

REFERAT Social-, ældre- og sundhedsudvalget (2022-2025) d. 13-08-2024

Mødedato Tirsdag d. 13. august 2024 kl. 17:00

Mødested Solrød Rådhus, Lokale 125

Mødedeltagere Christian Nyholm, Brian Mørch, Henrik Boye, Morten
Scheelsbeck, Hanne Bache Vognbjerg, Anette Fynbo Blem, Ivar
Haugaard-Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde med Ældrerådet.....	4
Godkendelse af ny samarbejdsaftale om infektionshygiejne med Region Sjælland.....	5
Godkendelse af ophør af klippekortordningen for modtagere af hjemmehjælp.....	7
Godkendelse af besparelser i 2024 som følge af merforbrug ved budgetopfølgning pr. 31. marts 2024.....	9
Godkendelse af tre fælleskommunale principper på det specialiserede socialområde i region Sjælland.....	13
Orientering om Socialtilsyn Østs godkendelse af Hjerter 9 som botilbud.....	17
Stillingstagen til medlemsforslag fra Anette Fynbo Blem fra Socialdemokratiet om ansættelse af en socialrådgiver.....	19
Godkendelse af finansiering af driftsudgifter til midlertidigt botilbud på Lindevej 15 i Havdrup – til brug for borgere med psykiske sygdomme.....	21
Orientering om status på integrationsindsatsen og brugen af midlertidige boliger i Solrød Kommune.....	24
Meddelelser.....	26
Lukket: Meddelelser.....	27
Digital godkendelse af referat.....	28

Punkt 62: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-97-23

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Punkt 63: Dialogmøde med Ældrerådet

27.69.40-A00-1-24

Beslutningstema

Social-, ældre- og sundhedsudvalget afholder årligt dialogmøder med Ældrerådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den foreslåede dagsorden følges.

Beslutning

Tiltrådt. Se referat af mødet under sagens bilag.

Sagsfremstilling

Social-, ældre- og sundhedsudvalget afholder, som en del af den politiske mødekalender dialogmøder med Ældrerådet.

Ældrerådet har indmeldt følgende punkter til dagsordenen:

- Forslag om, at Ældrerådet, Social-, ældre- og sundhedsudvalget og Ældresagen mødes i Aktivitets- og Frivilligcenteret en lørdag formiddag efter sommerferien 2024
- Ny Ældrelov – hvad er status?
- Status på implementering af faste teams (med henvisning til Vives rapport om teams)
- Afrapportering fra Sundhedsstrukturkommissionen. Herunder ny Sundhedslov
- Status på sundhedsklyngeprojektet Gerikom
- Økonomiske udfordringer og planlagte og prioriterede tiltag for at sikre serviceniveauet på ældreområdet i 2025

Det er ikke et lovkrav at afholde dialogmøde.

Høring og inddragelse

Dialogmødet med Ældrerådet har til formål at skabe dialog, udveksling af viden og idegenerering om et eller flere konkrete emner. På dialogmødet kan der ikke træffes beslutninger, men input fra dialogmødet er med til at kvalificere udvalgets videre arbejde på området.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

Bilag

VIVE/2024 - Hovedresultater fra Faste, tværfaglige og selvstyrende teams i ældreplejen

Referat af Dialogmøde mellem SU og Ældrerådet 13.08.2024

Punkt 64: Godkendelse af ny samarbejdsaftale om infektionshygiejne med Region Sjælland

29.30.00-A00-2-24

Beslutningstema

Social-, ældre- og sundhedsudvalget skal tage stilling godkendelse af ny samarbejdsaftale om infektionshygiejne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Social-, ældre- og sundhedsudvalget godkender ny samarbejdsaftale om infektionshygiejne med Region Sjælland med henblik på ikrafttræden pr. 1. november 2024, såfremt der ikke sker væsentlige ændringer i prisen.

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Efter ønske fra Kommunalt Sundhedsforum (sundhedsdirektører og -chefer fra de 17 kommuner i KKR Sjælland) har regionen og repræsentanter fra kommunerne udarbejdet en ny samarbejdsaftale mellem Region Sjælland og de 17 kommuner om infektionshygiejne med rådgivning fra Sjællands Universitetshospital til kommunerne. Aftalen afløser den tidligere aftale på området fra 2011. En forudsætning for aftalen er, at kommunerne finansierer 2 hygiejnesygeplejersker, delvis lægetid og administration til samlet 1,9 mio. kr. for alle 17 kommuner. Den kommunale finansiering svarer til 2,24 kr./indbygger. Omkostningen for Solrød Kommune vil aktuelt være 55.119 kr. pr. år. Aftalen forventes at træde i kraft den 1. november 2024, hvis kommunerne tilslutter sig.

Formålet med aftalen er overordnet:

- At udvikle og styrke det generelle infektionshygiejniske niveau i kommunerne, herunder hindre smitteudbrud samt forebygge spredning af resistente mikroorganismer
- At forebygge udbredelsen af smitsomme sygdomme og epidemier, som er en trussel for syge og svækkede borgere

Hovedelementer i forslag til ny hygiejneaftale

Både ældre- og omsorgsområdet samt børn/unge og socialområdet er omfattet af rådgivning ved indgåelse af aftalen. Aftalen er inddelt i 2 kategorier (jf. figur i bilag 1).

Overblik over ydelser med og uden samarbejdsaftale):

1. Lovgivningsbestemte og dermed obligatoriske rådgivningsforpligtigelser for regionen (jf. § 119) uden finansiering mellem parterne (orientering fra sygehuset om smittestatus, løbende rådgivning om mikroorganismer). MRSA-området varetages og finansieres af regionen
2. Pakke af regionale rådgivningsydelser med kommunal medfinansiering (netværksmøder, rådgivning på cpr. nr. niveau, generel rådgivning om forebyggelse og smittespredning)

Kommunal drøftelse af aftalen

Den nye samarbejdsaftale på hygiejneområdet er ultimo 2023 drøftet og godkendt i Kommunalt Sundhedsforum. Der var en anerkendelse af aftalen, og et ønske om netværk og sparring fra regionens hygiejneenhed, samt bedst mulig rådgivning og endelig et ønske om løbende revision af aftalen.

Der udarbejdes og udsendes årligt en årsrapport fra primærenheden om de afviklede aktiviteter og opgaveløsning. Der laves en løbende revision af aftalen. Aftalen evalueres første gang medio 2025.

Aftalen er endvidere godkendt af Det administrative formandskab for sundhedssamarbejde.

Såfremt aftalen ikke indgås, er vilkår for det tværsektorielle hygiejnesamarbejde beskrevet i det vedlagte følgebrev (Bilag 3).

Tidsplan og tilbagemelding omkring aftalen

Region Sjælland og KKR Sjælland lægges op til en proces med godkendelse af aftalen i de enkelte kommuner i løbet af sommeren 2024, hvorefter aftalen forventes at træde i kraft pr. 1. november 2024.

Det er ikke et lovkrav at indgå en samarbejdsaftale med regionen.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Hvis alle 17 kommuner bakker op om aftalen er prisen på 2,24 kr. pr. borger for kommunerne - svarende til 1.912.762 kr. årligt. Dette svarer til 55.119 kr. årligt for Solrød Kommune (2024-prisniveau), som kan finansieres indenfor budgettet for Center for Sundhed og Omsorg.

Kompetence til afgørelse

Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

Bilag

Bilag 1 Samarbejdsaftale hygiejne 15. maj 2024

Bilag 2 Fordeling midler kommuner udkast aftale infektionshygiejne 22-4-24

Bilag 3 Følgebrev fra Region Sjælland vedr. hygiejneaftale til kommunale sundhedsdirektører

Punkt 65: Godkendelse af ophør af klippekortordningen for modtagere af hjemmehjælp

27.39.00-G01-1-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ophør af klippekortordningen pr. 1. januar 2025 for de borgere, der modtager hjemmehjælp.

Indstilling

Administrationen indstiller, at ophør af klippekortordningen pr. 1. januar 2025 for modtagere af hjemmehjælp godkendes.

Beslutning

Anbefales ikke.

Sagsfremstilling

I Solrød Kommune er klippekortordningen resultatet af et statsligt puljeprosjekt, som ved overgangen til 2019 overgik til drift med et årligt budget på 342.000 kr. (2018-niveau). Formålet med ordningen er at øge livskvaliteten for de svageste borgere, der modtager hjemmehjælp. Konkret giver ordningen tilbud om op til 2 timers indsats om måneden til selvvalgte sociale aktiviteter i og uden for hjemmet. Indsatserne kan fx være "en til en"-aktiviteter, så som gåture, indkøbsture og sociale aktiviteter i eget hjem.

Imidlertid vurderer administrationen at ordningen ikke er særlig effektiv i forhold til ressourceforbruget.

Status på klippekortordningen for borgere i eget hjem

I forbindelse med budgetaftalen for 2024 anbefalede Byrådet, at klippekortordningen for borgere i eget hjem skulle varetages af andre end hjemmeplejens medarbejdere. Dette skyldes udfordringer med rekruttering af nok personale i hjemmeplejen, og derfor er medarbejderne i hjemmeplejen nødt til at fokusere på at kunne levere sundhedslovs- og servicelovsydelser hos borgerne.

Der er derfor blevet ansat deltidsmedarbejdere, der specifikt varetager leveringen af klippekortsindsatsen og udelukkende har denne opgave. Dette har givet mulighed for at rekruttere personale fra en anden målgruppe til denne opgave, da der ikke er krav om at have en sundhedsfaglig baggrund, og medarbejderne er typisk ansat blot 2 timer pr. uge. Særligt seniorer og ungarbejdere er ansat som "klippekorts-medarbejdere".

Fra 1. februar 2024 til og med 30. juni 2024 har 38 borgere været visiteret til klippekortsordningen. Det er imidlertid kun 26 borgere, der har fået leveret klippekortsindsatser. I alt er der leveret 135 aftaler i samme periode, mens 126 aftaler er blevet aflyst. De borgere, som har fået visiteret klippekort, er de mest sårbare ældre hjemmeboende borgere, fordi det blev vurderet, at de især har brug for en ekstra indsats. Men denne gruppe borgere er også ofte syge, indlagte på sygehus, eller har ikke overskud til de planlagte besøg alligevel, og derfor aflyses klippekortindsatserne ofte.

Da op mod halvdelen af alle aftalte besøg aflyses, og flere borgere ikke har gjort brug af klippekortsordningen, vurderer administrationen, at de afsatte ressourcer ikke står mål med effekten af indsatsen.

Konsekvenser ved ophør af klippekortordningen for borgere i eget hjem

En afskaffelse af klippekortsordningen vil være en serviceforringelse for de enkelte borgere i målgruppen, der på nuværende tidspunkt bruger ordningen. Men administrationen vurderer, at det ville være mere hensigtsmæssigt at prioritere ressourcerne til andre indsatser til gavn for kommunens borgere.

Som led i aftalen om en reform af ældreområdet af 18. april 2024 udmøntes midler til et varigt kvalitetsløft af ældreområdet via det kommunale bloktilskud. Administrationen undersøger i den forbindelse især mulighederne for kvalitetsløft af hjemmeplejen, som vil komme modtagerne af hjemmehjælp til gode.

Klippekortordningen på Plejecenter Christians Have fortsætter uændret, og denne sag handler alene om klippekortordningen for borgere i eget hjem.

Det er ikke et lovkrav at have en klippekortordning.

Høring og inddragelse

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

Finansiering

En afskaffelse af klippekortordningen til borgere i eget hjem forventes at indebære en mindreudgift på 393.000 kr. årligt fra 2025 og frem, som tilgår kassebeholdningen.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Kvalitetsstandard klippekortordning ny 2024

Ældrerådet - Høringssvar klippekortordning 090824

Handicaprådet - Høringssvar 2024.08. Forslag Høring klippekort

Punkt 66: Godkendelse af besparelser i 2024 som følge af merforbrug ved budgetopfølgning pr. 31. marts 2024

00.32.00-K01-12-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til administrationens forslag til kompenserende besparelser som følge af budgetopfølgningsresultatet pr. 31. marts 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller, at besparelser i 2024 på i alt 5,7 mio. kr., fordelt med 5,05 mio. kr. på driftsudgifter og 0,65 mio. kr. på anlægsudgifter, godkendes og tilbageføres til kassebeholdningen.

Beslutning

Social-, ældre- og sundhedsudvalget forholder sig kun til de tre besparelsesforslag, der vedrører udvalget.

Morten Scheelsbeck (C) stillede følgende ændringsforslag: Forslaget om besparelse på klippekortsordningen på 150.000 kr. udgår, og de to andre besparelsesforslag gennemføres.

For stemte: Henrik Boye (I), Brian Mørch (M), Morten Scheelsbeck (C) og Christian Nyholm (H).

Imod stemte: Ivar Haugaard-Hansen (V), Hanne Bache Vognbjerg (A) og Anette Fynbo Blem (A).

Ændringsforslaget anbefales.

Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 12. august 2024, pkt. 96:

Morten Scheelsbeck (C) stillede følgende ændringsforslag: Besparelsen på idrætsanlægsfonden reduceres med 50.000 kr., hvis der skulle komme ansøgninger til fonden ved 2. ansøgningsrunde.

For stemte: Morten Scheelsbeck (C), Henrik Boye (I), Carsten Ring (H) og Bo C. Christiansen (L).

Imod stemte: Jonas Ring Madsen (A), Jytte Willendrup (A) og Kim Sunesen (V).

Ændringsforslaget anbefales.

Der blev stemt om administrationens indstilling.

For stemte: Morten Scheelsbeck (C), Henrik Boye (I), Carsten Ring (H) og Bo C. Christiansen (L).

Imod stemte: Jonas Ring Madsen (A), Jytte Willendrup (A) og Kim Sunesen (V).

Anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet behandlede den 29. maj 2024 resultatet af budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024. Årets første budgetopfølgning viste et samlet forventet merforbrug finansieret af kassen på 16,1 mio. kr. Heraf skønnede administrationen, at en del af merforbruget kunne forventes finansieret i midtvejsreguleringen for 2024. Byrådet tiltrådte på den baggrund

tillægsbevillinger som følge af budgetopfølgningen, men bad desuden om til august 2024 at få forelagt et forslag til finansiering af de 5,7 mio. kr., der på daværende tidspunkt blev skønnet til at være den forventede kassefinansiering efter indregning af den kommende midtvejsregulering.

Administrationen har derfor på tværs af alle centre indhentet konkrete forslag til besparelser i 2024. Administrationen har i den sammenhæng fravalgt at foretage generelle reduktioner af overførte midler fra 2023, da det kan resultere i mistillid til overførselsadgangen fremadrettet og dermed resultere i uhensigtsmæssige forbrugsmønstre. Ligeledes er generelle rammereduktioner eller midlertidige stop for fx ansættelser/kurser/indkøb fravalgt, fordi det kan medføre skævvridninger områderne imellem, og fordi de enkelte områder på grund af forskellige rammevilkår i form af fx lovkrav m.v. kan have meget forskellige muligheder for at realisere generelle rammereduktioner. I stedet er forslagene, der fremlægges, baseret på en ledelsesmæssig vurdering af hvilke udgifter, der bedst kan undværes i 2024.

Administrationen foreslår følgende besparelser i 2024:

Udvalg	Center	Tiltag	Beløb i kr. i 2024
Kultur- og naturudvalget	Center for Kultur og Fritid	Reduktion af indkøb til inventar og materialer på biblioteket (primært materialer).	154.000
Kultur- og naturudvalget	Center for Kultur og Fritid	Undlade 2. uddeling af midler fra idrætsanlægsfonden i 2024.	150.000
Social-, ældre- og sundhedsudvalget	Center for Sundhed og Omsorg	Kørsel til genoptræning - lavere udgifter end tidligere estimeret.	200.000
Social-, ældre- og sundhedsudvalget	Center for Sundhed og Omsorg	Klippekort til hjemmeboende borgere - ændring af serviceniveau. Særsomt sag om klippekort på samme augustmøde.	150.000
Social-, ældre- og sundhedsudvalget	Center for Sundhed og Omsorg	Forløbsprogram for borgere med kronisk sygdom - tidsmæssig forskydning til 2025, da stigende antal henviste borgere endnu ikke er indtruffet.	140.000
Familie- og uddannelsesudvalget	Center for Skole og Dagtilbud	Restsummen af vækstpladsmidlerne i 2024. Vækstpladserne oprettes med virkning fra 1. januar 2025.	485.000
Familie- og uddannelsesudvalget	Center for Skole og Dagtilbud	Reduktion af budget med 3 % til materialeindkøb på dagtilbud, skoler og SFO.	340.000
Familie- og uddannelsesudvalget	Center for Skole og Dagtilbud	Køkkeninventarpulje på dagtilbudsområdet - restsum efter indkøb af absolut nødvendigt køkkeninventar i 2024.	120.000
Familie- og uddannelsesudvalget	Center for Skole og Dagtilbud	Sprogstimulering - yderligere tiltag i 2024 kan udskydes.	50.000

Familie- og uddannelsesudvalget	Center for Skole og Dagtilbud	Folkeskoler - samarbejde med erhvervslivet - samarbejdet stopper med udgangen af skoleåret 2023/2024.	200.000
Familie- og uddannelsesudvalget	Center for Børn og Familier	Uforbrugte midler fra 2023.	500.000
Økonomiudvalget	Center for Økonomi og Indkøb	Mindreudgift på revision og uforbrugte midler fra 2023.	350.000
Økonomiudvalget	Center for HR	Besparelser på personalerelaterede HR-udgifter: • Udskydelse af trivselsundersøgelse: 200.000 kr. • Undlade julegaver i 2024: 400.000 kr. • Undlade tilskud til lokale julefrokoster i 2024: 150.000 kr.	750.000
Økonomiudvalget	Center for Politik og Digitalisering	Uforbrugte midler fra 2023.	400.000
Økonomiudvalget	Center for By og Bæredygtighed	Reduktion af indkøb af inventar på Rådhuset og til kantinedrift.	100.000
Økonomiudvalget	Center for By og Bæredygtighed	Pulje til ekstra rengøring.	50.000
Økonomiudvalget	Center for By og Bæredygtighed	Kommunale veje - udskydelse af opgaver vedr. vejdrift og matrikulære berigtigelser.	255.000
Økonomiudvalget	Center for By og Bæredygtighed	Forsikringer - forventede mindreforbrug.	194.000
Økonomiudvalget	Center for By og Bæredygtighed	Afledt drift ved nyanlæg - tidsmæssig forskydning i forhold til ibrugtagning af Skolevej 70 og Munkekærskolen.	464.000
Økonomiudvalget	Center for By og Bæredygtighed	Anlæg: • Analyse af mulighed for boligudbygning: 469.000 kr. • Pulje til byudvikling i Solrød Center: 181.000 kr. Beløbet kan øges til 500.000 kr. afhængigt af ønsket aktivitetsniveau.	650.000

I alt

5.702.000

I bilaget fremgår oversigten over foreslåede besparelser med uddybende forklaringer.

Det er ikke et lovkrav at forelægge sag om besparelser som følge af merforbrug i budgetopfølgningen.

Høring og inddragelse

Sagen har ikke høringspligt. De enkelte centre har bidraget med forslag til reduktioner i 2024.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, idet 5,7 mio. kr., der blev tilført udvalgsbudgetterne i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024, vil blive tilbageført til kassebeholdningen.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag til sag vedrørende besparelser som følge af budgetopfølgning pr. 31. marts 2024

Punkt 67: Godkendelse af tre fælleskommunale principper på det specialiserede socialområde i region Sjælland

27.00.00-P00-2-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til tre fælleskommunale principper på det specialiserede socialområde i region Sjælland.

Indstilling

Administrationen indstiller, at de tre fælleskommunale principper for det specialiserede socialområde i region Sjælland godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

De tre fælleskommunale principper

De tre fælleskommunale principper er udviklet på baggrund af en bred inddragelsesproces, som omfatter:

- Sagsfremstilling om rådkast til fælleskommunale principper udsendt til de 17 kommuners fagudvalg og direktioner med tilbagemelding den 8. maj 2024
- To afholdte halvdagsseminarer om rådkast til principper for direktører og chefer – henholdsvis den 15. marts og den 26. april 2024
- Et afholdt halvdagsseminar med de faglige netværk under Rammeaftale Sjælland den 3. maj 2024
- Præsentation af rådkast til principper for direktører og chefer den 9. februar 2024
- Præsentation af rådkast til principper for relevante faglige netværksgrupper under Rammeaftale Sjælland den 9. februar og den 27. februar 2024
- Præsentation af rådkast til fælleskommunale principper på møde med de kommunale myndighedsledere den 7. februar 2024
- Dialogmøder med centrale aktører – herunder Socialtilsyn Øst, LOS, OK-fonden, Selveje Danmark og Region Sjælland i perioden 4. januar- 7. maj. 2024.

Inddragelsesprocessen har udmøntet sig i et omfattende materiale med tilbagemeldinger, som udviklingsgruppen efterfølgende har revideret principperne ud fra. Det nuværende forslag til tre fælleskommunale principper afviger derfor fra det rådkast, som fx blev forelagt de kommunale fagudvalg i maj 2024.

De tre fælleskommunale principper beskrives nedenfor. Det er også muligt at se en video, hvor udviklingsgruppen giver en status på arbejdet med principperne, og hvor de orienterer uddybende om de endelige principper. Videoen kan ses via linket [her](#).

1. Fælles om kontrakter og takster

- Vi anvender kun Standardkontrakter. De er obligatoriske.
 - (Formål: Styrke styringen af udgiftsudviklingen og øge gennemsigtighed i pris og vilkår).
- Vi har fokus på mindst mulig indgriben og progression i borgerens selvhjulpenhed og indgår derfor tidsbegrænsede standardkontrakter.
 - (Formål: Styrke styringen af udgiftsudviklingen og sammenhængen mellem pris og kvalitet).
- Vi afregner alene ud fra en takstoversigt, der er baseret på et åbent og gennemsigtigt beregningsgrundlag.
 - (Formål: Styrke styringen af pris- og udgiftsudviklingen samt markedskonkurrencen).

- Vi indberetter udgiftsstigninger i døgn- og botilbud til Socialtilsyn Øst, hvis de overstiger 5 %. Indberetningerne drøftes i Styregruppen for Rammeaftalen to gange om året.
 - (Formål: Styrke Socialtilsyn Øst's tilsyn med økonomien for derved at styrke styringen af pris- og udgiftsudviklingen og sammenhængen mellem pris og kvalitet).

2. Fælles om kvalitet

- Vi anvender fælles principper og faglige begreber for sagsbehandling.
 - (Formål: Styrke myndighed på tværs af kommuner, så de kan udøve indflydelse på såvel marked som kvalitet i den borgerrettede indsats).
- Vi afstemmer altid ledige bo- og døgntilbud i andre kommuner og i regionen før køb hos private.
 - (Formål: Bedre udnyttelse af kommunal og regional ledig kapacitet til styrket markeds konkurrence og kvalitet i den borgerrettede indsats).
- Vi sikrer en høj ensartet faglig kvalitet gennem et tæt samarbejde og dialog på tværs af kommunale myndigheder og leverandører.
 - (Formål: Styrke den faglige kvalitet i den borgerrettede indsats og i opfølgningen herpå).
- Vi følger en fælles sagsproces i myndighed, så den borgerrettede indsats kan sammenlignes på tværs af leverandører.
 - (Formål: Styrke myndighed på tværs af kommuner, så de kan udøve indflydelse på såvel marked som kvalitet i den borgerrettede indsats).
- Vi sikrer kvaliteten i de tilbud, vi driver gennem anvendelse af en fælles kvalitetsmodel.
 - (Formål: Styrke den faglige kvalitet i såvel kommunale som i Regionens tilbud).

3. Fælles om botilbud

- Vi drøfter lukning eller ommærkning af bo- og døgntilbud tværkommunalt, før der træffes lokalpolitisk beslutning.
 - (Formål: Styrke konkurrence på bo- og døgntilbudsmarkedet).
- Vi sikrer balance mellem udbud og efterspørgsel ved at gå sammen om etablering af døgn- og botilbud – fx ved brug af § 60 selskaber, økonomisk underskudsgaranti eller bedre udnyttelse af eksisterende kapacitet.
 - (Formål: Styrke konkurrence på bo- og døgntilbudsmarkedet).
- Vi afsøger om andre kommuner kan være med i et botilbud, før vi opretter et enkeltmandstilbud.
 - (Formål: Styrke konkurrence på bo- og døgntilbudsmarkedet).
- Vi styrker samarbejdet og etablerer partnerskaber med aktører fra andre sektorer, herunder privat-offentlig (OPS, OPP), fonde og nonprofitorganisationer.
 - (Formål: Styrke konkurrence på bo- og døgntilbudsmarkedet).

Alle principperne stemmer overens med Ekspertudvalgets arbejde og anbefalinger og skal samlet medvirke til at løse udfordringerne på det specialiserede socialområdet i region Sjælland. Fx kan nævnes Ekspertudvalgets anbefaling vedrørende ”Nye rammer for kapacitetsstyring og etablering af botilbudspladser til borgere med særligt komplekse behov og udadreagerende adfærd”. For at imødegå monopoldannelse på botilbudsmarkedet har Udviklingsgruppen indgået en aftale med Region Sjælland om at stille ti pladser til rådighed for målgruppen med behov for de mest specialiserede indsatser (se principperne 2,2 og 3,3). Et andet eksempel er princip 1 ”Fælles om kontrakter og takster”, der har til formål at skabe gennemsigtighed i koblingen mellem indsats og pris, så der sikres viden om den konkrete indsats, der betales for. Princippet samsvarer med Ekspertudvalgets anbefaling vedrørende ”Udvikling af nyt takstsystem for socialområdet”.

Herudover ligger de tre fælleskommunale principper i god tråd med KL's delaftale med regeringen i maj 2024, hvor det fremgår, at der skal arbejdes videre med at realisere Ekspertudvalgets anbefalinger.

Juridisk grundlag for andre organiseringsformer

Udviklingsgruppen har fået udarbejdet to juridiske notater, der beskriver forskellige organiseringsformer på botilbudsområdet, herunder fælleskommunale, kommunale-regionale samt privat-offentlige samarbejder. Baggrunden herfor er at sikre et oplyst juridisk grundlag for forskellige organiseringsformer og som et alternativ til enkeltkommuners

oprettelse og drift af botilbud. Det juridiske overblik over organiseringsformer har til formål at skabe incitamenter til at styrke den kommunale og regionale andel af botilbud og samtidig skabe en større forpligtelse kommunerne imellem. Herudover er det intentionen at øge udbuddet af botilbud og dermed bidrage til at forstærke konkurrencebetingelser og markedsvilkår set ud fra et kommunalt perspektiv. De juridiske notater er vedlagt sagen som bilag, se ”Rammer for offentligt-privat samarbejde om botilbud” og ”Notat om organisering af botilbud”.

Den videre proces

Efter behandling af de fælleskommunale principper meldes Byrådets beslutning tilbage til KKR Sjælland.

Ved Byrådenes eventuelle godkendelser af de fælleskommunale principper udarbejdes en implementeringsplan, som vil blive forelagt relevante chefer og direktører på det specialiserede socialområde samt K17 og KKR Sjælland i efteråret 2024.

Baggrund

I de seneste år har der været store udgiftsstigninger på det specialiserede socialområde, som har udfordret kommunerne i forhold til at sikre den rette hjælp og støtte til alle, ligesom det har vanskeliggjort kommunernes udgiftsprioriteringer på de øvrige velfærdsområder.

For at imødegå udfordringerne på det specialiserede socialområde besluttede KKR Sjælland på mødet den 26. april 2023 at iværksætte et arbejde med fokus på, at:

1. Styrke det kommunale samarbejde i forhold til køb hos private leverandører
2. Styrke det kommunale og regionalt samarbejde om tilbud – f.eks. i forhold til små målgrupper.

I forlængelse af dette blev der nedsat en hurtigarbejdende udviklingsgruppe bestående af formanden for styregruppen for rammeaftalen, to direktører fra henholdsvis Køge og Vordingborg kommuner samt en handicap- og psykiatrichef fra Slagelse. Udviklingsgruppen fik tildelt ansvar for en udviklings- og forandringsproces, der skal forsøge at løse kommunernes udfordringer på det specialiserede socialområde.

Siden december 2023 har udviklingsgruppen arbejdet på et ambitiøst udviklingsprogram, som har til formål at:

1. Styrke konkurrence på døgn- og botilbudsmarkedet
2. Øge kvaliteten af den borgerrettede indsats
3. Knække den stigende udgiftskurve.

Udviklingsprogrammet bygger på en hypotese om, at et styrket samarbejde mellem kommunerne og Region Sjælland er en forudsætning for at lykkes.

Som en del af Aftale om kommunernes økonomi for 2022 blev Ekspertudvalget for socialområdet (Tranæs-udvalget) nedsat. Ekspertudvalget skulle blandt andet give anbefalinger til, hvordan man kan sikre en bæredygtig faglig og økonomisk udvikling på socialområdet. Ekspertudvalget afleverede deres arbejde primo april måned 2024 med lancering af 19 anbefalinger til kommunerne i forhold til udvikling af driften på det specialiserede socialområde.

Arbejdet i udviklingsgruppen har kørt parallelt med den afsluttede del af Ekspertudvalget for socialområdet. Udviklingsgruppen har naturligvis vurderet, om der er sammenhæng mellem udviklingsarbejdet i region Sjælland og de anbefalinger, som Ekspertudvalget har lanceret. Det er udviklingsgruppens vurdering, at der er et tydeligt sammenfald. Anbefalingerne fra Ekspertudvalget vil derfor blive inddraget i det videre arbejde i Region Sjælland, hvor det er relevant.

Det er ikke et lovkrav at udarbejde fælleskommunale principper på det specialiserede socialområde.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Sagsfremstilling Fælleskommunale principper Byråd

Notat om organisering af botilbud

Bilag til notat om organisering af botilbud

Oversigt over udviklingsprogrammets formål og de tre fælleskommunale principper

Rammer for offentlig-privat samarbejde om botilbud

Punkt 68: Orientering om Socialtilsyn Østs godkendelse af Hjerter 9 som botilbud

00.01.00-P00-7-23

Beslutningstema

Social-, ældre- og sundhedsudvalget skal orienteres om at Hjerter 9 er blevet godkendt af Socialtilsyn Øst som botilbud.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 11. oktober 2023, at Solrød Kommune skulle søge om godkendelse af Hjerter 9 som botilbud. Beslutningen vedrørte boligerne i Jersie Center 21-39.

Godkendelsen krævede i første omgang, at administrationen sendte en ansøgning til Socialtilsynet. Godkendelsen tager udgangspunkt i både socialfaglige, pædagogiske, økonomiske og juridiske krav til kvaliteten.

Den 21. november 2023 deltog administrationen i et forberedende vejledningsmøde med Socialtilsyn Øst. Herefter har administrationen arbejdet med at præcisere målgruppebeskrivelsen, faglige metoder, budget og normering.

Status og godkendelse

Administrationen sendt den 25. marts 2024 en ansøgning til Socialtilsynet om godkendelse af Hjerter 9 som botilbud. Der blev efterfølgende afholdt et vejledningsmøde med leder af Hjerter 9 den 23. april 2024 efterfulgt af et tilsynsbesøg den 27. maj 2024, hvor de fysiske rammer blev besigtiget.

Den 28. juni har administrationen modtaget en endelig godkendelse fra Socialtilsyn Øst, som godkender Hjerter 9 som botilbud.

Hjerter 9 er blevet godkendt som et socialt tilbud efter Lov om socialtilsyn § 4 til:

- Ni længerevarende pladser efter Almenboliglovens § 105 stk. 2 med støtte efter servicelovens § 85 (socialpædagogisk støtte).
- Alderen for tilbuddets målgruppe er 18-85 år.
- Målgruppen er voksne udviklingshæmmede, som ikke kan bo i egen bolig og som har brug for støtte og vejledning for at kunne mestre hverdagen.

Beboerne som er tilknyttet Hjerter 9 har i ansøgningsperioden fortsat fået besøg af kommunens eget korps af hjemmevejledere til at rådgive og vejlede dem. Støtten er også løbende vurderet med henblik på at sikre, at beboerne har fået den tilstrækkelige og nødvendige hjælp og omsorg i dagligdagen. Det er fortsat de samme borgere, der er tilknyttet Hjerter 9 som ved ansøgningstidspunktet.

Det er ikke et lovkrav, at kommunen skal etablere egne botilbud. Kommunen er dog forpligtet til at sørge for, at der er det nødvendige antal pladser til rådighed for borgere, der opfylder betingelserne for at blive visiteret til et botilbud. Det kan kommunen gøre ved at anvende egne botilbud og/eller ved at samarbejde med andre kommuner, regioner eller private tilbud.

Høring og inddragelse

Borgere, pårørende og medarbejdere har været involveret undervejs i processen.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

Bilag

Afgørelse om godkendelse af Hjerter 9 som socialt tilbud

Punkt 69: Stillingstagen til medlemsforslag fra Anette Fynbo Blem fra Socialdemokratiet om ansættelse af en ungeguide hos UngSolrød

18.00.00-A00-1-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til medlemsforslaget fra Anette Fynbo Blem fra Socialdemokratiet om ansættelse af en Ungeguide hos UngSolrød.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der tages stilling til, om en ansættelse af en Ungeguide hos UngSolrød skal indgå i budgetprocessen for 2025-28.

Beslutning

Social-, ældre- og sundhedsudvalget anbefaler, at ansættelse af en Ungeguide indgår i budgetprocessen for 2025-28.

Sagsfremstilling

På byrådsmødet den 29. maj 2024 behandlede Byrådet et medlemsforslag fra socialdemokratiet om at etablere en ungeguideordning som en del af den kommunale ungeindsats. Ungeguiden skal forankres hos UngSolrød. Byrådet besluttede at oversende sagen til behandling i Familie- og uddannelsesudvalget og Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

Baggrund

Den kommunale ungeindsats blev etableret i 2019. Formålet er, at alle unge mellem 17-25 år får den nødvendige støtte til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller få fast tilknytning til arbejdsmarkedet. Målgruppen for den kommunale ungeindsats er unge mellem 15-25 år, der hverken er i fuldtidsbeskæftigelse eller i gang med/har fuldført en ungdomsuddannelse eller en videregående uddannelse, efter at de har forladt grundskolen eller 10. klasse.

Lovgivning

Jævnfør bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år, fremgår det, at unge der er i målgruppen for den kommunale ungeindsats og har personlige eller sociale udfordringer, der forhindrer dem i at komme i job eller uddannelse, skal tilbydes en gennemgående kontaktperson/ungeguide, når den unge har behov for støtte fra flere instanser i kommunen.

Kontaktpersonens rolle er at støtte og motivere den unge til at komme i uddannelse eller job. De fleste kommuner i landet har etableret en kontaktpersonsordning som en del af den kommunale ungeindsats. I Solrød Kommune har der ikke været etableret en særskilt kontaktpersonsordning på området. Administrationen vurderer dog, at der er et stigende behov for det. De seneste data fra uddannelsesvejledningens fagsystem UnoUng viser, at der aktuelt er omkring 25-35 unge, som er i målgruppen for en kontaktperson. Det drejer sig om unge, som enten ikke er i job eller tilknyttet en uddannelsesinstitution, grundet f.eks. misbrug eller psykiske udfordringer eller unge som er i grundskolen, men som har behov for støtte i forbindelse med overgangen til en ungdomsuddannelse.

Kontaktpersonen er en midlertidig indsats for unge som har socialt sammensatte udfordringer, der gør, at de ikke er tilmeldt en ungdomsuddannelse. Kontaktpersonens rolle er blandt andet at:

- Være med til at sikre, at den unge fastholder sin uddannelsesplan og være bindeled mellem de forskellige afdelinger
- Hjælpe den unge med besøg på skoler/uddannelsesinstitutioner og praktiksteder mm. og løbende følge op på disse kontakter
- Støtte den unge i overgangene mellem tilbud, indsatser og uddannelser
- Sikre, at den unge motiveres og fastholdes i uddannelse, herunder den forberedende grunduddannelse (FGU) ved uddannelsesstart

Fordele

Ifølge lovgivningen skal unge i målgruppen for den kommunale ungeindsats tilbydes en kontaktperson, f.eks. i form af en ungeguide. I dag har Solrød Kommune ingen særskilt kontaktperson/ungeguide ansat i den kommunale ungeindsats (KUI). Der er ikke krav til ungeguidestillingen. I dag varetages opgaven primært af Solrød Kommunes uddannelsesvejledere, men andre fagpersoner kan også varetage opgaven. Ved at have en særskilt ungeguide i KUI regi, vil der blive skabt bedre forudsætninger for, at den unge følger sin uddannelsesplan og får en god overgang fra grundskolen til en ungdomsuddannelse og for at fastholde sårbare unge i et uddannelsesforløb på FGU-skolen. På sigt kan det også forhindre, at de sårbare unge kommer i andre og dyrere tilbud som f.eks. særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU).

Økonomi

Ansættelse af en ungeguide vil koste 550.000 kr. årligt. Administrationen har ikke udarbejdet en egentlig analyse eller business case på investeringen i en ungeguide, idet det vil basere sig på et for løseligt skøn. Det er dog administrationens vurdering, at en ungeguide vil have en god effekt på målgruppens muligheder for at komme i uddannelse og/eller beskæftigelse. Og Byrådet kan derfor i stedet overveje, om der skal være tale om en eksempelvis toårig projektansættelse med efterfølgende evaluering af effekten af tiltaget.

Det er et lovkrav, at Solrød Kommune tilbyder en ung i målgruppen for den kommunale ungeindsats en kontaktperson.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Medlemsforslag fra Anette Fynbo Blem (Socialdemokratiet) om Ungeguide-ordning

Punkt 70: Godkendelse af finansiering af driftsudgifter til midlertidigt botilbud på Lindevej 15 i Havdrup – tillægsbevilling

15.00.00-A00-27-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til en tillægsbevilling til finansiering af driftsudgifter til et midlertidigt botilbud på Lindevej 15 i Havdrup.

Indstilling

Administrationen indstiller, at finansiering af driftsudgifter til et midlertidigt botilbud på Lindevej 15 godkendes. Tillægsbevillingen på 936.095 kr. i 2024 godkendes. En årlig merudgift på 3.858.274 kr. indarbejdes i budget 2025-2028.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Den 28. februar 2024 godkendte Byrådet en anlægsbevilling til etablering af et midlertidigt botilbud jævnfør servicelovens § 107 på Lindevej 15. Anlægsbevillingen på 1.635.000 kr. skal bruges til istandsættelse af bygningen, så bygningen kan benyttes som midlertidigt botilbud. Administrationen er ved at indhente tilbud fra entreprenører, som skal renovere bygningen.

Efterfølgende skal Socialtilsyn Øst endeligt godkende Lindevej 15 som et midlertidigt botilbud § 107. Lindevej 15 forventes at være klar til ibrugtagning 1. november 2024.

Baggrund og forventet effekt

Gennem en årrække har der været et stigende behov for særlig støtte til unge med diagnosen autisme. Mange af disse unge bliver placeret i midlertidigt botilbud § 107 med en forventning om senere at kunne blive udsluset til egne boliger med socialpædagogisk støtte.

Da Solrød Kommune køber mange § 107 pladser i andre kommuner, har administrationen de seneste par år set en ugiftstigning på køb af midlertidige botilbud § 107, hvilket blandt andet har medført et merforbrug på socialområdet. En borger i et § 107 tilbud koster gennemsnitligt 60.000 kr. om måneden. I et § 107 botilbud vil udgiften være 48.750 kr. om måneden pr. borger, hvilket ved 8 pladser betyder en forventet årlig mindreudgift på ca. 1.1 mio. kr. fremover, hvis alle 8 pladser er besat. Ud fra et forsigtighedsprincip regner administrationen med at 80 % af pladserne er besat om året. Hertil kommer en økonomisk effekt af en lokalt målrettet uddannelses- og beskæftigelsesindsats for de enkelte borgere.

Ved at etablere et § 107 botilbud i egen kommune forventer administrationen at udgiften på området bliver stabiliseret.

Målgruppen for Lindevej 15

Lindevej 15 er et specialiseret botilbud efter § 107 i Serviceloven designet til normalt begavede unge med autisme spektrum forstyrrelser (ASF). Tilbuddet er rettet mod unge i alderen 18-30 år, med forskellige aspekter af autisme, såsom social interaktion, kommunikation og adfærd som er typisk for denne målgruppe. Disse unge er normalt begavede, hvilket betyder, at de har et gennemsnitligt eller over gennemsnitligt intellektuelt potentiale, men har behov for støtte til at navigere i dagligdagens udfordringer.

Indhold af tilbuddet

Lindevej 15 tilbyder de unge en tryk og støttende bolig, hvor individuelt tilpassede pædagogiske og terapeutiske indsatser er kerneelementerne. Der vil blive arbejdet med udvikling af sociale færdigheder ved hjælp af sociale træningsprogrammer og gruppeaktiviteter, der er skræddersyet til at forbedre kommunikations- og samværsfærdigheder.

Der vil blive arbejdet med selvstændighed og livskompetencer gennem praktiske vejledninger og undervisning i dagligdagsaktiviteter som madlavning, budgettering og personlig hygiejne. Lindevej 15 tilbyder kvalificeret støtte, som er tilpasset den enkeltes behov, med henblik på at fremme trivsel, selvbestemmelse og livskvalitet.

Formål

Målet med Lindevej 15 er at forberede de unge på en mere selvstændig tilværelse, enten ved udslusning til egen, støttet bolig eller ved integration i uddannelses- eller arbejdsmarkedet.

Fordele

Et midlertidigt botilbud i nærmiljøet sikrer en tættere opfølgning på borgernes indsatser og progression. Der er mulighed for hurtigt at justere og målrette indsatserne, som sikrer fremskridt i borgernes progression. Administrationen har også en forventning om, at det vil skabe et bedre flow i sagerne, da § 107 er en midlertidig foranstaltning. Forudsætningen for at mindske risikoen for fremtidige udgiftsstigninger på midlertidige botilbud § 107 er, at der er flow i sagerne og boliger til de unge, når de afslutter et § 107 tilbud.

Økonomi

Administrationen indstiller til en tillægsbevilling til finansiering af de årlige omkostninger til drift af botilbuddet til blandt andet lønudgifter, aktiviteter og administration mm. Det bemærkes, at nedenstående merudgifter modsvares af mindreudgifter for de berørte borgere i de eksterne botilbud, som borgerne enten opholder sig i lige nu, eller mindreudgifter til de eksterne botilbud, som de er på vej til at blive visiteret til.

Driftsudgiften forventes at udgøre ca. 3, 8 mio. kr. årligt i 2025 og frem, hvilket er ca. 0,8 mio. kr. mere end oplyst i anlægssagen fra februar 2024, hvor det forventede driftsbudget var 3 mio. kr. Den forventede merudgift dækker over et ekstra årsværk til ansættelse af en pædagogmedhjælper og en vagttelefonordning, der er tilføjet på baggrund af Socialtilsyn Øst's anbefalinger.

Oversigt over driftsudgifter ved etableringen af midlertidigt botilbud

Budgetpost	2024	Årligt i 2025 og frem
Lønudgifter	461.166	2.907.864
Borgerrettede aktiviteter	44.539	178.154
Administrationsudgifter	132.826	331.306
Tilsyn	50.000	50.000
Kompetenceudvikling	16.250	65.000
Ejendomsudgifter (inkl. forsikring, varme og vedligeholdelse) ¹	231.314	325.950
I alt	936.095	3.858.274

Budgettet indeholder på nuværende tidspunkt en forventet lejeindtægt, der bortfalder, og budgettet er derfor tilpasset.

Det er ikke et lovkrav at have et midlertidigt botilbud.

Høring og inddragelse

Etablering af botilbud på Lindevej 15 har været i høring i Handicaprådet i februar måned 2024.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser i 2024 i form af en tillægsbevilling på servicerammen på 936.095 kr. til ansættelse af 4,9 helårspersoner og administrative omkostninger, ejendomsudgifter og aktiviteter til borgerne. Helårsvirkningen af de forventede driftsudgifter på 3.858.274 kr. årligt indarbejdes i budget 2025-2028.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 71: Orientering om status på integrationsindsatsen og brugen af midlertidige boliger i Solrød Kommune

15.00.00-A00-25-24

Beslutningstema

Social-, ældre- og sundhedsudvalget skal orienteres om status på integrationsindsatsen og brugen af midlertidige boliger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. Anette Fynbo Blem (A) deltog ikke under punktet.

Sagsfremstilling

På grund af krigen i Ukraine har Solrød Kommune siden 2022 modtaget et stort antal flygtninge fra Ukraine efter særloven for fordrevne ukrainere. Samtidig har antallet af kvoteflygtninge været faldende.

Administrationen vurderer, at det går godt med integrationsindsatsen generelt og herunder især Ukraineindsatsen i Solrød Kommune. I øjeblikket er antallet af integrationsborgere i den treårige integrationsperiode på offentlig forsørgelse relativ lav.

Ud over de gode samfundsmæssige konjunkturer har Solrød Kommune siden 2015 haft en integrationsindsats med fokus på hurtig sprogskoletart, tæt opfølgning og virksomhedskontakt med henblik på hurtigst mulig vej til selvforsørgelse.

Den aktuelle status på midlertidige boliger til flygtninge

Efter integrationslovens § 12, stk. 1, 1. pkt., har kommunerne pligt til at anvise et midlertidigt opholdssted til en flygtning så længe introduktionsprogrammet løber. Flygtningen skal ifølge loven have mulighed for at blive boende efter udløb af introduktionsperioden. Administrationen er ikke forpligtet til at tilbyde flygtninge en permanent bolig, men arbejder løbende på at motivere flygtninge, som er i arbejde, til at finde en permanent bolig.

Når en flygtning har fået et fast indtægtsgrundlag, og Solrød Kommune har en ledig permanent bolig, får de den tilbudt. Hvis en flygtning afslår et tilbud om at flytte til en bolig, som kommunen anviser, har kommunen opfyldt sin forpligtelse efter integrationsloven. Kommunen har herefter ikke længere pligt til at anvise flygtningen til et midlertidigt opholdssted.

Det begrænsede udbud af permanente boliger, som Solrød Kommune har mulighed for at anvise til, er endnu en begrænsende faktor for at skabe omsætning i de midlertidige boliger.

Alle Solrød Kommunes midlertidige flygtningeboliger bliver benyttet. Kommunen har modtaget samtlige fire kvoteflygtninge for i år. Antallet af ukrainske nytilkomne flygtninge er varierende, og der bliver ved med at komme nye flygtninge til kommunen, så længe krigen pågår. Hvis der f.eks. kommer en familie bestående af en enlig forsøger med tre mindreårige børn, vil administrationen p.t. ikke have mulighed for en boligplacering, da der ikke er flere ledige boliger, der kan rumme en familie af den størrelse, og man ikke må skille børn fra forældre.

I forlængelse af Byrådets beslutning fra 2015/16 vil to enlige kunne bo sammen i en pavillon, hvilket ville frigive flere pavilloner. Dette vil blive taget i brug, hvis der kommer yderligere pres på behovet.

Ved at forlænge lejen af pavillonerne, alternativt at der købes eller lejes boliger til formålet, og ved at der er foretaget en administrativ dispensation i regi af særloven til ibrugtagning af Den lille Gade 20, som udelukkende kan benyttes til ukrainske flygtninge, vil administrationen kunne imødekomme manglen på midlertidige flygtningeboliger.

Se vedhæftning om status på integrationsindsatsen og brugen af midlertidige boliger.

Det er ikke et lovkrav at have en integrationsindsats, men det er et lovkrav at Solrød Kommune tager imod kvoteflygtninge og anviser dem en midlertidig bolig.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

Bilag

Status på integrationsindsatsen og brugen af midlertidige boliger i Solrød Kommune

Solrød Kommunes integrationsstrategi

Punkt 72: Meddelelser

85.02.02-P35-103-23

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

De gode historier - JUNI 2024

Oplæg med ekspertgruppens anbefalinger

Rapport ekspertgruppens anbefalinger

Revisionsrapport statsrefusion 2023 15.06.24 - Solrød Kommune

Svar på spørgsmål til kommunerne om EGU

Brev fra Søren Elnebo

Punkt 73: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-103-23

Punkt 74: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-97-23

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.