

REFERAT Familie- og uddannelsesudvalget d. 12-01-2026

Mødedato	Mandag d. 12. januar 2026 kl. 16:30
Mødested	Solrød Rådhus, lokale 125
Mødedeltagere	Regine Hjort Hovmøller, Christian Vang, Pernille Breinholdt Jepsen, Louise Irgens, Hanne Bache Vognbjerg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Konstituering af formand og næstformand til Familie- og uddannelsesudvalget.....	4
Godkendelse af Familie- og uddannelsesudvalgets mødeplan for 2026.....	5
Godkendelse af kvalitetsudviklingsrapport for dagtilbudsområdet i 2025 og omorganisering af spro	7
Godkendelse af dannelse af børnehaveklasser for skoleåret 2026/2027.....	10
Godkendelse af fortsættelse af nuværende Nest-klasse.....	13
Godkendelse af etablering af ny Nest-klasse i 2026.....	16
Godkendelse af justering af rammen for den nuværende H-klasse.....	18
Godkendelse af kompetenceforløb med Meyers Madhus for daginstitutioner.....	21
Meddelelser.....	23
Lukket: Meddelelser.....	24
Digital godkendelse af referat.....	25

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-14-25

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Regine Hovmøller indledte mødet, som 1 af 2 udvalgsmedlemmer med længst anciennitet i byrådet.

Herefter blev indstillingen tiltrådt.

Punkt 2: Konstituering af formand og næstformand til Familie- og uddannelsesudvalget

00.22.04-A30-7-25

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal konstituere sig ved at udpege en formand og en næstformand ved flertalsvalg.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. En formand for udvalget udpeges.
2. En næstformand for udvalget udpeges.

Beslutning

Indstillingens punkt 1: Regine Hovmøller (I) blev udpeget som formand.

Indstillingens punkt 2: Christian Vang (L) blev udpeget som næstformand.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på sit møde den 17. december 2025 en ny styrelsesvedtægt for Solrød Kommune, som træder i kraft den 1. januar 2026. Styrelsesvedtægten fastsætter bl.a. udvalgsstrukturen i Solrød Kommune, som udgøres af et økonomi- og personaleudvalg og fire fagudvalg.

Hvert udvalg skal konstituere sig på sit første møde. Familie- og uddannelsesudvalget skal derfor udpege en formand og en næstformand for udvalget. Konstitueringen sker efter styrelseslovens § 22, og udpegningen foregår ved flertalsvalg.

Det er et lovkrav, at udvalgene konstituerer sig.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 3: Godkendelse af Familie- og uddannelsesudvalgets mødeplan for 2026

00.01.00-A00-34-24

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til sin mødeplan for 2026 og øvrige aktiviteter ifm. udvalgets arbejde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Familie- og uddannelsesudvalgets mødeplan for 2026 godkendes.
2. Tidspunkt for et fælles møde med Skolerådet og Dagtilbudsrådet godkendes.
3. Datoer for ekstern studietur og interne besøgsrunder godkendes.
4. Emner til indhold til ekstern studietur drøftes.

Beslutning

Indstillingens punkt 1: Tilrådt.

Indstillingens punkt 2: Tilrådt.

Indstillingens punkt 3: Tilrådt med bemærkning om, at besøgsrunden den 9. februar flyttes til den 10. februar kl 14 -17 og den 20. april udvides til kl. 14-19.

Indstillingens punkt 4: Drøftet.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et forslag til den politiske mødeplan for 2026, som er lavet ud fra følgende principper:

- Byrådsmøderne afholdes som udgangspunkt den sidste mandag i måneden, medmindre det falder sammen med en helligdag eller lignende.
- Økonomiudvalgsmøderne afholdes som udgangspunkt mandag i ugen inden byrådsmødet.
- Fagudvalgsmøder afholdes som udgangspunkt mandag, tirsdag og onsdag i ugen inden økonomiudvalgsmøderne.
- Der er politisk mødefri i byrådet og i udvalgene på helligdage, i vinterferien (uge 8), dagene i påskeugen, skolernes sommerferie (uge 27-32), efterårsferien (uge 42), de indeklemte dage op til jul (uge 52) og dagene mellem jul og nytår.

Byrådet godkendte på sit møde den 1. december 2025 byrådets mødeplan for 2026.

Udvalgenes mødedage og -tidspunkter

Familie- og uddannelsesudvalget skal udelukkende tage stilling til deres egen mødeplan. I den vedlagte mødeplan (bilag 1) er administrationens anbefalinger til udvalgets mødeplan fremhævet med gul markering. Administrationens anbefalinger til de øvrige udvalgs mødedatoer med markeret med rød skriftfarve.

Administrationen foreslår følgende mødedage og -tidspunkter for de fire fagudvalg:

- Familie- og uddannelsesudvalget (FU): Mandage kl. 16.30-18.30
- Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalget (ÆU): Mandage kl. 19.00-21.00
- Senior-, kultur- og fritidsudvalget (SU): Tirsdage kl. 16.30-18.30
- Natur-, trafik og planudvalget (NU): Onsdage kl. 17.00-19.00

Særligt det første halve år

Administrationen anbefaler, at der arbejdes med en vis fleksibilitet ift. mødetiderne i det første halve år, så der er tid til onboarding i udvalgene. Det kan fx betyde, at et møde forlænges med en time, enten forud for eller efter den almindelige mødetid.

Andre aktiviteter

I bilag 2 ses et forslag til en overordnet introduktionsplan, som også indeholder et forslag til både en rundtur til kommunens egne institutioner inden for udvalgets ansvarsområde og en studietur til andre kommuner. Fokusområderne for en studietur drøftes på mødet, hvorefter administrationen vender tilbage med et forslag.

Derudover skal udvalget tage stilling til datoer for skolerådsmøder og dagtilbudsrådsmøder.

Det er et lovkrav, at udvalgene beslutter deres egen mødeplan.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Bilag 1: Politisk mødekalender 2026

Bilag 2: Datoer for introduktioner til FU

Punkt 4: Godkendelse af kvalitetsudviklingsrapport for dagtilbudsområdet i 2025 og omorganisering af sprogarbejdet

28.00.00-A00-6-25

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til en kvalitetsudviklingsrapport for dagtilbudsområdet i 2025, som administrationen har udarbejdet. Udvalget skal også tage stilling til en omorganisering af sprogarbejdet på dagtilbudsområdet med udgangspunkt i resultaterne fra rapporten.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Kvalitetsudviklingsrapport for dagtilbudsområdet i 2025 godkendes.
2. Omorganisering af sprogarbejdet på dagtilbudsområdet godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

I byrådets budgetaftale for 2025–2028 besluttede aftaleparterne, at det datainformerede grundlag for den politiske udvikling af dagtilbudsområdet skal styrkes. Derfor har administrationen udarbejdet en kvalitetsudviklingsrapport for dagtilbudsområdet i 2025. Rapporten er vedlagt som bilag 1.

Rapporten er den første samlede status på kvalitet, udviklingsbehov og praksis på området. Formålet er at give et solidt grundlag for udvalgets fremtidige politiske prioriteringer.

Rapportens resultater

Rapporten bygger på fire hovedområder, som er opsummeret nedenfor.

Tilsynsobservationer i dagtilbuddene

Familie- og uddannelsesudvalget besluttede på sit møde den 12. marts 2025 at justere tilsynspraksissen på dagtilbudsområdet og definere klare rammer for, hvornår et tilsyn er skærpet. Data i kvalitetsudviklingsrapporten er imidlertid baseret på den tidligere tilsynspraksis, og opfølgning på tilsyn følger de tidligere anbefalinger og udviklingskrav.

Ud fra den nye tilsynspraksis vurderer administrationen, at hvor der tidligere har været identificeret udviklingsbehov og været udviklingskrav, ses der nu tydelige fremskridt og faglig styrkelse som følge af handleplaner og opfølgende tilsyn. Data viser, at de dagtilbud, der tidligere fik udviklingskrav, har løftet kvaliteten markant.

Sprogresultater

Rapporten viser, at børn i Solrød Kommune generelt klarer sig sprogligt bedre end landsgennemsnittet. Det indikerer, at børnegruppen har gode sproglige forudsætninger med hjemmefra. Data viser også, at størstedelen af de børn, der har sproglige udfordringer ved tre-årsalderen løftes betragteligt gennem det pædagogiske arbejde, der understøtter børnenes sproglige udvikling.

Samtidig peger data på, at sproglige udfordringer især ses blandt tosprogede børn, hvilket taler for en mere målrettet indsats for den gruppe. Administrationen vurderer, at indførslen og en mere praksisnær anvendelse af sprogværktøjer har en positiv effekt for de børn, der starter med sproglige udfordringer.

Administrationen vurderer derfor, at der ikke er behov for at sprogvurdere alle treårige i Solrød Kommune. Derfor foreslår administrationen en omorganisering af sprogarbejdet, hvor omfanget af sproglige tests reduceres, og personalet i stedet prioriterer det pædagogiske sprogunderstøttende arbejde, herunder målrettede indsatser for børn med sproglige udfordringer, hvilket kan frigive tid til kerneopgaven.

Børn med behov for støtte og børnefællesskaber

Rapporten viser, at antallet af børn med støttebehov er stigende. Alle pladser i Solsikken, som er en basisgruppe for børn med særlige behov, har været optagede gennem hele perioden, også med børn, der efterfølgende visiteres til tilbud for børn med vidtgående behov for støtte. Den nuværende situation, hvor mange børn med komplekse behov er samlet ét sted, peger på et behov for at se på børnesammensætningen i Solsikken og taler ind i den politiske aftale om, at administrationen skal undersøge muligheden for at flytte den oprindelige målgruppe, børn i basisgruppe, tættere på almene dagtilbud og oprette et reelt specialtilbud i Solsikkens lokaler.

Samtidig er der en stigning i ansøgninger om udviklingsforløb i almene dagtilbud, hvilket understreger det øgede pres på området. Dagtilbuddene efterspørger desuden mere kompetenceudvikling og et mere effektivt samarbejde med PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) og Familiehuset i arbejdet med børn med særlige behov.

Den stigende børnegruppe og manglen på pladser i Solsikken betyder, at de eksisterende ressourcer udtyndes, og at dagtilbuddenes muligheder for at arbejde forebyggende og differentieret reduceres. Det peger samlet set på et behov for både øget kapacitet og en klarere organisering af indsatserne for børn med særlige behov. Udviklingen er samtidig et centralt fokus i LIGA-programmet, som bl.a. skal understøtte styrkelsen af læringsmiljøerne og indsatserne tættere på børnene.

Attraktiv arbejdsplads og uddannelseskommune

Rapporten viser udfordringer med sygefravær, personaleomsætning og rekruttering - et billede der også ses på landsplan. Solrød Kommune har allerede iværksat en række initiativer. Der er bl.a. afsat midler til en konsulent, der skal arbejde målrettet med at nedbringe sygefravær blandt personale, hvilket administrationen vurderer vil gavne dagtilbudsområdet. Kommunens arbejde med meritpædagoguddannelsen er desuden med til at bidrage til en bæredygtig tilgang til både kompetenceudvikling og fastholdelse. Dog kommer midlerne til merituddannelse fra midlertidige statslige midler og dækker kun få medarbejderes eftervidereuddannelse til pædagoger, og vil derfor fremadrettet ikke kunne løfte andelen af uddannede pædagoger til det ønskede politiske niveau.

Derudover forventer administrationen, at arbejdet med det fem-årige program LIGA (Lokale Inkluderende fællesskaber Gavner Alle), som byrådet iværksatte ifm. byrådets budgetaftale for 2026, vil være med til at styrke både lederes og medarbejderes kompetencer og effektivisere det tværfaglige samarbejde. Administrationen forventer, at det vil bidrage til en mere attraktiv arbejdsplads og dermed lavere udskiftning i personalet, fordi dagtilbuddene i højere grad vil opleve støtte til de udfordringer, der fylder i hverdagen.

Administrationens anbefaling og vurdering

Ud fra rapportens resultater anbefaler administrationen, at sprogarbejdet på dagtilbudsområdet omorganiseres, da der ikke viser sig et behov for at sprogvurdere alle treårige i Solrød Kommune. Det vil frigive tid til kerneopgaven og samtidig øge

mulighederne for både at lykkes med inklusion og med at skabe en mere attraktiv arbejdsplads for medarbejderne. Omorganiseringen indebærer, at omfanget af sproglige tests reduceres, så sprogvurdering af alle treårige nedjusteres til det lovmæssige niveau.

Administrationen vurderer også, at LIGA-programmet vil bidrage positivt til udviklingen af dagtilbudsområdet. LIGA-programmets formål er at styrke børnefællesskaberne i skoler og dagtilbud, så flere børn får mulighed for at have en tryk og udviklende hverdag i deres nærmiljø. Dermed understøtter LIGA muligheden for en positiv faglig udvikling på de områder, hvor behovet er størst, nemlig arbejdet med lokale inkluderende fællesskaber, som er det område, hvor Solrød Kommunes dagtilbudsområde efterspørger indsatser.

Det er ikke et lovkrav at udarbejde en kvalitetsudviklingsrapport på dagtilbudsområdet.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Bilag 1: Kvalitetsudviklingsrapport for dagtilbudsområdet 2025

Punkt 5: Godkendelse af dannelse af børnehaveklasser for skoleåret 2026/2027

17.20.01-A21-1-25

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til antallet af børnehaveklasser på Solrød Kommunes folkeskoler i skoleåret 2026/2027.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag B godkendes, herunder at:

- Der oprettes i alt 13 børnehaveklasser for skoleåret 2026/2027, heraf 3 på Havdrup Skole, 5 på Uglegårdsskolen og 5 på Munkekærskolen.
- 1 ud af de 5 klasser på Munkekærskolen oprettes som en Nest-klasse.
- Der gives dispensation til at komme på en anden skole end distriktsskolen til i alt 15 børn, heraf 1 barn til Havdrup Skole, 5 børn til Munkekærskolen samt 9 børn til Uglegårdsskolen.
- Der gives afslag til 2 børn fra anden kommune, der søger Uglegårdsskolen.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

For skoleåret 2026/2027 er der i alt indskrevet 298 børn til børnehaveklasserne med opstart i august 2026. I alt har 17 børn på tværs af skolerne og fra andre kommuner søgt om dispensation til at vælge en anden skole end distriktsskolen.

De 298 elever giver i alt 13 klasser, med 3 på Havdrup Skole, 5 på Munkekærskolen og 5 på Uglegårdsskolen. Her har alle elever, som har ønsket dispensation fra at vælge distriktsskolen, fået plads på den ønskede skole.

I budgettet for 2026 er der budgetteret med den samme fordeling.

Lokalekapaciteten på Uglegårdsskolen

Børnetallet på Uglegårdsskolen er meget tæt på grænsen til 6 klasser. Derfor er der i bilag 1 skitseret et scenarie med 6 klasser på Uglegårdsskolen. Administrationen gør opmærksom på, at Uglegårdsskolen ikke har lokaler til at kunne rumme 6 klasser. I bilag 3 vises et overblik over den fysiske kapacitet på skolerne.

Den samlede merudgift ved at oprette en ekstra børnehaveklasse på Uglegårdsskolen udgør i skoleåret 2026/2027 ca. 300.000 kr. i perioden 1. august til 31. december 2026 (5 mdr. af skoleåret). Hvis der oprettes én ekstra børnehaveklasse vil det medføre en merudgift på ca. 720.000 kr. årligt i alle de år, der er et ekstra spor.

Antal elever i børnehaveklasserne

Regeringen har fastsat et klasseloft for nye børnehaveklasser på maks. 26 elever pr. klasse ved skoleårets begyndelse. Ifølge folkeskoleloven må elevtallet i grundskolens klasser desuden ikke overstige 28 elever. Det giver plads til to yderligere tilflyttere i skoledistriktet i løbet af et skoleår, uden at der skal oprettes ekstra klasser.

Forslag til dannelse af børnehaveklasser i 2026/2027

Administrationen har udarbejdet tre forslag til dannelse af børnehaveklasser i 2026/2027. Administrationen anbefaler forslag B, hvor alle børn bosat i Solrød Kommune får opfyldt deres ønsker, men hvor 2 udenbys børn får afslag, idet det efterlader lidt plads til yderligere elever på Uglegårdsskolen. Forslag A og C er beskrevet i bilag 1.

Forslag B indebærer:

- Der oprettes i alt 13 børnehaveklasser, heraf 3 på Havdrup Skole, 5 på Munkekærskolen og 5 på Uglegårdsskolen.
- Der gives dispensation til i alt 15 børn heraf 1 barn til Havdrup Skole, 5 børn til Munkekærskolen, samt 9 børn til Uglegårdsskolen.
- 2 børn fra anden kommune får afslag.

Skolens navn	Antal elever	Antal klasser	Klassekvotient
Havdrup Skole	60	3	20,00
Uglegårdsskolen	127	5	25,40
Munkekærskolen	109	5	21,80
I alt	296	13	22,77

I bilag 1 findes flere detaljer om fordelingen af eleverne.

Børn til specialtilbud

Der er i alt 4 børn fra specialbørnehaver, som forventes at blive visiteret til et specialtilbud. Disse 4 børn tæller ikke med i det samlede tal på 298 elever. De 4 børn har dermed ikke indflydelse på oprettelsen af børnehaveklasserne på de tre skoler.

Derudover er der en gruppe kommende skolebørn, der afventer endelig afklaring på, om de skal til almen- eller specialområdet. I starten af januar 2026 vil ansøgningerne blive behandlet. Denne gruppe børn er derfor talt med i det samlede tal på 298, men det er stadig uklart, om de skal i almen folkeskole. Konklusionen kan have betydning for Uglegårdsskolen samlede elevtal, hvis elever, der hører til Uglegårdsskolen, bliver visiteret til specialområdet i stedet for til almenområdet, hvor de på nuværende tidspunkt er talt med.

Nest-klasse

Under forudsætning af byrådets godkendelse, oprettes en af de fem klasser på Munkekærskolen som en Nest-klasse, ligesom i skoleåret 2025/2026.

Nest-klassen er en såkaldt mellemform på skolernes almenområde. Det er en klasse på 16 elever, hvoraf de fire er visiteret til klassen. De fire børn har typisk enten en diagnose som autisme eller ADHD. To-lærer ordning, særlige strukturer og en klar systematisk organisering af undervisningen, skaber et miljø, hvor det forventes, at de fire visiterede børn kan indgå på lige fod med deres klassekammerater. Nest-klassen er ikke en specialklasse, og de øvrige elever i klassen er elever uden kendte udfordringer og særlige behov.

Skolernes styrelsesvedtægt

I forhold til den økonomiske styring af kommunens udgifter på folkeskoleområdet, følger dannelsen af klasser på de

enkelte skoler i udgangspunktet de principper, som er gældende i styrelsesvedtægten for Solrød Kommunes skolevæsen. Styrelsesvedtægten er vedlagt som bilag 2.

Det er et lovkrav, at byrådet beslutter, hvor mange elever, der må være i klasserne i kommunens skoler, ud fra folkeskolelovens rammer.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, hvis der i alt oprettes 13 børnehaveklasser (forslag A eller B), og Uglegårdsskolen dermed forbliver på 5 klasser.

Hvis der oprettes 6 børnehaveklasser på Uglegårdsskolen (forslag C), vil det give en merudgift i 2026 på ca. 300.000 kr. grundet en ekstra klasse i 5 måneder. Merudgiften på ca. 300.000 kr. finansieres af demografipuljen på skoleområdet. Merudgift på ca. 720.000 kr. for 2027 og frem indarbejdes i budget 2027 og årene fremover.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag 1: Oversigt over indskrevne børn til børnehaveklasser skoleåret 2026-27 og alternative løsninger

Bilag 2: Styrelsesvedtægt for Solrød Kommunes skolevæsen

Bilag 3: Kapacitet og demografi på skoleområdet

Punkt 6: Godkendelse af fortsættelse af nuværende Nest-klasse

17.00.00-P20-1-25

Beslutningstema

Familie og uddannelsesudvalget skal tage stilling til, om den nuværende Nest-klasse skal fortsætte på baggrund af en evaluering af det første halve år.

Indstilling

Administrationen indstiller, at fortsættelse af den nuværende Nest-klasse godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 26. marts 2025 at oprette en såkaldt Nest-klasse i 0. klasse på Munkekærskolen. En Nest-klasse er en skoleklasse inden for almenområdet, som både har plads til almene elever og derudover også plads til op til fire elever, som visiteres til klassen med ADHD eller autisme.

Nest-klassen blev oprettet med henblik på at videreføre klassen frem til 9. klasse. Byrådet besluttede også, at tiltaget skulle evalueres i december 2025, og der er foreløbig afsat budgetmidler frem til 2029. Evalueringen har vist, at der i overgangen fra 0. til 1. klasse forventeligt vil være øgede udgifter til driften af klassen, og at der derfor er behov for at revidere det oprindelige budget til Nest-klassen, som blev udarbejdet i foråret 2025. Det afsatte budget i 2026 er tilstrækkelig til at dække driften af den eksisterende klasse.

Evaluering af den nuværende Nest-klasse

Administrationen har lavet en evaluering med inddragelse af både skole og SFO, PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning), forældre og elever (bilag 1).

Evalueringen viser overordnet, at Nest-klassen er et tilbud, hvor børn får øgede deltagesmuligheder, samtidigt med, at de kan udvikle sig i en tryk og forudsigelig ramme. Evalueringen viser også, at det er vigtigt, at der er ressourcer og kompetencer til at understøtte, at både børnene fra almenområdet og de visiterede børn får en undervisningsramme, de kan lære i. Personalet oplever, at metoderne og rammen skaber mulighed for, at børn, der ellers ville være visiteret til et endnu mere adskilt tilbud, får mulighed for at danne relationer med børn på almenområdet, samtidigt med, at de trives, lærer og dannes. Både forældre og børn giver også udtryk for, at de trives i Nest-klassen. På trods af en opstart i foråret, som var præget af en oplevelse af manglende kommunikation, er der generelt stor tilfredshed fra både forældre og elever ift. den nye klasse.

Evalueringen har vist, at Nest-klassen er kommet rigtig godt i gang. Der er mange positive fund, også i forhold til samarbejdet på tværs af administrationens fagcentre, men der er også områder, som kalder på opmærksomhed fremadrettet. Da evalueringen er foretaget allerede tre måneder efter skolestart, var det forventet, at der opstod udfordringer i opstarten af en helt ny metode og indsats, som kræver mange menneskers bidrag.

Nest-klassen har i den første periode kun haft to visiterede elever i klassen, hvor der er plads til 4. Det har givet skolen mulighed for at falde til i den nye metode, men har også en betydning for den beregning af økonomien, som blev fremlagt i den oprindelige sag. Der er dog afsat tilstrækkelig økonomi, og det giver mulighed for at endnu 2 elever kan flyttes til klassen, hvis der viser sig et behov.

Overordnet set vurderer administrationen, at det har været en succesfuld etableringsfase, og at der er sat gang i et tilbud, som både på kort og lang sigt vil vise sig værdifuldt for de børn i Solrød Kommune, som har udfordringer, men som samtidig har gavn af at være en del af et alment fællesskab, både fagligt og socialt.

Derfor anbefaler administrationen, at Nest-klassen som planlagt fortsætter til 1. klasse i næste skoleår og derefter videreføres fremover.

Økonomi

Byrådet skal i en anden sag tage stilling til, om der skal oprettes en ny Nest 0. klasse i skoleåret 2026/27. Hvis byrådet godkender det, vil der være behov for at etablere et Nest-egnet lokale til den kommende 1. klasse, fordi de nuværende møbler og materialer til Nest skal genbenyttes i 0. klasse.

Det oprindelige budgetforslag blev lavet uden foregående kendskab til, hvad det reelt krævede at etablere en Nest-klasse i Solrød Kommune, og budgettet blev derfor lagt med udgangspunkt i erfaringer fra andre kommuner og estimerede beregninger. Munkekærskolen har opgjort et merforbrug?i forhold til?udvidet mødetid for de ansatte i forbindelse med kompetenceudvikling, ekstra forberedelsestid og ekstra møder?med?fx PPR. Derudover har der været udgifter til etablering af fysiske læringsmiljøer, der understøtter Nest-metoderne.?

Der vil med overgangen til 1. klasse, i det kommende skoleår være en øget udgift, som svarer til en ekstra lærer i stedet for en ekstra pædagog, så der kan være tolærerordning/co-teaching i alle timer. Det lærerteam, som skal være tilknyttet eleverne i 1. klasse, vil i høj grad være nye ift. Nest-metoderne. Derfor vil der igen være behov for en systematisk kompetenceudviklingsindsats. Administrationen har mulighed for at tilbyde selve kompetenceudviklingen ved hjælp af kompetent personale, som findes i kommunen, men der skal afsættes tid til det deltagende personale fra Munkekærskolen.

Når lærerteamet er klædt på, vil de være tilknyttet Nest-klassen til og med 3. klasse. Herefter skal endnu et lærerteam klædes på. Det samme gør sig gældende ved skiftet til 7. klasse.

Udgifterne til Nest-klassens drift vises i tabellen nedenfor:

Udgiftspost	Årlig udgift
Driftsudgifter til fysiske læringsmiljøer	60.000 kr.
Merudgift til lærer?	610.000 kr.
Ekstra tid til forberedelse, kompetenceudvikling og møder?	125.000 kr.
Total	795.000 kr.

I 2026 og i overslagsårene er der afsat midler til drift af Nest-klasser på i alt 1,3 mio. kr. årligt, hvilket skal dække fortsættelsen af eksisterende klasse og en ny Nest-klasse 5/12 dele af året (1. august-31. december).

Det er et lovkrav at sikre relevante skolemuligheder for alle børn i Solrød Kommune.

Høring og inddragelse

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Bilag 1: Delevaluering af Nest-klasser december 2025

Bilag 2: Høringssvar om fortsættelse af Nest-klasse

Punkt 7: Godkendelse af etablering af ny Nest-klasse i 2026

17.00.00-P20-1-25

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til, om forsøget med den nuværende Nest-klasse skal udvides med endnu en Nest-klasse på Munkekærskolen fra skoleåret 2026/27.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Etablering af en ny Nest-klasse i 2026 med opstart på 0. årgang godkendes.
2. Indarbejdelse af udgift på 240.000 kr. årligt fra 2027-frem til oprettelse af en ny Nest-klasse årligt, frem til et helt spor er oprettet, håndteres i budgetforslaget for 2027-2030.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på sit møde den 26. marts 2025 at oprette en Nest-klasse i 0. klasse på Munkekærskolen fra skoleåret 2025/2026. Byrådet besluttede også, at tiltaget skulle evalueres med henblik på at tage stilling til, om der skal udbygges med en ny Nest-klasse hvert år, så der etableres en reel Nest-klasserække i Solrød Kommune.

Evalueringen har vist positive resultater, som er fremlagt på Familie- og uddannelsesudvalgets møde den 12. januar 2026. Administrationens vurdering er, at det er et tiltag, som vil blive et endnu mere værdifuldt tilbud til kommunens børn, hvis det videreudvikles.

Administrationen anbefaler derfor, at Munkekærskolen udvider med en ny Nest-klasse årligt, indtil der er en Nest-klasserække fra 0.-9. klasse. Det forudsætter, at der afsættes økonomi til en løbende udvidelse. Administrationen anbefaler, at det håndteres ifm. budgettet for 2027-2030.

Administrationen vurderer dog samtidig, at det er nødvendigt, at byrådet allerede nu tager stilling til oprettelsen af den første nye Nest-klasse med opstart i skoleåret 2026/27, for at give mulighed for at lave de nødvendige forberedelser frem mod, at børnene starter i SFO den 1. april 2026.

Økonomi

At oprette endnu en Nest-klasse vil få følgende økonomiske konsekvenser:

1. Der vil hvert år være etableringsudgifter til den Nest-klasse, som er den første til at rykke op, og en mindre udgift til de øvrige Nest-klasser ift. tilpasning af børnegruppens behov. Udgifterne vil være konstante hvert år, frem til og med det første 9. klasses Nest-klasetilbud, da der hvert år vil være behov for at etablere et nyt læringsmiljø. De klasser, som følger efter, kan genbruge det, som allerede er etableret.
2. Der vil blive behov for at afsætte et ekstra årsværk årligt til en lærer til hver nyoprettet Nest-klasse, da klassen har to-voksen/to-lærer ordning i alle timer.
3. Der er i 2026 afsat et budget, som svarer til et kvart årsværk til en psykolog. Det vurderer administrationen også er dækkende i skoleåret 2026/27, men herefter vil der være behov for yderligere ressourcer til psykologhjælp, hvis der oprettes yderligere klasser.
4. Ved opstart af en Nest-klasse i 0. klasse, skal der tages hensyn til, at der i perioden april til august skal afsættes ekstra ressourcer, svarende til et kvart årsværk til en pædagog, som kan tage imod de nye børn i Nest-klassen i SFO i overgangen fra børnehave til skole. Det er fordi, at den pædagog, som allerede er omkring Nest-klassen og normalt vil gå med i SFO, vil være optaget i den nuværende klasse.

Med udgangspunkt i, at børnetallet for det kommende år lige nu peger på, at der vil være børn nok til at etablere fem 0. klasser på Munkekærskolen er der lavet nedenstående beregning for etableringen af Nest-sporet. Medtaget er også prisen for at placere fire børn i et andet tilbud i kommunen, som vil være det sandsynlige alternativ, hvis Nest-klassen ikke oprettes.

I 2026 og overslagsårene er der afsat 1,3 mio. kr. årligt til drift og udvikling af Nest-klasserne. I 2026 forventes 795.000 kr. at gå til drift af den nuværende Nest-klasse. Det efterlader 505.000 kr., som kan dække udgifterne til en ny Nest-0. klasse i anden halvdel af 2026.

Tabellen viser udgifterne til en ny Nest 0. klasse:

Udgiftspost	Udgift kommende Nest 0.-klasse i hele skoleåret 2026/27	Udgift i 2026 i april-august
Driftsudgifter til fysiske læringsmiljøer	20.000 kr.	8.333 kr.
Ekstraudgift til pædagog	500.000 kr.	208.300 kr.
Ekstra tid til forberedelse, kompetenceudvikling og møder?	125.000 kr.	52.000 kr.
Udgift til ekstra støtte i SFO april-august	110.000 kr.	110.000 kr.
Total	755.000 kr.	378.750 kr.

Udgiften i 2026 forventes at udgøre 378.750 kr. for den nye Nest-klasse. Dermed kan driften finansieres af de afsatte midler i budgettet for 2026. I 2027 og årene fremover vil der være et behov for finansiering på i alt 240.000 kr. årligt. Administrationen anbefaler, at udgiften i 2027 og frem indarbejdes i budgetforslaget for 2027-2030.

Alternativt vil eleverne i Nest-klassen med særlige behov forventligt skulle gå i x-klassen på Uglegårdsskolen, som er et decideret specialklassetilbud. Her er enhedsprisen 228.000 kr. pr. elev, og der vil i så tilfælde være en årlig udgift til fire elever på 912.000 kr. Driftudgifterne til Nest-klassen vil derfor være mindre, når der er fire elever i klassen.

Det er et lovkrav, at sikre de rette muligheder for skolegang for alle elever i Solrød Kommune.

Høring og inddragelse

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2026, da der er afsat tilstrækkelige midler i budgettet. I 2027 og frem vil der være en merudgift på 240.000 kr. årligt, som administrationen anbefaler indarbejdes i budgetforslaget for 2027-2030.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag 1: Høringssvar om etablering af Nest-klasse

Punkt 8: Godkendelse af justering af rammen for den nuværende H-klasse

17.03.08-A00-1-25

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til en justering af rammen for den nuværende H-klasse, som er en specialklasse på Uglegårdsskolen, på baggrund af en evaluering, som administrationen har udarbejdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Justering af rammen for den nuværende H-klasse på Uglegårdsskolen godkendes. Merudgift på 1.064.000 kr. årligt i 2026-frem til driften finansieres af budgettet til specialundervisning.
2. Justering af den oprindelige beskrivelse i form af ny målgruppebeskrivelse og ramme for maksimalt optag på 6 elever i én klasse godkendes.?

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 26. marts 2025 at oprette et særligt tilbud for 4-5 børn med så særlige udfordringer, at de ikke kan rummes i kommunens øvrige tilbud. Tilbuddet blev til H-klassen, som har været i gang siden foråret 2025.

Da tilbuddet i høj grad blev igangsat i hast for at imødekomme et akut behov, og desuden efterfølgende har optaget barn nr. 6, vurderer Uglegårdsskolen og administrationen, at der er behov justere tilbuddets ramme, herunder økonomi. En status på etableringen af H-klassen er vedlagt (bilag 1).

Status på etablering

Uglegårdsskolen oplever overordnet, at de er kommet godt i gang med tilbuddet. Det har krævet tilvænning at arbejde med en børnegruppe, som har anderledes udfordringer end der normalt ses på skolen, men det ses samtidig som en styrke, at tilbuddet er placeret på en almen folkeskole, der allerede har specialklasserækker. Det har også skabt god synergi for de ansatte i de øvrige specialklasser, hvor de nye ansatte i H-klassen har et fagligt fællesskab at læne sig ind i.

Det har dog vist sig som en udfordring, at tilbuddet er blevet udvidet med en 6. elev, uden der er tilført flere ressourcer pga. børnenes store behov for støtte.

Erfaringerne fra de første måneder, som beskrevet i statusnotatet, har vist forskellige behov, som ikke er blevet tilstrækkeligt tilgodeset i den oprindelige plan.

Administrationens anbefaling til justering

I forlængelse af statusnotatet anbefaler administrationen følgende:

1. En justering i den oprindelige beskrivelse af tilbuddet, så det præciseres, at:
 1. Målgruppebeskrivelsen, som den fremstår i statusnotatet godkendes og vil fremover fungere som den målgruppebeskrivelse, som der visiteres ud fra.

2. Der sættes et loft på seks elever i en klasse.
2. Den nuværende tildeling ændres,?så der tilføres midler svarende til,?at der er seks elever i klassen.?
3. Der sikres midler og tid til?kompetenceudvikling til de seks medarbejdere i teamet.
4. Der afsættes midler, som svarer til et kvart årsværk til?en logopæd og et kvart årsværk til en fysioterapeut til klassen, som også kan dække en potentiel udvidelse med seks nye pladser.?

Behov for udvidelse af H-sporet

Erfaringsopsamlingen samt prognoser for skolebørn med specialundervisningsbehov på vej i det kommende år viser, at der er behov for at tage stilling til en yderligere udvidelse af H-sporet. Lige nu står yderligere seks børn til, at skulle have et tilbud svarende til H-klassen fra det kommende skoleår 2026/27. Derfor er det nødvendigt at se på, hvilke muligheder der findes, for også at kunne give disse børn et godt lokalt tilbud. Derudover er der også behov for at se på en justering af de fysiske rammer, som H-klassen har lige nu.

Administrationen er i gang med at afdække muligheder for at skabe et godt og bæredygtigt tilbud til børnene i den nuværende og kommende H-klasse. Administrationen vil præsentere mulighederne på Familie- og uddannelsesudvalgets møde den 2. februar 2026.

Økonomi?

Administrationen har med udgangspunkt i erfaringerne fra de første måneders drift af H-sporet udarbejdet en opdateret tabel for driftudgifterne, som ses herunder:

Udgiftspost	Årlig udgift
Undervisning og SFO-tid for seks elever	4.344.000 kr.
Kompetenceudvikling og mødeaktivitet	100.000 kr
0,25 årsværk til logopæd og 0,25 årsværk til fysioterapeut	320.000 kr.
Total	4.764.000 kr.

Beregningerne for en klasse med seks elever er lavet med udgangspunkt i den beregning, som blev lavet til den oprindelige sag, der blev godkendt af byrådet den 26. marts 2025. En enhedspris for en elev blev på daværende tidspunkt opgjort til 724.000 kr pr. år. Denne pris er lagt oven i det oprindelige budget, for at imødekomme behovet ved en 6. elev.

Hvis Solrød Kommune ikke havde dette tilbud, ville udgiften til alternativt at placere en elev i et tilsvarende tilbud uden for kommunen (i dette tilgælde Ådalskolen i Ringsted) være 1.080.000 kr. pr. år. Administrationen vurderer dog, at det er svært at få disse pladser, da nabokommunerne melder om manglende kapacitet på de relevante tilbud.

I 2026 og i overslagsårene er der afsat budget på 3,7 mio. kr. årligt til drift af H-klassen. Dermed mangler der 1.064.000 kr. årligt i 2026 og frem til driften. Driften af H-klassen finansieres af budgettet til specialundervisning, hvorfra også merudgiften til det 6. barn og de ikke forudsete udgifter til logopæd og fysioterapeut bør finansieres.

I forbindelse med budgetopfølgningen 31. marts 2026 vil det samlede budget til specialundervisning blive gennemgået og vurderet i forhold til konkrete antal børn med behov for specialundervisning.

Det er et lovkrav at sikre relevante skoletilbud til alle børn i Solrød Kommune.

Høring og inddragelse

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2026. Den forventede merudgift i 2026 på 1.064.000 kr. finansieres af budgettet til specialundervisning. Udgiften i 2027 og frem håndteres i forbindelse med budgetlægningen for 2027-2030.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Bilag 1: Notat om H-klassen

Bilag 2: Høringssvar vedr. justering af rammen for H-klassen

Punkt 9: Godkendelse af kompetenceforløb med Meyers Madhus for daginstitutioner

88.00.00-P20-5-25

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til Solrød Kommunes deltagelse i et kompetenceforløb med Meyers Madhus for daginstitutioner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at kompetenceforløb med Meyers Madhus i daginstitutioner godkendes. Indtægtsbevilling på i alt 504.000 kr. godkendes med 403.000 kr. i 2026 og 101.000 kr. i 2027. Udgiftsbevilling på 504.000 kr. i 2026 godkendes, hvoraf 88.200 kr. vedrører betaling af fondsmoms, mens de resterende 415.800 kr. afsættes som udgiftsbevilling på dagtilbudsområdet.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Solrød Kommune har en målsætning om, at 80 % af kommunens fødevarerindkøb skal være økologisk. For at understøtte målsætningen har administrationen igangsat et projekt ”Økologi og Madglæde”. Solrød Kommune har modtaget fuld støtte til projektet fra Fonden for Økologisk Landbrug under Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri. Projektet gennemføres i otte af kommunens daginstitutioner i perioden januar til december 2026.

Målsætningen kræver en stor indsats. Daginstitutionerne skal købe ind på en ny måde og samtidig sikre, at velsmag, økonomi og ernæringshensyn går hånd i hånd. Projektet udføres i samarbejde med Meyers Madhus, der står for et målrettet kompetenceforløb for både køkkenmedarbejdere og pædagogisk personale. Projektet har fokus på økologi, høj spisekvalitet, reduktion af madspild, klimavenlige kostråd og et stærkt tværfagligt samarbejde omkring mad- og måltidsopgaven.

Aktiviteter i projektet indebærer opstartsworkshop, køkkenbesøg, indkøbsanalyse, rådgivning i institutionen, midtvejsevaluering, forankringsmøde, ekskursioner og kurser.

Projektet er med til at løfte kommunens mad- og måltidspraksis og bidrager positivt til både sundhed samt trivsel i daginstitutionerne. Derudover har det en gavnlig effekt på miljøet.

De deltagende daginstitutioner har frivilligt tilmeldt sig kompetenceforløbet.

Det er ikke et lovkrav at deltage i et kompetenceforløb vedrørende madordning i daginstitutioner.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Indtægtsbevilling på i alt 504.000 kr. godkendes med 403.000 kr. i 2026 og 101.000 kr. i 2027. Udgiftsbevilling på 504.000 kr. i 2026 godkendes, hvoraf 88.200 kr. vedrører betaling af fondsmoms, mens de resterende 415.800 kr. afsættes som udgiftsbevilling på dagtilbudsområdet.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag 1: Aktiviteter i projektet Økologi og Madglæde

Bilag 2: Tilmeldte institutioner - Forløb med Meyers Madhus

Punkt 10: Meddelelser

85.02.02-P35-15-25

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Ingen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 11: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-15-25

Punkt 12: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-14-25

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.