

REFERAT Familie- og uddannelsesudvalget d. 15-05-2024

Mødedato Onsdag d. 15. maj 2024 kl. 17:00

Mødested Lokale 130 A, Solrød Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af opnormering i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) som led i etableringen a	4
Godkendelse af budgetopfølgning pr. 31. marts 2024 på Familie- og Uddannelsesudvalgets område	7
2. drøftelse af udviklingsønsker og -muligheder i budget 2025-2028 inden for udvalgets område.....	9
Godkendelse af rammerne for deltidspladser i de kommunale vuggestuer og børnehaver.....	11
Ny styrelsesvedtægt for Solrød Kommunes skolevæsen.....	14
Godkendelse af igangsætning af analyse for muligt kvalitetsløft af Dagplejen.....	16
Godkendelse af ny profil og nyt navn for Parkbo Vuggestue og Børnehave.....	18
Godkendelse af Børne- og ungepolitik.....	20
Orientering om og drøftelse af Ankestyrelsens ankestatistik for 2023.....	23
Meddelelser.....	25
Lukket: Meddelelser.....	26
Digital godkendelse af referat.....	27

Punkt 45: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-31-23

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Brian Mørch (O).

Punkt 46: Godkendelse af opnormering i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) som led i etableringen af nyt behandlingstilbud - tillægsbevilling

00.22.04-A00-2-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til opnormering med en psykologstilling i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) som led i etableringen af nyt behandlingstilbud.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. En opnormering med en psykologstilling pr. 1. august 2024 i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) som led i oprettelsen af lovpligtigt nyt behandlingstilbud godkendes. Finansiering på 370.000 kr. i 2024 sker ved anvendelse af midler fra kommunens pulje til lov- og cirkulæreprogram, hvilket allerede er indarbejdet i budgetopfølgningen 31. marts 2024.
2. Merudgiften indarbejdes i budgetforslag 2025-2028.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Brian Mørch (O).

Sagsfremstilling

Alle landets kommuner skal med virkning fra den 1. juli 2024 oprette et lettilgængeligt, ensartet kommunalt behandlingstilbud til børn og unge i alderen 6-17 år, som er i psykisk mistrivsel eller i risiko for at udvikle psykisk lidelse.

Behandlingstilbuddet er en del af den politiske aftale "10-årsplanen for psykiatrien og mental sundhed" september 2022.

Organisatorisk forankring

I Solrød Kommune forankres behandlingstilbuddet i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR), som er en del af Center for Børn og Familier. Dog således, at der i forhold til visse forløb også trækkes på faglige medarbejdere i Familiehuset. Det drejer sig overvejende om udvalgte gruppeforløb, hvor en med specialpædagogisk baggrund kan varetage et forløb sammen med en psykolog. Forankringen i PPR er begrundet i, at den overvejende del af behandlingsformerne forudsætter, at behandleren er autoriseret psykolog eller på vej til at blive det. PPR har et fagligt miljø med autoriserede psykologer og erfaring og rammer til at sikre autorisationsforløb for nyuddannede psykologer. PPR har videre faglig viden og erfaring med 3 af de behandlingsformer, der kommer til at høre under det kommunale behandlingstilbud ("Cool Kids" og "Chilled" og "Back2school"). Endelig har PPR allerede i dag et tæt samarbejde med samarbejdspartnerne vedrørende behandlingstilbuddet. Det vil sige skoler, Børne- og Ungepsykiatrien i Region Sjælland, familieafdelingen og sundhedsplejen.

Målgruppe og faglig ramme

Den lovgivningsmæssige ramme for behandlingstilbuddet definerer, at:

- Tilbuddet skal være gratis for borgerne og let tilgængeligt.
- Alle børn, unge og forældre skal kunne henvende sig uden henvisning.
- Aldersgruppen er fra 6-17 år.

- Ved forsamtale skal det afklares, om barnet/den unge er i målgruppen for behandling i tilbuddet. Hvis barnet ikke er det, guides der til anden relevant indsats i skolen, i kommunen eller civilsamfundet.
- Afklaringen af behandlingsbehovet sker ved en manualbaseret screeningssamtale.
- Selve behandlingen i tilbuddet skal baseres på dokumenterede og manualbaserede metoder.

Behandlingen skal være rettet mod forskellige tegn på psykisk mistrivsel. Det kan eksempelvis være behandling for let til moderat ADHD, depression, angst og tidlige tegn på spiseforstyrrelse. De faglige anbefalinger er, at det er autoriserede psykologer, der varetager behandlingen og/eller psykologer på vej mod autorisation.

Sundhedsstyrelsen, Social- og Boligstyrelsen samt Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) har udarbejdet en publikation om det nye tilbud; "Faglig ramme for det kommunale behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel". Publikationen er vedlagt som bilag 1.

Uddannelse af behandlere i Solrød Kommune

For at kunne levere de relevante indsatser i tilbuddet indgår PPR aftale med Børne- og Ungepsykiatrien i Region Sjælland om uddannelse og supervision i regi af Regionens projekt STIME (STyrket Tværsektoriel Indsats for børn og unges MEntale sundhed). I det regi udbydes uddannelse af psykologer i 4 evidensbaserede behandlingsformer, som er godkendte til at indgå som en del af behandlingstilbuddet. Uddannelsesforløbene er uden udgift for Solrød Kommune bortset fra diverse omkostninger til licenser til behandlingsprogrammerne.

Uddannelsesbehovet i forhold til at kunne tilbyde de evidensbaserede behandlingsformer betyder, at udbuddet af behandlingsindsatser i Solrød Kommune forventes trinvist udbygget i løbet af 2024, 2025 og eventuelt 2026 i takt med, at medarbejdere bliver uddannet i at gennemføre indsatserne.

Ressourcetræk

PPR har hidtil alene begrænset omfang haft mulighed for at iværksætte de i PPR nu kendte behandlingsforløb Cool Kids mv., da de lovbundne opgaver i forhold til at udarbejde vurdering af specialundervisningsbehov har haft forrang ved prioriteringen af ressourcer i PPR. Sidstnævnte opgaver består fra 1. juli 2024 sideløbende med det lovpligtige behandlingstilbud, hvilket betyder, at der vil være behov for særskilt finansiering for at sikre driften af det kommende behandlingstilbud. Hertil kommer, at hele set-uppet i behandlingstilbuddet kan betyde, at der vil kunne indtræde en stigning i antal forløb efter barnets lov i Familiehuset, idet der forventeligt vil være børn og unge, som ikke vil være i målgruppen for konkrete behandlingsindsatser i behandlingstilbuddet, men som henset til deres udfordringer vil have behov for en anden indsats.

For nuværende vurderer administrationen, at der som følge af etablering af det nye tilbud er behov for at ansætte en ekstra psykolog i PPR fra 1. august 2024. Det er dog forventningen, at tilbuddet vil forudsætte yderligere ressourcer, herunder også implementering af relevant IT system, som kan bidrage til at sikre den lovpligtige sundhedsfaglige journalføring og dataindberetning.

Økonomi

Lovinitiativet er en ny opgave for kommunerne. Som en del af psykiatriaftalen tildeles der særskilt midler til kommunerne til løsning af den nye opgave.

I 2023 tildelte staten 100 mio. kr. til kommunerne til at begynde arbejdet med etablering, organisering og kompetenceudvikling. I 2023 modtog Solrød Kommune 370.000 kr. På det tidspunkt var rammerne for tilbuddet ikke kendte, og midlerne tilgik derfor kassebeholdningen. I 2024 får kommuner og regioner tilsammen 257 mio. kr. til drift af opgaven, hvoraf ca. 247 mio. kr. forventes at tilgå kommunerne, jævnfør Kommunernes Landsforening. Det præcise

beløb, der tilfalder Solrød Kommune, forventes først kendt i foråret 2024, men vil forventeligt ligge omkring 900.000 kr., hvis fordelingen sker som bloktilskud.

I årene fra 2025 og frem er der på landsplan afsat 250 mio. kr. årligt til kommunerne.

En opnormering med en autoriseret psykolog i PPR vil i 2024 indebære en forventet udgift på 300.000 kr. Udgiften vil fra 2025 og frem udgøre 720.000 kr. Hertil kommer følgeudgifter på ca. 50-70.000 kr. om året.

Den endelig dimensionering og omfanget af følgeudgifter ved drift af tilbuddet i Solrød Kommune vil afhænge af efterspørgsel, en senere opgørelse af de konkrete følgeudgifter og den økonomiske ramme.

Det er et lovkrav at etablere behandlingstilbuddet fra 1. juli 2024.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Merudgiften på 370.000 kr. i 2024 afholdes af kommunens lov- og cirkulæreprogramspulje, og da denne finansiering allerede indgår i budgetopfølgningen 31. marts, er der ikke brug for yderligere finansiering i 2024. Den forventede merudgift i 2025 og frem forudsættes indarbejdet i budgetforslag 2025-2028.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Faglig ramme børn og unge psykisk mistrivsel

Punkt 47: Godkendelse af budgetopfølgning pr. 31. marts 2024 på Familie- og Uddannelsesudvalgets område - tillægsbevilling

00.30.00-S00-12-23

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til resultatet af budgetopfølgning pr. 31. marts 2024 på Familie- og uddannelsesudvalgets område.

Indstilling

Administrationen indstiller, at tillægsbevilling på 8.294.733 kr. godkendes. Merudgifter på 8.294.733 kr. på udvalgets bevillingsramme til serviceudgifter omfatter dels en omplacering til Økonomiudvalget på 200.000 kr. samt en finansiering af lov- og cirkulæreprogramspuljen (DUT-midler) på 1.654.000 kr. Tilbageværende merudgift på 6.840.733 kr. finansieres af budgetsikkerhedspuljen med 1.466.900 kr. og af kassebeholdningen med 5.373.833 kr.

Beslutning

Anbefales ikke på grund af stemmelighed.

For stemte: Regine Hovmøller (I), Mads Silberg (C) og Ina Lindemark (løsgænger).

Imod stemte: Hanne Bache Vognbjerg (A), Jytte Willendrup (A) og Michael Arnø (V).

Fraværende: Brian Mørch (O).

Sagsfremstilling

Som led i den løbende økonomistyring foretages der to årlige budgetopfølgninger. Bevillingsniveauet for driftsbevillinger er lagt på udvalgsniveau, og driftsbevillingerne er afgivet som nettobevilling fordelt på serviceudgifter og overførselsudgifter.

De budgetansvarlige ledere har gennemført en budgetopfølgning pr. 31. marts 2024 på Familie- og uddannelsesudvalgets driftsbudget. Resultatet af gennemgangen fremgår af tabellen nedenfor og er yderligere uddybet i bilaget til dagsordenen.

Tabel 1: Serviceudgifter

- = mindreudgift/merindtægt	Ændring i kr.
+ = merudgift /mindreindtægt	
Bevillingsmæssige ændringer	8.294.733
Omplacering til Økonomiudvalget	200.000
Omplacering fra Lov og Cirkulæreprogramspuljen (DUT-midler)	-1.654.000
Resultat af budgetopfølgning pr. 31. marts 2024 (merudgifter)	6.840.733

Inden for servicerammen er der en samlet merudgift på 8.294.733 kr. hvor omplaceringer udgør 1.454.000 kr., heraf udgør et nyt behandlingstilbud i PPR 370.000 kr. Denne sag ligger separat på dagens udvalgsmøde.

Den resterende merudgift på 6.840.733 kr. skyldes til dels lønregulering efter overenskomstaftalen 2024 på 3.624.000 kr., og dels større udgifter til specialundervisning på 1.900.000 kr. samt det faktum at flere elever vælger 0.-9. klasse uden for

kommunen på 1.317.419 kr.

Det er et lovkrav at de politiske udvalg udfører bevillingskontrol.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser.

Merudgift på 8.294.733 kr. på serviceudgifterne omfatter omplaceringer på 1.454.000 kr. Den resterende merudgift på 6.840.733 kr. finansieres af budgetsikkerhedspuljen med 1.466.900 kr. og kassebeholdningen med 5.373.833 kr.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Oversigt pr. udvalg - FU - pr. 31. marts 2024

Punkt 48: 2. drøftelse af udviklingsønsker og -muligheder i budget 2025-2028 inden for udvalgets område

00.30.00-G00-1-24

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal som et led i budgetlægningen for 2025-2028 have den afsluttende drøftelse af udviklingsønsker og -muligheder inden for udvalgets budgetramme.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Familie- og uddannelsesudvalgets ønsker for det videre arbejde med de emner, der er forelagt på baggrund af bestillingerne på marts mødet, drøftes.

Beslutning

Familie- og uddannelsesudvalget ønsker følgende yderligere belyst:

1. Konkrete tal for specialiserede børn i egne tilbud og i eksterne tilbud.
2. I forhold til tidlig indsats ønskes tillige belyst om Sundhedsplejen kan spille en rolle.
3. Om anvendelse af fleksjobbere/skånejob/løntilskudsjob er i brug i institutionerne mhp. at frigive pædagogressourcer.
4. Med henblik på rekruttering til pædagogfaget ønsker udvalget undersøgt, om pædagog-spirer være en løsning.

Fraværende: Brian Mørch (O).

Sagsfremstilling

Ifølge tidsplanen for vedtagelsen af budget 2025-2028, som er godkendt af Byrådet i januar 2024, er der planlagt to udvalgsbehandlinger af fagudvalgsbudgettet med henblik på, at udvalget kan drøfte udviklingsønsker og -muligheder inden for udvalgets samlede budgetramme. Første udvalgsdrøftelse fandt sted på møderrækken i marts, hvor der blandt andet på baggrund af administrationens overordnede beskrivelse af udvalgsområdet blev stillet en række uddybende spørgsmål til administrationens besvarelse i forbindelse med denne udvalgsbehandling. Besvarelserne fremgår af bilag 1.

Hensigten med denne afsluttende udvalgsdrøftelse af udviklingsønsker og -muligheder inden for udvalgets ramme er, at udvalget træffer beslutning om, hvordan der skal arbejdes videre med de emner, som udvalget har ønsket at få forelagt. Et overblik over udvalgenes drøftelser og beslutninger om, hvordan der skal arbejdes videre med de enkelte emner, vil indgå i den samlede budgetlægning for 2025-2008 og blive forelagt på Byrådets budgettemadag den 19. juni 2024.

Det er ikke et lovkrav, at fagudvalgene skal drøfte udviklingsønsker og -muligheder inden for udvalgets budget.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet den indgår i den samlede budgetlægning for 2025-2028.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Punkt 49: Godkendelse af rammerne for deltidspladser i de kommunale vuggestuer og børnehaver

28.77.04-G01-1-24

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til rammerne for deltidspladser i de kommunale vuggestuer og børnehaver.

Supplerende indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Indførelse af én ordning for deltidspladser i dagtilbud godkendes, hvor dagtilbuddene først modregnes, hvis der er mere end 4 % af målgruppen i kommunen som helhed, der anvender deltidspladser.
2. Udviklingen følges af Familie- og uddannelsesudvalget halvårligt første gang i januar 2025.
3. Hvis antallet af deltidspladser overstiger 4 % på kommuneniveau, fordeles økonomien forholdsmæssig på de institutioner, der på institutionsniveau har mere end 4 % af børnegruppen på deltidsplads.

Indstilling

Administrationen indstiller, at indførelse af én ordning gældende for alle forældre, der ønsker at ansøge om deltidsplads i de kommunale dagtilbud godkendes.

Beslutning

Ikke tiltrådt på grund af stemmelighed.

For stemte: Regine Hovmøller (I), Mads Silberg (C) og Ina Lindemark (løsgænger).

Imod stemte: Hanne Bache Vognbjerg (A), Jytte Willendrup (A) og Michael Arnø (V).

Regine Hovmøller (I) ønskede at benytte sin standsningsret. Sagen blev derfor standset og forelægges Byrådet.

Fraværende: Brian Mørch (O).

Beslutning fra Familie- og uddannelsesudvalget, 10. april 2024, pkt. 40:

Sagen udsættes til maj måned.

Supplerende sagsfremstilling

De nuværende rammer for deltidspladser omfatter et 30 timers tilbud med nedsat forældrebetaling. Deltidsplads kan benyttes mellem kl. 9 og 15, og forældrene kan ændre pladsen med en måneds varsel. Rammerne er vedtaget af Familie- og uddannelsesudvalget den 4. september 2018. Dagsordenen fra 2018 er vedlagt som bilag.

Familie- og uddannelsesudvalget ønskede rammerne for deltidspladser drøftet på mødet i dagtilbudsrådet, inden udvalget behandler sagen. På mødet i dagtilbudsrådet var der tilfredshed med muligheden for at anvende en deltidsplads, men samtidig bekymring for, at dagtilbuddene får belastet deres økonomi, hvis flere end 4 % vælger en deltidsplads.

Administrationen indstiller på den baggrund, at de 4 % beregnes for kommunen som helhed og bemærker, at Byrådet lægger op til at ordningen følges tæt af Familie- og uddannelsesudvalget. Der foreslås en opfølgning første gang efter ½ års drift, det vil sige i januar 2025.

En analyse, der blev forelagt Byrådet i 2022, viste at udvalgte andre kommuners indførelse af deltidspladser har ført til en anvendelse af deltidspladser på under 3 %. Hvis der mod forventning er flere end 4 % i Solrød Kommune, der vælger en deltidsplads fordeles økonomien forholdsmeæssig på de institutioner, der på institutionsniveau har mere end 4 % af børnegruppen på deltidsplads. Det er vigtigt at bemærke, at afregningen af institutioner sker på baggrund af, at de pågældende institutioner har en del børn som er der i kortere tid i løbet af dagen.

Sagsfremstilling

Det er i byrådets budgetaftale for 2024-2027 aftalt at udvide muligheden for deltidspladser i de kommunale vuggestuer og børnehaver til at gælde alle borgere fremfor kun til forældre, der er på barsel eller forældreorlov.

Af budgetaftalen fremgår det, "at ordningen ikke har til hensigt at blive en økonomisk belastning for institutionerne. Det er således et politisk ønske, at ordningen bliver så skånsom for institutionernes økonomi som muligt, og det er derfor besluttet, at det skal ske ved at de første 4 % deltidspladser kompenseres 1:1, så det ikke har betydning for institutionernes økonomi. Hvis mere end 4 % af børnene overgår til deltidsplads, fastholder institutionerne 8 ud af 10 lønkroner pr. deltidsplads."

Hvis det fastholdes, at deltidspladser skal administreres efter to ordninger, vil der være forskel på, om et barn er på deltid som følge af barselsreglerne eller den kommunale ordning. Søges der i dag deltidsplads som følge af barsel, skal der bl.a. indsendes dokumentation for barsel. Der vil ikke være krav om dokumentation, hvis man søger efter den kommunale ordning.

Børn med deltidsplads grundet den lovpligtige barselsordning, tæller ikke med i opgørelsen af de 4 % jf. byrådets budgetaftale. Denne ordning omfatter typisk 10-15 børn i hele Solrød Kommune.

Administrationen foreslår, at alle deltidspladser omfattes af den samme ordning.

Dette vil for forældrene betyde, at der er ét ansøgningsskema på hjemmesiden, som man udfylder, og at man skal ikke indsende dokumentation for barsel eller orlov, uanset begrundelsen for ønsket om deltidsplads.

Det er administrationens forventning, at langt de fleste forældre (hvis ikke alle) alligevel vil vælge den nemmeste ansøgningsmetode, og ordningen for barslende vil forventeligt de facto afvikle sig selv. Derfor peger administrationen på muligheden for at afbureaukratisere og alene administrere én ordning, nemlig den, hvor der ikke skal sendes dokumentation.

Det kan betyde en forringelse af institutionernes økonomi, hvis man når over 4 % deltidspladser i den enkelte institution, hvoraf nogle kunne være udenfor opgørelsen.

Den mindste institution i Solrød Kommune er Nøddebo Børnhave, som har 66 pladser. Det vil sige, at der allerede fra tredje deltidsplads, vil skulle trækkes midler ud. Modsat i Børnenes Idrætshus, hvor det først vil være fra den niende deltidsplads.

Den enkelte institution vil i stedet blive kompenseret med 80 % af økonomien for en fuldtidsplads, det vil sige, at institutionen vil få 25.300 kr. mindre årligt for en vuggestueplads, og 12.700 kr. mindre årligt for en børnehaveplads i det

tilfælde, at de kommer over 4 % deltidspladser.

Det er administrationens vurdering, at det vil være urealistisk, at der er mere end fem deltidspladser i en enkelt institution. Administrationen har forespurgt i en anden og større kommune, og her er der ni børn med deltidsplads i hele kommunen i marts 2024.

Det er ikke et lovkrav, at Solrød Kommune tilbyder deltidspladser til alle børn i dagtilbud.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Dagsordenpunkt 04092018 implementering af deltidspladser

Punkt 50: Ny styrelsesvedtægt for Solrød Kommunes skolevæsen

17.01.00-P24-1-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ny styrelsesvedtægt for Solrød Kommunes skolevæsen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at ny styrelsesvedtægt for Solrød Kommunes skolevæsen godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Brian Mørch (O).

Sagsfremstilling

På baggrund af ændringer i folkeskoleloven har administrationen igangsat en proces for en ny styrelsesvedtægt for Solrød Kommunes skolevæsen.

Forslaget er efter skoleledernes ønske opbygget på en ny måde. Retningslinjerne for Solrød Kommunes skoler er samlet forrest med henvisning til relevant lovgivning i slutningen af hvert emne.

Ændringerne i folkeskoleloven omfatter skoleudviklingssamtaler. Derudover er der kommet nyt lovkrav for skoleudsættelser.

Skoleudviklingssamtaler

Skoleudviklingssamtaler erstatter de tidligere kvalitetsrapporter. Formålet med skoleudviklingssamtaler er at skabe en ramme for en tillidsfuld og faglig dialog om udvikling af skolen. Skoleudviklingssamtalen skal gennemføres minimum én gang årligt. Samtalen skal tage afsæt i skolens udfordringer og udviklingsområder, og i hvordan elevernes faglige udvikling og trivsel bedst styrkes lokalt.

Skolen har initiativet til at beskrive de udviklings- og indsatsområder, samtalen skal fokusere på. Administrationen supplerer med temaer med afsæt i kommunens strategier og politiske målsætninger på skoleområdet.

Resultaterne fra de obligatoriske tests i dansk og matematik skal inddrages i samtalen.

Samtalen skal pege fremad med indsatser, der kan skabe udvikling og mulighed for forbedringer på skolen i det eller de kommende år.

Skoleudsættelse

Regler for skoleudsættelse er ændret i dagtilbudsloven. Det betyder, at hvis der er tvivl om et barn er klar til at starte i skole på grund af forhold, der er relateret til barnets trivsel, læring, udvikling eller dannelse, er lederen af barnets dagtilbud ansvarlig for, at der udarbejdes en vurdering af barnet. Beslutningskompetencen, som tidligere har været delegeret til skolelederen, bliver nu delegeret til Center for Skoler og Dagtilbud, som træffer afgørelsen om en evt. skoleudsættelse. Denne ændring fremgår også i den nye styrelsesvedtægt.

Andre ændringer

Siden vedtagelsen af den seneste styrelsesvedtægt er Skolerådet oprettet. Rammer og vilkår for dette er nu beskrevet.

Derudover er reglerne for suppleringsvalg til skolebestyrelsen samt regler for frit skolevalg præciseret.

Mulighed for at vælge undervisningsmiljørepræsentanter blandt eleverne er beskrevet.

Endelig er der sket en generel sproglig opdatering. Forslag til ny styrelsesvedtægt er vedlagt som bilag.

Det er et lovkrav, at Solrød Kommune har en styrelsesvedtægt for skolevæsenet.

Høring og inddragelse

Forslaget til ny styrelsesvedtægt er udarbejdet på baggrund af input fra skolerne, skolelederne, skolebestyrelserne og Skolerådet.

Herefter er det første udkast sendt til kommentering hos skolerne og skolebestyrelserne. Endeligt har Skolerådet behandlet forslaget på mødet den 2. april 2024.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Styrelsesvedtægt for Solrød Kommunes skolevæsen

Punkt 51: Godkendelse af igangsætning af analyse for muligt kvalitetsløft af Dagplejen

28.09.00-A00-1-24

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til igangsætning af en analyse af muligheder for et kvalitetsløft af Dagplejen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at igangsætning af analyse af muligt kvalitetsløft af Dagplejen godkendes.

Beslutning

Tilrådt.

Fraværende: Brian Mørch (O).

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget har ved flere lejligheder det seneste halve år drøftet den nuværende dagpleje i Solrød Kommune. Drøftelserne er foregået som en udløber af andre sager bl.a. sagerne om kapacitet på 0-6 års området.

Drøftelserne har helt overordnet centreret sig om et ønske om at stille en attraktiv dagpleje til rådighed for forældrene. En dagpleje, der garanterer høj kvalitet, og som i højere grad bliver et reelt alternativ til vuggestue for flere forældre. Herunder har der også været drøftelser af, om det kunne være en fordel at have et gæstehus fremfor en fordeling af børn på gæstepladser rundt omkring hos andre dagplejere, når en dagplejer er syg/fraværende. Der har tillige været drøftelser af den nuværende organisering og eventuelle muligheder for en mere effektiv organisering samt en organisering, der samtidig bidrager til en høj pædagogisk kvalitet i tilbuddet.

Administrationen foreslår derfor, at der igangsættes en analyse, der kan danne grundlag for kommende beslutninger, der kan bidrage til en højere kvalitet i Dagplejen i Solrød Kommune.

Analysen skal omhandle følgende delelementer:

- Fakta om kapacitet og økonomi i Dagplejen.
- Status på søgningen til dagplejen gennem seneste år.
- Administration og ledelse.
- Pædagogisk tilsyn.
- Fordele og ulemper ved et gæstehus.
- Fordele og ulemper ved nuværende placering af legestuer.
- Tilkendegivelser fra forældre, der har tilvalgt/fravalgt Dagplejen.

Det er ikke et lovkrav at udføre en analyse af Dagplejen.

Høring og inddragelse

Forældrebestyrelse og medarbejdere inddrages undervejs i analysen.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 52: Godkendelse af ny profil og nyt navn for Parkbo Vuggestue og Børnehave

28.00.00-A00-2-24

Beslutningstema

Famillie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til en ny profil og et nyt navn for Parkbo Vuggestue og Børnehave.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. En ny profil med baggrund i bæredygtighed godkendes.
2. "Blomsten" som nyt navn for Parkbo Vuggestue og Børnehave godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Brian Mørch (O).

Sagsfremstilling

Baggrund

I foråret 2023 begyndte Parkbo Vuggestue og Børnehaves ledelse, medarbejdere og forældrebestyrelsen en proces med at højne den pædagogiske kvalitet og i den forbindelse arbejdede de sig hen imod en ny profil for dagtilbuddet.

De blev optaget af fænomenet bæredygtighed og i den forbindelse, hvordan arbejdet med bæredygtighed går hånd i hånd med 'Den styrkede pædagogiske læreplan'. For at understøtte, at det er tydeligt for både nye og eksisterende forældre, hvad de får i dagtilbuddet, har Parkbo Vuggestue og Børnehave ønsket et nyt navn, der afspejler og understøtter den nye profil – "Blomsten".

Et navn, der kan give inspiration til bæredygtige aktiviteter og som forældre, børn og bedsteforældre kan bidrage ind til f.eks. ved institutionens årlige "bedste-dag", hvor de sammen planter blomster.

Ny profil

Arbejdet med bæredygtighed skal kobles tæt til dagtilbudsloven og 'Den styrkede pædagogiske læreplan'.

Personalegruppen har derfor arbejdet med, hvordan læreplanstemaerne og arbejdet med bæredygtighed i børnehøjde, kan sammenkædes.

De 6 læreplansmål, som fremgår i 'Den styrkede pædagogiske læreplan' kan grupperes i tre temaer, der er mulige at arbejde med i børnehøjde:

- Vores liv
- Vores planet
- Vores samfund

Hverdagen i dagtilbud skal igennem hele dagen tage udgangspunkt i det pædagogiske grundlag og de 6 læreplanstemaer i læreplansblomsten, som er vedlagt som bilag. Inden for hvert blomsterblad udspringer der sig et væld af inspiration til dagens leg for børnene. Lege, som alle bidrager til, at børnene udvikler sig til at blive nysgerrige, modige, robuste og medmenneskelige, som er de fire karaktertræk i dannelsesstrategien for børn og unge i Solrød Kommune. Og ikke mindst understøtter, at børnene lærer at agere reflektivt i forhold til det samfund og den verden, de er en del af.

For at eksemplificere, hvordan bæredygtighed omsættes til børnehøjde kan nævnes samtaler og lege, hvor der bliver taget udgangspunkt i børnenes oplevelse af, hvad der er nødvendigt at have for at leve et godt liv og hvad man kan undvære.

F.eks. bliver der leget rollelege, hvor der leges, at de skal til en øde ø. Børnene pakker tasker og de tager på tur - hvad synes børnene er vigtigt, at de skal have med.

Formålet med den nye profil er at højne det fælles pædagogiske grundlag både for medarbejdere og børn, skabe en attraktiv profilinstitution for børn og forældre, samt skabe øget kendskab til institutionen, både i forhold til at vise, hvordan hverdagen er for de børn, der allerede går der og for forældre, der skal finde et dagtilbud til deres børn i fremtiden.

Nyt navn

Forældrebestyrelsen har været i tæt dialog med ledelse og medarbejdere, og deres ønske for et nyt navn er især, at det skal sige noget direkte om profilen. Et navn, der tydeligt viser, at det er en bæredygtig institution.

Forældrebestyrelsen oplever, at mange forældre sætter stor pris på, at deres børn er ude i naturen. Derfor ønskede de også et navn, hvor et naturudtryk indgår og som viser, at det er en aktiv institution. Et navn, som udtrykker bæredygtighed, som er noget, alle går op i, tager del i og kan være sammen om.

Bestyrelsen var enige i, at det var medarbejderne, der skulle vælge navnet, da det er deres arbejdsplads og medarbejderne forhåbentlig skal være i dagtilbuddet i mange år. Det er vigtigt, at personalet har ejerskab til profilen.

Formålet med det nye navn er at vise, at institutionen har en særlig bæredygtig tilgang i arbejdet med børnene og at det er en daginstitution, der vil noget med børnene.

Det nye navn skal vise, at dagtilbuddet brænder for en hverdag, hvor børn er en aktiv del af den verden, de er en del af.

Der har været en afstemning om navnet i personalegruppen, og forældrebestyrelsen er enige i dette navn.

På baggrund af dette foreslår administrationen, at det nye institutionsnavn bliver "Blomsten".

Det er ikke et lovkrav, at Parkbo Vuggestue og Børnehave får en ny profil og et nyt navn.

Høring og inddragelse

Forældrebestyrelsen har været inddraget ad flere omgange.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Læreplansblomsten

Punkt 53: Godkendelse af Børne- og ungepolitik

00.01.00-P20-2-22

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til Børne- og ungepolitik for Solrød Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og ungepolitik godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Brian Mørch (O).

Sagsfremstilling

Administrationen har løbende arbejdet med udviklingen af den nye børne- og ungepolitik. Politikken skal fungere som en platform, der bidrager til at understøtte alle børn og unges trivsel, udvikling, læring og dannelse. I forlængelse af det skal politikken være den fælles platform, som de fagprofessionelle arbejder ud fra og i det tværfaglige samarbejde og skabe en fælles retning og sammenhæng i de fagprofessionelles arbejde med tilbud og indsatser til børn og unge.

Børne- og ungepolitikken er udarbejdet med afholdelse af dialog og temamøder. I denne proces har byrådsmedlemmer, medarbejdere, ledere, forældre, unge, faglige organisationer og aktører på fritidsområdet for hele 0-18 års området givet deres input til, hvad de anså som de vigtigste temaer til politikken, så den bliver relevant for alle.

Politikkens fem temaer er:

1. Fællesskaber
2. Læring og dannelse
3. Helhed og sammenhæng
4. Tidlig indsats og forebyggelse
5. Sundhed

Temaerne bygger alle på et fælles børne- og ungesyn, "Børn og unge gør det bedste, de kan", som er politikkens fundament.

Administrationen har på baggrund af de indkomne input, udarbejdet et forslag til en børne- og ungepolitik, som understøtter gældende lovgivning på området og skaber retning og sammenhæng. Politikken bygger bro mellem det almene og det specialiserede område.

Familie- og uddannelsesudvalget besluttede på sit møde den 6. marts 2024 at sende forslaget til børne- og ungepolitikken i høring.

Der er efter høringsfristens udløb indkommet 11 høringssvar. Høringssvarene samt høringslisten er vedlagt som bilag.

Generelt udtrykker høringssvarene tilfredshed med den inddragende proces, hvor mange interessenter er hørt. Der er også generel opbakning til budskaber og ambitioner i politikken samt det fælles børnesyn.

Af flere høringssvar fremgår en bekymring for om politikken er mulig at realisere med det økonomiske råderum, der er tilstede i dagtilbud og skoler. Der peges på, at politikken også bør være forpligtigende for det politiske niveau og behovet for, at der investeres i området f.eks. i kompetenceudvikling for personalet, så de er i stand til at opspore tidlige tegn på mistrivsel og dermed kan igangsætte den tidlige indsats.

Nogle høringssvar angiver, at politikken ikke er konkret nok, men en politik er overordnet. Det vil efter vedtagelsen være administrationens opgave at stå i spidsen for konkretisering af de enkelte temaer via handleplaner og konkrete tiltag med inddragelse af dagtilbud, skoler og afdelinger i administrationen. Der vil her være et særligt fokus på at sikre relevante fælles udviklingsspor, som kobler almen- og specialområdet med det nye fælles børnesyn som fundament.

Skolerådet og Dagtilbudsrådet har ligeledes drøftet børne- og ungepolitikken på deres møder i april måned. Fokus var her på opmærksomhedspunkter i forhold til implementeringen af politikken.

Det er et lovkrav, at Solrød Kommune har en børne- og ungepolitik.

Høring og inddragelse

Børne- og ungepolitikken har været i høring blandt interessenter på 0-18 års området. Der er modtaget 11 høringsvar jf. ovenstående.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Børne- og Ungepolitik

Bilag 2 - Høringsliste til Børne- og ungepolitik

Bilag 3 - Høringssvar ang. forslag til børne og ungepolitikken

Bilag 4 - Høringssvar elevrådet Uglegårdsskolen

Bilag 5 - Høringssvar fra Regnskovens MED-udvalg - børne- og ungepolitik

Bilag 6 - Høringssvar Børn & Ungepolitik fra personalet i Nøddebo Børnehave

Bilag 7 - Høringssvar fra MED CBF vedr. Børne- og Ungepolitik

Bilag 8 - Høringssvar Børne- og ungepolitik. Uglegårdsskolen skolebestyrelsen

Bilag 9 - Høringssvar fra Uglegårdsskolens MED udvalg

Bilag 10 - Høringssvar Børn & Unge politik skolebestyrelsen Munkekærskolen

Bilag 11 - Høringssvar vedr. Børne- og Ungepolitik forældrebestyrelsen Egebo Børnehave og Naturbørnehaven

Bilag 12 - Høringssvar Børne og ungepolitik forældrebestyrelsen Børnenes Idrætshus

Bilag 13 - Høringssvar til Børne og Ungepolitikken BUPL Midtsjælland

Bilag 14 - Høringssvar Handicaprådet

Punkt 54: Orientering om og drøftelse af Ankestyrelsens ankestatistik for 2023

00.01.00-A00-9-24

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om og drøfte udviklingen i Ankestatistikken vedrørende sager fra Solrød Kommune, som er behandlet i Ankestyrelsen i 2023.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Ankestatistikken vedrørende klagesager drøftes.

Beslutning

Indstillingens punkt 1: Taget til efterretning.

Indstillingens punkt 2: Drøftet.

Fraværende: Brian Mørch (O).

Sagsfremstilling

I Solrød Kommune blev der i 2023 truffet ca. 18.500 afgørelser inden for Ankestyrelsens områder. Ankestyrelsen behandler borgernes klager, når de ikke er enige i kommunens afgørelser. Det er blandt andet klager på social- og beskæftigelsesområdet.

Ankestyrelsen offentliggør hvert år en ankestatistik for Ankestyrelsens afgørelser i klagesager. I 2023 har Solrød Kommune fået 76 sager afgjort i Ankestyrelsen. Af disse sager afviste Ankestyrelsen at behandle 9 sager. Det sker typisk, fordi der er klaget for sent, eller hvis Ankestyrelsen ikke er den rette klageinstans. Af de resterende 67 sager blev kommunens afgørelse stadfæstet i 36 tilfælde. Det betyder, at Ankestyrelsen var enig i kommunens afgørelse.

Tilbage er 31 afgørelser, hvor Ankestyrelsen i 12 sager ændrede kommunens afgørelse og i 19 sager hjemviste til fornyet behandling i kommunen. De hjemviste og ændrede afgørelser fordeler sig bredt hen over lovgivningen, og der er ikke et særligt område, som gør sig bemærket med et stort antal ændringer eller hjemvisninger. Der vedlægges en oversigt over de paragraffer, hvor Solrød Kommune har fået ændret eller hjemvist en afgørelse samt udviklingen over de sidste tre år.

Tallene for Familie- og uddannelsesudvalgets område

På Familie- og uddannelsesudvalgets område behandlede Ankestyrelsen 20 klagesager i 2023:

- 12 sager er blevet stadfæstet
- 4 sager er blevet hjemvist
- 4 sager er afvist/henviste ex. til andre instanser

Overordnet ses et mindre fald i antallet af afgjorte sager fra 2022 til 2023 fra 24 til 20 sager. Derudover ses der ligeledes et fald i omgørelsesprocenten fra ca. 30 % i 2022 til ca. 20 % i 2023 af de påklagede sager samt en stigning i stadfæstede sager fra ca. 46 procent i 2022 til ca. 60 procent i 2023.

De 4 hjemviste sager omhandler:

- 3 sager vedrører tabt arbejdsfortjeneste.
- 1 sag vedrører merudgiftsydelser. I forbindelse med sagen om merudgifter har administrationen taget kontakt til Ankestyrelsen, da sagen vedrører to afgørelser (merudgifter og klaverundervisning). I Ankestyrelsens afgørelse stadfæster de kommunens afgørelse om merudgiftsydelser, men hjemviser kommunens afgørelse om klaverundervisning, dog er afgørelsen alene registreret som en hjemvisning. Administrationen har anmodet Ankestyrelsen om, at sagen bliver ændret til en stadfæstelse. Alternativt at der oprettes en særskilt sag på stadfæstelsen, så denne afgørelse ligeledes tælles med. Det vurderes at have betydning for både Ankestatistikken og Danmarkskortet, idet opgørelsen baserer sig på så få sager.

Hjemvisningerne af de 4 sager er alle begrundet i, at Ankestyrelsen har vurderet, at sagerne ikke var tilstrækkeligt oplyst til, at der kunne træffes afgørelse.

De 4 afviste/henviste sager omhandler:

- 1 sag hvor klager har trukket sin klage tilbage.
- 1 sag hvor Ankestyrelsen vurderer, at klagefristen er fristoverskredet.
- 2 sager hvor Ankestyrelsen har afvist at behandle og efterfølgende henvist sagerne tilbage til kommunen med henblik på genvurdering, da de er uenige med kommunens vurdering af om klagefristen er overskredet. Når kommunen modtager en klage over en afgørelse og klagefristen er overskredet, skal kommunen videresende klagen direkte til Ankestyrelsen uden at genvurdere den. Det er herefter Ankestyrelsen, der vurderer, om de er enige i, at klagefristen er overskredet eller om der er forhold, der kan begrunde, at der skal ses bort fra, at klagen er modtaget i kommunen mere end 4 uger efter der er truffet afgørelse. De to sager omhandler afgørelser om forældreplæg.

Familieafdelingen arbejder kontinuerligt med at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen i afdelingen som helhed. Alle afgørelser fra Ankestyrelsen gennemgås herunder også i afdelingen med henblik på læring. Konkret i forhold til klagesager har Familieafdelingen en fast praksis, hvorefter de truffe afgørelser kvalitetssikres af en jurist i afdelingen inden videresendelse til Ankestyrelsen.

Det er ikke et lovkrav, at Solrød Kommune behandler ankestatistikken på et møde. Ankestatistikken forelægges med det formål at give et billede af, hvad Ankestyrelsen modtager fra kommunen, herunder om der er nogle særlige årsager eller mønstre, kommunen skal være opmærksom på ved omgjorte sager.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Bilag 2. Oversigt over de paragraffer hvor Solrød Kommune har fået ændret eller hjemvist en afgørelse

Bilag 1 Oversigt over Ankestatistikken år 2023

Punkt 55: Meddelelser

85.02.02-P35-36-23

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Brian Mørch (O).

Bilag

Tak for deltagelse i Skoleidrætskommune 2024

Invitation med kort program til Kickoffmøde 31052024 om Rammeaftale 2025-26

Ændring af åbningstid i Børnenes Idrætshus

Punkt 56: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-36-23

Punkt 57: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-31-23

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Brian Mørch (O).