

# REFERAT Byrådet d. 11-09-2024

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mødedato</b>      | Onsdag d. 11. september 2024 kl. 19:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Mødested</b>      | Solrød Bibliotek, 1. sal, lokale 25, Solrød Center 4, 2680 Solrød Strand                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Mødedeltagere</b> | Emil Blücher (borgmester), Regine Hjort Hovmøller, Ulrik Lassen, Peter Dits Christiansen, Carl Andersen, Pernille Breinholdt Jepsen, Flemming Warhøi, Bo C. Christiansen, Christian Vang, Brian Mørch, Claus Redder Madsen, Morten Scheelsbeck, Anette Fynbo Blem, Kim Kliver, Niels Hörup, Louise Irgens, Nikolaj Schwartz, Jonas Ring Madsen, Hanne Bache Vognbjerg |

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                        |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Spørgsmål til Byrådet fra borgerne kl. 18.45-19.00.....                                | 3  |
| Godkendelse af dagsorden.....                                                          | 4  |
| Byrådets 1. behandling af budget 2025-2028.....                                        | 5  |
| Udpegning af nyt medlem til Handicaprådet.....                                         | 9  |
| Godkendelse af Byrådets mødeplan for 2025.....                                         | 11 |
| Godkendelse af ansøgning om Kommunegaranti fra Solrød Fjernvarme.....                  | 13 |
| Orientering om borgerrådgiverens årsberetning for 2023/24.....                         | 15 |
| Orientering om status på undersøgelse af muligheder for salg af Solrød Biogas A/S..... | 17 |
| Meddelelser.....                                                                       | 19 |
| Lukket: Meddelelser .....                                                              | 20 |
| Lukket: Byrådets Time.....                                                             | 21 |
| Digital godkendelse af referat.....                                                    | 22 |

## **Punkt 168: Spørgsmål til Byrådet fra borgerne kl. 18.45-19.00**

00.01.00-A00-43-23

### **Indstilling**

Forud for alle ordinære byrådsmøder i Solrød Kommune har borgere med tilknytning til kommunen mulighed for at stille spørgsmål til Byrådet. Formålet med spørgetiden er at give borgerne mulighed for at få svar på spørgsmål af almen interesse, som vedrører kommunale forhold. Der kan ikke stilles spørgsmål til personsager.

Spørgetiden begynder kl. 18.45. Spørgsmålene skal være korte og skal normalt kunne fremsættes på 1 minut og besvares på 2 minutter. Herudover kan der gives tid til en kort replik og duplik. Byrådets ordinære møde starter kl. 19.

Er der ingen spørgsmål ved spørgetidens begyndelse, bortfalder spørgetiden. Spørgetidens samlede varighed er 15 minutter.

Hvis spørgsmålet er rettet til Byrådet, afgør borgmesteren, hvem der skal besvare spørgsmålet. Udover den, der besvarer det stillede spørgsmål, kan også andre medlemmer af Byrådet få ordet for korrigerende eller supplerende udtalelser.

Spørgsmål, der har relation til sager, som er på dagsordenen for Byrådets efterfølgende møde, besvares i forbindelse med behandlingen af den pågældende sag. I de tilfælde vil der ikke være lejlighed til replik og duplik.

Borgerne skal være opmærksomme på, at spørgsmål til Byrådet bliver livestreamet via kommunens hjemmeside og facebookside, hvor man også efterfølgende kan se optagelserne fra møderne.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Brian Mørch (Æ) og Anette Fynbo Blem (A).

### **Bilag**

Tillæg til Solrød Kommunes Forretningsorden

## **Punkt 169: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02-P35-12-23

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

### **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende: Brian Mørch (Æ) og Anette Fynbo Blem (A).

# Punkt 170: Byrådets 1. behandling af budget 2025-2028

00.30.00-S00-9-24

## Beslutningstema

Ifølge Lov om kommuners styrelse skal Økonomiudvalget fremsætte et budgetforslag for budget 2025-2028 til Byrådets 1. behandling, der finder sted 11. september 2024. Budgetforslaget skal behandles i Byrådet 2 gange med minimum 3 ugers mellemrum. Derfor skal Byrådet ved 1. behandlingen tage stilling til oversendelse af budgettet til 2. behandling i Byrådet 9. oktober 2024.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Økonomiudvalget fremsætter budgetforslag 2025-2028 til 1. behandling på baggrund af direktionens budgetforslag, der blev fremlagt på Byrådets budgetkonference 23. august 2024.
2. Byrådet oversender budgetforslag 2025-2028 til 2. behandling den 9. oktober 2024.
3. Byrådet godkender følgende procedure for ændringsforslag og underændringsforslag til budgetforslaget:
  1. Fristen for fremsættelse af ændringsforslag er i den vedtagne budgettidsplan fastsat til den 24. september 2024 kl. 10.
  2. Fristen for fremsættelse af underændringsforslag til ændringsforslag er fastsat til den 26. september 2024 kl. 16.
  3. Økonomiudvalget kan på udvalgsmødet den 2. oktober 2024 fremsætte ændringsforslag, hvis de fremsatte ændringsforslag forudsætter væsentlige ændringer af indtægts- eller udgiftskonti.
  4. Borgmesteren kan frem til Byrådets 2. behandling fremsætte ændringsforslag som følge af den koordinerede kommunale budgetlægning med henblik på overholdelse af økonomiaftalen for 2025.

## Beslutning

Indstillingens punkt 2 og 3: Tilrådt.

Fraværende: Brian Mørch (Æ) og Anette Fynbo Blem (A).

## Beslutning fra Økonomiudvalget, 4. september 2024, pkt. 150:

Indstillingens punkt 1: Tilrådt.

Indstillingens punkt 2 og 3: anbefales.

## Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet direktionens forslag til budget 2025-2028, som blev fremlagt på Byrådets budgetkonference den 23. august 2024. Direktionens forslag til budget 2025-2028 er blandt andet udarbejdet på baggrund af aftalen om kommunernes økonomi for 2025 indgået mellem regeringen og Kommunernes Landsforening, hvor den kommunale serviceramme på landsplan blev løftet med 3,2 mia. kr., og anlægsrammen blev fastsat til 20,2 mia. kr. Som tidligere år er 4 mia. kr. af kommunernes samlede bloktilskud betinget af, at kommunerne under ét overholder de aftalte service- og anlægsrammer.

Direktionens budgetforslag er udarbejdet med afsæt i Solrød Kommunes økonomiske politik, og budget 2025-2028 fremlægges hermed til Økonomiudvalgets og Byrådets 1. behandling. Efter Byrådets budgetkonference den 23. august 2024 er der sket budgetmæssige justeringer som følge af vedtagne sager med konsekvens i 2025-2028 på Byrådets møde den 28. august 2024. Det drejer sig om:

| =(mer)indtægt/mindreudgift | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|----------------------------|------|------|------|------|
|----------------------------|------|------|------|------|

+=(mer)udgift/mindreindtægt

|                                                                                      |            |            |            |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|-----------|
| BY 157: Beslutning om fremtidig anvendelse af pavilloner                             | 2.387.300  | -3.917.800 | -3.638.000 |           |
| BY 159: Godkendelse af finansiering af driftsudgifter til midlertidigt botilbud      | 3.858.274  | 3.858.274  | 3.858.274  | 3.858.274 |
| BY 162: Godkendelse af udskiftning af spunsvæggene - Karlstrup Mosebæk og Solrød Bæk | -1.878.500 |            |            |           |
| Samlet budgetmæssig virkning indarbejdet i forslag til 1. behandling                 | 4.367.074  | -59.526    | 220.274    | 3.858.274 |

Konsekvensen af disse sager er indberettet under både drift, anlæg og finansforskydninger i budgetforslaget for 2025-2028 med ovenstående nettovirkning samt den afledte effekt pris- og lønregulering i 2026-2028. Sagen på Byrådets møde den 28. august 2024 vedrørende medlemsforslag om etablering af Ungeguide er ikke indarbejdet i budgetforslaget, idet Byrådet besluttede at lade forslaget indgå i budgetprocessen. Hovedtal fremgår af det vedlagte bilag "Balance i budgetforslag 2025-2028 til 1. behandlingen".

#### *Ramme for skatteudskrivning*

Indkomstskattestigningen som følge af udligningsreformen er fuldt indfaset, og jævnfør boligskatteforliget kan grundskyldspromillen og dækningsafgiftssatser frem til 2028 ikke sættes op, men kun sættes ned. Budget 2025-2028 er således baseret på uændret indkomstskatteprocent på 24,99 %, grundskyldspromille på 7,9 for øvrige ejendomme og 6,15 promille for landbrugsejendommers grundværdier. Der opkræves ikke dækningsafgift for erhvervsejendomme.

Budgetteringen af indkomstskat, tilskud og udligning er på nuværende tidspunkt baseret på selvbudgettering, som giver en merindtægt i forhold til statsgarantien på 10,7 mio. kr. Det endelige valg mellem statsgaranti og selvbudgettering træffer Byrådet ved 2. behandlingen af budget 2025-2028, og der kan blive tale om reviderede indtægtsskøn som følge af nye vækstskøn i regeringens økonomiske redegørelse, der udkommer ultimo august 2024 og forventeligt kan indgå i et nyt beregningsgrundlag primo september 2024. Budgetteringen af ejendomsskatter er foretaget ud fra SKAT's skøn over grundværdierne i de nye ejendomsvurderinger, fordi det også er dette grundlag, der tages udgangspunkt i i forhold til udligningen af beskatningsgrundlaget.

#### *Ramme for serviceudgifter*

Solrød Kommune er en kommune med befolkningstilvækst, herunder også en stigning i antallet af børn og ældre. I den årlige justering af demografipuljen, er der derfor reserveret penge til, at borgerne også i fremtiden kan modtage kommunal service svarende til de fastsatte serviceniveauer på eksempelvis dagtilbuds-, skole- og ældreområdet.

Solrød Kommunes serviceudgifter udgør i direktionens budgetforslag for Budget 2025-2028 i alt 1.340,5 mio. kr. Heri indgår den førnævnte demografipulje og også budgetsikkerhedspuljen, som i budget 2025-2028 er budgetlagt med 10 mio. kr. svarende til 0,75 % af driftsudgifterne. Nedjusteringen af budgetsikkerhedspuljen med ca. 3 mio. kr. er sket ud fra en vurdering af, at der i 2024 har været et ekstraordinært stort træk på budgetsikkerhedspuljen som følge af blandt andet ny kontrakt på plejecenter Christians Have, hvor ændringen er indarbejdet i budget 2025-2028. Derfor forventes der ikke tilsvarende finansieringsbehov fra budgetsikkerhedspuljen i de kommende år. Af øvrige budgetmæssige tilpasninger i direktionens budgetforslag for 2025-2028 kan udover opjusteringen af budgettet på ældreområdet som følge af ny kontrakt nævnes opjusteringer på specialundervisningsområdet, det specialiserede voksenområde samt familieområdet i forhold til implementering af Barnets Lov.

KL's vejledende kommunefordelte skøn på Solrød Kommunes andel af den samlede, landsdækkende serviceramme udgør 1.330,2 mio. kr., og direktionens budgetforslag overstiger således umiddelbart servicerammen med 10,3 mio. kr. KL's kommunefordelte skøn er som nævnt alene vejledende, og det betyder, at de enkelte kommuners serviceudgifter gerne må afvige fra den kommunefordelte andel. Det gør sig ofte gældende for vækstkommuner, som Solrød Kommune er. Der bliver kun tale om budgetsanktion i forhold til tilbageholdelse af dele af bloktilskuddet, hvis kommunerne samlet set overskrider servicerammen. Det betingede bloktilskud, der i så fald kan tilbageholdes, udgør 12,45 mio. kr. for Solrød Kommune. Status på overholdelsen af servicerammen i økonomiaftalen følges tæt af KL i en løbende budgetkoordinering.

### *Ramme for anlægsudgifter*

I direktionens budgetforslag for budget 2025-2028 indgår samlede anlægsudgifter for 102,3 mio. kr. Heraf udgør udgifter til ældreboliger ved plejecenter Christians Have, etape 4, 30,8 mio. kr., og Solrød Kommunes bruttoanlægsudgifter inden for anlægsrammen udgør dermed 73,4 mio. kr. Det ligger ca. 6 mio. kr. lavere end skønnet i KL's vejledende anlægsramme fordelt på kommuner for Solrød Kommune. Hvis kommunerne under ét ikke overholder den samlede budgetterede anlægsramme, kan en del af bloktilskuddet tilbageholdes (4,15 mio. kr. for Solrød Kommunes vedkommende). Ligesom overholdelsen af servicerammen følges overholdelsen af anlægsrammen også tæt af KL.

I Solrød Kommunes bruttoanlægsudgifter på 73,4 mio. kr. indgår eksempelvis 13,2 mio. kr. til daginstitutionskapacitet ved Skolevej 70, 21,5 mio. kr. til daginstitution ved Børnenes Idrætshus, 11 mio. kr. til servicearealer på plejecenter Christians Have, etape 4, samt 14,1 mio. kr. vedørende flytning af hjemme- og sygeplejen til plejecenter Christians Have. Derudover indgår der i alt 7,3 mio. kr. til formål som kystbeskyttelse, klimatilpasning, renovering af broer og tunneller, trafiksikkerhed m.v.

### *Det økonomiske råderum og balancen i budgetforslaget for Budget 2025-2028*

Direktionens budgetforslag for budget 2025-2028 medfører samlet set, at budgetlægningens påvirkning af kassebeholdningen i 2025 og 2026 er relativt begrænset. I 2025 betyder budgetforslaget et kassetræk på 3,5 mio. kr., mens kassebeholdningen i 2026 reduceres med 1,2 mio. kr. For budgetoverslagsårene 2027 og 2028 er der tale om henholdsvis et træk på kassebeholdningen på 19,2 mio. kr. og en forøgelse på 4,7 mio. kr.

### *Budgetprocessen frem til 2. behandlingen af budget 2025-2028*

Kommunens ledere, det øverste samarbejdsorgan Hoved-MED-udvalget og kommunens tillidsrepræsentanter blev orienteret om budgetforslaget den 26. august 2024 kl. 9. Budgethøringen foregår i perioden 26. august-9. september 2024, jf. afsnit om høring og inddragelse nedenfor.

Byrådet godkendte på sit møde 30. januar 2024 tidsplan for budgetlægningen 2025-2028, hvor der er fastsat følgende frister for fremsættelse af ændrings- og underændringsforslag:

- Fremsættelse af ændringsforslag den 24. september 2024 kl. 10.
- Fremsættelse af underændringsforslag til ændringsforslag den 26. september 2024 kl. 16.
- Økonomiudvalget kan på udvalgsmødet den 2. oktober 2024 fremsætte ændringsforslag, hvis de fremsatte ændringsforslag forudsætter væsentlige ændringer af indtægts- eller udgiftskonti.
- Borgmesteren kan frem til Byrådets 2. behandling fremsætte ændringsforslag som følge af den koordinerede kommunale budgetlægning med henblik på overholdelse af økonomiaftalen for 2025.

Det er et lovkrav, at budgetforslaget for 2025-2028 forelægges til politisk godkendelse to gange med minimum 3 ugers mellemrum.

## **Høring og inddragelse**

Budgetforslaget er sendt i høring i brugerbestyrelser, lokale MED-udvalg m.v. den 26. august 2024 med høringsfrist den 9. september 2024 og høringsfrist for Hoved-MED-udvalget 11. september 2024. Indkomne høringssvar offentliggøres på kommunens hjemmeside og fremsendes til Byrådets medlemmer på mail og i dagsordensystemet den 11. september 2024 kl. 16.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da den omhandler budgetlægningen for 2025-2028.

## **Kompetence til afgørelse**

Økonomiudvalget vedrørende indstillingens punkt 1.

Byrådet vedrørende indstillingens punkt 2 og 3.

## **Bilag**

1. behandling af budget 2025-2028 til BY - Overordnede betragtninger og anbefalinger om budgetsituationen

Balance i budgetforslag for budget 2025-2028 til 1. behandlingen

# Punkt 171: Udpegning af nyt medlem til Handicaprådet

15.00.00-A00-28-24

## Beslutningstema

Byrådet skal i forlængelse af, at et rådsmedlem fraflytter kommunen, udpege et nyt medlem og en suppleant til Handicaprådet, som er indstillet af Danske Handicaporganisationer.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Michael Folman Jensen udpeges som medlem af Handicaprådet.
2. Helle Hyltoft udpeges som suppleant til Handicaprådet.

## Beslutning

Tilrådt.

Michael Folman Jensen blev udpeget som medlem af Handicaprådet, og Helle Hyltoft blev udpeget som suppleant til Handicaprådet.

Fraværende: Brian Mørch (Æ) og Anette Fynbo Blem (A).

## Sagsfremstilling

Formanden for Handicaprådet har modtaget information om, at tidligere handicaprådsmedlem Mette Cadovius fraflytter kommunen. Handicaprådet takker for Mette Cadovius' mangeårige engagement i rådet både som suppleant og medlem.

Danske Handicaporganisationer indstiller i Mette Cadovius' sted nuværende suppleant Michael Folman Jensen. Som ny suppleant peger Danske Handicaporganisationer på Helle Hyltoft.

### *Ligestilling i råd, nævn og udvalg*

Som led i Byrådets nedsættelse af udvalg, råd og nævn er det vigtigt at være opmærksom på, at offentlige myndigheder ifølge ligestillingsloven har en generel forpligtigelse til at arbejde for ligestilling. Dertil kommer, at det i bemærkningerne til ligestillingsloven fremgår, at det er en intention i loven, at alle udvalg har en ligelig kønsmæssig sammensætning, med mindre der foreligger saglige grunde for en fravigelse (dog under hensyntagen til Byrådets karakter af folkevalgt organ).

Loven gælder både udvalg, der er nedsat som følge af Byrådets egen beslutning, og udvalg, der er nedsat som følge af lovgivningen. Ligestillingsloven gælder således i de tilfælde, hvor andre myndigheder, organisationer, foreninger eller virksomheder indstiller medlemmer til udvalg, råd og nævn nedsat af Byrådet.

Handicaprådet er omfattet af ligestillingslovens § 10a, da dette råd har medlemmer fra Danske Handicaporganisationer.

Danske Handicaporganisationer har oplyst, at de i forbindelse med indstillingen har været opmærksomme på ligelig kønsmæssig sammensætning. Da Danske Handicaporganisationer indstiller rådsmedlemmer ud fra et meget lille antal kandidater, har det ikke været muligt at tilgodese ligestillingskravet ved denne udpegning. Michael Folman Jensen indstilles til at overtage posten som medlem af Handicaprådet efter at have været suppleant for Mette Cadovius.

Oplysninger om, hvordan Solrød Kommune har nedsat udvalg, råd og nævn, skal indgå i den ligestillingsredegørelse, som kommunen er forpligtiget til at udarbejde hvert tredje år og indsende til Ligestillingsministeren.

Det er et lovkrav, at Byrådet skal tage stilling til besættelse af poster i Handicaprådet efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

# Punkt 172: Godkendelse af Byrådets mødeplan for 2025

00.01.00-A00-25-24

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til Byrådets mødeplan for 2025.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådets mødeplan for 2025 godkendes.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Brian Mørch (Æ) og Anette Fynbo Blem (A).

## Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et forslag til Byrådets mødeplan for 2025, som indeholder byrådsmøder, politikaftener og Byrådets budgettemadag og budgetkonference.

Ifølge lovgivningen skal Byrådet og hvert udvalg tage stilling til sin egen mødeplan. I den vedlagte mødeplan fremgår administrationens kommende anbefaling til udvalgenes mødedatoer med rød skriftfarve, men Byrådet skal kun tage stilling til sine egne mødedatoer, politikaftener, budgettemadag og budgetkonference.

Administrationens forslag til Byrådets mødeplan for 2025 er lavet ud fra følgende principper:

- Byrådsmøderne afholdes som udgangspunkt den sidste onsdag i måneden, medmindre det falder sammen med en helligdag eller lignende.
- Der er politisk mødefri på helligdage, i vinterferien (uge 8), dagene i påskeugen, efterårsferien (uge 42), skolernes sommerferie (uge 27-32) og dagene mellem jul og nytår.
- Politikaftenerne er lagt på alle mandage i de uger, hvor administrationen ikke anbefaler andre politiske møder, medmindre det falder sammen med en helligdagsperiode eller lignende. På en politikaften er der plads til diverse arrangementer såsom borger- eller temamøder. I visse tilfælde kan der være eksterne oplægsholdere eller lignende, som ikke har mulighed for at deltage på de planlagte politikaftener, der alle ligger om mandagen. I de tilfælde kan mødet finde sted på en anden ugedag.
- Alle politikaftener og byrådsmøder starter som udgangspunkt kl. 17.

Byrådsmøder afholdes i lokale 25 over Solrød Bibliotek og Kulturhus, da møderne bliver livestreamet.

Ifølge lovgivningen skal Byrådets konstituerende møde afholdes mellem den 1.-15. december. Administrationen anbefaler, at det konstituerende møde for byrådsperioden 2026-2029 afholdes mandag den 1. december 2025.

Til budgetlægningen for 2026-2029 foreslår administrationen, at:

- Byrådets budgettemadag afholdes onsdag den 25. juni 2025 forud for Byrådets møde.
- Byrådets budgetkonference afholdes fredag den 22. august 2025.

Byrådet beslutter de endelige datoer for budgettemadag og -konference separat, når de tager stilling til procedure og tidsplan for budgetprocessen i januar 2025.

### *Udvalgenes mødedatoer*

Når udvalgene skal tage stilling til deres egne mødeplaner, vil administrationen anbefale følgende som udgangspunkt:

- Økonomiudvalgets møder afholdes onsdage i ugen inden byrådsmødet, medmindre det falder sammen med en helligdag eller lignende.
- Fagudvalgsmøder afholdes på mandage, tirsdage og onsdage i ugen inden Økonomiudvalgets møde, medmindre det falder sammen med en helligdag eller lignende.

Administrationen laver to forslag til udvalgenes mødeplaner med udgangspunkt i to forskellige principper. Forslag 1 vil være lavet ud fra principperne for mødeplanen for 2024 (med enkelte justeringer), hvor alle udvalgsmøder starter kl. 17. Forslag 2 vil være en forsøgsordning, hvor 2 af hvert udvalgs møder vil foregå via Teams, og 2 af hvert udvalgs møder vil ligge om morgenen.

Udvalgene skal desuden tage stilling til, om de vil deltage i politiske topmøder i 2025. Det kan have konsekvenser for datoerne for byrådsmødet i januar og økonomiudvalgsmøderne i marts og april, da de vil være placeret dagen inden et topmødes første dag.

Det er et lovkrav, at Byrådet træffer beslutning om egen mødeplan.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Byrådets mødeplan 2025

# Punkt 173: Godkendelse af ansøgning om Kommunegaranti fra Solrød Fjernvarme

13.03.01-Ø60-2-24

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om kommunegaranti fra Solrød Fjernvarme a.m.b.a. og fastsættelse af garantiprovision for kommunalgarantistillelse.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Tilsagn om kommunegaranti til byggekredit på 70 mio. kr. til Solrød Fjernvarme a.m.b.a., der efterfølgende omlægges til lån med maksimal løbetid på 30 år, godkendes.
2. Opkrævning af uændret 0,55 % i garantiprovision af restgælden på lånet ultimo året før, jf. kreditvurdering foretaget af revisionsfirmaet PWC, godkendes.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Brian Mørch (Æ) og Anette Fynbo Blem (A).

## Beslutning fra Økonomiudvalget, 4. september 2024, pkt. 151:

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Solrød Fjernvarme a.m.b.a. har i en mail til Solrød Kommune den 19. juni 2024 ansøgt om kommunegaranti til optagelse af byggekredit på 70 mio. kr. der efterfølgende omlægges til lån. Byggekredit og lån skal anvendes til anlægsinvesteringer i 2024.

Af Solrød Fjernvarmes årsregnskab 2023 kan udledes følgende nøgletal:

- Årets resultat før skat (overskud): 0 kr.
- Anlægsaktiver: 231,7 mio. kr.
- Likvid beholdning: 0,5 mio. kr.
- Langfristet gæld (anlægs lån): 167 mio. kr.

Solrød Fjernvarme har jf. regnskabet udelukkende lån i Kommunekredit, og restgælden pr. 31. december 2023 udgør 36 % af anlægsaktiverne. Ifølge udtræk fra Kommunekredit er der pr. 25. juni 2024 en samlet restgæld på 208,1 mio. kr., der er garanteret af Solrød Kommune.

Kommuner kan som udgangspunkt stille garanti for fjernvarmeselskabers lån, da der er tale om opgaver, som kommunen lovligt kan varetage. Ved at stille garanti for Solrød Fjernvarme påtager Solrød Kommune sig en risiko, som der skal opkræves en rimelig præmie (garantiprovision) for. Hvis der ikke opkræves en rimelig garantiprovision, indebærer garantistillelsen fra Solrød Kommune, at Solrød Fjernvarme opnår en økonomisk fordel.

Byrådet besluttede på sit møde i april 2020, at der opkræves garantiprovision baseret på en kreditvurdering af låntageren (SMV-modellen). Administrationen har indgået en aftale med revisionsfirmaet PWC om at udarbejde en kreditvurdering

af Solrød Fjernvarme med baggrund i, at den fremsendte ansøgning om kommunegaranti medfører en væsentlig forøgelse af kommunegarantien og derfor forudsætter en fornyet kreditvurdering. Dette har administrationen orienteret Solrød Fjernvarme om den 25. juni 2024, og som ved tidligere garantistillelser er det Solrød Fjernvarme, der skal betale udgifterne til kreditvurderingen og medvirke med de fornødne oplysninger til brug for kreditvurderingen. Revisionsfirmaet PWC har fremsendt et notat om markedsbaseret garantiprovision for Solrød Fjernvarme a.m.b.a. den 19 august 2024 og vurderer, at garantiprovisionen uændret skal udgøre 0,55 % årligt.

Der er et lovkrav, at Byrådet skal tage stilling til ansøgninger om kommunegarantistillelse.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i sig selv. Merindtægt fra garantiprovision på ca. 385.000 kr. i 2025 vil blive indarbejdet i forbindelse med budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 og i budget 2026-2029.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Solrød Fjernvarme - Ansøgning om kommunegaranti

Solrød Fjernvarme - Hæftelsesoversigt pr. 25.juni 2024

Solrød Fjernvarme - Årsrapport 2023

Solrød Fjernvarme - Vedtægter 2023

Solrød Fjernvarme -notat vedrørende markedsbaseret garantiprovision 19. august 2024

# Punkt 174: Orientering om borgerrådgiverens årsberetning for 2023/24

00.07.15-G01-1-24

## Beslutningstema

Byrådet skal orienteres om borgerrådgiverens årsberetning for 2023/24.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Brian Mørch (Æ) og Anette Fynbo Blem (A).

## Sagsfremstilling

Solrød Kommune har siden den 1. maj 2022 haft en borgerrådgiver ansat. Borgerrådgiveren tager imod henvendelser fra kommunens borgere og kan give rådgivning, vejledning og sparring. Hovedessensen i borgerrådgiverens vedtægter er, at borgerrådgiveren skal bidrage til at styrke borgernes retsikkerhed, understøtte den gode dialog med kommunen og samtidig skabe læring tilbage i organisationen.

Ifølge vedtægterne for Solrød Kommunes borgerrådgiver skal borgerrådgiveren afrapportere til Byrådet en gang om året i form af en årsberetning. Solrød Kommunes borgerrådgiver har nu udfærdiget årsberetningen for 2023/24. Den indeholder en kort gennemgang af årets 159 henvendelser, hvilket er en stigning på knap 20 procent i forhold til sidste år, og en beskrivelse af nogle generelle tendenser, der går på tværs af centrene. Desuden følger borgerrådgiveren op på sidste års anbefalinger og fremlægger to områder, som borgerrådgiveren anbefaler administrationen at have fokus på i den kommende periode.

### *Generelle tendenser*

Omdrejningspunktet for en del af henvendelserne til borgerrådgiveren har været, at borgene oplever, at sagsbehandleren ikke forstår borgeren, at sagsbehandleren kan være svær at få fat på, eller at de har behov for at blive vejledt om, hvilken afdeling eller anden instans borgeren skal henvende sig til. Derudover har flere borgere også haft behov for at blive lyttet til, få sparring og hjælp til at forstå en afgørelse eller til at klage.

### *Opfølgning på sidste års anbefalinger*

Årsberetningen for 2022/23 anbefalede borgerrådgiveren, at administrationen særligt skulle have fokus på at arbejde med standardbreve, der var svære at forstå for borgeren. Det er nu borgerrådgiverens opfattelse, at mange standardbreve er blevet gennemgået, ligesom borgerrådgiveren modtager langt færre henvendelser om brevene.

Borgerrådgiveren anbefalede også administrationen at have øget fokus på de situationer, hvor kommunen var nødt til at skifte borgerens sagsbehandler og på de situationer, hvor det var borgeren, der ønskede et sagsbehandlerskift. Det er borgerrådgiverens oplevelse, at der bliver arbejdet godt med anbefalingen fra administrationens side, ligesom der også er færre borgere, der henvender sig med denne problematik.

Yderligere anbefalede borgerrådgiveren også, at der sker større koordinering i komplicerede sager på tværs af centrene. Der er sat flere gode tiltag i værk for at arbejde med denne anbefaling. Borgerrådgiveren har valgt at videreføre denne

anbefaling i den kommende periode, idet der er tale om en proces, som kræver et vedvarende fokus.

### *Anbefalinger til det fremadrettede arbejde*

Borgerrådgiveren anbefaler administrationen to fokusområder i den kommende tid:

- Koordinering i komplicerede sager på tværs af centrene: Det er en videreført anbefaling fra borgerrådgiverens årsberetning 2022/23, hvor der er fokus på at skabe mere samarbejde og koordinering, sådan at borgeren oplever en mere helhedsorienteret indsats. Det gælder særligt for komplicerede og langvarige sagsforløb, hvor borgerne kan opleve sig udmattede eller føle, at de skal kæmpe, ligesom medarbejdere skal håndtere meget kompleks lovgivning.
- Tidsfrister: Borgerrådgiveren anbefaler administrationen at vurdere, om de gældende tidsfrister stemmer overens med de faktiske forhold, eller om tidsfristerne skal revurderes. Derudover anbefaler borgerrådgiveren, at de enkelte centre forholder sig til, hvordan man kommunikerer med borgeren, når den udmeldte tidsfrist ikke kan overholdes.

Det er ikke et lovkrav at have en borgerrådgiver.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Borgerrådgiverens årsberetning 23-24

# **Punkt 175: Orientering om status på undersøgelse af muligheder for salg af Solrød Biogas A/S**

13.03.00-G10-2-24

## **Beslutningstema**

Byrådet skal orienteres om status på undersøgelse af muligheder for salg af Solrød Biogas A/S.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Niels Hörup (V) ønskede at få afprøvet sin habilitet.

Byrådet erklærede Niels Hörup (V) habil, og Niels Hörup deltog derfor i sagens behandling.

Taget til efterretning.

Fraværende: Brian Mørch (Æ) og Anette Fynbo Blem (A).

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, 4. september 2024, pkt. 149:**

Taget til efterretning.

Regine Hovmøller (I), Ina Lindemark (L), Jytte Willendrup (A) og Michael Arnø (V) deltog under punktet uden stemmeret.

## **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte på sit møde den 19. juni 2024 på baggrund af et medlemsforslag fra borgmester Emil Blücher (Liberal Alliance), at igangsætte en undersøgelse af mulighederne for at sælge Solrød Biogas A/S.

Undersøgelsen skal blandt andet undersøge og afklare følgende:

- Juridiske rammer: Forudsætningerne for et salg, sikring af fremtidige samarbejder med eksempelvis Solrød Fjernvarme og fremtidig håndtering af tang mv.
- Økonomiske og markedsmæssige rammer: Vurdering af værdierne i selskabet, eventuel deponering ved et salg og eventuel modregning i statstilskud ved et salg.
- Organisatoriske rammer: Eventuel påvirkning af kommunens Klimaplan 2050 og afdækning af nødvendige fremtidige samarbejder mellem selskab og kommune mv.

Administrationen har efter en præsentation og tilbud fra tre kompetente juridiske rådgivere, som ikke tidligere har haft kommunen eller Solrød Biogas A/S som kunde, valgt at få rådgivning fra advokatselskabet DLA Piper Danmark.

DLA Piper vil på Økonomiudvalgets møde den 4. september 2024 præsentere hovedpunkterne i notatet under sagens behandling.

Hovedpunkterne fra undersøgelsen er følgende:

- Det er muligt at pålægge køber bindinger, som eksempelvis koncessionsaftalen, levering af biogas til Solrød Fjernvarme og/eller behandling af tang fra stranden.

- Det anbefales at salget gennemføres som en aktieoverdragelse.
- Solrød Kommune vil ikke blive modregnet i sit bloktilskud, hvis Solrød Biogas A/S sælges.
- Et salg påvirker ikke kommunens Klimaplan 2050 og CO<sub>2</sub>-regnskab.

Revisions- og rådgivningsvirksomheden Beierholm har udarbejdet et estimat af, at et salg af Solrød Biogas A/S vil kunne prissættes til 93 mio. kr.

En mere præcis prissætning vil blive udarbejdet ud fra en konkret markedsanalyse, hvis Byrådet beslutter, at Solrød Biogas A/S skal sælges.

Hvis Solrød Kommune ikke sælger Solrød Biogas, vil der på sigt når gælden er afviklet og/eller der er overskud fra indtægten som kommer fra Solrød Bioenergi via koncessionsaftalen, være muligt at udbetale overskud til Solrød Kommune.

Det er ikke et lovkrav, at Solrød Kommune skal sælge sin ejerandel af Solrød Biogas A/S.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Notat om juridiske rammer for salg af Solrød Biogas

Værdiindikation - Solrød Biogas

## **Punkt 176: Meddelelser**

85.02.02-P35-23-23

### **Indstilling**

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Brian Mørch (Æ) og Anette Fynbo Blem (A).

### **Bilag**

Brev fra Ankestyrelsen - Danmarkskort 2023 (tal for 2022)

Social- og Boligstyrelsens gennemgang af revisionsresultaterne 2022

Brev til kommuner med kommunalbestyrelser fra Social- og Boligministeriet

Reetablering af Solrød Lokalråd

## **Punkt 177: Lukket: Meddelelser**

85.02.02-P35-23-23

Taget til efterretning.

Fraværende: Brian Mørch (Æ) og Anette Fynbo Blem (A).

## **Punkt 178: Lukket: Byrådets Time**

85.02.02-P35-70-23

Taget til efterretning.

Fraværende: Brian Mørch (Æ) og Anette Fynbo Blem (A).

## **Punkt 179: Digital godkendelse af referat**

85.02.02-P35-12-23

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Brian Mørch (Æ) og Anette Fynbo Blem (A).