

REFERAT Familie- og uddannelsesudvalget d. 17-05-2023

Mødedato Onsdag d. 17. maj 2023 kl. 17:00

Mødested Lokale 125, Solrød Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse om ny måleenhed for kapaciteten på dagtilbudsområdet.....	4
Godkendelse af etablering af vækstpladser i udvalgte daginstitutioner.....	6
Godkendelse af budgetopfølgning pr. 31. marts 2023 på Familie- og uddannelsesudvalgets område	9
Prioritering af forslag til katalog med reduktionsforslag til budget 2024-2027.....	11
Godkendelse af udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet - anlægsbevilling.....	13
Orientering om mulige placeringer for etablering af en midlertidig daginstitution i Havdrup.....	16
Godkendelse af ombygning af Parkbo Vuggestue og Børnehave - anlægsbevilling.....	18
Godkendelse af delegationsplan for Solrød Kommune.....	21
Meddelelser.....	23
Lukket: Meddelelser.....	24
Digital godkendelse af referat.....	25

Punkt 51: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-309-22

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Punkt 52: Temadrøftelse om ny måleenhed for kapaciteten på dagtilbudsområdet

28.06.16-G01-2-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget afholder temadrøftelse om kapacitet på dagtilbudsområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at nye måleenheder for kapacitet på dagtilbudsområdet drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres om prognoser for de næstkommende år og status på kapaciteten fra maj - november 2023. I bilaget vises status på børnenes i kommunens dagtilbud på baggrund af antal indhentet den 8. maj 2023.

I forbindelse af dette præsenteres Familie- og uddannelsesudvalget for konsekvenser af forskellige måleenheder for kapacitet på dagtilbudsområdet.

Baggrund

Byrådets budgetaftale for 2023-2026 har aftaleparterne bestilt et forecast hos administrationen, som skal vise det forventede behov for institutionspladser, der strækker ud over, hvad der er i de gældende befolkningsprognoser, på baggrund af et baselinescenarie samt et scenarie for hhv. højere og lavere kapacitet. I den forbindelse ønsker byrådet om fremadrettet måleenhed for kapacitet, frem for den nuværende Solrød-kapacitet og Max-kapacitet. Behovet for en ekstra institution i Strandområdet vurderes i dette lys. Forecasten præsenteres for Byrådet på Byrådets budgettemadag den 21. juni 2023.

Familie- og uddannelsesudvalget har ønsket en temadrøftelse af forskellige måleenheder for kapacitet på dagtilbudsområdekapa- citet på mødet den 17. maj 2023. Drøftelsen tager udgangspunkt i et oplæg fra administrationen.

I bilaget ses en oversigt over kapaciteten fra maj til december 2023. Det ses, at der er ledige vuggestue- og børnehavepladser i Havdrup. I strandområdet er der ledige vuggestuepladse, imens der i strandområdet er fyldt op til Solrød kapacitet i de fleste daginstitutionernes børnehavegrupper.

Det er ikke et lovkrav, at Familie- og uddannelsesudvalget har en temadrøftelse om kapacitet på dagtilbudsområdet.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringsspligt. Å

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Kapacitetsoverblik for perioden maj 2023 til december 2023

Slides til temadrøftelse om ny måleenhed for kapaciteten på dagtilbudsområdet

Punkt 53: Godkendelse af etablering af vækstpladser i udvalgte daginstitutioner

28.06.00-P20-1-23

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til etablering af vækstpladser i udvalgte daginstitutioner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Etablering af vækstpladser i to til tre udvalgte daginstitutioner godkendes.
2. Nedlæggelse af mini-gruppen og sproggruppen godkendes.
3. Flytning af midler fra Væksthuset til etablering af vækstpladser godkendes med virkning fra 1. januar 2024.
4. Mindreudgiften til transport af børn indgår i Familie- og uddannelsesudvalgets prioriteringer fra katalog til reduktionsforslag til budget 2024 til 2027.

Beslutning

Tiltrådt med bemærkning om, at etablering af vækstpladser i daginstitutioner sker efter accept fra forældrebestyrelser og ledelse.

Sagsfremstilling

I 2022 har der været nedsat en arbejdsgruppe, som har haft til formål at undersøge, hvilke tilbud til børn i dagtilbud, som der er behov for i fremtiden. Arbejdsgruppen har herunder undersøgt hvilke muligheder, der er for at øge inklusionen af børn med særlige behov i almene daginstitutioner, på baggrund af den udvikling man kan se blandt de nye børn, som kommer og skal i dagtilbud.

I arbejdsgruppen deltog 3 daginstitutionsledere, en leder fra henholdsvis PPR og Væksthuset samt sekretariatschefen for Læring og Udvikling.

Arbejdsgruppen har enstemmigt anbefalet, at der etableres vækstpladser i to til tre daginstitutioner. Vækstpladser er særlige formålsbeskrevne pladser i børnegrupper/stuer til børn med særlige behov. I forbindelse med etablering af vækstpladser får daginstitutionen, hvor vækstpladserne etableres, en særlig opgave og kompetencer til at have vækstpladserne i udvalgte børnegrupper/stuer.

Arbejdsgruppen vurderer, at vækstpladser giver bedre pædagogiske tilbud og skaber mere trivsel til de børn, som tidligere blev visiteret til mini- og sproggruppen.

Administrationen foreslår at etablere vækstpladser fra starten af 2024. På sigt er målet, at der er vækstpladser i et til to dagtilbud i strandområdet og i et dagtilbud i Havdrup. Den endelige udvælgelse af daginstitutioner vil afhænge af dagtilbuddets fysiske rum, organisering, ledelse og kompetencer blandt medarbejderne. Administrationen udvælger daginstitutionerne.

Vækstpladserne bliver permanente, og der visiteres børn med særlige behov til pladserne fra visitationsudvalget i Væksthuset. De børn, som skal visiteres til vækstpladserne vil tidligere have været visiteret til sprog- og mingruppen og/eller støttetimer, imens andre vil have andre særlige behov.

Det er administrationens vurdering, at der ikke længere er et relevant behov blandt børn i dagtilbud for gå i sprog- eller minigruppe.

Samtidig vurderer administrationen, at det er hensigtsmæssigt, at de børn, som har brug for særlige støtte får støtten i deres daginstitutioner, hvor specialpædagogikken skal integreres i de børnefællesskaber, barnet indgår i. Endvidere skal de børn, som tidligere har været i mini- og sproggruppe ikke længere køres frem og tilbage mellem daginstitution og mini- og sproggruppen, hvilket har været vanskeligt for flere af børnene. Derfor anbefaler administrationen at nedlægge både sprog- og minigruppen.

Etablering af vækstpladser i børnegrupper skal også have den positive effekt, at de øvrige børn i grupper med vækstpladser og i andet led alle børn i de udvalgte daginstitutioner skal have gavn af den anvendte specialpædagogik, som skal integreres i det pædagogiske arbejde i daginstitutionen.

I forbindelse med etablering af vækstpladser foreslås, at der sker en flytning af midler fra Væksthuset til etablering af vækstpladser med virkning fra 1. januar 2024. Der er i 2024 afsat et budget på ca. 0,3 mio. kr. til Sproggruppen og ca. 1,2 mio. kr. til Minigruppen, det vil i givet fald være disse beløb, der skal flyttes.

Forslaget kommer til at indebære en mindreudgift på 185.000 kr. til transport af børn mellem deres dagtilbud og mini- og sproggruppen tre gange om ugen. Mindreudgiften indgår i kataloget med reduktionsforslag på Familie- og uddannelsesudvalgets område i forbindelse med budget 2024-2027.

Vækstpladser

Ved oprettelse af vækstpladser i dagtilbuddene følger specialpædagogisk viden og fagpersoner fra Væksthuset, som finansieres af Væksthuset blandt andet via de sparede udgifter, der følger af, at mini- og sproggruppen lukkes.

Vækstpladser tager afsæt i en fællesskabsunderstøttende pædagogik og en NEST-inspireret tilgang. NEST betyder ”rede” og er i denne sammenhæng betegnelsen for en pædagogisk praksis, hvor der pædagogisk etableres en tryk rede, som barnet har brug for, og hvor der er fokus på fællesskabets betydning for det enkelte barns udvikling. I dagtilbuddene med vækstpladser vil der være specialpædagogiske ressourcemedarbejdere, som har viden og forudsætninger til at medvirke i at arbejde med NEST tilgangen og øge trivslen og støtte barnet i dets deltagelse i de almene børnefællesskaber. Vækstpladserne vil medvirke til, at børn med særlige behov vil opleve, at de er en del af almenområdet med gode legekammerater, som de kan spejle sig i og øge deres sociale færdigheder. Da NEST tilgangen vurderes at gavne alle børn, skal tilgangen også komme de øvrige børn i daginstitutionen til gode.

På skoleområdet i Solrød Kommune arbejder man allerede med mellemformer med en NEST inspireret tilgang. Vækstpladser vil øge børn med særlige behovs deltagelsesmuligheder i almenfællesskabet og mindske distancen mellem almen og specialtilbud. En NEST inspireret tilgang i dagtilbud betyder også, at der skal udvikles et fælles fagligt fundament for pædagogerne, der knyttes til grupperne, og som tager sit udgangspunkt i de metoder og erfaringer, som andre kommuner har opnået ved samme struktur.

Det er ikke et lovkrav at have vækstpladser.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2023, mens der vil være bevillingsmæssige konsekvenser i 2024, hvor der skal ske flytning af midler fra Væskthuset til vækstpladser. Ændringen vil blive indarbejdet i forbindelse med udarbejdelse af budgetforslag 2024-2027.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 54: Godkendelse af budgetopfølgning pr. 31. marts 2023 på Familie- og uddannelsesudvalgets område - tillægsbevilling

00.30.00-S00-9-22

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til resultatet af budgetopfølgning pr. 31. marts 2023 på Familie- og uddannelsesudvalgets område.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Tillægsbevilling på 1.501.309 kr. på udvalgets bevillingsramme til serviceudgifter godkendes. Beløbet finansieres fra demografipuljerne.
2. Tillægsbevilling på 1.850.000 kr. på udvalgets bevillingsramme til overførselsudgifter godkendes. Beløbet finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Som led i den løbende økonomistyring foretages der to årlige budgetopfølgninger. Bevillingsniveauet for driftsbevillinger er lagt på udvalgsniveau, og driftsbevillingerne er afgivet som nettobevilling fordelt på serviceudgifter og overførselsudgifter.

De budgetansvarlige ledere har gennemført en budgetopfølgning pr. 31. marts 2023 på Familie- og Uddannelsesudvalgets driftsbudget. Resultatet af gennemgangen fremgår af tabellen nedenfor og er yderligere uddybet i bilaget til dagsordenen. Beløb i oversigten med - foran = mindreudgift/merindtægt.

Tabel 1: Serviceudgifter

	Ændring i kr.
Bevillingsmæssige ændringer inden for servicerammen	1.501.309 kr.
Justering af demografipuljer inden for servicerammen	-1.501.309 kr.
Samlet mindreudgift inden for servicerammen	0 kr.
Bevillingsmæssige ændringer uden for servicerammen	0 kr.
Resultat af budgetopfølgning pr. 31. marts 2023	0 kr.

Inden for servicerammen er der en merudgift på 1.501.309 kr., der fuldt finansieres af demografipuljerne til dagtilbud, SFO og skoler med i alt 1.501.309 kr.

Tabel 2: Overførselsudgifter

	Ændring i kr.
Bevillingsmæssige ændringer til overførselsudgifter	1.850.000 kr.
Resultat af budgetopfølgning (merudgift)	1.850.000 kr.

Der er en merudgift på 1.850.000 kr. på overførselsudgifter, som administrationen anbefaler finansieres af kassebeholdningen.

Det er et lovkrav at de politiske udvalg udfører bevillingskontrol.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser.

Merudgift på 1.501.309 kr. på serviceudgifterne finansieres af demografipuljerne til dagtilbud, SFO og skoler.

Merudgift til overførselsudgifter på 1.850.000 kr. finansieres af kassebeholdningen.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Oversigt pr. udvalg - FU - 31. marts 2023

Punkt 55: Prioritering af forslag til katalog med reduktionsforslag til budget 2024-2027

00.30.02-G01-1-23

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal prioritere forslagene til katalog med reduktionsforslag til budget 2024-2027, der den 25. maj 2023 sendes i høring i brugerbestyrelser og MED-organisationen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslagene i kataloget med reduktionsforslag på i alt 29,7 mio. kr. prioriteres.

Beslutning

Tilrådt.

For stemte: Regine Hjort Hovmøller (I), Henrik Boye (I), Mads Silberg (C) og Ina Lindemark (Løsgænger).

Imod stemte: Hanne Bache Vognbjerg (A), Anette Fynbo Blem (A) og Ivar Haugaard-Hansen (V).

Hanne Bache Vognbjerg (A) og Anette Fynbo Blem (A) mente ikke, at det er formålstjenligt at prioritere spareforslagene inden høringsprocessen, og Ivar Haugaard-Hansen ønskede ikke at deltage i prioriteringen af forslag på nuværende tidspunkt og derved påvirke borgerinddragelsen. Hanne Bache Vognbjerg (A), Anette Fynbo Blem (A) og Ivar Haugaard-Hansen (V) tog derfor ikke stilling til samtlige reduktionsforslag på området.

Hanne Bache Vognbjerg (A), Anette Fynbo Blem (A) og Ivar Haugaard-Hansen (V) ønskede sagen behandlet i Byrådet. Sagen blev derfor standset.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog på sit møde den 31. januar 2023 procedure og tidsplan for budgetlægningen 2024-2027. I tidsplanen indgår der i forlængelse af budgetaftalen for 2023, at administrationen skal fremlægge et katalog med reduktionsforslag på Byrådets budgettemadag den 21. juni 2023.

Udarbejdelsen af kataloget har været drøftet på udvalgsmøder i februar, april og nu afsluttende i maj 2023. Udvalget kom på mødet den 8. februar 2023 med input til administrationens arbejde med at udarbejde konkrete forslag til kataloget i forhold til driftsbudgettet, mens udvalget på mødet den 12. april 2023 modtog en mundtlig orientering om status for udarbejdelsen af reduktionsforslag. Alle input er blevet undersøgt og administrationen har ud fra en faglig og økonomisk vurdering medtaget de forslag, der vurderes at kunne indgå i det videre arbejde med et katalog.

På dette udvalgsmøde skal udvalget ifølge tidsplanen prioritere forslagene til kataloget og foretage følgende markering af de enkelte forslag:

- Grøn farve: Udvalget anbefaler forslaget.
- Gul farve: Udvalget anbefaler måske forslaget.
- Rød farve: Udvalget anbefaler ikke forslaget.

Der er en ambition om, at udvalget vil prioritere grønne forslag for udvalgets andel af de 40 mio. kr., det vil sige 17,0 mio. kr.

Det er et lovkrav, at der skal være overskud på driftsbalancen. Byrådet har med budgetaftalen for 2023 besluttet, at kataloget med reduktionsforslag skal udarbejdes for at forbedre driftsbalancen.

Høring og inddragelse

Efter udvalgsbehandlingerne i maj 2023 sendes det samlede katalog med reduktionsforslag i høring i brugerbestyrelser og MED-organisationen fra 25. maj til 12. juni 2023 kl. 9. For at understøtte høringsprocessen præsenteres det samlede katalog for ledere, tillidsrepræsentanter og Hoved-MED-udvalget på et møde den 25. maj 2023 kl. 9-11.

Hoved-MED-udvalget afgiver høringssvar senest den 14. juni 2023 kl. 12. Samtlige høringssvar fremsendes til Byrådet den 14. juni 2023 kl. 14 forud for den videre behandling af kataloget på Byrådets budgettemadag den 21. juni 2023.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Samlet katalog med reduktionsforslag for budget 2024-2027 for Familie- og Uddannelsesudvalget

FU møde den 17. maj 2023 - Prioriteringsliste over reduktionsforslag

Punkt 56: Godkendelse af udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet - anlægsbevilling

28.03.04-G01-1-23

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til udvidelser af kapaciteten i strandområdet fra efteråret 2023.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Kapaciteten i strandområdet til børnehavebørn suppleres ved at etablere aflastingskapacitet i Kundaen fra den 1. oktober 2023. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 375.000 kr. frigives, finansieret fra anlægspulje til dagtilbudskapacitet i 2023.
2. Kapaciteten i strandområdet udvides ved at gøre Solrød Bibliotek og Kulturhus Havestue til et fast opholdsrum til en børnehavegruppe på 20-25 børn fra den 1. oktober 2023 godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 325.000 kr. frigives, finansieret fra anlægspulje til dagtilbudskapacitet i 2023.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Prognosen og børn indskrevet i Pladsanvisningen viser, at der er behov for at udvide kapaciteten for børnehavebørn i strandområdet i efteråret 2023 og i 2024.

Administrationen foreslår derfor, at udvide og supplere kapaciteten for særligt børnehavebørn i strandområdet ved at:

- Supplere kapaciteten i strandområdet til børnehavebørn ved at etablere aflastingskapacitet i Kundaen fra den 1. oktober 2023. Kunda er et sommerhus på samme matrikel som Strandens Hus.
- Etablere en mere fast brug af Solrød Bibliotek og Kulturhus Havstue til én børnehavegruppe.

Etablere supplerende kapacitet for børnehavebørn i Kundaen

Administrationen foreslår, at Kundaen, som ligger tæt på stranden, gøres brugbar til, at dagtilbud i strandområdet får mulighed for at bruge Kundaen til børnehavebørn. Forslaget gør, at flere dagtilbud kan benytte Kundaen, dog således at der maksimalt kan være op til 24 børnehavebørn i Kundaen.

De pædagogiske aktiviteter i Kundaen skal fokusere på udeliv, strand og naturen.

Forslaget betyder, at dagtilbud i strandområdet kan planlægge at benytte Kundaen. Dagtilbuddenes børn kan gå eller med el-ladcykler transporteres ned til Kundaen, og være der hele dagen og vende tilbage til deres dagtilbud om eftermiddagen, hvor børnene hentes af deres forældre. Flere dagtilbud skal således kunne benytte de fire el-ladcykler til transport.

Brugen af Kundaen er primært tiltænkt dagtilbuddene i strandområdet. Hvis der er dage, hvor dagtilbuddene ikke benytter Kundaen, kan den evt. benyttes af skolerne. Administrationen vil stå for at fordele brugen af Kundaen mellem de interesserede dagtilbud og skoler.

For at Kundaen kan bruges er der behov for en bygningsopgradering og en dispensation for lokalplanen. Der fremlægges en sag om dispensation for den gældende lokalplan i juni eller august 2023. Følgende bygningsfysiske ændringer er nødvendige for at Kunda kan benyttes til det beskrevne formål:

Etablering af ABA-anlæg (automatisk brandalarmanlæg),

etablering af ny branddør, Ombygning af toiletrum og 235.000 kr.

uforudsete udgifter

Fire el-ladcykler med en samlet kapacitet til 24 børn 140.000 kr.

Total 375.000 kr.

Forbedring af faciliteter til børnegruppe i Solrød Bibliotek og Kulturhus

Poppelbo har i efteråret 2022 og foråret 2023 brugt Vinterhaven på biblioteket til en børnehavegruppe. Det har været en stor succes, som både børn, ledelse og pædagogisk personale har været glad for. Brugen af Solrød Bibliotek og Kulturhus har også medført, at biblioteket og Poppelbo har samarbejdet om forskellige aktiviteter på biblioteket, som har været med til at skabe et godt pædagogisk tilbud til børnene.

Administrationen foreslår derfor, at Vinterhaven på biblioteket bliver til et mere fast sted, som kan bruges fast af Poppelbo til at have en børnehavegruppe på 20-25 børn. Forslaget betyder, at Poppelbo kan få 10-15 børn ekstra indmeldt. Forslaget betyder også, at Vinterhaven i større udstrækning kan bruges af forskellige brugere løbende.

Forudsætningen for at ovenstående kan fungere som et mere permanent tilbud, er at der etableres en bedre lydisolering af biblioteket og at møblementet forbedres. Biblioteket peger på en løsning, hvor der laves en glas sektionering mellem børnebibliotek og voksenbibliotek. Denne løsning vil også gavne den normale biblioteksdrift, hvor der ofte er meget støj, som kommer fra børnebiblioteket.

Udgiften til håndtering af støj på biblioteket, i forbindelse med etablering af et mere permanent tilbud er følgende:

Opsætning af glasvæg med lydglas, demontering af gul trappe, lydtiltag indtil 325.000
borgerrådgivers kontor, inventar og uforudsete udgifter kr.

Total 325.000
kr.

Midlertidig kørsel af børn til Jersie Hallen

Et alternativ kan være, at en gruppe børn i en daginstitution hver dag køres til Jersie Hallen med bus og bruger et lokale samt selve hallen til pædagogiske aktiviteter.

Administrationen anbefaler, at forslaget kun er en nødløsning ved et højt pres af børn, da forslaget betyder, at de normale brugere af Jersie Hallen skal flyttes over i andre haller. Derfor anbefaler administrationen de to andre forslag til udvidelse af kapaciteten, da de kan gøres mere faste og er mere hensigtsmæssige ifht. at tilbyde gode pædagogiske aktiviteter til børnene.

Transportudgifterne ved kørsel af ca. 19 børn og 3 voksne er estimeret til at udgøre ca. 2.800 kr. pr. dag, når der tages udgangspunkt i, at børn og voksne køres frem og tilbage mellem Børnenes Idrætshus og Jersie Hallen. Hvis det bliver aktuelt at bruge dette forslag vurderer administrationen, hvilket dagtilbud, som det er mest hensigtsmæssigt bruger Jersie Hallen.

For de to ovenstående initiativer for at udvide kapaciteten i strandområdet gælder, at hvis Byrådet tiltræder indstillingen på byrådsmødet den 31. maj 2023, vil kapaciteten være klar til brug i løbet af september måned 2023.

Økonomi

I budget 2023 er der afsat en anlægspulje til daginstitutionskapacitet på 4.400.000 kr. Beløbet blev afsat til renovering og tilpasning af Skolevej 70 således at ejendommen kan anvendes til imødekomme behovet for daginstitutionskapacitet. Byrådet har den 31. januar 2023 frigivet 500.000 kr. fra puljen til projektering og udbud af en ny dagsinstitutionsbygning på Skolevej 70.

I nærværende sag indstilles der finansiering på 700.000 kr. fra anlægspuljen til dagtilbudskapacitet. I sag nr. 58 om ombygning af Parkbo ligeledes på Familie- og uddannelsesudvalgets møde den 17. maj indstilles der finansiering fra puljen på 850.000 kr. Derefter resterer der et beløb på 2.850.000 kr. til projekt på Skolevej 70. Administrationen vurderer, at udgifter til projekt på Skolevej 70 ikke vil overstige 2.850.000 kr. i 2023. Det vil dog være nødvendigt at afsætte midler i budget 2024-2027 til færdiggørelse af projektet.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Rådighedsbeløb på 375.000 kr. til etablering af en Børnegruppe i Kundaen ved stranden og rådighedsbeløb på 325.000 kr. til at gøre Solrød Bibliotek og Kulturhus Havestue til et fast opholdsrum til en børnehavegruppe finansieres af anlægspulje til daginstitutionskapacitet i 2023.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 57: Orientering om mulige placeringer for etablering af en midlertidig daginstitution i Havdrup

82.00.00-P20-3-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om mulige placeringer for etablering af en midlertidig daginstitution i Havdrup.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

På mødet den 7. december 2022 besluttede Familie- og uddannelsesudvalget, at få belyst et scenarie, hvor der opføres en bygning på Skolevej 70 i Havdrup. På den baggrund forventede administrationen, at der ville blive behov for en midlertidig dagsinstitution i Havdrup, som ville kunne blive taget i brug fra september 2023. På Familie- og uddannelsesudvalgets møde den 18. januar 2023 blev udvalget orienteret om forskellige muligheder for etablering af en midlertidig daginstitution i Havdrup evt. i form af midlertidige pavilloner. Herunder orienteres kort om de undersøgte muligheder:

Havdrup Idrætscenter og forområdet til Havdrup Nyskov

En efterfølgende planmæssig gennemgang udelukkede Havdrup Nyskov og Havdrup Idrætscenter. Etablering af en midlertidig daginstitution strider mod plangrundlagenes formålsbestemmelser og udelukker derfor dispensation.

Havdrup Skole

Der kan forventelig gives dispensation til at etablere en midlertidig daginstitution på Havdrup Skoles område. Der er to placeringer, hvor der er plads til en konstruktion af denne størrelse: Fodboldbanen i det nordøstlige hjørne og mellem frugtlunden og brandvejen i det nordvestlige hjørne. Fodboldbanen er ikke egnet på grund af blød undergrund med for meget vand. Daginstitutionen vil med placering ved frugtlunde vil blive etableret uden for lokalplanens byggefelt, og placeringen vil derfor kræve Byrådets godkendelse. En placering ved frugtlunden har dog to udfordringer:

- Placeringen ligger ikke ved eksisterende parkeringspladser, og det vil ikke være oplagt at etablere den nødvendige mængde parkeringspladser ved denne placering. Morgentrafikken er intens ved Havdrup Skole og etablering af en institution på denne placering, vil skubbe yderligere til trafikpresset. Størstedelen af børnene vil forventeligt blive afleveret via Kildebrogårdsvej, som ikke er egnet til denne trafik. Trafikudfordringen er derfor kompleks, et emne der skal findes finansiering til, og et emne der ikke umiddelbart ses gode løsninger for.
- Placering på Havdrup Skole betyder at der inddrages grønne områder/ legearealer, som skolens elever normalt har adgang til. Det skal derfor vurderes, om det er hensigtsmæssigt at inddrage grønne arealer og andre legearealer fra Havdrup Skole.

Administrationen kan på ovenstående baggrund ikke anbefale, at der etableres en midlertidig daginstitution på Havdrup Skoles område.

Lindevej 15

Efter mødet i Familie- og uddannelsesudvalget den 18. januar 2023 er Lindevej 15 blevet ledigt. Lindevej 15 har indtil nu været benyttet til et socialt tilbud. Lindevej 15 består af en større villa, en mindre bygning, som også har været benyttet til beboelse, og en større garage. Hertil en asfalteret gårdsplads og en græsplæne. Administrationen har ikke haft mulighed for at undersøge placeringen i detaljer. Umiddelbart ser den dog lovende ud, og en placering, der kan være værd at undersøge nærmere.

Såfremt der på et senere tidspunkt bliver behov for at skabe yderligere kapacitet, vil administrationen forventeligt anbefale, at der arbejdes videre med Lindevej 15 før eventuelle andre muligheder undersøges nærmere.

Det er ikke et lovkrav at etablere en midlertidig daginstitution i Havdrup.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Kortbilag

Punkt 58: Godkendelse af ombygning af Parkbo Vuggestue og Børnehave - anlægsbevilling

28.03.04-G01-3-22

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til igangsætning af ombygning og renovering af den integrerede institution Parkbo Vuggestue og Børnehave.

Indstilling

Administrationen indstiller, at renovering og ombygning af den integrerede institution Parkbo Vuggestue og Børnehave igangsættes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 3.620.000 kr. frigives, finansieret fra rådighedsbeløbet fra anlægspulje til udvidelse af daginstitutionskapacitet med 2.770.000 kr. og 850.000 fra rådighedsbeløb fra anlægspulje til daginstitutionskapacitet. Anlægsbevilling for anlægspulje til udvidelse af daginstitutionskapacitet nedskrives med 346.000 kr.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Der var i 2022 afsat 5,2 mio. kr. til udvidelse af den eksisterende kapacitet på dagtilbudsområdet. Kapaciteten på dagtilbudsområdet skal øge antallet af pladser og afhjælpe presset på dagtilbudspladser i strandområdet. Administrationen foreslår en ombygning af den integrerede institution Parkbo Vuggestue og Børnehave, der skal skabe øget kapacitet med én vuggestuegruppe på omkring 10 børn. Antallet af børn er afhængig af kvadratmeter tildelt til selve vuggestuegruppen. Ombygningen af Parkbo Vuggestue og Børnehave følger af et forslag om at etablere en vuggestuegruppe fra fra konsulentvirksomheden Brøndum og Fliess, der i 2020 gennemførte en kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet.

På baggrund af analysen, og en efterfølgende konkret vurdering af muligheden for etablering af vuggestuepladser, foreslås der en etablering af ét ekstra grupperum i Parkbo Vuggestue og Børnehave. Etableringen af ekstra grupperum, som kræver en dispensation fra den gældende lokalplan, vil medføre muligheden for én ekstra børnegruppe i vuggestuen. Udbygningen sker med henblik på at sikre en yderligere kapacitetsmæssig fleksibilitet i området omkring Cordozagrunden. En ombygning af Parkbo Vuggestue og Børnehave vil samtidig bibringe institutionen en mere bæredygtig udvikling for en integreret institution, der i dag har en ulige fordeling af vuggestue- og børnehavepladser.

Nuværende og kommende kapacitet

Institutionen er i dag normeret til en maks kapacitet på 36 vuggestuebørn og 127 børnehavebørn. Efter ombygningen vil institutionen være normeret til en maks kapacitet på 46 vuggestuebørn.

Krævede ombygninger

Udvidelse af Parkbo Vuggestue og Børnehave med én vuggestuegruppe vil kræve tilpasning på følgende områder:

- Eksisterende krybberum omdannes til grupperum, og der bygges nyt krybberum. Udvidelse af toiletkerne, samt etablering af ekstra toiletkerne.
- Vuggestuens legeplads er i dårlig stand. Etablering af nyt krybberum påvirker det eksisterende legeområde i vuggestuen. Der etableres derfor ny legeplads og forbedrede udearealer i vuggestuens udeområde.
- Derudover skal der indkøbes inventar såsom borde, stole, reoler, toiletskabe mv. der er tilpasset vuggestuebørn.

De ønskede ombygningsmæssige ændringer af Parkbo Vuggestue og Børnehave er yderligere beskrevet i vedlagte bilag.

Estimeret anlægsomkostninger til ombygning:

Ombygning til nyt grupperum, tilpasning og etablering af toiletforhold, udearealer, inventar og rådgivning	3.620.000 kr.
Tilbageværende midler i anlægspulje til udvidelse af daginstitutionskapacitet	2.770.000 kr.
Difference, finansieres fra anlægspulje til daginstitutionskapacitet	850.000 kr.

Fra sagen bliver godkendt og anlægsmidler frigives, vil der gå ca. 12 måneder til de nye faciliteter kan tages i brug.

Økonomi

Anlægsomkostninger til ombygning af Parkbo Vuggestue og Børnehave udgør 3.620.000 kr. Det indstilles at udgiften finansieres dels med 850.000 kr. fra anlægspulje til daginstitutionskapacitet afsat i budget 2023, og dels med 2.770.000 kr. fra anlægspulje til udvidelse af daginstitutionskapacitet, som blev afsat i budget 2022 med henblik på at foretage bygningsmæssige ændringer i Parkbo. Puljen blev overført fra 2022 til 2023.

I anlægspuljen til udvidelse af daginstitutionskapacitet afsat i budget 2022 er der frigivet en anlægsbevilling, som er 346.000 kr. større end de udgifter der er afholdt (frigivede, ubrugte midler). Forskellen skyldes lavere udgifter til projektering og forundersøgelser, end de 800.000 kr. der blev frigivet i den 30. marts 2022 til projektering af henholdsvis Tryllehytten og Parkbo. Projektet vedrørende Tryllehytten blev ikke gennemført. Anlægsbevillingen på anlægget nedskrives derfor med 346.000 kr.

I budget 2023 er der afsat en anlægspulje til daginstitutionskapacitet på 4.400.000 kr. Beløbet blev afsat til renovering og tilpasning af Skolevej 70 således at ejendommen kan anvendes til imødekomme behovet for daginstitutionskapacitet. Byrådet har den 31. januar 2023 frigivet 500.000 kr. fra puljen til projektering, forundersøgelser og udbud af en ny daginstitutionsbygning på Skolevej 70.

I nærværende sag indstilles der finansiering på 850.000 kr. fra anlægspuljen til dagtilbudskapacitet. I sag nr. 56 om udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet ligeledes på Familie- og uddannelsesudvalgets møde den 17. maj indstilles der finansiering fra puljen på 700.000 kr. Derefter resterer der et beløb på 2.850.000 kr. til projekt på Skolevej 70. Administrationen vurderer, at udgifter til projekt på Skolevej 70 ikke vil overstige 2.850.000 kr. i 2023. Det vil dog være nødvendigt at afsætte midler i budget 2024-2027 til færdiggørelse af projektet.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 3.620.000 kr. frigives til renovering og ombygning af Parkbo Vuggestue og Børnehave, finansieret fra rådighedsbeløbet fra anlægspulje til udvidelse af daginstitutionskapacitet med 2.770.000 kr. og 850.000 kr. fra rådighedsbeløb fra anlægspulje til daginstitutionskapacitet.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Hæfte vuggestue

Punkt 59: Godkendelse af delegationsplan for Solrød Kommune

00.01.00-G00-2-21

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til delegationsplan for Solrød Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Delegationsplan for Solrød Kommune godkendes.
2. Administrationen bemyndiges til at foretage rettelser i delegationsplanen, hvis der politisk træffes beslutninger om ændringer til delegationsplanen.
3. Administrationen bemyndiges til at foretage mindre redaktionelle rettelser i delegationsplanen, når rettelserne ikke medfører ændringer i Byrådets og udvalgenes kompetenceområder.

Beslutning

Anbefales.

Beslutning fra Social-, ældre- og sundhedsudvalget, 16. maj 2023, pkt. 63:

Anbefales.

Fraværende: Jytte Willendrup (A). Anette Fynbo Blem (A) deltog som suppleant for Jytte Willendrup (A).

Beslutning fra Kultur-, idræts- og fritidsudvalget, 15. maj 2023, pkt. 44:

Anbefales.

Beslutning fra Natur-, klima- og planudvalget, 15. maj 2023, pkt. 52:

Anbefales.

Fraværende: Jonas Ring Madsen (A). Hanne Bache Vognbjerg (A) deltog som suppleant for Jonas Ring Madsen (A).

Sagsfremstilling

Administrationen har opdateret den eksisterende delegationsplan, så den afspejler den nuværende udvalgsstruktur med fem udvalg. Delegationsplanen giver et overblik over beslutningskompetencen fordelt mellem Byrådet, Økonomiudvalget, Natur-, klima- og planudvalget, Familie- og uddannelsesudvalget, Social-, ældre- og sundhedsudvalget, Kultur-, idræts- og fritidsudvalget, Folkeoplysningsudvalget og administrationen.

Administrationen har tilpasset delegationsplanen med udgangspunkt i den gældende styrelsesvedtægt for Solrød Kommune. Delegationsplanen er herudover gennemgået i forhold til 1) byrådsbeslutninger, som ikke var medtaget i delegationsplanen, 2) eventuel ny lovgivning på de enkelte fagområder og 3) eventuelle sproglige tilpasninger og andre uhensigtsmæssigheder.

Der er i Solrød Kommune tradition og praksis for, at mest muligt af de administrative områder er delegeret til administrationen for at sikre faglighed, effektivitet og ensartethed i sagsbehandlingen. Det foreliggende forslag til delegationsplanen er således et aftryk af den eksisterende delegation, og på alle områder er der loyalt taget udgangspunkt i praksis i dag med gennemgang af de lovområder, der bliver administreret i de forskellige dele af administrationen.

Efter lovgivningen er der en del sager og områder, der skal behandles i Byrådet. Derudover er hovedprincippet bag den eksisterende delegationsplan på baggrund af den hidtidige tradition og praksis, at beslutninger som berører økonomi, serviceniveauer, kvalitetsstandards, fysisk planlægning mv. behandles på det politiske niveau, mens

beslutningskompetencen på øvrige områder er delegeret til administrationen for en hurtig, effektiv og smidig sagsbehandling af hensyn til borgerne og erhvervslivet.

Delegationsplanen er med det udgangspunkt bygget op med en positiv opstilling af de områder, hvor der skal behandles sager og træffes beslutning på politisk niveau. Dette med henblik på ikke at gøre den mere omfattende end nødvendigt. Lovbestemte og bundne opgaver, som udføres for staten som blandt andet vielser, pas og kørekort, er ikke medtaget.

Delegationsplanen er vedlagt i en version, hvor tilpasninger mv. er fremhævet med gul, og en, hvor tilpasningerne er indarbejdet uden fremhævninger.

Efter styrelsesloven kan ethvert medlem af et udvalg benytte sig af sin standsningsret og derved standse udførelsen af en beslutning, som efter lovgivningen eller delegationsplanen er henlagt til det relevante udvalg. Når sagen og udvalgets beslutning bliver standset, skal sagen uden unødigt forsinkelse forelægges Byrådet. Forelæggelsen sker efter den almindelige praksis og procedure i Solrød Kommune med forelæggelse for Økonomiudvalget og derefter Byrådet. Økonomiudvalget, som får en sag til behandling på baggrund af standsningsretten, kan ikke standse sagen eller kræve, at udvalget på ny tager sagen op. En afgørelse i en sag, hvor standsningsretten er benyttet, vil kun kunne træffes af Byrådet.

Det er ikke et lovkrav at have en delegationsplan.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Delegationsplan

Delegationsplan med rettelser markeret

Punkt 60: Meddelelser

85.02.02-P35-299-22

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Tilskudsansøgning fra Skolebestyrelsen på Munkekærskolen

Brev til alle kommuner

Punkt 61: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-299-22

Punkt 62: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-309-22

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.