

REFERAT Familie- og uddannelsesudvalget d. 28-09-2022

Mødedato Onsdag d. 28. september 2022 kl. 17:00

Mødested Lokale 130 A, Solrød Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet.....	4
Drøftelse af profil, type og størrelse af fast tilbud på Skolevej 70.....	6
Godkendelse af indledende tilretning af Skolevej 70 - tillægsbevilling.....	9
Orientering om oprettelse af ny vuggestue.....	12
Godkendelse af udgifter til klargøring af daginstitutionen Solstrålen - anlægsbevilling.....	14
Godkendelse af ansøgning til pulje vedr. familiehus.....	16
Godkendelse af danmarkskort med kommunale sammenligninger.....	19
Godkendelse af opfølgning på dialogmødet mellem bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød og	23
Godkendelse af mødeplan 2023 for Familie- og uddannelsesudvalget.....	25
Lukket: Meddelelser	27
Meddelelser.....	28
Digital godkendelse af referat.....	29

Punkt 91: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-51-22

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrædt.

Fraværende: Hanne Bache Vognbjerg (A). Jytte Willendrup (A) deltog som suppleant for Hanne Bache Vognbjerg (A).

Borgmester Emil Blåcher (I) deltog i mødet uden stemmeret.

Punkt 92: Orientering om status på kapaciteten på dagtilbudsområdet

28.06.16-G01-1-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om visitation af børn i dagtilbud og status på kapaciteten. Familie og uddannelsesudvalget skal tage stilling til præsentation af status på kapaciteten fremadrettet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Fremadrettet præsentation af status på kapacitet besluttet.

Beslutning

Taget til efterretning.

Familie- og uddannelsesudvalget kom med forslag til ændringer til opgørelsen af status på kapaciteten, som bliver integreret i de kommende statusopgørelser.

Fraværende: Hanne Bache Vognbjerg (A). Jytte Willendrup (A) deltog som suppleant for Hanne Bache Vognbjerg (A).

Borgmester Emil Blücher (I) deltog i mødet uden stemmeret.

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer Familie- og uddannelsesudvalget om, hvordan pladsanvisningen visiterer børn til kommunens dagtilbud.

Familie- og uddannelsesudvalget præsenteres for en status på børn i dagtilbud i forhold til kapaciteten på baggrund af tal fra den 21. september 2022. Pladsanvisningen visiterer så mange børn som muligt lige op til, at dagsordenspunktet udsendes til Familie- og uddannelsesudvalget.

Tabellen viser, at alle dagtilbud, med undtagelse af Parkbo, er fyldt op til deres Solrød kapacitet, når der kigges frem til og med marts måned 2023.

Tabellen viser også, at den nye pavillon med vuggestuen, Solstrålen, i strandområdet får de første børn i oktober måned. Vuggestuen har plads til 36 vuggestuebørn, og der visiteres børn dertil med start den 10. oktober 2022.

På baggrund af præsentationen af visitationen af børn og status på kapacitet ønskes Familie- og uddannelsesudvalget at tage stilling til, hvordan udvalget fremadrettet vil have præsenteret en status på kapaciteten.

Under dagsordenspunktet deltager medarbejder i pladsanvisningen Lone Fischer.

Baggrund

Den 1. april overgår dagtilbuddenes ældste børn til SFO. Der er tale om de børn, der vil have første skoledag i august ved skoleårets start.

For dagtilbuddene betyder overgangen til SFO, at der vil være et midlertidigt naturligt fald i antallet af børn, der er tilknyttet dagtilbuddene. Pladserne forventes hurtigt genbesat, blandt andet fordi de integrerede institutioner løbende fylder børnehavestuerne op med egne vuggestuebørn.

Daglejerne og vuggestuerne får ledige pladser, når et barn overflytter til børnehaven, når børnene bliver 2 år og 10 mdr. Dette sker løbende hen over året.

I bilaget vises status på børn i kommunens dagtilbud på baggrund af data indhentet den 21. september 2022.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Kapacitetsoverblik på dagtilbudsområdet

Punkt 93: Drøftelse af profil, type og størrelse af fast tilbud på Skolevej 70

28.03.00-G01-1-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal have en indledende drøftelse af profil, type og størrelse af dagtilbud på Skolevej 70.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der drøftes en retning for, hvilken form for dagtilbud der ønskes undersøgt forud for etableringen af et dagtilbud på Skolevej 70. Retningen for dagtilbuddet vedrører blandt andet dagtilbuddets pædagogisk profil, type, størrelse og hvorvidt ejendommen på Skolevej 70 skal kunne benyttes til andre formål.

Beslutning

Familie- og uddannelsesudvalget drøftede profil, type og størrelse af fast tilbud på Skolevej 70.

Fraværende: Hanne Bache Vognbjerg (A). Jytte Willendrup (A) deltog som suppleant for Hanne Bache Vognbjerg (A).

Borgmester Emil Blücher (I) deltog i mødet uden stemmeret.

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget godkendte den 17. august 2022 procesplanen for et dagtilbud på Skolevej 70.

Med godkendelsen af procesplanen har Familie- og uddannelsesudvalget valgt en grundig og inddragende proces.

I processen vil udvalget blive informeret om behovet for pladser i henholdsvis strandområdet og Havdrup. Dertil skal udvalget høre om mulighederne for at lave forskellige typer af tilbud på grunden. Med de planlagte inspirationsbesøg den 20. september 2022 får udvalget mulighed for at blive inspireret af to etablerede børnehaver i Lejre Kommune, der har henholdsvis en naturbørnehave- og en bondegårdsprofil.

I henhold til procesplanen skal Familie- og uddannelsesudvalget på mødet den 28. september 2022 have en indledende drøftelse af, hvilken profil, type og størrelse dagtilbud udvalget ønsker, at der etableres på Skolevej 70. Udvalgets drøftelse giver administrationen en retning for, hvilken form for dagtilbud udvalget ønsker undersøgt yderligere.

Dagtilbuddets pædagogiske profil

Familie- og uddannelsesudvalget skal drøfte ønsker til en pædagogisk profil med udgangspunkt i følgende overvejelser:

- En profil med særligt fokus på brugen af naturen, herunder temaerne i den styrkede pædagogiske læreplan Natur og naturfænomener. Den styrkede pædagogiske læreplan er vedhæftet som bilag.
- En profil, hvor der arbejdes aktivt med at bruge uderummet som et pædagogisk læringsrum.
- En profil, hvor pædagogikken skal have en positiv betydning for børns dannelse i forlængelse af Solrød Kommunes Dannelsesstrategi, herunder at styrke børnenes nysgerrighed og mod i forhold til at lege og lære i naturen. Dannelsesstrategien er vedhæftet som bilag.
- En profil med fokus på forskellige læringsmiljøer, der tilskynder til både leg og fordybelse. Opmærksomheden skal understøtte børns mentale og fysiske sundhed.
- Fokus på matematisk opmærksomhed, science og udeliv.
- Fokus på landbrug, herunder dyr og dyrkning af planter.

- Fokus på bevægelse og motorik i de pædagogiske aktiviteter.

Familie- og uddannelsesudvalget skal yderligere drøfte, om udvalget ønsker, at administrationen undersøger muligheden for, at dagtilbuddet inkluderer dyrehold og i så fald hvilke former for dyrehold. På baggrund af udvalgets interesse for dyrehold kan administrationen udarbejde et skøn over udgifter til vand, foder, læ samt pasning inden for og uden for dagtilbuddets åbningstid.

Dagtilbuddets type

Dagtilbuddet kan være en vuggestue, børnehave eller integreret institution og kan have et kommunalt eller privat ejerskab.

Administrationen vurderer, at stuehuset på Skolevej 70 vil være bedst egnet til større børn. Hvis udvalget ønsker, at dagtilbuddet skal inkludere vuggestuebørn, vurderer administrationen, at der skal afsættes ekstra midler til renovering af stuehuset. Det vil dog være muligt at inkludere vuggestuebørn ved at opsætte pavilloner på dele af ejendommen.

Dagtilbuddets størrelse

På baggrund af befolkningsprognoserne forventer administrationen, at der i Havdrup fra efteråret 2023 vil være behov for ca. 80 vuggestuepladser, stigende til over 100 pladser i 2024. Samtidig er der ca. 60 ledige pladser i børnehaverne i Havdrup i 2023 og ca. 20 ledige pladser i 2024.

I strandområdet vurderes behovet til at være omkring 45 børnehavepladser i efteråret 2023 og ca. 22 pladser i efteråret 2024, der i øvrigt kan etableres indenfor max-kapaciteten.

Skolevej 70 vurderes at være bedst egnet til børnehavebørn, hvorfor en mulighed er at oprette børnehavepladser på Skolevej 70 og samtidig konvertere ledig børnehave kapacitet i Eventyrhaven og Regnskoven til vuggestuepladser. Det anbefales i forlængelse heraf, at der etableres 3 børnehavegrupper med kapacitet til periodevis 4 børnehavegrupper.

Alternativt kan der oprettes 2- 3 børnehavepladser i det nuværende hus på Skolevej 70 og samtidig etableres flere vuggestuepladser på grunden, fx med en pavillonløsning.

Mulighed for at udbrede anvendelsen af Skolevej 70

Udvalget skal ligeledes drøfte, om det er et ønske, at andre tilbud i kommunen bruger grunden, fx almenklasser fra skolerne, Høldagsskolen, SSP sammen med unge, dagplejen, andre dagtilbud mm. Anvendelsen kan både være tur-baseret eller permanent, hvor fx skolerne får deres egne gruppe- eller læringsrum.

Under punktet deltager Henrik Grønlund, leder af Ejendomscentret og Pernille Sand, leder af Naturbørnehaven.

Høring og inddragelse

Familie- og uddannelsesudvalget godkendte den 17. august 2022 procesplanen for et dagtilbud på Skolevej 70. Med godkendelsen af procesplanen har Familie- og uddannelsesudvalget valgt en grundig og inddragende proces, der blandt andet tæller:

29. august 2022: Ekskursionstur for Byrådet til Skolevej 70.

20. september 2022: Inspirationstur for Familie- og uddannelsesudvalget til to etablerede børnehaver i Lejre Kommune.

26. oktober 2022: Inspirationsmøde for Familie - og uddannelsesudvalget med mulighed for at høre oplæg og stille spørgsmål til indbudte partnerskabsaktører.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Den styrkede pædagogiske læreplan

Dannelsesstrategi for børn og unge

Punkt 94: Godkendelse af indledende tilretning af Skolevej 70 - tillægsbevilling

28.03.00-G01-1-22

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til igangsætning af den indledende tilretning af ejendommen Skolevej 70 med henblik på, at ejendommen fra 1. januar 2023 midlertidigt kan anvendes til børnehavegrupper.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Tryllehyttens Vuggestue og Børnehave får en ekstra børnegruppe, som fast hver dag bruger tilbuddet frem til 1. august 2023. Udgiften på 578.000 kr. finansieres af demografipuljen. Udgiften til bustransport på 327.000 kr. finansieres af kassebeholdningen.
2. Poppelbo Vuggestue og Børnehave bruger tilbuddet fra 1. januar 2023 og frem til den 1. april 2023 på grund af ombygning. Udgiften til bustransport på 37.000 kr. finansieres af kassebeholdningen.
3. Tilbuddet bruges af forskellige dagtilbud som et ekstra pædagogisk tilbud frem til 1. august 2023.
4. Der frigives en anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 2.500.000 kr. til at tilrette ejendommen. Bevillingen finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning

Anbefales ikke.

Fraværende: Hanne Bache Vognbjerg (A). Jytte Willendrup (A) deltog som suppleant for Hanne Bache Vognbjerg (A).

Borgmester Emil Blücher (I) deltog i mødet uden stemmeret.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på byrådsmødet den 31. august 2022 at oversende sagen til fornyet behandling i Familie- og uddannelsesudvalget.

Byrådet har den 18. maj 2022 godkendt købet af ejendommen Solbakkegård på Skolevej 70, som skal anvendes som dagtilbud. Solrød Kommune har overtaget ejendommen per 1. august 2022. Familie- og uddannelsesudvalget har den 17. august 2022 besluttet en proces for, hvordan der i efteråret 2023 etableres et egentligt dagtilbud på Skolevej 70.

Forslag om midlertidig anvendelse

For at imødekomme kapacitetspresset på dagtilbudsområdet foreslår administrationen, at ejendommen på Skolevej 70 midlertidigt i perioden fra 1. januar 2023 til august 2023 benyttes af et antal børnehavegrupper. I perioden vil ejendommen på Skolevej 70 have karakter af en naturbørnehave, hvor børnene og det pædagogiske personale skal være udenfor størstedelen af tiden.

Hvis Byrådet frigiver 2,5 mio. kr. til istandsættelse af Solbakkegård på byrådsmødet den 12. oktober 2022, vil Solbakkegård være klar til midlertidig brug fra den 1. januar 2023.

Der er nedenfor peget på tre anvendelsesmuligheder, som alle kan benyttes fra den 1. januar 2023 og frem til, at det nye dagtilbud er etableret i sommeren/det tidlige efterår i 2023. Administrationen anbefaler, at alle tre muligheder godkendes.

Mulighed 1: Tryllehytten Vuggestue og Børnehave

Administrationen anbefaler, at der oprettes en satellitgruppe i Tryllehytten som består af 20 børnehavebørn, der fast hver dag bruger Skolevej 70. Satellitgruppen etableres fra januar 2023. Det vil reducere kapacitetspresset i strandområdet.

Fra december 2022 og frem til 1. april 2023 er der kun ledige børnehavepladser i Parkbo Vuggestue og Børnehave, når der tages udgangspunkt i, at der ikke skal være overbelægning i dagtilbuddene. Hvis kapaciteten i strandområdet ikke øges, da vil Parkbo modtage et massivt antal børn (over 50), som skal starte i institutionen i løbet af efteråret og vinteren. Alternativt skal flere af strandområdets øvrige dagtilbud have en overbelægning, dvs. bevæge sig op på Max-kapacitet, hen over vinteren og frem til den 1. april 2023.

Mange forældre ønsker en plads i et dagtilbud i Trylleskovskvarteret, da det sikrer en plads i Munkekærskolens skoledistrikt. Ved at etablere en ekstra børnehavegruppe koblet til Tryllehytten får flere forældre den mulighed. På nuværende tidspunkt er der først pladser i Tryllehytten efter den 1. april 2023.

Ekstra personale til Tryllehytten

Mulighed 2 indbefatter, at der skal ansættes personale til den ekstra børnehavegruppe tilknyttet Tryllehytten. Der er både tale om personale til børnepasning samt til køkken. Til børnepasning af 20 ekstra børn afsættes 2,75 årsværk, mens der i køkkenet afsættes 0,20 årsværk, jvf. tildelingsmodellen. Samlet udgift efter forældrebetaling og søskendetilskud og fripladser er 578.000 kr. som afregnes fra demografipuljen for dagtilbud.

Mulighed 2: Poppelbo Vuggestue og Børnehave

Administrationen anbefaler, at Poppelbo benytter Skolevej 70 i 4 dage om ugen til en børnegruppe på omkring 20 børn fra januar 2023 og frem til den 1. april 2023. Det vil aflaste Poppelbo, som mangler et grupperum fra oktober 2022 og frem til den 1. april 2023 på grund af ombygning.

Administrationen anbefaler, at Poppelbo bruger tilbuddet fleksibelt i forhold til institutionens børnehavegrupper, således at grupperne på skift er på tur til Skolevej 70. Hvis Poppelbo ikke kan bruge Skolevej 70 fra januar, skal institutionen finde andre løsninger på lokaleudfordringen.

Mulighed 3: Andre daginstitutioner

Den midlertidige anvendelse af Skolevej 70 kan også anvendes til at aflaste kommunens resterende dagtilbud. De enkelte dagtilbud kan indgå i en planlægning, som tilgodeser så mange som muligt. På den måde kan børn og personale fra forskellige dagtilbud få mulighed for at besøge ejendommen og deltage i udendørs aktiviteter.

Det forudsættes, at institutionerne selv betaler for bustransporten.

Yderligere udgifter i forbindelse med mulighed 1-3:

Pædagogisk koordinator

Byrådet har afsat 370.000 kr. til en pædagogisk koordinator fra 2023. Den pædagogiske koordinator tilknyttes Skolevej 70. Vedkommende koordinerer og faciliterer pædagogiske aktiviteter sammen med de besøgende børn og personalet fra

de dagtilbud, de kommer fra.

Istandsættelse

- Det er en forudsætning for en midlertidig ibrugtagelse, at ejendommen forberedes til formålet. Det medfører en udgift på 2,5 mio. kr. Midlerne skal bl.a. benyttes til:
- Tilpasning af køkken
- Opsætning af toiletvogn
- Etablering af relevante parkeringsforhold for bus
- Indkøb og opsætning af bålhytte, shelter og bordbænkesæt
- Etablering af nødvendigt hegn
- Etablering af nødvendige garderober til børnehavegrupper og personale
- Etablering af personalerum

Tilpasningerne er nødvendige for, at ejendommen lever op til dagtilbudslovens bestemmelser, der tilsiger at ejendomme, der benyttes af børnegrupper, skal indrettes med et pædagogisk sigte. Herudover skal tilbuddets sikkerhedsmæssige foranstaltninger være i orden.

De foreslåede tilpasninger kan også bruges ved den permanente anvendelse af Skolevej 70 som dagtilbud.

Opmærksomhed på lovgivning

En eventuel midlertidig ibrugtagning af Skolevej 70 vil indbefatte, at ejendommen skal leve op til diverse tilsynskrav. Det er blandt andet et krav, at der skal afvikles pædagogisk tilsyn på ejendommen. Yderligere skal ejendommen også leve op til relevante bestemmelser ift. både arbejdsmiljø og sikkerhed.

Høring og inddragelse

Efter udvalgets behandling af sagen, vil der evt. være en høring af henholdsvis Tryllehytten og Poppelbo.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser.

Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 2.500.000 kr. frigives og finansieres af kassebeholdningen i 2022.

I 2023 gives der en tillægsbevilling på 578.000 kr. til en ekstra børnehavegruppe finansieret af demografipuljen samt 365.000 kr. til bustransport finansieret af kassebeholdningen.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Notat vedr. Skolevej 70

Punkt 95: Orientering om oprettelse af ny vuggestue

28.03.00-A00-2-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om oprettelsen af en ny vuggestue på Engmosevej 14, 2680 Solrød Strand.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Hanne Bache Vognbjerg (A). Jytte Willendrup (A) deltog som suppleant for Hanne Bache Vognbjerg (A).

Borgmester Emil Blücher (I) deltog i mødet uden stemmeret.

Sagsfremstilling

Ny vuggestue med naturprofil i strandområdet

Fra den 10. oktober 2022 åbner en ny vuggestue, *Solstrålen*, i strandområdet. Vuggestuen hører under Spiren Vuggestue og er placeret på Engmosevej 14 i Solrød Strand.

Vuggestuen vil bygge på samme den grundholdning som Spiren Vuggestue, hvor der er fokus på, at alle børn har mulighed for medbestemmelse og for at udvikle selvstændighed. Det sker gennem trygge og anerkendende relationer mellem børn og voksne, hvor lege og børnefællesskaber blomstrer i de pædagogiske læringsmiljøer, der udspiller sig over hele dagen.

Vuggestuen får en naturprofil, som bygger på et sundt børneliv med naturen som en selvfølgelig del af dagligdagen. Det betyder bl.a., at børnene tilbringer meget tid med at boltre sig udenfor, og det er både godt for fx børnenes motorik, sundhed og nysgerrighed.

Vuggestuen vil blive etableret i en pavillon specielt til formålet på det store, grønne område over for kunstgræsbanerne ved Solrød Idrætscenter. Institutionen får en helt ny legeplads og har selvfølgelig også mulighed for at gøre brug af idrætscenterets mange muligheder.

Vuggestuen får en helt ny legeplads med sandkasse, legehuse, sansegynge, køkkenhaveindretning, rutsjebane, små bordebænkesæt samt kuperet terræn for leg og bevægelse. Der vil også blive opsat 2 x 25 m² solsejl for at give skygge på legepladsen. Legepladsen etableres i løbet af september og vil stå klar i oktober 2022.

Vuggestuen vil have en frokostordning i samarbejde med naboinstitutionen Børnenes Idrætshus.

Vuggestuen åbner i oktober 2022

Vuggestuen åbner op og tager imod børn fra den 10. oktober 2022. Forældre, som får tilbudt plads til vuggestuen, kan allerede nu ringe til lederen og høre om vuggestuen. Fra den 1. oktober 2022 er det muligt at besøge institutionen og hilse på personalet.

Der er ansat et fuldtalligt personaleteam og en afdelingsleder pr. 1. oktober 2022. Ansættelsesforløbet er gået godt, og der har været mange ansøgere til de opslåede stillinger.

De første måneder vil der ske en løbende indkøring, så der sikres en god opstart for alle børn. På sigt vil vuggestuen rumme 36 børn i alt fordelt på 3 stuer.

Under punktet deltager Henrik Grønlund, leder af Ejendomscentret.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 96: Godkendelse af udgifter til klargøring af daginstitutionen Solstrålen - anlægsbevilling

28.03.04-G01-2-22

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til udgifter i forbindelse med klargøring af den nye daginstitution Solstrålen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1.432.000 kr. frigives til klargøring af den nye daginstitution Solstrålen.
2. Rådighedsbeløb finansieres af anlægspulje til udvidelse af kapacitet på dagtilbudsområdet.

Beslutning

Anbefales.

Familie- og uddannelsesudvalget ønsker inddragelse af borgere og medarbejdere om institutionens fremtidige navn.

Fraværende: Hanne Bache Vognbjerg (A). Jytte Willendrup (A) deltog som suppleant for Hanne Bache Vognbjerg (A).

Borgmester Emil Blücher (I) deltog i mødet uden stemmeret.

Sagsfremstilling

Byrådet har på møde i juni 2022 besluttet, at de pavilloner som opstilles ved Børnenes Idrætshus anvendes til øget daginstitutionskapacitet i stedet for til flygtninge fra Ukraine, som det tidligere var planlagt. I forbindelse med opstilling af pavillonerne ved Børnenes Idrætshus etableres der en ny daginstitution med navnet Solstrålen. Klargøring af Solstrålen som daginstitution giver følgende udgifter, som ikke indgik i sagen i juni:

Økonomi (anlægsudgifter)

Etablering (tilslutning af el, vand, varme m.v.)	280.000 kr.
Inventar	410.000 kr.
Depot til hårde hvidevarer	200.000 kr.
Legeplads	195.000 kr.
Rundbuehal	150.000 kr.
Hegn	67.000 kr.
Uforudsete udgifter (10 %)	130.000 kr.
I alt	1.432.000 kr.

Udgifterne til klargøring af Solstrålen finansieres af anlægspulje til udvidelse af daginstitutionskapacitet. I 2022 er der afsat 5,2 mio. kr. i puljen. Byrådet har den 30. marts frigivet 800.000 kr. som anvendes til kryberum i Birkebo Vuggestue og Børnehave og rådgivning i forbindelse med kapacitetsudvidelse af Parkbo. Derudover har med sagen i juni 2022 om anvendelse af pavilloner ved Børnenes Idrætshus til udvidelse af daginstitutionskapacitet finansieret udgift på 541.000 kr, til opsætning af pavilloner på opsætning af pavilloner fra puljen til udvidelse af dagtilbudskapacitet. Der er således 3.859.000 kr. tilbage i puljen.

Under punktet deltager Henrik Grønlund, leder af Ejendomscentret.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1.432.000 kr. frigives til klargøring af ny daginstitution Solstrålen. Rådighedsbeløb finansieres af anlægspulje til udvidelse af kapacitet på dagtilbudsområdet.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 97: Godkendelse af ansøgning til pulje vedr. familiehuse

00.15.00-A00-13-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til ansøgning vedr. Socialstyrelsens pulje for udbredelse af familiehuse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Ansøgning til Socialstyrelsens pulje for udbredelse af familiehuse i hele landet godkendes.
2. En tilpasning af Væksthuset godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Hanne Bache Vognbjerg (A). Jytte Willendrup (A) deltog som suppleant for Hanne Bache Vognbjerg (A).

Borgmester Emil Blücher (I) deltog i mødet uden stemmeret.

Sagsfremstilling

I maj 2021 vedtog et politisk bredt flertal i Folketinget Aftalen om Børnene Først. Aftalen indeholder en række centrale initiativer, der alle har til formål at hjælpe udsatte børn og familier tidligere og bedre end i dag med bl.a. et løft af området med to milliarder kr. i årene 2022-2025.

En af aftaletekstens hovedinitiativer er en bedre og tidligere indsats for udsatte børn og familier, herunder udbredelsen af familiehuse i hele landet. Derfor blev der allerede med aftaleteksten afsat 281,9 mio. kr. til kommuner til udbredelse af familiehuse. Som et led i udmøntningen af de afsatte midler har Socialstyrelsen nu i 3. kvartal af 2022 udbudt den første af fire ansøgningspuljer (2022, 2024, 2026 og 2028). Med ansøgningspuljen kan kommuner søge midler til at etablere et nyt eller udvide et eksisterende familiehus som én samlet indgang til kommunens tidlige, forebyggende tilbud og indsatser til målgruppen.

Formålet med familiehuse er at gøre det nemmere for småbørnsfamilier at navigere i kommunens forskellige tilbud og indsatser. Familiehuse skal bidrage til et helhedsorienteret løft af indsatsen på småbørnsområdet, så børn, deres familier og kommende forældre sikres tidlig og kvalificeret støtte, når de får behov for det.

Familiehusinitiativet lægger op til, at indgangen rummer både universelle, forebyggende tilbud som fx jordemoderkonsultationer, fødselsforberedelse og tilbud ved sundhedsplejen, og mere målrettede indsatser som fx netværksgrupper, forældrekurser og støtte ved familieterapeuter eller psykologer. Indsatsen skal bygge bro og sikre sammenhæng til andre indsatser, fx dagtilbud, jobcenter, myndighedsområdet, familieambulatorium, civilsamfundsorganisationer mv. Derfor skal familiehuse ikke udelukkende tilbyde indsatser, som ydes efter Servicelovens § 11 og § 52.

Med udgangspunkt i Aftalen om Børnene Først, og udbredelsen af familiehuse i hele landet, ønsker Børn og Unge Rådgivningen at ansøge Socialstyrelsens midler til at etablere et familiehus i Væksthusets eksisterende rammer.

I dag danner Væksthuset rammerne om en række universelle og forebyggende tilbud for børn og unge i alderen 0-18 år og deres forældre. De tilknyttede ressourcer dækker over støttekorps i relation til dagtilbud og skoler samt ressourcepædagoger, der tilbyder et stærkt pædagogfagligt miljø, hvor medarbejderne er i tæt dialog med forældre, pædagoger og lærere. Derudover danner Væksthuset bl.a. ramme for tilbuddene: Solsikken (basisgruppe for børn med særlige behov), Minigruppen (særligt tilbud for børn i alderen 3-6 år) og Sproggruppen (tilbud for børn i alderen 4-5 år). De børn, der i dag får et tilbud i Væksthuset, er fortsat tilknyttet deres børnehave eller skole.

Børn og Unge Rådgivningen har i dag forebyggelsesindsatser i Væksthuset, PPR, Sundhedspleje og Familieafsnittet. Med udviklingen af Væksthuset som et familiehuse ønsker administrationen at gøre det nemmere for småbørnsfamilierne at navigere i kommunens forskellige tilbud og indsatser, herunder at:

- Sikre én indgang for rådgivning og støtte til familier og samarbejdspartnere i Solrød Kommune.
- Samle ressourcer med henblik på at sikre fælles sprog og tværgående koordinering.
- Sikre de rette tilbud for børn og familier i Solrød Kommune.

For at sikre én indgang er der taget skridt til at flytte visse opgaver mellem afsnit i Børn og Unge Rådgivningen. Konkret vil det indebære, at Væksthusets konsultative støttefunktioner på skoleområdet flytter sammen med PPR-konsulenterne og bliver herefter en del af PPR. Herudover vil Familieafsnittets udførerteam (som leverer ydelser efter servicelovens § 11 og § 52) fysisk og organisatorisk flytte til Væksthuset, hvor der allerede i dag er et stærkt pædagogfagligt miljø, og hvor lokalerne også i højere grad matcher teamets møder med børn, unge og forældre.

Flytningen af opgaver mellem afsnit har ikke i sig selv betydning for udbuddet af tilbud. Det er imidlertid vurderingen, at der er behov for at se på udbuddet af tilbud i forhold til aktuelle behov og målgrupper, hvorfor en afdækning af heraf indgår i puljeansøgningen. Dette også i lyset af aftalepartiernes intentioner med kommunale familiehuse.

Den interne rokade ses i forlængelse heraf som første skridt til en udvikling af det af regeringen og aftalepartierne beskrevne familiehuse, hvor der kan være en palet af tilbud til forældre og småbørn med én indgang til tilbuddene.

For yderligere at understøtte målsætningen om én indgang og styrke den tværgående indsats ønskes det at udvide Væksthuset med den åbne rådgivning og kvalificere den funktion, som hidtil har ligget som en opgave hos Familieafsnittets udførerteam. Under forudsætning af, at Solrød Kommune tildeles de ansøgte puljemidler, vil en koordinerende socialrådgiver sikre, at borgere tilbydes rådgivning, som også vil omfatte relevant vejledning om andre af husets eller kommunens tilbud. Forankringen i Væksthuset vil også understøtte, at den koordinerende socialrådgiver også selv, i dialog med familien, tager initiativ til at opstarte relevante samarbejder sammen med familien. Den koordinerende socialrådgiver vil herudover varetage en central rolle i Væksthuset, fordi pågældende får ansvaret for samarbejdet med øvrige aktører (regionen, almen praksis, dagtilbud, civilsamfundsorganisationer mm.).

Et særligt fokus i Væksthuset vil være det tværfaglige samarbejde med Sundhedsplejen, der er en vigtig aktør i arbejdet med og samarbejdet om de helt små børn. Sundhedsplejen har et tæt samarbejde og dialog med småbørnsfamilierne frem mod ca. 8 måneder, hvor de opnår et godt kendskab til familierne og de udfordringer, de måtte møde i deres opstart af familielivet. Dermed har Sundhedsplejen en afgørende rolle i forhold til at formidle hvilke forebyggende indsatser kommunen tilbyder og motivere forældrene til at deltage i dem.

Administrationen ønsker derfor via puljeansøgningen at ansætte en koordinerende sundhedsplejerske, der skal styrke arbejdet med at identificere familier med øget behov for støtte og hjælp. Sundhedsplejersken får ligeledes ansvaret for at styrke arbejdet med den faglige metode COS-P. I forhold til Sundhedsplejen vil tilpasningen af aktiviteter i Væksthuset ikke medføre en flytning af Sundhedsplejens lokation, men på sigt en flytning af visse af Sundhedsplejens aktiviteter, så de samles i Væksthuset.

Den koordinerende socialrådgiver og koordinerende sundhedsplejerske vil i samarbejde med Væksthusets ledelse have en særlig rolle i udviklingen af Væksthuset med henblik på at sikre tværfaglig koordinering og brobygning internt i kommunen og til eksterne samarbejdspartnere på området. Den koordinerende socialrådgiver vil også sikre løbende opsamling og evaluering af de igangsætte initiativer og tilbud.

Samlet set er ønsket, at Væksthuset via puljeinitiativet skal sikre en tydelig indgang til forebyggende indsatser i Børn og Unge Rådgivningen, samle de faglige ressourcer for at skabe øget, tværfaglig koordinering og samspil samt sikre udviklingen af rette tilbud til den rette målgruppe.

Det er Børn og Unge Rådgivningens vurdering, at den udmeldte pulje vil gøre det muligt at få den udvikling sat i gang og over de næste 3 år at få udviklet det tidligt forebyggende område til gavn for familier og børn i Solrød Kommune.

Høring og inddragelse

Sagen om at overflytte pædagog- og psykologfaglige ressourcer fra Familieafsnittet til Væksthuset samt overflytte Væksthusets skoleteam til PPR har været behandlet i Lokal-MED, hvor der har været opbakning til ændringen og tilpasningen af Væksthuset. Tilsvarende gælder ønsket om at ansøge den statslige pulje.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning vedr. familiehus

Bilag 2 - Procesplan for familiehus

Bilag 3 - Budgetskema

Bilag 4 - Vejledning til ansøgning familiehus

Punkt 98: Godkendelse af danmarkskort med kommunale sammenligninger

00.01.00-A00-27-22

Beslutningstema

Byrådet skal orienteres om og drøfte Danmarkskortet for 2021, som omhandler kommunernes omgørelsesprocenter på social-, børne- og voksenhandicapområdet. Herudover skal Byrådet tage stilling til, om der skal laves handlingsplan til styrkelse af retssikkerheden og den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen på socialområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Danmarkskortet drøftes.
3. Byrådet tager stilling til, om der skal udarbejdes en handlingsplan.

Beslutning

Familie- og uddannelsesudvalget konstaterer, at der allerede bliver udarbejdet en handlingsplan for børneområdet. Der er iværksat en omfattende genopretningsplan, som følge af Ankestyrelsens Taskforce. Genopretningsplanen følges tæt af såvel Familie- og uddannelsesudvalget som Byrådet.

Fraværende: Hanne Bache Vognbjerg (A). Jytte Willendrup (A) deltog som suppleant for Hanne Bache Vognbjerg (A).

Borgmester Emil Blücher (I) deltog i mødet uden stemmeret.

Beslutning fra Social-, ældre- og sundhedsudvalget , 27. september 2022, pkt. 76:

Social-, ældre- og sundhedsudvalget finder ikke, at der er anledning til udarbejdelse af en handlingsplan for voksenområdet. Der er tale om en omgørelsesprocent under landsgennemsnittet, sagerne er få og spredt indenfor forskellige paragrafområder, og fordi der allerede er iværksat et Serviceeftersyn varetaget af Ernest & Young på voksen-/ handicapområdet.

Sagsfremstilling

Formålet med Danmarkskortet er at skabe gennemsigtighed om, hvor mange sager de enkelte kommuner får omgjort i Ankestyrelsen på socialområdet, ligesom Danmarkskortet gør det muligt at sammenligne kommunerne med hinanden.

Formålet er samlet set at sikre politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne med henblik på, at borgernes retssikkerhed opfyldes. Byrådet skal også tage stilling til, om der er behov for at lave en handlingsplan. Der vedlægges et bilag, hvor der kan læses mere om, hvornår lokale forhold og de konkrete tal taler for, at der udarbejdes en handlingsplan. Tillige er vedlagt et brev fra Ankestyrelsen til Byrådet modtaget den 13. september 2022. Brevet omhandler netop de nye krav omkring en handlingsplan.

Social- og Ældreministeriet offentliggør tre Danmarkskort:

1. Kortet for [socialområdet generelt](#).
2. Kortet specifikt for [børnehandicapområdet](#).
3. Kortet specifikt for [voksenhandicapområdet](#).

Kortene omhandler alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen over kommunens afgørelse.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter ([læsevejledning](#)):

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis der fx mangler væsentlige oplysninger i en sag, og Ankestyrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til fornyet behandling i kommunen.
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Tallene for afgørelser på Social- og Ældreministeriets Danmarkskort vedrører både stadfæstede, hjemviste og ændrede/ophævede sager. Det betyder, at antallet af afgørelser ikke kun er udtryk for de sager, som er enten hjemviste eller ændrede, men altså også de sager, hvor kommunen får medhold. Omgørelsesprocenten er andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen.

Resultaterne af de enkelte kort gennemgås nedenfor. Der vedlægges et bilag, der viser udviklingen over de sidste tre år samt en oversigt over, hvilke sagsområder der er blevet omgjort.

1. Kortet for socialområdet generelt

Her indgår alle bestemmelser i serviceloven, som giver borgerne mulighed for at klage. Kortet indeholder reglerne fra både børne- og voksenområdet, men derudover indgår en række andre bestemmelser på tværs af børne- og voksenområdet.

I Danmarkskortet for hele socialområdet var der 28 afgørelser i 2021 i Solrød Kommune, der blev behandlet i Ankestyrelsen. I 7 af klagesagerne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse: 1 afgørelse, hvor Ankestyrelsen ikke var enig i vurderingen, og 6 afgørelser, hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny.

Det giver en omgørelsesprocent på 25 %. På landsplan er tallet 32 %.

2. Kortet specifikt for børnehandicapområdet

Dette kort vedrører specifikt reglerne på børnehandicapområdet om pasningstilbud, hjemmetræning mm., merudgifter, tabt arbejdsfortjeneste samt personlig hjælp og ledsagelse.

Der har været 4 sager til behandling i Ankestyrelsen. I ingen af klagesagerne har Ankestyrelsen vurderet, at kommunens afgørelser skal omgøres. I 1 af klagesagerne har Ankestyrelsen bedt kommunen behandle sagen på ny.

Det giver en omgørelsesprocenten på 25 %. På landsplan er tallet 36 %.

Vær opmærksom på, at datagrundlaget er spinkelt, da der er tale om få sager.

3. Kortet specifikt for voksenhandicapområdet

Dette kort vedrører specifikt reglerne på voksenhandicapområdet om kontant tilskud, borgerstyret personlig assistance, ledsagerordning og merudgifter.

Solrød Kommune har haft 2 sager til behandling i Ankestyrelsen, sagerne blev stadfæstet. Det giver en omgørelsesprocenten er på 0 %. På landsplan er tallet 34 %.

Vær opmærksom på, at datagrundlaget er spinkelt, da der er tale om få sager.

Bemærkninger til de omgjorte sager

Den ændrede afgørelse under kortet for socialområdet generelt vedrører vurderingen af, om en el-scooter skulle vurderes som et hjælpemiddel eller et forbrugsgode. Et hjælpemiddel er et produkt, der er fremstillet med henblik på at afhjælpe en nedsat funktionsevne. Et forbrugsgode er derimod produkter, der bliver fremstillet og forhandlet bredt med henblik på sædvanligt forbrug. Vurderingen har blandt andet betydning i forhold til borgerens egenbetaling. Et forbrugsgode kan der ydes støtte til køb med 50 % af prisen. Et hjælpemiddel dækkes med 100 %.

Ankestyrelsen vurderede i denne sag, at kommunens vurdering var forkert. Ankestyrelsen vurderede på baggrund af sagens oplysninger, at sagen var omfattet af de særlige regler om, at når et el-køretøj som forbrugsgode reelt ikke har anden funktion end at fungere som et hjælpemiddel på linje med andre egentlige hjælpemidler, skal det bevilges med den fulde anskaffelsespris.

I forhold til de hjemviste sager gælder det generelt, at der er tale om sager inden for forskellige lovområder, og der er ikke et lovområde, der skiller sig markant ud. Derudover ses det, at begrundelserne for hjemvisningerne har været manglende oplysninger, som var nødvendige og væsentlige for sagens afgørelse. I de fleste tilfælde skyldes hjemvisningerne, at kommunens socialfaglige vurdering ikke er tilstrækkeligt underbygget af faktuelle oplysninger. Det kan for eksempel være udtalelser, attester, journaler eller observationer, som burde have været inddraget i sagen, for at kommunen kunne lave en velunderstøttet vurdering og afgøre sagen.

Bemærkninger til handlingsplan

Byrådet skal tage stilling til, om der skal udarbejdes en handlingsplan. Som baggrund for drøftelserne kan følgende parametre medtages:

- Omgørelsesprocenten i kommunen ligger under landsgennemsnittet på alle tre kort.
- Der er ikke en specifik del af socialområdet, hvor danmarkskortet viser et stort antal omgjorte afgørelser.
- Ankestatistik 2022 - 1. halvår viser lave omgørelsestal på socialområdet (vedlagt som bilag).

Derudover skal omgørelsesprocenten ses i sammenhæng med andre faktorer. I denne forbindelse kan det fremhæves, at der i Børn og Unge Rådgivningen stadig er et forløb i gang med Ankestyrelsens Task Force, og at der i Job- og Socialcenteret arbejdes videre med et serviceeftersyn på socialområdet.

Hvis Byrådet beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres jf. den nye lovgivning.

Høring og inddragelse

Sagen sendes i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelt høringssvar vil foreligge ved sagens behandling i udvalgene.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Oversigt over paragraffer

Oversigt over danmarkskortene de sidste 3 år

Notat om handlingsplan

Ankestatistik 2022 - 1. halvår (serviceloven)

Ankestyrelsens brev om mødebehandling af danmarkskortet

Punkt 99: Godkendelse af opfølgning på dialogmødet mellem bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød og Familie- og uddannelsesudvalget den 17. august 2022

00.01.00-A00-63-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til, hvordan udvalget ønsker at følge op på og fortsætte dialogen med bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød på baggrund af dialogmødet den 17. august 2022.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Bestyrelserne for UngSolrøds og Musikskolens bemærkninger vedrørende relevante emner i budgetprocessen indgår i Familie- og uddannelsesudvalgets videre arbejde i forbindelse med udvalgets politiske arbejde.
2. Dialog med og brugerinvolvering af bestyrelserne for UngSolrød og Musikskolen besluttet.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Hanne Bache Vognbjerg (A). Jytte Willendrup (A) deltog som suppleant for Hanne Bache Vognbjerg (A).

Borgmester Emil Blücher (I) deltog i mødet uden stemmeret.

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget afholdt et dialogmøde med bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød den 17. august 2022.

På dialogmødet blev følgende emner drøftet:

- Dialog om budgetprocessen i 2022 vedrørende budgettet for 2023
- Fremtidig dialog og styrket brugerinvolvering mellem udvalget og bestyrelserne
- Indsendte emner fra bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød:
 - Praksisværksteder og kapacitet i UngSolrød
 - Hvordan kan Solrød Kommunes nichefag som svømning, fransk med videre understøttes af UngSolrød?

Hovedpointer fra dialogmødet om budgettet for 2023

Medlemmerne af bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød:

- Udtrykte ønske om at blive inddraget tidligere i budgetprocessen. Inddragelsen ønskes iværksat inden eller i begyndelsen af budgetprocessen.
- Nævnte, at UngSolrød kan være en del af løsningen i forhold til børn med særlige behov blandt 10. klasses eleverne. Hvis det skal lykkes, så skal der afsættes flere ressourcer til området.
- Havde følgende konkrete budgetønsker:
 - Ansættelse af en ungerådgiver hos 10Solrød. Rådgiveren skal kunne vejlede unge og evt. udvikle fokusforløb for unge, som mistrives eller lignende.
 - Et mere attraktivt udemiljø.
 - Flere faglokaler til UngSolrød, som skal bruges af erhvervsklasserne, 10. klassernes og andre.
 - Oprettelsen af en 10. Klasse med fokus på autisme.
 - Løn, der matcher behovet.
 - Normering, der matcher de udfordringer, der er hos de unge, der går på 10Solrød og andre skoletilbud.

Hovedpointer fra dialogmødet om brugerinvolvering

Medlemmerne af bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød:

- Nævnte, at brugerinvolvering er en præmis for alt arbejde i UngSolrød.
- Var optagede af, at UngSolrød har en central rolle på tværs af hele ungeområdet i Solrød Kommune. Der var derfor et ønske om, at Familie- og uddannelsesudvalget orienterer sig mod UngSolrød og har blik for de potentialer, som organisationen rummer, når der skal findes løsninger på udfordringer eller emner på ungeområdet.
- Nævnte, at inddragelsen af og samarbejdet med fagudvalget bl.a. kan styrkes ved, at Familie- og uddannelsesudvalget deltager på Musikskolens og UngSolrøds bestyrelsesmøder, når relevante emner behandles.
- Stillede forslag om, at UngSolrød iværksætter workshops, hvor fagudvalget kan få et dybere indblik i organisationens indflydelse på børn og unge.
- Udtrykte ønske om, at emner som ungekultur og det gode ungdomsliv benyttes som afsæt for inddragende processer.
- Var optaget af at få en tæt dialog og at blive involveret i forhold til politiske sager, fx større analyser.
- Nævnte, at der er elevopbakning til, at Ungdommens Uddannelsesvejledning, UU vejlederne, fortsat kommer på besøg hos skolerne.

Hovedpointer fra dialogmødet vedrørende praksisværksteder og kapacitet i UngSolrød

Medlemmerne af bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød:

- Bemærkede, at UngSolrød er udfordret på kapacitet i forhold til kontorfaciliteter, mødelokaler og undervisningslokaler. Der er et ønske om, at der foretages en helhedsvurdering af hele Højagervænget.
- Var optagede af, at UngSolrød og 10Solrød ikke har faglokaler tilgængelige til praktiske og naturvidenskabelige fag.
- Udtrykte tilfredshed med at have fået tildelt brugsret over kælderen på Højagervænget 23. Det opleves dog som bekymrende, at der ikke er afsat midler til etableringen af faglokaler.

Hovedpointer fra dialogmødet vedrørende Solrød Kommunes nichefag

Medlemmerne af bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød:

- Udtrykte ønske om, at musikundervisningen udbredes til flere børn bl.a. i samarbejde med folkeskolerne.
- Stillede forslag om, at fastholdelses- og rekrutteringsudfordringerne på lærerområdet løses ved, at UngSolrød byder ind med tværgående specialister i forhold til folkeskolens nichefag svømning, fransk og musik.

Høring og inddragelse

Dialogmødet mellem bestyrelserne for Musikskolen og UngSolrød og Familie- og uddannelsesudvalget har til formål at skabe dialog, udveksling af viden og idegenerering om et eller flere konkrete emner. Dialogmødet er ikke et forum, hvor der kan træffes beslutninger, men input fra dialogmødet er med til at kvalificere udvalgets videre arbejde på skoleområdet.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 100: Godkendelse af mødeplan 2023 for Familie- og uddannelsesudvalget

00.01.00-A00-47-22

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til forslag til udvalgets mødeplan for 2023 og den ønskede transportform til Børn og Unge topmødet i Aalborg.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Familie- og uddannelsesudvalgets mødeplan for 2023 godkendes.
2. Familie- og uddannelsesudvalget beslutter hvilken transportform der ønskes benyttet til Børn og Unge topmødet i Aalborg.

Beslutning

Indstillingens punkt 1. Tilrådt, bortset fra et ønske om at fremrykke udvalgmødet i juni til uge 23 med henblik på at undgå politiske møder i uge 26.

Indstillingens punkt 2. Udvalget udsætter drøftelsen med henblik bl.a. på vurdering af økonomien ved de forskellige transportformer.

Fraværende: Hanne Bache Vognbjerg (A). Jytte Willendrup (A) deltog som suppleant for Hanne Bache Vognbjerg (A).

Borgmester Emil Blücher (I) deltog i mødet uden stemmeret.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et forslag til en mødeplan for 2023, som indeholder udvalgs- og byrådsmøder, politikaftner (tidligere kaldt politikdage) og Byrådets budgettemadag og budgetkonference.

Forslaget til mødeplanen for 2023 er lavet ud fra følgende principper:

- Byrådsmøderne holdes som udgangspunkt den sidste onsdag i måneden, medmindre det falder sammen med en helligdag eller lignende.
- Økonomiudvalgmøderne holdes som udgangspunkt onsdage før byrådsmøderne.
- Udvalgmøderne afholdes pga. personsammenfald i udvalgene mandage, tirsdage og onsdage.
 - Udvalgmøderne i Familie- og uddannelsesudvalget afholdes onsdage.
- Vinterferien i uge 8, efterårsferien i uge 42 og hele juli måned holdes mødefri.
- Politikaftnerne er lagt på alle mandage i de uger, hvor der ikke er andre politiske møder, medmindre det falder sammen med en helligdagsperiode eller lignende. På en politikaften er der plads til diverse arrangementer såsom borger- eller temamøder.
- Som udgangspunkt afholdes alle politikaftner, udvalgs- samt byrådsmøder fra kl. 17.

Familie- og uddannelsesudvalget skal på et kommende møde tage stilling til dialogmøderne for 2023.

Det er et lovkrav, at Byrådet og udvalgene træffer beslutning om egne mødeplaner.

Vedlagte bilag indeholder samlet mødeplan for alle udvalg og Byrådet. Familie- og uddannelsesudvalget skal dog kun tage stilling til sin egen mødeplan.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Udkast til Politisk mødekalender 2023

Baggrund for placeringer af mødedatoer

Punkt 101: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-60-22

Punkt 102: Meddelelser

85.02.02-P35-60-22

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Hanne Bache Vognbjerg (A). Jytte Willendrup (A) deltog som suppleant for Hanne Bache Vognbjerg (A).

Borgmester Emil Blücher (I) deltog i mødet uden stemmeret.

Bilag

Statistik over klager til Ankestyrelsen, afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet 1. halvår 2022

Punkt 103: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-51-22

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Hanne Bache Vognbjerg (A). Jytte Willendrup (A) deltog som suppleant for Hanne Bache Vognbjerg (A).

Borgmester Emil Blücher (I) deltog i mødet uden stemmeret.