

REFERAT Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalget d. 08-06-2026

Mødedato Mandag d. 08. juni 2026 kl. 19:00

Mødested Solrød Rådhus, lokale Kantine 3

Mødedeltagere Anette Fynbo Blem, Peter Dits Christiansen, Carl Andersen, Regine
Hjort Hovmøller, Brian Mørch, Louise Irgens, Hanne Bache
Vognbjerg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om status fra Den Kommunale Hjemme- og Sygepleje.....	4
Godkendelse af sagsbehandlingsfrister i sager om visitering til pleje- og ældreboliger.....	6
Godkendelse af den videre proces for budget 2027-2030 på Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalg.....	8
Orientering om status fra Visitationen.....	10
Orientering om og drøftelse af Ankestyrelsens ankestatistik for 2025.....	12
Meddelelser.....	15
Lukket: Lukket: Meddelelser.....	16
Digital godkendelse af referat.....	17

Punkt 50: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-45-26

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Peter Dits Christensen (I).

Punkt 51: Orientering om status fra Den Kommunale Hjemme- og Sygepleje

27.34.00-K07-1-26

Beslutningstema

Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalget skal orienteres om status for Den Kommunale Hjemme- og Sygepleje i 2025.

Lederen af Den Kommunale Hjemme- og Sygepleje deltager under punktet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Peter Dits Christensen (I).

Sagsfremstilling

Den Kommunale Hjemme- og Sygepleje står midt i en omfattende forandrings- og udviklingsproces båret af faglighed, samarbejde og fælles løsninger. Fokus er på kvalitet, sammenhængende borgerforløb og en bæredygtig og robust drift.

Administration har udarbejdet en statusrapport for udviklingen i Den Kommunale Hjemme- og Sygepleje i 2025 (vedlagt som bilag 1).

Organisering og implementering af ældreloven

Den Kommunale Hjemme- og Sygepleje blev i 2024 samlet til én organisation under fælles ledelse som led i implementeringen af den nye ældrelov og overgangen til faste teams. Organisationen er opdelt i tre geografiske teams (Land & By, Midtbyen og Jersie) med fokus på nærhed, tværfagligt samarbejde og større kontinuitet for borgerne, så de møder en mindre - og mere fast - personalegruppe i hverdagen.

Udviklingen i 2025 har været præget af implementeringen af ældreloven og overgangen til faste teams, som har medført organisatoriske og faglige ændringer i både hjemmeplejen og sygeplejen. Der er blandt andet arbejdet med helhedspleje for at sikre mere sammenhængende og borgernære forløb samt styrket tværfagligt samarbejde, borgerinddragelse og kompetenceudvikling.

Drift, udvikling og arbejdsmiljø

Den Kommunale Hjemmepleje har de senere år været udfordret af sygefravær, rekrutteringsudfordringer og perioder med faldende aktivitet, mens Den Kommunale Sygepleje i 2025 har været udfordret af øgede udgifter til eksterne vikarer og et stigende behov for uddelegering af sygeplejefaglige ydelser til hjemmeplejen som følge af medarbejderfravær.

Der er derfor i 2025 arbejdet målrettet med stabil drift, arbejdsmiljø, rekruttering, fastholdelse, reduktion af sygefravær og styrket tværfagligt samarbejde.

Den Kommunale Hjemme- og Sygepleje arbejder desuden med dagsordenen ”En fremtid med fuldtid”, som er en fælles indsats mellem KL og Forhandlingsfællesskabet, med fokus på, at flere medarbejdere vælger fuldtid eller højere timetal. Indsatsen understøtter samtidig arbejdet med faste teams og større kontinuitet for borgerne, og flere medarbejdere er gået op i tid, særligt i aftenvagten.

Der har samtidig været fokus på at styrke den økonomiske balance gennem øget anvendelse af egne timelønnede medarbejdere og reduktion af brugen af eksterne vikarer. Tiltagene har bidraget til større stabilitet og kontinuitet for borgerne.

Fremadrettet udvikling

Sundhedsreformen forventes i de kommende år at få betydning for Den Kommunale Hjemme- og Sygepleje, herunder samarbejdet mellem kommune, hospitaler og almen praksis. Som led i reformen overgår akutsygeplejen til Region Østjylland pr. 1. januar 2027, hvilket får betydning for organiseringen og koordineringen af de akutte indsatser.

Arbejdet fortsætter i de kommende år med fokus på at skabe endnu mere sammenhængende, helhedsorienterede og bæredygtige indsatser med høj faglig kvalitet til gavn for borgerne.

Det er et lovkrav at tilbyde hjemmepleje (efter serviceloven) og sygepleje (efter sundhedsloven) til borgere med midlertidigt eller varigt behov for støtte, pleje og sundhedsfaglige indsatser i eget hjem.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalget.

Bilag

Bilag 1: Statusrapport 2025 for Den Kommunale Hjemme- og Sygepleje

Punkt 52: Godkendelse af sagsbehandlingsfrister i sager om visitering til pleje- og ældreboliger

27.69.04-A26-1-26

Beslutningstema

Da der hidtil ikke har været fastsat lokalt besluttede sagsbehandlingsfrister, skal byrådet tage stilling til sagsbehandlingsfrister for sager om visitering til plejeboliger og ældreboliger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at en sagsbehandlingsfrist på 8 uger for plejeboligansøgninger og 12 uger for ældreboligansøgninger, godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Peter Dits Christensen (I).

Sagsfremstilling

I december 2025 vedtog byrådet, at sagsbehandlingsfristerne på nogle sagstyper inden for det sociale område blev ændret, så de var mere realistiske, hvilket der er krav om i retssikkerhedsloven. Administrationen vurderer, at svarfristerne, oplyst på hjemmesiden inden for det sociale område, nu er realistiske.

Fastsættes der ikke særlige frister for dette område, betyder det, at den generelle svarfrist på 10 hverdage gælder.

En sagsbehandlingsfrist på 10 hverdage er ikke realistisk i sager, hvor der ansøges om pleje- eller ældrebolig.

For at visitere til en pleje- eller ældrebolig kræver det et hjemmebesøg af en visitorator, hvorefter der skal laves en indstilling til boligvisitationsudvalget. Boligvisitationsudvalget mødes en gang månedligt og træffer i forbindelse med mødet den endelige afgørelse om visitering til eller afslag på det ansøgte.

Da der er et ønske fra administrationen om, at de sagsbehandlingsfrister, der fremgår af kommunens hjemmeside, er realistiske, indstiller administrationen til, at sagsbehandlingsfristerne ændres til 8 uger for plejeboligansøgninger og til 12 uger for ældreboligansøgninger.

Visitationen bestræber sig på at behandle sagerne hurtigere, og ved akutte tilfælde vil sagerne altid blive behandlet hurtigt og blive taget ekstraordinært op i boligvisitationsudvalget.

Det er et lovkrav, at byrådet skal fastsætte sagsbehandlingsfrister på det sociale område, og at de offentliggøres på kommunens hjemmeside. Det er ikke et lovkrav, at sagsbehandlingsfrister i sager om visitering til pleje- og ældreboliger offentliggøres på hjemmesiden.

Høring og inddragelse

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Ældrerådets høringssvar

Punkt 53: Godkendelse af den videre proces for budget 2027-2030 på Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalgets område

00.30.00-S00-6-26

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til, hvordan der på baggrund af udvalgsdrøftelserne i maj skal arbejdes videre med resultaterne fra BDO's screeningsanalyse i forhold til at udmønte den besluttede rammebesparelse i budgettet for 2026-2029. Beslutningerne er et led i budgettidsplanen for budgetlægningen af budgettet for 2027-2030. Sagen fremlægges i hvert fagudvalg som separate, men indholdsmæssigt identiske sager.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Plan for det videre arbejde med resultaterne i BDO's screeningsanalyse, herunder anvendelse af konsulentbistand til analyse af ældreområdet og administration finansieret af de afsatte midler på 1 mio. kr. i 2026 godkendes.
2. Det godkendes, at den resterende besparelse i 2026 på 2 mio. kr. udmøntes på baggrund af udvalgenes andel af serviceudgifter svarende til 751.000 kr. for Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalget.

Beslutning

Indstillingens punkt 1: Anbefales.

Indstillingens punkt 2: Anbefales ikke, idet administrationen bedes forelægge alternativ konkret udmøntning til møderækken i august.

Fraværende: Peter Dits Christensen (I).

Sagsfremstilling

Ifølge budgettidsplanen for budget 2027-2030 skal fagudvalgene drøfte budgettet i både maj og juni. På udvalgets møde den 11. maj 2026 drøftede Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalget hvilke emner fra BDO's screeningsanalyse, der kunne være relevante at få uddybet yderligere enten fra administrationen eller fra en konsulentvirksomhed. Det med henblik på at konkretisere, hvor der kan realiseres besparelser som led i at udmønte det forudsatte besparelseskrav på 4-8-12-16 mio. kr., som det er besluttet i budgetaftalen for 2026-2029.

Konsulentbistand til uddybende analyser

Den samlede oversigt på tværs af udvalg fremgår af bilag 1, hvor administrationen anbefaler, at der anvendes konsulentbistand til yderligere analyse af ældreområdet og administration, på grund af områdernes kompleksitet.

Udmøntning af den resterende rammebesparelse

Da der ikke umiddelbart er peget på konkrete tiltag, der kan udmønte de resterende 2 mio. kr. af rammebesparelsen i 2026, anbefaler administrationen, at rammebesparelsen udmøntes med en forholdsmæssig fordeling baseret for serviceudgiftsfordelingen ekskl. administrationsudgifter, hvor rammebesparelsen er udmøntet for 2026 og 2027. Den forholdsmæssige fordeling af en udmøntning af de resterende 2 mio. kr. på udvalg og centre fremgår ligeledes af bilag 1. Hvis byrådet godkender sagens indstillingspunkt 2, vil administrationen gennemføre den konkrete udmøntning og i oktober give byrådet en orientering om, hvor besparelsen er blevet udmøntet samt de forventede konsekvenser.

Det er ikke et lovkrav, at fagudvalgene skal drøfte budget 2027-2030, men det er en del af den budgettidsplan, som byrådet har besluttet på sit møde den 26. januar 2026.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser i 2026, idet der sker en udmøntning af den forudsatte rammebesparelse på 2 mio. kr. med 751.000 kr. på Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalgets område.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag til budgetmøder i fagudvalg i juni

Punkt 54: Orientering om status fra Visitationen

00.01.00-K07-47-26

Beslutningstema

Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalget skal orienteres om status på den udvikling og de fokusområder, der har været i Visitationen i 2024 og 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Peter Dits Christensen (I).

Sagsfremstilling

Visitationen i Solrød Kommune varetager visitation, koordinering og myndighedsopgaver inden for blandt andet praktisk hjælp og pleje i hjemmet, hjælpemidler, rehabilitering og plejeboliger.

Administrationen har udarbejdet en statusrapport for Visitationen i 2024 - 2025. Statusrapporten er vedlagt som bilag 1.

Udvikling og fokusområder

I 2024 og 2025 har der været fokus på afbureaukratisering, kvalitetsudvikling og smidige arbejdsgange til gavn for borgerne.

Der er bl.a. arbejdet med ændringer i organiseringen og samarbejde for at skabe mere sammenhængende borgerforløb og styrke den faglige opgaveløsning. Det har medført, at enkelte sagsområder er flyttet fra Visitationen til socialområdet i Center for Borgerservice, Job og Social, og at der er sket en ændring i visitation til daghjemstilbud, hvor visitationsopgaven er tilbageført til daghjemmet.

Derudover er der arbejdet med at indføre flerårige bevillinger på flere kropsbårne hjælpemidler.

Visitationen har samtidig arbejdet målrettet med at reducere sagsbehandlingstiderne, som i gennemsnit er reduceret med seks dage det seneste år, fra 24 dage til 18 dage.

I 2025 har der været særlig fokus på implementeringen af ældreloven.

Kvalitet, kommunikation og faglighed

I 2024 og 2025 har der været fokus på at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen gennem juridisk sparring, kompetenceudvikling og mere borgernær kommunikation - herunder tydeligere afgørelser og information til borgerne.

Medarbejderne har blandt andet fået undervisning i kommunikation, borgerinddragelse og konfliktnedtrappende samtaleteknikker for at understøtte en konstruktiv dialog med borgere og pårørende i krisesituationer.

Visitationen har arbejdet målrettet med at sikre ensartet og juridisk korrekt sagsbehandling i overensstemmelse med gældende lovgivning og det politisk vedtagne serviceniveau.

Indsatsen afspejler sig også i ankestyrelsens ankestatistik, der viser, at andelen af kommunens afgørelser, som ankestyrelsen giver kommunen medhold i, er højere i 2025 end i de foregående år.

Der arbejdes fortsat med at styrke en fagligt velfunderet, effektiv og sammenhængende opgaveløsning til gavn for borgerne.

Der er ved at blive gennemført en undersøgelse af Visitationens opgaver og ressourcer, som udføres af rådgivnings- og revisionsvirksomheden BDO. Undersøgelsen er uafhængig af 360 graders analysen, som også udføres af BDO i kommunen. Resultaterne vil blive fremlagt politisk i løbet af 2026.

Det er et lovkrav, at kommunen efter serviceloven og ældreloven tilbyder almene serviceydelser og hjælpemidler, der tilgodeser de behov, som følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Det er Visitationen, der som myndighed er indgangen til disse ydelser.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalget.

Bilag

Bilag 1: Statusrapport 2024-2025 for Visitationen

Punkt 55: Orientering om og drøftelse af Ankestyrelsens ankestatistik for 2025

15.00.00-A00-28-26

Beslutningstema

Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalget skal orienteres om statistikken for sager fra Solrød Kommune behandlet i Ankestyrelsen i 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Ankestatistikken vedrørende klagesager drøftes.

Beslutning

Indstillingens punkt 1: Taget til efterretning.

Indstillingens punkt 2: Drøftet.

Fraværende: Peter Dits Christensen (I).

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen behandler borgernes klager over afgørelser truffet af Solrød Kommune, når borgeren er uenig i kommunens afgørelse. Det omfatter blandt andet sager inden for børne-, social- og beskæftigelsesområdet.

Ankestyrelsen offentliggør hvert år en ankestatistik for Ankestyrelsens afgørelser i klagesager. I løbet af et sagsforløb træffes der ofte flere afgørelser, og kun en mindre del af kommunens samlede afgørelser påklages til Ankestyrelsen. Ankestatistikken giver således alene et billede af de afgørelser, der er blevet påklaget og behandlet af Ankestyrelsen.

I 2025 har Ankestyrelsen truffet afgørelse i 119 sager fra Solrød Kommune. Af disse sager afviste Ankestyrelsen at behandle 19 sager. Det drejer sig typisk om sager, hvor borgeren har klaget efter klagefristens udløb, eller hvor Ankestyrelsen ikke er den rette klageinstans. Af de resterende 60 sager blev kommunens afgørelse stadfæstet, hvilket betyder, at Ankestyrelsen var enig i kommunens afgørelser. I 31 sager blev afgørelsen hjemvist til fornyet behandling, typisk fordi sagen ikke var tilstrækkeligt oplyst. I 9 sager blev afgørelsen ændret eller ophævet af Ankestyrelsen.

Vedlagte bilag viser hvordan de hjemviste, afviste, ændrede eller ophævede sager fordeler sig på Center for Sundhed og Omsorg, Center for Børn og Familier og Center for Borgerservice, Job og Social.

Af hensyn til personhenfærbare oplysninger beskrives de konkrete sager alene på et overordnet niveau.

Center for Sundhed og Omsorg

I Center for Sundhed og Omsorg blev der i 2025 i alt behandlet 53 sager i Ankestyrelsen. Af disse blev 26 afgørelser stadfæstet af Ankestyrelsen, mens 18 sager blev hjemvist og 9 blev afvist.

Over halvdelen af sagerne i Center for Sundhed og Omsorg vedrører Å©n bestemmelse i serviceloven. 23 af sagerne er sÅ¥ledes truffet efter servicelovens Å§ 112 om bevilling af hjÅ¥lpemidler. Å...rsagen til det hÅ¥je antal sager pÅ¥ omrÅ¥det i 2025 er, at Ankestyrelsen i december 2025 ophÅ¥vede en principmeddelelse vedrÅ¥rende kompressionsprodukter og herefter pÅ¥ landsplan hjemviste eller stadfÅ¥stede samtlige sager pÅ¥ omrÅ¥det over for kommunerne.

Det betyder, at halvdelen af de i alt 18 hjemviste sager vedrÅ¥rer servicelovens Å§ 112. De hjemviste sager skal genbehandles pÅ¥ baggrund af den nye praksis.

De Å¥vrige ni hjemviste sager vedrÅ¥rer forskellige sagstyper inden for servicelovens omrÅ¥de, og der ses ikke et entydigt mÅ¥nster i sagerne.

I forbindelse med sagen om Danmarkskortet, som forventes forelagt politisk i efterÅ¥ret 2026, vil administrationen undersÅ¥ge nÅ¥rmere, om der pÅ¥ tvÅ¥rs af de 18 hjemviste sager kan identificeres tendenser, der giver anledning til tÅ¥ttere opfÅ¥lgning eller Å¥ndret praksis fremadrettet. Danmarkskortet udarbejdes Å¥rligt af Social- og Boligministeriet pÅ¥ baggrund af data fra Ankestyrelsen og kommunernes indberetninger. Danmarkskortet anvendes til at fÅ¥lge og sammenligne kommunernes resultater og sagsbehandling pÅ¥ socialomrÅ¥det.

Center for Borgerservice, Job og Social

PÅ¥ beskÅ¥ftigelses- og voksenhandicapomrÅ¥det blev der i 2025 behandlet i alt 46 sager i Ankestyrelsen. Heraf blev 25 afgørelser stadfæstet, 8 hjemvist og 8 Å¥ndret og 5 blev afvist.

Der har i perioden vÅ¥ret fire sager pÅ¥ sygedagpengeomrÅ¥det, hvor Ankestyrelsen har hjemvist eller Å¥ndret kommunens afgørelser. Sagerne vedrÅ¥rer primÅ¥rt mangelfuld skriftlig dokumentation og begrundelse og i Å©t tilfÅ¥lde forkert anvendelse af lovgrundlaget. PÅ¥ baggrund af afgørelserne er der ivÅ¥rksat fokus pÅ¥ at styrke den skriftlige dokumentation i sagsbehandlingen.

Der har desuden vÅ¥ret seks sager pÅ¥ fleksjob- og ledighedsydelsesomrÅ¥det, hvor Ankestyrelsen har hjemvist eller Å¥ndret kommunens afgørelser. Sagerne vedrÅ¥rer primÅ¥rt utilstrÅ¥kkelig sagsoplysning, mangelfuld vejledning til borgerne og vurderinger, hvor Ankestyrelsen har vurderet, at afgørelsesgrundlaget ikke var tilstrÅ¥kkeligt. Der har derudover vÅ¥ret Å©n sag inden for forsÅ¥rgelsesomrÅ¥det, som blev hjemvist grundet manglende dokumentation. Der er derfor sat fokus pÅ¥ at styrke sagsoplysning, dokumentation og vejledning i sagsbehandlingen.

Ankestyrelsen Å¥ndrede desuden administrationens afgørelse i to sager om Å¥konomisk fripladstilskud, da det ikke var tilstrÅ¥kkeligt dokumenteret, at betingelserne for bortfald af enligstatus var opfyldt.

PÅ¥ det specialiserede voksenhandicapomrÅ¥de er der tre sager, som er blevet hjemvist grundet utilstrÅ¥kkelig dokumentation.

Generelt gÅ¥lder det for de hjemviste sager, at begrundelserne primÅ¥rt har vÅ¥ret manglende oplysninger eller utilstrÅ¥kkelig dokumentation, som var vÅ¥sentlige for afgørelsen af sagerne. I Center for Borgerservice, Job og Social

fordeler de hjemviste eller ændrede sager sig på flere forskellige lovområder, og der er tale om enkeltstående sager uden et gennemgående mønster på de enkelte områder.

Administrationen følger løbende udviklingen i ændrede og hjemviste afgørelser, og erfaringerne herfra anvendes aktivt til at styrke og sikre korrekt sagsbehandling. Administrationen bemærker, at der i 2025 har været en stigning i antallet af klager, men samtidig også en stigning i antallet stadfæstelser.

Det er ikke et lovkrav, at Solrød Kommune forelægger ankestatistikken politisk. Statistikken forelægges med det formål at give et samlet billede af de sager, Ankestyrelsen behandler fra kommunen, herunder om der er særlige mønstre eller opmærksomhedspunkter i de omgjorte sager.

Hearing og inddragelse

Sagen har ingen hearingspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalget.

Bilag

Bilag 1 Oversigt over afgørelser fordelt på de tre center

Bilag 2 – En samlet oversigt over afgørelser

Bilag 3 Oversigt over ankestatistikken de seneste fire år

Punkt 56: Meddelelser

85.02.02-P35-54-26

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Peter Dits Christensen (I).

Bilag

Brev om fordeling af flygtninge til kommunerne i 2027 efter integrationsloven 1.pdf

Punkt 57: Lukket: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-54-26

Punkt 58: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-45-26

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Peter Dits Christensen (I).