

REFERAT Familie- og uddannelsesudvalget d. 05-02-2025

Mødedato Onsdag d. 05. februar 2025 kl. 17:00

Mødested Solrød Rådhus, lokale 125

Mødedeltagere Regine Hjort Hovmøller, Mads Silberg, Brian Mørch, Ina Lindemark, Hanne Bache Vognbjerg, Jytte Willendrup, Michael Arnø

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse om børnefællesskaber.....	4
Godkendelse af udmøntningen af juniormesterlæreordningen i Solrød Kommune.....	6
Godkendelse af ny tildelingsmodel for skolefritidsordninger.....	9
Godkendelse af dagsorden til dagtilbudsrådsmøde den 3. april 2025.....	12
Meddelelser.....	14
Lukket: Meddelelser.....	15
Digital godkendelse af referat.....	16

Punkt 19: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-68-24

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Punkt 20: Temadrøftelse om børnefællesskaber

17.00.00-A00-1-25

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal afholde temadrøftelse om børnefællesskaber og tidlig indsats.

Indstilling

Administrationen indstiller, at temaerne børnefællesskaber og tidlig indsats drøftes.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Den 27. og 28. marts 2025 skal Familie- og uddannelsesudvalget på studietur til udvalgte kommuner med henblik på at blive klogere på, hvordan disse kommuner arbejder med at styrke de almene børnefællesskaber og den tidlige indsats, med henblik på at understøtte, at alle børn og unge kan udvikle sig fagligt, socialt og personligt og trives i de almene fællesskaber i dagtilbud, folkeskole og fritidstilbud.

Som optakt til studieturen skal Familie- og uddannelsesudvalget afholde en temadrøftelse om samme tema, "Fællesskaber, der skal kunne mere for flere". På baggrund af dette, vil Familie- og uddannelsesudvalget blive præsenteret for:

- Kommunernes Landsforenings Topmødeerklæring fra Børn og Ungetopmødet 2025. Toperklæringen har til formål, at understøtte kommunerne i et fælles mål om, at alle børn og unge udvikler sig fagligt, socialt og personligt og at de trives i de almene fællesskaber i dagtilbud, folkeskole og fritidstilbud - bilag 1.
- Kommunale eksempler fra to publikationer på almene folkeskoler, der arbejder med en omstilling af almenområdet - bilag 2 og bilag 3.
- Administrationens bud på, hvordan Topmødeerklæringen og eksemplerne fra andre kommuner er i tråd med Solrød Kommunes egen Børne- og Ungepolitik.

Topmødeerklæringen, kommunale eksempler fra to publikationer, informationsbrev om Folkeskolens Kvalitetsprogram og tidslinje for udvalgte initiativer i Folkeskolens Kvalitetsprogram, er vedlagt som bilag.

Det er ikke et lovkrav at afholde temadrøftelse om børnefællesskaber og tidlig indsats.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Topmødeerklæring fra KLs børn og unge topmøde 2025 - Inspiration til arbejdet med et almenområde der kan mere for flere

Bilag 2 - KL Den almene folkeskole skal kunne mere 2024

Bilag 3 - KL Eksempler på mellemformer

Bilag 4 - Informationsbrev om Folkeskolens kvalitetsprogram

Bilag 5 - Tidslinje for udvalgte initiativer i Folkeskolens kvalitetsprogram

Temadrøftelse børnefællesskaber 05.02.25 - Præsentation

Punkt 21: Godkendelse af udmøntningen af juniormesterlæreordningen i Solrød Kommune

17.00.00-A26-1-25

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til Solrød Kommunes lokale ordning om juniormesterlære, som er en del af Aftale om Folkeskolens Kvalitetsprogram. Byrådet skal desuden tage stilling til en opnormering til studievejledning til dette samt vejledning i forbindelse med obligatoriske erhvervspraktikker til alle elever i 7.-9. klasse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Udmøntning af juniormesterlæreordningen fra skoleåret 2025/2026 godkendes. Juniormesterlæreordningens undervisningsdel varetages på alle kommunens folkeskoler, ved at undervisningsplanen tilpasses, så det er muligt for alle elever at tilvælge ordningen, uden at skifte skole eller klasse. Vejledning i forbindelse med juniormesterlære varetages af UngSolrød, som står for at udbyde praksisrettede undervisningsforløb og varetager opgaver omkring praktikpladser, samt tilsyn med praktikstederne.
2. Opnormering til studievejledning på 0,75 årsværk godkendes. Udgiften i 2025 på 301.000 kr. finansieres fra den tildelte pulje vedr. Folkeskolens Kvalitetsprogram under Økonomiudvalget til en ansættelse i UngSolrød til at varetage den ekstra opgave i forbindelse med øget vejledning og en øget opgave omkring praktikker, både i forhold til juniormesterlære og andre initiativer i programmet. Beløb i 2026 og frem er 475.000 kr. og finansieres fra samme pulje.
3. Ordningen evalueres efter det første år, med henblik på at kunne justere til skoleåret 2026/2027.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Folkeskolens kvalitetsprogram

Aftalen om "Folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse" består af 33 initiativer, der overordnet set skal skrue ned for den centrale styring af folkeskolen, så færre beslutninger træffes på Christiansborg, og flere kan træffes lokalt. Aftalen medfører at folkeskolerne skal rammesætte og implementere initiativerne løbende.

I denne sag skal Byrådet tage stilling til administrationens forslag om den lokale udmøntning af 'juniormesterlæreordningen' i Solrød Kommune, som er et af initiativerne i aftalen.

Juniormesterlære

Fra skoleåret 2025/26 skal kommunerne udbyde en ny ordning med juniormesterlære. Juniormesterlære er et tilbud til alle de elever, der skulle ønske det, om at bytte dele af den almindelige undervisning ud med praktikforløb eller alternativt mere praksisrettede undervisningsforløb. Formålet med ordningen er, at sikre mere varierede undervisningsforløb, hvor alle elever på 8. og 9. klassetrin har mulighed for at vælge en alternativ afslutning på folkeskolen med et mere praktisk sigte. Der er i udformningen af ordningen lagt vægt på, at der skal være en vis fleksibilitet i forhold til kommunernes adgang til at planlægge tilbuddet efter lokale hensyn.

Retten til juniormesterlære indbefatter blandt andet:

- Beslutning om deltagelse i juniormesterlæreordningen træffes af eleven med forældrenes samtykke. Reglerne gælder også elever, der er henvist til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand. Hvis eleven ikke længere ønsker at fortsætte i en juniormesterlæreordning, skal eleven tilbydes at komme tilbage til undervisning efter de almindelige regler.

- Den kommunale ungeindsats får en særlig vejledningsforpligtelse over for elever i 7. klasse, som overvejer at påbegynde juniormesterlæreordningen i 8. klasse.
- Undervisningsdelen i juniormesterlæreordningen skal som minimum omfatte fagene dansk og matematik. Skolens leder kan beslutte om juniormesterlære skal fordeles med 2 ud af 5, 3 ud af 5 eller 4 ud af 5 dages undervisning og den restende tid til praktik, samt om skolen vil give eleverne i juniormesterlæreordningen undervisning i andre fag end kun dansk og matematik. Af lovbemærkningerne fremgår det, at kommunerne i videst muligt omfang også anbefales at undervise juniormesterlæreeleverne i engelsk og fysik/kemi.
- Byrådet kan beslutte at samle eleverne i en klasse, men undervisningen skal foregå i almenmiljøet.
- Eleverne, der ønsker at deltage i juniormesterlære, skal sammen med forældrene, selv finde en praktikplads. Alternativt stiller skolen et tilbud til rådighed.

Enighed i hvordan juniormesterlæreordningen skal se ud i Solrød Kommune

Administrationen forudser at ganske få elever vil gøre brug af muligheden for juniormesterlære. Dette underbygges blandt andet af data fra UngSolrød, som har vejledningssamtaler med alle elever på 8. og 9. årgang, samt data der viser de unges bevægelser i forhold til uddannelsesvalg, hvor en langt overvejende del af unge søger uddannelser som juniormesterlærerordningen ikke giver adgang til.

Elever, der vurderes at have brug for en særlig vejledningsindsats med henblik på nedsat skoletid og praktik, vil oftest blive tilbudt særlig tilrettelagte undervisningsforløb efter § 33 stk. 4, 5, 6 og 7 eller blive visiteret til Erhvervsklasserne, som er for de elever, der har mere vidtgående behov, end det er tænkt i juniormesterlærerordningen (se forskelle og ligheder i bilag 1). Forventningen er derfor, at 2-6 elever i 8. og 9. årgang, på tværs af de tre folkeskoler, vil gøre brug af muligheden i skoleåret 25/26. Der er dog en betydelig usikkerhed forbundet med denne antagelse.

Det er derfor administrationens forventning, at ordningen ikke kan bære at samle eleverne i en decideret klasse på tværs af skoler. Dette understøttes af, at det ikke kan forventes, at praktikstederne kan tilbyde alle elever at komme i praktik på de samme ugedage, ligesom undervisningens indhold på 8. og 9. klassetrin varierer i indhold, hvorfor det er svært at pulje undervisningen i dansk og matematik på tværs af årgange.

I samarbejde med administrationen har skoleledere fra UngSolrød, Munkekærskolen, Uglegårdsskolen og Havdrup Skole udarbejdet et forslag til, hvordan juniormesterlæreordningen kan implementeres på Solrød Kommunes skoler, og anbefaler at Byrådet godkender administrationens forslag til udmøntning af ordningen.

Administrationen indstiller, at ordningen om juniormesterlære løses som et samarbejde mellem UngSolrød og de enkelte folkeskoler. Det betyder, at folkeskolerne Munkekærskolen, Uglegårdsskolen og Havdrup Skole, i hver deres fagfordeling sikrer, at enhver elev i 8. og 9. klasse vil kunne deltage i praktik og modtage undervisning i dansk og matematik på deres egen årgang, på egen skole, indenfor lovens rammer og vilkår. Dertil tilbydes fysik/kemi og engelsk i det omfang, det giver mening. Juniormesterlæreordningen medfører dermed potentielt konkrete ændringer, der skal indtænkes i skolernes snarlige fagfordeling og skemalægning for det kommende skoleår.

Elever, der ønsker at deltage i juniormesterlæreordningen, skal på egen hånd, og i samarbejde med forældre, finde en praktikplads. Men hvis eleven ikke kan finde en praktikplads bistår UngSolrød med opgaven, enten i forhold til at finde en praktikplads eller ved at tilbyde praksisrettede undervisningsforløb. Det er samtidig UngSolrød, der vil stå for den ekstra vejledningsindsats og tilsynet med praktikpladserne.

Juniormesterlæreordningen i Solrød Kommune påbegynder fra næste skoleår, skoleåret 2025/2026, hvor det første skoleår anbefales som et pilotår med evaluering i september 2026. Herfra er målgruppen og opgavens omfang mere kendt og det bliver muligt at justere ordningen om nødvendigt.

Privatskoler

Det er endnu ikke besluttet om privatskoler skal inddrages i de 33 initiativer som Folkeskolens kvalitetsprogram fremsætter for folkeskolen, herunder retten til juniormesterlære. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har udsendt mulighed for høring angående ordningen om juniormesterlære med frist den 24. januar 2025. Høringssvarene kan tilgås via Høringsportalen. Nogle af høringssvarene påpeger, at ordningen umiddelbart ikke er interessant på privatskolerne,

grundet privatskolernes argument om pædagogisk frihed.
Det er ikke endeligt afgjort, om privatskolerne skal eller kan indgå i ordningen.

Økonomi

Det er administrationens vurdering, at implementeringen af juniormesterlæreordningen samt øvrige initiativer i Folkeskolens Kvalitetsprogram, herunder øget vejledning i forbindelse med juniormesterlæreordningen, tilsyn med praktiksteder, øget samarbejde med praktiksteder i forbindelse med initiativet om obligatoriske erhvervspraktikker for alle elever i 7.-9. klasse vil betyde en øget opgavemængde for uddannelsesvejlederne.

Administrationen vurderer, at der skal ske en medarbejdertilførsel på 0,75 årsværk til UngSolrød til de 2 ovenstående opgaver, hvilket udgør ca. 475.000 kr. for et helt år. I 2025 er der tale om en ansættelse fra den 1. juni, så den økonomiske effekt er 301.000 kr. i 2025.

Solrød Kommune har modtaget 0,5 mio. kr. til Folkeskolens kvalitetsprogram i 2025, stigende til 1,1 mio. kr. i 2026 og frem. Hertil kommer en større omlægning af eksisterende økonomi på folkeskoleområdet, som skal finansiere øvrige nye initiativer.

Administrationen indstiller, at finansieringen til studievejledning i forbindelse med juniormesterlæreordningen og erhvervspraktikopgaven finansieres af puljen til folkeskolens kvalitetsprogram.

Det er et lovkrav at implementere juniormesterlæreordningen i folkeskolerne fra skoleåret 2025/2026.

Høring og inddragelse

Sagen er drøftet med skolerne, der er enige i udformningen af juniormesterlærerordningen.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Udgift i 2025 på 301.000 kr. samt udgift i 2026 og frem på 475.000 kr. finansieres af puljen til folkeskolens kvalitetsprogram under Økonomiudvalget. Beløbet flyttes til UngSolrød.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

bilag 1 - erhvervsklasser og juniormesterlære

Punkt 22: Godkendelse af ny tildelingsmodel for skolefritidsordninger

17.02.00-A00-1-23

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til tildelingsmodellen for almenområdets SFO I og II samt for specialområdets SFO I og II.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Tildelingsmodellen for almenområdets SFO I og II godkendes.
2. Tildelingsmodellen for specialområdets SFO I og II godkendes.
3. Øget åbningstid i folkeskolernes SFO tilbud grundet kortere undervisningsdage på privatskolerne skal opkræves fra privatskolerne.

Beslutning

1. Anbefales.
2. Anbefales.
3. Anbefales med bemærkning om, at administrationen bemyndiges til årligt at indgå en samarbejdsaftale med de enkelte privatskoler, som ud fra privatskolens konkrete behov danner baggrund for en evt. opkrævning.

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget godkendte den 4. december 2024 at sende et forslag til ny tildelingsmodel for SFO'erne i høring i skolebestyrelser og i MED-udvalgene på skolerne. Forslaget om en tildelingsmodel for SFO'erne, som blev sendt i høring, omfatter SFO I og SFO II.

SFO I er målrettet børn i 0. til 3. klasse og SFO II er målrettet børn i 4. til 6. klasse og tildelingsmodellen omfatter en budgetramme, hvori hele SFO-områdets ressourcer fordeles fra.

Den nye tildelingsmodel skal bidrage til at styrke styrings- og dialogmulighederne ved at øge gennemsigtigheden i tildelingen og skabe et fælles sprog for, hvordan man taler om økonomien på områderne. Tildelingsmodellen er blevet til i en inddragende proces, på tværs af skole/SFO og administrationen på rådhuset, hvor opgaven har været at skabe en mere retfærdig fordeling af den eksisterende økonomiske ramme.

Tildelingsmodellen af SFO'erne omfatter både tildeling til skolernes almen- og specialområde og indeholder 4 elementer:

- Pædagogisk personale
- Ledelse
- Øvrig drift
- Tildeling til børn som modtager et specialundervisningstilbud

Almenområdet

Størstedelen af midlerne til SFO'erne tildeles pædagogisk personale. I forslaget tildeles der ud fra følgende elementer:

- En fast grundtildeling, der sikrer, at der kan være to medarbejdere på arbejde i hele åbningstiden.
- En børnetalsafhængig tildeling, der sikrer en givet normering i eftermiddagstimerne i alle skoleuger (1 voksen pr. 20 børn i almen SFO I og 1 voksen pr. 40 børn i almen SFO II). Tildelingen er korrigeret for, at der allerede via den faste grundtildeling er tildelt ressourcer til at have de første 2 medarbejdere på arbejde i disse åbningstimer.
- En børnetalsafhængig tildeling til pasning af førskolebørn - tildeles som et beløb pr. barn.
- En børnetalsafhængig tildeling til feriepasning - tildeles som et beløb pr. barn.

Tildeling til ledelse og administration i både SFO I og SFO II:

I tildelingsmodellen tildeles midler til ledelsesopgaven og opgaver samt administration for SFO I og II. Midlerne fremgår som samlet tildeling i SFO I modellen. Tildeling til et årsværk SFO-leder som dækker ledelse i både SFO I og II og en børnetalsafhængig tildeling, som tildeles som et beløb pr. barn, udover det 265. barn.

Tildeling til øvrig drift i både SFO I og SFO II:

Modellen tildeler alle SFO'er midler til øvrig drift, hvor tildelingen dækker over en række opgaver og udgifter, som ikke vedrører modellens øvrige elementer. Konkret består modellen af tildelinger til børne- og elevrelaterede udgifter, der tildeles som et beløb pr. barn.

Høringssvar

I høringssvarene vedrørende tildelingsmodellens almindel anerkender man behovet for en ny tildelingsmodel, hvor der tages højde for både børnetal og behovet for pædagogisk personale. Og man anerkender intentionen med forslaget om en ny tildelingsmodel og gennemsigtigheden af denne, men man påpeger også, at det dels er svært at gennemskue de praktiske konsekvenser af den nye model, og at det ligner en omrokering af midler.

Høringssvarene udtrykker desuden bekymring for normeringen på 20 børn pr. voksen, som er højere end landsgennemsnittet på 18,1 børn pr. voksen.

Høringssvarene peger dog på, at man ikke oplever det retfærdigt, at Uglegårdsskolens budget bliver mindre i fordelingsprocessen og nogle skriver at de ikke kan bakke op om dette.

Ligeledes peger nogle af høringssvarene på, at man oplever, at der bliver flere børn pr. voksen, hvilket anses som problematisk, idet der bør være fokus på at børnene har brug for tryghed og støtte i hverdagen.

Administrationen bemærker, at tildelingsmodellen ikke ændrer normeringen set på kommunen som helhed. Den nye tildelingsmodel har ikke fjernet penge fra det samlede område, hvorfor normeringen samlet set er den samme. Med justeringerne bliver normeringen mere ensartet på tværs af i de enkelte SFO'er, men det er korrekt at omfordelingen konkret betyder en lavere normering på Uglegårdsskolen, og en højere normering på Munkekærskolen og Havdrup Skole, end i dag. Forskellen skyldes, at det nu sikres, at der i alle SFO'er altid er mindst to voksne til stede i hele åbningstiden.

Specialområdet

Tildeling til elever, der går i specialundervisningstilbud:

Der tildeles midler til arbejdet med inklusion og støtte omkring børn, der går i et specialundervisningstilbud. I dag tildeles der midler til de børn som går i en X-klasse og er indskrevet i SFO I og SFO II. Der gives en mindre tildeling til børn i J-klasser i SFO I.

X-klasser og J-klasser findes på Uglegårdsskolen og er specialklasser for børn med autisme (X-klasser) og øvrige kognitive vanskeligheder (J-klasser).

Modellen lægger op til at udjævne serviceniveau og tildelingsprincipper for fritidstilbud til børn, som går i et specialundervisningstilbud, herunder elever i X-klasser og elever i J-klasser, hvor der dog tages højde for at målgruppen i de to tilbud ikke er ens.

Administrationen har foreslået, at de allerede anvendte midler til SFO I og SFO II for X og J klasserne omfordeles som i nedenstående skema:

X-klasser

J-klasser

SFO I	91.000 kr. pr. barn	60.000 kr. pr. barn
SFO II	91.000 kr. pr. barn	39.000 kr. pr. barn

I høringssvarene gives der udtryk for, at det er positivt, at der fra politikernes side er opbakning til både J-klassernes og X-klassernes behov, men man er bekymret for, at der flyttes midler fra en sårbar gruppe til en anden. Administrationen gør opmærksom på den benchmark, der blev fremført på Familie- og uddannelsesudvalgets møde den 4. december 2024. Heraf fremgår det, at Solrød Kommune har et højt serviceniveau for SFO til specialklasser sammenlignet med andre kommuner, hvorfor det skønnes forsvarligt at flytte midler fra de nuværende X-elever til J-elever.

Privatskoler

I høringssvarene er der desuden fokus på, at folkeskolerne har udgiften for den øgede åbningstid, der er behov for at tilbyde privatskolebørnene, der har 45 minutter kortere skoledage. Høringssvarene peger på, at udgiften bør opkræves fra privatskolerne.

Administrationen har undersøgt, hvordan andre kommuner løser denne udfordring og kan se, at nogle kommuner opkræver beløbet for at udvide åbningstiderne i SFO'erne af hensyn til privatskolerne, hvis deres skoledage er kortere end kommuneskolernes. Der er ligeledes kommuner, der ikke opkræver beløbet fra privatskolernes brug af SFO'er.

SFO er en del af folkeskolen og principperne for dens virksomhed fastlægges af skolebestyrelserne - dog har Solrød Kommune ikke indflydelse på, hvordan privatskolerne lægger deres undervisning, og hvornår eleverne fra privatskolerne har fri fra skole. Friskolernes Hus og Undervisningsministeriet bekræfter, at kommunen ikke er forpligtet til at justere åbningstider, der er tilpasset privatskolerne. Sædvanligvis etablerer privatskoler selv en SFO, som gives tilskud via staten.

Det varierer fra skole til i hvilket omfang, der åbnes tidligere og det varierer over tid. Det afhænger af søgningen fra privatskolerne, hvor antallet af børn varierer og antallet af ugentlige dage.

Administrationen foreslår, at privatskolerne opkræves for den længere åbningstid, der koster op til 90.000 kr. årligt pr. SFO med privatskoleelever, hvis der dagligt er åbent i ekstra 45 minutter. Opkrævningen vil således afhænge af det konkrete behov for åbning. Det er så op til privatskolerne, om de alternativt selv vil etablere en ordning. Forældrene vil på vanlig vis komme til at betale deres andel af tilbuddet.

Det er ikke et lovkrav, at der skal være en tildelingsmodel for skoleområdet, herunder SFO'erne.

Høring og inddragelse

Tildelingsmodellen har været høring i perioden fra den 10. december 2024 til den 14. januar 2025 blandt skolebestyrelser og MED-udvalg. Der er modtaget 6 høringssvar, se bilag 1.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Tildelingsmodel SFO området

Bilag 2 - Høringssvar vedr. ny tildelingsmodel på skoleområdet - SFO'er

Punkt 23: Godkendelse af dagsorden til dagtilbudsrådsmøde den 3. april 2025

00.01.10-A30-1-25

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til forslag til dagsordenen for dagtilbudsrådsmødet den 3. april 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsordenen for dagtilbudsrådsmødet godkendes.

Beslutning

Tilrådt.

For stemte: Regine Hovmøller (I), Mads Silberg (C), Brian Mørch (Æ) og Ina Lindemark (L).

Imod stemte: Michael Arnø (V), Hanne Bache Vognbjerg (A) og Jytte Willendrup (A).

Michael Arnø (V), Hanne Bache Vognbjerg (A) og Jytte Willendrup (A) ønskede følgende bemærkning tilføjet: Vi kan ikke stemme for dagsordens første underpunkt, da vi på nuværende tidspunkt stadigvæk venter på administrationens afdækning af status på dagtilbudenes kvalitetsniveauer (de fysiske rammer på niveau B og C) og deres påvirkninger.

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget godkendte på sit møde i 7. juni 2023 kommissorium for Dagtilbudsrådet. Dagtilbudsrådet har til formål at sikre en god og løbende dialog om status og udvikling på dagtilbudsområdet og skal afholdes to gange årligt.

Dagtilbudsrådet består af formændene for dagtilbuddenes forældrebestyrelser eller én anden forælder fra forældrebestyrelsen, dagtilbuddenes ledere samt én repræsentant fra henholdsvis BUPL og FOA. Dertil deltager medlemmer af Familie- og uddannelsesudvalget.

Dagtilbudsrådet afholder sit fjerde møde den 3. april 2025.

Familie- og uddannelsesudvalget har ønsket, at forældrebestyrelser har mulighed for at drøfte emnerne til Dagtilbudsrådets møder på et bestyrelsesmøde forud for dagtilbudsrådsmødet. Derfor fremlægges forslag til dagsorden med to måneders varsel.

Der er indkommet forslag til punkter fra forældrebestyrelserne i Børnenes Idrætshus, Egebo Børnehave og Naturbørnehaven, og Tryllehytten Vuggestue og Børnehave. Forslagene omhandler, hvordan Solrød Kommune arbejder med at gøre sig til en attraktiv arbejdsplads, samt en status på minimumsnormeringer. Forslagene er vedhæftet som bilag.

Administrationen indstiller på baggrund af de indkomne forslag, at Familie- og uddannelsesudvalget godkender nedenstående forslag til dagsordenen:

1. Status på arbejdet med den attraktive arbejdsplads i Solrød Kommune:

- Det politiske budgetønske om at sikre bedre fysiske rammer for dagtilbuddenes børn, fra niveau C mod niveau B, hvilket bidrager til en større mulighed for at lykkes med kerneopgaven, hvilket øger arbejdsglæden.
- Solrød Kommune deltager i det nationale projekt "En fremtid med fuldtid". Projektet tager afsæt i at når flere arbejder fuld tid frem for deltid, så bidrager det til muligheden for mere fleksible arbejdsforhold, forberedelsestid

og flere faste kollegaer at være på arbejde sammen med. Projektet er forankret af Kommunernes Landsforening og Forhandlingsfællesskabet og to af Solrød Kommunes dagtilbud har frivilligt meldt sig til indsatsen, sammen med kollegaer i Sundhed og Omsorg, med henblik på fælles læring i kommunen.

- Arbejdet med at udarbejde en uddannelsesstrategi, hvor pengene fra statens kompetenceudviklingspulje anvendes til at uddanne meritpædagoger, og klæde faglige fyrtårne på til at arbejde med loven om læreplaner.
- Fakta over personaleomsætning, som fortæller om kommunens personaleomsætning sammenlignet med andre kommuner omkring Solrød.
- Tal på normering (minimumsnormeringer), hvad loven siger om, hvordan de beregnes, og hvordan Solrød Kommune overholder minimumsnormeringerne og opgør dem.

Dertil foreslår administrationen, at forældrebestyrelserne inddrages i omsætning af Byrådets punkt om, at alle kommunens børn og unge skal modtage undervisning i naturformidling, jævnfør Budgetaftalen 2025-2028.

2. Naturformidling:

- Byrådet har ønsket, at der sættes særligt fokus på, at Solrød Kommune er en strandkommune, hvorfor alle børn bør få kendskab til naturen omkring stranden, hertil særligt Kundaen og Strandens Hus, der er optimale lokationer for læring angående strand, miljø og naturformidling. Derudover er havets dyreliv, stenrev og de øvrige særlige naturoplevelser i og tæt på Solrød Kommune gode udgangspunkter for at sikre god og kvalitativ undervisning om naturen. Undervisningen kan have et særpræget fokus på miljø, hvorfor undervisningsmaterialer eventuelt kan tilgodeses via interaktivt elevmateriale, fx QR-koder, der kan findes på de alligevel eksisterende strandskilte.
- Forældrene inviteres til at komme med forslag til, hvordan en samlet strategi om dette emne kan skabe mening på tværs af dagtilbuddene. Forslagene tages med videre til en endelig strategi for at opfyldeønsket om styrket naturformidling i strandområdet.

Det er ikke et lovkrav, at Solrød Kommune skal have et dagtilbudsråd.

Høring og inddragelse

Formålet med dagtilbudsrådsmøderne er at inddrage og have dialog med forældrebestyrelser, dagtilbuddenes ledere, de faglige organisationer og medlemmer af Familie- og uddannelsesudvalget om dagtilbudsområdets udvikling.

Forældrebestyrelserne har bidraget med input til dagsordenen for dagtilbudsrådsmødet.

Dagtilbudsrådsmøderne er ikke et forum, hvor der kan træffes beslutninger, men hvor input fra mødet kan være med til at kvalificere Familie- og uddannelsesudvalgets videre arbejde med dagtilbudsområdet.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Forslag fra forældrebestyrelserne til dagsorden for dagtilbudsrådsmøde d. 3. april 2025

Punkt 24: Meddelelser

85.02.02-P35-78-24

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Brev fra børne- og undervisningsministeren og parterne i Sammen om Skolen

Punkt 25: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-78-24

Punkt 26: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-68-24

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.