

REFERAT Familie- og uddannelsesudvalget d. 17-08-2022

Mødedato Onsdag d. 17. august 2022 kl. 17:00

Mødested UngSolrød, Højagervænget 23, 2680 Solrød Strand

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om Google Chromebooks og Google Workspace for Education på skoleområdet.....	4
Orientering om analyserapport fra Task Force og det videre udviklingsarbejde i Familieafsnittet.....	5
Godkendelse af praksis for den politiske behandling af danmarkskortet i perioden 2017-2020.....	8
Orientering om status på Ukraine-situationen i dagtilbud og skoler.....	10
Orientering om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet.....	11
Orientering om justeret procedurer for godkendelse af private pasningsordninger.....	12
Godkendelse af genindførelse af gæstedagplejepladser i dagplejen.....	14
Orientering om rammer for beregning af tilskud til privatinstitutioner.....	15
Godkendelse af opsætning af multihuse i Dagplejen - anlægsbevilling.....	17
Godkendelse af indledende tilretning af Skolevej 70 - tillægsbevilling.....	18
Godkendelse af proces for tilvejebringelse af dagtilbud på Skolevej 70.....	20
Orientering om Solrød Kommunes skole-virksomhedssamarbejde.....	23
Godkendelse af opfølgning på dialogmødet mellem forældrebestyrelserne og Familie- og uddannelsesudvalget.....	26
Forslag til dagsorden og afvikling af dialogmødet med skolebestyrelserne den 28. september 2022..	28
Dialogmøde mellem Familie- og uddannelsesudvalget og bestyrelserne for Musikskolen og UngSol	30
Meddelelser.....	32
Lukket: Meddelelser	33
Digital godkendelse af referat.....	34

Punkt 72: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-50-22

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Punkt 73: Orientering om Google Chromebooks og Google Workspace for Education på skoleområdet

17.00.00-P21-1-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om status på Google Chromebooks og Google Workspace for Education på skoleområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Sagsfremstilling

Kommunens GDPR-konsulent giver på mødet en mundtlig orientering om status for anvendelsen af Google Chromebooks og Google Workspace for Education på skoleområdet samt baggrunden for den verserende sag mellem Helsingør Kommune og Datatilsynet.

Den 14. juli 2022 kom der en afgørelse fra Datatilsynet i en verserende sag med Helsingør Kommune. Afgørelsen indeholdt et midlertidigt forbud mod at bruge Google Workspace for Education og Chromebooks på folkeskolerne i Helsingør Kommune. Datatilsynet mener ikke, at Helsingør Kommune har kunnet påvise, at Google ikke bruger elevernes data til egne formål, og at data ikke i nogle tilfælde - i forbindelse med suppoorthenvendelser - bliver overført til USA.

Datatilsynet og KL har understreget, at afgørelsen kun omhandler brugen af produkterne i Helsingør Kommune. Andre kommuner opfordres dog til at tage konklusionerne i afgørelsen til efterretning og genbesøge deres dokumentation for brugen af produkterne.

På baggrund af Helsingør-sagen er der igangsat et tværfagligt kommunalt netværkssamarbejde og et samarbejde i KL-regi. Derudover har Solrød Kommune påbegyndt en intern gennemgang af dokumentation for brugen af de to produkter.

Familie- og uddannelsesudvalget vil løbende blive orienteret, når der foreligger nye oplysninger i sagen.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 74: Orientering om analyserapport fra Task Force og det videre udviklingsarbejde i Familieafsnittet

27.18.02-A00-2-22

Beslutningstema

Økonomiudvalget skal orienteres om den videre proces efter modtagelsen af Task Forcens analyserapport om arbejdet i Familieafsnittet i Børn og Unge Rådgivningen, herunder arbejdet med udviklingsplanen og nuværende hovedprioriteringer i Familieafsnittet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget udtrykte ønske om en løbende orientering på udviklingsarbejdet i Familieafsnittet, herunder også på baseline-undersøgelsen.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Sagsfremstilling

Baggrund

Solrød Kommune ansøgte i 2021 Socialstyrelsen om et Task Force analyse- og udviklingsforløb forløb på området for udsatte børn og unge. Task Forcen er et samarbejde mellem eksperter i Ankestyrelsen og Socialstyrelsen.

Formålet med Task Forcen er at bistå kommuner med at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på området gennem rådgivning, sparring og dialog med ledelse og sagsbehandlere. Solrød Kommune fik tilsagn om at indgå i et Task Force forløb i juni 2021, hvorefter forløbet startede op med undervisning i december 2021. Samarbejdet med Task Forcen har en varighed på knap 2 år, hvor der på baggrund af en af Task Forcen udarbejdet analyserapport skal udarbejdes en udviklingsplan for kvalitet i sagsbehandlingen.

Børn og Unge Rådgivningen besluttede sideløbende med Task Forcens analysearbejde i foråret 2022 at skabe et overblik over sagskvaliteten på udvalgte parametre, herunder om der i sagerne foreligger eller er taget stilling til børnefaglige undersøgelser, opdaterede handleplaner og rettidige børne-/ungesamtaler. Baseline-undersøgelsen er behæftet med en del usikkerhed, da det ikke har været muligt at trække præcise data fra it-systemet, men den vurderes overordnet sammen med Task Forcens analyse at bidrage til et grundlag for en hensigtsmæssig prioritering i arbejdet med at sikre kvalitet i sagsbehandlingen.

Undersøgelsen omfattede 416 sager og viste en række udfordringer vedrørende mangelfuld sagsbehandling og overholdelse af lovgivningsmæssige krav. En uddybende beskrivelse af resultater og ramme for baseline-undersøgelsen er vedlagt som bilag.

Task Forcens anbefalinger

Den 8. august 2022 blev Byrådet præsenteret for hovedkonklusionerne i Task Forcens analyserapport (bilag 1). Hovedkonklusionerne omhandler især følgende områder:

- Overordnet styring og faglig ledelse
- Inddragelse af børn, unge og deres familier samt det øvrige private og professionelle netværk
- Faglig udredning, herunder håndtering af underretninger og stærke børnefaglige undersøgelser fx via tragtning (faglig metode til at afgrænse fokus)
- Valg af indsatser og opfølgning på sagen.

Som et led i Task Force-forløbet vil administrationen i samarbejde med Task Forcen udarbejde en detaljeret udviklingsplan, som Familieafsnittet skal arbejde med at implementere fra efteråret 2022 til slutningen af 2023.

Den endelige udviklingsplan vil blive præsenteret for Familie- og uddannelsesudvalget i november 2022.

Nuværende hovedprioriteringer i Familieafsnittet

Indtil der foreligger en samlet udviklingsplan i forbindelse med Task Force-forløbet, arbejdes der i Familieafsnittet med nedenstående hovedprioriteringer. Prioriteringerne vurderes at være i tråd med Task Forcens anbefalinger. Uafsluttede aktiviteter forventes derfor også videreført i den kommende udviklingsplan.

Etablering af et modtagelses- og undersøgelsesteam

Der er pr. 1. april 2022 etableret et modtagelsesteam, og det forventes, at modtagelsen er fuldt bemandet efter sommerferien 2022. Modtagelsesteamet har til opgave at sikre korrekt håndtering af nye underretninger. Der oprettes et mindre midlertidigt undersøgelsesteam til at lave de manglende børnefaglige undersøgelser.

Implementering af undervisning i regi af Task Force-forløbet

Der er igangsat en implementering af tragtning (faglig metode til at afgrænse fokus) af børnefaglige undersøgelser og anvendelse af underretningsskema. Dette er elementer, som er indgået i den modtagne undervisning fra Task Forcen. Der vil medio 2022 være udarbejdet en første udgave af skriftlige arbejdsgange for seks hovedområder i myndighedssagsbehandlingen. Arbejdsgangene vil være dækkende for en stor del af sagsbehandlingsarbejdet på børnefamilieområdet og børnehandicapområdet.

Sikre trivsel og fastholdelse

Familieafsnittet afholdt primo maj det indledende møde med medarbejderne i afdelingen i forhold til udvælgelse af indsatser til det videre arbejde med handleplanen. Der er inden sommerferien blevet udarbejdet en handleplan i arbejdsgruppen bestående af medarbejdere fra alle teams i Familieafsnittet, arbejdsmiljørepræsentanten samt afdelingslederen. Der vil i den sammenhæng også være et betydeligt fokus på at få skabt et stærkt kollegialt fællesskab i et afsnit, hvor der er mange nye medarbejdere, som samtidig står midt i en forandringsproces. Der vil herunder være fokus på onboarding af nye medarbejdere, afholdelse af MUS-samtaler og kontinuerligt fokus på rekruttering og fastholdelse af kompetente medarbejdere.

Etablering af en superbrugergruppe i fagsystemet Digitalisering – Udsatte børn og unge (DUBU)

Fagsystemet DUBU er en central del af Familieafsnittets sagsbehandling og udførelse af myndighedsopgaven. DUBU er designet til at understøtte hele sagsbehandlingsprocessen og er dermed et centralt arbejdsredskab for rådgiverne. Hertil kommer, at DUBU ved korrekt brug sikrer løbende data om aktivitet og økonomi i sagerne til brug for overblik, prioritering og styring (ledelsesinformation). Korrekt anvendelse af DUBU vil derfor også blive et fokusområde i Task Forcens udviklingsplan. Der etableres derfor en superbrugergruppe, der skal bistå med løbende undervisning og udvikling af systemets funktionaliteter.

Etablering af et midlertidigt koncept for fagligt ledelsestilsyn

Et centralt led i Task Force-forløbet er implementeringen af et specifikt fagligt ledelsestilsyn, der skal gennemføres på baggrund af Task Forcens skabelon for ledelsestilsyn.

Indtil Task Forcens koncept implementeres i efteråret er det i samråd med Task Forcen besluttet, at der arbejdes med følgende konkrete tiltag:

- Der foretages løbende sagsgennemgange i alle sagsstammer
- Der laves et midlertidigt tematiseret ledelsestilsyn med fokus på korrekt håndtering af underretningerne i overensstemmelse med den implementerede arbejdsgang og dermed også gældende lovgivning på området.

Den videre proces

- Samarbejde med Task Forcen om konkretisering og implementering af udviklingsplan
- Familie- og uddannelsesudvalget orienteres om den færdige udviklingsplan medio november 2022
- Første ud af seks statusmøder med Task Forcen om udviklingsmål og ledelsestilsyn i november 2022
- Orientering til Byrådet om status på arbejdet med udviklingsplanen i december 2022.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Økonomiudvalget.

Bilag

Bilag 1 Task Forcens analyserapport

Bilag 2 Baseline sager Familieafsnittet

Punkt 75: Godkendelse af praksis for den politiske behandling af danmarkskortet i perioden 2017-2020

00.00.00-A00-1-22

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til kommunens behandling af danmarkskortene i årene 2017-2020.

Indstilling

Administrationen indstiller, at det godkendes, at kommunens praksis for behandling af danmarkskortet i perioden 2017-2020 har været i overensstemmelse med reglerne i retssikkerhedsloven.

Beslutning

Anbefales.

Mads Silberg (C) kan ikke støtte indstillingen.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Beslutning fra Social-, ældre- og sundhedsudvalget , 16. august 2022, pkt. 68:

Anbefales.

Jan Færch og Henrik Boye kan ikke støtte indstillingen.

Fraværende:

Christian Nyholm (H). Carsten Ring (H) deltog som suppleant for Christian Nyholm.

Sagsfremstilling

Byrådet behandlede den 18. maj 2022 et medlemsforslag fra Det Konservative Folkeparti, som beskrev nogle opmærksomhedspunkter vedrørende Solrød Kommunes hidtidige praksis i forbindelse med Byrådets årlige behandling af danmarkskortet. Danmarkskortet er Socialministeriets sammenligning af kommuners tal og data på socialområdet.

Medlemsforslaget indeholdt blandt andet følgende opmærksomhedspunkter:

- Behandlingen af danmarkskortet som et orienteringspunkt.
- Kravet om en politisk drøftelse.
- Manglende anvendelse af ordet retssikkerhed.
- Behandling af danmarkskortet sammen med ankestatistikken.

Medlemsforslaget blev på byrådsmødet sendt til behandling i Familie- og uddannelsesudvalget samt [Social-, ældre- og sundhedsudvalget](#) for afklaring af kommunens praksis, og om denne er i overensstemmelse med lovgivningen.

Administrationen har i denne forbindelse bedt Kommunernes Landsforening (KL) om en juridisk vurdering af, om Byrådet i Solrød Kommune i perioden 2017-2020 har behandlet danmarkskortet i overensstemmelse med reglerne i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (retssikkerhedsloven).

KL vurderer, at kommunens behandling af danmarkskortet har været i overensstemmelse med reglerne i retssikkerhedsloven. KL's notat vedlægges som bilag.

Byrådsmedlem Mads Silberg har derudover kontaktet Ankestyrelsen om Solrød Kommunes praksis i forbindelse med Byrådets årlige behandling af danmarkskortet. Ankestyrelsen fører tilsyn med, at kommunerne overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder. Ankestyrelsen har den 4. juli 2022 oplyst, at der ikke er anledning til at rejse en tilsynssag. Ankestyrelsens orientering er vedlagt som bilag.

På baggrund af KL's vurdering og Ankestyrelsens udmelding af 4. juli 2022 er det vurderingen, at Byrådets behandling af danmarkskortet i perioden 2017-2020 har været i overensstemmelse med de gældende krav i retssikkerhedsloven.

Administrationen kan supplerende oplyse, at der er vedtaget nye regler omkring behandlingen af danmarkskortet. De nye regler gælder fra den 1. juli 2022 og foreløbigt frem til 2025. Byrådets kommende behandling af danmarkskortet vil blive tilpasset i forhold til de nye regler. Danmarkskortet for 2021 behandles af udvalg og byråd i september 2022.

Økonomi i forbindelse med den gennemførte vurdering

Der har været en udgift på 16.200 kr. til at få KL til at gennemføre den juridiske vurdering af, om Byrådets behandling af danmarkskortet i perioden 2017-2020 har været i overensstemmelse med reglerne.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

KL notat af 29. juni 2022 om den politiske behandling af danmarkskortet

Ankestyrelsens brev af 4. juli 2022 om Solrød Kommunes praksis i forbindelse med Byrådets årlige behandling af danmarkskortet

Punkt 76: Orientering om status på Ukraine-situationen i dagtilbud og skoler

00.00.00-A00-4-20

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om status på Ukraine-situationen på dagtilbuds- og skoleområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Sagsfremstilling

Administrationen giver en mundtlig orientering om Ukraine-situationen på dagtilbuds- og skoleområdet.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 77: Orientering om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet

28.06.16-G01-1-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget blev præsenteret for de korrekte tal for Krudthuset, og kapacitetsoverblikket er tilrettet i overensstemmelse hermed.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Sagsfremstilling

1. april hvert kalenderår overgår dagtilbuddenes ældste børn til SFO. Der er tale om de børn, der vil have første skoledag i august ved skoleårets start.

For dagtilbuddene betyder overgangen til SFO, at der vil være et midlertidigt naturligt fald i antallet af børn, der er tilknyttet dagtilbuddene. Pladserne forventes hurtigt genbesat, blandt andet fordi de integrerede institutioner løbende fylder børnehavestuerne op med egne vuggestuebørn.

Dagplejerne og vuggestuerne får ledige pladser, når et barn overflytter til børnehaven, når børnene bliver 2 år og 10 mdr. Dette sker løbende hen over året.

I bilag et vises status på børn i kommunens dagtilbud på baggrund af indmeldinger per 13. juli 2022.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Kapacitetsoverblik på dagtilbudsområdet

Punkt 78: Orientering om justeret procedurer for godkendelse af private pasningsordninger

28.06.08-A00-1-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om justeret procedurer for godkendelse af private pasningsordninger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Sagsfremstilling

Administrationen justerer godkendelse af private pasningsordninger således, at nyoprettede private pasningsordninger kan godkendes til fem børn.

På nuværende tidspunkt kan private pasningsordninger kun godkendes til fire børn. Familie- og uddannelsesudvalget besluttede dette i november 2021 på baggrund af, at det var et tidligere lovkrav gældende fra januar 2024, jf. i daværende aftale om minimumsnormeringer.

Baggrunden for justeringen er, at dele af den politiske aftale om minimumsnormeringer af 5. december 2020 ikke er blevet udmøntet i lovgivningen, idet Radikale Venstre trak sig fra dele af aftalen, hvorfor lovkravet om loftet på de fire børn frafaldt.

Den justerede procedurer for godkendelse af private pasningsordninger er gældende med tilbagevirkende kraft til 1. januar 2022 og er vedlagt som bilag.

Beskrivelse af godkendelse af antal børn i den private pasningsordning ud fra den justerede procedurer:

I Solrød kommune er det lederen af dagplejen og de tilsynsførende dagplejepædagoger, der vurderer hvor mange børn ansøgeren kan godkendes til at passe. Vurderingen af antallet af børn sker ud fra en samlet afvejning af blandt andet den private pasningsordnings ressourcer, børnenes aldersfordeling, de fysiske rammer samt antallet af passerens egen børn. Som led i godkendelsen foretages en undersøgelse af forholdene i det pågældende hjem, hvor de fysiske rammer inden- og udendørs vurderes.

De tilsynsførende dagplejere fører løbende tilsyn med de private pasningsordninger og vurderer her løbende, hvor mange børn det er forsvarligt, at den enkelte private pasningsordning har, på baggrund af den konkrete børnegruppe, som passes og de øvrige krav til de private pasningsordninger, som ligger i tilsynet.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Godkendelsesprocedure for private pasningsordninger

Proces for tilsyn af private pasningsordninger

Punkt 79: Godkendelse af genindførelse af gæstedagplejepladser i dagplejen

28.03.00-A00-1-22

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til genindførelse af gæstepladser i dagplejen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at genindførelse af gæstepladser i dagplejen godkendes. Udgift på 300.000 kr. fra 2023 og frem indarbejdes i budgetforslaget for 2023-2026.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med Byrådets budgetaftale for 2022 blev antallet af gæstepladser i dagplejen reduceret fra 16 til 8 pladser.

Gæstepladser er ekstra pladser hos udvalgte dagplejere, som bruges i forbindelse med ferie, sygdom mv., hvor børnene passes hos en anden dagplejer end deres egen dagplejer.

Udfordringer

Med reduktionen af antallet af gæstepladser har mange dagplejere haft længere perioder med fem børn i stedet for fire. Det har betydet, at serviceniveauet er faldet, og at der er opstået udfordringer med at fastholde og rekruttere dagplejere.

Administrationen foreslår derfor at genindføre otte gæstepladser, således at antallet af gæstepladser er på niveau med tidligere, nemlig 16 pladser, for at sikre både serviceniveau, fastholdelse og rekruttering fremadrettet. Ved genindførelsen af gæstepladserne reduceres dagplejens kapacitet med otte "faste" pladser.

Økonomi

Der vil i 2022 være en udgift på ca. 125.000 kr. Udgiften finansieres inden for dagplejens nuværende budget. Udgiften på ca. 300.000 kr. årligt for 2023 og frem indarbejdes i budgetforslaget for 2023-2026.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser fra 2023 og frem. Årlig udgift på 300.000 kr. indarbejdes i budgetforslaget for 2023-2026.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 80: Orientering om rammer for beregning af tilskud til privatinstitutioner

28.18.00-G00-1-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal have en orientering om rammer for beregning af tilskud til privatinstitutioner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Sagsfremstilling

Rammer for beregning af tilskud til privatinstitutioner er fastsat i dagtilbudsloven. Tilskuddene gives fra det tidspunkt, hvor forældrene har fået tilsagn om et tilskud for brug af dagtilbud, og barnet er optaget i privatinstitutionen og indtil barnets skolestart. Det er primært Krudthuset, der modtager tilskud, men der udbetales også tilskud til privatinstitutioner i andre kommuner.

Hovedreglen er, at tilskuddene vægtes efter antal pladser i de forskellige alderssvarende dagtilbud. I Solrød betyder det, at tilskud pr. barn fra 0 til 2 år og 10 måneder er det vægtede gennemsnit for vuggestue og dagpleje, mens det fra 2 år og 10 måneder til skolealderen er gennemsnit for børnehaver.

Der er følgende tilskud til privatinstitutioner:

Driftstilskud

Kommunen skal give et driftstilskud pr. barn, der er optaget i privatinstitutionen. Driftstilskuddet til den løbende drift fastsættes, så det svarer til de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter eksklusiv støttepædagogudgifter pr. barn i et alderssvarende dagtilbud i kommunen for en fuldtidsplads. Udgifterne til støtte indgår ikke i beregningsgrundlaget for driftstilskud til privatinstitutioner, da det er kommunens forpligtelse at yde støtte til børn i dagtilbud, uanset om barnet er optaget i et kommunalt dagtilbud eller i en privatinstitution. Udgiften til støtte til børn i privatinstitutioner betales ved siden af driftstilskuddet.

Sundt frokostmåltid

Dette tilskud er ikke aktuelt, idet Solrød Kommune ikke giver tilskud til sundt frokostmåltid i de kommunale institutioner.

Bygningstilskud og administrationstilskud

Ud over driftstilskuddet skal kommunen også give et bygningstilskud og et administrationstilskud pr. barn, der er optaget i privatinstitutionen. Bygningstilskuddet skal svare til de gennemsnitlige ejendomsrelaterede udgifter pr. barn i samme aldersgruppe i de selvejende og udliciterede daginstitutioner i kommunen. Administrationstilskuddet skal svare til det gennemsnitlige administrationstilskud pr. barn, som kommunen giver til selvejende og udliciterede daginstitutioner i kommunen.

Da der hverken er selvejende institutioner eller udliciterede institutioner i Solrød Kommune bruges tilbagefaldsreglen, der fastlægger at:

- Bygningstilskuddet for 0-2 årige beregnes som 4,1 pct. af kommunens gennemsnitlige budgetterede bruttodriftsudgift pr. barn i alderssvarende dagtilbud.
- Bygningstilskuddet for børn i aldersgruppen 3 år og indtil skolestarten beregnes som 3,2 pct. af kommunens gennemsnitlige budgetterede bruttodriftsudgift pr. barn i alderssvarende dagtilbud.
- Administrationstilskuddet beregnes som 2,5 pct. af kommunens gennemsnitlige budgetterede bruttodriftsudgift pr. barn i alderssvarende dagtilbud.

Tilskud til privatinstitutioner pr. barn i 2022

Jf. de udmeldte retningslinjer fra Ministeriet er statens tilskud til minimumsnormeringer indeholdt i beregning af forældrebetaling og tilskud til privatinstitutioner. Der er følgende tilskud i 2022 til privatinstitutioner, der udbetales til Krudthuset og privatinstitutioner i andre kommuner:

	<i>Tilskud pr. år</i>	<i>Tilskud pr. måned</i>
Vuggestue/dagpleje:		
- Driftstilskud	107.689	8.974
- Bygningstilskud	6.118	510
- Administrationstilskud	3.730	311
Børnehave:		
- Driftstilskud	55.387	4.616
- Bygningstilskud	2.588	216
- Administrationstilskud	2.022	168

Vuggestuen har haft en højere gennemsnitlig udgift pr. barn end dagplejen i alle år bortset fra 2021, hvor dagplejen havde den højeste gennemsnitlige udgift. I dagtilbudsloven er der mulighed for at give et højere tilskud til private institutioner, hvis tilskuddet er lavere, end hvis tilskuddet var beregnet alene på den gennemsnitlige udgift i vuggestuer. Dette tog Familie- og uddannelsesudvalget stilling til den 18. august 2020, pkt. 70, hvor udvalget besluttede at fastholde beregning ud fra vægtet gennemsnit for vuggestue og dagpleje. Hvis tilskuddet ændres til beregning ud fra den gennemsnitlige udgift pr. barn i vuggestue, vil der blive en årlig merudgift på ca. 51.000 kr. årligt i tilskud til børn i vuggestuer i privatinstitutioner uanset beliggenhed.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet det er en orienteringssag.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 81: Godkendelse af opsætning af multihuse i Dagplejen - anlægsbevilling

00.30.18-000-3-22

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til opsætning af multihuse i Dagplejen og godkende anlægsbevilling finansieret af overførte driftsmidler fra 2021.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Opsætningen af multihuse i Dagplejen igangsættes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 150.000 kr. frigives.
2. Rådighedsbeløb på 150.000 kr. finansieres af driftsmidler i Dagplejen.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Sagsfremstilling

Dagplejen vil gerne opsætte multihuse i Havdrup og i Solrød, da det skønnes nødvendigt med mere udeliv for dagplejebørnene. Under Covid-19 var det Dagplejens erfaring, at mange børn profiterede af udendørs miljøer. Det er derfor målsætningen at bruge så meget tid udendørs som muligt. For nærværende har Dagplejen stofpavilloner stående på begge legepladser, men disse blæser hurtigt i stykker. Derfor er ønsket multihuse, som er en slags træpavilloner og meget mere vejrbestandige. Ønsket er at opsætte multihusene i andet halvår af 2022, efter aftale med Ejendomscentret vedrørende placering.

Dagplejen fik overført 438.167 kr. i uforbrugte driftsmidler fra 2021 til 2022, som blev godkendt af Byrådet den 30. marts 2022. I forbindelse med overførslen af de uforbrugte driftsmidler blev det oplyst, at 140.000 kr. skulle bruges til multihuse. I betragtning af omfanget af investeringen samt, at der er tale om en nyanskaffelse, må det betegnes som et anlægsprojekt. Det indstilles derfor, at driftsmidlerne fra Dagplejen finansierer anlægsprojektet. Budgetteknisk sker det ved at flytte driftsmidler (service) til anlægsudgifter.

Der er indhentet mere konkrete priser ultimo marts 2022, og det anslås at opsætningen af multihusene vil koste ca. 150.000 kr. Det anbefales derfor at bevillingen bliver på 150.000 kr.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt, men Dagplejens forældrebestyrelse har været inddraget i processen omkring etablering af multihuse.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, idet bevillingen på 150.000 kr. finansieres af driftsmidler fra Dagplejen. Der flyttes således 150.000 kr. fra serviceudgifter til anlægsudgifter.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 82: Godkendelse af indledende tilretning af Skolevej 70 - tillægsbevilling

28.03.00-G01-1-22

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til igangsætning af den indledende tilretning af ejendommen Skolevej 70 med henblik på, at ejendommen fra efteråret 2022 midlertidigt kan anvendes til børnehavegrupper.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den indledende tilretning igangsættes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 2.500.000 kr. frigives til tilretningen. Bevillingen finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning

Anbefales med bemærkning om, at udvalget ønsker, at sagen suppleres med yderligere oplysninger om det præsenterede projekts økonomi og udformning inden behandling i Økonomiudvalg og Byråd.

Sagen blev bragt til afstemning.

For stemte: Regine Hovmøller (I), Mads Silberg (C), Henrik Boye (I), Anette Fynbo Blem (A), Hanne Bache Vognbjerg (A) og Niels Hörup (V)

Undlod at stemme: Ina Lindemark (H).

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Sagsfremstilling

Byrådet har den 18. maj 2022 godkendt købet af ejendommen Solbakkegård på Skolevej 70, som skal anvendes som dagtilbud. Solrød Kommune overtager ejendommen per 1. august 2022.

Der pågår en proces, hvor Byrådet skal beslutte, hvilken profil, type og størrelse af dagtilbud der skal etableres på Skolevej 70. Administrationen forventer, at processen munder ud i, at der er etableret et nyt, endeligt dagtilbud på Skolevej 70 per 1. august 2023.

Forslag om midlertidig anvendelse

For at imødegå kapacitetspresset på dagtilbudsområdet foreslår administrationen, at ejendommen på Skolevej 70 midlertidigt i perioden fra efteråret 2022 til august 2023 benyttes af et antal børnehavegrupper. I perioden vil ejendommen på Skolevej 70 have karakter af en naturbørnehave, hvor børnene og det pædagogiske personale skal være udenfor størstedelen af tiden.

For at ejendommen midlertidigt kan anvendes af børnehavegrupper, anbefaler administrationen, at der afsættes 2.500.000 kr. til en indledende tilretning. Midlerne skal bl.a. benyttes til:

- Tilpasning af køkken
- Opsætning af toiletvogn
- Etablering af relevante parkeringsforhold for bus
- Indkøb og opsætning af bålhytte, shelter og bordbænkesæt
- Etablering af nødvendigt hegn
- Etablering af nødvendige garderober til børnehavegrupper og personale
- Etablering af personalerum

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 2.500.000 kr. frigives og finansieres af kassebeholdningen.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 83: Godkendelse af proces for tilvejebringelse af dagtilbud på Skolevej 70

28.03.00-G01-1-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til proces for tilvejebringelsen af et dagtilbud på Solbakkegård på Skolevej 70.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. At proces for tilvejebringelsen af et dagtilbud på Solbakkegård på Skolevej 70 godkendes.
2. At der vælges dato for ekskursionstur og inspirationsmøde.

Beslutning

Tiltrådt.

Udvalget valgte hhv. den 29. august til ekskursionstur og den 26. oktober til inspirationstur.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Sagsfremstilling

Byrådet har den 18. maj 2022 godkendt købet af ejendommen Solbakkegård på Skolevej 70, som skal anvendes som daginstitution. Solrød Kommune har overtaget ejendommen pr. 1. august 2022.

Familie- og uddannelsesudvalget skal komme med forslag til, hvordan ejendommen anvendes på en måde, der både sikrer:

- At Solrød Kommune har attraktive og alsidige pasningstilbud
- En udvidelse af Solrød Kommunes kapacitet på dagtilbudsområdet

Familie- og uddannelsesudvalget skal i efteråret 2022 udarbejde forslag til, hvilken profil, hvilken type dagtilbud og hvilken størrelse institution udvalget foreslår, at der iværksættes på ejendommen. Familie- og uddannelsesudvalgets forslag skal endeligt godkendes af Byrådet.

Administrationen foreslår, at Familie- og uddannelsesudvalget godkender nedenstående forslag til beslutningsproces vedrørende valg af dagtilbudsprofil. Administrationen er i tillæg til den foreslåede beslutningsproces i gang med at undersøge muligheden for at Familie- og uddannelsesudvalget kan komme på inspirationsbesøg hos en allerede etableret naturbørnehave. Hensigten er, at dette besøg skal finde sted i september eller oktober måned 2022.

Procesforslag:

29. august eller 5. september 2022: Byrådets ekskursionstur til Solbakkegård på Skolevej 70

- Familie- og uddannelsesudvalget får en fremvisning af ejendommen ved leder af Ejendomscenteret Henrik Grønlund kl. 16-17. Relevante medarbejdere deltager under fremvisningen.
- Efter fremvisningen vil udvalget kl. 17-18 høre et oplæg fra leder af Naturbørnehaven, Pernille Sand, der giver en indblik i driften af naturbørnehaver.

Eksakt tidsplan for ekskursionsturen inkl. fremvisningen, oplæg mv. fastlægges og fremsendes efter udvalgmødet.

28. september 2022: Familie- og uddannelsesudvalgets ordinære møde

- Familie- og uddannelsesudvalget drøfter, hvilken profil, type dagtilbud og størrelse institution udvalget foreslår, at der iværksættes på ejendommen. Udvalgets drøftelse giver administrationen en retning for, hvilken form for dagtilbud som udvalget ønsker yderligere undersøgt.

26. eller 27. oktober 2022: Familie- og uddannelsesudvalget inspirationsmøde

- Familie- og uddannelsesudvalget hører oplæg og har mulighed for at stille spørgsmål til indbudte partnerskabsaktører. Inspirationsmødet kan indeholde oplæg fra organisationen Naturvejledning Danmark, interesseorganisationen Landbrug & Fødevarer og institutionsledere fra allerede etablerede dagtilbud med bondegårdsprofil mv. Inspirationsmødet forventes at finde sted i tidsrummet 16-18.

Eksakt tidsplan for inspirationsdagen inklusiv plan for oplægsholdere mv. fastlægges og fremsendes efter udvalgmødet den 28. september 2022.

Ultimo september – primo november 2022

- Administrationen analyserer udvalgets ønsker og undersøger mulige partnerskabsaktører. Undersøgelsen ligger til grund for en sagsfremstilling, hvor administrationen præsenterer forskellige mulige scenarier for etableringen og driften af et dagtilbud på ejendommen. Scenarierne vil blandt andet foreholde sig til pladsantal, åbningstider, muligheden for madordning og mulighederne forbundet med at iværksætte en selvstændig eller en satellitinstitution.

16. november 2022: Familie- og uddannelsesudvalgets ordinære møde

- Familie- og uddannelsesudvalget beslutter på baggrund af administrationens sagsfremstilling, hvilken profil, type og størrelse af dagtilbud udvalget foreslår, at der iværksættes på ejendommen. Familie- og uddannelsesudvalget forslag er baseret på en overordnet økonomimodel for omkostninger forbundet med det pågældende tilbuds omkostninger både i forhold til etablering og drift.

30. november 2022: Byrådsmøde

- Familie- og uddannelsesudvalgets forslag til profil, type og størrelse af dagtilbud forelægges Byrådet til beslutning.

December 2022 til februar 2023

- Administrationen udarbejder plan for renovering på baggrund af Byrådets beslutning.
- Administrationen undersøger behovet for tilpasning af lokalplan mv.

Februar 2023 - dato for byrådsmøde endnu ikke besluttet

- Renoveringsplan og evt. tilpasningsforslag til lokalplanen forelægges Byrådet til godkendelse.

Foråret 2023

- Renovering og indretning i forhold til den valgte type og profil for daginstitutionen igangsættes.

Foråret 2023

- Dagtilbuddet navngives.
- Administrationen igangsætter ansættelsesproces til fagpersonale i dagtilbuddet.

August 2023 (estimeret)

- Ejendommen fungerer som dagtilbud.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Administrationen foreslår, at der i procesplanen afsættes god tid til inddragelse af interessenter og brugere af et nyt dagtilbud.

Hvis der kommer ændringer til lokalplanen som fx udfordringer ift. parkeringsmuligheder skal sagen sendes i høring hos de relevante parter.

Finansiering

Sagen medfører ingen bevillingsmæssige konsekvenser i sig selv, men der vil komme udgifter til renovering af ejendommen og til ansættelse af personale til dagtilbuddet.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 84: Orientering om Solrød Kommunes skole-virksomhedssamarbejde

54.00.00-P20-1-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om status på folkeskolernes og erhvervsklassernes skole-virksomhedssamarbejde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Sagsfremstilling

Aftaleparterne bag Byrådets budgetaftale i 2020 prioriterede med afsæt i Dannelsesstrategien at styrke samarbejdet mellem folkeskolen og erhvervslivet. Aftaleparterne afsatte 150.000 kr. om året til og med 2024 til at styrke samarbejdet mellem folkeskolen og erhvervslivet. Det er et indsatsområde i Dannelsesstrategien, at flere unge får kendskab til de mange valgmuligheder, som erhvervslivet tilbyder.

For at understøtte indsatsområdet har administrationen indgået et samarbejde med videnscentret Naturvidenskabernes Hus om undervisningsforløb for sjette årgang i folkeskolerne og for erhvervsklasserne. Naturvidenskabernes Hus hjælper med at etablere samarbejder mellem lokale virksomheder og skolerne. Ved at inddrage lokale virksomheder i undervisningsforløbene bliver det muligt at udvikle motiverende og inspirerende undervisningsforløb for eleverne. Undervisningsforløbene har til hensigt at styrke den håndværksmæssige og naturvidenskabelige interesse hos eleverne og gøre eleverne nysgerrige på de forskellige muligheder inden for erhvervsuddannelserne.

Skole-virksomhedssamarbejdet i Solrød Kommune involverer:

- Etablering af lokale samarbejder mellem skoler og virksomheder. Virksomheder, der deltog i skole-virksomhedssamarbejdet i 2021/2022, er oplistet i bilag et.
- Kompetenceudvikling af lærerne. Tilmeldte lærere får:
 - Styrket fokus på og kompetencer til at omsætte virksomheders faglighed til konkrete og meningsfulde læringsmål.
 - Kompetencer til at udvikle undervisningsforløb, der kan løfte og inspirere eleverne til praktiske løsninger og eksperimenter.
 - Inspiration til konkrete undervisningsaktiviteter for eleverne.
 - Mulighed for at komme tæt på en lokal virksomhed og bringe lokalsamfundet ind i undervisningen.
- Inspirerende undervisningsforløb for eleverne på sjette årgang. Eleverne får:
 - Øget indsigt i, hvad fagene kan bruges til uden for skolen.
 - Konkret viden om uddannelse og job inden for naturvidenskab, teknologi og håndværk.

Evaluerings af skole-virksomhedssamarbejdet i 2021/2022

Eleverne har udfyldt en skriftlig evaluering, der viser, at eleverne har taget godt imod forløbet. Evalueringen viser blandt andet, at 29% af eleverne vurderer, at samarbejdet med en lokal virksomhed har medført, at de bedre kan se sig selv tage en uddannelse inden for naturvidenskab eller teknologi i fremtiden. 61% af eleverne vurderer, at undervisningsforløbene på virksomheden har betydet, at de har fået ny viden om jobmulighederne inden for naturvidenskab og teknologi. Derudover tilkendegiver 66% af eleverne, at undervisningen i skolen er blevet mere interessant, når de ser, hvad fagene kan bruges til i virkeligheden. Elevernes samlede evaluering er vedlagt som bilag to.

Hvert skole-virksomhedsteam med lærere og repræsentanter for virksomhederne har holdt individuelle evalueringsmøder, hvor begge parter udtrykte tilfredshed med samarbejdet. Derudover er der afholdt en tværgående evalueringsworkshop, hvor lærere på tværs af skolerne fik lejlighed til at drøfte, hvordan et godt skole-virksomhedssamarbejde bedst forankres i Solrød Kommune.

Tilrettelæggelsen af skole-virksomhedssamarbejdet i 2022/2023

Efter ønske fra skolernes ledere tilrettelægges skole-virksomhedssamarbejdet i skoleåret 2022/2023 på samme måde som i skoleåret 2021/2022. Naturvidenskabernes Hus bistår igen med at etablere kontakter til lokale virksomheder og afholder derudover kompetenceudviklingsforløb for et nyt hold lærere fra skolerne. Hensigten med at gentage forløbet er at indfri skolernes ønske om, at flere lærere på hver skole kompetenceudvikles til at kunne udvikle praksisnære undervisningsforløb. I skoleåret 2022/2023 vil der igen være skole-virksomhedssamarbejder med seks virksomheder, heraf deltager fire af de samme virksomheder igen og to nye virksomheder har tilmeldt sig. Listen over virksomheder, der deltager i skoleåret 2022/2023, fremgår af bilag tre.

Skole-virksomhedssamarbejdets sammenhæng til det lovpligtige arbejde med Åben Skole

Med skole-virksomhedssamarbejdet indfries målet om at arbejde med Åben Skole. Åben Skole er folkeskolereformens fælles betegnelse, der dækker over skolernes samarbejde med de omkringliggende institutioner, foreninger og virksomheder. Ambitionen med Åben Skole er, at skolerne skal åbne sig mod omverdenen og give eleverne indblik i vidensmiljøer uden for skolen. Disse vidensmiljøer skal bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og give eleverne konkret og dybdegående viden om de emner, som de arbejder med i fagene.

Skole-virksomhedssamarbejdets sammenhæng til den nationalpolitiske ambition om erhvervsuddannelsernes udvikling

Solrød Kommunes skole-virksomhedssamarbejde understøtter Børne- og Undervisningsministeriets ambition om, at der skal være flere dygtige erhvervsuddannede med kvalifikationer, som lever op til virksomhedernes behov. Solrød Kommunes skole-virksomhedssamarbejde er målrettet elever på sjette årgang, for at eleverne kan nå at få en ide om mulighederne inden for naturvidenskab og teknologi, før de vælger, hvad de vil uddanne sig til.

Ministeriet har opsat fire klare resultatmål for erhvervsuddannelsernes udvikling:

1. Andelen af elever, der vælger en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse, skal op på 25 % i 2020, og andelen skal øges til mindst 30 % i 2025. I 2013 vælger 19 % af eleverne en erhvervsuddannelse direkte efter 9./10. klasse.
2. Andelen af elever, der fuldfører en erhvervsuddannelse, skal stige fra 52 % i 2012 til mindst 60 % i 2020 og mindst 67 % i 2025.
3. Andelen af de dygtigste elever skal øges år for år. Andelen af de dygtigste elever – målt ved andel af elever med den samlede mængde fag, der afsluttes på et højere niveau end det obligatoriske niveau fastsat af de faglige udvalg – skal øges år for år. Der udarbejdes en baseline med udgangspunkt i skoleåret 2013/2014. Den høje beskæftigelse for nyuddannede skal opretholdes.
4. Elevernes trivsel og aftagervirksomhedernes tilfredshed skal øges frem mod 2020.

Høring og inddragelse

Afviklingen af skole-virksomhedssamarbejdet i 2021/2022 er blevet evalueret af både virksomheder, elever og lærere, der alle viste stor tilfredshed med forløbet.

Forløbet gentages i skoleåret 2022/2023.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Skole-virksomhedssamarbejdet i 2021-2022 - oversigt over skole-virksomhedsteams

Elevernes evaluering af skole-virksomhedssamarbejdet

Skole-virksomhedssamarbejder i 2022-2023

Punkt 85: Godkendelse af opfølgning på dialogmødet mellem forældrebestyrelserne og Familie- og uddannelsesudvalget den 8. juni 2022

00.01.00-A00-63-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til, hvordan udvalget ønsker at følge op på og fortsætte dialogen med forældrebestyrelserne på baggrund af dialogmødet den 8. juni 2022.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Forældrebestyrelsernes bemærkninger vedrørende budgettet for 2023 indgår i Familie- og uddannelsesudvalgets videre arbejde i forbindelse med budgetprocessen.
2. Det besluttet, hvordan udvalget ønsker at tilgå dialog med og brugerinvolvering af forældrebestyrelserne.
3. Bestyrelsernes bidrag til "Ønskebrønden" drøftes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget afholdte et dialogmøde med forældrebestyrelserne den 8. juni 2022.

På dialogmødet blev følgende emner drøftet:

- Dialog om budgetprocessen i 2022 vedrørende budgettet for 2023
- Fremtidig dialog og styrket brugerinvolvering mellem udvalget og forældrebestyrelserne
- Dialogmødet blev afsluttet med, at dagtilbuddene blev bedt om at udfylde hver deres ønskeseddel til en ønskebrønd

Opsamlingen på dialogmødet er vedhæftet som bilag et.

Hovedpointer fra dialogmødet om budgettet for 2023

Medlemmerne af forældrebestyrelserne:

- Udtrykte ønske om at blive inddraget tidligere i budgetprocessen. Inddragelsen ønskes iværksat inden eller i begyndelsen af budgetprocessen.
- Var optagede af at modtage løbende opfølgning i forhold til budgetprocessen. Konkret blev det efterspurgt, at forældrebestyrelserne inviteres til en virtuel spørgetime, når budgetforslaget offentliggøres.
- Udtrykte ønske om, at inddragelse følges op med tilbagemeldinger og/eller konkrete handlinger.
- Nævnte, at Solrød Kommunes budget skal afspejle det ønskede børnesyn og opmærksomhed på dagtilbud og skolars store inklusionsopgave.
- Havde følgende konkrete budgetønsker:
 - Opmærksomhed på vedligeholdelsesplaner: Flere institutioner har behov for renovering og almindelig vedligeholdelse.
 - Kommunen skal have mere fokus på institutionernes store kapacitetsudfordringer ift. at skabe gode rammer for børn og personale.
 - Løn, normering og fastholdelsesstrategier, der imødekommer de store udfordringer, der er ift. rekruttering og fastholdelse.

Hovedpointer fra dialogmødet om brugerinvolvering

Medlemmerne af forældrebestyrelserne:

- Var optagede af at modtage tydeligere processer for involvering. Det var et stort ønske, at processerne tog højde for, at forældrebestyrelserne involveres tidligt for herved at kunne bidrage til at afklare eventuelle udviklingsbehov. Forældrebestyrelserne ønsker at blive set som en ressource, der kan bidrage til at oplyse en given sag.
- Udtrykte ønske om at blive involveret i forhold til konkrete udviklingsområder, der har direkte betydning for børnenes hverdag.
- Nævnte, at de savnede en politisk vision eller strategi for børn i dagtilbud. En overordnet strategi kan også være relevant i en rekrutteringssammenhæng, ligesom strategien kan bidrage til at sætte retningen for prioriteringer på området.
- Var optagede af, at det er relevant med en fælles faglig forståelse af området. I tillæg til en politisk strategi blev det foreslået, at der inviteres til fælles faglige foredrag og workshops, hvor der samskabes om opgaver.

Hovedpointer fra ønskebrønden

Dialogmødet blev afsluttet med en opfordring fra Familie- og uddannelsesudvalget til, at hvert dagtilbud udfylder en ønskeseddel til ønskebrønden. Forældrebestyrelserne blev bedt om at indsende hver tre konkrete ønsker til, hvad Familie- og uddannelsesudvalget skal tage med ind i enten budgetprocessen eller i udvalgets øvrige arbejde med dagtilbudsområdet. Ønskesedlerne kan for eksempel indeholde forældrebestyrelser konkrete ønsker til, at kommunen har et øget fokus på ude-liv, ønsker om en sofa til læsestunder, en ny rutsjebane eller noget helt fjerde.

Forældrebestyrelsernes indsendte ønsker vedrører følgende kategorier, som bestyrelserne ønsker, at Familie- og uddannelsesudvalget er opmærksomme på:

- Kapacitet
- Rekruttering og fastholdelse
- Vedligeholdelsesplaner både i forhold til dagtilbuddenes inde- og udemiljøer
- Fordeling af børn med særlige behov og opmærksomhed på behov for tidlig indsats
- Budget til indkøb og vedligeholdelse af it
- Lige økonomiske vilkår for private og kommunale daginstitutioner

De indsendte ønsker fra hvert dagtilbuds forældrebestyrelse fremgår i deres helhed af bilag et.

Høring og inddragelse

Dialogmødet mellem forældrebestyrelserne fra dagtilbuddene og Familie- og uddannelsesudvalget har til formål at skabe dialog, udveksling af viden og idegenerering om et eller flere konkrete emner. Dialogmødet er ikke et forum, hvor der kan træffes beslutninger, men input fra dialogmødet er med til at kvalificere udvalgets videre arbejde med en given sag eller strategi.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Opsamling på dialogmødet i 2022 med forældrebestyrelserne

Punkt 86: Forslag til dagsorden og afvikling af dialogmødet med skolebestyrelserne den 28. september 2022

00.01.00-A00-63-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til forslag til dagsorden og afvikling af dialogmødet med skolebestyrelserne den 28. september 2022.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden og afvikling af dialogmødet med skolebestyrelserne godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget afholdt den 4. maj 2022 et dialogmøde med de tre skolebestyrelser fra Uglegårdsskolen, Munkekærskolen og Havdrup Skole.

De mange inputs og overvejelser, der fremkom på dialogmødet, blev drøftet af Familie- og uddannelsesudvalget på udvalgsområdet den 8. juni 2022. På mødet besluttede Familie- og uddannelsesudvalget at invitere skolebestyrelserne fra de tre skoler til endnu et dialogmøde den 28. september 2022 kl. 19-21.

Formålet med dialogmødet er, at Familie- og uddannelsesudvalget kan give skolebestyrelserne tilbagemeldinger på inputtene fra dialogmødet, herunder vil skolebestyrelserne blive informeret om den videre budgetproces. Opsamling på dialogmødet den 4. maj 2022 er vedhæftet som bilag.

Det ekstra dialogmøde skal også benyttes til at sætte fokus på emner, som skolebestyrelserne ønsker at drøfte. Skolebestyrelserne fra de tre skoler er blevet bedt om at indsende emneønsker. For at give skolebestyrelserne mulighed for at indsende emneønsker i forbindelse med deres møder efter sommerferien vil udvalget først modtage skolebestyrelsernes emneønsker per mail umiddelbart inden udvalgsområdet. De indkommende emneønsker vil indgå i udvalgets beslutning om, hvordan dagsordenen til dialogmødet sammensættes.

Dialogmødets emner

- Opsamling på dialogmødet den 4. maj 2022, herunder status på budgetprocessen
- Drøftelse af indkomne emner fra skolebestyrelserne

Dialogmødets form

Dialogmødet vil indeholde korte introduktionsoplæg vedrørende opsamling på dialogmødet den 4. maj 2022 og status på budgetprocessen. Oplæggene bliver efterfulgt af mulighed for plenumdrøftelser.

Herefter drøftes indkommende emner fra skolebestyrelserne. Skolebestyrelserne vil få mulighed for at uddybe de indsendte emner med henblik på, at Familie- og uddannelsesudvalget og bestyrelserne har en fælles dialog om emnerne.

Høring og inddragelse

Dialogmødet mellem skolebestyrelserne og Familie- og uddannelsesudvalget har til formål at skabe dialog, udveksling af viden og idegenerering om et eller flere konkrete emner. Dialogmødet er ikke et forum, hvor der kan træffes beslutninger, men input fra dialogmødet er med til at kvalificere udvalgets videre arbejde med en given sag eller strategi.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Opsamling på dialogmødet med skolebestyrelserne

Punkt 87: Dialogmøde mellem Familie- og uddannelsesudvalget og bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød den 17. august 2022 kl. 19-21

00.01.00-A00-63-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget afholder dialogmøde med bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den foreslåede dagsorden følges.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget godkendte den 16. marts 2022 en plan for afvikling af dialogmøder i 2022. Af planen fremgår det, at bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød inviteres til et fælles dialogmøde den 17. august 2022.

Dialogmødet med bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød har fokus på temaerne:

Introduktion til budgetprocessen i 2022 vedrørende budgettet for 2023

- Hvad oplever bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød er de tre vigtigste områder for budgetprocessen?
- Hvordan kan Familie- og uddannelsesudvalget bedst inddrage bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød i budgetprocessen?

Drøftelse af fremtidig dialog og styrket brugerinddragelse

- Hvordan kan Familie- og uddannelsesudvalget bedst inddrage bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød?
- Hvad er vigtigt for at sikre en god brugerinddragelse og dialog mellem Familie- og uddannelsesudvalget og bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød?

Indsendte emner fra bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød

Praksisværksteder og kapacitet i UngSolrød

- Bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød ønsker at drøfte behovet for, at der afsættes midler til flere praksisværksteder. Praksisværkstederne kan for eksempel være lokaler, der er dedikeret Maker-space, metal-sløjd, musikrum mv.
- Bestyrelserne ønsker derudover at drøfte kapacitetsudfordringen. Bestyrelserne ønsker særligt at drøfte, hvad den langsigtede plan er i forhold til bygningernes almindelige vedligehold og modernisering/renovering. Bestyrelsen efterspørger også en gennearbejdet plan for de kapacitetsudfordringer, som der også eksisterer på UngSolrøds matrikler.

Hvordan kan Solrød Kommunes nichefag som svømning, fransk med videre understøttes af UngSolrød?

- Bestyrelsen for UngSolrød er opmærksom på, at folkeskolerne er udfordrede i forhold til at kunne rekruttere undervisere til nichefag som eksempelvis fransk, svømning og musik. Der er potentiale for et samarbejde på området, hvis UngSolrød og folkeskolerne ansætter fælles dedikerede svømmelærere, sproglærere og musiklærere.

Dialogmødets form

Dialogmødet vil indeholde korte introduktionsoplæg vedrørende budgetprocessen og brugerinddragelse. Oplæggene bliver efterfulgt af mulighed for plenumdrøftelser. Herefter vil bestyrelserne for UngSolrød og Musikskolen kort uddybe de indsendte emner med henblik på, at Familie- og uddannelsesudvalget og bestyrelserne har en fælles dialog herom.

Høring og inddragelse

Dialogmødet mellem bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød og Familie- og uddannelsesudvalget har til formål at skabe dialog, udveksling af viden og idegenerering om et eller flere konkrete emner. Dialogmødet er ikke et forum, hvor der kan træffes beslutninger, men input fra dialogmødet er med til at kvalificere udvalgets videre arbejde på skoleområdet.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 88: Meddelelser

85.02.02-P35-59-22

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).

Bilag

Fælles brev: Intentionerne med evaluerings- og bedømmelsesaftalen

Punkt 89: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-59-22

Punkt 90: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-50-22

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Ivar Haugaard-Hansen (V). Niels Hörup (V) deltog som suppleant for Ivar Haugaard-Hansen (V).