

REFERAT Familie- og uddannelsesudvalget d. 10-03-2020

Mødedato Tirsdag d. 10. marts 2020 kl. 17:00

Mødested Lokale 125 A+B, Solrød Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af ramme for tilsyn med private pasningsordninger.....	3
Forslag til emner til dialogmøde mellem Familie- og uddannelsesudvalget og bestyrelsen for UngSkolen.....	4
Godkendelse af opgradering og nyindretning af Pædagogisk Læringscenter på Munkekærskolen - a.....	5
Godkendelse af styrelsesvedtægt for forældrebestyrelser i Solrød Kommunes dagtilbud.....	6
Orientering om brugen af deltidspladser og kombinationspladser i dagtilbud.....	8
Godkendelse af model for overgange fra dagtilbud til skoler i Solrød Kommune.....	9
Godkendelse af overførsel af drifts- og anlægsmidler fra 2019 til 2020.....	12
Godkendelse af fokusområder og oplæg til ny forståelse vedr. rammeaftale 2021-2022 på det specielle område.....	15
Dialogmøde mellem Familie- og uddannelsesudvalget og skolernes elevråd den 10. marts 2020 kl. 17.00.....	17
Dialogmøde mellem Familie- og uddannelsesudvalget og forældrebestyrelser i dagtilbud den 10. marts 2020 kl. 18.00.....	18
Lukket: Meddelelser.....	19
Meddelelser.....	20
Digital godkendelse af referat.....	21

Punkt 22: Godkendelse af ramme for tilsyn med private pasningsordninger

28.06.08-A00-3-19

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til ramme for tilsyn med private pasningsordninger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at ramme for tilsyn med private pasningsordninger godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Michael Arnø.

Sagsfremstilling

Baggrund og lovgivning

På baggrund af ændringer i dagtilbudsloven fra 2018 følger her en justering af rammen for tilsyn med private pasningsordninger. Ifølge dagtilbudsloven skal Byrådet (kompetencen er i Solrød Kommune delegeret til Familie- og uddannelsesudvalget) føre tilsyn med forholdene i den private pasningsordning. Betegnelsen privat pasningsordning omfatter det, der førhen hed private dagplejere, i dag omtalt private passere. En privat pasningsordning er ikke et kommunalt pasningstilbud, men en privat ordning, hvor kommunen dækker op til 75 % af de dokumenterede udgifter. Man kan benytte privat pasning, fra barnet er 24 uger indtil skolestart. Private pasningsordninger er omfattet af dagtilbudslovens generelle formålsbestemmelse om blandt andet at skulle skabe trivsel, udvikling og læring for barnet, dog ikke dagtilbudslovens specifikke formål for dagtilbud samt kravet om pædagogiske læreplaner.

Private pasningsordninger i Solrød Kommune

Pr. februar 2020 er der etableret 6 private pasningsordninger i Solrød. Der ydes et tilskud på maksimalt 6.942 kr. månedligt i 2020. Administrationen godkender og fører tilsyn med de private pasningsordninger. Der må ikke være flere end fem børn i en privat pasningsordning, medmindre der er flere personer til at passe børnene.

Mål og indhold for private pasningsordninger

Den private pasningsordning skal tilrettelægges, så den fremmer børns læring gennem trygge læringsmiljøer. Arbejdet med læringsmiljøerne skal indholdsmæssigt stå mål med kravene til læring og læringsmiljøer i dagtilbud og skal tage udgangspunkt i børnegruppens sammensætning og børnenes forskellige forudsætninger. Endvidere skal den private pasningsordning tilrettelægges, så børnene sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati, samt udvikle børnenes selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.

Ramme for tilsyn med private pasningsordninger

Med afsæt i ovenstående mål og indhold foretages der som udgangspunkt to gange årligt tilsyn med de private pasningsordninger i Solrød Kommune. Rammen for tilsynet med de private pasningsordninger er den samme som tilsynet for den kommunale dagpleje. Dagplejepædagoger og lederen af den kommunale dagpleje tilrettelægger, udfører og følger op på tilsynet i de private pasningsordninger.

Økonomi

Der er i forbindelse med budget 2020 tilført dagplejen 15.000 kr. fra staten efter DUT-princippet. Midlerne er afsat til øget kørsel som følge af øget tilsyn. Dagplejens tilsyn har en budgetramme i forhold til antallet af dagplejere med et minimumsniveau (128 timer ugentligt). Dette minimumsniveau er dagplejens tilsyn ikke kommet op på.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 23: Forslag til emner til dialogmøde mellem Familie- og uddannelsesudvalget og bestyrelsen for UngSolrød og Musikskolen den 15. april 2020 kl. 19.00-21.00

00.01.00-A00-61-19

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til forslag til emner til dialogmødet med bestyrelsen for UngSolrød og Musikskolen på mødet den 15. april 2020.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til emner til det kommende dialogmøde med bestyrelsen for UngSolrød og Musikskolen godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2021-2024 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser.

Familie- og uddannelsesudvalget har besluttet at afholde dialogmøde med bestyrelsen for UngSolrød og Musikskolen den 15. april 2020.

Bestyrelserne foreslår følgende emner for dialogmødet:

- Musikskolens bestyrelse ønsker at orientere om nye tiltag samt drøfte visioner for Solrøds kommunale musikskole.
- UngSolrøds bestyrelse ønsker at drøfte status og visioner for UngSolrøds fritidsafdeling, herunder fritidsundervisning, projekter, KAOS og ungdomsklubberne.
- Ydermere ønsker UngSolrøds bestyrelse at drøfte udfordringer i elevgruppen på 10Solrød og forslag til forbedringer, herunder ønsker til finansiering.

- Administrationen foreslår, at UngSolrød fortæller om, hvordan der arbejdes og påtænkes at blive arbejdet med dannelesstrategien i 2020.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 24: Godkendelse af opgradering og nyindretning af Pædagogisk Læringscenter på Munkekærskolen - anlægsbevilling

82.20.00-000-3-19

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til opgradering og nyindretning af Pædagogisk Læringscenter (PLC) på Munkekærskolen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at PLC-lokalet moderniseres på Munkekærskolen. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 259.000 kr. frigives til arbejderne.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Munkekærskolens Pædagogiske Læringscenter (PLC) fremstår i dag mørkt og ude af trit med nutidens nye forskelligartede undervisningsformer. Der lægges nu i højere grad op til elevernes arbejde omkring fælles aktiviteter og mere bevægelse. Samtidig anvendes computere i større målestok end tidligere.

For at kunne muliggøre ændringerne bliver rummet moderniseret, så det fremstår lyst og imødekomende. Rummet males i lyse farver, og der udskiftes armaturer.

Herudover opdateres møbleringen og gøres tidssvarende, så den i højere grad indbyder til samarbejde. Der indrettes fleksible studiepladser, der kan tilpasses aktuelle undervisningsbehov.

Risici

Det vurderes, at der ikke er nogen særlig risiko forbundet med arbejdet.

Tidsplan

Arbejdet med opgradering af PLC forventes udført i foråret 2020.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløbet er afsat i budgettet for 2020.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 25: Godkendelse af styrelsesvedtægt for forældrebestyrelser i Solrød Kommunes dagtilbud

28.00.00-A00-2-20

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til en ændring af styrelsesvedtægten for forældrebestyrelser i dagtilbud.

Indstilling

Administrationen indstiller, at ændringer i styrelsesvedtægten for forældrebestyrelser i dagtilbud godkendes.

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med implementeringen af dagtilbudsloven har administrationen opdateret styrelsesvedtægten for forældrebestyrelser i dagtilbud, så den er ajour med dagtilbudsloven, herunder den styrkede pædagogiske læreplans målsætninger om øget forældreinddragelse.

Ny dagtilbudslov - øget krav til forældresamarbejde og inddragelse

Dagtilbud og dagpleje skal fremme børns trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem trygge og pædagogiske læringsmiljøer, og i samarbejde med forældrene skal dagtilbuddet sikre børn en god overgang fra hjem til dagtilbud.

Med den nye dagtilbudslov stilles der øget krav til forældresamarbejde og inddragelse af forældrebestyrelsen. Dagtilbudsloven fastsætter, at forældrebestyrelsen i dagtilbuddene og den kommunale dagpleje skal inddrages i udarbejdelsen, evalueringen og opfølgningen på den pædagogiske læreplan samt i dagtilbuddenes arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til SFO/skole. Med afsæt heri opdateres styrelsesvedtægten i henhold til den gældende lovning.

Styrelsesvedtægten - rammen for forældrebestyrelsens organisering og virke

Styrelsesvedtægten for forældrebestyrelser i dagtilbud udgør rammen for forældrebestyrelsernes organisering og virke i de kommunale dagtilbud og dagpleje. Forældrebestyrelsen kan gennem et positivt og konstruktivt samarbejde med medarbejderne sikre indflydelse på de overordnede principper for dagtilbuddet og dagplejens virksomhed gennem et børne- og forældreperspektiv. Arbejdet i forældrebestyrelsen skal tilrettelægges lokalt og på en måde, så det giver mening i dagligdagen for både forældrebestyrelsen og det pædagogiske personale.

På baggrund af denne ramme for forældrebestyrelsens organisering og ændringerne i dagtilbudsloven har administrationen udarbejdet forslag til ny styrelsesvedtægt for forældrebestyrelser i kommunens dagtilbud. Forslag til ny styrelsesvedtægt er vedlagt som bilag 1, hvoraf markeringer i kursiv synliggør ændringer og parentes synliggør information om øvrige ændringer. Bilag 2 er den gældende styrelsesvedtægt fra 2017.

Høring og inddragelse

Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud sendes i høring i dagtilbuddenes og dagplejens forældrebestyrelser i perioden 11. marts 2020 - 17. april 2020. Forslag til styrelsesvedtægt og de indkomne høringssvar behandles på Familie- og uddannelsesudvalgets møde den 12 maj 2020.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Bilag 2_Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud_2017

Punkt 26: Orientering om brugen af deltidspladser og kombinationspladser i dagtilbud

28.00.00-G00-1-20

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om brugen af deltidspladser og kombinationspladser i dagtilbuddene.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Baggrund

På Familie- og uddannelsesudvalgets møde den 4. september 2018 godkendte udvalget retningslinjer og betalingstakst for henholdsvis deltidspladser og kombinationspladser i Solrød Kommune. Som opfølgning på implementeringen orienteres udvalget om brugen af deltidspladser og kombinationspladser.

Lovgivning

Deltidspladser: Ifølge dagtilbudsloven har forældre på barsels- eller forældreorlov ret til en deltidsplads i et dagtilbud for børn i husstanden i alderen 26 uger indtil skolestart. En deltidsplads betyder, at pasningstiden er nedsat til 30 timer mod en reduceret forældrebetaling.

Taksten for en deltidsplads i 2020 er følgende, eksklusiv frokostordning:

Dagpleje: 2.141 kr.

Vuggestue: 2.071 kr.

Børnehave: 1.222 kr.

Kombinationspladser: I henhold til dagtilbudsloven skal forældre med et dokumenteret arbejdsbetinget pasningsbehov der ligger udenfor dagtilbuddenes almindelige åbningstid, tilbydes et kombinationstilbud i form af en deltidsplads i et dagtilbud og et tilskud til fleksibel pasning.

Det kommunale tilskud afhænger af timetallet og er i 2020 følgende (timepris pr. måned):

Månedligt tilskud for 12 timers fleksibel pasning om ugen til børn i dagplejen = 12 x 148 kr. = 1.776 kr.

Månedligt tilskud for 15 timers fleksibel pasning om ugen til børn i vuggestuealderen = 15 x 136 kr. = 2.040 kr.

Månedligt tilskud for 15 timers fleksibel pasning om ugen til børn i børnehavealderen = 15 x 71 kr. = 1.065 kr.

Brugen af deltidspladser og kombinationstilbud i Solrød Kommune 2019/2020

I Solrød Kommune kan en deltidsplads benyttes mellem kl. 9 - 15, hvilket betyder, at barnet først kan afleveres efter kl 9 og senest skal hentes kl 15.

I 2019 blev der bevilget 8 deltidspladser. I 2020 er der pt 7 deltidspladser ud af cirka 1.100 årspladser i Solrød Kommunes dagtilbud. Der er bevilget 3 deltidspladser i indeværende år og de resterende 4 ud af 7 deltidspladser er overlap fra 2019. Der foretages ikke en reduktion af ressourcetildelingen pr. plads til det dagtilbud, hvor bevilling af en deltidsplads er givet. Udgiften til deltidspladser afholdes inden for den samlede økonomiske ramme på dagtilbudsområdet.

På nuværende tidspunkt har brugen af kombinationstilbud ikke været anvendt i Solrød Kommune.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 27: Godkendelse af model for overgange fra dagtilbud til skoler i Solrød Kommune

28.06.04-A21-1-19

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til model for overgangen mellem dagtilbud og skoler for børn samt etablering af en fælles læringsdag for dagtilbud og skoler.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Model for overgangen mellem dagtilbud og skoler godkendes.
2. "Børnehavedagen" med fokus på bevægelse omdannes til en fælles læringsdag for dagtilbud og skoler med fokus på fællesskaber og bevægelse.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i december 2019 en dannelsesstrategi, som sætter retning for dagtilbud og skolars arbejde med at styrke børn og unges dannelse. I forlængelse af dannelsesstrategien er et indsatsområde overgangen mellem dagtilbud og skoler for børn i Solrød Kommune i forbindelse med børns start i SFO den 1. april. På baggrund heraf er der udviklet en overgangsmodel med titlen "Den gode overgang". I bilag 1 er en beskrivelse af modellen for overgangen mellem dagtilbud og skole for børn i Solrød Kommune.

Overgangsmodellen har til formål at skabe gode, trygge og sammenhængende overgange for børn, som skal starte i kommunens skoler, og deres forældre. Herunder ønskes det, at alle børn oplever, at de mestrer overgange og oplever sig inkluderet i de nye fællesskaber i SFO og skole.

For at børn kan mestre overgangen til SFO og skole, skal der være en genkendelig pædagogisk praksis og genkendelige voksne. Dertil skal der være et åbent og godt samarbejde med forældrene med en tydelig forventningsafstemning. Modellen for den gode overgang består derfor af et pædagogisk fælles dannelsessyn, fælles pædagogiske aktiviteter, redskaber og materialer, som giver genkendelighed for børnene og styrker forventningsafstemningen mellem forældre og de fagprofessionelle. "Den gode overgang" understøtter en organisering, som danner rammen om arbejdet med, at alle børn og forældre oplever en god overgang.

I modellen tages afsæt i følgende fire hovedområder, som skal sikre, at alle børn oplever gode overgange mellem dagtilbud og skole.

1) Fælles sammenhængende pædagogisk praksis

Med henblik på, at børn og deres forældre oplever sammenhæng, genkendelighed og tryghed i overgange, tager den gode overgang afsæt i fælles pædagogisk praksis og aktiviteter på tværs af dagtilbud og skoler.

Herunder, at alle dagtilbud og skoler arbejder med dannelsesstrategiens fire karaktertræk: Nysgerrighed, mod, robusthed og medmenneskelighed som et fælles pædagogiske fokus i overgangen.

Fælles læringsforløb

For at styrke, at børn oplever genkendelighed, at de bliver del af de nye fællesskaber i SFO'en og kan mestre overgangen, arbejdes der med et fælles læringsforløb for børnene på tværs af dagtilbud, SFO og indskoling med emnet fællesskaber.

En konkret aktivitet i dette læringsforløb er en fælles læringsdag for de børn, som lige er startet i SFO/skole og de børnehavebørn, som skal i skole året efter, men som dagtilbuddene allerede er i gang med at forberede på overgangen. Herved oplever børnene en sammenhæng og genkendelighed i deres overgang, hvor de sammen arbejder med det fælles emne "Fællesskaber".

Det indstilles i forlængelse af etablering af den fælles læringsdag, at dagtilbuddenes børnehavedag med fokus på bevægelse omdannes til den fælles læringsdag, hvorunder bevægelse bliver en del af læringsdagens indhold.

2) Styrket kontinuerligt samarbejde mellem de fagprofessionelle i dagtilbud og skoler

Den gode overgang indeholder en samarbejdsmodel mellem dagtilbud og skoler, som rammesætter gensidige besøg mellem dagtilbud og skoler og gensidig udveksling af viden om børn samt dagtilbud og skolars praksis. Det er en forudsætning for, at de fagprofessionelle kan tage et børneperspektiv og skabe faglig og social sammenhæng i overgangen.

3) Forældresamarbejde

Det tredje element i den gode overgang er forældresamarbejde, hvor samarbejde og en tydelig forventningsafstemning er centrale principper.

4) Fælles pædagogiske værktøjer, procedurer og materiale

Et vigtigt element i den gode overgang er at sikre, at alle de forskellige elementer koordineres og afstemmes, så forældre og de fagprofessionelle oplever tydelighed om forventninger.

Den gode overgang arbejder derfor med en række fælles pædagogiske værktøjer, fælles procedurer og materialer og et fælles koordineret årshjul for overgange.

Årshjulet for overgangsarbejdet er vedlagt som bilag 2 for at synliggøre de fælles fagligt pædagogiske tiltag samt aktiviteter rettet mod forældre og børn.

Modellen for overgangsarbejdet har fokus på at sikre den gode overgang for alle børn. I de tilfælde hvor overgange sker til specialtilbud og dermed kræver en særlig pædagogisk indsats samt øget inddragelse af forældre, er der udarbejdet en særskilt procedure.

Implementering og evaluering af den gode overgang

Implementeringen af den gode overgang igangsættes i april 2020, hvor dagtilbuddene begynder at forberede de børn, som skal starte i skole til skoleåret 2021/2022. Efter at overgangen til skoleåret 2021/2022 er implementeret, evalueres overgangsmodellen i samarbejde med forældrebestyrelser og skolebestyrelser i efteråret 2022.

Høring og inddragelse

Sagen har været i høring hos forældrebestyrelser og skolebestyrelser i perioden 15. januar til den 16. februar 2020.

Der er modtaget 6 høringssvar, der generelt udtrykker stor tilfredshed med Byrådets fokus på arbejdet med overgange fra dagtilbud til skole. De indkomne høringssvar er generelt positive. Der er dog et ønske om, at de enkelte elementer kan uddybes og konkretiseres i relation til den praktiske implementering af den gode overgang.

Høringssvarene er positive over for afsnittet om forældresamarbejde og synes, det er positivt, at der også er fokus på denne del i overgangsarbejdet.

Høringssvarene rejser specielt tre opmærksomhedspunkter, der drejer sig om inddragelse af børn fra private dagtilbud og skoler i modellen, ressourceforbruget i forbindelse med at forberede børnene til den gode overgang samt den løbende evaluering af modellen.

I forhold til inddragelse af private dagtilbud og skoler vil administrationen invitere til samarbejde omkring modellen og opfordre til, at elementerne i modellen også anvendes i relation til børn, der har valgt at benytte disse tilbud.

Der udtrykkes fra specielt dagtilbuddene en bekymring omkring tilstrækkelige ressourcer til at løfte opgaven omkring dannelse og sikring af, at den gode overgang kan udleves i praksis.

Endelig er flere bestyrelser interesserede i at vide mere om processen for evaluering af modellen. Administrationen vil løbende følge den kommende overgang i april og vil allerede her indsamle de første erfaringer med overgangsarbejdet fra både forældre, dagtilbud og SFO/skoler med henblik på at styrke arbejdet med den gode overgang. De endelige evalueringsmetoder er dog endnu ikke fastlagt.

En liste over de forældrebestyrelser og skolebestyrelser, der har fået overgangsmodellen i høring, er vedlagt som bilag. Bilaget indeholder ligeledes et resume af indkomne høringssvar. De indkomne høringssvar er endvidere vedlagt i deres fulde længde som bilag.

De modtagne høringssvar har ikke medført ændringer af den fremlagte model for den gode overgang.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Årshjul

Den gode overgang

Oversigt over høringsberettigede og kort resume af høringssvar

Indkomne høringssvar - Den gode overgang

Punkt 28: Godkendelse af overførsel af drifts- og anlægsmidler fra 2019 til 2020

00.00.00-S00-1-20

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til overførsel af drifts- og anlægsmidler fra 2019 til 2020.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der gives bevilling til:

1. ØD - driftsoverførsler, i alt 11.082.799 kr.
2. Overførsel af ØD-midler udover 3 %, i alt 2.556.136 kr.
3. Overførsel af puljemidler, i alt 8.137.582 kr.
4. Overførsel af øvrige driftsmidler, i alt 268.659 kr.
5. Overførsel af rest-rådighedsbeløb vedrørende anlæg på 14.862.000 kr.
6. Nettofinansiering af kassebeholdningen på 36.907.176 kr.

Beslutning

Anbefales.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 9. marts 2020, pkt. 31:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Reglerne for økonomisk decentralisering (ØD) giver adgang til ved årets udgang at overføre uforbrugte ØD-driftsbudgetmidler (nedenfor kaldet ØD-midler) til næste budgetår. Dette kan ske med op til 3 % af områdets korrigerede budgetramme for det pågældende år. Merforbrug (underskud) overføres fuldt ud og skal følges op af en handleplan, når underskuddet overstiger 1%. Derudover har Byrådet tidligere besluttet, at der skal ske 100 % overførsel af Vintertjeneste. Yderligere overførsel af driftsmidler fra 2019 til 2020 forudsætter Byrådets konkrete godkendelse.

Anlægsbevillinger/rådighedsbeløb overføres, hvis anlægsprojektet ikke er afsluttet ved udgangen af 2019. Alle overskud/uforbrugte bevillinger har forøget kassebeholdningen ultimo 2019, men vil (ved godkendelse af genbevilling) blive finansieret af kassebeholdningen i 2020.

ØD-midler, driftsbevillinger med overførselsadgang på op til 3 % (uden nulstilling)

Opgørelsen jf. bilag 1A viser, at der er et ØD-resultat på 6.623.067 kr., hvoraf overførslen på op til 3% beløber sig til 3.311.083 kr. med følgende fordeling på udvalgsområder:

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget	7.166.278 kr.
Familie- og uddannelsesudvalget	2.666.646 kr.
Social-, sundheds- og fritidsudvalget	-6.521.841 kr.
I alt	3.311.083 kr.

ØD-midler, nulstilling af driftsoverførsler og resultat for overførselsadgang op til 3 % (med nulstilling)

Opgørelsen jf. bilag 1B viser, at to områder beder om nulstilling på samlet 7.771.716 kr., hvilket medfører, at overførslen på op til 3 % beløber sig til 11.082.799 kr. med følgende fordeling på udvalgsområder:

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget	7.166.278 kr.
Familie- og uddannelsesudvalget	2.666.687 kr.
Social-, sundheds- og fritidsudvalget	1.249.875 kr.
I alt	11.082.799 kr.

Overførsel af ØD-midler ud over 3 %

Det anbefales, at der overføres driftsmidler ud over 3 % for samlet 2.556.136 kr., idet midlerne skal anvendes til konkrete formål. Specifikationen fremgår af bilag 2. Begrundelser for overførsler fremgår af bilag 6.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget	544.428 kr.
Familie- og uddannelsesudvalget	690.345 kr.
Social-, sundheds- og fritidsudvalget	1.321.363 kr.
I alt	2.556.136 kr.

Puljemidler

Overskuddet for 2019 udgør for puljemidler med statslig finansiering 2.844.422 kr., hvilket betyder, at der er ubrugte midler i 2019, der skal afholdes i 2020. På puljemidler med kommunal finansiering er der et overskud på 5.293.160 kr., hvilket betyder, at ubrugte midler i 2019 overføres til 2020. Der er således et samlet overskud på 8.137.582 kr. på puljemidler, der indstilles overført til 2020. Specifikation fremgår af bilag 3. Bemærkninger til de enkelte projekter fremgår af bilag 6.

Overførsel af øvrige driftsmidler

Der er endvidere ansøgning om overførsel af øvrige driftsmidler til konkret anvendelse i 2020 på samlet 268.659 kr. Specifikation fremgår af bilag 4, og bemærkninger fremgår af bilag 6.

Overførsel af rådighedsbeløb på anlæg

Et anlægsprojekt kan gennemføres, når Byrådet har godkendt anlægsbevilling til det konkrete projekt. Anlægsbevillingen er flerårig - dvs. gældende i den periode, hvor anlægsprojektet gennemføres. En forudsætning for, at Byrådet kan give anlægsbevilling er, at der i budgettet er afsat et rådighedsbeløb til finansiering af det pågældende projekt.

Rådighedsbeløbene er ét-årige, og hvis et anlægsprojekt bliver forsinket, således at hele rådighedsbeløbet ikke kan nå at blive anvendt i det budgetår, hvor det er afsat, er det en forudsætning for færdiggørelse af anlægsprojektet, at Byrådet godkender overførsel af det resterende rådighedsbeløb til det følgende budgetår.

Opgørelsen af rådighedsbeløb på de uafsluttede anlæg for 2019 beløber sig til samlet 28.126.000 kr. i udgift og 13.264.000 kr. i indtægt, som indstilles genbevilget i 2020. Bilag 5 viser specifikation af rådighedsbeløbene, og begrundelserne for overførslen er beskrevet i bilag 6.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Det samlede beløb på 36.907.176 kr. finansieres af kassebeholdningen af det tilsvarende mindreforbrug i 2019.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag 0 - Samlet oversigt overførsler fra 2019 til 2020

Bilag 1A - Overførsel af ØD midler fra 2019 til 2020

Bilag 1B - Overførsel af ØD midler fra 2019 til 2020 - nulstilling

Bilag 2 - Overførsel af ØD midler fra 2019 til 2020 - udover 3 pct.

Bilag 3 - Overførsel af puljemidler fra 2019 til 2020

Bilag 4 - Overførsel af ikke afsluttede driftsprojekter

Bilag 5 - Overførsel af rådighedsbeløb (anlæg)

Bilag 6 - Uddybende bemærkninger til overførsler fra 2019 til 2020

Punkt 29: Godkendelse af fokusområder og oplæg til ny forståelse vedr. rammeaftale 2021-2022 på det specialiserede social- og undervisningsområde

00.01.00-1-20

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget og Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til videreførelse af fokusområder i den nuværende rammeaftale på det specialiserede social- og undervisningsområde og med de foreslåede tilpasninger samt oplæg til ny forståelse for det forpligtende samarbejde i rammeaftalen for 2021-2022.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Forslag til videreførelse af fokusområder i den nuværende rammeaftale med de foreslåede tilpasninger godkendes, evt. med supplerende forslag fra udvalgene.
2. Oplæg til ny forståelse for det forpligtende samarbejde i rammeaftale 2021-2022 godkendes, evt. med supplerende forslag fra udvalgene.

Beslutning

Tiltrådt.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 9. marts 2020, pkt. 32:

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Siden 2011 har kommunerne haft koordineringsopgaven på det specialiserede social- og undervisningsområde. Hvert andet år indgås en rammeaftale, som forpligter kommunerne til dels at sikre, at der er de tilstrækkelige tilbud til borgerne, og dels at sikre, at området styres hensigtsmæssigt ift. økonomi og samhandel mellem kommunerne.

Forslag til rammeaftalen for 2021-2022 vil blive forelagt kommunerne til godkendelse i september 2020. Forinden er tilrettelagt en proces, hvor kommuner, interesseorganisationer m.fl. inddrages i forhold til at komme med forslag til den kommende aftale. I bilag 1 beskrives processen. Denne høring af kommunerne og handicaprådene er en del af den beskrevne proces. Den 17. april 2020 vil der blive afholdt et afsluttende politikertemamøde. Herefter udarbejdes et forslag til ny rammeaftale.

Den nuværende rammeaftale for 2018-2020 indeholder en række fokusområder, der retter sig mod kommunernes udviklingsforpligtelse i forhold til at sikre balancen mellem udbud og efterspørgsel af tilbud samt styringsforpligtelsen. Rammeaftalen fremgår af bilag 2.

I de drøftelser, der har været i rammeaftaleregi som optakt til udarbejdelsen af rammeaftalen for 2021-22, har der været opbakning til at fortsætte med fokusområderne fra rammeaftalen for 2018-2020 med enkelte tilføjelser og tilpasninger. Der er fremsat ønsker om yderligere forpligtende samarbejder om udvalgte målgrupper; borgere med psykiske udfordringer, sårbare unge og særligt dyre enkeltsager.

Implement har jævnfør bilag 3 beskrevet de nuværende fokusområder, de forslag der fremkom ved dialogmødet den 29. november 2019 samt forslag til justerede fokusområder i den kommende rammeaftale.

I forbindelse med realiseringen af den kommende rammeaftale kan det overvejes at drøfte, hvordan kommunernes indbyrdes forpligtelser i forhold til de specialiserede områder kan udmøntes. I bilag 4 er redegjort for overvejelser om at fokusere det forpligtende arbejde til de mest specialiserede tilbud.

Kommunerne og Handicaprådene opfordres til at drøfte og kommentere forslagene til justerede fokusområder og overvejelserne om kommunernes indbyrdes forpligtelser. Input fra kommunerne vil indgå i oplæggene på politikertemamødet den 17. april 2020.

KKR har drøftet procesplan, fokusområder og ny forståelse for det forpligtende samarbejde den 5. februar 2020.

Høring og inddragelse

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget og Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Bilag 1: Proces- og tidsplan for rammeaftale 2021-2022

Bilag 2: Rammeaftale 2018-2020

Bilag 3: Oplæg om indhold og retning for den kommende rammeaftale 2021-2022

Bilag 4: Notat om forpligtende samarbejde

Bilag 5: Høringssvar fra Handicaprådet vedr. Rammeaftale på det specialiserede social- og undervisningsområde

Punkt 30: Dialogmøde mellem Familie- og uddannelsesudvalget og skolernes elevråd den 10. marts 2020 kl. 15.30-17.00

00.01.00-A00-61-19

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget afholder et årligt dialogmøde med skolernes elevråd.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den foreslåede dagsorden følges.

Beslutning

Mødet aflyst og udsat til den 9. juni 2020.

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2021-2024 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser.

Familie- og uddannelsesudvalget har på møde den 4. februar 2020 godkendt følgende dagsorden for dialogmødet:

1. Arbejdet med mod i skolerne, børn og unges teknologiforståelse, stress i udskoling, toiletforhold og minimums timetal.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 31: Dialogmøde mellem Familie- og uddannelsesudvalget og forældrebestyrelser i dagtilbud den 10. marts 2020 kl. 19.00-21.00

00.01.00-A00-61-19

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget afholder et årligt dialogmøde med forældrebestyrelser i dagtilbud.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den foreslåede dagsorden følges.

Beslutning

Mødet aflyst og udsat til den 9. juni 2020.

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2021-2024 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser.

Familie- og uddannelsesudvalget har på møde den 4. februar 2020 godkendt følgende dagsorden for dialogmødet:

1. Forældresamarbejde (jf. dannelsesstrategien), kvalitet i dagtilbuddene, teknologiforståelse i dagtilbuddene, børnehavestart i alderen 2 år og 10 mdr. og normeringer i dagtilbuddene.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 32: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-25-19

Punkt 33: Meddelelser

85.02.02-P35-25-19

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Ingen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 34: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-35-19

Indstilling

Digital godkendelse af referat.

Beslutning

Godkendt.