

REFERAT Byrådet d. 28-01-2019

Mødedato Mandag d. 28. januar 2019 kl. 19:00

Mødested Solrød Bibliotek, lokale 25, 1. sal, Solrød Center 4

Indholdsfortegnelse

Budget 2020-2023 Procedure og tidsplan.....	3
Solrød Fjernvarme - ansøgning om kommunegaranti.....	5
Lokalplan 391.12, Ti boliger på Bybjerg 11, Solrød Landsby med tilhørende kommuneplantillæg - u.....	7
Planstrategi 2019 og Den Grønne Dagsorden - igangsættelse.....	9
Kommuneplantillæg nr. 1 Solrød Erhvervskile - endelig vedtagelse.....	11
Forslag - tillæg til spildevandsplanen.....	13
Strandens Hus - anlægsbevilling.....	15
Indsatskatalog 2019-2020 under Solrød Kommunes Sundhedspolitik.....	19
Dannelse af børnehaveklasser skoleåret 2019/20.....	22
Til- og ombygning af daginstitutionen Tryllehytten - anlægsbevilling.....	24
Ombygning af Børn og Unge Rådgivningen - anlægsbevilling.....	27
Ændret forløb for opførelse af ny integreret institution Havdrup Vest - tillægsbevilling.....	28
Renovationstakster for 2019 - tillægsbevilling.....	31
Lukket:	33
Meddelelser.....	34
Lukket:	35
Digital godkendelse af referat.....	36
Lukket:	37

Punkt 1: Budget 2020-2023 Procedure og tidsplan

00.30.10-G00-1-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til procedure og tidsplan for udarbejdelse af budget 2020 og budgetoverslagsårene 2021-2023 samt den politiske budgetopfølgning i 2019.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Procedure og tidsplan for udarbejdelse af budget 2020 og budgetoverslagsårene 2021-23 godkendes.
2. Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets møde flyttes fra den 9. september til den 2. september 2019, så der bliver længere tid til høring af brugerbestyrelser m.fl.
3. Der forelægges budgetopfølgning i 2019 pr. 30. april og 30. september.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 21. januar 2019, pkt. 1:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet skal jf. Principper for Økonomistyring inden udgangen af januar måned godkende plan og procedure for budgetlægningen 2020-2023, der skal være i overensstemmelse med Styrelsesloven, som fastlægger, at Økonomi-, teknik- og miljøudvalget senest 15. september udarbejder forslag til kommunens årsbudget 2020 og de tre budgetoverslagsår 2021-2023 til Byrådet, der skal undergives to behandlinger i Byrådet med mindst tre ugers mellemrum. Ved anden behandling, som foretages senest 15. oktober, vedtages forslag til årsbudget og flerårige budgetoverslag af Byrådet.

Der er vedlagt notat med forslag til procedure og tidsplan for udarbejdelsen af budget 2020 og budgetoverslagsårene 2021-2023 samt den politiske budgetopfølgning i 2019. Der har tidligere været fremsat ønske om, at der skal være mere tid til høringsperioden i september i brugerbestyrelser m.fl. vedrørende budgettet til 1. behandlingen, hvilket også understøtter Byrådets pejlemærke om åbenhed og inddragelse af borgere og erhvervsliv. Det foreslås derfor, at Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets møde den 9. september flyttes til den 2. september 2019.

Procedure og tidsplan for budgetlægningen 2020-2023

Procedure og tidsplan følger principperne i kommunens styringsmodel og erfaringerne fra tidligere år, ligesom der er taget hensyn til den faseopdelte budgetlægning i regi af KL.

De politiske hovedaktiviteter i forbindelse med budgetlægningen for 2020-2023 er opdelt i 2 faser:

- Faktafase, der løber fra foråret hen over sommerferien.
- Politikfase, der følger efter sommerferien.

Faktafasen er forberedende og anvendes til at tilvejebringe information og viden til brug for politikfasen og består af:

- Udvalgenes dialog med brugerbestyrelser, råd, øvrige interessenter og ledere.
- Byrådets budgettemamøde den 17. juni 2019.

I politikfasen foregår den egentlige politiske drøftelse og vedtagelse af budgettet:

- Byrådets budgetkonference den 30. august 2019.
- Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets 1. behandling af budget 2020-2023 den 2. september 2019.
- Byrådet holder orienteringsmøde for alle brugerbestyrelser torsdag den 5. september 2019.
- Byrådets 1. behandling af budget 2020-2023 den 16. september 2019.
- Fristen for politiske ændringsforslag til budgetforslaget den 23. september 2019, kl. 10.
- Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets 2. behandling af budget 2020-2023 den 30. september 2019.

- Byrådets 2. behandling af budget 2020-2023 den 7. oktober 2019.

Den politiske budgetopfølgning i 2019

Den politiske budgetopfølgning vil ske via budgetopfølgning pr. 30. april 2019 og 30. september 2019. Ved budgetopfølgningerne foretages et skøn over forventet regnskabsresultat for 2019, overførsel af driftsmidler (ØD-midler mm.) fra 2019 til 2020 og en vurdering af, om rammen for serviceudgifter i budget 2019 kan overholdes. Resultatet af budgetopfølgningerne vil blive behandlet i udvalg og Byrådet i juni og november 2019.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Procedure og tidsplan for budgetlægning 2020-2023 og politiske budgetopfølgninger i 2019

Punkt 2: Solrød Fjernvarme - ansøgning om kommunegaranti

13.03.01-Ø60-1-19

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ydelse af kommunegaranti til Solrød Fjernvarme for optagelse af 30-årigt lån på 2.328.000 kr.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der ydes tilsagn om kommunegaranti til 30-årigt lån på 2.328.000 kr.
2. Der opkræves garantiprovision, jf. byrådsbeslutning den 17. december 2012. For budget 2019 udgør garantiprovision 1% p.a., jf. takstbladet for 2019.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 21. januar 2019, pkt. 2:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Solrød Fjernvarme har i mail af 28. november 2018 ansøgt om kommunegaranti til optagelse af 30-årigt lån på 2.328.000 kr. til dækning af udgifter til "flyverstik", dvs. udgifter i forbindelse med tilslutning af nye forbrugere. Der er tale om i alt 55 tilslutninger, hvoraf størstedelen stammer fra udbygningen af Trylleskov Strand området.

Af Solrød Fjernvarmes årsregnskab 2017/18 kan udledes følgende nøgletal:

Årets resultat (overskud)	0,2 mio. kr.
Anlægsaktiver	76,2 mio. kr.
Likvid beholdning	19,4 mio. kr.
Egenkapital	26,0 mio. kr.
Langfristet gæld (anlægslån)	56,7 mio. kr.

Solrød Fjernvarme har jf. regnskabet udelukkende lån i Kommunekredit, og restgælden pr. 31. maj 2018 udgør 74,5% af anlægsaktiver.

I følge udtræk fra Kommunekredit er der pr. 31. december 2018 en samlet restgæld på 54,4 mio. kr., der er garanteret af Solrød Kommune.

Jf. bekendtgørelse nr. 1580 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. af 17. december 2012, §12, stk. 1 kan kommunen stille garanti for lån til formål, som kommunen selv kan lånefinansiere. Garantierne har ingen indflydelse på Solrød Kommunes låneloft.

Det er en betingelse for kommunegarantien, at Solrød Fjernvarme betaler en provision på markedsmæssige vilkår. Byrådet har på møde den 19. december 2012 fastsat, at der betales en årlig provision af restgælden på det garanterede lån ved årsskiftet. Garantiprovisionen for 2019 er fastsat til 1% p.a. og fremgår af Takstbladet i "Mål og Økonomi 2019-2022".

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti fra Solrød Fjernvarme

Solrød Fjernvarme - Hæftelsesoversigt Kommunekredit 31-12-2018

Solrød Fjernvarme - Vedtægter 2018

Solrød Fjernvarme a.m.b.a - Årsrapport for 2017/2018

Punkt 3: Lokalplan 391.12, Ti boliger på Bybjerg 11, Solrød Landsby med tilhørende kommuneplantillæg - endelig vedtagelse

01.03.06-G01-6-16

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til endelig vedtagelse af Lokalplan 391.12, Ti boliger på Bybjerg 11, Solrød Landsby med tilhørende tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2017.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Lokalplan 391.12, Ti boliger på Bybjerg 11, Solrød Landsby med tilhørende tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2017 vedtages med de ændringer, der er redegjort for i sagsfremstillingen med henblik på offentliggørelse den 31. januar 2019.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 21. januar 2019, pkt. 3:
Anbefales.

Sagsfremstilling

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget besluttede på møde den 10. september 2018, at forslag til lokalplan 391.12, Ti boliger på Bybjerg 11 med tilhørende kommuneplantillæg nr. 5 til Solrød Kommuneplan 2017 skulle fremlægges i offentlig høring i perioden fra den 13. september 2018 til den 11. oktober 2018. Det blev samtidigt besluttet, at der skulle afholdes borgermøde om lokalplanforslaget den 24. september 2018.

Lokalplanen kan ikke vedtages administrativt, da der i forbindelse med høringen er indkommet bemærkninger, som indebærer væsentlige ændringer. Vedtagelsen forelægges derfor Byrådet.

Lokalplantillæggets og kommuneplantillæggets baggrund

Lokalplan 391.12, Ti boliger på Bybjerg 11 med tilhørende Kommuneplantillæg nr. 5 sikrer det planmæssige grundlag for at omdanne de eksisterende gamle overflødiggjorte driftsbygninger i Solrød Landsby på Bybjerg 11 til op til ti nye boligenheder via nedrivning og genopførsel. Dette betyder, at ejendommen (den del, der bliver byzone) kan ændre karakter til at blive en ren boligbebyggelse med i alt max ti boligenheder. Alternativt kan ejendommen også fortsætte som hidtil (landbrugsejendom), hvor de tre driftsbygninger dog med vedtagelsen af denne lokalplan kommer til at ligge i byzone.

Lokalplanområdet er ca. 10.000 m² og er beliggende i landzone i Solrød Landsby nord for Solrød Byvej mod det åbne land.

Høring

Forslaget har været i høring, der har været afholdt borgermøde, og ved høringsfristens udløb var der indkommet otte skriftlige høringssvar med bemærkninger og ændringsforslag til lokalplanforslaget, se bilag.

De indkomne høringssvar omhandlede primært følgende punkter:

1. Afskærmning og fremtidige beplantning.
2. Parkering og affaldshåndtering for så vidt angår stuehuset.
3. Etablering af støjhegn.
4. Fjernelse af maskinhallen.
5. Inddragelse af boldbanen.
6. Trafikken på den nye vej/landbrugsmaskiner og oversigtsforhold.
7. Parkering, bilerne og carporte.

Administrationen har følgende kommentarer til høringssvarene (inklusive borgermødet):

Vedr. punkt 1: Der indarbejdes bestemmelser mht. fremtidig beplantning. §8.5 suppleres med, at der skal etableres afskærmende beplantning mod vest og mod øst (såfremt der ikke opsættes hegn) inden for lokalplanområdet, som skal godkendes af Solrød Kommune

Vedr. Punkt 2: Kortbilag 4, situationskort, justeres, så parkering og affaldshåndtering bliver ved gavl øst for stuehus. Zoneafgrænsningen justeres tilsvarende.

Vedr. punkt 3: Der vil ikke blive stillet krav om, at der skal være støjhegn, men muligheden for dette er der.

Vedr. punkt 4: Det præciseres og skærpes i bestemmelserne, at maskinhallen forbliver i landzone, således at den del af den, som ikke skal anvendes som opbevaring, fortsat kan have funktion som driftsbygning. Eksisterende lovlig anvendelse kan fortsætte, maskinhallen er i dag en driftsbygning, og en del af ejendommen/lokalplanområdet forbliver i landzone netop således, at landbrugspligten og dermed landbrugsdriften kan fortsætte. En del af maskinhallen skal, såfremt lokalplanen realiseres, anvendes til opbevaring, da det eksisterende bygningsudtryk skal bevares ved realiseringen.

Vedr. punkt 5: Der bliver, som det fremgår af omrids af lokalplanområdet (og forslaget til lokalplanen), inddraget cirka 3 meter af boldbanen på hele strækningen (i nord-sydgående retning). Der inddrages ikke yderligere end det.

Vedr. Punkt 6: Vejmyndigheden har været med i arbejdet med lokalplanen og er opmærksomme på trafikforholdene.

Vedr. punkt 7: Nogle p-pladser (12 stk.) kan blive overdækkede med ensidig taghældning, de resterende (mod nord) kan ikke overdækkes eller lignende.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Udkast-KP-tillaeg-05-endelig

Mødereferat - borgermøde Lokalplan 391.12, Bybjerg 11

Høringsnotat - Lokalplan 391.12 10 boligenheder bybjerg 11

Udkast til endelig lokalplan 391.12

Punkt 4: Planstrategi 2019 og Den Grønne Dagsorden - igangsættelse

01.02.03-P15-1-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til igangsættelse af arbejdet med Planstrategi 2019 og Den Grønne Dagsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Arbejdet med udarbejdelse af Planstrategi 2019 og Den Grønne Dagsorden igangsættes.
2. Planstrategi 2019 og Den Grønne Dagsorden fungerer som ideindkaldelse forud for næste kommuneplanrevision.
3. Emner, som fremgår af sagsfremstillingen, indgår i arbejdet med Planstrategi 2019 og Den Grønne Dagsorden.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 21. januar 2019, pkt. 4:
Anbefales.

Sagsfremstilling

Planstrategien er lovpligtig (Planlovens § 23a) og er Byrådets strategi for kommuneplanlægningen. Planstrategien skal indeholde:

- Byrådets vurdering af og strategi for udviklingen i kommunen.
- Oplysning om den planlægning, som er gennemført siden sidste revision af kommuneplanen.
- Beslutning om, hvorvidt den gældende kommuneplan skal revideres helt eller delvist.

Planstrategien skal være vedtaget inden udgangen af 2019, og administrationen anbefaler i lighed med tidligere processer i forbindelse med planstrategier, at høringen samtidigt fungerer som idéindkaldelse forud for næste kommuneplanrevision, som skal gennemføres inden udgangen af 2021.

Den lokale agenda 21-strategi, som kaldes Den Grønne Dagsorden i Solrød Kommune, udgør kommunens bidrag til en bæredygtig udvikling i det 21. århundrede, og er ligeledes lovpligtig jf. Planlovens § 33a.

I følge Planloven, skal strategien indeholde en redegørelse for, hvordan der skal arbejdes helhedsorienteret, tværfagligt og langsigtet, og hvordan befolkningen, virksomheder, organisationer og foreninger vil blive inddraget i arbejdet. Derudover skal den indeholde kommunens politiske mål om mindske af miljøbelastningen, fremme af en bæredygtig byudvikling og byomdannelse, fremme af biologisk mangfoldighed samt inddragelse af befolkning og erhvervsliv i arbejdet med Den Grønne Dagsorden. Den skal tillige fremme et samspil mellem beslutninger vedrørende miljømæssige, trafikale, erhvervsmæssige, sociale, sundhedsmæssige, uddannelsesmæssige, kulturelle og økonomiske forhold.

Forslag til emner til strategien

Administrationen har løbende siden den endelige vedtagelse af Kommuneplan 2017-2029 i december 2017 samlet input i forskellige sammenhænge, som med fordel kunne indgå i strategien:

- Byrådets vision, de syv pejlemærker
- Overordnet strategi for bolig- og byudvikling, herunder:
 - Perspektivarealer til boligudvikling (resultat af Fingerplanrevision)
 - Boligpolitik
 - Fortætning i Solrød Center (herunder Fyrtårnsprojekt), udvikling af Cordoza
 - Fortætning/udvikling af landsbyerne, boformer osv.
 - Prioritering/rækkefølge for udbygning
- Naturrådets anbefalinger til Grønt Danmarkskort - oplæg til revision af kommuneplanen af relevante temaer under det åbne land
- Klimatilpasning - oplæg til revision af kommuneplanen i forhold til kystsikring, arealudpegning til oversvømmelse, regnvandsbassiner og erosion samt skybrudsplanens indvirkning på kommuneplanlægningen

Den videre proces

Administrationen foreslår, at Økonomi-, teknik- og miljøudvalget og administrationen afholder temamøde den 1. april om Planstrategi 2019 og Den Grønne Dagsorden med henblik på drøftelse af den politiske retning af strategien.

Administrationen udarbejder på den baggrund oplæg til Planstrategi 2019 og Den Grønne Dagsorden til politisk behandling i 3. kvartal 2019, og efter høringsperioden fremlægges resultatet af høringen og der udarbejdes oplæg til kommuneplanrevision til politisk behandling inden udgangen af 2019.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet

Punkt 5: Kommuneplantillæg nr. 1 Solrød Erhvervskile - endelig vedtagelse

01.02.05-P00-2-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 1 Solrød Erhvervskile for rammeområderne 324 og 419.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kommuneplantillæg nr. 1 Solrød Erhvervskile for rammeområderne 324 og 419 vedtages med redaktionel præcisering af byggeriets placering i forhold til byggelinje mod banen.

Beslutning

Der blev begæret afstemning.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets anbefaling blev tiltrådt med 14 stemmer.

Emil Blücher (I) og Bo Nygaard Larsen (B) kunne ikke støtte indstillingen.

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 21. januar 2019, pkt. 9:

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget anbefaler indstillingen med den bemærkning, at der i forhold til lokalplanlægningen SKAL ske en nærmere belysning af de trafikale forhold.

Emil Blücher (I) kan ikke støtte indstillingen.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på sit møde den 18. december 2017 i forbindelse med endelig vedtagelse af Solrød Kommuneplan 2017 at igangsætte udarbejdelse af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for Solrød Erhvervskile med tilhørende miljøvurdering/VVM i form af miljørapport.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget besluttede på møde den 10. september 2018 at sende forslag til kommuneplantillæg nr. 1 for Solrød Erhvervskile med tilhørende miljørapport i 8 ugers høring i perioden 12. september til den 7. november 2018, begge dage inklusive. Der blev afholdt borgermøde den 29. oktober 2018.

Kommuneplantillægget omfatter området mellem Køge Bugt Motorvejen, den nye jernbaneforbindelse København-Ringsted, Solrød Byvej og Roskildevej og udlægges til transport- og logistikerhverv og angiver to nye rammeområder, som der kan lokalplanlægges ud fra.

Området er på ca. 45 ha og ejet af 14 lodsejere, bl.a. Solrød Kommune med ca. 7,5 ha, når der er sket skelberigtigelse af Banedanmark. I området er der i dag 10 boliger.

Kommuneplantillægget indeholder bestemmelser om, at bygningerne kan opføres i op til 15 meters højde og i maksimalt 300 meters længde og bredde.

Det er developers vurdering, at et transport- og logistikcenter af denne størrelse bør tilføre Solrød Kommune 400-600 nye arbejdspladser plus afledte arbejdspladser i den sammenhæng.

Udpegning af de nye rammeområder til transport- og logistikerhverv betyder, at der foretages reduktioner af eksisterende udpegninger i kommuneplanen. Det gælder for udpegning af:

- Beskyttelsesområde for landskab, natur og kultur
- Område med kulturhistorisk værdi
- Naturbeskyttelsesområde
- Særligt værdifuldt landbrugsområde

Kommuneplanen suppleres med vedtagelsen af dette tillæg med en ny retningslinje 3.4.4.1, der bestemmer, at der senest samtidigt med lokalplanlægning af området i den sydlige del af rammeområde 419 skal fjernes et lavbundsområde, der kan genoprettes som vådområde og erstattes med et nyt.

Administrationen anbefaler, at der ikke foretages ændringer af forslag til kommuneplantillæg nr. 1 ud over redaktionel præcisering af, at bygninger skal placeres vinkelret ud fra en fælles facadelinje mod banen. Det skyldes, at bemærkningerne i høringssvarerne omfatter forhold, der efterfølgende kan reguleres i en lokalplanlægning af området, se afsnit nedenfor om høring.

Såfremt Byrådet vedtager kommuneplantillægget, er Byrådet forpligtiget til at udarbejde et lokalplanforslag inden for et år, hvis grundejerne anmoder om lokalplanlægning af området. Dette med afsæt i planlovens § 13 stk. 3, som foreskriver, at hvis en udstykning eller et byggearbejde m.v. er i overensstemmelse med kommuneplanen, påhviler det kommunalbestyrelsen snarest at udarbejde et forslag til lokalplan og derefter fremme sagen mest muligt. "Snarest" betyder i praksis og i følge vejledningen til planloven indenfor et år, da Byrådet ellers skal nedlægge et planlægningsforbud (Planlovens § 14), hvilket i realiteten betyder ophævelse af kommuneplantillægget.

Det kan supplerende oplyses, at Greve Solrød Erhvervsservice gør opmærksom på efterspørgsel på arealer til transport- og logistikvirksomheder. Erhvervsstyrelsen har over for administrationen mundtligt tilkendegivet et tilsvarende budskab.

Den videre proces

Under forudsætning af, at kommuneplantillægget endelig vedtages af Byrådet, vil administrationen i samarbejde med developer færdiggøre udarbejdelse af et lokalplanforslag med tilhørende miljørapport og kommuneplantillæg for ændring af udpegning af lavbundsareal til genopretning af vådområde som forelægges Byrådet i 1. kvartal 2019. Afsættet er realisering af det projekt, som blev drøftet på dialogmødet den 29. oktober 2018, se afsnit nedenfor om høring.

I lokalplanlægningen skal indgå krav til afskærmende beplantning, og de trafikale forhold kan belyses nærmere, herunder trafikken på Roskildevej og betydningen af den nyligt anlagte motorvejstilslutning 31b ved Egedesvej i Køge.

Da der administrationen bekendt ikke er indgået aftale mellem developer og ejerne af Åsager 2A, 2B, 2C, 4 og 6 samt Tranholmvej 2, ialt 6 grundejere (hvoraf den ene er HMN Naturgas), vil lokalplanforslaget i første omgang ikke omfatte disse grunde. Kortbilag over grunde, som således i forslaget forbliver i landzone og derved fastholder de nuværende planmæssige rammer, er vedlagt som bilag. Ejendommene kan på et senere tidspunkt, når der indgås aftale derom, tilgå erhvervsarealet enten ved justering lokalplanforslaget eller efterfølgende ved tillæg til lokalplanen for området.

Høring

Der har i høringsperioden fra 12. september til 7. november 2018 (begge dage inklusive) været afholdt borgermøde den 29. oktober 2018 om kommuneplantillægget og miljørapporten. I forlængelse af borgermødet blev der afholdt dialogmøde om den fremtidige lokalplanlægning af området, hvor developer præsenterede et forslag til disponering af området.

Referat fra borgermødet og dialogmødet er vedlagt som bilag.

Miljørapporten er ikke påklaget.

Ved høringsfristens udløb var der indkommet 7 skriftlige høringssvar med bemærkninger og ændringsforslag til planforslaget fra 5 borgere/organisationer/myndigheder. Høringssvarerne indeholder bemærkninger fra fastholdelse af området som landbrugsareal til skærpede krav til bygningernes størrelse (højde, længde og bredde), bekymringer omkring støj, trafik, nødvendigheden af et transport center og tvivl om antal arbejdspladser. Høringsnotatet er vedlagt som bilag og flere af bemærkningerne omfatter forhold, som kan reguleres i en lokalplanlægning af området.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Solrød Erhvervskile Miljørapport

Mødereferat - borgermøde Tillæg nr. 1 til Kommuneplan 2017, Solrød Erhvervskile

Mødereferat - Dialogmøde om projektforslag - Solrød Erhvervskile

KP-tillæg-1 - Udkast til endelig udgave

Høringsnotat - Forslag til kommuneplantillæg nr. 1 for Solrød Erhvervskile

Kortbilag, ejendomme der forbliver i landzone

Punkt 6: Forslag - tillæg til spildevandsplanen

06.00.05-P00-2-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til forslag til tillæg nr. 2 til Solrød Kommunes Spildevandsplan til udsendelse i offentlig høring i 8 uger. Tillægget fastsætter rammerne for kloakering af Solrød Erhvervskile.

Indstilling

Administrationen indstiller at:

1. Forslag til tillæg nr. 2 til Solrød Kommunes Spildevandsplan 2014-2026 – Kloakering af Solrød Erhvervskile, godkendes med henblik på udsendelse i offentlig høring i 8 uger.
2. Det godkendes, at KLAR Forsyning kan erhverve sig rettigheder til ledningsanlæg via ekspropriation.

Beslutning

Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets anbefaling blev tiltrådt.

Emil Blücher (I) kunne ikke støtte indstillingen.

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 21. januar 2019, pkt. 5:

Anbefales.

Emil Blücher (I) kan ikke støtte indstillingen.

Sagsfremstilling

For at gøre det muligt at etablere et erhvervsområde til transport- og logistikvirksomheder har Solrød Kommune udarbejdet forslag til kommuneplantillæg for rammerne nr. 324 og 419. Rammeområderne er beliggende imellem Køge Bugt motorvejen og København-Ringsted banen i Solrød. I forbindelse med den efterfølgende lokalplanlægning af området vil det overgå til byzone. Dette betyder, at ejendomme i området, som i dag ikke er kloakeret, vil blive tilbudt kloakering for spildevand på frivillig basis. Skulle en ejendom skifte status fra bolig til erhverv, vil der dog være krav om at ejendommen skal spildevandskloakeres.

Tillæg nr. 2 til Solrød Kommunes spildevandsplan 2014-2026 omhandler kloakeringen af de to nye rammeområder i kommuneplantillægget. Den fremtidige afvanding af Solrød Erhvervskile vil basere sig på separat afledning af regn- og spildevand til KLAR Forsynings kloaksystem.

Erhvervelse af rettigheder, ekspropriationer og tinglysninger

Nogle steder kan det blive nødvendigt at placere ledningsanlæg på privat grund. Dette vil i første omgang ske ved, at der indgås frivillige aftaler mellem matrikelejer og KLAR Forsyning om afståelse af rettigheder til KLAR Forsyning til etablering og drift af ledningsanlæg.

Kan der ikke opnås enighed, giver tillæg nr. 2 til Solrød Kommunes Spildevandsplan 2014-2026 KLAR Forsyning mulighed for at kunne erhverve sig rettigheder til ledningsanlæg via ekspropriation. I henhold til miljøbeskyttelseslovens kapitel 8 kan Solrød Byråd i nødvendigt omfang ekspropriere, når det fremgår af kommunens spildevandsplan eller tillæg hertil, at den pågældende ejendom forventes at skulle afgive rettigheder til spildevandsformål jf. spildevandsbekendtgørelsens § 5 stk. 10.

På de berørte arealer tinglyser KLAR Forsyning adgangsret til drift og vedligeholdelse af spildevandsanlægget.

Økonomi

Udgifter til etablering og drift af det nye offentlige spildevandsanlæg samt udgifter til tinglysning afholdes af KLAR Forsyning.

Tilslutningsbidrag for kloakering af Erhvervskilen betales til KLAR Forsyning. Tilslutningsbidraget fremgår af Takstblad for Solrød Spildevand A/S og udgør i 2018 62.227 kr. inkl. moms pr. påbegyndt 800 m² grundareal for en erhvervsejendom. Takstblad for 2019 er på nuværende tidspunkt ikke godkendt af Solrød Kommune.

For arealer, der ikke tilsluttes offentlig kloak for regnvand, betales der 60 % af tilslutningsbidraget, svarende til et tilslutningsbidrag i 2018 på 37.336 kr. inkl. moms pr. påbegyndt 800 m2 grundareal for erhvervsejendomme.

Høring

Efter Byrådets godkendelse af tillægget offentliggøres det i en periode på 8 uger, hvor ejere af de berørte arealer, offentlige myndigheder med flere har mulighed for at komme med kommentarer til tillægget. Tillægget forventes sendt i høring fra den 31. januar 2019 til den 28. marts 2019.

Efter behandling af indkomne kommentarer kan Byrådet vedtage tillægget endeligt. Den endelige vedtagelse offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Nyt udkast - Spildevandsplantillæg 2 - Kloakering af Solrød Erhvervskile

Punkt 7: Strandens Hus - anlægsbevilling

04.01.10-P20-2-18

Beslutningstema

Byrådet skal med udgangspunkt i idéforslaget "Strandens Hus" udarbejdet af Denkbare Arkitektur tage stilling til en række principper og rammer for opførelse af nye og attraktive rammer for friluftsliv og restaurationsdrift på tre kommunalt ejede grunde på Østre Strandvej 26-30 samt tage stilling til frigivelse af midler til udarbejdelse af udbudsmateriale mv.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Solrød Strand Grundejerforening godtgøres deres udgifter i forbindelse med udarbejdelse af idéforslag, hvorefter Solrød Kommune har rettighederne til idéforslaget, udgifterne afholdes indenfor rådighedsbeløbet.
2. Solrød Kommune (re)etablerer forholdene på selve grunden jf. idéforslag.
3. Solrød Kommune bygger, etablerer og driver de kommende faciliteter til fritidsaktiviteter på Østre Strandvej jf. idéforslag.
4. I forbindelse med kommende bearbejdning af idéforslaget flyttes offentlige toiletter væk fra restaurant og over i de kommunale faciliteter.
5. Der udstykkes en sokkelgrund på 200 kvadratmeter mhp. salg til brug for opførelse af en restaurant jf. idéforslag.
6. Der udarbejdes en projektlokalplan for området med henblik på inddragelse og høring af naboer i nærområdet.
7. De beskrevne rammer vedr. åbningstid for restaurantdrift godkendes.
8. Der etableres 15 nye parkeringspladser i nærområdet som beskrevet i bilag.
9. Kunda bevares, og der lægges en plan for istandsættelse og energioptimering.
10. Rørdal nedrives med henblik på at skabe plads til flere p-pladser på selve grunden samt begrænsning af driftsøkonomi.
11. Fritidsfaciliteterne drives og fordeles i overensstemmelse med gældende regler på kultur- og fritidsområdet.
12. Den skitserede tidsplan godkendes.
13. Rådighedsbeløb på 1 mio. kr. frigives til udarbejdelse af udbudsmateriale, herunder bygherrerådgivning, arkitekt mm.
14. Den foreslåede projektorganisering godkendes.

Beslutning

Hans Odder ønskede sin habilitet afprøvet.

Byrådet besluttede ud fra en samlet vurdering, at Hans Odder ikke var inhabil, og han deltog derfor i sagens behandling.

Brian Mørch (O) stillede ændringsforslag om, at sagen blev sendt tilbage til fornyet behandling i udvalget.

Der blev begæret afstemning.

For ændringsforslaget stemte Brian Mørch (O). 15 stemte imod.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets anbefaling blev herefter tiltrådt.

Emil Blücher (I) kunne ikke støtte indstillingens pkt. 1, da det ikke er klart, om der er et personsammenfald mellem henholdsvis grundejerforeningen og "restaurationsselskabet".

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 21. januar 2019, pkt. 10:

Hans Odder ønskede sin habilitet afprøvet.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget besluttede ud fra en samlet vurdering, at Hans Odder ikke var inhabil, og han deltog derfor i sagens behandling.

Social-, sundheds- og fritidsudvalgets indstilling blev anbefalet.

Emil Blücher (I) kunne ikke støtte indstillingens pkt. 1, da det ikke er klart, om der er et personsammenfald mellem henholdsvis grundejerforeningen og "restaurationsselskabet".

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 14. januar 2019, pkt. 3:

Social-, sundheds- og fritidsudvalget kan ikke anbefale punkt 5, udvalget ønsker i stedet, at sokkelgrunden udlejes med et lejemål på 30 år, hvilket anbefales for Byrådet.

De resterende punkter anbefales.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Baggrund

I budgetaftalen for 2018 blev der igangsat en temaanalyse, der beskriver muligheder for at fremme selvorganiseret idræt ved Østre Strandvej og forbedring af de grønne områder ved Stranden. Ønsket var samtidig, at temaanalysen skulle indeholde en belysning af, hvad der skal til for at skabe "Strandens Hus" og konstruktion for inddragelse af interessenterne, samt hvordan "Strandens Hus" kan indgå i dagtilbuddenes aktiviteter og være et udgangspunkt for besøg på stranden. Temaanalysen blev fremlagt på Byrådets budgettemadag den 18. juni 2018. Solrød Strands Grundejerforening og Solrød Vandsport har siden afleveret et idéforslag til "Strandens Hus" (Bilag 1).

I forbindelse med budgetaftalen for 2019 afsatte et enigt Byråd en pulje på 10 mio. kr. i 2019 og 2020 til faciliteter til stranden. Byrådet besluttede, at der i 2019 skulle ske en projektafklaring og udarbejdelse af udbudsmateriale med udgangspunkt i idéforslaget "Strandens Hus" fra Denkbar Arkitektur, hertil er der afsat 1 mio. kr. Materialet skal politisk behandles senest december 2019, og udmøntningen af den resterende pulje på 9 mio. kr. i 2020 skal ske som følge af en nærmere politisk afklaring i Byrådet af udformning, målgrupper, organisering, ejerforhold mv. Administrationen skal fremlægge en status på fremdrift på Byrådets budgettemadag i juni 2019.

For at nå i mål med udbudsmaterialet er der behov for, at Byrådet tager stilling til en række principper og rammer for den kommende bearbejdning af idéforslaget, hvilket fremlægges i denne sag.

Byrådet har med budgetaftalen for 2019 tilkendegivet, at der ønskes såvel kommunale fritidsaktiviteter som en kommerciel restaurant på grunden. Dette er således administrationens udgangspunkt i forhold til de følgende anbefalinger for Byrådet. I den forbindelse er det væsentligt at holde sig for øje, at der er tale om såvel en etableringsfase som en efterfølgende driftsfase, hvor aktiviteter i og vedligehold af bygningerne skal kunne ske så gnidningsløst som muligt i mange år fremover.

Den juridiske vurdering påpeger, at det er nødvendigt med en meget klar og tydelig adskillelse mellem de kommunale faciliteter og den kommercielle restaurant, idet det ikke er lovligt for kommunen at opføre, drive eller yde støtte til en restaurant (jf. bilag fra Advodan). Dette er omdrejningspunktet for administrationens anbefalinger, der følger herunder.

Etablering af nye bygninger

Rettighederne til idéforslaget tilhører Denkbar Arkitektur. Der er dog ultimo december 2018 fra Denkbar Arkitektur modtaget en tilkendegivelse af, at rettighederne kan overdrages til Solrød Kommune vederlagsfrit, således at Solrød Kommune som bygherre kan agere frit i projekterings-, udbuds- og udførelsesfasen.

Idéforslaget er udarbejdet efter opdrag af Solrød Strand Grundejerforening, og foreningen har haft en række omkostninger i forbindelse hermed. Foreningen har ultimo december 2018 anmodet kommunen om at blive friholdt for disse udgifter og overdrager dermed også de rettigheder, som foreningen måtte have til idéforslaget til Solrød Kommune. Solrød Strand Grundejerforening har jf. bilag haft udgifter for 95.868 kr.

Solrød Kommune ejer de tre grunde på Østre Strandvej og står derfor for nedrivning af relevante bygninger (jf. idéforslag), bearbejdning af grunden (jf. idéforslag) samt etablering af nye og evt. ekstra parkeringspladser, hvis dette kræves. Det er dog væsentligt, at idéforslagets tanke om at sikre naturgrundens rekreative præg fastholdes, men Kommuneplanen 2017 stiller krav til 1 parkeringsplads pr. 25 m² bebyggelse på selve grunden, hvilket udfordrer denne tanke. Det kan derfor blive nødvendigt at etablere lidt flere parkeringspladser på selve grunden og i nærområdet. De nærmere rammer for dette kan hensigtsmæssigt håndteres i den foreslåede lokalplanproces.

I forhold til bygningsmassen etableres de offentlige toiletter i de kommunalt ejede faciliteter. På den måde vil der kunne etableres en klar adskillelse mellem de kommercielle og de kommunale faciliteter. Kommunen bliver bygherre på de kommunalt ejede faciliteter, og det i idéforslaget nævnte "restaurationsselskab" bliver bygherre på restauranten og tilhørende kiosk/café.

Etablering af restaurant

Restauranten kan enten bygges på lejet kommunal sokkelgrund eller på en udbudt udstykning svarende til grundarealet af restauranten. Begge muligheder er lovlige for kommunen jf. bilag fra Advodan.

Ønsker Byrådet restauranten etableret på lejet kommunal grund, skal der til enhver tid sikres en grundlejeaftale på markedsvilkår, således at der ikke sker en konkurrenceforvridning i forhold til andre restauratører i nærområdet. En lejeaftale vil typisk være 30 årig, og huslejen skal til enhver tid fastsættes på markedsvilkår, hvor der tages hensyn til den helt særlige og unikke beliggenhed, og hvor det sikres, at der ikke sker en konkurrenceforvridning i forhold til andre restauratører i området. Er huslejen for lavt sat, vil det blive betragtet som offentlig støtte, og det er således omfattet af statsstøttere reglerne jf. HORTEN "Ret og Indsigt", udgave 4/december 2018, s. 14-15. Der kan opstå udfordringer, hvis restauranten skulle komme i økonomiske vanskeligheder, men det er under alle omstændigheder ikke muligt for kommunen i et sådant tilfælde at hjælpe med en nedsættelse af lejen. Der er ikke i kommunen fortilfælde, hvor der er udlejet en sokkelgrund til en kommerciel aktør.

En udstykning og et udbud af sokkelgrunden på ca. 200 kvadratmeter vil i stedet bidrage til en mere entydig og klar adskillelse mellem det kommunale og det kommercielle i såvel anlægs- som driftsfasen og anbefales af denne grund af Advodan (bilag). Et sådant frasal vil én gang for alle sikre en kapitalisering af den handelsværdi, som byggeretten har på den helt særlige og unikke beliggenhed. Det giver en umiddelbar salgsværdi, og der undgås en senere og evt. vedvarende diskussion omkring markedislejen. Administrationen indstiller derfor, at sokkelgrunden sælges med byggepligt og krav om en restaurationsbygning jf. idéforslaget.

Området er omfattet af Lokalplan 316.4, Kystområdet (delområde II, offentlige områder, "mulighed for sports- og fritidsklubber, kiosk, café, restaurant m.v." (§3,5)). De planmæssige rammer for arealanvendelserne beskrevet i idéforslaget "Strandens Hus" er således umiddelbart til stede. Imidlertid indebærer det samlede projekts gennemførelse en betydelig aktivitetsforøgelse på grunden og en deraf følgende øget trafik og flere parkerede biler hele året. Aktivitetsforøgelsen forventes som følge af større og bedre fritidsfaciliteter samt gæster til restauranten (jf. bilag - Vurdering fra Horesta). Planlovens § 13, stk. 2, om lokalplanpligt kommer derfor i spil på grund af den markant øgede aktivitet, og på den baggrund anbefaler administrationen, at der udarbejdes en projektlokalplan, som vil bidrage til en mere formel høring af naboer og beboere i nærområdet. Ud over den formelle høring giver en projektlokalplan også mulighed for at præcisere bestemmelser om, hvordan de tre matrikler må disponeres, håndtering af parkering på grunden og i nærområdet, udeservering for restauranten mv.

Rammer for drift af restaurant

Som nævnt etableres restauranten af "restaurantselskabet". Rammerne for driften er underlagt Bevillingsnævnet, som betyder, at der skal være lukket fra kl. 2 til 5 om natten. Men da restauranten ligger midt i et villakvarter foreslås det, at disse rammer strammes, således at der kun kan holdes åbent til kl. 22 med undtagelse af op til 10 årlige lejligheder, hvor der kan være åbent til kl. 02. Emnet medtages i høringen i forbindelse med projektlokalplanen.

Parkering i nærområdet

Tillæg til idéoplægget indeholder et forslag om etablering af yderligere 15 parkeringspladser i nærområdet, nærmere bestemt på selve Østre Strandvej og på det kommunale areal på hjørnet af Østre Strandvej og Gl. Køgevej. Der må forventes en betydelig øget trafik og behov for parkering, hvorfor administrationen anbefaler, at de 15 pladser etableres. Overslagsmæssigt forventes det at koste ca. 1 mio kroner at etablere de 15 parkeringspladser, som skal indgå i den samlede projektøkonomi.

Renovering af eksisterende bygninger

På grunden står to ca. 100 år gamle sommerhuse (Rørdal og Kunda), som i dag benyttes af flere vandsportsforeninger. I idéforslaget foreslås, at begge huse renoveres og indgår i den kommende bygningsmasse på grunden. Der er foretaget en bygningsgennemgang jf. bilag 6, som angiver, at det vil koste 900.000 kr. at bringe de to bygninger i en fornuftig og mere energivenlig stand. Kunda er klart i bedst og mest funktionsdygtig stand med toilet og nyere køkken. Med få greb kunne det være muligt, at en gennemgribende renovering (400.000 kr.) som angivet i bilag kunne udskydes til efter 2020. Rørdal er i særdeles dårlig stand og har et meget gammelt køkken og ingen toiletfaciliteter, og det vil koste 500.000 kr. at istandsætte huset. Rørdal ligger ved indgangen til grunden og de planlagte nye parkeringspladser. Derfor kunne det være en mulighed at nedrive huset med henblik på enten udendørs faciliteter eller etablering af 5-6 ekstra parkeringspladser, samtidig vil det forbedre adgangsforholdene. På grund af husets stand, nye og andre aktivitetsfaciliteter (større kapacitet) og muligheden for anvendelse af arealet til udendørs faciliteter eller flere parkeringspladser anbefaler administrationen, at Rørdal nedrives.

Nedrivning/renovering skal indgå i den samlede projektøkonomi.

Drift af kommunalt ejede fritidsfaciliteter

Det anbefales, at de kommunale faciliteter, såvel de nye som de bevarede, drives efter kommunens sædvanlige praksis for kommunale anlæg. Denne praksis indebærer, at brugen af lokaler og udendørs anlæg følger gældende retningslinjer og principper for fordeling, udlån og leje, som vedtaget af Byrådet.

Ligeledes varetager Ejendomscenteret og Kultur- og Fritid bygnings- og aktivitetsrelateret drift. Denne praksis er f.eks. gældende ved Havdrup- og Solrød Idrætscentre og indebærer ligeledes, at der etableres et lokalt brugerudvalg, som kan repræsentere de grupper, som i dagligdagen benytter sig af Strandens Hus, f.eks. i forhold til løbende drift og udvikling.

Tids- og procesplan for 2019

Bilag 7 beskriver tids- og procesplanen frem til et forventet udbudsmateriale er klar december 2019. Administrationen anbefaler at denne godkendes. Procesplanen lægger op til en sideløbende proces med en projektlokalplan og en præcisering af idéforslaget frem mod et endeligt projektforslag.

Frigivelse af midler til klargøring af udbudsmateriale

Administrationen anmoder om frigivelse af 1 mio. kr. til forberedelse af udbudsmateriale og præcisering af økonomien, herunder hvervning af bygherrerådgiver og arkitekt mm. Udgifter til Solrød Strands Grundejerforening afholdes ligeledes inden for denne ramme.

Projektorganisering

I forhold til processen frem til udbudsmaterialets færdiggørelse etableres en projektorganisering jf. bilag 8.

Der vil være 2 bygherrer på grunden, Solrød Kommune som skal opføre/renovere de kommunalt ejede fritidsfaciliteter og sikre en bearbejdning af grunden, samt et restaurantsfællesskab, der skal opføre en restaurant på sokkelgrunden. Det er væsentligt, at der i planlægnings- og projekteringsfasen, og sidenhen også i selve byggefasen, sker en tæt koordinering af de to byggeprojekter, hvorfor der etableres en koordineringsgruppe.

Den skitserede styregruppe refererer til direktion og Byråd og består af repræsentanter for Solrød Kommunes administration. I tilknytning til Styregruppen vil Økonomi-, teknik- og miljøudvalget være følgegruppe med henblik på en løbende og tæt information om projektets fremgang.

Projekt-/byggegruppen består af Solrød Kommune (Ejendomscenter og Kultur og Fritid), repræsentanter fra Solrød Vandsports foreninger, en repræsentant fra SIU og en repræsentant fra Solrød Strand Grundejerforening.

Gruppens funktion vil være at sikre de rette funktionaliteter i det kommende byggeri med henblik på udarbejdelse af udbudsmateriale. Via repræsentanter fra foreningerne sikres et brugerfokus, så det endelige byggeri kommer til at indeholde de rette elementer.

Arbejdet understøttes og ledes af en bygherrerådgiver, og der tilknyttes en arkitekt til arbejdet.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Der er afsat rådighedbeløb på 1 mio. kroner i Budget 2019.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Strandens Hus - Projektforslag, version 2

Notat Strandens Hus 13122018 - HC Færch

Udlæg Solrød Strand Grundejerforening

"Ret og Indsigt" nr. 4/2018 side 14 og 15

Analyse fra Horesta vedr. etablering af restaurant

Besigtigelsesrapport - Østre Strandvej 26 og 28, Solrød Strand 11.12.2018

Tidsplan - Strandens Hus

Organisering Strandens Hus

Punkt 8: Indsatskatalog 2019-2020 under Solrød Kommunes Sundhedspolitik

29.09.00-P20-3-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til udkast til Indsatskatalog 2019-2020 under Solrød Kommunes Sundhedspolitik.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udkast til Indsatskatalog 2019-2020 godkendes.

Beslutning

Tilrådt.

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 21. januar 2019, pkt. 12:
Anbefales.

Familie- og uddannelsesudvalget, 15. januar 2019, pkt. 4:
Anbefales.
Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 14. januar 2019, pkt. 5:
Anbefales.
Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Med Solrøds Kommunes nye sundhedspolitik, der blev vedtaget i Byrådet den 17. september 2018, blev der sat rammer og retning for arbejdet på sundheds- og forebyggelsesområdet de kommende år. Som kommune sætter vi bredt ind for at skabe øget sundhed i samspil med borgerne og øvrige aktører. For at understøtte implementeringen af sundhedspolitikken har administrationen udarbejdet et forslag til "Indsatskatalog 2019-2020 - fra sundhedspolitik til handling" (jf. bilag). Indsatskataloget afløser Sundhedsstrategi 2015-2018 og vil være retningsgivende for det fremtidige arbejde med konkrete sundhedsfremmende indsatser. De beskrevne indsatser finansieres inden for den afsatte økonomi til forebyggelse og sundhedsfremme, budgettet er i 2019 og 2020 årligt 1.142.500 kr.

Indsatskatalog

Indsatskatalog 2019-2020 udbygger og konkretiserer således indsatsområder og indsatser, som Solrød Kommune vil igangsætte eller have øget fokus på i de kommende år for at indfri de politiske målsætninger i sundhedspolitikken. Arbejdet understøttes af en lang række allerede eksisterende indsatser. Sundhed og forebyggelse er en integreret del af opgavevaretagelsen på tværs af børne-, unge-, voksen- og ældreområdet. Indsatskataloget giver således ikke et samlet billede af kommunens indsats på sundhedsområdet, men foreslår steder, hvor indsatsen kan løftes yderligere. Indsatskataloget skal ses i sammenhæng med kommunens øvrige politikker og planer, der på forskellig vis berører sundhedsindsatsen.

Forslagene i indsatskataloget er blevet til i en tværgående administrativ proces med involvering af kommunens tværgående Sundhedsgruppe. Gennem dialog på tværs af fagområder og decentrale enheder er indsatserne i indsatskataloget blevet udpeget. Udpegningen har taget afsæt i, hvilke potentialer og behov som de forskellige fagområder har set i forhold til at styrke indsatsen. Ligesom der er taget afsæt i en gennemgang [Sundhedsstyrelsens nyeste anbefalinger](#) til den kommunale forebyggelsesindsats samt viden om aktuelle sundhedsudfordringer i kommunen. I udformningen af det samlede indsatskatalog er der - i tråd med sundhedspolitikken - lagt et helhedsorienteret fokus på borgernes sundhed, således at der ikke alene fokuseres på enkeltstående risikofaktorer såsom rygning og alkohol. Der fokuseres bredt på tiltag, der også tilgodeser mentale og sociale sundhedsaspekter. Indsatskataloget er et dynamisk redskab, der løbende vil blive tilpasset og udviklet i takt med, at tiltag og aktiviteter gennemføres og udvikles på baggrund af nyeste viden og erfaring. Der vil være vedvarende fokus på at kvalitetssikre og justere den forebyggende og sundhedsfremmende indsats for at opnå de bedste resultater.

Indsatskatalogets indsatser og ressourcetræk

Kataloget indeholder 20 forskellige indsatser, som dækker målgrupper af borgere i alle aldre. Kataloget afspejler sundhedspolitikken fokus på at sætte forebyggende ind, så tidligt så muligt før eventuelle sundhedsudfordringer vokser sig større. Flere af indsatserne fordrer en nærmere analyse og afdækning af handlemuligheder, før de kan implementeres.

Der indgår også indsatser, som er en videreførelse og videreudvikling af indsatser i kommunens Sundhedsstrategi 2015-2018.

Kataloget indeholder fortrinsvis de indsatser, som fordrer hel eller delvis finansiering af driftsmidler afsat til Forebyggelse og Sundhedsfremme (politikområde 9). De foreslåede indsatser kan prioriteres og igangsættes inden for den nuværende budgetramme til dette område. Af oversigt over økonomi/ressourcetræk til implementering af Indsatskatalog 2019-2020 fremgår af medfølgende bilag. Ressourcetrækket til implementering af indsatserne er baseret på foreløbige skøn og er forbundet med en vis usikkerhed. Det kan vise sig nødvendigt, at der administrativt bliver omprioriteret mellem indsatser inden for den samlede ramme til Forebyggelse og Sundhedsfremme for at understøtte implementeringen og skabe mest mulig sundhed for pengene.

Indsatskataloget indeholder følgende (for yderligere oplysninger, se bilag):

1. Trivsel og anti-mobning i daginstitutioner og SFO'er

Bred anvendelse og forankring af det vidensbaserede anti-mobbe og relationsfremmende program "Fri for Mobberi".

2. Fremme af sunde mad- og måltidsvaner blandt børn i kommunens daginstitutioner

Videreudvikling af tiltag som kan inspirere og fremme børns madmod og maddannelse i institutionerne, bl.a. gennem inspirationsmøder for fagpersonale.

3. Motorik og bevægelsesfremme i dagtilbud til børn

Indsatsen består af videreførelse af forskellige komponenter, herunder børnefysioterapeut tilbud om motorik og bevægelsesfremmende forløb lokalt i institutionerne, kompetenceudvikling i børneyoga og årlig fælles aktivitetsdag for børnehavebørn.

4. Styrket indsats for at fremme grundskoleelevers mentale sundhed og sociale trivsel

Større udviklingsprojekt, der skal afdække og analysere mulighederne for en styrket fælles indsats på tværs af kommunens grundskoler for at fremme elevernes mentale sundhed og sociale trivsel.

5. Gruppetilbud til børn i mistrivsel

Videreførelse af tilbud i regi af Børne og Unge Rådgivningen, som skal sikre gruppebaseret støtte til børn i generel mistrivsel.

6. Overvægtstilbud til børn, unge og familier

Videreførelse af Sundhedsplejens forebyggende tilbud børn med overvægt og deres familie, samt videreførelse af DGI's Jump4fun tilbud, som er et målrettet idrætstilbud til børn med overvægt eller sårbarhed.

7. Røgfri skoletid - styrket rygeforebyggelse blandt børn og unge

Som et led i en styrket rygeforebyggende indsats, anbefales det, at der igangsættes et forberedende arbejde, der skal føre hen imod en mere røgfri skoletid på kommunens skoler. Hvordan det i praksis skal ske vil senere blive fremlagt til politisk beslutning. Samtidig anbefales det at Solrød Kommune tilslutter sig partnerskabet "Røgfri Fremtid", etableret af Kræftens Bekæmpelse og TrygFonden i 2016. Ved at indgå i partnerskabet får kommunen adgang til netværket med let adgang til nyeste viden og inspiration fra konkrete erfaringer fra andre kommuner.

8. Bevægelsesfremme med "Leg på streg" på skolerne

Etablering af Leg på streg-baner og anvendelse af Kræftens Bekæmpelses bevægelseskoncept, som fremmer elevernes fysiske aktivitet i skoletiden.

9. Sundhedspædagogisk undervisning ved Sundhedsplejen i grundskolen

Fremme af mental sundhed og social trivsel gennem videreførelse af sundhedspædagogisk undervisning på tre udvalgte klassetrin.

10. Udvikling af fritidsaktivitet for unge i alderen 12-16 år med fokus på selvtillid, selvværd, sundhed og styrke.

Afdækning af muligheden for at etablere et nyt fritidstilbud for unge i regi af UngSolrød, der skal kombinere mental styrketræning med fysisk træning.

11. Fremme af fysisk aktivitet og samvær blandt børn og unge

Udvikling af den fælles indsats for at styrke børns og unges aktivitetsniveau - det konkrete indhold afhænger af hvilke aktører, der spiller ind.

12. Sundhedsfremme på det sociale voksenområde med øget inddragelse af frivillighed

Projektet skal gennem inddragelse af frivillighedsområdet øge trivsel og sundhed for borgere med forskellige psykosociale udfordringer. Elementerne i indsatser skal udvikles i samspil med frivillige og fagpersoner.

13. Fællesskaber og fysisk aktive ældre

Analyse og afdækning af mulige samarbejder med det lokale idrætsliv og DGI, som kan understøtte at kommunens ældre borgere har gode muligheder for at engagere sig i fællesskaber med fokus på fysisk aktivitet.

14. Fortæl for Livet - livshistoriegrupper for ældre

Etablering af nyt tilbud baseret på uddannelse af frivillige grupeledere.

15. Pulje til borgerdrevne sundhedsfremmende initiativer i Aktivitets- og Frivilligcenteret

Støtte til etablering af nye initiativer i AFC henover året, som har et sundheds- og fællesskabsfremmende formål.

16. Udvikling af Netværkshusets sundhedsfremmende miljø

Udvikling af tiltag, som kan understøtte sundhedsfremmende aktiviteter i Netværkshuset. (Netværkshuset er en personalebase og et fysisk aktivitets- og støttecenter under Job- og Socialcenteret).

17. Informationsindsats og tidlig opsporing af problemer med alkohol, stoffer eller psykisk mistrivsel blandt borgerne

Udvikling af indsats, som skal bidrage til styrket fokus på psykisk mistrivsel og alkohol- og misbrugsproblemer i frontpersonalets møde med borgerne og på informationskampagner.

18. Hjælp til stressramte med stresshåndteringskurset: Åben og Rolig

Tilbud til stressramte borgere om forebyggende forløb med dokumenteret effekt.

19. Sundhedsfremme ved indretning af omgivelser og faciliteter samt synliggørelse af udfoldelsesmuligheder i Solrød

Løbende opmærksomhed på hvordan bevægelse og sundhed kan tænkes med i fx by- og boligudviklingsprojekter/anlægsarbejder.

20. Løbende vurdering af kommunens forebyggelsesindsats, supplerende initiativer og drift af div. indsatser forankret i Forebyggelse og Sundhedsfremme

Udvikling og kvalitetssikring af den sundhedsfremmende indsats og drift af rygestopkurser mv.

Høring

Sagen er sendt høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Begge høringssvar er vedlagt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Udkast til Indsatskatalog 2019-20 Sundhedspolitik

Oversigt over økonomi - Ressourcetræk til implementering af Indsatskatalog 2019-2020

Røgfri fremtid - Partnerskabserklæring

Ældrerådets høringssvar vedrørende indsatskatalog 2019 - 2020

Handicaprådets høringssvar vedrørende Indsatskatalog Sundhedspolitik

Punkt 9: Dannelse af børnehaveklasser skoleåret 2019/20

17.20.01-A21-2-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til, hvor mange børnehaveklasser der skal oprettes på kommunens folkeskoler i skoleåret 2019/20.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der oprettes 2 børnehaveklasser på Havdrup Skole, 4 på Munkekærskolen og 4 på Uglegårdsskolen, i alt 10 klasser.
2. Der gives dispensation fra skoledistrikt til 5 børn og afslag på dispensation fra skoledistrikt til 8 børn.

Beslutning

Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets indstilling blev tiltrådt.

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 21. januar 2019, pkt. 13:

Familie- og uddannelsesudvalgets indstilling blev anbefalet.

Familie- og uddannelsesudvalget, 15. januar 2019, pkt. 5:

Anbefales med bemærkning til indstillingens punkt nr. 2 om, at alle børn som har søskende på Uglegårdsskolen gives dispensation.

Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

Sagsfremstilling

Hvert år i januar skal Byrådet tage stilling til oprettelse af antallet af børnehaveklasser for det kommende skoleår. Der er i alt indskrevet 238 børn til børnehaveklasserne den 1. august 2019. I forhold til elevtalsprognosen 2018 er tallet steget med 6 elever. Der er søgt om dispensation fra skoledistrikt for i alt 13 børn.

I forhold til den økonomiske styring af kommunens udgifter på folkeskoleområdet er det udgangspunktet, at dannelsen af klasser på de enkelte skoler følger de principper, som er gældende i styrelsesvedtægten for Solrød Kommunes skolevæsen, jf. afsnittet om "Frit skolevalg". I styrelsesvedtægten er en maksimal klassekvotient sat til 25 elever, da der skal være plads til tilflyttere i skoledistriktet, uden at dette udløser ekstra klasser i det pågældende skoleår. Jf. folkeskolelovens § 17 må elevtallet i grundskolens klasser normalt ikke overstige 28, og det betyder således, at der gives plads til 3 yderligere elever fra skoledistriktet i løbet af skoleåret.

Administrationen har udarbejdet forslag til dannelse af børnehaveklasser i 2019/20. Forslaget følger de principper, som Byrådet har fastsat via styrelsesvedtægten for Solrød Kommunes skolevæsen, hvilket betyder, at ansøgninger om dispensation fra skoledistrikt afvises, hvis dispensationerne indebærer en klassekvotient, som er større end 25.

Dispensation i forhold til optagelse på en anden skole end barnets distriktsskole

Der er ingen børn, der har søgt dispensation til Havdrup Skole, og klassekvotienten udgør dermed 24,00 elever.

Til Munkekærskolen har 2 børn med søskende på skolen søgt dispensation. Det er muligt i forhold til den maksimale klassekvotient at give dispensation til de 2 børn, og klassekvotienten udgør i forlængelse heraf 22,50 elever.

I forhold til Uglegårdsskolen har 11 børn søgt om dispensation om at blive optaget på skolen. Af de 11 børn har 4 børn søskende på skolen og bor i Solrød Kommune. 1 barn har søskende på skolen, men bor i anden kommune. Endvidere har 6 børn ingen søskende på skolen, men bor i kommunen. Det er i forhold til den maksimale klassekvotient alene muligt at give dispensation til 3 børn, og klassekvotienten udgør i forlængelse heraf 25,00 elever.

I styrelsesvedtægten for Solrød Kommunes skolevæsen under afsnittet "Frit skolevalg" fremgår, hvilke retningslinjer der gælder for optagelse af børn i en anden skole end barnets distriktsskole:

1. Elever bosat i Solrød Kommune optages før elever, der er bosiddende uden for Solrød Kommune.
2. Elever med søskende indskrevet på skolen optages før elever uden søskende på skolen.

3. Hvis det ikke er muligt at optage alle søskende, optages elever med kortest afstand til skolen.
4. I tilfælde af ligestilling blandt søskende foretages lodtrækning.
5. Dernæst optages børn med kortest afstand, det vil sige, at afstand mellem hjem og skole er afgørende.
6. I tilfælde af ligestilling blandt børn med kortest afstand foretages lodtrækning.

Disse retningslinjer er blevet fulgt i behandlingen af dispensationsansøgningerne.

I overensstemmelse med styrelsesvedtægtens principper er det administrationens indstilling, at der for Uglegårdsskolen gives dispensation fra skoledistrikt til 3 børn, som bor i Solrød Kommune, har søskende på skolen og har den korteste afstand til skolen i forhold til øvrige ansøgninger. 8 børn vil således modtage et afslag på dispensation (herunder 1 barn, som har søskende på skolen og bor i Solrød Kommune, og 1 barn, som har søskende på skolen og ikke bor i Solrød Kommune. De øvrige 6 børn har ikke søskende på skolen og bor ikke i skoledistriktet). I forlængelse af administrationens indstilling vil der blive oprettet 4 klasser på Uglegårdsskolen, som har en klassekvotient på 25 elever, og som dermed holder sig inden for den maksimale klassekvotient.

En alternativ mulighed er, at der fortsat oprettes 4 klasser på Uglegårdsskolen, men gives dispensation til samtlige 5 børn, som har søskende på skolen. Der gives fortsat afslag til de 6 børn uden søskende på skolen, som bor uden for skoledistriktet. Med denne alternative mulighed vil klassekvotienten blive 25,50 elever per klasse. Dette vil konkret betyde, at 2 klasser på Uglegårdsskolen får en klassekvotient på 26 elever, mens de 2 andre klasser får en klassekvotient på 25 elever. Det betyder for 2 klasser en lille fravigelse fra den optimale klassekvotient på 25 elever. Byrådet træf en lignende beslutning om at fravige den optimale klassekvotient en anelse i forbindelse med Byrådets tidligere behandling af klassesdannelse i januar 2018.

Set i lyset af den seneste elevtalsprognose, som viser en vækst i Munkekærskolens distrikt med 57 elever og et tilsvarende fald i Uglegårdsskolens distrikt med 207 elever frem mod 2027, vil der være mulighed for at optage tilflyttere på Munkekærskolens distrikt i årgangene frem. Samtidig viser prognosen, at Uglegårdsskolens faldende elevtal sandsynligvis vil reducere antallet af klasser generelt på skolen. Det skal oplyses, at hver ny klasse, der dannes, genererer en merudgift på ca. 800.000 kr. per år.

I budget for 2019 er der indregnet oprettelse af 10 børnehaveklasser, hvilket stemmer overens med det faktuelle behov.

Høring

Sagen har ingen høringspligt .

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Styrelsesvedtægt for Solrød Kommunes skolevæsen af 28. august 2018

Oversigt over indskrevne børn til børnehaveklasser 2019-2020

Punkt 10: Til- og ombygning af daginstitutionen Tryllehytten - anlægsbevilling

02.34.02-P19-24217-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til til- og ombygning af daginstitutionen Tryllehytten for at udvide antallet af institutionspladser.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Til- og ombygning af daginstitutionen Tryllehytten gennemføres for at udvide antallet af institutionspladser.
2. Restanlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 6.200.000 kr. frigives.
3. Tillægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1.860.000 kr. frigives.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 21. januar 2019, pkt. 17:

Anbefales med den bemærkning, at sagen overføres til åben dagsorden ved Byrådets behandling.

Familie- og uddannelsesudvalget, 15. januar 2019, pkt. 8:

Anbefales.

Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

Sagsfremstilling

Der er flyttet flere børn til Solrød Kommune end forventet i de seneste to års befolkningsprognoser fra 2016 og 2017. Der har vist sig yderligere vækst på 44 0-5 årige børn. På den baggrund har det været nødvendigt at til- og ombygge nogle af kommunens institutioner, bl.a. Tryllehytten, for at sikre opfyldelse af pasningsgarantien.

Byrådet godkendte den 28. maj 2018, at der blev afsat et samlet rådighedsbeløb på 6.900.000 kr. til til- og ombygning af Tryllehytten, herunder flytning af p-pladser og udvidelse af udearealer. Byrådet godkendte samtidig frigivelse af anlægsbevilling på 450.000 kr. til projektering, brugerproces og udbudsmateriale finansieret af kassebeholdningen.

Der blev den 28. maj 2018 frigivet midler til videre projektering og udarbejdelse af udbudsmateriale ud fra det daværende forslag til tilbygning. I projekteringsfasen er forslaget blevet detailprojekteret og der er udarbejdet udbudsmateriale. Der har i projekteringsfasen været tæt dialog med brugere i Tryllehytten.

Byrådet godkendte den 8. oktober 2018 frigivelse af anlægsbevilling på 250.000 kr. til indkøb af inventar til pavillionbyggeriet.

Der blev den 23. november 2018 afholdt licitation. Ved licitationen var de indkomne priser væsentligt højere end forventet. Årsagen til dette skyldes til dels, at byggeriet har fået et større omfang, end de oprindelig planer viste, og højere håndværkerpriser end forventet. Det vurderes, at der stadig er tale om et marked med stigende priser.

Der er i forbindelse med projekteringen sket en yderligere afklaring af behov fra personale i forhold til anvendelsen af rum og rumstørrelser samt forbedring af ankomstforholdene. Dette har betydet, at udover de til- og ombygninger, der oprindeligt var medregnet, er tilgået ombygning og udvidelse af køkken, ændring af personaletogiletter, ekstra aktivitetsrum og ændring og udvidelse af vindfang. Disse tiltag er vurderet nødvendige for at sikre en institution med plads og faciliteter til at imødegå et stigende antal børn.

Der etableres 2 nye grupperum, således at Tryllehyttens kapacitet udbygges med en vuggestuegruppe og en børnehavegruppe. Derudover etableres 2 nye aktivitetsrum, et større vindfang og en fordelingsgang. Tilbygningerne på i alt 233 m² vil ske mod øst på det nuværende asfaltareal og i "hakket" i bygningskroppen mod legepladsen til et ekstra aktivitetsrum. Udover tilbygningerne vil der også ske mindre ombygninger i den eksisterende bygning.

- Det ene personaletogilet opdeles til 2 for at sikre tilstrækkelig kapacitet til det øgede antal medarbejdere.

- I køkkenet laves en mindre udvidelse for at sikre plads til den øgede madproduktion, og der etableres et nyt depot til køkkenet i det nuværende vindfang mod legepladsen.
- Det nuværende lederkontor flyttes for at skabe plads til etablering af ny udgang til legepladsen.

Byggeriet har været i udbud hos 3 entreprenører i oktober og november. Udbudsprocessen er afsluttet den 23. november 2018. Den vindende entreprenør med laveste tilbud er Nils Wium.

Firma	Pris ekskl. moms
Entreprenør 1	6.767.108 kr.
Entreprenør 2	6.589.789 kr.
Entreprenør 3 - Nils Wium	6.464.496 kr.

Revideret budget efter licitationsresultatet

I udbuddet er medtaget ekstra ydelser fx jordflytning, tilkørsel af ekstra materialer, som er trukket ud i nedenstående, da man ikke på forhånd kan sige, om man får brug for dem. I det omfang, det er muligt, kan det dækkes af uforudsete udgifter.

Håndværkerudgifter (uden ekstra ydelser)	6.309.542 kr.
Udvidelse af og reetablering af udearealer, rådgiverudgifter, inventar, tilslutninger mm.	1.750.000 kr.
Uforudsete udgifter	700.000 kr.
	8.759.542 kr.

Risici

De fleste risikomomenter er afklaret på dette stade. Dog skal der bygges henover hovedkloak (regnvand). Dette arbejde indebærer en risiko, da jordforhold ikke er kendt omkring denne kloakledning. Det kan betyde, at der skal udføres ekstra fundering. Det forventes, at eventuelle ekstra udgifter til fundering kan afholdes i de afsatte beløb. For at minimere risiko for vandskader på tilbygning og den eksisterende bygning vil byggeriet blive overdækket i byggeperioden.

Tidsplan

Det forventes, at byggeriet kan opstartes i februar 2019 og afsluttes medio oktober 2019.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Restanlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 6.200.000 kr. er allerede afsat i budget 2019.

Tillægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1.860.000 kr. finansieres af kassebeholdningen i 2019.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

A.001 Situationsplan

A.301 Facadetegning Vest og Øst

A.300 Facadetegning Nord og Syd

A.002 Ombygningsplan

Punkt 11: Ombygning af Børn og Unge Rådgivningen - anlægsbevilling

82.20.00-000-2-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ombygning og istandsættelse af lokaler på Solrød Gl. Skole, hvor Børn og Unge Rådgivningen (BUR) har til huse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Børn og Unge Rådgivningens lokaler ombygges og istandsættes.
2. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 400.000 kr. ud af bevilling på 5.350.000 kr. i 2019 frigives til detailprojektering og udbud.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 21. januar 2019, pkt. 14:
Anbefales.

Familie- og uddannelsesudvalget, 15. januar 2019, pkt. 7:
Anbefales.
Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

Sagsfremstilling

Børn og Unge Rådgivningens lokaler på Solrød Gl. Skole er meget slidte, og der er et behov for at opdatere indretning og overflader. Midlerne skal bruges til en ombygning og renovering af overflader samt forbedringer af indeklima, bl.a. ved etablering af et nyt ventilationsanlæg, ny LED-belysning mm. Der skal også ske en renovering og indretning af yderligere toiletforhold til kunder og personale samt ændring af adgangsforhold. I dag er der kun 2 toiletter i alt til personale og borgere, hvilket ikke er tilstrækkeligt. Målet er at forbedre arbejdsforholdene og tilpasse indretningen efter nutidige behov og skabe en moderne arbejdsplads for alle, så et godt arbejdsmiljø sikres. I første omgang ønskes midler til detailprojektering og udfærdigelse af udbudsmateriale.

Risici

Budgettet er lagt i en periode med stigende priser i byggebranchen. Derudover kan en etapeopdeling af projektet fordyre arbejder. En etapeopdeling vil dog blive nødvendig for at sikre, at Børn og Unge Rådgivningen kan være i lokalerne samtidigt med byggearbejderne.

Tidsplan

Det forventes, at projektering og udbud udføres i første kvartal 2019. Selve udførelsen af renoveringen vil ske i 2. og 3. kvartal med forventet aflevering ultimo 3. kvartal 2019.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser, da rådighedsbeløbet er afsat i budgettet for 2019.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 12: Ændret forløb for opførelse af ny integreret institution Havdrup Vest - tillægsbevilling

82.06.04-P20-1-17

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til en model for ændring af forløbet omkring byggeriet af en ny integreret institution i Havdrup, hvor der arbejdes videre med det samme rådgiverteam, som vandt byggeprojektet godkendt af Byrådet den 26. november 2018. Derudover skal Byrådet tage stilling til en tillægsbevilling.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Det godkendes, at Solrød Kommune entrerer med rådgiverteamet (arkitekt, ingeniør og landskabsarkitekt) bag det vindende projekt - scenarie 3.
2. Rådgiverteamet udfører for Solrød Kommune projektering af dispositionsforslag/udvidet dispositionsforslag, hvorefter projektet udbydes i totalentreprise efter Tilbudsloven.
3. Rådgiverteamet overgår kontraktuelt efter afholdelse af totalentreprisekonkurrence til den vindende totalentreprenør.
4. Totalentreprisen udføres med en targetpris med risiko for en forhøjet entreprisensum på grund af markedspriserne.
5. Projekttiden forlænges med ca. 6 måneder, hvilket betyder, at byggeforløbet forventes at starte juni 2019.
6. Leje af pavillon ved Lindebo forlænges med 7 måneder, hvilket indebærer en udgift på 196.000 kr. i 2020, finansieret af afsat drift til ny institution i Havdrup Vest i 2020. Yderligere besparelse på 132.200 kr. tilgår kassebeholdningen.
7. Leje af pavillon ved Bølgen forlænges med 2 måneder, hvilket indebærer en udgift på 118.600 kr. i 2019, som finansieres af budgetsikkerhedspuljen.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 21. januar 2019, pkt. 15:
Anbefales.

Familie- og uddannelsesudvalget, 15. januar 2019, pkt. 9:
Anbefales.

Fraværende: Bo Nygaard Larsen og Jan Færch.

Sagsfremstilling

Kort efter Byrådets godkendelse af resultatet af totalentreprisekonkurrence og indstilling af totalentreprenøren Daurehøj Erhvervsbyg A/S den 26. november 2018 indgav totalentreprenøren den 3. december 2018 en konkursbegæring i retten ved Holbæk.

Der har været drøftet scenarier med mulige løsningsmodeller med såvel bygherrerådgiver som advokat for at komme videre med byggeriet, se bilag. De mulige løsningsmodeller er:

1. Tildeling af projektet til nr. 2 i konkurrencen.
2. Annullering af udbuddet og gennemførelse af et nyt totalentreprisudbud.
3. Fastholdelse af det vindende rådgiverteam og projektering frem til dispositionsforslag for derefter at byde det ud igen i totalentreprise.

Alle scenarier er vurderet ud fra et tidsmæssigt og økonomisk perspektiv. Desuden er mulige risici vurderet. Endvidere er der taget højde for de pædagogiske intentioner og den brugerproces, der har ligget forud for valget af det vindende byggeprojekt.

Scenarie 1 virker umiddelbart tillokkende, da prisen er kendt, og den tidsmæssige forskydning kun er på 2 måneder til den

politiske behandling. Modsat er det et ikke-ønsket projekt af brugerne, da det bl.a. vurderes som ufleksibelt, hvis der opstår behov for ændring af børnehavegrupper til vuggestuegrupper og omvendt. Desuden kan nævnes de centrale rum med garderober i fællessrum, som vil skabe unødigt uro i hverdagen.

Scenarie 2 er en mulighed for at få det vindende rådgiverteam til at byde igen med en ny totalentreprenør sammen med andre bydende. En ulempe kan være, at nye bydende ikke er motiverede for at byde, da Solrød Kommune allerede har vist præference for det vindende projekt - også selvom evalueringen sker juridisk korrekt og lødigt. En anden ulempe er, at det er usikkert, om den ønskede forudfastlagte targetpris kan holdes i et marked med stigende priser. Den tidsmæssige forskydning vil være på 6 måneder, fordelt på 2 måneder til en fornyet politisk behandling og 4 måneder til genudbud.

Scenarie 3 anbefales af flere grunde. Dels fastholdes det vindende rådgiverteam, som vil blive bedt om at projektere frem til dispositionsforslag for derefter at byde det ud i totalentreprise, og dels kan projektet fortsat blive udbudt med en targetpris. Desuden er projektet udpeget som vinder af brugerne og involverede interessenter fra bl.a. forældreråd m.fl. Ulempen er, at det er usikkert, om den ønskede targetpris kan holdes i et marked med stigende priser. Rådgiverteamet v. arkitektfirmaet NOVA5 har tilkendegivet, at de har alle rettigheder til at videreføre projektet og dermed tage ansvaret for at føre projektet ud i livet. Den tidsmæssige forskydning vil være på 6 måneder, 2 måneder til en fornyet politisk behandling og 4 måneder til genudbud.

Forlængelsen kan løses ved at forlænge lejeperioden for pavillonen Lindebo med ca. 7 måneder.

Forløb

Administrationen anbefaler at gå videre med Scenarie 3. Den tidsmæssige konsekvens forventes at være en forlængelse på ca. 6 måneder, inkl. den politiske behandling. Bearbejdning af projektet frem til dispositionsforslag vil foregå i februar 2019 med genudbud i marts - april for derefter at kontrahere i maj 2019. Byggeperioden forventes at være fra juni 2019 til august 2020.

Håndtering af behovet for daginstitutionspladser i forbindelse med forsinkelse af byggeriet af ny Lindebo i Havdrup Udskydelsen af byggeriet af Ny Lindebo betyder, at der ikke er de forventede daginstitutionspladser i Havdrup den 1. januar 2020, men at pladserne istedet forventes at være tilgængelige den 1. august 2020. Det betyder, at der i 7 måneder fra den 1. januar 2020 til den 1. august 2020 mangler dagtilbudspladser jf. den nuværende befolkningsprognose. På nuværende tidspunkt ser det ud til, at der kommer til at mangle 12 vuggestuepladser og nogle få børnehavepladser i Havdrup. I strandområdet ser det ud til, at der kommer flere børn med behov for dagtilbudsplads end forventet i forhold til sidste års prognose - på baggrund af omfanget af tilflyttere og allerede nu opskrevne børn. Det betyder, at der også i strandområdet kan blive behov for flere dagtilbudspladser i 2019 og 2020. Alle daginstitutioner og dagplejen ser på nuværende tidspunkt og fremadrettet ud til at blive fyldt helt op, således at der ikke er meget fleksibilitet i forhold til at finde ekstra pladser.

Prognosen for de næstkommende års børnetal vil først kunne udarbejdes medio marts 2019, hvorefter der kan udarbejdes en mere præcis analyse af behovet for den fremadrettede kapacitet i kommunens dagtilbud. Eventuelle budgetmæssige ændringer vil blive indarbejdet i budget 2020.

Administrationen arbejder videre med at undersøge, om det er muligt at finde ekstra dagtilbudspladser fra den 1. januar til den 1. august 2020. I forhold til at finde dagtilbudspladser til 12 og evt. flere vuggestuebørn i Havdrup er der flere muligheder, som der kan arbejdes videre med i 2019. Løsningsmulighederne skitseres på Familie- og uddannelsesudvalgsmøde den 15. januar 2019.

For at sikre, at der er samtidig er plads til de vuggestuebørn og børnehavebørn, som kan få behov for dagtilbudsplads, udover de 12 vuggestuebørn i Havdrup, indstilles det, at den nuværende pavillon ved daginstitutionen Lindebo bliver liggende, indtil der kommer nye daginstitutionspladser i Ny Lindebo. I forhold til at håndtere det øgede behov for pladser i strandområdet og som buffer ved øget behov for pladser, særligt i forbindelse med tilflytning til kommunen af børnefamilier, foreslås det at beholde pavillonen ved daginstitutionen Bølgen i yderligere 2 måneder frem til 1. juni 2019. Denne pavillon er tiltænkt at blive fjernet den 1. april 2019.

Forlængelse af den nuværende pavillon ved Lindebo medfører driftsudgifter på 5.500 kr. pr. måned og udgifter til leje på 22.500 kr. pr. måned i alt 24.000 kr. pr. måned. Forlængelse af pavillonen i 7 måneder, indtil den nye institution i Havdrup Vest er klar, medfører udgifter på i alt 168.000 kr. i 2020. Beløbet finansieres af det afsatte beløb til drift af ny institution i Havdrup Vest i 2020. Der er i 2020 afsat 562.200 kr. til drift af institutionen i 12 måneder. Den nye institution vil kunne være i drift fra 1. august 2020, der vil derfor kun være brug for drift i 5 måneder i 2020, hvilket giver en besparelse på 328.200 kr. Forskellen mellem besparelsen og udgifterne til forlængelse af pavillonen, 132.200 kr., tilgår kassebeholdningen.

Forlængelse af pavillonen ved Bølgen medfører udgifter på 14.300 kr. pr. måned i drift og 45.000 kr. pr. måned i leje, i alt 59.300 kr. pr. måned. Forlængelse af pavillon ved Bølgen i 2 måneder medfører udgifter på 118.600 kr. i 2019. Beløbet finansieres af budgetsikkerhedspuljen.

Når prognosen for børnetal er klar medio marts 2019, vurderes behovet for at pavillonen ved Bølgen bliver stående. Eventuelt at den bliver stående frem til Ny Lindebo står klar med dagtilbudspladser.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Leje af pavillon ved Lindebo forlænges med 7 måneder, hvilket indebærer en udgift på 196.000 kr. i 2020, finansieret af afsat drift til ny institution i Havdrup Vest i 2020. Yderligere besparelse på 132.200 kr. tilgår kassebeholdningen. Sagen har desuden bevillingsmæssige konsekvenser i 2019, da leje af pavillon ved Bølgen forlænges med 2 måneder, hvilket indebærer en udgift på 118.600 kr. i 2019, som finansieres af budgetsikkerhedspuljen.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Havdrup Vest - Konkurs af Daurehøj Erhvervsbyg 10.12.2018

Pressemeddelelse og tegninger - Børnehus i Havdrup

Punkt 13: Renovationstakster for 2019 - tillægsbevilling

07.00.10-A00-1-18

Beslutningstema

Byrådet skal orienteres om fejl i opkrævning af renovation for 2019 og tage stilling til ændring af renovationstakster for 2019.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Renovationstaksterne for 2019 ændres til samme niveau som for 2018.
3. Den manglende opkrævning på 4.587.000 kr. finansieres af kassebeholdningen i 2019 og indregnes i taksten i budget 2020-2023.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 21. januar 2019, pkt. 16:
Anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i oktober 2018 taksterne for renovation (affaldsområdet) for 2019. Renovationen opkræves via ejendomsskattebilletten, som blev udsendt ultimo november 2018.

I forbindelse med opkrævningen er der sket en administrativ fejl, som betyder, at de opkrævede takster for 2019 blev nøjagtigt de samme som for 2018. Den manglende opkrævning skulle i 2019 have indeholdt en stigning for alle ordninger. For et enfamiliehus ville stigningen f.eks. have været på 600 kr. I alt mangler der at blive opkrævet 4.587.010 kr. i 2019.

Administrationen vurderer, at den manglende opkrævning kan håndteres på 2 måder:

1. Beløbet opkræves i forbindelse med 2. rate af taksten i 2019.
2. Beløbet indregnes i taksten for 2020.

Taksten for renovation er sammensat af flere komponenter. Bl.a. indsamling af affald fra husstande, som har været EU-udbud, afsætningen af de indsamlede fraktioner hos de forskellige modtagere af affald og indkøb/leasing af beholdere. Udgifter til affaldhåndtering opkræves direkte fra borgerne efter hvile-i-sig-selv princippet, hvor eventuelle overskud/underskud på ordningen udlignes i de efterfølgende år.

I taksten for 2019 var indregnet, at Solrød Kommune skulle spare op til at indkøbe beholdere til affaldssortering i 2020 for et samlet beløb på 27 mio. kr. Det var en forudsætning, at beholderne skulle købes og afdrages over 12 år. I tidsrummet omkring budgetvedtagelsen 2019-2022 blev forudsætningerne for anskaffelsen af beholderne ændret, da det viste sig mest fordelagtigt at lease beholderne, hvilket ikke blev indregnet i taksten for 2019.

Administrationen har regnet på konsekvenserne af den manglende opkrævning sammenholdt med de ændrede forudsætninger for anskaffelse af beholderne. Leasingudgiften belaster forventeligt budgettet mindre end ved at købe beholderne. Det er derfor muligt at fastholdes taksten for 2019 uden stigning, da beholderne først anskaffes og betales fra 2020.

Administrationen anbefaler på ovenstående baggrund, at der ikke udsendes ekstra opkrævning til alle husstande, og at renovationstaksterne for 2019 ændres til samme niveau som for 2018.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, da den manglende opkrævning på 4.587.000 kr. finansieres af kassebeholdningen i 2019 og indregnes i taksten i budget 2020-2023.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 14: Lukket:

13.06.02-G10-5-18

Punkt 15: Meddelelser

85.02.02-P35-67-18

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Bilag

Henvendelse af 16. december 2018 fra JS-Kystsikring til Byrådet vedr. kystsikring

Svar af 8. januar 2019 til JS-Kystsikring vedr. kystsikring

Tidligere svar på henvendelser fra JS-Kystsikring

Referat af 4. kredsrådsmøde den 10. december 2018

Punkt 16: Lukket:

85.02.02-P35-66-18

Punkt 17: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-66-18

Indstilling

Digital godkendelse af referat.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jane Noer, Jonas Ring Madsen og John Wennerwald.

Punkt 18: Lukket:

85.02.02-P35-89-18