

# REFERAT Familie- og uddannelsesudvalget d. 18-01-2023

**Mødedato** Onsdag d. 18. januar 2023 kl. 17:30

**Mødested** Lokale 130 A, Solrød Rådhus

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                       |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                                         | 3  |
| Temadrøftelse om udarbejdelse af ny børne- og ungepolitik.....                                        | 4  |
| Orientering om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet.....                                        | 6  |
| Godkendelse af dannelsen af børnehaveklasser for skoleåret 2023/24.....                               | 8  |
| Orientering om fordelingen af kommunens skoleelever.....                                              | 10 |
| Godkendelse af forundersøgelser og projektering i forbindelse med opførelse af ny bygning til dagt    | 11 |
| Godkendelse af forslag til mulige placeringer for en ny dagsinstitution i strandområdet.....          | 13 |
| Godkendelse af afskaffelse af borger- og brugertilfredshedsundersøgelser og etablering af pulje til t | 15 |
| Godkendelse af Familie- og uddannelsesudvalgets dialogmøder i 2023.....                               | 18 |
| Meddelelser.....                                                                                      | 20 |
| Lukket: Meddelelser.....                                                                              | 21 |
| Digital godkendelse af referat.....                                                                   | 22 |

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02-P35-305-22

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

### **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende: Mads Silberg (C).

## **Punkt 2: Temadrøftelse om udarbejdelse af ny børne- og ungepolitik**

00.01.00-A00-72-22

### **Beslutningstema**

Familie- og uddannelsesudvalget skal drøfte opstart af udarbejdelse af en ny børne- og ungepolitik.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at relevante emner og øvrig input til processen drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet.

Fraværende: Mads Silberg (C).

### **Sagsfremstilling**

Familie- og uddannelsesudvalget har besluttet, at udarbejdelsen af en ny børne- og ungepolitik igangsættes med en temadrøftelse på et udvalgsmøde i starten af 2023.

Temadrøftelsen igangsættes af en præsentation af, hvorfor en ny børne- og ungepolitik er relevant for børne- og ungeområdet, hvilke emner der kan indgå i politikken, og en præsentation af tidsplanen for udarbejdelsen af politikken. Se projektbeskrivelse i bilag 1.

Under temadrøftelsen skal Familie- og uddannelsesudvalget drøfte:

- Hvad bliver udvalget mest optaget af?
- Hvilke emner ønsker udvalget skal indgå i politikken?
- Er der øvrige input til udvikling af politikken, som skal indtænkes i den videre proces?

Administrationen har planlagt, at Byrådets politikaften den 6. marts 2023 skal handle om indholdet af en ny børne- og ungepolitik. Familie- og uddannelsesudvalgets input til temaer og øvrigt input til udviklingen af politikken vil blive integreret i planlægningen af politikaftenen. Administrationen planlægger, at Byrådet, skole- og forældrebestyrelser, elevråd, Handicaprådet og de faglige organisationer deltager på politikaftenen den 6. marts 2023 og drøfter indholdet af politikken.

Det er et lovkrav, at Solrød Kommune skal have en børne- og ungepolitik.

### **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

### **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence til afgørelse**

Familie- og uddannelsesudvalget.

**Bilag**

Projektbeskrivelse

## **Punkt 3: Orientering om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet**

28.06.16-G01-2-22

### **Beslutningstema**

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Mads Silberg (C).

### **Sagsfremstilling**

I bilaget ses antallet af børn i dagtilbud fra 09. januar 2023.

Bilaget viser, at der er ledig børnehavpladskapacitet i Havdrup og at stranden har fået ekstra pladser i både Poppelbo Børnehave og Børnenes Idrætshus.

For dagpleje og vuggestuerne viser bilaget, at der i foråret 2023 er ledig kapacitet som blandt andet skyldes åbningen af Solstrålen Vuggestue. I uge 1 har pladsanvisningen udsendt breve om dagtilbudspladser til nye forældre. Når de tilbudte pladser er fordelt, vil nuværende kapacitetsbillede for både børnehave og dagpleje/vuggestue blive ændret.

Hvert år den 1. april overgår dagtilbuddenes ældste børn til SFO. Der er tale om de børn, der vil have første skoledag i august ved skoleårets start. For dagtilbuddene betyder overgangen til SFO, at der vil være et midlertidigt naturligt fald i antallet af børn, der er tilknyttet dagtilbuddene. Pladserne forventes hurtigt at blive genbesat, blandt andet fordi de integrerede institutioner løbende fylder børnehavestuerne op med egne vuggestuebørn.

Dagplejerne og vuggestuerne får ledige pladser, når et barn bliver 2 år og 10 mdr. og overflytter til børnehaven. Det sker løbende hen over året.

Det er ikke et lovkrav, at Familie- og uddannelsesudvalget orienteres om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet.

### **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

### **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence til afgørelse**

Familie- og uddannelsesudvalget.

## **Bilag**

Kapacitetsoverblik på dagtilbudsområdet.

## Punkt 4: Godkendelse af dannelse af børnehaveklasser for skoleåret 2023/24

17.20.01-A21-1-22

### Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til antallet af børnehaveklasser på Solrød Kommunes folkeskoler i skoleåret 2023/24.

### Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Oprettelse af i alt 12 børnehaveklasser, heraf 3 på Havdrup Skole, 5 på Uglegårdsskolen og 4 på Munkekærskolen godkendes.
2. Dispensation fra skoledistrikt til 12 elever godkendes, dvs. til alle elever som har ansøgt om dispensation.
3. Der gives bemyndigelse til at afsøge mulighederne og eventuelt etablere co-teaching klasser på hver skole.

### Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Mads Silberg (C).

### Sagsfremstilling

I Solrød Kommune er der i alt indskrevet 281 elever til børnehaveklasserne den 1. august 2023. Her er der søgt om dispensation fra skoledistrikt for i alt 12 elever på tværs af skolerne.

De 281 elever giver i alt 12 klasser, hvilket stemmer overens med det budgetterede klassetal for budget 2023. Alle elever, som har ønsket dispensation for skoledistrikt har fået plads på den ønskede skole.

#### *Fordelingen af klasserne:*

| Skolens navn    | Antal elever | Antal klasser | Klassekvotient |
|-----------------|--------------|---------------|----------------|
| Havdrup Skole   | 68           | 3             | 22,67          |
| Uglegårdsskolen | 118          | 5             | 23,60          |
| Munkekærskolen  | 95           | 4             | 23,75          |
| I alt           | 281          | 12            | 23,42          |

Se bilag, der oplyser flere detaljer om fordelingen af eleverne.

#### *Co-teaching klasser*

Det er vurderet på et visitationsmøde, at der ud af de 281 elever er 5-8 elever, der vil kunne indgå i co-teaching klasser, og dermed ikke blive indmeldt i et specialklassetilbud.

Ved etablering af co-teaching klasser vil der blive taget hensyn til klassestørrelsen. Det betyder, at disse klasser vil have en relativ lavere klassekvotient. Samtidig vil de øvrige klasser ikke komme over en klassekvotient på 25.

### *Skolernes styrelsesvedtægt*

I forhold til den økonomiske styring af kommunens udgifter på folkeskoleområdet er det udgangspunktet, at dannelsen af klasser på de enkelte skoler følger de principper, som er gældende i styrelsesvedtægten for Solrød Kommunes skolevæsen, jf. afsnittet om Frit skolevalg side 9 og bilag 5.

I styrelsesvedtægten er en maksimal klassekvotient sat til 25 elever, da der skal være plads til tilflyttere i skoledistriktet, uden at det udløser ekstra klasser i det pågældende skoleår.

### *Nyt lovkrav om klasseloftet gældende fra skoleåret 2023/24*

Fra skoleåret 2023/24 træder et nyt lovkrav i kraft, hvor klasseloftet for nye årgange i 0. klasse sænkes til 26 elever, dog med mulighed for op til 28 elever i helt særlige tilfælde.

Administrationen afventer de nærmere retningslinjer for lovkravet. Det forventes, at vejledningen kommer i starten af 2023.

Styrelsesvedtægten er vedlagt som bilag.

Det er et lovkrav, at Byrådet beslutter, hvor mange elever der må være i klasserne i kommunens skoler, ud fra folkeskolelovens rammer.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Styrelsesvedtægt skolerne

Oversigt over indskrevne børn - bilag

## **Punkt 5: Orientering om fordelingen af kommunens skoleelever**

17.02.04-P07-1-22

### **Beslutningstema**

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om fordelingen af kommunens skoleelever opgjort pr. 5. september 2022.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Mads Silberg (C).

### **Sagsfremstilling**

Administrationen har udarbejdet en oversigt, der viser fordelingen af kommunens skoleelever på 0.-9. klassetrin pr. 5. september 2022.

Oversigten tager udgangspunkt i, hvor eleverne gik i skole med skæringsdatoen den 5. september 2022. Kommunens bloktilskud og de kommunale bidrag gældende for privatskoler og efterskoler bliver fastlåst på denne dato.

Følgende fakta kan ses i oversigten:

- Hvor eleverne, der er bosiddende i skoledistriktet, går i skole, herunder skoler i andre kommuner, privatskoler, efterskoler mm.
- Hvor eleverne, som er indskrevet på kommunens tre folkeskoler, bor.

Oversigten tager kun udgangspunkt i specialeleverne på kommunens egne skoler og ikke specialeleverne i eksterne skoletilbud.

### **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

### **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence til afgørelse**

Familie- og uddannelsesudvalget.

### **Bilag**

Eleveoversigt pr. 5.9.2022

# **Punkt 6: Godkendelse af forundersøgelser og projektering i forbindelse med opførelse af ny bygning til dagtilbud på Skolevej 70 - anlægsbevilling**

82.00.00-P20-6-22

## **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til igangsætning af forundersøgelser og projektering af ny dagsinstitution på Skolevej 70, Havdrup.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at forundersøgelser, projektering og udbud af en ny dagsinstitutionsbygning på Skolevej 70 igangsættes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 500.000 kr. frigives.

## **Beslutning**

Anbefales.

Fraværende: Mads Silberg (C).

## **Sagsfremstilling**

### *Baggrund*

Solrød Kommune købte i 2022 ejendommen på Skolevej 70, Havdrup med henblik på at etablere et dagtilbud. Der blev til det formål afsat 4.400.000 kr. i anlægget Dagsinstitutionskapacitet i budgettet for 2023.

Familie- og uddannelsesudvalget besluttede på sit møde den 7. december 2022 at få belyst scenariet, hvor der opføres et nyt byggeri til et dagtilbud på Skolevej 70. Den 21. december 2022 besluttede Byrådet på sit møde følgende for Skolevej 70:

- Dagtilbuddet skal have en gårdprofil i overensstemmelse med ejendommens beskaffenhed og beliggenhed.
- Dagtilbuddet oprettes i første omgang som en børnehave.
- Dagtilbuddet etableres med plads til maksimum 90 børnehavebørn.
- Ejendommen kan benyttes af andre aktører som f.eks. foreninger, fritidsliv, dagtilbud og skoler/SFO, dog under hensyntagen til den primære benyttelse af ejendommen.
- Bygningen skal opføres med blik for den oprindelige gårdæstetik.

Administrationen anbefaler derfor, at der frigives en anlægsbevilling til forundersøgelser, projektering og udbud af en ny dagsinstitutionsbygning på Skolevej 70. Igangsætningen af arbejdet indebærer udarbejdelse af en tidsplan, udvælgelse af udbudsform og projektering af det fulde projekt for etablering af en ny dagsinstitution på Skolevej 70.

### *Tidsplan*

Administrationen forventer, at forundersøgelser og projektering gennemføres fra februar til juni 2023. Den endelige anlægssag med resultatet af udbuddet fremlægges for Familie- og uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse og frigivelse af tilhørende anlægsbevilling i august 2023. Byggeriet kan igangsættes umiddelbart herefter.

Daginstitutionen forventes klar til brug medio 2024.

Administrationen vil efterfølgende orientere Familie- og uddannelsesudvalget om procesplanen, herunder inddragelse og kommunikation, vedrørende etablering og opstart af daginstitutionen.

I efteråret 2023 og foråret 2024 vil der blive etableret midlertidige pladser i Havdrup, indtil daginstitutionen står klar til at modtage børnehavebørn medio 2024. Familie- og uddannelsesudvalget besluttede den 7. december 2022, at udvalget på udvalgsrådet den 8. februar 2023 ønsker at få belyst forskellige muligheder for etablering af midlertidige pavillonløsninger i Havdrup.

Det er ikke et lovkrav, at Byrådet godkender og frigiver en anlægsbevilling til forundersøgelser og projektering af ny dagsinstitutionsbygning på Skolevej 70.

## **Høring og inddragelse**

Familie- og uddannelsesudvalget godkendte på sit møde den 17. august 2022 procesplanen for et dagtilbud på Skolevej 70. Udvalget har med godkendelsen af procesplanen valgt en grundig og inddragende proces, der blandt andet tæller:

- 29. august 2022: Ekskursionstur for Byrådet til Skolevej 70.
- 20. september 2022: Inspirationstur for Familie- og uddannelsesudvalget til to etablerede børnehaver i Lejre Kommune.
- 26. oktober 2022: Inspirationsmøde for Familie- og uddannelsesudvalget med mulighed for at høre oplæg og stille spørgsmål til indbudte partnerskabsaktører.
- 7. december 2022: På Familie- og uddannelsesudvalgets møde blev følgende tre scenarier for etablering af en daginstitution drøftet: renovering, genbrug af ydervægge og nyopførelse. Udvalget anbefalede i den forbindelse, at der arbejdes videre med scenariet om en nyopført bygning på adressen.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Rådighedsbeløbet på 500.000 kr. er afsat i anlægget Dagsinstitutionskapacitet i budgettet for 2023.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Punkt 7: Godkendelse af forslag til mulige placeringer for en ny dagsinstitution i strandområdet**

02.00.00-G01-14332-22

### **Beslutningstema**

Byrådet skal drøfte og træffe beslutning om, hvilke mulige placeringer for en ny daginstitution i strandområdet, der skal belyses yderligere.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter og tager stilling til, hvilke mulige placeringer der skal belyses yderligere for fordele og ulemper samt plan- og økonomimæssige forhold.

### **Beslutning**

Familie- og uddannelsesudvalget anbefaler, at følgende forslag belyses yderligere:

- Forslag 3: Karlstrupvej 54+56 (Jobhuset).
- Forslag 6: Fasanvej 65A.

og

- Netværkshusets muligheder for at indgå i en rocade.
- Undersøge muligheder ved Trylleskoven, jf. tidligere henvendelse fra grundejerforeningen.

Fraværende: Mads Silberg (C).

### **Sagsfremstilling**

Byrådets budgetaftale for 2022-budgettet blev der afsat midler til at opføre en ny daginstitution i strandområdet.

Administrationen har foretaget en bred afsøgning af muligheder af kommunalt ejede matrikler, og på den baggrund gennemgået 18 mulige placeringer. Hver af de 18 placering er blevet screenet for eventuelle udfordringer, herunder for eventuelle udfordringer med plangrundlag, trafik og støj. Se vedlagte bilag. Dertil kommer, at enkelte placeringer først kan/bør bringes i spil efter udarbejdelse af en samlet plan for et større område samt, at enkelte placering er udelukket da, der er foretaget en politisk reservation af placeringer til andet brug.

Alle placeringer er indplaceret i en af tre kategorier:

- Mulighed - yderligere undersøgelser anbefales.
- Anbefales ikke på den korte bane. Det kan være muligt på længere sigt afhængigt af en række forhold.
- Ikke en mulighed.

Hvis der inden for en kortere tidshorisont skal arbejdes videre med opførelse af en ny institution i strandområdet er det administrationens vurdering, at områderne ved Nøddebo Børnehave/Plejecenter Christians Have er de mest oplagt at gå videre med.

Det er ikke et lovkrav at belyse hvor der kan placeres institutioner i strandområdet.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Forslag til placering af ny institution i strandområdet

Kortbilag over forslag til placeringer af ny dagsinstitution

## **Punkt 8: Godkendelse af afskaffelse af borger- og brugertilfredshedsundersøgelser og etablering af pulje til borgerinddragelse**

00.00.00-P05-1-22

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til forslag om, at den faste gennemførelse af borger- og brugertilfredshedsundersøgelser ophører, og at der i stedet etableres en pulje til finansiering af borgerinddragelse generelt.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

1. Borgertilfredshedsundersøgelse hvert fjerde år og årlig tilfredshedsundersøgelse blandt brugerne på skiftevis dagtilbuds-, skole-/SFO- og ældreområdet afskaffes. Det medfører en mindreudgift på i gennemsnit 89.000 kr. om året.
2. Anvendelsen af mindreudgiften på årligt 89.000 kr. til en pulje til finansiering af borgerinddragelse generelt fra 2024 godkendes. Der indarbejdes årligt 23.500 kr. i budget 2024-2027. I 2023 udgør puljen 65.500 kr. svarende til budgettet afsat til brugertilfredshedsundersøgelse.

### **Beslutning**

Anbefales ikke. Udvalget ønsker, at hele Byrådet får mulighed for at drøfte dels afskaffelsen af borger- og brugerundersøgelserne og den alternative anvendelse af midlerne.

Fraværende: Mads Silberg (C).

### **Beslutning fra Social-, ældre- og sundhedsudvalget , 17. januar 2023, pkt. 10:**

Anbefales ikke. Udvalget ønsker, at hele Byrådet får mulighed for at drøfte dels afskaffelsen af borger- og brugerundersøgelserne og den alternative anvendelse af midlerne.

### **Sagsfremstilling**

Hvert fjerde år i starten af en ny byrådsperiode gennemføres en overordnet tilfredshedsundersøgelse blandt alle kommunens borgere over 18 år. Svarprocenten var i 2022 på 33 %. Borgertilfredshedsundersøgelsen er gennemført siden 2002 - i starten med større hyppighed. Byrådet har brugt borgertilfredshedsundersøgelsen til at få en pejling af borgernes generelle tilfredshed med at bo i Solrød Kommune.

Derudover har kommunen siden 2013 gennemført en årlig brugertilfredshedsundersøgelse på skiftevis dagtilbuds-, skole-/SFO- og ældreområdet. Byrådet har brugt brugertilfredshedsundersøgelserne til at få en indikation af brugernes oplevelse af den service og kvalitet, brugerne møder i de kommunale tilbud.

Byrådet har ved forskellige lejligheder givet udtryk for, at nye former for borgerinddragelse er et fokusområde for Byrådet. Den 22. april 2022 var der en temadag for Byrådet om borgerinddragelse, hvor Byrådet fik lejlighed til at drøfte, hvordan Byrådet vil udvikle borgerinddragelsen i Solrød Kommune. Byrådet nedsatte i forlængelse af temadagen en arbejdsgruppe med repræsentanter fra alle partier og lister i Byrådet, som har arbejdet med anbefalinger og principper for den fremtidige borgerinddragelse i kommunen.

Arbejdsgruppen har drøftet nye former for borgerinddragelse, hvor der bl.a. er fokus på dialog med borgerne. Arbejdsgruppen har også drøftet borger- og brugertilfredshedsundersøgelserne, og det er arbejdsgruppens anbefaling, at kommunen stopper med fast at gennemføre en borgertilfredshedsundersøgelse hvert fjerde år og en årlig brugertilfredshedsundersøgelse på skiftevis dagtilbuds-, skole-/SFO- og ældreområdet. Besparelsen vil være

gennemsnitligt 89.000 kr. årligt, som arbejdsgruppen foreslår anvendes til en pulje, der kan finansiere forskellige former for borgerinddragelse fra 2024. I 2023 udgør puljen 65.500 kr. svarende til budgettet til brugertilfredshedsundersøgelse.

Anbefalingen skal ses i lyset af, at hverken borger- og brugertilfredshedsundersøgelserne har givet anledning til større udviklingstiltag og ændringer. Undersøgelserne måler primært på kommunens eksisterende drift, service og kvalitet, og effekten af undersøgelserne har været lav. Selve metoden med spørgeskemaundersøgelser indebærer begrænsninger, da der i en spørgeskemaundersøgelse stilles relativt lukkede spørgsmål ud fra nogle temaer, der er fastsat på forhånd, og som ikke lægger op til yderligere dialog. Det skal i den forbindelse desuden nævnes, at der stort set ikke længere er andre kommuner, der gennemfører borger- og brugertilfredshedsundersøgelser med fast interval.

### *Alternative scenarier*

Ud over arbejdsgruppens anbefaling kan man forestille sig andre scenarier. Administrationen har udarbejdet to alternative scenarier for et fremtidigt koncept for borger- og brugertilfredshedsundersøgelser:

- *Alternativt scenarie 1:* Byrådet nedjusterer antallet af undersøgelser, fx ved at stoppe med at gennemføre en overordnet borgertilfredshedsundersøgelse og alene gennemføre en brugertilfredshedsundersøgelse hvert andet år på skiftevis dagtilbuds-, skole-/SFO- og ældreområdet. Besparselsen vil være gennemsnitligt 56.250 kr. årligt, som kan anvendes til en pulje, der kan finansiere forskellige former for borgerinddragelse. Hvis dette scenarie vælges, vil næste brugertilfredshedsundersøgelse finde sted i efteråret 2023 (på ældreområdet) og herefter hvert andet år skiftevis på de tre velfærdsområder.
- *Alternativt scenarie 2:* Byrådet fortsætter som hidtil med at gennemføre en borgertilfredshedsundersøgelse hvert fjerde år og en årlig brugertilfredshedsundersøgelse. Nye initiativer og nye metoder til borgerinddragelse må i så fald finansieres på anden vis. Der er ikke på nuværende tidspunkt anvist finansiering.

### *Økonomi*

Tabellen nedenfor viser, hvordan brugertilfredshedsundersøgelserne er budgetteret i budget 2023-2026, og hvordan borgertilfredshedsundersøgelsen forventes budgetteret i 2026, hvis der fortsættes som hidtil med borger- og brugertilfredshedsundersøgelser.

|                                              | 2023       | 2024       | 2025       | 2026       | I alt       | Bemærkning                                           |
|----------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|-------------|------------------------------------------------------|
| Brugertilfredshedsundersøgelse (årligt)      | 65.500 kr. | 65.500 kr. | 65.500 kr. | 65.500 kr. | 262.000 kr. |                                                      |
| Borgertilfredshedsundersøgelse (hvert 4. år) |            |            |            | 94.000 kr. | 94.000 kr.  | Beløbet er ikke afsat i 2026 på nuværende tidspunkt. |
| I alt (4 år)                                 |            |            |            |            | 356.000 kr. |                                                      |

Hvis den løsning, som arbejdsgruppen anbefaler, vælges, skal der indarbejdes 23.500 kr. årligt fra 2024 i stedet for 94.000 kr. til borgertilfredshedsundersøgelsen i 2026. Puljen til borgerinddragelse vil således se ud som vist i tabellen nedenfor.

|                                                  | 2023          | 2024          | 2025          | 2026          | I alt          | Bemærkning                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Beløb til<br>borgerinddragelse<br>(i alt pr. år) | 65.500<br>kr. | 89.000<br>kr. | 89.000<br>kr. | 89.000<br>kr. | 332.500<br>kr. | Beløbet i 2023 svarer til det beløb som er afsat i 2023 til brugertilfredshedsundersøgelse. For en 4-årig periode fra 2024-2027 bliver beløbet 356.000 kr. svarende det beløb, som bruges, hvis der fortsættes som hidtil med borger- og brugertilfredshedsundersøgelser. |

Det er ikke et lovkrav at gennemføre borger- og brugertilfredshedsundersøgelser, og det er ikke et lovkrav at lave borgerinddragelse.

## Høring og inddragelse

Sagen sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

## Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Vælges den anbefalede løsning, indarbejdes årligt 23.500 kr. i budget 2024-2027. Puljen til borgerinddragelse vil være på 89.000 kr. årligt fra 2024. I 2023 udgør puljen 65.500 kr. svarende til budgettet afsat til brugertilfredshedsundersøgelse.

## Kompetence til afgørelse

Byrådet.

## Bilag

Handicaprådets høringssvar vedr. afskaffelse af borger- og brugertilfredshedsundersøgelser

Ældrerådets høringssvar vedr. afskaffelse af borger- og brugertilfredshedsundersøgelser

# Punkt 9: Godkendelse af Familie- og uddannelsesudvalgets dialogmøder i 2023

00.22.00-G01-5-22

## Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til udvalgets dialogmøder i 2023, herunder temaer for møderne, tidspunkter og deltagere.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Familie- og uddannelsesudvalgets dialogmøder i 2023, herunder temaer for møderne, tidspunkter og deltagere, besluttet.

## Beslutning

Tiltrådt, med bemærkning om, at udvalget ønsker et oplæg om etablering af skoleråd og dagtilbudsråd på udvalgets møde i februar.

Fraværende: Mads Silberg (C).

## Sagsfremstilling

Byrådet har ved forskellige lejligheder givet udtryk for, at borgerinddragelse er et vigtigt fokusområde for Byrådet. Den 22. april 2022 var der en temadag for Byrådet om borgerinddragelse, hvor Byrådet fik lejlighed til at drøfte, hvordan Byrådet vil udvikle borgerinddragelsen i Solrød Kommune.

Byrådet nedsatte i forlængelse af temadagen en arbejdsgruppe med repræsentanter fra alle partier og lister i Byrådet. Arbejdsgruppen har arbejdet med nogle principper for den fremtidige borgerinddragelse i kommunen. Arbejdsgruppens forslag til principper behandles af Økonomiudvalget og Byrådet i januar 2023.

Principperne blev også drøftet af hele Byrådet på Byrådets seminar den 11.-12. november 2022. Der var her især fokus på politisk lederskab i Byrådet i forbindelse med borgerinddragelse.

Arbejdsgruppen har også drøftet de dialogmøder, som finder sted i udvalgene, hvor forskellige interessenter inviteres til en åben dialog. Arbejdsgruppen har bl.a. foreslået, at de politiske udvalg skal drøfte formatet for udvalgenes dialogmøder, sådan at kvaliteten af borgerinddragelsen øges. Det kan fx ske ved, at formatet af dialogmøderne tilpasses.

Med afsæt i både arbejdsgruppens drøftelser, forslaget til principper for borgerinddragelse og drøftelserne i Byrådet om politisk lederskab i forbindelse med borgerinddragelse, kan der peges på følgende anbefalinger i forhold til det fremtidige koncept for udvalgets dialogmøder:

- Udvalget kan med fordel overveje, om der kan arbejdes med tematiske dialogmøder, hvor udvalget beder om input til bestemte temaer (i stedet for dialogmøder, hvor dagsordenen er helt åben). Temaer kan fx være udviklingen af en ny politik, problemer, der kræver fælles løsninger eller større sager, som udvalget arbejder med. Hvis udvalget beslutter at afholde tematiske dialogmøder, skal udvalget tage stilling til, hvilke temaer der skal på dagsordenen ved dialogmøderne i 2023.
- Udvalget kan med fordel overveje, om alle dialogmøderne skal afholdes årligt, eller om møderne i stedet afholdes, når det er relevant, fx hvert andet år. Udvalget skal i den forbindelse tage stilling til, hvilke dialogmøder der skal

afholdes i 2023 og hvornår. Planlægningen afhænger også af, hvilke temaer der ønskes på dagsordenen til dialogmøderne.

- Udvalget kan med fordel overveje, om det er de rette borgere og interessenter, der deltager i møderne og i hvilke sammenhænge, fx skole- og forældrebestyrelser, kan deltage på samme dialogmøder. Planlægningen af deltagerne afhænger ligeledes af, hvilke temaer der ønskes på dagsordenen.

På Familie- og uddannelsesudvalget vil administrationen ved slides præsentere forskellige mulige dialogfora relevant for Familie- og uddannelsesudvalgets område.

Hvis formatet af dialogmøderne ændres, bør ændringen kommunikeres tydeligt, når udvalget udsender en invitation til dialogmøderne. Det bør bl.a. fremgå af invitationen, hvad temaet er for dialogmødet, og hvilke spørgsmål udvalget vil drøfte på mødet.

Det er ikke et lovkrav, at det politiske udvalg skal afholde dialogmøder med bestyrelser eller andre brugere på dagtilbud, skole og ungeområdet.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Familie- og uddannelsesudvalget.

## **Punkt 10: Meddelelser**

85.02.02-P35-295-22

### **Indstilling**

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Mads Silberg (C)

### **Bilag**

Forslag til informationsbrev til ledelsen om brugertilfredshedsundersøgelse på folkeskoleområdet og SFO

Brev til kommuner vedr. opstart af BTU

## **Punkt 11: Lukket: Meddelelser**

85.02.02-P35-295-22

## **Punkt 12: Digital godkendelse af referat**

85.02.02-P35-305-22

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

### **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende: Mads Silberg (C).