

REFERAT Byrådet d. 25-02-2019

Mødedato Mandag d. 25. februar 2019 kl. 19:30

Mødested Jersie Forsamlingshus, Ndr. Byvej 4, Jersie, 2680 Solrød Strand

Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortræder.....	3
Valg til Folketinget 2019, valg til Europa-Parlamentet 2019 og ophængning af valgplakater - ramme.....	4
Regnskab 2018 - optagelse af lån.....	7
Forslag til retningslinjer for politikerbesøg.....	9
Plejecenter Christians Have, 3. etape - lånoptagelse boligdelen.....	11
Modernisering af badeværelser og køkkener i Solrød Boligselskab, afdeling Tjørnely.....	12
Modernisering af køkkener i Boligselskabet Domea Solrød, afdeling 10351.....	14
Solrød Forsyning Holdning A/S - ansøgning om kommunegaranti for optagelse af lån.....	16
Virksomhedsservicepulje til bedre match.....	18
Klippekortordningen på Plejecenter Christians Have - fra pulje til drift.....	20
Havdrup Skole, etape 2 og 3: Renovering og nyindretning i tre eksisterende spor samt valg af hovedindretning.....	22
Bemyndigelse til underskrift af dokumenter.....	24
Trylleskov Strand - projektkoordinator og økonomimedarbejder 2019 - anlægsbevilling.....	25
Havdrup Vest - Grønne områder - anlægsbevilling.....	26
Ombygning af Klub 2680 - anlægsbevilling.....	27
Meddelelser.....	29
Lukket:	30
Digital godkendelse af referat.....	31
Lukket:	32

Punkt 19: Indkaldelse af stedfortræder

00.22.00-G00-1-19

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til, om byrådsmedlem Jonas Ring Madsen, Socialdemokratiet, har lovligt forfald i forhold til at kunne varetage sine kommunale hverv i perioden fra den 11. februar 2019 til og med den 15. marts 2019 på grund af forældreorlov, og om forudsætningerne for indkaldelse af stedfortræder Finn Larsen, Socialdemokratiet, er til stede.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Jonas Ring Madsen bevilges lovligt forfald i perioden fra den 11. februar 2019 til og med den 15. marts 2019.
2. Finn Larsen, stedfortræder nr. 1 i Socialdemokratiet, indtræder i Jonas Ring Madsens sted i forfaldsperioden.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Borgmesteren er den 11. februar 2019 blevet gjort bekendt med, at Jonas Ring Madsen i perioden fra den 11. februar 2019 til og med den 15. marts 2019 vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv, idet Jonas Ring Madsen har søgt om forfald på grund af forældreorlov. Han kan af den årsag ikke deltage i mødet i Byrådet den 25. februar 2019, politikdagen "Opstart af politiske mål 2020" den 4. marts 2019 samt mødet i Familie- og uddannelsesudvalget den 12. marts 2019. Der afholdes ingen møder i Økonomi-, teknik- og miljøudvalget i den pågældende periode.

I henhold til § 15, stk. 2 i Styrelsesloven skal borgmesteren, når han får meddelelse om eller på anden måde får kendskab til, at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en længere periode, indkalde stedfortræderen for det fraværende medlem. Det gælder, når medlemmet vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af helbredstilstand, barsel, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende. Forældreorlov henregnes under "lignende".

Det er administrationens vurdering, at betingelserne for lovligt forfald er til stede, og at der er tale om lovligt forfald af mindst en måneds varighed regnet fra modtagelsen af meddelelsen.

I henhold til § 15, stk. 4 i Styrelsesloven træffer Byrådet beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede, og dermed om der er lovligt forfald, og om det er den rette stedfortræder, der vil blive indkaldt.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Merudgiften vil udgøre 15.011 kr. plus udgifter til IT i forfaldsperioden, som forventes at kunne finansieres inden for budgettet. Når forfaldsperioden ikke overstiger 3 måneder, modtager medlemmet sit sædvanlige vederlag samtidig med, at stedfortræderen modtager vederlag.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Kopi af valgbook fra KV17 - Socialdemokratiet

Meddelelse fra Jonas Ring Madsen ang. forældreorlov

Punkt 20: Valg til Folketinget 2019, valg til Europa-Parlamentet 2019 og ophængning af valgplakater - rammer for afholdelse af valg og præcisering af muligheder

00.00.00-G01-2-19

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til rammerne for afholdelse af valg til Folketinget 2019 og valg til Europa-Parlamentet 2019. Byrådet skal herudover tage stilling til rammerne for opsætning af valgplakater på kommunens bygninger og arealer.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Vederlag til valgstyrere og tilforordnede bibeholdes på det nuværende niveau.
2. Opstillingsberettigede partier og lokallister, der ikke er repræsenteret i Byrådet, tildeles hver to pladser som tilforordnede.
3. Mulighederne for ophængning af valgplakater på kommunens bygninger og arealer præciseres for alle kommende valg.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Der skal i 2019 afholdes valg til Folketinget senest den 17. juni 2019 og til Europa-Parlamentet den 26. maj 2019. I den forbindelse skal Byrådet efter lovgivningen fastlægge rammerne for vederlag til valgstyrere og tilforordnede og fordelingen af valgstyrere og tilforordnede i forhold til partier og lister. Herudover skal Byrådet tage stilling til en præcisering af mulighederne for ophængning af valgplakater på kommunens bygninger og arealer for såvel de to kommende valg som for øvrige kommende valg.

Vederlag til valgstyrere og tilforordnede

Valgbestyrelsens medlemmer, valgstyrerne og de tilforordnede vælgere får diæter for deres virke i forbindelse med afstemningen ved de to kommende valg i 2019.

Praksis for udbetaling af diæter i forbindelse med afholdelse af valg har hidtil været, at der udbetales diæt svarende til taksterne i Bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension mv. for varetagelsen af kommunale hverv.

Diæterne efter Bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension mv. for varetagelsen af kommunale hverv udgør pt. 425 kr. pr. dag for hverv, der højst beslaglægger 4 timer, og 850 kr. pr. dag for hverv, der beslaglægger mere end 4 timer.

Byrådet har mulighed for at beslutte en højere eller lavere diætsats eller alternativt træffe beslutning om, at der ikke ydes diæter.

Administrationen indstiller, at diæstørrelsen følger praksis og tradition for hidtidige valg i kommunen.

Valgstyrere og tilforordnede

Borgmesteren er bemyndiget til at vælge valgstyrere og tilforordnede vælgere samt beslutte eventuelle ændringer i antallet af tilforordnede. Valgstyrere og tilforordnede vælgere vælges på baggrund af de indkomne forslag fra partierne.

Fordeling af valgstyrere og tilforordnede vælgere sker som udgangspunkt efter forholdstalsmetoden svarende til repræsentationen i Byrådet. Hvis Byrådet er enig om en anden fordeling, kan valgstyrere og tilforordnede vælgere udpeges herefter.

I Solrød Kommune er der tradition for, at små partier og lokallister, der ikke er repræsenteret i Byrådet, også bliver tilbudt plads som tilforordnede vælgere. Der har ligeledes ved tidligere valgt været annonceret i lokale aviser efter tilforordnede vælgere, hvis det ikke har været muligt for partier og lister at stille med det fornødne antal.

Ved tidligere valg har der afhængigt af valgets type været mellem 40 og 60 tilfornordnede vælgere og valgstyrere, og der har været partier, som har haft svært ved at stille med tilstrækkelig mange tilfornordnede vælgere og valgstyrere, og/eller som ikke har kunnet stille med stedfortrædere herfor. Små partier og lokallister, som ikke er repræsenteret i Byrådet, er derfor blevet tilbudt to pladser som tilfornordnede.

Administrationen indstiller, at der også ved de to kommende valg tilbydes små partier og lokallister, der ikke er repræsenteret i Byrådet, to pladser som tilfornordnede.

Valgplakater

I forbindelse med afholdelse af valg må der fra kl. 12 den 4. lørdag før valgdagen hænges valgplakater op i lygtepæle mv.

I denne forbindelse er der flere regelsæt, der skal iagttages ved ophængning af valgplakater:

1. Vejlovens § 84 og § 85 samt privatvejløvens § 66a-66b
2. Valgløvens § 50, 3 pkt.
3. Særlige regler for kommunale ejendomme, institutioner og bygninger

Ad 1. Vejlovgivningens regler om ophængning af valgplakater

Reglerne om ophængning af valgplakater på offentlige veje findes i vejlovens § 84 og § 85 og privatvejslovens § 66a-66b. Efter reglerne kræves der ikke en forudgående tilladelse for at hænge valgplakater op. Partiet/listen eller kandidaten skal overholde reglerne for ophængningen i forhold til blandt andet midterrabatter, størrelse på plakater, afstand til strømførende ledninger og afstand til kørebane- og cykestikant.

Vejdirektoratet har udarbejdet en vejledning, som med illustrationer og eksempler viser reglerne. Solrød Kommune har på baggrund af denne udarbejdet en vejledning, som findes på kommunens hjemmeside. Uddrag af hjemmesiden er vedlagt som bilag. Det er administrationens erfaring, at vejledningen fungerer godt, idet de fleste brugere rimeligt entydigt har ophængt plakater efter reglerne.

Ad 2. Valgløven om ophængning af valgplakater

Efter valglovgivningen må en vælger på valgdagen ikke blive udsat for valgagitation eller anden form for holdningsmæssig påvirkning i valglokalerne eller andre steder i umiddelbar tilknytning hertil. I Solrød Kommune er der 3 valgsteder: Solrød Idrætscenter, Havdrup Idrætscenter og hallen på Munkekærskolen. Herudover foregår al brevstemmeafgivning i Borgerservice på Solrød Rådhus. Forbuddet mod valgagitation og anden holdningsmæssig påvirkning af vælgeren indebærer, at der ikke må uddeles valgmateriale eller hænges valgplakater op eller på anden måde udøves egentlig valgagitation på de nævnte lokaliteter eller de umiddelbare adgangsveje hertil, f.eks. gange, trapper samt efter omstændighederne skolegårde, legepladser og lignende.

Placering af valgplakater mv. på afstemningsstedets matrikel som f.eks. en skolegård, en åben legeplads eller en parkeringsplads er ikke i sig selv i strid med lovens § 50. Det afgørende efter loven er, om der er tale om valgagitation eller anden form for holdningsmæssig påvirkning "i valglokalerne eller andre steder i umiddelbar tilknytning hertil". Valgagitation eller anden form for holdningsmæssig påvirkning på afstemningsstedets matrikel skal imidlertid foregå i en så passende afstand fra indgangsdøren til den bygning, hvor valglokalerne ligger, at det ikke sker "i umiddelbar tilknytning" til valglokalerne. Hvis der er tale om en større bygning med flere indgangsdøre, er den eller de relevante indgangsdøre i denne sammenhæng dem, som vælgerne skal bruge, når de møder frem for at stemme på valgdagen. Valgplakater der ikke overholder disse krav, skal fjernes af administrationen.

Ad 3. Særlige regler for kommunale ejendomme, institutioner og bygninger

I forbindelse med tidligere valg er det administrationens erfaring, at "valgstedernes matrikler" og "den vej, der går ned til valgstedet" har givet anledning til tvivl, og der har derfor også været tilfælde med valgplakater opsat på blandt andet Uglegårdskolens åbne legeplads, parkeringspladser ved institutioner og områderne omkring idrætshallerne.

Solrød Kommune kan som ejendomsejer og grundejer bestemme, hvad der skal gælde i forhold til opsætning af valgplakater på kommunens bygninger og på kommunens arealer på tilsvarende vis, som private ejendomsejere kan beslutte, hvad der skal gælde for deres ejendomme.

Administrationen indstiller på baggrund af erfaringerne fra tidligere valg, at reglerne for plakatsætning vedrørende "valgstedernes matrikler" og "den vej, der går ned til valgstedet" for alle kommende valg præciseres, så kommunens bygninger og arealer fremstår politisk neutrale og uden valgagitation eller anden form for holdningsmæssig påvirkning. I så fald kan opsætning af valgplakater ikke tillades på kommunale bygninger og arealer. Derved er områderne neutrale, og den enkelte institutionsleder, pedel eller anden kommunal medarbejder skal ikke tage stilling til opslag og eventuel fjernelse heraf.

Det foreslås dog, at følgende kommunale arealer bortset fra p-arealerne omkring Solrød Idrætscenter, Havdrup Idrætscenter og hallen ved Munkekærskolen undtages fra valgplakatforbuddet:

- Kommunale p-arealer, hvor vejlovens bestemmelser benyttes til at regulere opsætningen. P-arealerne adskiller sig ikke tydeligt fra offentlige veje, hvorfor det giver mening at lade samme regler gælde som for vejene.
- Ydersider af plankeværk/hegn i skel til kommunale bygninger/ejendomme, hvor vejlovens bestemmelser kan benyttes til at regulere opsætningen. Også her giver det mening at følge vejlovens regler.

Kommunale ejendomme og bygninger fremgår af kommunens kort og vil nemt kunne tilgås af borgere og politikere, som ønsker at opsætte valgplakater. Kommunens hjemmeside vil blive tilrettet i denne forbindelse.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Uddrag af hjemmeside vedr. ophængning af valgplakater

kommunale ejendomme.pdf

Punkt 21: Regnskab 2018 - optagelse af lån

00.34.05-000-1-19

Beslutningstema

Byrådet skal godkende optagelse af langfristet lån vedrørende regnskabsår 2018.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der optages lån for i alt 5,162 mio. kr. i Kommunekredit med maksimal løbetid på 25 år inden udgangen af marts måned 2019.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 11. februar 2019, pkt. 22:

Anbefales.

Fraværende: Claus Redder Madsen og Jonas Ring Madsen.

Sagsfremstilling

Kommunerne skal som udgangspunkt betale kontant, men kan i begrænset omfang optage lån til formål, der fremgår af lånebekendtgørelsen. Det drejer sig for Solrød Kommunes vedkommende om udgifter til:

- Energibesparende foranstaltninger
- Lån til udbedringsarbejder på kommunale almene ældreboliger
- Lån til betaling af grundskyld mv. fratrullet indfrieede lån

Der er budgetteret med en lånoptagelse på 6,395 mio. kr. i regnskab 2018, hvilket også er baggrunden for administrationens indstilling om lånoptagelse. Der kan med Byrådets godkendelse optages lån svarende til de afholdte udgifter i 2018 inden udgangen af april måned 2019, hvor låneadgangen bortfalder.

Administrationen har på baggrund af regnskab 2018 opgjort lånerammen 2018, jf. lånebekendtgørelsen ud fra de afholdte udgifter:

Formål	Budgetteret lånoptagelse	Låneramme for 2018	Forskel
Energibesparende foranstaltninger jf. Lånebekendtgørelsen §2, stk. 6	0	1.643.578	1.643.578
Kommunale ældreboliger (Skraldesug i den eksisterende del af Plejecentret Christians Have) jf. Lånebekendtgørelsen §2, stk. 12	3.395.000	3.394.875	-125
Udgiften til lån til betaling af grundskyld mv. fratrullet de indfrieede lån jf. Lånebekendtgørelsen §2, stk. 16	3.000.000	123.713	-2.876.287
I alt	6.395.000	5.162.166	-1.232.834

Renter og afdrag på lån vedr. kommunale ældreboliger betales via huslejen og kan rummes inden for den fastsatte husleje.

Udgiften til lån til betaling af grundskyld mv., der kan opgøres således:

Udgiften til lån til betaling af grundskyld mv.	Beløb i kroner
Lån til betaling af ejendomsskat for pensionister (nettoindtægt, idet indfrielse overstiger udlån).	-2.043.001 kr.

Udlån til midlertidig indefrysningsordning vedr. grundskyld	2.166.714 kr.
---	---------------

Nettoudgift til udlån, der kan lånefinansieres.	123.713 kr.
---	-------------

Der kan i alt optages et lån på 5,162 mio. kr., hvilket er 1,233 mio. kr. mindre end budgetteret i regnskab 2018.

Jf. Økonomisk politik og finansiell strategi er administrerende direktør og økonomichef bemyndiget til i forening at foretage selve lånoptagelsen.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet lånoptagelsen bogføres i regnskabsår 2018.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 22: Forslag til retningslinjer for politikerbesøg

00.01.00-G00-14-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til forslag til retningslinjer for politikeres besøg i Solrød Kommunes institutioner og afdelinger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til retningslinjer godkendes.

Beslutning

Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets anbefaling blev tiltrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 11. februar 2019, pkt. 23:

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget anbefaler, at de eksisterende retningslinjer for politikerbesøg (kan læse [her](#)) bliver suppleret med følgende bemærkninger:

- Der tages ved besøget det fornødne hensyn til borgerne, deres privatliv og intimsfære samt til de ansatte.
- Kommunen faciliterer som udgangspunkt ikke besøg i borgernes egne hjem.
- Der må optages foto og video i forbindelse med besøg under forudsætning af, at der inden besøget er lavet en aftale herom.
- Byrådet orienteres ved afslag på besøg.

Fraværende: Claus Redder Madsen og Jonas Ring Madsen.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 21. januar 2019, pkt. 11:

Sagen udsættes til februar.

Sagsfremstilling

Byrådet drøftede på Byrådets Time den 26. november 2018 Solrød Kommunes retningslinjer for politikerbesøg. På byrådsmødet den 26. november 2018 behandlede Byrådet desuden et medlemsforslag om nye retningslinjer for politikerbesøg. Byrådet besluttede i den forbindelse, at sagen oversendes til viderebehandling i Økonomi-, teknik- og miljøudvalget og derefter til beslutning i Byrådet.

Administrationen har på den baggrund udarbejdet et forslag til retningslinjer for politikerbesøg, som er vedlagt sagen som bilag.

Solrød Byråd har et politisk pejlemærke om, at Solrød Kommune skal være kendetegnet ved åbenhed og inddragelse. Solrød Kommune ønsker derfor at være en åben, imødekommende og transparent kommune, og kommunen vil gerne give politikere indsigt i og viden om kommunale forhold.

Samtidig er der også et beskyttelseshensyn i forhold til borgerne, således at der ved politikerbesøg er størst muligt fokus på at beskytte og tage hensyn til borgerne. Byrådet gav ved drøftelsen på Byrådets Time den 26. november 2018 udtryk for, at hensynet til borgerne i forbindelse med politikerbesøg er meget vigtigt, særligt svage og sårbare borgere.

Byrådet gav også på drøftelsen ved Byrådets Time den 26. november 2018 udtryk for, at formålet med et sæt retningslinjer skal være at skabe et tydeligt og klart grundlag for, om der gives tilladelse, når Solrød Kommune bliver kontaktet angående politikerbesøg. I forlængelse af dette har administrationen udarbejdet et relativt detaljeret forslag til retningslinjer.

I forslaget til retningslinjer er der lagt op til, at retningslinjerne omfatter en bred målgruppe af politikere, dvs. både allerede valgte politikere og kandidater. Dette er valgt ud fra et demokratisk hensyn og ønsket om at ligestille alle politikere.

Indholdet i administrationens forslag til retningslinjer

Indholdet i forslaget til retningslinjer er:

- Retningslinjerne gælder for medlemmer af og kandidater til Folketinget, Europaparlamentet og Regionsrådet i Region Sjælland

- Retningslinjerne omfatter besøg til alle Solrød Kommunes institutioner og afdelinger, herunder enheder, hvor privat leverandør varetager den daglige drift for kommunen i bygninger ejet af Solrød Kommune
- Kommunen faciliterer som udgangspunkt ikke besøg i borgernes hjem
- Forudsætningerne for politikerbesøg er:
 - At formålet med besøget er at give politikere indsigt i og viden om kommunale forhold
 - At der ved besøget tages det fornødne hensyn til borgerne, deres privatliv og intimsfære
 - At der ved besøget tages det fornødne hensyn til driften, medarbejderne og anvendelsen af ressourcer
 - At besøget ikke anvendes som politisk platform. Besøg kan derfor ikke finde sted de sidste 3 måneder op til et valg
- Henvendelser om besøg rettes til borgmesteren - omfang, ønskede deltagere, ønsket tidspunkt og formål med besøget skal beskrives ved henvendelsen
- Besøg skal meddeles i så god tid, at ansatte og brugere har mulighed for at forberede sig på besøget
- Borgmesteren beslutter på baggrund af retningslinjerne, om der gives tilladelse til et besøg - hvis der gives afslag, orienteres Solrød Byråd om afslaget og begrundelsen for afslaget
- Borgmesteren deltager som udgangspunkt i besøgene som den øverste ansvarlige for forvaltningen. Hvis borgmesteren må melde afbud, inviteres udvalgsformanden, og hvis også udvalgsformanden må melde afbud, deltager alene et medlem af direktionen
- Der må optages foto og video under forudsætning af, at der er inden besøget er lavet en aftale om dette. Optagelser må ikke anvendes i forbindelse med valgkampagne.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Udkast til retningslinjer for politikerbesøg

Punkt 23: Plejecenter Christians Have, 3. etape - lånoptagelse boligdelen

00.34.00-1-19

Beslutningstema

Byrådet skal godkende lånoptagelse vedrørende boligdelen på Plejecenter Christians Have, 3. etape.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Optagelse af lån i Kommunekredit på op til 71,393 mio. kr. svarende til 88 % af den godkendte anskaffelsessum i Skema B på 81,128 mio. kr. godkendes.
2. Bevilling til lånoptagelse på 71,393 mio. kr. i regnskab 2019 godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 11. februar 2019, pkt. 28:

Anbefales.

Fraværende: Claus Redder Madsen og Jonas Ring Madsen.

Sagsfremstilling

For at leve op til plejeboliggarantien udvides Plejecentret Christians Have med almene ældreboliger, hvor 88% af opførelsesudgifterne kan finansieres med lån. Byrådet godkendte den 28. august 2017, pkt. 96 skema B med tilsagn om støtte til opførelse af 54 kommunale almene ældreboliger med tilhørende servicearealer som tilbygning til Plejecenteret Christians Have med en forventet anskaffelsessum på 81,128 mio. kr. Samtidig blev den hertil forudsatte finansiering godkendt. Der er i budget 2018 budgetteret med en lånoptagelse, men da opførelsen først færdiggøres i 2019 skal der gives en fornyet bevilling til lånoptagelsen i budget 2019.

Lånet hjemtages fra Kommunekredit inden udgangen af marts måned og udgør 88 % af anskaffelsessummen svarende til 71,393 mio. kr., dog maksimalt de faktiske udgifter til opførelse af boligerne. Lånet optages som rentetilpasningslån med fast rente i 10 år og løbetid på 30 år jf. de gældende regler.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, idet der skal gives en tillægsbevilling til lånoptagelse på 71,393 mio. kr., der tilgår kassebeholdningen i 2019.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 24: Modernisering af badeværelser og køkkener i Solrød Boligselskab, afdeling Tjørnely

03.11.00-P35-29-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om huslejestigning vedrørende modernisering af badeværelser og køkkener i Solrød Boligselskab, afdeling Tjørnely.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Individuel huslejestigning op til 27 % pr. måned godkendes vedrørende badeværelser.
2. Individuel huslejestigning op til 38 % pr. måned godkendes vedrørende køkkener.

Beslutning

Tilrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 11. februar 2019, pkt. 30:

Anbefales.

Fraværende: Claus Redder Madsen og Jonas Ring Madsen.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 4. februar 2019, pkt. 18:

Anbefales.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Solrød Boligselskab søger om tilladelse til huslejestigning i forbindelse med den fortsatte modernisering af køkkener samt modernisering af badeværelser i afdeling Tjørnely. Puljen omfatter modernisering af højst 20 badeværelser og 15 køkkener.

Solrød Kommune har i 2012 samt 2015 godkendt låneoptag og huslejestigning i forbindelse med køkkenudskiftning/modernisering i afdeling Tjørnely. Der er i den forbindelse udskiftet køkkener i 26 ud af 140 boliger.

Solrød Kommune har også tidligere godkendt låneoptag og huslejestigning i forbindelse med badeværelsesudskiftning/modernisering i afdeling Tjørnely. Boligselskabet skiftede dog administrator undervejs, og der er ikke gjort brug af godkendelsen.

Solrød Kommune har tilsyn med de almene boligselskaber og skal bl.a. godkende huslejestigninger. Jf. Byrådets beslutning den 13. december 2010 har administrationen fået bemyndigelse til at godkende huslejestigninger op til 10 % af årslejen. Stigninger derover skal behandles i Byrådet.

Badeværelser

Projektet er godkendt på et afdelingsmøde og af selskabsbestyrelsen i 2018. Der er godkendt 20 moderniseringer med en maksimal beløbsramme på 80.000 kr. pr. badeværelse, hvilket medfører en huslejestigning på 570 kr. pr. måned i 15 år ved maksimal udnyttelse af budgetrammen.

Administrator for Solrød Boligselskab har vedlagt en oversigt i deres ansøgning på huslejestigning på de forskellige boligtyper. For en stor bolig på 111 m² stiger huslejen fra 5.974 kr. til 6.544 kr. pr. måned, hvilket svarer til en stigning på 10 % ved maksimal udnyttelse af beløbsrammen. For en mindre bolig på 39 m² stiger huslejen fra 2.090 kr. til 2.660 kr., hvilket svarer til en stigning på 27 % ved maksimal udnyttelse af budgetrammen. Huslejestigningen udgøres af et tillæg til den månedlige husleje. Tillægget betales i 15 år.

Boligselskabet oplyser, at badeværelsespuljen for de 20 moderniseringer i form og økonomi er udformet med tanke på de større boliger, og at det ikke er sandsynligt, at de mindre boliger vil kunne udnytte den maksimale budgetramme på grund af badeværelsernes størrelse.

Boligselskabet anmoder om godkendelse af en individuel huslejestigning på op til 570 kr. pr. måned i 15 år for de beboere, der ønsker at modernisere deres badeværelser. Derved betaler den enkelte lejer kun et beløb, som dækker

omkostningerne for lejerens egen individuelle modernisering, og huslejestigningen gælder således ikke alle lejere. Ordningen er et tilbud til samtlige nuværende beboere. Den tilbydes desuden til nye beboere i forbindelse med indflytning.

Hvis Byrådet godkender huslejestigningen, har boligselskabet til hensigt at finansiere moderniseringerne ved lån af afdelingens egne midler, henlæggelser på 1.650.000 kr.

Køkkener

Projektet er godkendt på et afdelingsmøde og af selskabsbestyrelsen i 2018. Der er godkendt 15 moderniseringer med en maksimal beløbsramme på 80.000 kr. pr. køkken, hvilket medfører en huslejestigning på 797 kr. pr. måned i 10 år ved maksimal udnyttelse af budgetrammen.

Administrator for Solrød Boligselskab har vedlagt en oversigt i deres ansøgning på huslejestigning på de forskellige boligtyper. For en stor bolig på 111 m² stiger huslejen fra 5.974 kr. til 6.771 kr., hvilket svarer til en stigning på 13 % ved maksimal udnyttelse af beløbsrammen. For en mindre bolig på 39 m² stiger huslejen fra 2.090 kr. til 2.887 kr., hvilket svarer til en stigning på 38 % ved maksimal udnyttelse af budgetrammen. Huslejestigningen udgøres af et tillæg til den månedlige husleje. Tillægget betales i 10 år.

Boligselskabet oplyser, at køkkenpuljen for de 15 moderniseringer i form og økonomi er udformet med tanke på de større boliger, og at det ikke er sandsynligt, at de mindre boliger vil kunne udnytte den maksimale budgetramme på grund af køkkenernes størrelse.

Boligselskabet anmoder om godkendelse af en individuel huslejestigning på op til 797 kr. pr. måned i 10 år for de beboere, der ønsker at modernisere deres køkkener. Derved betaler den enkelte lejer kun et beløb, som dækker omkostningerne for lejerens egen individuelle modernisering, og huslejestigningen gælder således ikke alle lejere. Ordningen er et tilbud til samtlige nuværende beboere. Den tilbydes desuden til nye beboere i forbindelse med indflytning.

Hvis Byrådet godkender huslejestigningen, har boligselskabet til hensigt at finansiere moderniseringerne ved lån af afdelingens egne midler, henlæggelser på 1.237.000 kr.

Administrationen har vurderet huslejeniveauet på baggrund af de seneste tal fra 2017/2018, se bilag. Den gennemsnitlige husleje pr. m² pr. år i afdelingen uden huslejestigning ligger i den lave ende for almene boliger i Solrød Kommune. Boligselskabet oplyser, at der er en meget lang venteliste og vurderer ikke, at der vil være problemer med genudlejning.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Ansøgning - Køkkenpulje

Lejetillæg - Køkken

Ansøgning - Badeværelse

Lejetillæg - Badeværelse

Gennemsnitlige husleje pr. m² pr. år

Punkt 25: Modernisering af køkkener i Boligselskabet Domea Solrød, afdeling 10351

03.11.00-P35-18-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til huslejestigning vedrørende modernisering af køkkener i Boligselskabet Domea Solrød, afdeling 10351.

Indstilling

Administrationen indstiller, at huslejestigning på op til 11,4 % godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 11. februar 2019, pkt. 31:

Anbefales.

Fraværende: Claus Redder Madsen og Jonas Ring Madsen.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 4. februar 2019, pkt. 19:

Anbefales.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Boligselskabet Domea Solrød søger om godkendelse af låneoptag samt huslejestigning i forbindelse med den fortsatte køkkenudskiftning/modernisering i afdeling 10351. Afdelingen er sammenlagt af de tidligere afdelinger 2, 3, 4 og 5 pr. 1. april 2017.

Solrød Kommune har i 2011 og 2016 godkendt låneoptag og huslejestigning i forbindelse med køkkenudskiftning/modernisering i afdelingerne 2 og 3. Der er i den forbindelse udskiftet køkken i 25 lejemål, og disse lejemål kan ikke få udskiftet/moderniseret køkken igen, før det oprindelige huslejetillæg er betalt.

Med godkendelse af denne ansøgning vil samme muligheder for køkkenudskiftning/modernisering gælde for alle boliger i den sammenlagte afdeling, dog ikke boligerne i stueetagen i Christians Torv 133-177 og Gyldenløves Kvarter 70-92, da disse er indrettet som handicapboliger. Ungdomsboligerne på 33m² er heller ikke omfattet.

Solrød Kommune har tilsyn med de almene boligselskaber og skal bl.a. godkende huslejestigninger. Jf. Byrådets beslutning den 13. december 2010 har administrationen har fået bemyndigelse til at godkende huslejestigninger op til 10 % af årslejen. Stigninger derover skal behandles i Byrådet.

Projektet er godkendt på et afdelingsmøde og af organisationsbestyrelsen i 2017 med en maksimal beløbsramme på 70.000 kr. pr. køkken, hvilket medfører en huslejestigning på 517 kr. pr. måned i 15 år ved maksimal udnyttelse af budgetrammen. Der er ikke antalsmæssigt sat en begrænsning på antallet af køkkenudskiftninger/moderniseringer, men boligselskabet forventer, at 6-8 boliger årligt vil benytte sig af muligheden.

Boligselskabet Domea Solrød har indhentet tilbud på udskiftning/modernisering af køkkener og har vedlagt en oversigt i deres ansøgning på huslejestigning på et udvalg af boliger. For en stor bolig på 111 m² stiger huslejen fra 8.429 kr. til 8.946 kr., hvilket svarer til en stigning på 6,1 % ved maksimal udnyttelse af beløbsrammen. For en mindre bolig på 48 m² stiger huslejen fra 4.542 kr. til 5.059 kr., hvilket svarer til en stigning på 11,4 % ved maksimal udnyttelse af budgetrammen. Huslejestigningen udgøres af et tillæg til den månedlige husleje. Tillægget betales i 15 år.

Boligselskabet oplyser, at køkkenpuljen i form og økonomi er udformet med tanke på de større boliger, og at det ikke er sandsynligt, at de mindre boliger vil kunne udnytte den maksimale budgetramme på grund af køkkenernes størrelse. Boligselskabet anmoder om godkendelse af en individuel huslejestigning på op til 517 kr. pr. måned i 15 år for de beboere, der ønsker at modernisere deres køkkener. Ordningen er et tilbud til samtlige nuværende beboere. I forbindelse med indflytning vil nye beboere blive orienteret om, at der er mulighed for at benytte ordningen. Der skiftes ikke automatisk køkken ved fraflytning. Såfremt et køkken er så nedslidt, at det ikke er økonomisk forsvarligt at renovere det, vil det blive udskiftet.

Ved fraflytning vil boligselskabet kun renovere køkken eller udskifte køkken, såfremt det ikke er brugbart.

Hvis Byrådet godkender huslejestigningen, har boligselskabet til hensigt at optage realkreditlån årligt til udskiftning/modernisering af køkkener, som optages uden kommunegaranti. Jf. Byrådets beslutning den 13. december 2010 kan låneoptagelsen uden kommunal garanti godkendes af administrationen.

Administrationen har vurderet huslejeniveauet på baggrund af de seneste tal fra 2017/2018, se bilag. Den gennemsnitlige husleje pr. m² pr. år i afdelingen uden huslejestigning er over gennemsnittet for almene boliger i Solrød Kommune. Boligselskabet oplyser, at der er venteliste, og vurderer ikke, at der vil være problemer med genudlejning.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Ansøgning - køkken

Gennemsnitlige husleje pr. m² pr. år

Punkt 26: Solrød Forsyning Holding A/S - ansøgning om kommunegaranti for optagelse af lån

06.00.00-P19-1-19

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ydelse af kommunegaranti til Solrød Forsyning Holding A/S for optagelse af lån i Kommunekredit med maksimalt provenu på 2,8 mio. kr.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der ydes tilsagn om kommunegaranti til Solrød Forsyning Holding A/S for optagelse af lån på 2,8 mio. kr. i Kommunekredit.
2. Der opkræves garantiprovision jf. byrådsbeslutning den 17. december 2012. For budget 2019 udgør garantiprovision 1 % p.a.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 11. februar 2019, pkt. 29:

Anbefales.

Fraværende: Claus Redder Madsen og Jonas Ring Madsen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med starten af nuværende valgperiode er der indført enhedsbestyrelser i kommunernes forsyningsselskaber og i KLAR Forsyning, således at KLAR Forsyning fremstår som et fælles, integreret og homogent forsyningsselskab. For at indgå på ligeværdige vilkår med de andre kommuners selskaber i KLAR Forsyning vil Solrød Forsyning Holding A/S på lige fod med Køges og Stevns forsyningsselskaber indgå i ejerskab af KLAR Forsynings lokaler, således at Solrød Forsyning Holdings ejerandel svarer til ejerandelen i KLAR Forsyning. Alternativet til dette er at betale en markedsleje til den nuværende ejer, som udgøres af Køges og Stevns' selskaber. Det vurderes mest fordelagtigt - og sender signalet om et ligeværdigt medlemskab - at Solrød Forsyning Holding indgår i ejerkredsen af bygningerne.

KLAR Forsyning har derfor på vegne af Solrød Forsyning Holding A/S i mail af 18. januar 2019 ansøgt om kommunegaranti til optagelse af lån i Kommunekredit med maksimalt provenu på 2,8 mio. kr. til køb af selskabets andel af ejerlejlighed på det nye vandværk i Køge. Solrød Kommune har ikke tidligere garanteret for lån til Solrød Forsyning Holding A/S.

Der kan udledes følgende nøgletal af Solrød Forsyning Holding A/S' årsrapport for 2017:

Årets resultat (overskud)	4,1 mio. kr.
Anlægsaktiver	256,3 mio. kr.
Likvid beholdning	0,3 mio. kr.
Egenkapital	255,9 mio. kr.
Langfristet gæld	0,0 mio. kr.

Ifølge Bekendtgørelse nr. 1580 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. af 17. december 2013, §12, stk. 1 kan kommunen stille garanti til formål, som kommunen selv kan låne til. Garantierne har ingen indflydelse på Solrød Kommunes låneloft. Det er en betingelse for kommunegarantien, at Solrød Forsyning Holding A/S betaler en provision på markeds-mæssige vilkår for garantien. Byrådet har på møde den 17. december 2012 fastsat garantien til en årlig provision af restgælden på det garanterede lån ved årsskiftet. Garantiprovisionen for 2019 er fastsat til 1 % og fremgår af takstoversigten i "Mål og Økonomi 2019-2022".

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Årsrapport 2017 Solrød Forsyning Holding

Vedtægter Solrød Forsyning Holding

Vedtægter ejerlejligheden på vandværket

Erhvervslejekontrakt ejerlejligheden på vandværket

Ejeraftale ejerlejligheden på vandværket

Købsaftale ejerlejligheden på vandværket

Punkt 27: Virksomhedsservicepulje til bedre match

15.00.00-A00-2-19

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til en puljeansøgning om bedre og hurtigere match mellem ledige og virksomheder.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Projekt "Bedre match styrker virksomhedsservice" igangsættes.
2. Indtægts- og en udgiftsbevilling på 558.500 i 2019 godkendes.
3. Udgiftsbevilling på 733.500 kr. og indtægtsbevilling på 366.750 kr. i 2020 godkendes.
4. Indtægtsbevilling på 366.750 kr. i 2021 godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 11. februar 2019, pkt. 32:

Anbefales.

Fraværende: Claus Redder Madsen og Jonas Ring Madsen.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 4. februar 2019, pkt. 16:

Anbefalet.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Administrationen har ansøgt og modtaget tilsagn fra Beskæftigelsesministeriet om en pulje, som skal styrke jobcentrenes og a-kassernes virksomhedsservice. Formålet er at sikre et bedre og hurtigere match mellem ledige og virksomheder. Som i hele landet oplever administrationen, at der fortsat er en divergens mellem den arbejdskraft, som virksomhederne efterspørger, og de kvalifikationer, som de ledige har. Derfor ligger puljen i god tråd med de udfordringer som Solrød Kommune og resten af landet står over for. Der skal udvikles metoder, værktøjer og arbejdsgange, som alle skal være med til at understøtte Jobcenterets virksomhedsservice.

Administrationen har valgt fokus på to overordnede spor i projektperioden. Det ene spor er virksomhedskontakt, og det andet spor er borgerkontakt.

Spor 1 - Virksomhedskontakt

I virksomhedskontakten er dialogen et vigtigt redskab, der vil især være fokus på dialogen med virksomhederne. Det betyder bl.a., at Jobcenteret skal være mere opsøgende i dialogen med virksomhederne om alternative muligheder i forhold til de kompetencer og kvalifikationer, som virksomhederne efterspørger.

Derudover vil der være øget fokus på, at virksomhedskontakten er endnu mere proaktiv. Det vil blandet andet ske gennem kommunens erhvervsindsats. Her vil erhvervsindsatsen i samarbejde med Greve-Solrød Erhvervsservice på dialogmøder med virksomheder ud over at have fokus på rekruttering have et øget fokus på opkvalificering og fastholdelse af de ledige gennem opsøgende og tæt dialog.

Spor 2- Borgerkontakt

I borgerkontakten vil der være øget fokus på det sociale og faglige match mellem borger og virksomhed. Det gælder både borgere, som er jobparate dvs. tæt på arbejdsmarkedet og de aktivitetsparate, dvs. borgere som er langt fra arbejdsmarkedet. For de jobparate vil der være øget fokus på brancheskift gennem opkvalificering og motivationsarbejde i forhold til, at den ledige ikke kun søger sit primære ønskejob, men også sit sekundære. For de aktivitetsparate vil der være øget fokus på arbejds træning gennem yderligere brug af virksomhedssendt indsats herunder løntilskud og småjobs. Derudover vil der være fokus på at kortlægge de aktivitetsparates kvalifikationer og ressourcer med fokus på bred jobsøgning.

Tilsammen skal de nye metoder og aktiviteter understøtte kommunens overordnede virksomhedsservice og sikre et bedre og hurtigere match mellem de ledige og virksomhederne. Projektperioden strækker sig over to år fra december 2018 til og

med december 2020, og projektmidlerne går primært til ansættelse af en projektleder og undervisning. I følge tilsagnsskrivelsen udbetales tilskud efter indsendelse af delregnskaber og statusrapporter, på følgende datoer: 30. juni 2019, 31. december 2019 og 30. juni 2020. Det revisionspåtegnede regnskab for det samlede tilskud skal indsendes senest 3. marts 2021 sammen med en slutrapport. Samlet giver det anledning til en periodisering af projektets samlede økonomi, der danner baggrund for de ønskede bevillinger.

Projektets periodiserede budget

	2019	2020	2021
Udgiftsbevilling	558.500	733.500	
Indtægtsbevilling	-558.500	-366.750	-366.750
Netto	0	366.750	-366.750

Projektets udgifter består primært af løn til en projektleder og til undervisning af eksterne konsulenter i perioden 2019-2020. Projektet afsluttes med en ekstern evaluering og et revisionspåtegnede regnskab, hvilket der er budgetteret med 65.000 kr. til. Der er således tale om udgifts- og indtægtsbevillinger på servicerammen.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser i 2019, idet der gives en indtægtsbevilling på 558.500 kr. samt en udgiftsbevilling på 558.500 kr.

Budgettet for projektet i perioden 2020-2021 indarbejdes i budget 2020-2023.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Tilsagn

Punkt 28: Klippekortordningen på Plejecenter Christians Have - fra pulje til drift

27.36.00-A00-1-17

Beslutningstema

Byrådet skal godkende den fremtidige drift af klippekortordningen på Plejecenter Christians Have.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Klippekortordningen videreføres med fokus på aktiviteter i og uden for egen bolig, som ikke allerede er indeholdt i kvalitetsstandarden, med et budget på 886.080 kr.
2. Der ligesom i Hjemmeplejen allokeres midler fra klippekortordningen til rengøringsydelsen, som fremover vil skulle leveres hver 2. i stedet for hver 3. uge – svarende til 144.000 kr. årligt.
3. Den samlede udgift på 1.030.800 kr. finansieres af budgetsikkerhedspuljen.

Beslutning

Tilrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 11. februar 2019, pkt. 33:

Anbefales.

Fraværende: Claus Redder Madsen og Jonas Ring Madsen.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 4. februar 2019, pkt. 15:

Anbefalet.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældreministeriet afsatte i 2017 og 2018 midler på Finansloven, således at en klippekortordning kunne tilbydes plejehjemsbeboere i lighed med borgere i eget hjem. Klippekortordningen har til formål at give beboerne på plejecenteret en mulighed for at få en række ydelser, der ligger udover den sædvanlige pleje, og som beboerne selv vælger indholdet af.

Byrådet godkendte den 29. maj 2017 de tildelte 1.453.000 kr. i 2017 og i 2018 og den foreslåede klippekortordning på Chr. Have Plejecenter. Fra 2019 er midlerne tildelt kommunerne via bloktilskuddet. I forbindelse med omlægning af midlerne til bloktilskud er Solrød Kommunes andel af de 380 mio. kr. på landsplan 1.311.000 kr. i 2019 og årene frem. Der er ved en fejl ikke blevet reserveret budget til formålet i budget 2019-2022. Det betyder at tiltaget på nuværende tidspunkt er ufinansieret. Byrådet skal derfor med denne sag tage stilling til om klippekortordningen skal lukkes, eller om der skal bevilges midler fra budgetsikkerhedspuljen.

Klippekortordningen ligger tæt op ad de mange initiativer under Værdighedspolitikken, og understøtter i høj grad Byrådets pejlemærke om "tryghed, sundhed og værdighed i alle aldre". Klippekortordningen kom i gang medio 2017, og har således været i drift i 1½ år. Beboere på Chr. Have udtrykker stor tilfredshed med ordningen, hvilket var omdrejningspunktet på Social-, sundheds- og fritidsudvalgets dialogmøde med de to brugerpåvarenderåd på Plejecenter Chr. Have i november 2018.

I 2017 og 2018 har størstedelen af klippene været anvendt til sociale aktiviteter, i større eller mindre grupper, såvel på plejecenteret som uden for plejecenterets rammer. Her er især ture ud af huset i plejecenterets bus særlig populær. Ca. en fjerdedel af klippene er anvendt til en til en aktiviteter, men også dette har stor betydning for de borgere, der ikke magter det sociale. Disse klip er anvendt til højtlesning, samtaler, kortspil m.m. En lille del af klippene har været anvendt til ekstraopgaver indenfor praktisk bistand. I hele perioden er det vægtet, at det er den faste og kendte kontaktperson, der som hovedregel udfører klippekort-opgaven.

Ved uændret forbrugsmønster og det nu øgede antal beboere, der er på plejecenteret, vil klippekortordningen kunne fortsætte i sin nuværende form med et budget på 886.080. kr., idet der tages udgangspunkt i en gennemsnitstimeløn på 240 kr.

Det har ikke været muligt at anvende de tildelte puljemidler, hvorfor det som i hjemmeplejen foreslås at der allokeres midler fra klippekortordningen til dækning af de øgede omkostninger i forbindelse med overgang af rengøring fra hver 3. til hver 2. uge. Og at der så ikke ydes praktisk bistand indenfor klippekortordningen. Dette vil betyde, at der skal allokeres midler svarende til 144.000 kr. årligt til en justering af prisen på plejepakke på 2,77 kr. pr. afregningspakke A, B eller C.

Administrationen anbefaler, at ordningen videreføres som beskrevet ovenfor, med en tillægsbevilling som følge, idet de tildelte bloktilskudsmidler ved en fejl ikke er blevet reserveret. Anbefalingen bygger dels på, at ordningen har været i drift i forholdsvis kort tid, at der er særdeles høj brugertilfredshed og at der er tilført Solrød midler til ordningen. Alternativet vil være, at ordningen lukkes snarest muligt, hvilket er fagligt forsvarligt, uden at det har plejemæssige konsekvenser for borgerne. Det vil dog begrænse borgerne sociale aktiviteter.

Høring

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet. Høringssvar er vedlagt.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, idet der i 2019 skal gives en tillægsbevilling på 1.030.800 kr. finansieret af budgetsikkerhedspuljen. Klippekortsordning og rengøring hver 2. uge indarbejdes i budget 2020-2023.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Notat vedr. klippekortordningen på plejecenter Chr. Have

Ældrerådets høringssvar på klippekortordningen på Plejecenter Chr. Have - fra pulje til drift

Punkt 29: Havdrup Skole, etape 2 og 3: Renovering og nyindretning i tre eksisterende spor samt valg af hovedentreprenør - anlægsbevilling

82.06.04-P20-1-16

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til valg af hovedentreprenør til renovering og nyindretning af tre eksisterende bygninger, F, P og I på Havdrup Skole.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Byrådet godkender valg af hovedentreprenør.
2. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 14.022.000 kr. frigives til renovering og nyindretning af bygningerne F, P og I. Rådighedsbeløb på 4.350.000 kr. overføres fra 2018 til 2019. Rådighedsbeløb på 5.588.000 kr. er afsat i 2019, og rådighedsbeløb på 4.084.000 kr. er afsat i 2020.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 11. februar 2019, pkt. 34:

Anbefales med bemærkning om, at Kjær Knudsen A/S vælges som hovedentreprenør.

Fraværende: Claus Redder Madsen og Jonas Ring Madsen.

Familie- og uddannelsesudvalget, 5. februar 2019, pkt. 19:

Anbefales.

Fraværende: Sabrina Zimmermann og Bo Nygaard Larsen.

Sagsfremstilling

I Solrød Kommunes skoleudbygningsplan for 2016-2019 blev det besluttet, at der i 2016 skulle udarbejdes en helhedsplan for Havdrup Skole. Et forslag til helhedsplanen blev godkendt den 20. juni 2016 af Byrådet. Helhedsplanen var opdelt i 3 etaper, hvoraf dette er etape 2 og 3.

Byrådet meddelte på mødet den 19. december 2016 en anlægsbevilling til at gennemføre etape 1, hvis formål var at opføre en tilbygning til den eksisterende bygning M til brug for undervisnings- og faglokaler i fagene fysik/kemi, biologi, natur/teknik og geografi. Byggeriet gik i gang i marts 2018 og forventes afsluttet marts 2019. Efter afslutning af etape 1 vil undervisning i naturfag blive flyttet til den nye fagfløj, og etape 2 og 3 kan igangsættes. Etape 2 og 3 omfatter vedligeholdelse, renovering og nyindretning i tre eksisterende bygninger, F, P og I.

Byrådet meddelte på mødet den 27. august 2018 en anlægsbevilling på 500.000 kr. til forundersøgelser/programmering og udarbejdelse af udbudsmateriale for etape 2 og 3. Følgende arbejder skal gennemføres:

Bygning F er på 974 m² og rummer i dag faglokaler, som fremtræder nedslidte. Der nedrives enkelte vægge og etableres enkelte nye dør- og vindueshuller. Der nyindrettes for nye faglokaler med nye indvendige overflader. Klimaskærmen fornyes med nye vinduer og døre, ligesom der efterisoleres på lofter. Facade- og bølgetagplader udskiftes. Muret facade filtses, så husets facade kommer til at fremstå som nærliggende bygninger. De tekniske installationer renoveres, og dele udskiftes.

I bygning P omdannes det eksisterende billedkunstlokale med depot til nyt musiklokale. Der renoveres gulve og vægge, og der etableres lyddøre.

Der opsættes nyt scenetæppe til opdeling af rum.

I Bygning I (servicebygning) indrettes, når sløjdlokalet er rømmet, et nyt omklædningsafsnit for det tekniske servicepersonale indeholdende toilet og to bruserum. Det resterende areal anvendes til depot.

Når renovering og nyindretning i bygning F er foretaget, samles faglokalerne til Håndværk og Design i bygning F, og i tilknytning til Håndværk og Design indrettes lokale for Billedkunst.

Eksisterende lokale til Madkundskab renoveres og udvides, så det kommer til at kunne rumme en hel klasse, hvilket ikke er muligt i sin nuværende form.

Der er i helhedsplanen afsat henholdsvis 4.350.000 kr. i 2018 og 1.020.000 kr. i 2019 til etape 2. Beløbet på 4.350.000 kr. i 2018 overføres til 2019. Til etape 3 er der i 2019 afsat 4.568.000 og 4.084.000 kr. 2020.

Byggeriet har været i udbud til 5 hovedentreprenører i januar-februar, og licitationen afholdes den 5. februar klokken 13:00. Licitationspriserne forelægges Familie- og uddannelsesudvalget på mødet den 5. februar 2019 og tilføjes sagen som bilag i den efterfølgende udvalgs- /Byrådsbehandling. Efterfølgende skal de indkomne bud gennemgås for fejl og mangler. På Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets møde den 11. februar 2019 vil administrationens indstilling blive forelagt.

De fem bydende er:

- Store-Hedebygd Entreprise A/S
- Helmer Christiansen A/S
- Egon Olsen & Søn
- Kjær Knudsen A/S
- Elindco Byggefirma A/S

Tidsplan og risici

Under antagelse af et positiv licitationsresultat påbegyndes kontraktforhandlinger i februar 2019, og der forventes opstart med byggeri fra april når etape 1 er færdig og bygning F delvist tømt. Byggeriet forventes afsluttet og klar til ibrugtagning primo 2020.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløb på 4.350.000 kr. tilgår kassebeholdningen i 2018, og tilsvarende beløb finansieres af kassebeholdningen i 2019. Yderligere rådighedsbeløb på 5.588.000 kr. er afsat i budget 2019, og 4.084.000 kr. er afsat i 2020.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Etape oversigt Bygning F, P, I og M

Plantegning - Bygning F.

Licitationsresultat Havdrup Skole etape 2 og 3

Punkt 30: Bemyndigelse til underskrift af dokumenter

00.01.00-A26-1-19

Beslutningstema

Byrådet skal bemyndige direktør Jesper Reming Tangbæk som underskriftsberettiget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at direktør Jesper Reming Tangbæk bemyndiges som underskriftsberettiget.

Beslutning

Tilrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Byrådet skal bemyndige en eller flere til sammen med borgmesteren at underskrive dokumenter af væsentlig karakter.

Praksis er, at det er direktionen, der bemyndiges til at underskrive dokumenter af væsentlig karakter, og i forbindelse med direktør Charlotte Houlbergs jobskifte skal der ske en bemyndigelse hertil til ny direktør Jesper Reming Tangbæk.

Bemyndigelsen gælder dokumenter vedrørende Solrød Kommunes køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser.

Dokumenterne underskrives af borgmesteren og adm. direktør Henrik Winther Nielsen.

I borgmesterens fravær underskriver 1. viceborgmesteren, og i adm. direktør Henrik Winther Nielsens fravær underskriver direktør Dorte Saabye eller direktør Jesper Reming Tangbæk.

Bemyndigelsen er beskrevet i Styrelseslovens § 32.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 31: Trylleskov Strand - projektkoordinator og økonomimedarbejder 2019 - anlægsbevilling

01.11.00-Ø02-6603-08

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til frigivelse af anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb i 2019 til løn til projektleder og økonomimedarbejder for projekt Trylleskov Strand.

Indstilling

Administrationen indstiller, at anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 744.000 kr. frigives til lønudgift til projektleder og økonomimedarbejder i 2019.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 11. februar 2019, pkt. 35:

Anbefales.

Fraværende: Claus Redder Madsen og Jonas Ring Madsen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med udbygningen af den nye bydel Trylleskov Strand har der siden august 2006 været tilknyttet en projektleder og en ad hoc økonomimedarbejder. Lønmidler til disse arbejdsopgaver er finansieret som et anlægsprojekt. I 2019 er der afsat 744.000 kr. i budgettet.

I 2019 er der fortsat byggeri på storparcel 3, 16, 19, 20/21 og 23. Lejlighederne på storparcel 3 forventes indflytningsklare i 2020, de andre storparceller forventes færdige i 2019. Det sidste boligbyggeri i Trylleskov Strand bliver lejlighederne på storparcel 6 og 7, som lige nu forventes i gang sat i 2020, med færdiggørelse i 2021.

Solrød kommune følger byggerierne i tæt dialog og koordinering med både bygherre og beboerne i området. Efter indflytning skal de omkringliggende grønne arealer og stier færdiggøres samt endelig, efter 2 års drift, overgives til grundejerforeningen.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløbet er afsat i 2019.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Kort med boligøer

Trylleskov Strand - Samlet overblik pr. 30.09.2018

Punkt 32: Havdrup Vest - Grønne områder - anlægsbevilling

01.00.05-P20-4-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til frigivelse af anlægsbevilling på 204.000 kr. til grønne områder i Havdrup Vest.

Indstilling

Administrationen indstiller, at anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 204.000 kr. i 2019 frigives.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 11. februar 2019, pkt. 36:

Anbefales.

Fraværende: Claus Redder Madsen og Jonas Ring Madsen.

Sagsfremstilling

I løbet af 2018 har de grønne områder i Havdrup Vest taget form. Således stod området færdiganlagt i begyndelsen af december 2018 med kun ganske få mangler.

Med Trylleskov Strand som forbillede drifter Solrød Kommune de grønne områder i to år. Det vil sige, at kommunen skal drifte arealerne i 2019 og 2020. De afsatte midler skal bruges til denne drift. I 2020 overdrages områderne til en fælles paraplygrundejerforening, som stiftes til formålet. Samtlige grundejerforeninger/boligforeninger i Havdrup Vest skal repræsenteres i paraplygrundejerforeningen.

De grønne områder er anlagt ud fra tankerne i helhedsplanen for Havdrup Vest (se bilag 1 og 2). Beboerne i området har desuden været inddraget i processen via en workshop afholdt i 2017 og dannelsen af en beboergruppe.

I de grønne områder er der, foruden træer, buske og blomster, blandt andet anlagt grillplads, sø, legeplads, 100 m løbebane, opholdsplads samt et opholdsdæk i det nye forsyningsbassin syd for Hyldeblomsthaven.

Den samlede anlægssum for projektet forventes at blive 2.656.000 kr. indtil 2020. Byrådet godkendte på mødet i september 2016 frigivelsen af anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 305.000 kr. til påbegyndelse af anlæg af de grønne områder. I november 2017 godkendte Byrådet yderligere frigivelse af anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 932.000 kr. til opstart af anlæg, herunder færdigprojektering samt regulering af sø. I april 2018 godkendte Byrådet frigivelsen af anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1.075.000 kr. til anlæg af de grønne områder. Ud over de 204.000 kr. i 2019 er der afsat 140.000 kr. i 2020 til drift af områderne inden overdragelse til paraplygrundejerforeningen.

Høring

Der har været afholdt workshop og beboermøder i forbindelse med projekteringen, og der er nedsat en beboergruppe, som repræsenterer beboerne i området.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet rådighedsbeløb på 204.000 er afsat i budget 2019.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Helhedsplan Havdrup Vest

Grønne områder Havdrup Vest

Punkt 33: Ombygning af Klub 2680 - anlægsbevilling

82.20.00-000-1-18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til frigivelse af anlægsmidler til flytning af Klub 2680 til andre faciliteter i Solrød Idrætscenter.

Indstilling

Administrationen indstiller, at anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 600.000 kr. frigives.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 11. februar 2019, pkt. 37:

Anbefales.

Fraværende: Claus Redder Madsen og Jonas Ring Madsen.

Familie- og uddannelsesudvalget, 5. februar 2019, pkt. 18:

Anbefales.

Fraværende: Sabrina Zimmermann og Bo Nygaard Larsen.

Sagsfremstilling

I henhold til Byrådets aftale om budget 2019 flyttes Klub 2680 til andre lokaler i Solrød Idrætscenter.

I løbet af 2. kvartal 2018 afviklede administrationen brugerworkshops med fokus på at involvere brugere og borgere i udviklingen af Solrød Idrætscenter. Fokus var at skabe 2-3 scenarier, der afspejler behovet og ikke mindst de muligheder, der ligger i fremtidens idrætscenter, samt hvordan det løbende skal projekteres med involvering af de brugergrupper, der har deres gang i Solrød Idrætscenter og på de omkringliggende arealer.

Et gennemgående træk i scenarierne var ønsket om at skabe et mere aktivt og levende idrætscenter med bedre muligheder for at skabe møder mellem mennesker, ophold, fællesskaber, samhørighed og samlingspunkter. Konkret blev der peget på, at området, som i dag benyttes til Klub 2680, i fremtiden skal understøtte dette behov. Klub 2680 skal således flyttes for at give plads til det nye "hjerterum" i SIC. Scenarierne blev fremlagt for Byrådet ultimo juni 2018.

Scenarierne udtrykte idéen om, at Klub 2680 kunne flyttes til den østlige del af Hal C. Her bliver der etableret køkken, og der indkøbes nyt inventar, der matcher de nye omgivelser. Meget af det nuværende inventar er bygget ind i de nuværende lokaler, og derfor ikke kan det flyttes med. Motionslokalet udvides mod vest for at imødekomme behovet for at aktiviteterne her kan bibeholdes. Flytningen af motionslokalet er en del af alle de tre scenarier og blev på brugerworkshopsene afstemt med repræsentanterne fra de nuværende foreningsbrugere. Motionslokalet vil efter flytningen fortsat bestå af to lokaler.

Flytningen og ombygningen vil ske etapevis. Først med flytning af motionslokalet, så etablering af de nye lokaler til Klub 2680 og afslutningsvis etableringen af det nye hjerterum. I forbindelse med flytningerne og ombygningen af faciliteterne vil administrationen med udgangspunkt i Byrådets pejlemærke om "åbenhed og inddragelse af borgere og erhvervsliv" gå i dialog med og involvere de berørte brugere af faciliteterne i udviklingen af rammerne. Af vedlagte bilag fremgår de foreløbige ombygningsplaner.

Økonomi

Administrationen anmoder om frigivelse af 600.000 kr. til arbejdets udførelse. Et overslag over udgifterne fremgår af nedenstående tabel:

Beskrivelse	Beløb
Håndværkerudgifter til etablering af vægge, blænding af døre, elarbejde og netstik mv., betonarbejder mv.	250.000 kr.
Etablering af køkken inklusiv installationer mv.	200.000

	kr.
Inventar, rådgiver, mv.	150.000
	kr.
I alt	600.000
	kr.

En sag om etablering af det nye "hjerterum" i Solrød Idrætscenter og frigivelse af midler hertil fremlægges senere.

Risici

Ombygninger er altid forbundet med en vis usikkerhed. Den videre brugerinddragelse kan også afdække idéer og ønsker, som ikke for nuværende er kendte. Det forventes, at ombygningen kan holdes indenfor det afsatte beløb.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløbet er afsat i budget 2019.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Plantegninger - Klub 2680

Oversigtstegning - Klub 2680

Punkt 34: Meddelelser

85.02.02-P35-69-18

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Bilag

Fælles brev fra Solrød Kommune og Greve Kommune vedr. fremtidig motorvej i Ring 5

Nyhedsmail fra KKR Sjællands formandskab - februar 2019

Nyhedsbrev - 2. evaluering af forsøgsordning til kildesortering af husholdningsaffald

Orientering om Team Solrød

Punkt 35: Lukket:

85.02.02-P35-69-18

Punkt 36: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-68-18

Indstilling

Digital godkendelse af referat.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jytte Willendrup, Jan Færch og John Wennerwald.

Punkt 37: Lukket:

85.02.02-P35-91-18