

REFERAT Familie- og uddannelsesudvalget d. 15-03-2023

Mødedato Onsdag d. 15. marts 2023 kl. 17:00

Mødested Lokale 130 A, Solrød Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om input fra temamøde om ny børne- og ungepolitik.....	4
Godkendelse af forslag til den videre proces for udvikling af en ny børne- og ungepolitik.....	7
Godkendelse af Beredskabsplan og handleguide ved overgreb mod børn og unge.....	9
Orientering om Familieafsnittets udviklingsplan.....	11
Godkendelse af tilskud til nyt familiehus i Væksthuset.....	14
Godkendelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	16
Orientering om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet.....	18
Orientering om anvendelse af den statslige pulje - normeringer i daginstitutionerne år 2022.....	19
Orientering om anvendelse af bloktilskudsmidlerne for generelt løft af folkeskolen 2022.....	21
Meddelelser.....	23
Lukket: Meddelelser.....	24
Digital godkendelse af referat.....	25

Punkt 26: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-307-22

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Ivar Haugard-Hansen (V).

Punkt 27: Orientering om input fra temamøde om ny børne- og ungepolitik

00.01.00-P20-2-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om input fra gruppedrøftelserne under temamødet den 6. marts 2023, som skal bruges i udarbejdelse af en ny børne- og ungepolitik.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund for temamødet

Den 6. marts 2023 afholdt Familie- og uddannelsesudvalget et temamøde med henblik på at få input fra deltagerne til udvikling af en ny børne- og ungepolitik.

På temamødet deltog Byrådet, bestyrelser fra dagtilbud, skoler og UngSolrød, elevrødder og unge, de faglige organisationer, kulturområdet, Handicaprådet, Folkeoplysningsudvalget og de fagprofessionelle ledere på området.

Hovedtemaer

Temamødet havde tre hovedtemaer, som var afsat for gruppedrøftelser ved bordene:

- **Fælles børnesyn**
Et grundelement i politikken er at udvikle et fælles børnesyn, som drejer sig om, hvordan kommunens fagprofessionelle møder børn og unge. Et fælles børnesyn skal forankres på tværs af hele børne- og ungeområdet og være retningsgivende for arbejdet med børn, unge og familier i Solrød Kommune.
- **Fællesskaber for alle børn og unge**
Alle børn og unge har ret til at være en del af et fællesskab og til at leve et liv uden ensomhed. Børn og unges deltagelse i gode fællesskaber er samtidig forudsætning for børn og unges trivsel, læring, udvikling og dannelse. Det gode fællesskab i dagtilbud, skoler og i fritiden er derfor et centralt omdrejningspunkt i børne- og ungepolitikken.
- **Forebyggelse og sundhedsfremme**
Alle børn og unge skal have en god start på livet og opleve sig støttet undervejs i deres mentale, fysiske og sundhedsmæssige udvikling. Derfor er det afgørende, at alle børn og unge vokser op i trygge miljøer, hvor de møder omsorg og hurtig handling, hvis de viser tegn på mistrivsel. Inden for både det almene og det specialiserede område, skal alle børn og unge således have en plads i fællesskabet, som fremmer trivsel og livskvalitet.

Udsnit af pointer fra gruppedrøftelserne

Fælles børnesyn

- Vi skal møde børn og unge med nysgerrighed, tillid, respekt og nærvær
- Børn skal blive set, hørt og forstået
- Der skal være gensidig respekt i voksen - barn/ung relationen, så barnet/den unge ikke oplever sig dømt eller udpeget
- Vi skal behandle børn forskelligt for at behandle dem ens
- Alle børn og unge gør det bedste, de kan og skal mødes, der hvor de er
- Vi skal se barnet i en helhedsorienteret kontekst

- Fagprofessionalitet rundt om barnet skal have viden om handlemuligheder og have kompetencer i forhold til, hvilke udfordringer børn og unge har og skal arbejde på tværs af fagligheder med barnet i centrum

Fællesskaber for alle børn og unge

- Vi skal have rummelige fællesskaber med plads til alle
- Det er et fælles ansvar for forældre, fagprofessionelle og børn/ungeansvar at få børn/unge ind i fællesskaber
- Alle børn skal opleve tilgængelige og relevante fællesskaber, som skal kunne understøtte børn og unges udvikling
- Vi skal være nysgerrige på, hvorfor børnene/de unge står uden for fællesskabet, og hvad det er i fællesskaber, der gør, at de falder ud
- De børn, der har brug for at være i mindre fællesskaber, skal have det tilbud
- Det skal være rart og børn og unge skal blive set og hørt i samhørighed i skolens/dagtilbuddets fællesskaber
- Der skal være fællesskaber med frirum uden formel agenda, som er selvstyrende, kreative og skabt af de unge selv
- Stærke voksenfællesskaber er forudsætningen for stærke børne- og ungefællesskaber

Forebyggelse og sundhedsfremme

- Vi skal have fokus på barnets styrker frem for diagnoser
- Vi skal styrke fundamentet fra start og understøtte familier i den tidlige fase af familielivet. Robuste familier giver ofte en god start på livet
- Tidlig indsats på småbørnsområdet gør en forskel for barnets deltagelsesmuligheder senere i livet
- Der skal være en rettidig indsats, hvor fagprofessionelle handler tidligt og proaktivt
- Tryghed og trivsel hører sammen. Vi skal have skoler og dagtilbud, hvor det er rart at være og man lykkes i nærområdet med sine kammerater
- Der skal være plads og rum til at få ro i sindet, man kan slappe af, lade batterier op og ikke være i sociale relationer
- Der skal være trygge rammer på alle arenaer, også derhjemme, og et sikkerhedsnet, der gør at man har noget at falde tilbage på, hvis det går galt

I bilaget opsamles alle pointerne fra gruppedrøftelserne fra temamødet.

I løbet af 2023 vil der være en yderligere involvering i udvikling af politikken af bestyrelser, foreningsliv mm. og Byrådet skal tage stilling til politikken i december 2023.

Det er et lovkrav, at alle kommuner skal have en sammenhængende børne- og ungepolitik.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Opsamlende notat på gruppedrøftelser, temamøde om ny børne- og ungepolitik, marts 2023

Metalog - Slides fra temadag den 6. marts 2023

Punkt 28: Godkendelse af forslag til den videre proces for udvikling af en ny børne- og ungepolitik

00.01.00-P20-2-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til den videre proces for udvikling af en ny børne- og ungepolitik.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til den videre proces for udvikling af en ny børne- og ungepolitik godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Der skal udarbejdes en ny børne- og ungepolitik, som Byrådet skal tage stilling til i december 2023.

Børne- og ungepolitikken skal skabe retning, sammenhæng og kontinuitet på børne- og ungeområdet.

Familie- og uddannelsesudvalget ønsker, at der i udvikling af politikken skal være en stor inddragelse af alle, som har betydning for børne- og ungeområdet. Udvalget skal derfor tage stilling til indholdet af en tids- og procesplan, samtidig med, at inddragelsesprocessen løbende kan udvikle sig.

Udvalget havde temamøde om udvikling af børne- og ungeområdet og udvikling af politikken i forbindelse med deres udvalgs møde den 8. februar 2023.

Den 6. marts 2023 afholdt Familie- og uddannelsesudvalget temamøde om udvikling af politikkens indhold, hvor Byrådet, bestyrelser, kultur og foreningslivet, Handicaprådet, elevråd og unge, de faglige organisationer samt de fagprofessionelle ledere på området var inviteret. Input fra temamødet vil blive brugt i udvikling af politikken og opsamling fra mødet ses i pkt. 28 på Familie- og uddannelsesudvalgets dagsorden den 15. marts 2023.

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til, hvordan den videre inddragelse af bestyrelser mm. skal foregå.

Det foreslås, at der afholdes et fælles møde med bestyrelser fra dagtilbud, skoler og UngSolrød i starten/midten af maj måned, som der inviteres til umiddelbart efter nærværende udvalgs møde. Mødet berammes til at vare 2 timer, da bestyrelserne under temamødet i den 6. marts 2023 gav udtryk for, at de ønskede væsentligt mere tid til at drøfte politikkens indhold.

Da det er et stort ønske fra Familie- og uddannelsesudvalget, at børn og unge involveres i indholdet af politikken, vil administrationen planlægge en større involvering af børn og unge fra UngSolrød og skolerne fra marts og frem til september 2023, hvor første udkast til politikken præsenteres for Familie- og uddannelsesudvalget.

Foreninger, de faglige organisationer, lærere og pædagogisk personale samt private tilbud inddrages blandt andet gennem fokusgruppeinterview i løbet af maj-juni 2023.

Ledere fra henholdsvis skoler, dagtilbud og Børn og Unge Rådgivningen samt andre fagområder inddrages af administrationen i at udvikle indholdet af politikken fra februar til juni 2023.

Bilag 1 viser udfoldet forslag til tids- og procesplan. Bilag 2 viser projektbeskrivelsen.

Det er et lovkrav, at alle kommuner skal have en sammenhængende børne- og ungepolitik.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Bilag 1 Tids- og procesplan for ny børne- og ungepolitik

Bilag 2 Projektbeskrivelse for en ny børne- og ungepolitik - 7.3-23

Punkt 29: Godkendelse af Beredskabsplan og handleguide ved overgreb mod børn og unge

00.15.00-A00-19-22

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til revidering af Solrød Kommunes Beredskabsplan og handleguide ved overgreb mod børn og unge.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Beredskabsplan og handleguide ved overgreb mod børn og unge godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Kommunen skal i henhold til lovgivningen udarbejde et beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af Byrådet og offentliggøres. Beredskabsplanen skal revideres løbende efter behov dog med maksimalt 4 års interval. Beredskabsplanen vedrørende overgreb mod børn og unge blev senest godkendt i Byrådet den 25. marts 2019 og derfor udløber den 4 årige frist i marts 2023. Der henvises til den reviderede beredskabsplan i bilag 1.

Beredskabsplanen retter sig mod alle medarbejdere og ledere i Solrød Kommune, når en del af deres arbejde består i at have kontakt med børn og unge under 18 år.

Beredskabsplanens formål er at sikre, at medarbejdere og ledere kender til egen rolle og ansvar og ved, hvordan man skal håndtere en situation, hvor der opstår en bekymring, mistanke eller viden om, at et barn eller en ung udsættes for fysisk/psykisk vold eller seksuelle overgreb. I den forbindelse er der et særligt fokus på at sikre at både barnets og den eventuelt mistænkte retssikkerhed respekteres og sikres.

Beredskabsplanen anviser konkrete handlemuligheder og formidler viden om forebyggelse, tegn og reaktioner i forhold til overgreb og beskriver, hvordan der skal reageres, når man får viden eller mistanke om, at et barn eller en ung udsættes for overgreb.

Beredskabsplanen formidler herudover kommunens organisering på området og skal bidrage til at skabe et fælles vidensgrundlag for arbejdet med forebyggelse af overgreb i kommunens skoler, dagtilbud og Børn og Unge Rådgivningen.

Den enkelte skole, institution eller afdeling skal på baggrund af Beredskabsplanen sikre, at der blandt medarbejdere bliver kendskab til beredskabsplanen samt værdier og normer i det forebyggende arbejde, så der skabes et trygt miljø, hvor børn og unge ikke udsættes for vold og seksuelle overgreb. Arbejdet skal afspejles i et lokalt beredskab på hver institution, skole mv. i form af et sæt politikker, regler, procedurer eller arbejdsgange, der danner grundlag for det forebyggende og opsporende arbejde i det enkelte tilbud og ved behov for underretning.

Fra den 1. april 2019 trådte den nye straffebestemmelse om psykisk vold i kraft. Her kriminaliseres psykisk vold på lige fod med fysisk vold og derfor fremgår psykisk vold nu som et særskilt afsnit under definitioner af vold i den reviderede beredskabsplan.

Der henvises i beredskabsplanen til en ”handleguide ved mistanke om at en ansat på børn- og ungeområdet har udsat et barn eller en ung for fysisk eller psykisk eller seksuelt overgreb”. Der er tale om en administrativ handleguide, som udarbejdes efter godkendelsen af beredskabsplanen. Handleguiden vil henvende sig til ledelsen på skole- og dagtilbudsområdet og Børn og Unge Rådgivningen og skal tydeliggøre roller og opgaver ved håndtering af mistanke om, at en ansat har udsat et barn eller en ung for overgreb. Handleguiden har til formål at sikre, at der tages hånd om både barnets og medarbejderens retssikkerhed og den lovgivning, der gælder på tværs af de myndigheder, der har et myndighedsansvar og opgaver i denne type af sager. Administrationen forventer at handleguiden vil være udarbejdet medio 2023.

Det bemærkes, at beredskabsplanen har været sendt til SISO, Social- og Boligstyrelsens videnscenter, som har læst og vurderet den kommunale beredskabsplan. SISO har i den forbindelse haft en række konkrete bemærkninger, som efterfølgende er indarbejdet i beredskabsplanen.

Overordnet bemærker SISO følgende:

- Overordnet et fint beredskab med en god læsbarhed, herunder god indholdsfortegnelse, der gør dokumentet nemt at orientere sig i.
- Indholdsmæssigt indgår både forebyggelse, opsporing og håndtering. Ved at benytte disse overbegreber kan man tydeliggøre de forskellige tiltag og procedurer.
- Der er gennemgående en fin og udførlig beskrivelse af håndtering af overgrebssager ved underretning, samt behandlingen af underretningen i Familieafsnittet.
- Man kunne med fordel udfolde beskrivelsen af det tværfaglige samarbejde på tværs af almen og myndighed.

Det bemærkes i forhold til SISOs punkt vedr. tværfaglige samarbejde, at det tema indgår som en del af arbejdet med Familieafsnittets udviklingsplan i samarbejdet med Socialstyrelsens Task Force (Se bilag 2 for SISO kommentarer til Beredskabsplan og handleguide ved overgreb mod børn og unge).

Det er et lovkrav, at Beredskabsplan og handleguide ved overgreb mod børn og unge skal revideres løbende efter behov dog med maksimalt 4 års interval.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Revideret beredskabsplan 2023-2026

Bilag 2 - SISO kommentarer til kommunalt beredskab

Punkt 30: Orientering om Familieafsnittets udviklingsplan

27.18.02-A00-1-22

Beslutningstema

Byrådet skal orienteres om status på Familieafsnittets udviklingsplan.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. Udvalget ønsker, at der bliver udarbejdet et oplæg til systematisk ledelsesinformation som bliver præsenteret hvert kvartal.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 30. november 2022 "Udviklingsplan for Familieafsnittet i Solrød Kommune 2022-2023" (se bilag 1 for udviklingsplanen).

Byrådet besluttede samtidig, at Byrådet forelægges status på udviklingsplanen i en kadence, som følger social- og Ankestyrelsens Task Forcens faglige ledelsestilsyn af konkrete sager. Denne sag er første statussag. Sagen omfatter en gennemgang af Familieafsnittets arbejde med udviklingsplanen siden godkendelsen den 30. november 2022 samt en beskrivelse af de gennemførte aktiviteter (se bilag 2 for uddybende status på de enkelte aktiviteter). Familieafsnittet følger den vedtagne tidsplan i udviklingsplanen.

Udviklingsplanen er det styrende dokument for arbejdet med bl.a. styrket myndighedssagsbehandling i Familieafsnittet. Udviklingsplanen skal ligeledes sikre en fortsat udvikling af Familieafsnittet med henblik på at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen.

Udviklingsplanen er udarbejdet på baggrund af den analyse og de anbefalinger, som Task Forcen har udarbejdet i forhold til Familieafsnittet arbejde. Udviklingsplanen er bygget op om følgende hovedindsatsområder:

1. Strategisk ramme
2. Ledelse og styring
3. Genopretning og styrket socialfaglig kvalitet
4. Trivsel og kompetenceløft i Familieafsnittet
5. Styrket tværfaglig indsats og fælles ansvar

De fem indsatsområder er indbyrdes sammenhængende, idet de understøtter hinanden.

Som opfølgning på Familieafsnittets arbejde med implementeringen af udviklingsplanen mødes Familieafsnittets ledelse med Task Forcen ca. hver 8 uge. Hvert andet møde mellem Familieafsnittet og Task Forcen omhandler en gennemgang af 3 konkrete børnesager, hvor Familieafsnittet og Task Forcen sammen drøfter kvaliteten i sagsbehandlingen målt op i forhold til både de lovgivningsmæssige krav og målene fastsat i udviklingsplanen. De øvrige møder har fokus på

implementering og gennemførelse af initiativerne i udviklingsplanen. Der er på nuværende tidspunkt afholdt de første to ud af i alt seks statusmøder.

Overordnet status på arbejdet med udviklingsplanen

Indsatsområde	Undertema	Status
1. Strategisk ramme	Sammenhængende Børne- og Ungepolitik	Arbejdet er påbegyndt og følger tidsplanen
	Vision, værdier og faglige pejlemærker	Arbejdet er påbegyndt og følger tidsplanen
	Beredskabsplan	Arbejdet er påbegyndt og følger tidsplanen
2. Ledelse og styring	Organisering i Familieafsnittet	Arbejdet er påbegyndt og følger tidsplanen
	Arbejdsgangsbeskrivelser	Arbejdet er påbegyndt og følger tidsplanen
	Datadrevet ledelse og styring	Arbejdet er påbegyndt og følger tidsplanen
	DUBU (det digitale børne- og ungesystem)	Arbejdet er påbegyndt og følger tidsplanen
3. Genopretning og styrket socialfaglig kvalitet	Genopretning af alle sager i Familieafsnittet	Arbejdet er påbegyndt og følger tidsplanen
	Underretninger	Arbejdet er påbegyndt og følger tidsplanen
	Børneinddragelse	Arbejdet er planmæssigt ikke påbegyndt
	Fagligt stærke børnefaglige undersøgelser, herunder inddragelse af netværk	Arbejdet er planmæssigt ikke påbegyndt
	Mål og opfølgning	Arbejdet er planmæssigt ikke påbegyndt
4. Trivsel- og kompetenceløft i Familieafsnittet	Trivsel	Arbejdet er påbegyndt og følger tidsplanen

	Kompetenceudvikling	Arbejdet er påbegyndt og følger tidsplanen
5. Styrket tværfaglig indsats og fælles ansvar	Styrket tværfaglig indsats og fælles ansvar	Arbejdet er påbegyndt og følger tidsplanen

Asministrationen forventer at næste status forelægges Byrådet medio 2023.

Det er ikke et lovkrav at lave en udviklingsplan for Familieafsnittet, men ved ansøgningen om et Task Force-forløb har kommunen forpligtet sig til at forelægge status på udviklingsplanen for det politiske niveau.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag 4 - Referat 2. statusmøde med sagsgennemgang Solrød Kommune den 24.01.23 (Kopi)

Bilag 3 – Ledelsesinformation fra Familieafsnittet

Bilag 1 - Udviklingsplan for Familieafsnittet

Bilag 2 – Uddybende status på udviklingsplanens aktiviteter

Punkt 31: Godkendelse af tilskud til nyt familiehus i Væksthuset

00.15.00-A00-13-22

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til tilskud fra Socialstyrelsens pulje for udbredelse af familiehuse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. tilskud fra Socialstyrelsens pulje for udbredelse af familiehuse i hele landet godkendes.
2. udgiftsbevilling på 4.100.000 kr. og Indtægtsbevilling på 4.100.000 kr. godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Den 28. september 2022 godkendte Familie- og uddannelsesudvalget administrationens ansøgning til den statslige pulje til udvikling af et familiehus.

Socialstyrelsen gav den 12. december 2022 tilsagn om at imødekomme Solrød Kommunes ansøgning om puljemidler. Dog havde Socialstyrelsen reduceret det oprindeligt ansøgte beløb på 4.863.740 til 4.100.000 mio. kr.

Socialstyrelsen havde ved ansøgningsfristens udløb modtaget 42 ansøgninger om tilskud fra ansøgningspuljen til en samlet ansøgningssum på 304 mio. kr. Der er ydet tilskud til 25 projekter med et samlet tilsagnsbeløb på 126 mio. kr.

Administrationen har efter tilsagnet indsendt et revideret budget til Socialstyrelsen (se bilag 3), hvor ansættelsen af medarbejdere i projektet er udskudt til medio 2023 i stedet for som oprindeligt planlagt primo 2023. Der er herudover reduceret i det afsatte budget til ekstern konsulentbistand i 2024 og projektledelse i 2025.

Væksthuset som et familiehus har til formål, at styrke den forebyggende indsats og gøre det nemmere for småbørnsfamilierne at navigere i kommunens forskellige tilbud og indsatser, herunder at:

- Sikre én indgang for rådgivning og støtte til familier og samarbejdspartnere i Solrød Kommune.
- Samle ressourcer med henblik på at sikre fælles sprog og tværgående koordinering.
- Sikre de rette tilbud for børn og familier i Solrød Kommune.

Det er administrationens vurdering, at puljemidlerne vil gøre det muligt at få den udvikling sat i gang og over de næste 2,5 år og få udviklet det tidligt forebyggende område til gavn for familier og børn i Solrød Kommune.

Det er ikke et lovkrav at oprette familiehuse, men som et led i aftaleteksten om Børnene Først fra maj 2021 blev det besluttet at understøtte udbredelsen af familiehuse i hele landet.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser i form af en udgiftsbevilling på i alt 4.100.000 kr. og en indtægtsbevilling på 4.100.000 kr. i 2023.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning vedr. familiehus

Bilag 2 - Procesplan for familiehus

Bilag 3 - Revideret Budgetskema - Familiehus

Bilag 4 - Vejledning til ansøgning familiehus

Bilag 5 - Tilskudsbrev vedr. familiehus

Punkt 32: Godkendelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område

00.07.00-G00-1-22

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Indstilling

Administrationen indstiller, at sagsbehandlingsfristerne godkendes.

Beslutning

Anbefales ikke. Udvalget ønsker en yderligere konkretisering af det lovgivningsmæssige grundlag for svarfrister, herunder årsagen til den fastsatte svarfrist.

Beslutning fra Social-, ældre- og sundhedsudvalget , 14. marts 2023, pkt. 33:

Anbefales.

Fraværende:

Jan Færch (C). Regine Hovmøller (I) deltog som suppleant for Jan Færch (C).

Christian Nyholm (H). Carsten Ring (H) deltog som suppleant for Christian Nyholm (H).

Sagsfremstilling

Ifølge Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal Solrød Kommune på det sociale område behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt for at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken. På de enkelte sagsområder skal Byrådet fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet, og fristerne skal offentliggøres. Fristerne fastsættes ud fra de nødvendige sagsbehandlingsskridt en gennemsnitlig sag skal gennemgå fra ansøgning til afgørelse og ud fra tilgængelige ressourcer.

Det er for frister for afgørelser efter Lov om social service særligt bestemt, at fristerne skal fremgå tydeligt på kommunens hjemmeside.

I bekendtgørelsen om retssikkerhed og administration på det sociale område er det præciseret, hvilke lovområder der er omfattet af det sociale område. Bekendtgørelsen er vedlagt som bilag.

Byrådet har tidligere besluttet, at alle henvendelser fra borgere som udgangspunkt skal besvares inden for 10 hverdage, hvis der ikke er fastlagt en anden frist. Hvis der ikke umiddelbart kan træffes en afgørelse, sendes en kvittering for modtagelsen med information om den videre sagsbehandling. Herudover har Byrådet tidligere besluttet særlige frister for en række områder på det sociale område, hvor en sagsbehandlingstid på 10 hverdage ikke er mulig, og de besluttede frister fremgår aktuelt af Solrød Kommunes hjemmeside.

Der er fra Handicaprådets side udtrykt ønske om en gennemgang af sagsbehandlingsfristerne på hjemmesiden i forhold til de hensyn, der ligger bag de udmeldte frister, og om de udmeldte frister skal genvurderes. Dette ønske blev støttet af Økonomiudvalget på mødet i september 2022.

På den baggrund har administrationen gennemgået hjemmesiden i forhold til behov for justeringer, tilføjelser og eventuelle revurderinger af eksisterende frister med henblik på en fastsættelse af realistiske frister. Administrationens foreslåede frister på det sociale område, hvor der ikke kan overholdes en sagsbehandlingstid på 10 hverdage, fremgår af vedlagte notater. Vedlagt er ligeledes et overblik over nuværende frister på hjemmesiden.

Administrationen anbefaler, at alle henvendelser fra borgere på det sociale område fortsat skal besvares inden for 10 hverdage, hvis der ikke er fastlagt en anden frist. Administrationen anbefaler herudover, at de indstillede frister godkendes. Hjemmesiden vil efterfølgende blive opdateret.

Det er et lovkrav, at Byrådet på det sociale område skal fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Det er ligeledes et lovkrav, at fristerne bliver offentliggjort. Ydermere er det et lovkrav, at frister for afgørelser efter lov om social service skal fremgå tydeligt af kommunens hjemmeside.

Høring og inddragelse

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet sagsbehandlingsfristerne er fastsat på baggrund af de nuværende tilgængelige ressourcer.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bekendtgørelse om retssikkerhed og administration på det sociale område.pdf

Overblik over nuværende sagsbehandlingsfrister på hjemmesiden

Sagsbehandlingsfrister - Job- og Socialcenteret

Sagsbehandlingsfrister - Børn og Unge Rådgivningen

Sagsbehandlingsfrister - Visitation og Koordination

Sagsbehandlingsfrister - Borgerservice

Ældrerådets høringssvar - Godkendelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område

Handicaprådets høringssvar - Godkendelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område

Punkt 33: Orientering om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet

28.06.16-G01-2-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Status på kapacitet på dagtilbudsområdet, herunder antal børn i de enkelte dagtilbud ses i bilaget. Oversigten viser kapaciteten fra marts til september 2023 og tallene er trukket den 27. februar.

Status er, at der i Havdrup og i strandområdet både er ledige vuggestue- og børnehavepladser den næstkommende tid. I forhold til børnehavepladser skyldes dette blandt andet, at de store børnehalebørn overgår til SFO'erne den 1. april 2023.

Hvert år den 1. april overgår dagtilbuddenes ældste børn til SFO. Der er tale om de børn, der vil have første skoledag i august ved skoleårets start. For dagtilbuddene betyder overgangen til SFO, at der vil være et midlertidigt naturligt fald i antallet af børn, der er tilknyttet dagtilbuddene. Pladserne forventes genbesat, blandt andet fordi de integrerede institutioner løbende fylder børnehavestuerne op med egne vuggestuebørn.

Dagplejerne og vuggestuerne får ledige pladser, når et barn bliver 2 år og 10 mdr. og overflytter til børnehaven. Det sker løbende hen over året.

I bilaget vises status på børn i kommunens dagtilbud på baggrund af antal indhentet den 30. november 2022.

Det er ikke et lovkrav, at Familie- og uddannelsesudvalget orienteres om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Kapacitetsoverblik for perioden marts 2023 - september 2023

Punkt 34: Orientering om anvendelse af den statslige pulje - normeringer i daginstitutionerne år 2022

00.30.00-G00-6-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om anvendelsen af den statslige pulje til bedre normeringer i daginstitutioner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Solrød Kommune modtog i 2022 fra Undervisningsministeriet i alt 4.464.000 kr., som skulle gå til bedre normeringer i daginstitutionerne.

Sagen om fordelingen af de statslige puljemidler blev vedtaget på byrådsmødet i februar 2022, hvor det også blev besluttet, at daginstitutionerne skulle have mindst det samme beløb, som de fik i 2021, hvilket gav en merudgift for kommunen på 84.441 kr. Den samlede pulje udgjorde dermed i alt 4.548.441 kr.

Anvendelse af midlerne

Daginstitutionerne har anvendt midlerne til at ansætte ekstra pædagoger og pædagogmedhjælpere, og ved at opnormere de nuværende pædagoger og pædagogmedhjælpere.

Eksempler på anvendelse af midlerne i daginstitutionerne:

- Tryllehyttens vuggestue og børnehave har ansat tre pædagogmedhjælpere á 30 timer om ugen, hvoraf den ene er placeret i vuggestuen og de to andre i børnehaven.
- Mosebo/Pilebo børnehaver har ansat en pædagogmedhjælper på 24 timer om ugen, samt tildelt ekstra timer til både fastansatte pædagoger og pædagogmedhjælpere.
- Poppelbo vuggestue og børnehave har brugt midlerne til en pædagogisk assistent på 32 timer hele året og en pædagogisk assistent på 37 timer to måneder af året. De to assistenter har fungeret med flyverfunktion og har været brugt på alle stuer for at fordele ressourcen, så den kom alle stuer til gode.

Fordelingen af midlerne til alle daginstitutioner og deres forbrug af midlerne kan ses i bilaget. I 2022 har daginstitutionerne samlet set haft en merudgift på 229.315 kr. ud over fordelingsnøglen for puljemidlerne. Den enkelte daginstitution finansierer selv differencen mellem de fordelte midler og deres reelle udgifter.

Tilskuddets formål

Puljen har til formål at gøre det muligt for kommunerne at fortsætte arbejdet med det normeringsløft, der skal føre til de lovbundne minimumsnormeringer, som vil være gældende fra 2024, hvor der på kommuneniveau og målt som et årligt gennemsnit skal være: 1 pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuer og 1 pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver.

I år 2021 har normeringen i Solrød Kommune for henholdsvis vuggestue- og børnehavebørn på kommuneniveau været på 2,9 for børn mellem 0-3 år og 5,9 for børn mellem 3-6 år. Tallene er udtrukket fra VIVE statistik (Det Nationale

Forsknings- og Analysecenter for Velfærd) i februar 2023. Idet tallene for år 2022 endnu ikke er klar i VIVE statistik, har administrationen lavet en cirka beregning ud fra regnskabstallene og efter den nye opgørelsesmetode. Denne cirka beregning resulterer i en normering på 3,03 for børn mellem 0-3 år og 6,05 for børn mellem 3-6 år for år 2022.

Puljetilskuddet fra staten skal primært anvendes til pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner, puljeordninger og privatinstitutioner. Der stilles ikke krav til det pædagogiske personales uddannelsesmæssige baggrund eller ansættelsesform (heltids-, deltids- eller vikaransættelser).

Yderligere anvendelse af tilskuddet

Puljemidlerne kan også bruges til afledte udgifter, hvorfor Byrådet i februar 2022 besluttede at yde tilskud til privat pasning på 115.995 kr. og på 120.324 kr. til privatinstitutioner. Dette var indregnet ved fastsættelse af budget 2022, hvorfor puljen skulle dække den merudgift der herved opstod.

Endvidere var der mulighed for afledte udgifter til regulering af søskendetilskud og fripladstilskud samt justering af forældrebetalingen. I budgetlægningen for 2022 har Solrød Kommune allerede taget højde for indregning af tilskuddet i forældrebetalingen, og derfor skulle der ikke ske en takstændring af forældrenes egenbetaling i 2022.

Endeligt kan tilskuddet også anvendes til relaterede udgifter i direkte tilknytning til det pædagogiske personale, så som kompetenceudvikling, it mv. Denne mulighed er ikke benyttet af Solrød Kommune.

Det er et lovkrav, at der fra 2024 på kommuneniveau og målt som et årligt gennemsnit skal være 1 pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuer og 1 pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Fordelingen af midlerne og den enkelte daginstitutions forbrug

Punkt 35: Orientering om anvendelse af bloktilskudsmidlerne for generelt løft af folkeskolen 2022

00.30.00-G00-8-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om anvendelsen af bloktilskudsmidlerne for generelt løft af folkeskolen for 2022.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

I 2022 modtog Solrød Kommune fra Undervisningsministeriet i alt 2.069.000 kr., som skulle gå til løft af folkeskolen. Midlerne skulle fortrinsvis anvendes til fastansættelser af lærere i folkeskolen.

De fire skoler har anvendt deres andel på følgende vis:

- 10Solrød har anvendt midlerne på en fastansat lærer på deltid, som varetager 6 dansklektioner i 10. klasse.
- Havdrup Skole har anvendt midlerne til en fast lærerstilling i naturfag, hvor læreren indgår som en del af en 2-lærer ordning i undervisningen. Midlerne er også anvendt til at give naturfaget et fagligt løft for både mellemtrinnet og i udskoling.
- Munkekærskolen har anvendt midlerne på almen området til:
 - ekstra lærer i faget håndværk og design på 5. årgang med 8 lektioner
 - ekstra lærer i fagene madkundskab samt håndværk og design på 7. og 8. årgang med 4 lektioner
 - ekstra lærer i det pædagogiske læringscenter (PLC) med 7 lektioner
 - ekstra lærer i naturfag på 7. årgange med 6 lektioner, på 8. årgang med 5 lektioner og på 9. årgang med 5 lektioner.
 - Vejledertimer i dansk i 0. og 1. klasse med 14 lektioner.
- Uglegårdsskolen har anvendt midlerne til to fastansatte lærere som indgår i skolens kompetencecenter, og som her løser inklusionsopgaver på skolen. Som del af kompetencecentret indgår lærerne i et ”pusterum” til elever der har brug for en pause i løbet af dagen, samt en Boot-camp, der hjælper elever med skolevægning. Derudover understøtter lærerne en del elever der har behov for støtte i klasserne i dagligdagen.

Fordelingen af midlerne og den enkeltes skoles forbrug ses nedenfor:

Skole	Skolens andel af midlerne	Skolens reelle forbrug
10Solrød	121.661 kr.	126.698 kr.
Havdrup Skole	387.312 kr.	388.007 kr.
Munkekærskolen	656.043 kr.	678.192 kr.
Uglegårdsskolen	903.984 kr.	1.208.568 kr.

I alt	2.069.000 kr.	2.401.465 kr.
-------	---------------	---------------

Der er samlet set brugt 332.465 kr. mere, end skolerne har fået udbetalt i tilskud fra staten, hvilket der for den enkelte skole vil blive korrigeret for over ØD-opgørelsen for 2022.

Tilskuddets formål

Tilskuddets formål var at påbegynde arbejdet med et generelt løft af folkeskolen, der skulle føre til ansættelse af flere lærere.

Tilskuddet skulle fortrinsvis anvendes til fastansatte lærere i form af løn- og pensionsudgifter. Derudover kunne midlerne anvendes til afledte udgifter i direkte tilknytning til de ansatte lærere (fx til it). Dog skulle afledte udgifter holdes på et minimum.

Alle fire skoler har anvendt deres midler på rene løn- og pensionsudgifter, og dermed har der ingen anvendelse været til afledte udgifter som fx it.

Det er et lovkrav, at midlerne skal anvendes til at øge det samlede antal lærerstillinger i folkeskolen.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 36: Meddelelser

85.02.02-P35-297-22

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Ingen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 37: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-297-22

Punkt 38: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-307-22

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.