

REFERAT Familie- og uddannelsesudvalget d. 16-03-2022

Mødedato Onsdag d. 16. marts 2022 kl. 17:00

Mødested Lokale 125 A+B, Solrød Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til Børn og Unge Rådgivningen.....	4
Orientering vedrørende skolernes videre arbejde med brugertilfredshedsundersøgelsens resultater...	5
Orientering om status på corona-situationen i dagtilbud og skoler.....	7
Orientering om anvendelse af den statslige pulje - løft af folkeskolen i 2021	8
Orientering om skolernes deltagelse i DM Skills 2022.....	10
Orientering om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet.....	12
Orientering om anvendelse af den statslige pulje - normeringer i daginstitutioner 2021	13
Forslag til ramme for afvikling af dialogmøder i 2022.....	15
Forslag til plan for afvikling af besøg på skoler og i dagtilbud i 2022.....	17
Godkendelse af forundersøgelser, projektering og udbud i forbindelse med forøgelse af pladskapaci	20
Meddelelser.....	22
Lukket: Meddelelser.....	23
Digital godkendelse af referat.....	24

Punkt 15: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-46-22

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Udvalget starter med punkt 17 og fortsætter derefter til punkt 16.

Punkt 16: Introduktion til Børn og Unge Rådgivningen

00.01.00-A00-18-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal introduceres til Børn og Unge Rådgivningen i Solrød Kommune. Børn og Unge Rådgivningen er både en del af politikområde 5 "Læring og udvikling for børn og unge" og en del af politikområde 6 "Det specialiserede børn-og ungeområde".

Indstilling

Administrationen indstiller, at introduktionen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget får en introduktion til Børn og Unge Rådgivningen. Børn og Unge Rådgivningen er både en del af politikområde 5 "Læring og udvikling for børn og unge" og en del af politikområde 6 "Det specialiserede børn-og ungeområde".

Introduktionen indeholder en overordnet introduktion til Solrød Kommunes Børn og Unge Rådgivning, herunder information om demografien, økonomien og lovgivningen på området.

Introduktionen vil også belyse en række af de vilkår, der er gældende for området.

Endelig vil der være en introduktion til brugerinddragelsen på området.

Chef for Børn og Unge Rådgivningen, Helle Østergaard Stisen deltager i mødet og står for introduktionen.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Præsentation af Børn og Ungerådgivningen

Punkt 17: Orientering vedrørende skolernes videre arbejde med brugertilfredshedsundersøgelsens resultater

00.01.00-P23-1-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres af skolelederne om skolernes videre arbejde med brugertilfredshedsundersøgelsens resultater.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Solrød Kommune gennemførte i september/oktober 2021 en brugertilfredshedsundersøgelse på skole- og SFO-området. Undersøgelsens formål var at måle tilfredsheden hos forældre til elever i Solrød Kommunes folkeskoler. I undersøgelsen blev der bl.a. spurgt ind til tilfredsheden med lærernes og pædagogernes arbejde med elevernes læring og hverdag i skolen, barnets trivsel og samarbejdet mellem skole og hjem. Svarprocenten for undersøgelsen var 44,8 procent, og derfor kan resultaterne betragtes som valide.

Familie- og uddannelsesudvalget blev orienteret om resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelsen på skole- og sfo-området på udvalgsmødet den 9. februar 2022.

Hovedkonklusioner fra brugertilfredshedsundersøgelsen

Generelt viser brugertilfredshedsundersøgelsen, at forældrene samlet set er tilfredse med deres barns skole og SFO. Således opnår spørgsmålet om, hvor tilfredse forældrene samlet set er med deres barns skole karakteren 3,8 på en skala fra 1 til 5, hvor 5 er "meget tilfreds", og 1 er "meget utilfreds". Dette resultat flugter med resultatet fra den seneste brugertilfredshedsundersøgelse på skole- og SFO-området i Solrød Kommune, som fandt sted i 2018. Resultaterne fra undersøgelsens øvrige hovedområder på skole-området, som er undervisningen, barnets trivsel, samarbejdet mellem skole og hjem og skolens fysiske rammer, ligger stort set på linje med resultaterne fra brugertilfredshedsundersøgelsen i 2018.

Spørgsmålet om, hvor tilfredse forældrene samlet set er med deres barns SFO, opnår ligesom den samlede tilfredshed med skolen karakteren 3,8. På SFO-området indikerer karakteren dog en øget grad af tilfredshed i forhold til tilfredsheden i 2018. For hovedområderne på SFO-området, som er den pædagogiske indsats, samarbejdet mellem SFO og hjem og SFO'ens fysiske rammer, er resultaterne også en smule mere positive end i 2018.

Orientering fra skolelederne om skolernes videre arbejde med brugertilfredshedsundersøgelsens resultater

Under punktet deltager skolernes skoleledere og gør status på de overvejelser, som de og deres skolebestyrelser har gjort sig vedrørende brugertilfredshedsundersøgelsens resultater:

- Pernille Holmberg Johannessen, skoleleder på Havdrup Skole.
- Carsten Hansen, skoleleder på Munkekærskolen.
- Jonas Rasmussen, skoleleder på Uglegårdsskolen.
- Rasmus Ammentorp Blichfeldt, leder af UngSolrød.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Forældretilfredshed- Resultatrapport

Havdrup Skole - Forældretilfredshed - Resultatrapport

Munkekærskolen - Forældretilfredshed - Resultatrapport

Ulegårdsskolen- Forældretilfredshed- Resultatrapport

UngSolrød - Forældretilfredshed- Resultatrapport

Punkt 18: Orientering om status på corona-situationen i dagtilbud og skoler

00.00.00-A00-4-20

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om status på corona-situationen på dagtilbuds- og skoleområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Administrationen giver en mundtlig orientering om corona-situationen på dagtilbuds- og skoleområdet, herunder den løbende håndtering af smittetilfælde og de restriktioner, som løbende udmeldes fra regeringen, Børne- og Undervisningsministeriet, Sundhedsstyrelsen mm.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 19: Orientering om anvendelse af den statslige pulje - løft af folkeskolen i 2021

00.30.00-G00-1-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om anvendelsen af den statslige pulje løft af folkeskolen for 2021.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Solrød Kommune modtog fra Undervisningsministeriet i 2021 i alt 1.972.000 kr., som skulle gå til løft af folkeskolen, hvoraf midlerne fortrinsvis skulle anvendes til fastansættelser af lærere i folkeskolen.

De fire skoler har anvendt deres andel på følgende vis:

- Havdrup Skole har anvendt midlerne på almen området til 2-lærertimer i forskellige fag på 4.-9. årgang:
 - Billedkunst, dansk, engelsk og musik på 4. årgang.
 - Matematik og kristendom på 5. årgang.
 - Dansk, matematik og tysk på 6. årgang.
 - Tysk, geografi, biologi, samfundsfag, dansk og matematik i udskolingen.
- Uglegårdsskolen har anvendt midlerne på almen området, hvor de har fastansat to lærere.
- Munkekærskolen har anvendt midlerne på både almen området og i Heldagsskolen:
 - Heldagsskolens 4. og 5. årgang har fået indsat ekstra lektioner og lærer.
 - Almen området har fået indsat ekstra lektioner og lærer i årgangene 0.-3. og 7.-9. i fagene dansk, madkundskab, teknologiforståelse, naturfag og PLC (pædagogisk læringscenter).
- 10Solrød har anvendt midlerne på almen området til at finansiere fastansættelse af lærere med 6 ugentlige lektioner i dansk og engelsk.

Fordelingen af midlerne og den enkeltes skoles forbrug ses nedenfor:

Skole	Skolens andel af midlerne	Skolens reelle forbrug
Havdrup Skole	353.159 kr.	366.876 kr.
Uglegårdsskolen	861.851 kr.	1.355.333 kr.
Munkekærskolen	613.569 kr.	644.032 kr.
10Solrød	128.421 kr.	187.089 kr.
Revision af tilskudsregnskabet	15.000 kr.	15.000 kr.
I alt	1.972.000 kr.	2.568.330 kr.

Der er samlet set brugt 586.330 kr. mere, end der er udbetalt i tilskud fra staten, hvilket der for den enkelte skole vil blive korrigeret for over ØD-opgørelsen for 2021.

Merforbruget på skolerne skyldes bl.a. lønninger til ansættelse af ekstra lærere samt anvendt til løn til lærere der er gået op i deres arbejdstid. Skolerne finansierer selv den differencen der er mellem statsmidlerne og deres reelle udgift.

Tilskuddets formål

Tilskudspuljens formål var at påbegynde arbejdet med et generelt løft af folkeskolen, der skulle føre til ansættelse af flere lærere.

Ved folkeskolen forstås alle undervisningstilbud under folkeskoleloven, herunder også specialskoler.

Tilskuddet skulle fortrinsvis anvendes til fastansatte lærere i form af løn- og pensionsudgifter.

Midlerne kunne derudover anvendes til afledte udgifter i direkte tilknytning til de ansatte lærere (fx til it). Dog skulle afledte udgifter holdes på et minimum. Midlerne kunne derudover anvendes til udgifter til revisionspåregnede regnskaber.

Alle fire skoler har anvendt deres midler på rene løn- og pensionsudgifter, og dermed har der ingen anvendelse været til afledte udgifter som fx it.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 20: Orientering om skolernes deltagelse i DM Skills 2022

17.00.00-P20-2-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om skolernes deltagelse i DM Skills.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Den 28. - 29. april 2022 skal 217 elever fra 7. og 8. klasse fra kommunens tre folkeskoler deltage som gæster til DM (danmarksmesterskaberne) i Skills.

Formålet med DM i Skills er, at eleverne får øje på de mange attraktive uddannelses- og karrieremuligheder, der er inden for erhvervsuddannelserne.

DM i Skills er en messe, hvor udskolings elever fra Region Sjællands kommuner får mulighed for at opleve, at unge elever fra erhvervsuddannelserne mødes og konkurrerer om at blive landets bedste inden for deres fag og viser deres kunnen i deres fag. Der vil være omkring 300 unge fra erhvervsuddannelserne på messen, der konkurrerer mod hinanden, herunder fra fag som anlægsgartner, bager, elektriker, frisør, kok, receptionist, slagter.

Ud over at følge konkurrencen kan udskolings eleverne besøge og få præsenteret fag, blandt andet ambulancebehandler, flytekniker, gartner, stenhugger, teknisk designer og pædagogisk assistent. Endvidere vil de kunne afprøve deres egen faglige kunnen og tale med de unge på erhvervsuddannelserne og vejlederne.

Eleverne fra Solrød Kommune køres i busser til Høng, hvor messen afholdes med Kalundborg Kommune som vært. Der deltager 88 elever fra Munkekærskolen, 82 fra Uglegårdsskolen og 47 fra Havdrup Skole.

Baggrund

Solrød Kommune indgik i juni 2021 en partnerskabsaftale med Kalundborg Kommune, som indebærer, at elever fra skolernes udskoling kan deltage i DM i skills. Derudover skal kommunens skoler formidle budskabet om erhvervsuddannelser som relevante karriereveje for eleverne.

Baggrunden er, at regionens kommuner vurderer, at der i Region Sjælland stadig er for få unge, der vælger en erhvervsuddannelse, hvilket betyder, at virksomhederne i fremtiden kan risikere at mangle kvalificeret faglært arbejdskraft. Ved KKR-mødet (kommunekontakttrådet) i november 2020 blev det derfor besluttet, at alle kommuner i Region Sjælland skulle bakke op om DM i Skills i Kalundborg. Opbakningen sker helt konkret ved, at alle kommuner deltager med folkeskolernes overbygningsklasser i 2022.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Solrød partnerskabsaftale

Punkt 21: Orientering om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet

28.06.16-G01-1-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer Familie- og uddannelsesudvalget om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet. Der orienteres om antallet af børn i hvert dagtilbud i forhold til kapaciteten i henholdsvis strandområdet og Havdrup.

1. april overgår dagtilbuddenes ældste børn til SFO. Der er tale om de børn, der vil have første skoledag i august ved skoleårets start.

For dagtilbuddene betyder overgangen til SFO, at der vil være et midlertidigt naturligt fald i antallet af børn, der er tilknyttet dagtilbuddene. Pladserne forventes hurtigt genbesat, blandt andet fordi de integrerede institutioner løbende fylder børnehavestuerne op med egne vuggestuebørn.

Dagplejerne og vuggestuerne får ledige pladser, når et barn overflytter til børnehaven, når børnene bliver 2 år og 10 mdr. Dette sker løbende hen over året.

I bilag vises status på børn i kommunens dagtilbud på baggrund af antal indhentet den 1. marts.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Kapacitet i dagtilbud og dagpleje pr. 1. marts 2022

Punkt 22: Orientering om anvendelse af den statslige pulje - normeringer i daginstitutioner 2021

00.30.00-G00-2-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om anvendelsen af den statslige pulje til bedre normeringer i daginstitutioner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Solrød Kommune modtog fra Undervisningsministeriet i 2021 i alt 3.683.000 kr., som skulle gå til bedre normeringer i daginstitutionerne. Tilskuddet skulle primært anvendes til pædagogisk personale, som varetog en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene.

Daginstitutionerne har anvendt deres andel af midlerne til indsættelse af ekstra ressourcer bl.a. ved at ansætte ekstra pædagoger og pædagogmedhjælpere, ved at opnormere de nuværende pædagoger og pædagogmedhjælpere og til vikartimer.

To eksempler på anvendelsen af midlerne er Poppelbo, der har anvendt midlerne til løn til en 37 timers pædagog, en 37 timers pædagogisk assistent og vikarer. I daginstitutionen Regnskoven er midlerne anvendt til løn til to pædagogmedhjælpere med 33 timer i alt i børnehaven.

Fordelingen af midlerne og den enkelte daginstitutions forbrug ses nedenfor:

Daginstitution	Daginstitutionens andel af midlerne	Daginstitutionens reelle forbrug
Birkebo	198.053 kr.	329.678 kr.
Børnenes Idrætshus	559.208 kr.	644.422 kr.
Egebo Børnehave	256.304 kr.	220.198 kr.
Mosebo og Pilebo	244.653 kr.	256.553 kr.
Nøddebo	180.578 kr.	230.516 kr.
Parkbo	337.855 kr.	380.650 kr.
Poppelbo	320.380 kr.	407.624 kr.
Spiren	139.802 kr.	148.817 kr.
Tryllehytten	489.307 kr.	530.091 kr.
Regnskoven	393.193 kr.	436.109 kr.

Eventyrhaven	317.467 kr.	425.720 kr.
Solsikken	23.300 kr.	38.355 kr.
Revision af tilskudsregnskabet	10.000 kr.	10.000 kr.
I alt	3.470.100 kr.	4.058.733 kr.

Ud af puljemidlerne blev der også tildelt 104.500 kr. til privat pasning og 108.400 kr. til tilskud til privatinstitution, hvorefter den samlede tildelingsramme var på 3.683.000 kr.

I 2021 har daginstitutionerne samlet set brugt 588.633 kr. mere, end der er udbetalt i tilskud fra staten, hvilket for den enkelte daginstitution vil blive korrigeret for over ØD-opgørelsen for 2021.

Merforbruget i daginstitutionerne skyldes bl.a. lønninger til ansættelse af ekstra pædagoger/pædagogermedhjælpere samt løn til at opnormere nuværende medarbejdere i deres arbejdstid. Fx. har Eventyrhaven brugt midlerne til at ansætte en pædagogmedhjælper i hvert team på 10 timer ugentligt. Personen har haft 5 timer en dag om ugen på hver stue. (der er 2 stuer i et team).

Daginstitutionerne finansierer selv den difference, der er mellem statsmidlerne og deres reelle udgift.

Tilskuddets formål

Puljen har til formål at gøre det muligt for kommuner og daginstitutioner at fortsætte arbejdet med det normeringsløft, der skal føre til de lovbundne minimumsnormeringer, som vil være gældende fra 2024, hvor der på kommuneniveau og målt som et årligt gennemsnit skal være: 1 pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuer og 1 pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver.

Puljetilskuddet fra staten skal anvendes til pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner, puljeordninger og privatinstitutioner. Der stilles ikke krav til det pædagogiske personales uddannelsesmæssige baggrund eller ansættelsesform (heltids-, deltids- eller vikaransættelser).

Tilskuddet kan endvidere anvendes til relaterede udgifter i direkte tilknytning til det pædagogiske personale i form af overhead så som kompetenceudvikling, it mv., afledte udgifter til tilskud til privat pasning og privatinstitutioner som følge af, at tilskuddet skal indgå ved fastsættelsen af kommunens tilskud, afledte udgifter til regulering af søskendetilskud og fripladstilskud som følge af puljetildeling og justering af forældrebetalingen samt udgifter til revision i forbindelse med regnskabsaflæggelsen.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 23: Forslag til ramme for afvikling af dialogmøder i 2022

00.01.00-A00-63-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til ramme og tidsplan for afvikling af dialogmøder i 2022.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til ramme og tidsplan for afvikling af dialogmøder i 2022 godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

For at inddrage 0-18 års områdets brugere foreslår administrationen, at der afholdes dialogmøder med følgende brugergrupper i 2022: Fælles dialogmøde med skolebestyrelserne fra de tre folkeskoler, fælles dialogmøde med forældrebestyrelser fra dagtilbuddene, fælles dialogmøde med elevrådsrepræsentanterne fra folkeskolerne og fælles dialogmøde for bestyrelsen for UngSolrød og Musikskolen.

Dialogmøderne har til formål at skabe dialog, udveksling af viden og idegenerering om form og indhold for udvalgets fremtidige dialog med bestyrelser og elevrepræsentanter på Familie- og uddannelsesudvalgets område.

Dialogmødernes dagsorden

Udvalget har udtrykt ønske om, at et tema på de første dialogmøder med bestyrelser og elevråd er den fremtidige dialog og inddragelse mellem udvalget og brugerne. Dertil foreslås det, at et andet emne på dialogmøderne er dialog om budgetprocessen i 2022 vedrørende budget for 2023.

Afvikling af dialogmøderne

Der afsættes to timer til hvert dialogmøde med undtagelse af mødet med elevrådsrepræsentanterne, som der afsættes halvanden time til. Dialogmøderne afvikles så vidt muligt efter udvalgets ordinære møder kl. 19.00-21.00. Tidspunktet er afstemt i forhold til, at brugergrupperne kan nå hjem efter arbejde inden dialogmødet. Dialogmødet med elevrådsrepræsentanterne foreslås dog afviklet forud for det ordinære udvalgmøde fra kl. 15.30-17.00, så elevrådsrepræsentanterne kan gå direkte fra deres skole til dialogmødet.

Dialogmøderne foreslås afholdt således:

- Den 4. maj: Dialogmøde med skolernes elevrådsrepræsentanter kl. 15.30-17.00.
- Den 4. maj: Dialogmøde med de tre skolebestyrelser kl. 19.00-21.00.
- Den 8. juni: Dialogmøde med forældrebestyrelserne fra dagtilbuddene kl. 19.00-21.00.
- Den 17. august: Dialogmøde med bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød kl. 19.00-21.00.

Se i øvrigt dagsordenpunktet "Plan for afvikling af besøg på skoler og i dagtilbud", hvor forslag til besøg og afvikling af dialogmøderne er udfoldet.

Høring og inddragelse

Med dialogmøderne inddrages de nævnte bestyrelser og repræsentanter i udvalgets arbejde.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Dialogmødernes formål og form

Punkt 24: Forslag til plan for afvikling af besøg på skoler og i dagtilbud i 2022

00.01.00-A00-63-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til plan for besøg i dagtilbud og på skoler.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til plan for besøg i dagtilbud og på skoler godkendes.

Beslutning

Ekskursionstur til dagtilbud i strandområdet foregår den 9. maj 2022.

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet nedenstående forslag til plan for afvikling af besøg i dagtilbud og på skoler.

Planen indeholder forslag til, at enkelte af udvalgs møderne indledes med besøg i dagtilbud og på skoler, og at fem ordinære udvalgs møder afholdes på kommunens skoler. Planen indeholder også forslag til, at Familie- og uddannelsesudvalget afsætter en arbejdsdag til at besøge dagtilbud.

Kommunens dagtilbud og legestuer omfatter: Seks integrerede institutioner, seks børnehaver, en basisgruppe tilknyttet Eventyrhaven, en vuggestue, en privat institution og to legestuer for dagplejen. Kommunens skoler omfatter: Tre folkeskoler og UngSolrød.

Den foreslåede plan for dialogmøder og besøg følger udvalgets besluttede mødekalender og inddrager en arbejdsdag til at besøge dagtilbud.

6. april: Familie- og uddannelsesudvalgsmøde afholdes i Eventyrhaven.

Kl. 16.00-16.30: Besøg i Regnskoven

Kl. 16.30-16.55: Besøg i legestuen i Havdrup

Kl. 17.00-17.25: Besøg i Solsikken

Kl. 17.30-18.00: Besøg i Eventyrhaven

Kl. 18.00-21.00: Ordinært udvalgsmøde

4. maj: Familie- og uddannelsesudvalgsmøde på Uglegårdsskolen

Kl. 15.30-17.00: Dialogmøde med skolernes elevrådsrepræsentanter

Kl. 17.00-21.00: Ordinært udvalgsmøde

Kl. 19.00-21.00: Dialogmøde med de tre skolebestyrelser

9. maj eller 23. maj: Familie- og uddannelsesudvalgets ekskursionstur til dagtilbud.

Udvalget besøger dagtilbud i strandområdet fx med opstart kl. 10.00. Det drejer sig om:

- Naturbørnehaven/Egebo
- Tryllehytten
- Nøddebo
- Poppelbo
- Parkbo
- Birkebo
- Krudthuset
- Mosebo/Pilebo
- Børnenes Idrætshus
- Spiren
- Dagplejen/legestuen i strandområdet

Tidsplan for besøgsrunden fastlægges efter aftale med dagtilbuddene i strandområdet.

8. juni: Familie- og uddannelsesudvalgsmøde på rådhuset.

Kl. 17.00-19.00: Ordinært udvalgsmøde

Kl. 19.00-21.00: Dialogmøde med forældrebestyrelserne fra dagtilbuddene

17. august: Familie- og uddannelsesudvalgsmøde afholdes i UngSolrøds lokaler.

Kl. 17.00-18.30: Ordinært udvalgsmøde

Kl. 18.30-19.00: Besøg i UngSolrød

Kl. 19.00-21.00: Dialogmøde med bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød

28. september: Familie- og uddannelsesudvalgsmøde afholdes på Havdrup Skole.

Kl. 16.15-16.45: Besøg på Havdrup Skole

Kl. 17.00-21.00: Ordinært udvalgsmøde

16. november: Familie- og uddannelsesudvalgsmøde afholdes på Munkekærskolen.

Kl. 16.15-16.45: Besøg på Munkekærskolen

Kl. 17.00-21.00: Ordinært udvalgsmøde

7. december: Familie- og uddannelsesudvalgsmøde afholdes på Uglegårdsskolen.

Kl. 16.15-16.45: Besøg på Uglegårdsskolen

Kl. 17.00-21.00: Ordinært udvalgsmøde

Når udvalget har truffet beslutning vedrørende plan for besøg i dagtilbud og på skoler vil udvalget modtage et besøgsnotat, der indeholder besøgsstedernes konkrete adresser og derudover øvrig information vedrørende transport i forbindelse med besøgene.

Høring og inddragelse

Med dialogmøderne inddrages de nævnte bestyrelser og repræsentanter i udvalgets arbejde.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 25: Godkendelse af forundersøgelser, projektering og udbud i forbindelse med forøgelse af pladskapacitet i de eksisterende daginstitutioner 2022 - anlægsbevilling

82.20.04-S00-1-22

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til forundersøgelser, projektering og udbud i forbindelse med forøgelse af pladskapaciteten på de eksisterende daginstitutioner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forøgelsen af pladskapaciteten i de eksisterende daginstitutioner igangsættes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 800.000 kr. ud af en samlet anlægssum på 5.200.00 kr. frigives til forundersøgelser, projektering og udbud af byggeriet.

Beslutning

Anbefales.

For stemte: Anette Fynbo Blem (A), Hanne Bache Vognbjerg (A), Ivar Haugaard-Hansen (V) og Mads Silberg (C).

Imod stemte: Regine Hjort Hovmøller (I), Henrik Boye (I) og Ina Lindemark (H), som ikke kan anbefale administrationens indstilling og mener, at den planlagte forøgelse af pladskapaciteten i de eksisterende daginstitutioner bør sættes i bero. De 800.000 kr., der er afsat til forundersøgelse af ombygning af eksisterende bygningsmasse med henblik på at rumme større kapacitet, bør ikke bevilges. I stedet bør beløbet reserveres til projektering og opførsel af en ny daginstitution, der bygger på en permanent modulbyggeri løsning eller midlertidigt pavillionbyggeri. Tiltaget har til formål at sikre en mere langtidsholdbar kapacitetsforøgelse, hvor der ikke klemmes flere børn ind i de eksisterende rammer.

Sagsfremstilling

På baggrund af udviklingen i antallet af børn og den eksisterende fysiske kapacitet i de enkelte områder i kommunen er der med de seneste udvidelser af pladskapaciteten på daginstitutionsområdet fortsat et behov for at se på en optimering af udnyttelsen af de eksisterende kvadratmeter. Der er taget udgangspunkt i en rapport udarbejdet af Brøndum og Fliess. Rapporten er godkendt af Byrådet i 2021. I rapporten er der anført en mulig forøgelse af kapaciteten inden for de eksisterende bygningsmæssige rammer.

Byrådet har afsat en anlægspulje til bygningsmæssige ændringer og forbedringer på de eksisterende daginstitutioner. I 2022 er der afsat 5.200.000 kr.

Der skal i 2022 etableres kontor, personalerum og depot i Tryllehytten, hvilket frigør et ekstra grupperum til en børnegruppe, og yderligere et grupperum til en børnegruppe. I Parkbo etableres der et ekstra grupperum, som giver plads til en ekstra børnegruppe. I Børnenes Idrætshus og i Egebo anvendes et beløb til garderober. Eventuelle restmidler anvendes til etablering af et nyt krybberum i Birkebo og ændringer i Skovhuset for at sikre de nødvendige fysiske rammer.

Der skal foretages forundersøgelser, projektering og udbud af byggeriet, hvilket anslås at koste 800.000 kr.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Rådighedsbeløbet på 5.200.000 kr er afsat i budgettet for 2022, heraf frigives 800.000 kr.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Brøndum og Fliess - Dagtilbudsanalyse

Punkt 26: Meddelelser

85.02.02-P35-55-22

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Invitation til dialogmøde den 7. april 2022 - Det specialiserede socialområde - Region Sjælland

Punkt 27: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-55-22

Punkt 28: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-46-22

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.