalgets møde den 1. august 2019, foreslås det at lægge dialogmødet efter Familie- og uddannelsesudvalgets møde den 13. august 2019. Herved får administrationen også tid til at præsentere det foreløbige arbejde med dannelsesstrategien efter en proces med involvering af forskellige interessenter, fx forældre og børn, i udvikling af strategien.

I foråret 2019 skal administrationen udarbejde en analyse af inklusionsindsatsen i dagtilbud og skoler, jf. budgetaftalen for 2019, som skal afrapporteres på budgettemamødet i juni 2019. Denne analyse kan også indgå i drøftelsen på dialogmødet.

### **Høring**

Sagen har ingen høringspligt.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence til afgørelse**

Familie- og uddannelsesudvalget.

# Punkt 3: Slutevaluering og afrapportering på Sundhedsstrategi 2015-2018

29.09.04-A50-1-18

## Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget samt Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om den afsluttende evaluering og afrapportering på Sundhedsstrategi 2015-2018.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 14. januar 2019, pkt. 4:

Tiltrådt.

Fraværende: John Wennerwald

## Sagsfremstilling

Solrød Kommunes Sundhedsstrategi 2015-2018 blev vedtaget af Social-, sundheds- og fritidsudvalget samt Familie- og uddannelsesudvalget på udvalgmøderne den 9. marts 2015. Med denne slutevaluering og afrapporteringen på Sundhedsstrategien 2015-18, bliver der samlet op på implementeringen af de enkelte indsatser i sundhedsstrategien og de opnåede resultater. Der er udarbejdet en afsluttende rapport, jf. bilag. Afrapporteringen har dannet grundlag for en vurdering af, hvilke indsatser der med fordel kan videreføres i det sundhedsfremmede arbejde i kommunen. De pågældende indsatser er blevet inddraget i efterårets administrative proces med at udvikle forslag til implementeringen af kommunens nye sundhedspolitik. Opsamlingen har givet et godt afsæt for overvejelser og læring i forhold til udvikling af en samlet styrket indsats.

Det er generelt gået godt med at implementere Sundhedsstrategi 2015-2018, hvilket også fremgår af tidligere politisk behandlede status- og handleplaner for sundhedsstrategien i perioden. Alle indsatserne i Sundhedsstrategi 2015-2018 er henover perioden blevet iværksat i større eller mindre udstrækning. Mange af indsatserne har haft en form, der lægger op til en konstant videreudvikling af indsatsen, således at de aldrig kan siges at være fuldt implementerede. Enkelte indsatser er udgået undervejs, såfremt de ikke har haft den forventede effekt eller efterspørgsel, ligesom nye tiltag er blevet etableret på baggrund af ny viden og større erfaringsgrundlag.

Afrapporteringen (jf. bilag) tydeliggør, hvor mange forskelligartede indsatser der er iværksat, og hvor bredt forebyggelsesindsatserne er forankret i den kommunale organisation, om end det ikke har været muligt at afrapportere alt.

Overordnet er der sket meget på forebyggelses- og sundhedsfremmeområdet, siden Sundhedsstrategi 2015-2018 blev vedtaget. I takt med implementeringen og udviklingen af den forebyggende indsats gennem de sidste 4 år lever Solrød Kommune i endnu højere grad op til Sundhedsstyrelsens mange anbefalinger til den kommunale forebyggelsesindsats.

Flere af indsatserne i Sundhedsstrategien 2015-2018 overgår ved årsskiftet til almindelig drift i organisationen såsom Sundhedsplejens graviditetsbesøg, tilbud om vejledende besøg til familier med børn i 3½ års alderen og screening for fødselsdepression for fædre (jf. indsats nr. 1-4). Ligesom der eksempelvis på handicap- og socialpsykiatriområdet med stor succes og efterspørgsel blandt borgere har kørt et køkkenskole-tilbud for borgere med psykisk udviklingshæmning, som videreføres i den almindelige drift (jf. indsats nr. 22). På ældreområdet vil der ligeledes fortsat være fokus på tidlig opsporing af begyndende sygdom og funktionsnedsættelse og hurtig opfølgning (jf. indsats nr. 20).

Der er dog fortsat væsentlige sundhedsudfordringer i Solrød Kommune såvel som på landsplan. Der er fortsat behov for videreudvikling og styrkelse af den forebyggende og sundhedsfremmende indsats lokalt såvel som nationalt. Erfaringerne med implementeringen af Sundhedsstrategi 2015-2018 indikerer, at det i forbindelse med implementeringen af den nye sundhedspolitik kan være hensigtsmæssigt at reducere antallet af selvstændige indsatser i den underliggende handleplan for implementeringen (indsatskatalog).

Færre indsatser kan medvirke til at sikre et bedre overblik over de prioriterede indsatser og sikre større og mere målrettet og visionært fokus i implementeringen. Således at der bliver sat mere massivt og målrettet ind på områder, hvor der forventes en størst samlet effekt af en styrket forebyggende indsats. I forbindelse med udvikling af forslag til fremtidige

indsatser har administrationen derfor haft fokus på forslag til større udviklingsprojekter og indsatser, der kan styrke det tværgående samarbejde på sundhedsområdet.

## **Høring**

Sagen sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Begge høringssvar er vedlagt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Social-, sundheds- og fritidsudvalget samt Familie- og uddannelsesudvalget.

## **Bilag**

Slutevaluering og afrapportering Sundhedsstrategi 2015-18

Ældrerådets høringssvar vedrørende slutevaluering og afrapportering på Sundhedsstrategi 2015 - 2018

Handicaprådets høringssvar vedrørende Slutevaluering og afrapportering Sundhedsstrategi 2015-2018

## **Punkt 4: Indsatskatalog 2019-2020 under Solrød Kommunes Sundhedspolitik**

29.09.00-P20-3-18

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til udkast til Indsatskatalog 2019-2020 under Solrød Kommunes Sundhedspolitik.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at udkast til Indsatskatalog 2019-2020 godkendes.

### **Beslutning**

Anbefales.

Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 14. januar 2019, pkt. 5:

Anbefales.

Fraværende: John Wennerwald

### **Sagsfremstilling**

Med Solrøds Kommunes nye sundhedspolitik, der blev vedtaget i Byrådet den 17. september 2018, blev der sat rammer og retning for arbejdet på sundheds- og forebyggelsesområdet de kommende år. Som kommune sætter vi bredt ind for at skabe øget sundhed i samspil med borgerne og øvrige aktører.

For at understøtte implementeringen af sundhedspolitikken har administrationen udarbejdet et forslag til "Indsatskatalog 2019-2020 - fra sundhedspolitik til handling" (jf. bilag). Indsatskataloget afløser Sundhedsstrategi 2015-2018 og vil være retningsgivende for det fremtidige arbejde med konkrete sundhedsfremmende indsatser.

De beskrevne indsatser finansieres inden for den afsatte økonomi til forebyggelse og sundhedsfremme, budgettet er i 2019 og 2020 årligt 1.142.500 kr.

#### **Indsatskatalog**

Indsatskatalog 2019-2020 udbygger og konkretiserer således indsatsområder og indsatser, som Solrød Kommune vil igangsætte eller have øget fokus på i de kommende år for at indfri de politiske målsætninger i sundhedspolitikken.

Arbejdet understøttes af en lang række allerede eksisterende indsatser. Sundhed og forebyggelse er en integreret del af opgavevaretagelsen på tværs af børne-, unge-, voksen- og ældreområdet. Indsatskataloget giver således ikke et samlet billede af kommunens indsats på sundhedsområdet, men foreslår steder, hvor indsatsen kan løftes yderligere.

Indsatskataloget skal ses i sammenhæng med kommunens øvrige politikker og planer, der på forskellig vis berører sundhedsindsatsen.

Forslagene i indsatskataloget er blevet til i en tværgående administrativ proces med involvering af kommunens tværgående Sundhedsgruppe. Gennem dialog på tværs af fagområder og decentrale enheder er indsatserne i indsatskataloget blevet udpeget. Udpegningen har taget afsæt i, hvilke potentialer og behov som de forskellige fagområder har set i forhold til at styrke indsatsen. Ligesom der er taget afsæt i en gennemgang [Sundhedsstyrelsens nyeste anbefalinger](#) til den kommunale forebyggelsesindsats samt viden om aktuelle sundhedsudfordringer i kommunen. I udformningen af det samlede indsatskatalog er der - i tråd med sundhedspolitikken - lagt et helhedsorienteret fokus på borgernes sundhed, således at der ikke alene fokuseres på enkeltstående risikofaktorer såsom rygning og alkohol. Der fokuseres bredt på tiltag, der også tilgodeser mentale og sociale sundhedsaspekter.

Indsatskataloget er et dynamisk redskab, der løbende vil blive tilpasset og udviklet i takt med, at tiltag og aktiviteter gennemføres og udvikles på baggrund af nyeste viden og erfaring. Der vil være vedvarende fokus på at kvalitetssikre og justere den forebyggende og sundhedsfremmende indsats for at opnå de bedste resultater.

#### **Indsatskatalogets indsatser og ressourcetræk**

Kataloget indeholder 20 forskellige indsatser, som dækker målgrupper af borgere i alle aldre. Kataloget afspejler sundhedspolitikken fokus på at sætte forebyggende ind, så tidligt så muligt før eventuelle sundhedsudfordringer vokser sig større. Flere af indsatserne fordrer en nærmere analyse og afdækning af handlemuligheder, før de kan implementeres. Der indgår også indsatser, som er en videreførelse og videreudvikling af indsatser i kommunens Sundhedsstrategi 2015-2018.

Kataloget indeholder fortrinsvis de indsatser, som fordrer hel eller delvis finansiering af driftsmidler afsat til Forebyggelse og Sundhedsfremme (politikområde 9). De foreslåede indsatser kan prioriteres og igangsættes inden for den nuværende budgetramme til dette område. Af oversigt over økonomi/ressourcetræk til implementering af Indsatskatalog 2019-2020 fremgår af medfølgende bilag. Ressourcetrækket til implementering af indsatserne er baseret på foreløbige skøn og er forbundet med en vis usikkerhed. Det kan vise sig nødvendigt, at der administrativt bliver omprioriteret mellem indsatser

inden for den samlede ramme til Forebyggelse og Sundhedsfremme for at understøtte implementeringen og skabe mest mulig sundhed for pengene.

Indsatskataloget indeholder følgende (for yderligere oplysninger, se bilag):

1. Trivsel og anti-mobning i daginstitutioner og SFO'er

Bred anvendelse og forankring af det vidensbaserede anti-mobbe og relationsfremmende program "Fri for Mobberi".

2. Fremme af sunde mad- og måltidsvaner blandt børn i kommunens daginstitutioner

Videreudvikling af tiltag som kan inspirere og fremme børns madmod og maddannelse i institutionerne, bl.a. gennem inspirationsmøder for fagpersonale.

3. Motorik og bevægelsesfremme i dagtilbud til børn

Indsatsen består af videreførelse af forskellige komponenter, herunder børnefysioterapeut tilbud om motorik og bevægelsesfremmende forløb lokalt i institutionerne, kompetenceudvikling i børneyoga og årlig fælles aktivitetsdag for børnehavebørn.

4. Styrket indsats for at fremme grundskoleelevers mentale sundhed og sociale trivsel

Større udviklingsprojekt, der skal afdække og analysere mulighederne for en styrket fælles indsats på tværs af kommunens grundskoler for at fremme elevernes mentale sundhed og sociale trivsel.

5. Gruppetilbud til børn i mistrivsel

Videreførelse af tilbud i regi af Børne og Unge Rådgivningen, som skal sikre gruppebaseret støtte til børn i generel mistrivsel.

6. Overvægtstilbud til børn, unge og familier

Videreførelse af Sundhedsplejens forebyggende tilbud børn med overvægt og deres familie, samt videreførelse af DGI's Jump4fun tilbud, som er et målrettet idrætstilbud til børn med overvægt eller sårbarhed.

7. Røgfri skoletid - styrket rygeforebyggelse blandt børn og unge

Som et led i en styrket rygeforebyggende indsats, anbefales det, at der igangsættes et forberedende arbejde, der skal føre hen imod en mere røgfri skoletid på kommunens skoler. Hvordan det i praksis skal ske vil senere blive fremlagt til politisk beslutning. Samtidig anbefales det at Solrød Kommune tilslutter sig partnerskabet "Røgfri Fremtid", etableret af Kræftens Bekæmpelse og TrykFonden i 2016. Ved at indgå i partnerskabet får kommunen adgang til netværket med let adgang til nyeste viden og inspiration fra konkrete erfaringer fra andre kommuner.

8. Bevægelsesfremme med "Leg på streg" på skolerne

Etablering af Leg på streg-baner og anvendelse af Kræftens Bekæmpelses bevægelseskoncept, som fremmer elevernes fysiske aktivitet i skoletiden.

9. Sundhedspædagogisk undervisning ved Sundhedsplejen i grundskolen

Fremme af mental sundhed og social trivsel gennem videreførelse af sundhedspædagogisk undervisning på tre udvalgte klassetrin.

10. Udvikling af fritidsaktivitet for unge i alderen 12-16 år med fokus på selvtillid, selvværd, sundhed og styrke.

Afdækning af muligheden for at etablere et nyt fritidstilbud for unge i regi af UngSolrød, der skal kombinere mental styrketræning med fysisk træning.

11. Fremme af fysisk aktivitet og samvær blandt børn og unge

Udvikling af den fælles indsats for at styrke børns og unges aktivitetsniveau - det konkrete indhold afhænger af hvilke aktører, der spiller ind.

12. Sundhedsfremme på det sociale voksenområde med øget inddragelse af frivillighed

Projektet skal gennem inddragelse af frivillighedsområdet øge trivsel og sundhed for borgere med forskellige psykosociale udfordringer. Elementerne i indsatser skal udvikles i samspil med frivillige og fagpersoner.

13. Fællesskaber og fysisk aktive ældre

Analyse og afdækning af mulige samarbejder med det lokale idrætsliv og DGI, som kan understøtte at kommunens ældre borgere har gode muligheder for at engagere sig i fællesskaber med fokus på fysisk aktivitet.

14. Fortæl for Livet - livshistoriegrupper for ældre

Etablering af nyt tilbud baseret på uddannelse af frivillige gruppeledere.

15. Pulje til borgerdrevne sundhedsfremmende initiativer i Aktivitets- og Frivilligcenteret

Støtte til etablering af nye initiativer i AFC henover året, som har et sundheds- og fællesskabsfremmende formål.

16. Udvikling af Netværkshusets sundhedsfremmende miljø

Udvikling af tiltag, som kan understøtte sundhedsfremmende aktiviteter i Netværkshuset. (Netværkshuset er en personalebase og et fysisk aktivitets- og støttecenter under Job- og Socialcenteret).

17. Informationsindsats og tidlig opsporing af problemer med alkohol, stoffer eller psykisk mistrivsel blandt borgerne

Udvikling af indsats, som skal bidrage til styrket fokus på psykisk mistrivsel og alkohol- og misbrugsproblemer i frontpersonalets møde med borgerne og på informationskampagner.

18. Hjælp til stressramte med stresshåndteringskurset: Åben og Rolig

Tilbud til stressramte borgere om forebyggende forløb med dokumenteret effekt.

19. Sundhedsfremme ved indretning af omgivelser og faciliteter samt synliggørelse af udfoldelsesmuligheder i Solrød

Løbende opmærksomhed på hvordan bevægelse og sundhed kan tænkes med i fx by- og boligudviklingsprojekter/anlægsarbejder.

20. Løbende vurdering af kommunens forebyggelsesindsats, supplerende initiativer og drift af div. indsatser forankret i Forebyggelse og Sundhedsfremme  
Udvikling og kvalitetssikring af den sundhedsfremmende indsats og drift af rygestopkurser mv.

## **Høring**

Sagen er sendt høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Begge høringssvar er vedlagt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Udkast til Indsatskatalog 2019-20 Sundhedspolitik

Oversigt over økonomi - Ressourcetræk til implementering af Indsatskatalog 2019-2020

Røgfri fremtid - Partnerskabserklæring

Ældrerådets høringssvar vedrørende indsatskatalog 2019 - 2020

Handicaprådets høringssvar vedrørende Indsatskatalog Sundhedspolitik

## Punkt 5: Dannelse af børnehaveklasser skoleåret 2019/20

17.20.01-A21-2-18

### Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til, hvor mange børnehaveklasser der skal oprettes på kommunens folkeskoler i skoleåret 2019/20.

### Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der oprettes 2 børnehaveklasser på Havdrup Skole, 4 på Munkekærskolen og 4 på Uglegårdsskolen, i alt 10 klasser.
2. Der gives dispensation fra skoledistrikt til 5 børn og afslag på dispensation fra skoledistrikt til 8 børn.

### Beslutning

Anbefales med bemærkning til indstillingens punkt nr. 2 om, at alle børn som har søskende på Uglegårdsskolen gives dispensation.

Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

### Sagsfremstilling

Hvert år i januar skal Byrådet tage stilling til oprettelse af antallet af børnehaveklasser for det kommende skoleår. Der er i alt indskrevet 238 børn til børnehaveklasserne den 1. august 2019. I forhold til elevtalsprognosen 2018 er tallet steget med 6 elever. Der er søgt om dispensation fra skoledistrikt for i alt 13 børn.

I forhold til den økonomiske styring af kommunens udgifter på folkeskoleområdet er det udgangspunktet, at dannelsen af klasser på de enkelte skoler følger de principper, som er gældende i styrelsesvedtægten for Solrød Kommunes skolevæsen, jf. afsnittet om "Frit skolevalg". I styrelsesvedtægten er en maksimal klassekvotient sat til 25 elever, da der skal være plads til tilflyttere i skoledistriktet, uden at dette udløser ekstra klasser i det pågældende skoleår. Jf. folkeskolelovens § 17 må elevtallet i grundskolens klasser normalt ikke overstige 28, og det betyder således, at der gives plads til 3 yderligere elever fra skoledistriktet i løbet af skoleåret.

Administrationen har udarbejdet forslag til dannelse af børnehaveklasser i 2019/20. Forslaget følger de principper, som Byrådet har fastsat via styrelsesvedtægten for Solrød Kommunes skolevæsen, hvilket betyder, at ansøgninger om dispensation fra skoledistrikt afvises, hvis dispensationerne indebærer en klassekvotient, som er større end 25.

Dispensation i forhold til optagelse på en anden skole end barnets distriktsskole

Der er ingen børn, der har søgt dispensation til Havdrup Skole, og klassekvotienten udgør dermed 24,00 elever.

Til Munkekærskolen har 2 børn med søskende på skolen søgt dispensation. Det er muligt i forhold til den maksimale klassekvotient at give dispensation til de 2 børn, og klassekvotienten udgør i forlængelse heraf 22,50 elever.

I forhold til Uglegårdsskolen har 11 børn søgt om dispensation om at blive optaget på skolen. Af de 11 børn har 4 børn søskende på skolen og bor i Solrød Kommune. 1 barn har søskende på skolen, men bor i anden kommune. Endvidere har 6 børn ingen søskende på skolen, men bor i kommunen. Det er i forhold til den maksimale klassekvotient alene muligt at give dispensation til 3 børn, og klassekvotienten udgør i forlængelse heraf 25,00 elever.

I styrelsesvedtægten for Solrød Kommunes skolevæsen under afsnittet "Frit skolevalg" fremgår, hvilke retningslinjer der gælder for optagelse af børn i en anden skole end barnets distriktsskole:

1. Elever bosat i Solrød Kommune optages før elever, der er bosiddende uden for Solrød Kommune.
2. Elever med søskende indskrevet på skolen optages før elever uden søskende på skolen.
3. Hvis det ikke er muligt at optage alle søskende, optages elever med kortest afstand til skolen.
4. I tilfælde af ligestilling blandt søskende foretages lodtrækning.
5. Dernæst optages børn med kortest afstand, det vil sige, at afstand mellem hjem og skole er afgørende.
6. I tilfælde af ligestilling blandt børn med kortest afstand foretages lodtrækning.

Disse retningslinjer er blevet fulgt i behandlingen af dispensationsansøgningerne.

I overensstemmelse med styrelsesvedtægtens principper er det administrationens indstilling, at der for Uglegårdsskolen gives dispensation fra skoledistrikt til 3 børn, som bor i Solrød Kommune, har søskende på skolen og har den korteste afstand til skolen i forhold til øvrige ansøgninger. 8 børn vil således modtage et afslag på dispensation (herunder 1 barn, som har søskende på skolen og bor i Solrød Kommune, og 1 barn, som har søskende på skolen og ikke bor i Solrød Kommune. De øvrige 6 børn har ikke søskende på skolen og bor ikke i skoledistriktet). I forlængelse af administrationens indstilling vil der blive oprettet 4 klasser på Uglegårdsskolen, som har en klassekvotient på 25 elever, og som dermed holder sig inden for den maksimale klassekvotient.

En alternativ mulighed er, at der fortsat oprettes 4 klasser på Uglegårdsskolen, men gives dispensation til samtlige 5 børn, som har søskende på skolen. Der gives fortsat afslag til de 6 børn uden søskende på skolen, som bor uden for skoledistriktet. Med denne alternative mulighed vil klassekvotienten blive 25,50 elever per klasse. Dette vil konkret betyde, at 2 klasser på Uglegårdsskolen får en klassekvotient på 26 elever, mens de 2 andre klasser får en klassekvotient på 25 elever. Det betyder for 2 klasser en lille fravigelse fra den optimale klassekvotient på 25 elever. Byrådet træf en lignende beslutning om at fravige den optimale klassekvotient en anelse i forbindelse med Byrådets tidligere behandling af klassesdannelse i januar 2018.

Set i lyset af den seneste elevtalsprognose, som viser en vækst i Munkekærskolens distrikt med 57 elever og et tilsvarende fald i Uglegårdsskolens distrikt med 207 elever frem mod 2027, vil der være mulighed for at optage tilflyttere på Munkekærskolens distrikt i årgangene frem. Samtidig viser prognosen, at Uglegårdsskolens faldende elevtal sandsynligvis vil reducere antallet af klasser generelt på skolen. Det skal oplyses, at hver ny klasse, der dannes, genererer en merudgift på ca. 800.000 kr. per år.

I budget for 2019 er der indregnet oprettelse af 10 børnehaveklasser, hvilket stemmer overens med det faktuelle behov.

## **Høring**

Sagen har ingen høringspligt .

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Styrelsesvedtægt for Solrød Kommunes skolevæsen af 28. august 2018

Oversigt over indskrevne børn til børnehaveklasser 2019-2020

## **Punkt 6: Havdrup Skole og Munkekærskolen deltager i forsøg med teknologiforståelse i folkeskolens obligatoriske undervisning**

17.00.00-G01-787-18

### **Beslutningstema**

Familie- og uddannelsesudvalget orienteres om, at Munkekærskolen og Havdrup Skole deltager i forsøg med teknologiforståelse i folkeskolens obligatoriske undervisning.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen orienterer om, at Munkekærskolen og Havdrup Skole deltager i forsøg med teknologiforståelse i folkeskolens obligatoriske undervisning. Forsøget løber til sommer 2021 og er igangsat af Undervisningsministeriet og gennemføres af Københavns professionshøjskole m.fl.

Skolernes deltagelse i forsøget indgår i 0-18 års områdets arbejde med at gøre børn i Solrød til digitalt kompetente børn med en stærk teknologiforståelse.

Munkekærskolen og Havdrup Skole er blevet udvalgt til at deltage i et forsøg med teknologiforståelse i folkeskolens obligatoriske undervisning, hvor teknologi integreres i undervisningen. 46 ud af 140 skoler er udvalgt. Uglegårdsskolen har også ansøgt om deltagelse i forsøget, men har fået afslag.

Formålet med forsøget er, at den enkelte elev skal klædes bedre på til at møde den digitale udvikling kritisk, analytisk og kreativt, så eleven er i stand til at tage stilling til og handle i en nutid og fremtid præget af en hastig teknologisk udvikling - og forme teknologien frem for blot at bruge den. Forsøget medfører en afprøvning af forskellige modeller for, hvordan teknologiforståelse kan styrkes i folkeskolen samt klæde skolerne på til en styrket indsats, blandt andet gennem kompetenceudvikling af de lærere som er involveret i forsøget. Forsøgene i de deltagende kommuner vil blive evalueret af Undervisningsministeriet, med henblik på en vurdering af, om teknologiforståelse kan gøres til en obligatorisk del af folkeskolen, som et selvstændigt fag eller integreres i eksisterende fag.

Munkekærskolen og Havdrup skole får tilskud til deres deltagelse i forsøgsprogrammet med et fast beløb pr. skoleår og støttes fagligt i form af kapacitetsopbygning, praksisnære kompetenceudviklingsaktiviteter, undervisningsmateriale mm. Tilskuddet for at deltage i projektet er ikke udmeldt fra ministeriet endnu, og forventes at blive udmeldt ultimo februar eller i marts måned. Tilskuddet vil blive udskilt af skolernes ØD ramme og vil medføre en efterfølgende indtægts- og udgiftsbevilling. Tilskuddet forventes at blive mellem 300.000-400.000 kr. over 3 år.

Skolernes deltagelse i forsøget er en del af Solrød Kommunes skolars fokus på at udvikle digitalt kompetente børn med en stærk teknologiforståelse. Ud over at deltage i forsøget arbejder skolerne løbende med forskellige tiltag for at øge børns teknologiforståelse. F. eks. arbejder alle børn i 4. klasse med en Micro:bit, der er en lille computer, som eleverne kan bruge til at lære at programmere og som giver eleverne en forståelse af, hvordan man kan kommunikere med teknologien. Styrkelse af børns teknologiforståelse og at udvikle digitalt kompetence børn er en vigtig brik i den sammenhængende dannelsesstrategi for 0-18 års området, som udvikles løbende og er færdigudviklet ultimo 2019. I løbet af 2018 har hele 0-18 års området - dagtilbud, skoler og Børn og Unge Rådgivningen - mødtes og sammen fået viden og redskaber til, hvordan man i dagtilbud og skoler kan understøtte børns teknologiforståelse. I budgetaftalen er der i medieguiden afsat 1,5 mio. kr. over halvandet år til dagtilbuddenes arbejde med at styrke børns digitale kompetencer og teknologiforståelse.

### **Høring**

Sagen har ingen høringspligt.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser på nuværende tidspunkt, idet tilskudsbeløb endnu ikke er udmeldt. Indtægts- og udgiftsbevilling indarbejdes i budgetopfølgning pr. 30. april 2019.

### **Kompetence til afgørelse**

Familie- og uddannelsesudvalget.

## **Bilag**

Opstartsinformation

Administration af og økonomien i forbindelse med skolernes deltagelse

Deltagende skoler i forsøg med med teknologiforståelse i folkeskolens obligatoriske undervisning

## **Punkt 7: Ombygning af Børn og Unge Rådgivningen - anlægsbevilling**

82.20.00-000-2-18

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til ombygning og istandsættelse af lokaler på Solrød Gl. Skole, hvor Børn og Unge Rådgivningen (BUR) har til huse.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

1. Børn og Unge Rådgivningens lokaler ombygges og istandsættes.
2. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 400.000 kr. ud af bevilling på 5.350.000 kr. i 2019 frigives til detailprojektering og udbud.

### **Beslutning**

Anbefales.

Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

### **Sagsfremstilling**

Børn og Unge Rådgivningens lokaler på Solrød Gl. Skole er meget slidte, og der er et behov for at opdatere indretning og overflader. Midlerne skal bruges til en ombygning og renovering af overflader samt forbedringer af indeklima, bl.a. ved etablering af et nyt ventilationsanlæg, ny LED-belysning mm. Der skal også ske en renovering og indretning af yderligere toiletforhold til kunder og personale samt ændring af adgangsforhold. I dag er der kun 2 toiletter i alt til personale og borgere, hvilket ikke er tilstrækkeligt. Målet er at forbedre arbejdsforholdene og tilpasse indretningen efter nutidige behov og skabe en moderne arbejdsplads for alle, så et godt arbejdsmiljø sikres. I første omgang ønskes midler til detailprojektering og udfærdigelse af udbudsmateriale.

Risici

Budgettet er lagt i en periode med stigende priser i byggebranchen. Derudover kan en etapeopdeling af projektet fordyre arbejder. En etapeopdeling vil dog blive nødvendig for at sikre, at Børn og Unge Rådgivningen kan være i lokalerne samtidigt med byggearbejderne.

Tidsplan

Det forventes, at projektering og udbud udføres i første kvartal 2019. Selve udførelsen af renoveringen vil ske i 2. og 3. kvartal med forventet aflevering ultimo 3. kvartal 2019.

### **Høring**

Sagen har ingen høringspligt.

### **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser, da rådighedsbeløbet er afsat i budgettet for 2019.

### **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Punkt 8: Lukket:**

02.34.02-P19-24217-18

# **Punkt 9: Ændret forløb for opførelse af ny integreret institution Havdrup Vest - tillægsbevilling**

82.06.04-P20-1-17

## **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til en model for ændring af forløbet omkring byggeriet af en ny integreret institution i Havdrup, hvor der arbejdes videre med det samme rådgiverteam, som vandt byggeprojektet godkendt af Byrådet den 26. november 2018. Derudover skal Byrådet tage stilling til en tillægsbevilling.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

1. Det godkendes, at Solrød Kommune entrerer med rådgiverteamet (arkitekt, ingeniør og landskabsarkitekt) bag det vindende projekt - scenarie 3.
2. Rådgiverteamet udfører for Solrød Kommune projektering af dispositionsforslag/udvidet dispositionsforslag, hvorefter projektet udbydes i totalentreprise efter Tilbudsloven.
3. Rådgiverteamet overgår kontraktuelt efter afholdelse af totalentreprisekonkurrence til den vindende totalentreprenør.
4. Totalentreprisen udføres med en targetpris med risiko for en forhøjet entresumesum på grund af markedspriserne.
5. Projektiden forlænges med ca. 6 måneder, hvilket betyder, at byggeforløbet forventes at starte juni 2019.
6. Leje af pavillon ved Lindebo forlænges med 7 måneder, hvilket indebærer en udgift på 196.000 kr. i 2020, finansieret af afsat drift til ny institution i Havdrup Vest i 2020. Yderligere besparelse på 132.200 kr. tilgår kassebeholdningen.
7. Leje af pavillon ved Bølgen forlænges med 2 måneder, hvilket indebærer en udgift på 118.600 kr. i 2019, som finansieres af budgetsikkerhedspuljen.

## **Beslutning**

Anbefales.

Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

## **Sagsfremstilling**

Kort efter Byrådets godkendelse af resultatet af totalentreprisekonkurrence og indstilling af totalentreprenøren Daurehøj Erhvervsbyg A/S den 26. november 2018 indgav totalentreprenøren den 3. december 2018 en konkursbegæring i retten ved Holbæk.

Der har været drøftet scenarier med mulige løsningsmodeller med såvel bygherrerådgiver som advokat for at komme videre med byggeriet, se bilag. De mulige løsningsmodeller er:

1. Tildeling af projektet til nr. 2 i konkurrencen.
2. Annullering af udbuddet og gennemførelse af et nyt totalentrepriseudbud.
3. Fastholdelse af det vindende rådgiverteam og projektering frem til dispositionsforslag for derefter at byde det ud igen i totalentreprise.

Alle scenarier er vurderet ud fra et tidsmæssigt og økonomisk perspektiv. Desuden er mulige risici vurderet. Endvidere er der taget højde for de pædagogiske intentioner og den brugerproces, der har ligget forud for valget af det vindende byggeprojekt.

Scenarie 1 virker umiddelbart tillokkende, da prisen er kendt, og den tidsmæssige forskydning kun er på 2 måneder til den politiske behandling. Modsat er det et ikke-ønsket projekt af brugerne, da det bl.a. vurderes som ufleksibelt, hvis der opstår behov for ændring af børnehavegrupper til vuggestuegrupper og omvendt. Desuden kan nævnes de centrale rum med garderober i fællessrum, som vil skabe unødigt uro i hverdagen.

Scenarie 2 er en mulighed for at få det vindende rådgiverteam til at byde igen med en ny totalentreprenør sammen med andre bydende. En ulempe kan være, at nye bydende ikke er motiverede for at byde, da Solrød Kommune allerede har vist præference for det vindende projekt - også selvom evalueringen sker juridisk korrekt og lødigt. En anden ulempe er, at det

er usikkert, om den ønskede forudfastlagte targetpris kan holdes i et marked med stigende priser. Den tidsmæssige forskydning vil være på 6 måneder, fordelt på 2 måneder til en fornyet politisk behandling og 4 måneder til genudbud.

Scenarie 3 anbefales af flere grunde. Dels fastholdes det vindende rådgiverteam, som vil blive bedt om at projekttere frem til dispositionsforslag for derefter at byde det ud i totalentreprise, og dels kan projektet fortsat blive udbudt med en targetpris. Desuden er projektet udpeget som vinder af brugerne og involverede interessenter fra bl.a. forældreråd m.fl. Ulempen er, at det er usikkert, om den ønskede targetpris kan holdes i et marked med stigende priser. Rådgiverteamet v. arkitektfirmaet NOVA5 har tilkendegivet, at de har alle rettigheder til at videreføre projektet og dermed tage ansvaret for at føre projektet ud i livet. Den tidsmæssige forskydning vil være på 6 måneder, 2 måneder til en fornyet politisk behandling og 4 måneder til genudbud.

Forlængelsen kan løses ved at forlænge lejeperioden for pavillonen Lindebo med ca. 7 måneder.

#### Forløb

Administrationen anbefaler at gå videre med Scenarie 3. Den tidsmæssige konsekvens forventes at være en forlængelse på ca. 6 måneder, inkl. den politiske behandling. Bearbejdning af projektet frem til dispositionsforslag vil foregå i februar 2019 med genudbud i marts - april for derefter at kontrahere i maj 2019. Byggeperioden forventes at være fra juni 2019 til august 2020.

Håndtering af behovet for daginstitutionspladser i forbindelse med forsinkelse af byggeriet af ny Lindebo i Havdrup Udskydelsen af byggeriet af Ny Lindebo betyder, at der ikke er de forventede daginstitutionspladser i Havdrup den 1. januar 2020, men at pladserne istedet forventes at være tilgængelige den 1. august 2020. Det betyder, at der i 7 måneder fra den 1. januar 2020 til den 1. august 2020 mangler dagtilbudspladser jf. den nuværende befolkningsprognose. På nuværende tidspunkt ser det ud til, at der kommer til at mangle 12 vuggestuepladser og nogle få børnehavepladser i Havdrup. I strandområdet ser det ud til, at der kommer flere børn med behov for dagtilbudsplads end forventet i forhold til sidste års prognose - på baggrund af omfanget af tilflyttere og allerede nu opskrevne børn. Det betyder, at der også i strandområdet kan blive behov for flere dagtilbudspladser i 2019 og 2020. Alle daginstitutioner og dagplejen ser på nuværende tidspunkt og fremadrettet ud til at blive fyldt helt op, således at der ikke er meget fleksibilitet i forhold til at finde ekstra pladser.

Prognosen for de næstkommende års børnetal vil først kunne udarbejdes medio marts 2019, hvorefter der kan udarbejdes en mere præcis analyse af behovet for den fremadrettede kapacitet i kommunens dagtilbud. Eventuelle budgetmæssige ændringer vil blive indarbejdet i budget 2020.

Administrationen arbejder videre med at undersøge, om det er muligt at finde ekstra dagtilbudspladser fra den 1. januar til den 1. august 2020. I forhold til at finde dagtilbudspladser til 12 og evt. flere vuggestuebørn i Havdrup er der flere muligheder, som der kan arbejdes videre med i 2019. Løsningsmulighederne skitseres på Familie- og uddannelsesudvalgsmøde den 15. januar 2019.

For at sikre, at der er samtidig er plads til de vuggestuebørn og børnehavebørn, som kan få behov for dagtilbudsplads, udover de 12 vuggestuebørn i Havdrup, indstilles det, at den nuværende pavillon ved daginstitutionen Lindebo bliver liggende, indtil der kommer nye daginstitutionspladser i Ny Lindebo. I forhold til at håndtere det øgede behov for pladser i strandområdet og som buffer ved øget behov for pladser, særligt i forbindelse med tilflytning til kommunen af børnefamilier, foreslås det at beholde pavillonen ved daginstitutionen Bølgen i yderligere 2 måneder frem til 1. juni 2019. Denne pavillon er tiltænkt at blive fjernet den 1. april 2019.

Forlængelse af den nuværende pavillion ved Lindebo medfører driftsudgifter på 5.500 kr. pr. måned og udgifter til leje på 22.500 kr. pr. måned i alt 24.000 kr. pr. måned. Forlængelse af pavillionen i 7 måneder, indtil den nye institution i Havdrup Vest er klar, medfører udgifter på i alt 168.000 kr. i 2020. Beløbet finansieres af det afsatte beløb til drift af ny institution i Havdrup Vest i 2020. Der er i 2020 afsat 562.200 kr. til drift af institutionen i 12 måneder. Den nye institution vil kunne være i drift fra 1. august 2020, der vil derfor kun være brug for drift i 5 måneder i 2020, hvilket giver en besparelse på 328.200 kr. Forskellen mellem besparelsen og udgifterne til forlængelse af pavillionen, 132.200 kr., tilgår kassebeholdningen.

Forlængelse af pavillionen ved Bølgen medfører udgifter på 14.300 kr. pr. måned i drift og 45.000 kr. pr. måned i leje, i alt 59.300 kr. pr. måned. Forlængelse af pavillion ved Bølgen i 2 måneder medfører udgifter på 118.600 kr. i 2019. Beløbet finansieres af budgetsikkerhedspuljen.

Når prognosen for børnetal er klar medio marts 2019, vurderes behovet for at pavillonen ved Bølgen bliver stående. Eventuelt at den bliver stående frem til Ny Lindebo står klar med dagtilbudspladser.

## Høring

Sagen har ingen høringspligt.

## Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Leje af pavillon ved Lindebo forlænges med 7 måneder, hvilket indebærer en udgift på 196.000 kr. i 2020, finansieret af afsat drift til ny institution i Havdrup Vest i 2020. Yderligere besparelse på 132.200 kr. tilgår kassebeholdningen. Sagen har desuden bevillingsmæssige konsekvenser i 2019, da leje af pavillon ved

Bølgen forlænges med 2 måneder, hvilket indebærer en udgift på 118.600 kr. i 2019, som finansieres af budgetsikkerhedspuljen.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Havdrup Vest - Konkurs af Daurehøj Erhvervsbyg 10.12.2018

# **Punkt 10: Dialogmøde mellem Familie- og uddannelsesudvalget og skolebestyrelsen for Munkekærskolen den 15. januar 2019 kl. 19-21**

00.01.00-A00-94-18

## **Beslutningstema**

Familie- og uddannelsesudvalget afholder et årligt dialogmøde med skolebestyrelsen for Munkekærskolen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at den godkendte dagsorden følges.

## **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

## **Sagsfremstilling**

Familie- og uddannelsesudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2020-2023 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser/afdelinger.

Familie- og uddannelsesudvalget har på møde den 4. december 2018 godkendt følgende dagsorden for dialogmødet:

Skolebestyrelsen har følgende forslag til dialogtemaer:

Tema 1: Baggrund for lønsum/gennemsnitsløn i budgettet.

Tema 2: Udvalgets prioritering og fokus i arbejdet med Retning og mål for skolerne.

Tema 3: Udearealerne på Munkekærskolen - der er behov for bedre udearealer, særligt for elever i udskolingen.

Tema 4: Toiletternes kvalitet er fortsat et problem - hvorfor har man valgt den nuværende løsning?

Administrationen foreslår, at følgende punkter bliver punkter til dialogmødet med Munkekærskolen:

Tema 1: Præsentation af Byrådets pejlemærker

Tema 2: Hvordan kan Familie- og uddannelsesudvalget, skolebestyrelsen og administrationen sætte fokus på skolernes arbejde med Retning og mål ?

Tema 3: Udvikling af udearealer på Munkekærskolen, som dækker alle elevers behov for udearealer.

Tema 4: Kvaliteten af indearealerne på Munkekærskolen.

## **Høring**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Familie- og uddannelsesudvalget.

## **Punkt 11: Meddelelser**

85.02.02-P35-25-18

### **Indstilling**

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

### **Bilag**

Søren Elnebo Lau er ansat som direktør for den nye Forberedende Grunduddannelse

Ministerbrev - Informationindsats om økonomisk støtte til medicinudgifter

Valg af frokostordning 2019 - daginstitutionerne

## **Punkt 12: Lukket:**

85.02.02-P35-25-18

## **Punkt 13: Digital godkendelse af referat**

85.02.02-P35-24-18

### **Indstilling**

Digital godkendelse af referat.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.