

REFERAT Social-, sundheds- og fritidsudvalget (-2022) d. 11-03-2019

Mødedato Mandag d. 11. marts 2019 kl. 17:00

Mødested Solrød Rådhus, lokale 130A

Indholdsfortegnelse

Dialogmøde mellem Social-, sundheds- og fritidsudvalget og Job- og Socialcenteret den 11. marts 2018.....	3
Kriterier for opskrivning på den bolig-sociale venteliste.....	4
Veteranaftale.....	6
Grundlovsceremonier.....	7
Solrød Kommunes politik for frivilligt socialt arbejde.....	8
Behov for flere demens-daghjemspladser.....	10
Genoptræningscenteret 2018.....	12
Gennemgang af tilskud og puljer på fritids-, kultur- og idrætsområdet.....	14
September er Idrætsmåned 2019.....	16
Solrød Kommunes Idrætsanlægsfond - 1. runde anlægsansøgninger - anlægsbevilling.....	18
Overførsel af drifts- og anlægsmidler fra 2018 til 2019.....	20
Lukket:	22
Delegationsplan.....	23
Forslag til temaer til dialogmøde mellem Social-, sundheds- og fritidsudvalget og Ældrerådet den 8. marts 2018.....	24
Meddelelser.....	25
Lukket:	26
Digital godkendelse af referat.....	27

Punkt 24: Dialogmøde mellem Social-, sundheds- og fritidsudvalget og Job- og Socialcenteret den 11. marts 2019 kl. 17.00 - 18.00

00.01.00-A00-95-18

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget holder et årligt dialogmøde med Job- og Socialcenteret.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den foreslåede dagsorden følges.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2020-2023 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser/afdelinger.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget har på møde den 4. februar 2019 godkendt følgende dagsorden for dialogmødet:

1. Kommunale ungeindsats og FGU (Forberedende GrundUddannelse).
2. Forenkling af LAB-loven (lov om aktiv beskæftigelsesindsats).
3. Den kommunale boliganvisning.
4. Integrationsstrategi.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Punkt 25: Kriterier for opskrivning på den bolig-sociale venteliste

00.00.00-G01-1-19

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal tage stilling til kriterierne for opskrivning på Solrød Kommunes boligsociale venteliste.

Indstilling

Administrationen indstiller, at kriterierne for opskrivning af borgere på Solrød Kommunes boligsociale venteliste godkendes.

Beslutning

Næstsidste dot omkring kriterier, der ikke giver anledning til at komme på ventelisten, ændres til:

"Graviditet eller kommende familieførelse er eneste årsag til ansøgning"

Herefter tiltrådt.

Sagsfremstilling

Solrød Kommune har aftaler med de almene boligselskaber om, at indtil hver fjerde ledige almene familiebolig eller ungdomsbolig i den enkelte afdeling stilles til rådighed for kommunen til løsning af boligsociale opgaver i kommunen. Administrationen anbefaler, at kriterierne for tildeling af bolig opdateres, idet de sidst er blevet behandlet af Social-, sundheds- og fritidsudvalget i april 2015. Beslutningen fra april 2015 er vedlagt som bilag. Derudover foreslås det, at navnet ændres fra "akutlisten" til "Den boligsociale venteliste". Med de nye kriterier sker der en præcisering og uddybning af målgruppen for opskrivning på listen, som med de tidligere kriterier gav anledning til misforståelser. Borgerne kan fremadrettet kun blive skrevet på listen, hvis boligproblemet er både akut, umuligt at løse selv og ikke har været til at forudse, samtidig med at borgerne står i en meget svær social situation og aktivt selv søger efter en bolig.

De nye kriterier for opskrivning på den nye boligsociale venteliste

Den boligsociale venteliste er for borgere, der står i en svær social situation og samtidig mangler et sted at bo. For at blive skrevet op på listen, skal borgeren opfylde følgende kriterier:

1. Du skal være bosiddende i Solrød Kommune og have et akut, uforudsigeligt boligproblem, som du ikke selv kan løse. Du skal også have sociale problemer, som til dels kan afhjælpes ved at du får en bolig.
2. Dit boligproblem skal være opstået i Solrød Kommune – og ikke fordi du er flyttet til kommunen uden at have et sted at bo.
3. En sagsbehandler i Solrød Kommune skal have vurderet, at du har behov for en bolig. Det kan fx være, du skal flytte ud fra et botilbud til egen bolig, afslutter ophold på et krisecenter eller forsorgshjem, er bevilliget midlertidigt ophold eller lignende.
4. Du skal også kunne dokumentere, at du står på venteliste (eller har søgt om at komme det) i mindst to almene boligselskaber.

Borgeren kan ikke komme på listen, hvis:

- Boligproblemet har været forudsigeligt. Det er det f.eks., hvis borgeren har boet i et fremlejet eller tidsbegrænset lejemål, C/O adresse, flytter fra en studiebolig, har boet hos familie eller bekendte, flytter hjemmefra eller har boet i en bolig, som på forhånd kunne siges ikke at egne sig som varig bolig.
- Borgeren har solgt egen bolig og ikke har fundet et nyt sted at bo.
- Borgeren har en fast lønindkomst og har økonomisk mulighed for selv at skaffe en bolig.
- Borgeren skal flytte, fordi borgeren er blevet skilt, eller borgeren og partner er gået fra hinanden (undtagelse, hvis der har været vold mv. indblandet).
- Den bolig, borgeren bor i nu, er for lille eller for dyr til borgerens familie.
- Borgeren gerne vil flytte hjemmefra, fraflytte studiebolig eller en bolig, hvor borgeren bor midlertidigt.
- Borgeren er gravid eller står over for en familieførelse.
- Borgeren er flyttet til udlandet fra Solrød Kommune, men gerne vil flytte tilbage til kommunen igen.

Administrationen har sat et tæt og tværfaglig ledelsesfokus på de almene boliger, der tildeles. På ugentlige møder drøftes fordeling og tildeling af boliger. Der er tale om såvel til- og fraflytning af kommunens egne husvilde boliger og opgangsfællesskaber, borgere der er klar til at flytte ud fra botilbud i andre boliger, borgere på krisecentre og forsorgshjem, flygtninge i midlertidige boliger samt borgere på den nuværende akutliste.

Anvisning af bolig er tillige en omfattende administrativ proces, hvor borgernes økonomi beregnes ift. råderum, da kommunen ikke kan anviser boliger, som borgerne ikke har økonomi til. Supplende kan oplyses, at det ved manglende huslejebetalinger eller behov for istandsættelse ved fraflytning er kommunen, der skal betale, hvis borgerne ikke kan. Dette gælder kun, hvis det er kommunen, der har anvist boligen.

Da kommunen nogle gange også tildeles store og dyre almennyttige boliger, som borgerne i målgruppen ikke har mulighed for at betale, er der indgået aftale med 2 boligselskaber om mulighed for at lave kollektivboliger. Dvs. at en større lejlighed deles op i individuelle værelser med fælles bad og køkken, men med selvstændige permanente lejekontrakter. Brugen af kollektivboliger er endnu ikke bragt i anvendelse.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Bilag

Dagsordener og referater fra år 2015 - 60. Kriterier for opskrivning på akutlisten

Folder - Den boligsociale venteliste

Punkt 26: Veteranaftale

00.01.00-A00-133-18

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal tage stilling til aftale med Veterancenteret.

Indstilling

Administrationen indstiller, at aftale med Veterancenteret godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Job- og Socialcenteret har i efteråret 2018 afholdt møde med Veterancenteret med henblik på at indgå i en samarbejdsaftale. Veterancenteret inviterer i øjeblikket sig selv rundt i kommunerne med henblik på at indgå en samarbejdsaftale. Veterancentret har en specialiseret viden om, hvad det betyder at have militær baggrund, og de har et godt kendskab til de problemstillinger, som veteranerne kan opleve, efter de har været udsendt.

Ifølge oplysningerne fra Veterancenteret har Solrød Kommune 133 registrerede veteraner. Ca. 10-14% af alle veteraner vurderes at have senfølger af deres udsendelse svarende til 13-18 veteraner i Solrød. Senfølgerne er varierende men dækker PTSD, angst og/ eller depression.

Målet for at indgå en aftale med Veterancentret er at skabe rammerne for et styrket samarbejde om den enkelte veteran, som kan være med til at lette sagsbehandlingen for veteraner og sagsbehandlere. Veterancentret kan støtte veteranen i det forløb, han eller hun eksempelvis har med Jobcentret. Veterancenter kan ligeledes tilbyde støtte i forhold til den helbredsmæssige udredning i forhold til afklaring eller støtte til job eller uddannelsesplanen. Veterancenteret deltager gerne som bisidder, hvis veteranen ønsker det.

Med samarbejdsaftalen tilkendegiver Solrød Kommune, at de vil anerkende og støtte veteraner og gøre brug af Veterancentrets rådgivning og tilbud efter behov. Veterancentret vil samtidig understøtte kommunens veteranarbejde. Aftalen er vedlagt som bilag.

I Solrød Kommune hyldes veteranerne på den årlige Flagdag for veteraner, og kommunen støtter en nylig etableret veterancafe for Greve og Solrød borgere. Herudover er der stor fokus på udberedelse af viden og gode tilbud på Veterancenteret til kommunes personale.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Bilag

Samarbejdsaftale med Veterancentret - skabelon

Punkt 27: Grundlovsceremonier

00.01.00-A00-5-19

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal orienteres om, at kommunen er forpligtet til at afholde grundlovsceremonier.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Folketinget har den 27. december 2018 vedtaget, at tildeling af dansk statsborgerskab fremover skal betinges af, at borgerne deltager i en ceremoni i kommunen. Det betyder, at kommunen mindst to gange årligt skal tilbyde borgere, som har søgt om dansk indfødsret (ved lov), muligheden for at deltage i en grundlovsceremoni. I år 2019 er vi alene forpligtet til at afholde en ceremoni i anden halvdel af 2019.

Ved ceremonien skal borgeren:

- Skrive under på at ville overholde dansk lovgivning, herunder Danmarks Riges Grundlov.
- Respekttere grundlæggende danske værdier og retsprincipper, herunder det danske demokrati.
- Give hånd til en eller flere repræsentanter fra kommunen.

Borgmesteren vil deltage som repræsentant fra kommunen. I forbindelse med afviklingen af grundlovsceremonierne skal kommunen sikre identiteten på de fremmødte ansøgere og påtegne de underskrevne erklæringer. Kommunen skal efterfølgende sende de underskrevne og påtegnede erklæringer til Udlændinge- og Integrationsministeriet, som herefter registrerer, at den enkelte ansøger har deltaget i ceremonien. Udlændinge- og Integrationsministeriet vil herefter udstede et statsborgerretsbevis til borgeren.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Punkt 28: Solrød Kommunes politik for frivilligt socialt arbejde

27.15.12-P22-1-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til Solrød Kommunes politik for frivilligt socialt arbejde samt bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udkast til Solrød Kommunes politik for frivilligt socialt arbejde samt bilag godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

I Solrød Kommune har der siden 2012 været en politik for frivilligt socialt arbejde. Politikken sætter rammen for samarbejdet mellem kommunen og de mange borgere, der er aktive på det frivillige sociale område. Ifølge § 18 i Serviceloven skal kommuner samarbejde med frivillige sociale foreninger og organisationer. Frivilligt socialt arbejde defineres ved at være frivilligt arbejde, der udføres inden for det sociale og sundhedsmæssige område og er handlinger, der sigter på at give øget velfærd eller omsorg eller på at løse velfærdsproblemer. Det frivillige sociale arbejde strækker sig over mange områder fra barn til senior, og dermed har en ny politik relevans for mange af kommunens afdelinger og institutioner. Social-, sundheds- og fritidsudvalget vedtog i efteråret 2018, at politikken skulle revideres, og at borgerne skulle inddrages i processen og dermed have stor indflydelse på indholdet.

Proces med høj grad af inddragelse

Der har i forlængelse af udvalgets beslutning i efteråret været tilrettelagt en proces med inddragelse af frivillige og foreninger på det frivillige sociale område samt alle interesserede borgere og byrådets medlemmer. Processen har overordnet bestået af følgende dele:

- Frivillige koordinatore og tovholdere med direkte kontakt til kommunen har svaret på et spørgeskema, der havde fokus på evaluering af det nuværende samarbejde med kommunen om frivillige sociale indsatser samt input til bl.a. vægtning og prioritering fremadrettet. Spørgeskemaet gennemføres igen om et år.
- Der er gennemført uddybende interviews med tre forskellige aktører på området. Det primære fokus har her været at spørge ind til oplevelsen af samarbejdet med kommunen, når man er aktiv borger med lyst til at engagere sig.
- 60 borgere deltog i en workshop, hvor temaerne bl.a. var udvalgt på baggrund af input fra spørgeskemaundersøgelsen. På workshoppen blev der arbejdet med værdier for det gode samarbejde i relation til pejlemærkerne, ideer til at forbedre samarbejdet samt input til det konkrete indhold i understøttelsen af det frivillige sociale arbejde.

I bilag 4 "Procesplan" ses et overblik over hele processen.

Udkast til den nye politik for frivilligt socialt arbejde er i høj grad et resultat af de mange input fra de aktive borgere, der har bidraget til spørgeskemaundersøgelsen, interviews og workshop. Som supplement til politikken er der også forslag til et revideret bilag vedr. henholdsvis uddeling af frivilligprisen og tilskud til frivilligt socialt arbejde.

De største forandringer ift. politikken fra 2012:

- Der er formuleret nogle værdibaserede rammer for samarbejdet, der tager afsæt i særligt tre af byrådets syv pejlemærker.
- Der er lagt vægt på, at frivillige sociale indsatser også kan foregå i boligforeninger, idrætsforeninger og kulturforeninger, som derfor også inviteres til samarbejde i forhold til det frivillige sociale arbejde.
- Retningslinjer vedr. tildeling af tilskud er taget ud af politikken og gjort til et bilag til politikken samt beskrevet mere udførligt. Her er et nyt initiativ, at en mindre del af tilskuddet kan tildeles administrativt til initiativer, der startes i løbet af året.
- Der er sat flere ord på de konkrete indsatser, der skal understøtte politikken i praksis.

Den videre proces

Når politikken skal udmøntes i praksis, spiller kommunens medarbejdere en central rolle og især de medarbejdere, der har daglig kontakt til borgere, der er aktive på det frivillige sociale område. Det er derfor væsentligt, at relevante afdelinger og institutioner har kendskab til politikkens hovedelementer og de værdier, der skal kendetegne samarbejdet.

Den videre proces - økonomi

I 2019 var der afsat 204.255 kr. i budgettet til uddeling af § 18 tilskud til frivilligt socialt arbejde. Der blev ansøgt om 377.616 kr. Det har været en generel tendens de seneste år, at der er blevet søgt om langt flere støttemidler, end der er afsat i budgettet. Set i lyset af den forebyggende indsats for en række svage målgrupper som aktive borgere på det frivillige sociale område bidrager med, og pga. den tiltagende relevans i ansøgningerne om tilskud til frivilligt socialt arbejde foreslår administrationen, at det ved de kommende budgetforhandlinger kan overvejes, om der skal tilføres midler til denne pulje.

Afholdelse af temaarrangementer kunne fremadrettet være et værktøj i forhold til at sikre og styrke det gode samarbejde, som politikken sætter rammerne for. På nuværende tidspunkt er der ikke afsat midler i budgettet til den type udgifter. Modtageren af frivillighedsprisen tildeles en gave i form af 7.000 kr., beløbet har været uændret siden 2009. Administrationen foreslår, at det ved de kommende budgetforhandlinger overvejes, om der skal ske en mindre forhøjelse af beløbet til modtageren af frivillighedsprisen samt til arbejdet med samskabelse på det frivillige sociale område.

Høring

Udkast til politik samt bilag har været i høring fra den 8.- 17. februar 2019 hos foreninger og aktører på det frivillige sociale område, deltagere i workshoppen samt hos Ældre- og Handicaprådet og udvalgte medarbejdere. Grundlæggende har høringen ikke givet anledning til større ændringer i politikens hovedelementer, men der er foretaget få indholdsmæssige tilføjelser. Dog var der fra Handicaprådet et ønske om at også brugerne af de frivillige tilbud skulle have været involveret i processen. Blandt kommentarer og input var der ligeledes forslag til, hvordan politikken kan udmønte sig. Disse vil blive inddraget i det videre arbejde med implementeringen. I bilag 5 ”Opsamling på høring” kan der læses nærmere om de kommentarer og input, der er fremkommet, og hvordan de hver især er blevet håndteret.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Tilskud til frivilligt socialt arbejde

Bilag 2 - Solrød Kommunes Frivillighedspris

Opsamling på høringssvar

Procesplan - politik for frivilligt socialt arbejde

Politik for frivilligt socialt arbejde

Punkt 29: Behov for flere demens-daghjemspladser

29.00.00-A00-2-16

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til behovet for flere pladser i demensdaghjemmet Oasen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der fra den 1. januar 2019 oprettes to ekstra daglige pladser i demens-daghjemmet Oasen.
2. Merudgift på 269.100 kr. finansieres af demografipuljen vedr. daghjem på 269.100 kr.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Solrød Kommunes demensdagcenter er under pres på grund af stigende antal borgere med demenssygdom. Demens er en sygdom, som allerede i dag berører mange danskere. Antallet af borgere der udvikler demens ser ud til at vokse kraftigt i de kommende år. Dels fordi levealderen vokser, dels fordi risikoen for demens stiger med alderen. Nationalt Videnscenter for Demens har undersøgt udviklingen af borgere med en demenssygdom i årene frem til 2040. Af undersøgelsen fremgår det, at antallet af borgere med demenssygdomme i Solrød Kommune formentlig vil stige fra 288 borgere i 2017 til 397 borgere i 2025.

For at borgere med en demenssygdom og deres pårørende kan opleve tryghed, sundhed og værdighed, er der behov for både aktivitetstilbud og aflastning af de pårørende, som det aktuelt tilbydes i demens-daghjemmet Oasen. Mulighed for meningsfulde aktiviteter og gode oplevelser bidrager til et trygt og godt hverdagsliv for borgere med demens. Aflastning giver pårørende et tiltrængt pusterum i hverdagen, hvor der er mulighed for enten restitution og/eller plads til andre gøremål, som eksempelvis at gå på arbejde. Borgernes ophold i demens-daghjemmet er med til at understøtte, at borgerne kan blive længere i eget hjem. Bl.a. ved at afværge akutindlæggelser på sygehuse, behov for aflastningsophold på Rehabiliteringsafdelingen og endelig visitation til en plejebolig.

Det stigende antal borgere der udvikler demens har også haft betydning for antallet af borgere, der visiteres til Oasen. Behovet for demensdaghjemspladser lå i mange år stabilt på 7 daglige pladser. I oktober 2016 var behovet for pladser øget så meget, at det var nødvendigt at udvide til 11 pladser, hvilket også resulterede i en anlægsbevilling til en fysisk udvidelse af Oasen. I marts 2017 var der en yderligere stigning i antallet af visiterede borgere til demens-daghjemspladserne, og der blev bevilget 4 ekstra pladser i en tidsbrænset periode til udgangen af 2018. Tidsbegrænsningen skyldtes en forventning om, at udvidelsen af Plejecenter Christians Have kunne betyde større udskiftning i demensdaghjemmet på grund af mindre ventetid på plejeboliger.

Udvidelsen af Plejecenter Christians Have er nu en realitet, og de borgere i Oasen, der havde behov for en plejebolig, har fået plads. Der er ikke på nuværende tidspunkt ventetid på plejeboliger, men alligvel har der i månederne efter udvidelsen været gennemsnitligt 13 visiterede borgere dagligt i Oasen. Hvis de 4 midlertidige pladser skal udløbe i henhold til den tidsbegrænsede periode, er der derfor dagligt 2 af de nuværende visiterede borgere, der ikke fremadrettet kan tilbydes en plads i Oasen.

Når der som i Oasen er tale om borgere med en demenssygdom, er det ikke i samme grad som ved f.eks. genoptræning muligt at opnå "stordriftsfordele". Borgere med demens har på grund af forskellige ændringer i funktionsevnen behov for en høj grad af nærvær i den individuelle kontakt med personalet. Udover at de fleste får hukommelsesbevær, rammes ofte færdigheder som initiativ, overblik, problemløsning og de sociale kompetencer i samspillet med andre. Der kan ikke som sådan gives en kollektiv besked til en gruppe borgere med demens, og der skal tages særlige individuelle hensyn for, at den enkelte kan bevare værdighed og være en del af fællesskabet. Hvis omgivelserne ikke tilpasses den enkelte person med demens og dennes funktionsnedsættelse kan det medføre, at vedkommende fungerer dårligere, og at adfærden ændres uhensigtsmæssigt.

Løsningsforslag

Administrationen anbefaler, at der etableres 2 ekstra daglige demens-daghjemspladser. Etablering af 2 ekstra pladser vil øge antallet til 13 pladser +/- 2 pladser afhængig af de enkelte borgers funktionsniveau og behov for personaleressourcer. De ekstra pladser gør det nødvendigt at opnomere området med ca. ½ årsværk, der foreslås finansieret af demografipuljen vedr. daghjem, hvor der i 2019 er afsat 269.100 kr., svarende til 2 pladser.

Høring

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet. Høringssvar fra Ældrerådet er vedlagt som bilag.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Der bevilliges 269.100 kr. til 2 demens-daghjemspladser, der finansieres ved nedskrivning af demografipulje vedr. daghjem.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Høringssvar fra Ældrerådet

Punkt 30: Genoptræningscenteret 2018

00.01.00-A00-16383-12

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal orienteres om status på genoptræningsområdet 2018.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

I lighed med tidligere år præsenteres status med udvikling og aktiviteter i Genoptræningscenteret. Som bilag til sagen ses den fulde statusrapport med udviklingstal for 2018.

Der arbejdes i Genoptræningscenteret med fokus på at sikre læring og udvikling hele livet og der arbejdes efter både sundheds- og serviceloven med genoptræning og rehabilitering af borgere på voksenområdet. Genoptræningen retter sig imod, sammen med borgeren, at skabe forudsætninger for det bedst mulige liv gennem aktivitet og træning. Der har siden kommunalreformen i 2007 generelt været en stigning i antallet af henvisninger til Genoptræningscenteret. Den kontinuerlige stigning har samtidig betydet en stigning i driftsbudgettet.

Sundhedsloven

Der tilbydes genoptræning efter Sundhedslovens § 140 (henvisning via genoptræningsplan fra hospital) og § 119 (henvisning til rehabilitering efter forløbsprogrammerne for hjerte, KOL, Diabetes, kræft og ryg). Henvisninger via genoptræningsplan, som følge af fald i funktionsniveau efter indlæggelse eller ambulant kontakt med hospital, udgør de fleste arbejdsopgaver i Genoptræningscenteret, med 804 ud af 1165 henvisninger.

Fra 2017 til 2018 har stigningen ikke været så stor i antallet af henvisninger fra hospitalet via genoptræningsplaner efter Sundhedsloven. Dette kan være et udtryk for implementering af Sundhedsplatformen i Region Sjælland og tolkes derfor ikke som et udtryk for en fremtidig tendens.

Der arbejdes kontinuerligt på hurtig igangsættelse af borgeren efter henvisning til Genoptræningscenteret for at sikre den mest optimale træningsstart samt imødekomme lovkrav. Ventetiden i 2018 for borgere henvist via en genoptræningsplan efter Sundhedsloven var i gennemsnit 3,8 dage, som er et fald i forhold til 4,4 dage i 2017. Jf. Sundhedsaftalen er det i 2018 blevet et krav, at borgerne skal påbegynde træning indenfor 7 dage, hvor det tidligere har været 7 hverdage. Den nye lovgivning betyder også, at borgeren har ret til at vælge privat praksis, hvis der ikke kan påbegyndes træning indenfor 7 dage. Der var i 2018 9,7 % af borgerne der påbegyndte træning efter 7 dage, og det er derfor et opmærksomhedspunkt i 2019.

Serviceloven

Der tilbydes tillige genoptræning efter Servicelovens § 86.1 (genoptræning efter fald i funktionsniveau), § 86.2 (vedligeholdende træning) og § 83a (hverdagsrehabilitering). Der har fra 2017 til 2018 været en stigning i antallet af henvisninger efter Serviceloven, hvilket er forventeligt med den demografiske udvikling samt det stadig øgede fokus på at fremme selvstændighed og værdighed hos borgerne gennem træning. Der har i 2018 været fokus på borgere med synkeproblematikker og behov for hverdagsrehabilitering, idet det bidrager til en reduktion i forbruget af hjemmehjælp, og samtidig sikrer det en høj grad af værdighed for de berørte borgere. Der ses en stigning på begge områder, med den største stigning i henvisninger til hverdagsrehabiliteringen, hvor der har været en stigning fra 129 henvisninger i 2017 til 174 i 2018.

Værdighedspolitikken

Der blev med værdighedspuljen tilført terapeutressourcer for at fremme selvstændighed og værdighed hos hjemmeboende borgere med hjemmehjælpsydelse og borgere bosat på Plejecenter Christians Have. Fysiske test og spørgeskema med udgangspunkt i livskvalitet og værdighed på Chr. Have har vist en fremgang for borgere, der har modtaget en terapeutfaglig indsats. I Hjemmeplejen har tilførslen af ressourcer betydet, at der nu arbejdes mere systematisk med opsporing og tværfaglig koordinering. Den koordinerede indsats med hjemmeplejen betyder en ensartet tilgang til borgeren, hvor de forskellige fagligheder understøtter hinanden og herigennem understøtter borgerens tryk, sundhed og værdighed ved bl.a. at undgå indlæggelser.

Byrådet skal i 2019 træffe afgørelse om, hvorvidt de igangværende indsatser skal bibeholdes.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Bilag

Statusrapport Genoptræningscenteret 2018

Punkt 31: Gennemgang af tilskud og puljer på fritids-, kultur- og idrætsområdet

18.15.00-Ø40-2-19

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal drøfte kommunens regelsæt for tilskud og puljer på det folkeoplysende område. Regelsættet blev politisk godkendt december 2017.

Indstilling

Administrationen indstiller, at kommunens regelsæt for tilskud og puljer på det folkeoplysende område drøftes.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Det ”nye” social-, sundheds- og fritidsudvalg, som blev nedsat efter det seneste kommunalvalg, har ønsket at drøfte det gældende tilskudsregelsæt på det folkeoplysende område med henblik på eventuelt at lave enkelte mindre justeringer.

Baggrund og afsæt for regelsættet

Regelsættet for tilskud og puljer på det folkeoplysende område blev senest revideret den 4. december 2017 af det daværende social-, sundheds-, og fritidsudvalg på baggrund af en grundig brugerinddragelsesproces. Regelsættet er vedlagt i bilag. Solrød Kommunes tilskud og puljer gives til foreninger, institutioner og enkeltpersoner med henblik på at understøtte kommunens kultur-, fritids-, og idrætsaktiviteter på det folkeoplysende område. Udvalget har kompetencen til at træffe beslutning om regelsættet på området. Det folkeoplysende område er karakteriseret ved stor inddragelse og samarbejde med de frivillige aktører på området. Administrationen anbefaler at nye regelsæt og større revisioner laves i dialog med de frivillige aktører.

Grundlaget for Solrød Kommunes regelsæt om støtte og tildeling af tilskud er beskrevet i Folkeoplysningsloven og tilhørende Folkeoplysningsbekendtgørelse. Folkeoplysningsloven er en rammelovgivning, som giver den enkelte kommunalbestyrelse mulighed for at sætte et lokalt præg på kultur-, fritids- og idrætspolitikken. I Solrød Kommune er det lokale præg udtrykt i ’Solrød-ordningen’, som er beskrevet i ’Folkeoplysningspolitik i Solrød Kommune’, januar 2012 samt ’Fritids- og kulturpolitik for Solrød Kommune’, marts 2016.

I Solrød-ordningen er foreningerne tænkt som initiativtagere og skabere af kultur og fritidstilbud i kommunen. Det giver et rigt og levende foreningsliv med mange ildsjæle, der skaber mangeartede aktiviteter for børn, unge og voksne borgere i kommunen. I samspil med foreningerne bidrager de offentlige institutioner, eksempelvis Solrød Bibliotek og Kulturhus med et levende kulturliv. Det samme er tilfældet med andre aktører, som kommercielt eller almennyttigt understøtter kultur- og fritidslivet. Solrød-ordningen er en samlet betegnelse for de mange aktører, der bærer og udvikler kultur-, fritids- og idrætslivet i Solrød Kommune. For at understøtte dette arbejde har Solrød Byråd vedtaget en række puljer og tilskudsordninger på det folkeoplysende område.

Tilskudsregelsættet omfatter tilskud og puljer, der kan opdeles i nedenstående typer, som gennemgås nedenfor:

- a. Kulturpuljer.
- b. Aktivitetsbestemte puljer.
- c. Generelle puljer.

Kulturpuljer

Kulturpuljerne består af ’Tilskud til kulturelle formål’. Budgettet til denne pulje hører under Social-, sundheds-, og fritidsudvalget og udvalget er den bevilgende instans. En gang årligt bevilger Social-, sundheds-, og fritidsudvalget tilskud til faste og tilbagevendende aktiviteter samt reserverer en tilskudsandel til løbende ansøgninger til kulturarrangementer.

Den anden kulturpulje ’Tilskud til selvorganiserede kulturaktiviteter på Solrød bibliotek’ giver mulighed for at selvorganiserede personer kan søge støtte til afholdelse af kulturaktiviteter. Folkeoplysningsudvalget har kompetencen ift. bevillinger til denne pulje.

Aktivitetsbestemte puljer

De aktivitetsbestemte puljer er alle puljer, der har til formål at understøtte primært de folkeoplysende foreningers virke, men også almennyttige foreninger, som eksempelvis de sociale foreninger, har mulighed for støtte til aktiviteter, der knytter sig til foreningens almennyttighed.

De aktivitetsbestemte puljer: 'Etableringstilskud' (til nye foreninger), 'Leder og instruktøruddannelse', 'Jubilæumstilskud', 'Rejsefonden', 'Rekvisitpuljen' og 'Trykke ordningen' er alle puljer, der direkte understøtter foreningerne i det daglige foreningsarbejde.

For aftenskolerne findes 'Tilskud til aftenskoler og oplysningsforbund'. 'Tilskud til børneteater' er en pulje, hvor aftenskolerne har særlig fokus på tilbud om teaterforestillinger til borgerne.

'Lokaletilskud' kan gives til foreninger, der ejer eller lejer lokaler til brug i deres foreningsaktivitet. Lokaletilskud har en fremtrædende rolle i Folkeoplysningsloven. Dette skyldes, at loven har til hensigt at stille foreninger, der har udgifter forbundet med lokaleanvendelsen lige med øvrige foreningers lån af kommunale lokaler og udendørsanlæg, som stilles vederlagsfrit til rådighed. Selve lokaleanvendelsen betragtes i Folkeoplysningsloven som et tilskud (et lokaletilskud) og gives til foreninger, der er folkeoplysende i sit formål. Solrød Byråd har besluttet, som en del af den lokale Solrød-ordning, også at stille lokaler til rådighed for almennyttige foreninger samt andre foreninger, eksempelvis grundejerforeninger samt selvorganiserede personer.

Kultur- og fritidssekretariatet administrerer dette lokaleudlån efter samme bestemmelser i Folkeoplysningsloven, som gælder for folkeoplysende foreninger. I lovgivningen, som trådte i kraft den 1. januar 2017 fastslås det, at foreninger, der modarbejder demokrati og grundlæggende fritids- og menneskerettigheder ikke kan låne lokaler. Denne skærpelse af den kommunale tilsynspligt skrives ind i de nye retningslinjer for det kommunale udlån af lokaler og udendørsanlæg, som pågår pt.

Generelle tilskud og puljer

De generelle tilskud består af 'Medlemstilskud', der gives til medlemmer i folkeoplysende foreninger under 25 år og bosiddende i Solrød Kommune.

Herudover eksisterer 'Udviklings- og initiativpuljen', som indeholder 'Integrationspuljen' samt 'Partnerskaber skole og folkeoplysende foreninger'.

Endelig findes 'Idrætsanlægsskud', hvortil der gives anlægstilskud til foreninger med egne bygninger og baneanlæg. 'Idrætsanlægsskud' er ikke placeret indenfor Folkeoplysningsloven. Derfor er den politiske bevilling ikke begrundet i Folkeoplysningsloven, men i kommunalfuldmagtsreglerne, hvorfor bevilling skal træffes i Byrådet.

Kompetencefordeling

Social-, sundheds-, og fritidsudvalget er bevilgende myndighed for 'Tilskud til kulturelle formål' og 'Tilskud til børneteater'. Folkeoplysningsudvalget er bevilgende myndighed for de øvrige puljer. I en række af puljerne anbefaler Solrød Idrætsunion (SIU) til Folkeoplysningsudvalget. Administrationen kan bevilge op til 5.000 kr., hvor ansøgninger på et højere beløb skal behandles af det pågældende udvalg.

Lovpligtig offentliggørelse af tilskud

Hvert år skal foreningernes tilskud, både i henhold til Folkeoplysningsloven og andre lovområder, offentliggøres. Oversigten over foreningernes tilskud for 2018 på kultur- og fritidsområdet er vedlagt.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Bilag

Tilskud-, og puljer til kultur-, fritids- og idrætslivet

Tilskud 2018

Punkt 32: September er Idrætsmåned 2019

18.15.00-P20-1-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til, hvordan "September er Idrætsmåned" skal afvikles i 2019 samt tage stilling til finansiering af tiltaget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. "September er Idrætsmåned" afvikles i 2019 med de skitserede anbefalinger og på baggrund af evalueringen for 2018.
2. Der overføres 100.000 kr. fra Folkeoplysningsudvalgets overskud udover 3 % af ØD fra 2018 til 2019 som tillægsbevilling i 2019 med henvisning til mindreforbrug i 2018 til projektet "September er Idrætsmåned".

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2018 besluttede Byrådet, at der skulle laves intro-sportsforløb i september i tæt samarbejde mellem skoler og foreningsliv. Intro-sportsforløbene blev udviklet i tæt samarbejde mellem repræsentanter fra skoler og SFO samt repræsentanter for de lokale idrætsforeninger, udpeget af Solrød Idrætsunion. Intro-sportsforløbene udmundede sig i forskellige aktiviteter, som hovedsageligt blev tilbudt af frivillige idrætsforeninger til folkeskolerne og SFO'erne i Solrød Kommune. Pilotprojektet fik navnet "September er Idrætsmåned" og blev afviklet i uge 36 på Uglegårdsskolen, uge 37 på Munkekærskolen og i uge 39 på Havdrup Skole.

Efterfølgende er der blevet udarbejdet en evaluering af pilotprojektet (se bilag). Hovedkonklusionen er, at de deltagende børn generelt har haft en rigtig god oplevelse og udbytte af aktiviteterne, og at flere foreninger fik medlemstilgang lige efter, at de havde været ude og undervise på skolerne. Evalueringen viser også, at der er behov for at videreudvikle projektet og skærpe det, så det passer endnu bedre til skolernes og foreningernes forhold. Bl.a. skal aktiviteterne planlægges, så de kan afvikles under hensyntagen til den samlede brug af idrætsfaciliteterne, og aktiviteterne skal afstemmes med de frivillige foreningers kapacitet og ressourcer til at bidrage med instruktører. Evalueringen viser også, at der er behov for at finde en stabil finansiering, som er uafhængig af puljemidler.

Økonomi

Projektets udgifter har været afholdt af skolerne til at betale foreninger, eksterne aktivitetsudbydere samt for aktivitetsmaterialer. Til dækning af udgifterne har der været søgt puljemidler fra initiativpuljen under Folkeoplysningsudvalget, og Solrød Idræts Union har søgt midler fra TeamSolrød. Det samlede tilskud beløb sig til 40.000 kr., som var mindre end det ansøgte.

Skolernes samlede udgifter til foreninger, eksterne aktivitetsudbydere og materialer har været på ialt ca. 70.000 kr., som fremgår af bilag. Tilskuddet til skolerne blev fordelt efter antallet af elever. I to tilfælde var tilskuddet ikke nok til at dække skolernes udgifter, og de har derfor haft egenbetaling, dette ses ligeledes af bilag.

Ud over de ovenstående afholdte direkte udgifter på ca. 70.000 kr. har der været indirekte udgifter, som ikke fremgår af regnskabet. Det drejer sig om udgifter til transport og forplejning af aktivitetsudbydere, og dette er ikke blevet klarlagt til at kunne medtages i regnskabet. Endvidere har der været brugt flere tidsmæssige ressourcer fra lærernes side, end der er afdækket i regnskabet. Det anbefales, at alle udgifter vedrørende hele projektet bliver afdækket, således at regnskabet afspejler de reelle udgifter. Der forventes et behov for ca. 100.000 kr. fremover.

Anbefalinger

På baggrund af erfaringerne med pilotprojektet anbefaler administrationen følgende:

- At projektet videreudvikles til at tilpasse skolerne, SFO'erne og foreningerne bedre.
- At projektet styres af skolerne for at understøtte intentionerne i skole-forenings samarbejdet, hvor Kultur- og fritidssekretariatet støtter med lokalebooking og kontaktoplysninger på foreninger.
- At projektet ikke er låst til en bestemt uge, der skal fyldes med aktiviteter.
- At aktiviteterne ikke begrænser sig til sport, så det kan indeholde andre fysiske aktiviteter og fritidsaktiviteter, så som spejderaktiviteter og kulturaktiviteter.
- At fokus øges på aktiviteter til SFO'erne og herunder indskolings målgruppen.
- At de politiske målsætninger med projektet bliver mere tydelige.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, idet overførslen af midler fra 2019 finansieres af kassebeholdningen, med henvisning til et tilsvarende mindreforbrug i 2018 på Folkeoplysningsudvalgets område. Bevillingen flyttes herpå til projekt "September er Idrætsmåned".

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Evaluerings af September er Idrætsmåned

Punkt 33: Solrød Kommunes Idrætsanlægsfond - 1. runde anlægsansøgninger - anlægsbevilling

04.00.00-P24-10-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgninger til Solrød Kommunes Idrætsanlægsfond 2019.

Indstilling

Administrationen indstiller, i overensstemmelse med Team Solrøds anbefalinger, at:

1. Følgende anlægsbevillinger med tilhørende rådighedsbeløb frigives:

- A. 23.240 kr. til etablering af dommertårn ved Nyskovens Sportsrideklub.
- B. 27.888 kr. til etablering af varmepumpe i rytterstue ved Solrød Rideklub.
- C. 48.140 kr. til etablering af petanquebane ved Grundejerforeningen Dige- & Broparken.
- D. 14.940 kr. til udskiftning af gulytæppe ved Havdrup Solrød Skytteforening.
- E. 51.294 kr. til etablering af billardbord ved Solrød Billardklub SB70.

2. Følgende ansøgninger afvises:

- A. Tværvejens Grundejerforenings ansøgning til Aktivområde og petanquebane.
- B. Havdrup Tennisklubs ansøgning til renovering af tag på overdækning ved Klubhus.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Med denne sag behandles ansøgninger i årets 1. ansøgningsrunde til Solrød Kommunes Idrætsanlægsfond.

I Solrød Kommunes Idrætsanlægsfond er der pt. et rådighedsbeløb på 973.000 kr. Tilskud til kommunale anlæg kan således maksimalt udgøre 973.000 kr., mens beløbet er større, såfremt tilskud udbetales til ikke-kommunale anlæg. Det skyldes, at tilskud til ikke-kommunale anlæg udbetales med moms. På grund af momsrefusionen betyder det, at der samlet set kan udbetales tilskud til ikke-kommunale institutioner på 1.172.000 kr. Alle de indkomne ansøgninger til 1. ansøgningsrunde kan således økonomisk rummes inden for rådighedsbeløbet.

Retningslinjerne for Solrød Kommunes Idrætsanlægsfond foreskriver, at fondsmidlerne kan anvendes til at støtte anlæg, ombygning og renovering af idræts- og motionsfaciliteter, som kommer borgere i Solrød Kommune til gode. Ansøgning om fondsmidlerne er principielt åben for alle borgere i såvel organiseret som i selvorganiseret idrætsregi samt for kommunale institutioner/afdelinger.

Det er et krav for tildeling af støtte, at der ydes mindst 20 % medfinansiering fra andre ikke-kommunale kilder.

Medfinansieringen kan f.eks. bestå af penge, grunde, bygninger, levering af varer eller tjenesteydelser. Medfinansiering via reklameindtægter/sponsorater accepteres under forudsætning af, at Solrød Kommunes retningslinjer på området overholdes. Oplysninger om eventuelle afledte driftsudgifter, herunder personaleressourcer, skal indgå i ansøgningerne med oplysning om, hvorledes de tænkes afholdt.

Alle modtagere af støtte skal inden et år efter tildelingen indsende regnskab for projektet. Midler, der ikke anvendes i overensstemmelse med ansøgningen, vil ikke blive udbetalt eller vil blive krævet tilbagebetalt til Solrød Kommune.

Bestyrelsen i Team Solrød har i indeværende års 1. ansøgningsrunde til Solrød Kommunes Idrætsanlægsfond behandlet nedenstående 7 ansøgninger til fonden. Administrationen bemærker, at siden Team Solrøds anbefaling af ansøgningerne er Havdrup Tennisklubs klubhus nedbrændt. Efter aftale med Havdrup Tennisklub trækkes ansøgningen for nu tilbage. Team Solrød anbefaler Solrød Kommunes Byråd følgende:

Ansøgning	Projektbeløb	Ansøgt beløb	Team Solrøds indstilling til Byrådet	Indstillet anlægsbevilling
Nyskovens Sportsrideklub - Dommertårn	Kr. 35.000	Kr. 28.000	Kr. 28.000	Kr. 23.240
Solrød Rideklub - Varmepumpe til rytterstuen	Kr. 41.994	Kr. 33.600	Kr. 33.600	Kr. 27.888

Grundejerforeningen Dige- & Broparken - Petanquebane	Kr. 72.500	Kr. 58.000	Kr. 58.000	Kr. 48.140
Havdrup Solrød Skytteforening - Udskiftning af gulvtæppe	Kr. 22.500	Kr. 18.000	Kr. 18.000	Kr. 14.940
Solrød Billard Klub SB70 - Etablering af Billardbord	Kr. 77.250	Kr. 61.800	Kr. 61.800	Kr. 51.294
Tværvejens Grundejerforening - Aktivområde & petanquebane	Kr.234.790	Kr. 187.832	Kr. 0	Kr. 0
Havdrup Tennisklub - Nyt tag på overdækning	Kr. 12.052	Kr. 9.700	Kr. 0	Kr. 0
I alt	Kr. 496.086	Kr. 397.000	Kr. 199.400	Kr. 165.502

Tilskuddet fra Solrød Kommunes Idrætsanlægsfond vil i dette tilfælde være 199.400 kr. inkl. moms. Der vil således restere et rådighedsbeløb på 809.000 kr. i Idrætsanlægsfonden, efter udbetaling svarende til 973.000 kr. inkl. moms. Administrationen indstiller, at Byrådet følger Team Solrøds anbefaling af ansøgningerne som uddybet i vedhæftede bilag. Administrationen bemærker, at ansøgninger modtaget efter ansøgningsfristen og Team Solrøds behandling af ansøgningerne medtages i 2. ansøgningsrunde til Solrød Kommunes Idrætsanlægsfond. På nuværende tidspunkt forventer administrationen således at fremlægge ansøgning fra Solrød Tennisklub ved behandling af ansøgninger til 2. ansøgningsrunde i september.

Administrationen bemærker, at foreningen Solbaderne i forbindelse med sagsbehandling til kommunens forskønnelsespulje er blevet henvist til at søge Solrød Kommunes Idrætsanlægsfond. Såfremt Solbaderne vælger at ansøge Idrætsanlægsfonden, vil ansøgningen blive fremlagt ved en kommende ansøgningsrunde.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløbet er afsat i budget 2019, og støtte gives med betingelse af, at fremtidige driftsudgifter afholdes af ansøger.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

2019 - Idrætsanlægsfonden - ansøgninger 1. runde

Solrød Kommunes Idrætsanlægsfond - Administrative anbefalinger 1. runde 2019

Punkt 34: Overførsel af drifts- og anlægsmidler fra 2018 til 2019

00.00.00-S00-3-18

Beslutningstema

Byrådet skal godkende overførsel af uforbrugte ØD-bevillinger, øvrige driftsmidler og rest-rådighedsbeløb på anlæg fra 2018 til 2019.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet giver bevilling i 2019 til:

1. ØD-driftsoverførsler, i alt 7.974.374 kr.
 2. Overførsel af ØD-midler ud over 3 %, i alt 3.467.333 kr.
 3. Overførsel af puljemidler, i alt 5.539.457 kr.
 4. Overførsel af ikke-afsluttede driftsprojekter, i alt 1.640.216 kr.
 5. Restrådighedsbeløb vedrørende anlæg på 44.390.000 kr. i udgift og 31.375.000 kr. i indtægt.
6. Nettofinansiering af kassebeholdningen på 31.636.380 kr.

Beslutning

Anbefales

Sagsfremstilling

Reglerne for økonomisk decentralisering (ØD) giver adgang til ved årets udgang at få overført uforbrugte ØD-driftsbudgetmidler (nedenfor kaldet ØD-midler) til næste budgetår. Dette kan ske med op til 3 % af områdets korrigerede budgetramme for det pågældende år. Merforbrug (underskud) overføres fuldt ud og skal følges op af en handleplan, når underskud overstiger 1 %. Derudover har Byrådet tidligere besluttet, at der skal ske 100 % overførsel på Vintertjeneste. Yderligere overførsel af driftsmidler fra 2018 til 2019 forudsætter Byrådets konkrete godkendelse.

Anlægsbevillinger/rådighedsbeløb overføres efter behov, hvis anlægsprojektet ikke er afsluttet ved udgangen af 2018. Alle overskud/uforbrugte bevillinger har forøget kassebeholdningen ultimo 2018, men vil (ved godkendelse af genbevilling) blive finansieret af kassebeholdningen primo 2019.

ØD-midler, driftsbevillinger med overførselsadgang på op til 3 %

Opgørelsen, jf. bilag 1, viser, at der er et ØD-resultat på 12.195.488 kr., hvoraf overførslen på op til 3 % beløber sig til 7.974.374 kr., med følgende fordeling på udvalgsområder:

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget inkl. beredskab	5.190.288 kr.
Familie- og uddannelsesudvalget	2.516.407 kr.
Social-, sundheds- og fritidsudvalget	267.679 kr.
I alt	7.974.374 kr.

Overførsel af ØD-midler ud over 3 %

Det anbefales, at der overføres driftsmidler ud over 3 % for samlet 3.467.333 kr., idet midlerne skal anvendes til konkrete formål. Specifikation fremgår af bilag 2. Begrundelser for overførsler fremgår af bilag 6.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget inkl. beredskab	1.368.176 kr.
Familie- og uddannelsesudvalget	677.998 kr.
Social-, sundheds- og fritidsudvalget	1.421.159 kr.
I alt	3.467.333 kr.

Puljemidler

Overskuddet for 2018 udgør for puljemidler med statslig finansiering 3.035.318 kr., hvilket betyder, at der udestår tilskud fra 2018, der kommer i 2019. På puljemidler med kommunal finansiering er der et overskud på 2.504.139 kr., hvilket betyder, at ubrugte midler i 2018 overføres til 2019. Der er således samlet et overskud på 5.539.457 kr. på puljemidler, der indstilles overført til 2019. Specifikation heraf fremgår af bilag 3. Bemærkninger til de enkelte puljer fremgår af bilag 6.

Overførsel af driftsmidler uden for ØD-rammen vedrørende projekter

Der er et antal projekter med specifik bevilling, hvor der resterer midler ved udgangen af 2018, der skal overføres, for at arbejdet kan blive gennemført i 2019. Der er samlet projekter inden for servicerammen på 1.640.216 kr. Specifikation fremgår af bilag 4, og bemærkninger fremgår af bilag 6.

Samlet set er der driftsoverførsler på 18.621.380 kr. fordelt med driftsoverførsler inden for servicerammen på 16.536.096 kr., der påvirker servicerammen for 2019 i negativ retning, såfremt der ikke er en tilsvarende overførsel fra 2019 til 2020, samt driftsoverførsel af overførselsudgifter på 2.085.284 kr., der primært stammer fra projekter.

Anlæg (rådighedsbeløb)

Et anlægsprojekt kan gennemføres, når Byrådet har godkendt anlægsbevilling til det konkrete projekt. Anlægsbevillingen er flerårig - dvs. gældende i den periode, hvor anlægsprojektet gennemføres. En forudsætning for, at Byrådet kan give anlægsbevilling, er, at der i budgettet er afsat et rådighedsbeløb til finansiering af det pågældende projekt.

Rådighedsbeløbene er ét-årige, og hvis et anlægsprojekt bliver forsinket, således at hele rådighedsbeløbet ikke kan nå at blive anvendt i det budgetår, hvor det er afsat, er det en forudsætning for færdiggørelse af anlægsprojektet, at Byrådet godkender overførsel af det resterende rådighedsbeløb til det følgende budgetår.

Opgørelsen af rådighedsbeløb på de uafsluttede anlæg for 2018 beløber sig samlet til 44.390.000 kr. i udgift og 31.375.000 kr. i indtægt, som indstilles genbevilget i 2019. Bilag 5 viser specifikationen af rådighedsbeløbene, og begrundelserne for den ønskede overførsel er beskrevet i bilag 6.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser:

- ØD-driftsoverførsler på i alt 7.974.374 kr.
- Overførsel af ØD-midler ud over 3 % på i alt 3.467.333 kr.
- Overførsel af puljemidler på i alt 5.539.457 kr.
- Overførsel af ikke-afsluttede driftsprojekter på i alt 1.640.216 kr.
- Overførsel af restrådighedsbeløb vedrørende anlæg på 44.390.000 kr. i udgift og 31.375.000 kr. i indtægt.

Totalt set udgør de ønskede overførsler 31.636.380 kr. i udgift, der finansieres af kassebeholdningen af det tilsvarende mindreforbrug i 2018.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag 0 - Samlet oversigt overførsler fra 2018 til 2019 - 12.3.2019

Bilag 1 - Overførsel af ØD midler fra 2018 til 2019

Bilag 2 - Overførsel af ØD midler fra 2018 til 2019 udover 3 %

Bilag 3 - Overførsel af puljemidler fra 2018 til 2019

Bilag 4 - Overførsel af ikke afsluttede driftsprojekter fra 2018 til 2019

Bilag 5 - Overførsel af rådighedsbeløb fra 2018 til 2019 - Anlæg

Bilag 6 - Uddybende forklaringer

Punkt 35: Lukket:

82.20.04-Ø00-1-19

Punkt 36: Delegationsplan

00.01.00-G00-3-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til forslag til delegationsplan for Solrød Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Forslag til delegationsplan for 2019-2021 godkendes.
2. Delegationsplan for 2022-2025 behandles på førstkommande byrådsmøde efter konstituering på baggrund af kommunalvalget i 2021.
3. Administrationen bemyndiges til at foretage rettelser i delegationsplanen, hvis der politisk træffes beslutninger om ændringer til delegationskompetencer.
4. Administrationen bemyndiges til at foretage mindre redaktionelle rettelser i delegationsplanen, når rettelserne ikke medfører ændringer i Byrådets og udvalgenes kompetenceområder.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et forslag til en delegationsplan. Delegationsplanen giver et overblik over beslutningskompetencen fordelt mellem Byråd, Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, Familie- og uddannelsesudvalget, Social-, sundheds- og fritidsvalget og herunder også Folkeoplysningsudvalget samt administrationen.

Der har i Solrød Kommune gennem tiden været tradition og praksis for, at mest muligt på de administrative områder er delegeret til administrationen for at sikre faglighed, effektivitet og ensartethed i sagsbehandlingen, og det foreliggende forslag til delegationsplan er et aftryk af den eksisterende delegation. Der er således på alle områder loyalt taget udgangspunkt i tilstanden i dag med gennemgang af de lovområder, der bliver administreret i de forskellige grene af administrationen.

Efter lovgivningen er der en del sager og områder, der skal behandles i Byrådet. Derudover er hovedprincippet bag den nuværende delegation på baggrund af den hidtidige tradition og praksis, at beslutninger som berører økonomi, serviceniveauer, kvalitetsstandards, fysisk planlægning mv. behandles på det politiske niveau, mens beslutningskompetencen på øvrige områder er delegeret til administrationen for en hurtig, effektiv og smidig sagsbehandling af hensyn til borgerne og erhvervslivet.

Delegationsplanen ligger i forlængelse af Byrådets værdigrundlag for samarbejde: "Vi styrer efter mål, strategier og politikker" og "Vi er optaget af principielle sider af enkeltsager og overlader sagsbehandlingen til administrationen" og er bygget op som en minimums-delegationsplan med en positiv opstilling af de områder, hvor der skal behandles sager og træffes beslutning på politisk niveau. Lovbestemte og bundne opgaver som udføres for staten som bl.a. visser, pas og kørekort er ikke medtaget.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Delegationsplan 2019

Punkt 37: Forslag til temaer til dialogmøde mellem Social-, sundheds- og fritidsudvalget og Ældrerådet den 8. april 2019 kl. 17.00 - 18.00

00.01.00-A00-95-18

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal tage stilling til forslag til temaer til drøftelse med Ældrerådet på møde den 8. april 2019.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til temaer godkendes som dagsorden for det kommende dialogmøde.

Beslutning

Tiltrådt, derudover ønsker Social-, sundheds- og fritidsudvalget at høre Ældrerådets tanker om muligheder i fremtiden i brugen af Aktivitets- og frivilligcentret.

Sagsfremstilling

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2020-2023 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser/afdelinger. Social-, sundheds- og fritidsudvalget har planlagt dialogmøde med Ældrerådet den 8. april 2019.

Ældrerådet har følgende forslag til dagsorden:

- Drøftelse af ansøgninger vedrørende satspuljemidler.
- Bespareser på den kollektive trafik?
- Involvering af Solrød Ældreråd i Boligpolitikken for Solrød Kommune - deadline er juni 2019.
- Referater fra Tryghedsvandring, oktober + november 2017 mangler fortsat.
- Begrænsningerne i Ældrerådets budget set i forhold til bloktilskuddet.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Bilag

Referat lokalrådsmøde Solrød februar 2019

Tryghedsvandring rapport1

Punkt 38: Meddelelser

85.02.02-P35-8-18

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Brev fra beskæftigelsesministeren - De beskæftihelsespolitiske mål 2020

Brev fra beskæftigelsesministeren til landets byrådsmedlemmer - Investeringer i beskæftigelsesindsatsen

Brev fra beskæftigelsesministeren - Bilag 1 - Casesamling - Erfaringsudvikling mellem kommuner om investeringstankegang

Info fra KL - Trepartsaftale om en forlængelse af integrationsgrunduddannelse (IGU)

Målopfølgning Beskæftigelsesplan 2019 - 1. kvartal

Undersøgelse af forskellige former for politisk inddragelse

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering - decisionsskrivelse vedr. beretning om revision af de sociale regnskaber for 2017

Punkt 39: Lukket:

85.02.02-P35-8-18

Punkt 40: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-9-18

Indstilling

Digital godkendelse af referat.

Beslutning

Godkendt.