

# REFERAT Økonomiudvalget d. 01-10-2025

**Mødedato** Onsdag d. 01. oktober 2025 kl. 17:00

**Mødested** Solrød Rådhus, lokale 125

**Mødedeltagere** Emil Blücher, Jan Færch, Anette Fynbo Blem, Jonas Ring  
Madsen, Niels Hörup, Christian Vang, Lil Lystrand

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af ansøgning om Kommunegaranti fra Solrød Fjernvarme.....	4
Byrådets 2. behandling af budget 2026-2029.....	6
Godkendelse af merforbrug og eventuel forlængelse af lejeperiode vedrørende pavilloner på Munkø.....	9
Godkendelse af bestilling af kollektiv trafik i 2026 hos Trafikselskabet Movia.....	12
Godkendelse af fastsættelse af driftsbidrag for kystsikringsområde A for 2025 og 2026.....	15
Godkendelse af § 25-tilladelse for et mindre område af Solrød Erhvervskile nord for Åsager.....	17
Godkendelse af forslag til Visionsplan for Solrød Center.....	20
Beslutning om Solrød Kommunes fremtidige medlemskab af Team Solrød.....	23
Godkendelse af ny folkeoplysningspolitik.....	25
Godkendelse af afregningstakster i 2026 ved tildeling af helhedspleje.....	27
Beslutning om redegørelse på baggrund af anmodning om revisionsgennemgang af kommunens eft Meddelelser.....	30
Lukket: Meddelelser.....	32
Meddelelser.....	33
Digital godkendelse af referat.....	34

## **Punkt 153: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02-P35-95-24

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

### **Beslutning**

Tiltrådt.

# Punkt 154: Godkendelse af ansøgning om Kommunegaranti fra Solrød Fjernvarme

13.03.01-Ø60-1-25

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om kommunegaranti fra Solrød Fjernvarme.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Tilsagn om kommunegaranti til byggekredit på 6 mio. kr. til Solrød Fjernvarme a.m.b.a., der efterfølgende omlægges til lån med maksimal løbetid på 30 år, godkendes.
2. Opkrævning af uændret 0,55 % i garantiprovision af restgælden på lånet ultimo året før, jf. kreditvurdering foretaget af revisionsfirmaet PWC, godkendes.

## Beslutning

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Solrød Fjernvarme a.m.b.a. har i en mail til Solrød Kommune den 30. juni 2025 ansøgt om kommunegaranti til optagelse af byggekredit på 6 mio. kr. der efterfølgende omlægges til lån. Byggekredit og lån skal anvendes til renovering af fjernvarmeledning ved Boghvedemarken.

Af Solrød Fjernvarmes årsregnskab 2023 kan udledes følgende nøgletal:

- Årets resultat før skat (overskud): 0 kr.
- Anlægsaktiver: 306,9 mio. kr.
- Likvid beholdning: 0,9 mio. kr.
- Langfristet gæld (anlægs lån): 275,5 mio. kr.

Solrød Fjernvarme har jf. regnskabet udelukkende lån i Kommunekredit, og restgælden pr. 31. december 2024 udgør 90 % af anlægsaktiverne. Ifølge udtræk fra Kommunekredit er der pr. 12. september 2025 en samlet restgæld på 308,3 mio. kr., der er garanteret af Solrød Kommune.

Kommuner kan som udgangspunkt stille garanti for fjernvarmeselskabers lån, da der er tale om opgaver, som kommunen lovligt kan varetage. Ved at stille garanti for Solrød Fjernvarme påtager Solrød Kommune sig en risiko, som der skal opkræves en rimelig præmie (garantiprovision) for. Hvis der ikke opkræves en rimelig garantiprovision, indebærer garantistillelsen fra Solrød Kommune, at Solrød Fjernvarme opnår en økonomisk fordel.

Byrådet besluttede på sit møde i april 2020, at der opkræves garantiprovision baseret på en kreditvurdering af låntageren (SMV-modellen). Administrationen har indgået en aftale med revisionsfirmaet PWC om at udarbejde en kreditvurdering af Solrød Fjernvarme med baggrund i, at den fremsendte ansøgning om kommunegaranti medfører en væsentlig forøgelse af kommunegarantien og derfor forudsætter en fornyet kreditvurdering. Dette har administrationen orienteret Solrød Fjernvarme om den 7. august 2025, og som ved tidligere garantistillelser er det Solrød Fjernvarme, der skal betale udgifterne til kreditvurderingen og medvirke med de fornødne oplysninger til brug for kreditvurderingen. Revisionsfirmaet PWC har fremsendt et notat om markedsbaseret garantiprovision for Solrød Fjernvarme a.m.b.a. den 16. september 2025 og vurderer, at garantiprovisionen uændret skal udgøre 0,55 % årligt.

Der er et lovkrav, at Byrådet skal tage stilling til ansøgninger om kommunegarantistillelse.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i sig selv. Merindtægt fra garantiprovision på ca. 33.000 kr. kr. vil blive indarbejdet i forbindelse med budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 og i budget 2027-2030.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Solrød Fjernvarme - Ansøgning kommunegaranti 30, juni 2025

Solrød Fjernvarme - Hæftelsesoversigt pr. 12. september 2025

Solrød Fjernvarme - Årsrapport 2024

Solrød Fjernvarme - Vedtægter 2023

Notat vedr. markedsbaseret garantiprovision - Solrød Fjernvarme Amba (16-09-2025)

# Punkt 155: Byrådets 2. behandling af budget 2026-2029

00.30.00-S00-42-25

## Beslutningstema

Byrådet skal andenbehandle budgetforslag for 2026-2029, herunder fastsætte takster, skatteprocent, grundskyldspromille og kirkeskatteprocent samt tage stilling til budgettets samlede finansiering. Der er den 14. september 2025 indgået budgetaftale mellem Det Konservative Folkeparti, VoresSolrød, Liberal Alliance, Havdruplisten, Danmarksdemokraterne og Venstre. Budgetaftalen blev offentliggjort den 17. september 2025 og fremsættes som ændringsforslag. Socialdemokratiet har ligeledes fremsat ændringsforslag til budget 2026-2029 i overensstemmelse med budgettidsplanens frister.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der tages stilling til budgetforslaget og de modtagne ændringsforslag som grundlag for budget 2026 samt overslagsårene 2027-2029 på drift, anlæg og finansiering jf. "Afstemningsbilag til 2. behandling af budget 2026-2029".
2. Det statsgaranterede udskrivningsgrundlag lægges til grund for budget 2026.
3. Skattefastsættelsen for 2026 fastsættes med:
  1. 24,99 % vedrørende kommuneskat (uændret).
  2. 7,9 promille vedrørende grundskyld på øvrige ejendomme og 6,15 promille for landbrugsejendomme (uændret).
  3. 0,84 % vedrørende kirkeskat (nedsættelse).
4. Takstbladet for 2026 godkendes.
5. Nettovirkningen af ændringsforslagene henføres til kassebeholdningen.
6. Rådighedsbeløbet, der ved vedtagelsen af budget 2026-2029 afsættes, straksfrigives for 2026 for følgende anlægsprojekter:
  1. Pavilloner ved Børnenes Idrætshus, 600.000 kr.
  2. Pavilloner ved Solrød Rådhus, 400.000 kr.
  3. Transformerstation Skensved Å (område C), 600.000 kr.
  4. Uglegårdsskolen genopretning, 1.500.000 kr.
  5. Lys mellem Jersie og Solrød Landsby, 235.000 kr.
  6. Hastighedsdæmpning ved Skolevej 70, 300.000 kr.
  7. Forundersøgelse af muligheder over biblioteket, 100.000 kr.
7. Administrationen bemyndiges til at foretage tekstmæssige ændringer i budgetdokumentet "Budget 2026-2029" som følge af ændringsforslag.

## Beslutning

Indstillingens punkt 1:

For stemte: Emil Blücher (I), Christian Vang (L), Niels Hörup (V), Lil Lyrstrand (H), Anette Fynbo Blem (H) og Jan Færch (C).

Imod stemte: Jonas Ring Madsen (A).

Anbefales.

Socialdemokratiets ændringsforslag (findes i bilag) blev sat til afstemning:

For stemte: Jonas Ring Madsen (A).

Imod stemte: Emil Blücher (I), Christian Vang (L), Niels Hörup (V), Lil Lyrstrand (H), Anette Fynbo Blem (H) og Jan Færch (C).

Ændringsforslaget faldt.

Indstillingens punkt 2-7: Anbefales.

## Sagsfremstilling

Byrådet havde den 10. september 2025 førstebehandling af budgetforslag 2026-2029 og besluttede at oversende budgetforslaget til andenbehandling. Budgetforslaget har været i høring, og de politiske partier og lister har haft mulighed for at fremkomme med ændrings- og underændringsforslag til budgetforslaget. Fristen for ændringsforslag fra partier og lister var den 21. september 2025. Det Konservative Folkeparti, VoresSolrød, Liberal Alliance, Havdruplisten, Danmarksdemokraterne og Venstre har indgået "Budgetaftale 2026-2029 - En ansvarlig økonomi gennem rettidige og nødvendige investeringer" den 14. september 2025. Budgetaftalen blev offentliggjort den 17. september 2025 og fremsendt som ændringsforslag.

Derudover er der fremsendt ændringsforslag fra Socialdemokratiet den 20. september 2025. Ændringsforslaget er fremsendt med et tekstbidrag, der er vedhæftet som bilag til denne dagsorden.

Endelig er der et teknisk ændringsforslag fra administrationen, som vedrører ændringer som følge af provstiets forslag om nedsættelse af kirkeskatten samt en ændring af udmøntningen af den administrative besparelse for budget 2025-2028. Hertil kommer to administrative budgetændringer vedrørende gevinstrealisering af udbud og onboardingudgifter til nyt Byråd, der begge blev præsenteret på Byrådets forhandlingsseminar og dermed indgår i budgetaftalen, men ikke indgik til 1. behandlingen af budgettet og derfor fremsættes som en del af det tekniske ændringsforslag. Ændringsforslagene fremgår af afstemningslisten, der er vedlagt som bilag.

### *Skat - herunder valg mellem statsgaranti og selvbudgettering*

Ved førstebehandlingen var budgettet baseret på statsgaranti i 2026, fordi det selvbudgetterede indtægtsskøn ikke oversteg statsgarantien med et tilstrækkeligt stort beløb til at pege i retning af valg af selvbudgettering. Ved Byrådets forhandlingsseminar den 12. september 2025 præsenterede administrationen genberegning af indtægtsskøn for budget 2026-2029 for Byrådet baseret på borgernes indkomster i 2024 og de seneste vækstskøn jf. Regeringens Økonomiske Redegørelse fra august 2025. Beregningerne, som blev gennemgået på Byrådets forhandlingsseminar den 12. september 2025, viser fortsat, at et valg af selvbudgettering er behæftet med for stor usikkerhed. Administrationen anbefaler derfor fortsat valg af statsgaranteret udskrivningsgrundlag i 2026, hvilket også er grundlaget i "Budgetaftale 2026-2029 - En ansvarlig økonomi gennem rettidige og nødvendige investeringer". Budgetforslaget bygger på: uændret kommuneskat på 24,99 %, uændret grundskyld for øvrige ejendomme og landbrugsejendomme på henholdsvis 7,9 promille og 6,15 promille og nedsættelse af kirkeskatteprocent fra 0,89 % til 0,84 % som anbefalet af Greve-Solrød Provsti.

### *Takstoversigt*

I forbindelse med førstebehandlingen blev der på baggrund af budgetoplægget udarbejdet en takstoversigt over borgerrettede takster som fx daginstitutionstakster, gebyr for udstedelse af pas og kørekort, priser på mad i ældreplejen mv. Byrådet skal i forbindelse med andenbehandlingen af budget 2026-2029 godkende takster for 2026, der er opdateret med ny takst for byggesagsbehandling som følge af budgetaftalen, hvor taksten blev fastsat til 1.000 kr.

### *Budget 2026-2029*

Efter Byrådet har vedtaget budgettet for 2026-2029, tilretter administrationen budgetdokumentet "Budget 2026-2029", så budgetbemærkningerne stemmer overens med de ændringsforslag, der bliver vedtaget. "Budget 2026-2029" forventes offentliggjort på kommunens hjemmeside primo december 2025.

Det er et lovkrav, at Byrådet skal behandle Solrød Kommunes budget 2 gange med mindst 3 ugers mellemrum mellem 1. og 2. behandlingen.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ikke høringspligt. Der var været gennemført høring i brugerbestyrelser og MED-organisation m.m. i perioden fra den 25. august 2025 til den 8. september 2025.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025, da den omhandler budgetlægningen for 2026-2029. Budgetforslag for 2026-2029 inkl. ændringsforslag medfører forbrug af kassebeholdningen i 2026 på 22,1 mio. kr. og ligeledes forbrug af kassebeholdningen i 2027 på 35,0 mio. kr. I 2028 medfører budgetforslaget en tilførsel til kassebeholdningen på 1,9 mio. kr. og 20,2 mio. kr. i 2029.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

### **Bilag**

Budgetnotat til 2. behandlingen af budget 2026-2029

Underskrevet budgetaftale for budget 2026-2029

Velfærden i Centrum. Socialdemokratiets budgetforslag, 2026-2029

Takstoversigt 2026

Bevillingsoversigt

Notat - Oversigt over anlæg til straksfrigivelse

Socialdemokratiets ændringsforslag - det bagvedliggende regneark

Budgetaftalens bagvedliggende regneark

Afstemningsliste - til Byrådets 2. behandling

# Punkt 156: Godkendelse af merforbrug og eventuel forlængelse af lejeperiode vedrørende pavilloner på Munkekærskolen - anlægsbevilling

82.00.00-P20-39-24

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til merforbrug og eventuel forlængelse af lejeperiode vedrørende pavilloner på Munkekærskolen.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Merforbruget ved opsætningen, apteringen og nedtagningen af pavillonerne godkendes, og anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1.950.000 kr. frigives til at dække udgifterne og finansieres af:
  - 250.000 kr. i uforbrugte driftsmidler fra forundersøgelsen af specialklassetilbud på Uglegårdsskolen.
  - 500.000 kr. i uforbrugte anlægsmidler fra jordoprensningen på Den Lille Gade.
  - 300.000 kr. i ubrugte anlægsmidler fra anlægsprojekt for regional stiforbindelse til kommunegrænsen til Køge.
  - 200.000 kr. fra budgetsikkerhedspuljen i 2025.
  - 500.000 kr. fra driftspuljen til bygningsvedligehold i 2025.
  - 200.000 kr. fra mindreforbrug på streetfoodprojektet ved strandens hus.

Anlægsbevillingen på anlægsprojekterne nedskrives tilsvarende.

2. Lejeperioden forlænges til 1. oktober 2026 for 4 basislokaler, svarende til 10 pavillon moduler, godkendes. Lejeudgiften på 480.000 kr. medtages i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026, hvor finansieringen af udgiften vil blive afklaret. Rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling, til nedtagning på 150.000 kr. frigives, og finansieres fra kassebeholdningen.

## Beslutning

Anbefales.

## Sagsfremstilling

### *Baggrund*

Efter arbejdsulykken på Munkekærskolen i oktober 2024 besluttede Byrådet at leje pavilloner til midlertidige undervisningslokaler. Formålet er at sikre, at eleverne ikke opholder sig i lokaler, hvor der samtidig udføres tagrenovering.

Pavillonerne består af 20 basis-moduler, svarende til 8 undervisningslokaler. De resterende 4 pavilloner er indrettet til entré, gangarealer, toiletter og opholdsrum.

### *Opsætning af pavilloner*

Det var oprindeligt forudsat, at pavillonerne skulle opstilles på skolens parkeringsplads. Dog blev placeringen ændret til legeområdet ved mooncarbanen. Ændringen blev valgt for at undgå unødige forstyrrelser i skolens hverdag og for at bevare de få parkerings- og afsætningspladser. På den måde sikres gode og trygge hente- og bringeforhold.

Den nye placering medførte længere strækninger for el, vand og kloak, hvilket betød højere udgifter til opsætningen end den oprindeligt afsatte bevilling.

Den oprindelige bevilling på 1 mio. kr. har dækket udgifter til apering, indretning, solafskærmning og trapper samt levering, opsætning og de forhøjede udgifter til ledningsføring og tilslutning. Nuværende merforbrug udgør 900.000 kr.

#### *Forlængelse af pavillonlejen for 4 undervisningslokaler*

Tagrenoveringsprojektet forventes afsluttet med udgangen af januar måned 2026 og det har derfor været forventningen, at lejen af pavillonerne skulle afsluttes primo 2026.

Der er i mellemtiden, opstået et behov på skolen, om at kunne beholde undervisningslokaler for at kunne huse udskolingsklasserne, der tidligere har været huset på Solrød Gymnasium i skoleåret 2024/25. Det er ikke muligt længere at bruge gymnasiets lokaler, da gymnasiet selv har brug for dem.

Der forventes en del støj i de lokaler i bygning C og D, hvor udskolingsklasserne ellers skulle have opholdt sig, da bygningerne ligger tæt op ad byggepladsen for den nye tilbygning.

Af hensyn til elevernes undervisningsmiljø anbefales det derfor, at lejeperioden for 10 pavilloner (4 undervisningslokaler) forlænges frem til 1. oktober 2026.

Tilbygningen bør ifølge hovedtidsplanen stå klar til ultimo juli 2026. Dog vil administrationen anbefale at have luft i tidsplanen, så eventuelle forsinkelser kan håndteres uden, at skoleklasser står og mangler undervisningslokaler.

#### *Kommende ufinansierede anlægsudgifter*

Fremadrettet kommer der udgifter til nedtagning og reetablering af området. Denne udgift udgør 1.050.000 kr. I alt et merforbrug på 1.950.000 kr. inklusiv merforbruget til opsætning.

#### *Økonomi*

Forlængelse af lejen af de 10 basismoduler (4 klasselokaler) i 9 måneder vil koste 480.000 kr. og nedtagning vil koste 150.000 kr.

Administrationen foreslår følgende finansiering af merforbruget på 1.950.000 kr:

- 250.000 kr. i uforbrugte driftsmidler fra forundersøgelsen af specialklasses tilbud på Uglegårdsskolen.
- 500.000 kr. i uforbrugte anlægsmidler fra jordoprensningen på Den Lille Gade.
- 300.000 kr. i ubrugte anlægsmidler fra anlægsprojekt for regional stiforbindelse til kommunegrænsen til Køge.
- 200.000 kr. fra budgetsikkerhedspuljen i 2025.
- 500.000 kr. fra driftspuljen til bygningsvedligehold i 2025.
- 200.000 kr. fra mindreforbrug på anlægsprojekt for streetfood ved strandens hus.

Administrationen anbefaler, at udvidelsen af lejeperioden for 4 basislokaler, svarende til 10 pavillon moduler, godkendes. Lejeudgiften på 480.000 kr. medtages i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026, hvor finansieringen af udgiften vil blive afklaret. Samt at anlægsudgiften til nedtagning på 150.000 kr. finansieres af kassebeholdningen. Det har ikke været muligt for administrationen at anvise finansiering af anlægsudgiften.

Det er ikke et lovkrav at opstille paviljoner.

## **Høring og inddragelse**

Sagen er forelagt og drøftet med repræsentanter fra skolebestyrelsen.

## **Finansiering**

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser.

Merforbruget vedrørende pavillonerne på 1.950.000 kr. finansieres som nævnt under indstilling.

Den ekstra lejeudgiften på 480.000 kr. medtages i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026. Rådighedsbeløb til nedtagning på 150.000 kr. frigives, og finansieres fra kassebeholdningen.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

# Punkt 157: Godkendelse af bestilling af kollektiv trafik i 2026 hos Trafikselskabet Movia

13.05.00-G01-1-25

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til bestilling af kollektiv trafik for 2026 hos Trafikselskabet Movia.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at genbestilling af buslinjerne 121, 215, 220, 246 og 87 (tidligere 97N) samt Flextur og Plustur i samme omfang som i 2025 godkendes.

## Beslutning

Anbefales med Kultur- og naturudvalgets bemærkning.

### **Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 22. september 2025, pkt. 125:**

Anbefales med bemærkning om, at administrationen frem mod byrådsmødet den 8. oktober undersøger om busrute 121 kan tilrettelægges ad anden rute.

Fraværende: Henrik Boye (I).

## Sagsfremstilling

### *Baggrund*

Solrød Kommune skal afgive den årlige trafikbestilling til Trafikselskabet Movia senest den 31. oktober 2025, uanset om driften fortsætter uændret eller der foretages ændringer.

Byrådet godkendte i november 2024 at følge Region Hovedstadens beslutning om ændringer for bus 97N (som i dag er buslinje 87), som omfatter ny endestation ved København Syd St. og indstilling af kørsel i weekenderne og udelukkende kørsel på nætter efter søndag til torsdag. Byrådet godkendte endvidere den 12. maj 2025 at indarbejde natkørsel på Østbanen i trafikbestillingen til Trafikselskabet Movia.

### *Borgerhenvendelse om betjening af Tykmosevej*

I foråret 2025 modtog administrationen to borgerhenvendelser med følgende ønsker om busbetjening af Tykmosevej:

1. En forælder henvendte sig på vegne af en række skolebørn på Jersie Lilleskole, der er bosiddende i Havdrup, og som mangler en busforbindelse til skolen.
2. En borger henvendte sig på vegne af flere ældre borgere, der i forbindelse med besøg i Sognecaféen har givet udtryk for et behov om bedre busbetjening af Tykmosevej.

Administrationen er opmærksom på, at Tykmosevej ikke er busbetjent. Administrationen har forespurgt Trafikselskabet Movia om muligheden for, at enkelte afgange på buslinje 215 (eks. morgen og eftermiddag) kan køre ad Tykmosevej i stedet for Skolevej.

Trafikselskabet Movia har oplyst, at de ikke kan anbefale at ændre kørsel for enkelte afgange på buslinje 215, da det kan skabe forvirring og potentielt passagertab for den nordlige del af Havdrup og Gammel Havdrup, der på disse afgange slet ikke vil være busbetjent.

På baggrund af ovenstående kan administrationen ikke anbefale, at der arbejdes videre med denne løsning på nuværende tidspunkt. Administrationen anerkender, at der kan opstå et behov for undersøgelse af en fremtidig busbetjening af Tykmosevej, i lyset af byudviklingen i Havdrup Skovby. Administrationen vil genoptage sagen, hvis der foreligger et konkret behov.

### *Status for passagertal*

Vedhæftede tabel (bilag 4) viser passagertallene for de enkelte busruter i Solrød Kommune. Passagertallene viser generelt en stigning fra 2021 (covid-19 påvirket) til 2024, dog med forskelle på de enkelte linjer.

### *Forslag til fremtidig busdrift*

Administrationen foreslår, at alle buslinjer (87, 121, 215, 220, og 246) fortsætter med samme ruter og frekvens som hidtil. Genbestilling på samme niveau sikrer stabilitet og forudsigelighed for borgerne og fastholder et serviceniveau, der allerede benyttes og hvor passagerantallet er stigende.

Ruterne kan ses på vedhæftede kort over buslinjer i kommunen (bilag 1).

### *Flextur og Plustur*

Flextur er et supplement til den almindelige kollektive trafik, hvor borgeren selv kan vælge, hvor de skal køres til og fra. Flextur er et tilbud, der sikrer borgerne mobilitet i områder eller tidsrum, hvor busser ikke kører, eller hvor afstanden til stoppestedet er for stor. Flexturen betjenes ofte af en taxa eller en taxalignende vogn, hvor man kan forvente at køre sammen med andre, som også har bestilt kørsel. I forbindelse med den seneste trafikbestilling i oktober 2024 besluttede Byrådet at fastholde starttaksten til den næstlaveste takst i 2025 (47 kr.). Prisen er lavere end en taxa, fordi kommunerne giver tilskud via Movia. Administrationen foreslår, at starttaksten fortsat skal være på den næstlaveste takst i 2026. Taksterne reguleres i januar 2026.

Plustur kan ses som en videreudvikling af Flextur, hvor taxaturen kombineres med bus- og togtransport. Plusturen tilbydes på den første eller sidste del af turen, hvor gåafstanden til kollektiv trafik er mere end 1-2 kilometer. Plustur bestilles direkte via Rejseplanen, så hele rejsen (Plustur + bus/tog) planlægges og betales på én gang. Prisen svarer til en Flextur-starttakst + normal billetpris for bus/tog.

Vedhæftet ses kort over kommuner med flextur og plustur (bilag 2 og 3). Tilskuddet til Movia for Flextur og Plustur forventes i 2026 at være ca. 414.000 kr..

### *Økonomi*

Der er i budgetforslaget for 2026-2029 afsat 7,225 mio. kr. i 2026 og 7,275 mio. kr. årligt fra 2027-2029, som vil dække driften af den kollektive trafik inklusiv Flex- og Plustur. Forskellen mellem 2026 og 2027-2029 skyldes indarbejdelsen af natkørsel på Østbanen, der tilskriver en merudgift på 50.000 kr., godkendt af Byrådet 12.maj 2025.

Det er et lovkrav, at kommunerne i Region Sjælland skal afgive en trafikbestilling til Trafikselskabet Movia.

## **Høring og inddragelse**

Administrationen har sendt Trafikbestillingen for 2026 til Ældrerådet, Handicaprådet, UngSolrød, Solrød Gymnasium og kommunens tre folkeskoler med mulighed for at indsende høringssvar i perioden fra den 26. august-11. september 2025.

Der var ved høringsperiodens udløb indkommet høringssvar fra Handicaprådet og Ulegårdsskolen. Begge høringssvar og et høringsnotat med administrationens bemærkninger til høringssvarene er vedlagt (bilag 6 og 7). Høringssvarene har ikke givet anledning til ændringer i trafikbestillingen.

Som i tidligere høringssvar fremhæver Ulegårdsskolen på ny et ønske om bedre busbetjening til gavn for både elever og ansatte. Administrationen undersøgte ved sidste års trafikbestilling (for 2025) mulighederne, men hverken Movia eller administrationen kunne anbefale omlægning af ruterne 121 og 246. Vedhæftet er dagsordenspunktet for trafikbestillingen for 2025, hvor dette beskrives nærmere (bilag 5).

Bemærkningerne har ikke givet anledning til ændringer i trafikbestillingen.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Kort over kommuner med flexstur

Kort over kommuner med Plustur

Kort over buslinjer i Solrød Kommune

Passagertal

Trafikbestilling 2025

Høringssvar

Høringsnotat

# Punkt 158: Godkendelse af fastsættelse af driftsbidrag for kystsikringsområde A for 2025 og 2026

01.24.00-A26-4-25

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til driftsbidrag for 2025 og 2026 til dækning af drift- og vedligeholdelsesudgifter for kystsikringen i område A.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Driftsbidraget til Solrød Strands Klitlaug for 2025 fastsættes til 0,48 kr. pr. andel.
2. Driftsbidraget til Solrød Strands Klitlaug for 2026 fastsættes til 0,26 kr. pr. andel.

## Beslutning

Anbefales.

### Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 22. september 2025, pkt. 127:

Anbefales.

Fraværende: Henrik Boye (I).

## Sagsfremstilling

I følge vedtægterne for Solrød Strands Klitlaug varetager klitlauget drift og vedligeholdelse af kystbeskyttelsesanlæggene i område A, som omfatter ejendommene øst for Strandvejen fra Karlstrup Mosebæk i nord til Ventegodsvej i syd, jf. vedtægternes § 2 (vedlagt i bilag).

I henhold til vedtægternes § 21 skal Byrådet årligt fastsætte det driftsbidrag, som de bidragspligtige ejendomme i område A skal udrede, på baggrund af det godkendte budget fra klitlauget. Bidraget opkræves af kommunen i henhold til forretningsordenen, punkt 6.7 (vedlagt i bilag).

Bidraget for 2025 skulle oprindeligt fastsættes på baggrund af det budget, der blev vedtaget på generalforsamlingen i 2024. På grund af bl.a. usikkerhed om momsforholdene ved opkrævning og administration af bidraget fastsatte Byrådet imidlertid ikke driftsbidraget på dette grundlag i efteråret 2024. Derfor blev der heller ikke opkrævet driftsbidrag i første del af 2025.

Momsspørgsmålet er nu afklaret i henhold til det vedlagte revisornotat fra EY den 21. marts 2025, som redegør for det korrekte takstgrundlag og den rette momsbehandling. På den baggrund skal der nu fastsættes og godkendes driftsbidrag til Solrød Strands Klitlaug for regnskabsårene 2025 og 2026.

Driftsbidraget dækker udgifter til drift og vedligeholdelse af kystbeskyttelsesanlæggene i område A samt forsikring og administrative udgifter. EY's gennemgang har fastslået, at bidraget kan opkræves uden moms hos grundejerne, men at moms på kommunens administrationsydelse til Klitlauget og indkøb af materialer mv. skal indgå i takstgrundlaget, når faktureringen sker til Klitlauget.

Budgetter for 2025 og 2026 er vedlagt i bilag. Heri er vist et budget for 2025, der bygger på klitlaugets vedtagelse i 2024 og som er tilpasset med de faktiske udgifter frem til den 1. august 2025.

Budgettet for 2026 blev ikke godkendt på generalforsamlingen i 2025 på grund af usikkerhed om momsforholdene.

Bidrag for 2026 skal fastsættes så det dækker omkostningerne til drift og vedligeholdelse af kystsikringsanlæggene. Administrationen har, jf. kystbeskyttelseslovens § 13, beregnet bidraget for 2026. Beregningen er foretaget med udgangspunkt i budgettet for 2025.

På den baggrund foreslår administrationen at fastsætte følgende bidrag:

- Driftsbidrag 2025: 0,48 kr. pr. andel baseret på i alt 440.000 kr. for de forventede samlede udgifter for året.
- Driftsbidrag 2026: 0,26 kr. pr. andel baseret på i alt 240.000 kr. for de forventede samlede udgifter for året.

Bidragene er beregnet ud fra budgetter for de respektive år som nævnt ovenfor samt med hensyntagen til momsreglerne. Begge bidrag vil blive opkrævet inden udgangen af 2025.

### *Lovgrundlag*

Ud over vedtægterne er grundlaget for fastsættelse og opkrævning af det årlige driftsbidrag hjemlet i kystbeskyttelseslovens § 13. Bestemmelsen fastslår, at Byrådet hvert år inden den 1. oktober fastsætter, hvilket driftsbidrag de enkelte ejendomme skal betale til klitlauget. Bidragene opkræves af Byrådet og er sikret med udpantningsret med fortrinsret i ejendommen.

Det er et lovkrav, at grundejerne betaler driftsomkostningerne til kystsikring.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Driftsbidrag opkræves hos de berørte grundejere.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Solrød Strands Klitlaug - Vedtægter

Solrød Strands Klitlaug - Forretningsorden

Solrød Strands Klitlaug - Budget for 2025 og 2026

Solrød Strands Klitlaug - Notat om takstgrundlag for vedligehold af Kystbeskyttelsesanlæg

# **Punkt 159: Godkendelse af § 25-tilladelse for et mindre område af Solrød Erhvervskile nord for Åsager**

09.40.15-P20-1-24

## **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til tilladelse efter miljøvurderingslovens § 25 (VVM-tilladelse) for et mindre område af Solrød Erhvervskile nord for Åsager.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at tilladelse efter miljøvurderingslovens § 25 (VVM-tilladelse) for et mindre område af Solrød Erhvervskile nord for Åsager godkendes.

## **Beslutning**

Anbefales.

For stemte: Emil Blücher (I), Niels Hörup (V), Jonas Ring Madsen (A), Jan Færch (C), Lil Lyrstrand (H) og Anette Fynbo Blem (H).

Undlod at stemme: Christian Vang (L).

## **Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 22. september 2025, pkt. 128:**

Anbefales.

For stemte: Jonas Ring Madsen (A), Jytte Willendrup (A), Morten Scheelsbeck (C), Anette Fynbo Blem (H) og Kim Sunesen (V).

Imod stemte: Ingen.

Undlod at stemme: Christian Vang (L).

Fraværende: Henrik Boye (I).

## **Sagsfremstilling**

Kultur- og naturudvalget godkendte på mødet den 12. maj 2025 at sende et udkast til en § 25-tilladelse for et mindre område af Solrød Erhvervskile nord for Åsager i høring.

Bygherren Logistic Contractor ønsker at etablere et lager- og logistikprojekt på området, se kortbilag. Projektet er omfattet af bilag 2 i miljøvurderingsloven. Det betyder, at projektet ikke må påbegyndes før der er lavet en vurdering af, om projektet kan påvirke miljøet væsentligt.

Bygherren har udarbejdet en miljøkonsekvensrapport, som redegør for de miljømæssige påvirkninger og de afværgetiltag, som skal modvirke potentielle væsentlige påvirkninger.

På baggrund af miljøkonsekvensrapporten skal Solrød Kommune træffe afgørelse efter miljøvurderingslovens § 25 om, hvorvidt projektet kan tillades etableret, og på hvilke vilkår tilladelsen skal gives (§ 25-tilladelse).

### *§ 25-tilladelsen*

Et udkast til en § 25-tilladelse har været i offentlig høring sammen med miljøkonsekvensrapporten i 12 uger. Høringen var forlænget fra de lovpligtige otte uger grundet sommerferien.

De væsentligste vilkår i udkastet til § 25-tilladelse er:

- Krav om etablering af støjafskærmning for at sikre overholdelse af vejledende grænseværdier.
- Etablering af afværgeforanstaltninger i form af blandt andet flagermuskasser for at imødekomme væsentlig påvirkning af bilag IV-arter.
- Etablering af renseforanstaltninger som skal sikre, at recipienterne Skensved Å og lagunen ved Natura 2000-området Staunings Ø og Ølsemagle Strand, ikke påvirkes negativt.
- Krav om redegørelse for trafikomfanget inden ibrugtagning af byggeri, herunder også delvis ibrugtagning for at sikre, at den maksimale årsdøgns trafik på 800 lastbiler for hele området overholdes.

### *Modtagne høringssvar*

Der er i løbet af høringsperioden modtaget syv høringssvar. Derudover er der efter høringsfristen modtaget et høringssvar, som derfor ikke bliver behandlet i høringsnotatet. Dette høringssvar er dog en kopi af et af de øvrige høringssvar, hvorfor det indholdsmæssige alligevel er blevet behandlet.

Høringssvarene omhandler blandt andet:

- Håndtering af vand - sikring af, at det vand, som ledes til Skensved Å og Natura 200-området ikke forringer tilstanden.
- Beskyttelse af natur - sikring af, at projektet ikke skader beskyttede arter. Derudover kritik af nogle af de afværgetiltag, som er stillet som vilkår i § 25-tilladelsen.
- Sikring mod støj - Ønske om løbende opfølgning og konsekvenser ved overskridelser.
- Krav om tilladelser - KLAR Forsyning henviser til krav om tilladelse før udledning til deres system.

### *Ændringer til § 25-tilladelsen på baggrund af høringen*

Vilkår nr. 19 tilrettes. KLAR Forsyning henviser i deres høringssvar bl.a. til, at der ikke må ske udledning af vand fra byggegrube uden, at vandet er ledt via sedimentationscontainer. Dette indføres i vilkår nr. 19.

Vilkår nr. 29 tilrettes. På baggrund af høringssvar nr. 5 har administrationen tilrettet vilkår nr. 29 så der nu stilles krav om, at udformning og placering af afværgeforanstaltninger skal ske med rådgivning fra en flagermusekspert.

Vilkår nr. 36 udgår. I løbet af høringsperioden har bygherre foretaget en undersøgelse af de beskyttede vandhuller, som ligger i området. Formålet var at konstatere, om der var grundlag for, at området kunne være levested for padder beskyttet af miljøbeskyttelseslovens bilag IV. Der blev ved undersøgelserne registreret både lille og stor vandsalamander. Fundene bekræfter, at vilkårene i § 25-tilladelsen om sikring af netop beskyttede arter og natur (vilkår nr. 30-35) er nødvendige og fastholdes. Vilkåret 36 omhandlede muligheden for at fravige vilkår nr. 30-35, såfremt undersøgelserne i juni viste, at der ikke var grundlag for padder i området. Vilkår nr. 8 konsekvensrettes som følge af at vilkår nr. 36 udgår.

Der er desuden foretaget administrative tilretninger af tilladelsen.

### *Ny klagenævnspraksis*

I løbet af høringsperioden har Miljø- og fødevarerklagenævnet afgjort sager, som har betydning for miljøvurderingen af dette projekt. Derfor har bygherre i relation til dette samt de indkomne høringssvar udarbejdet et supplerende notat, som redegør for håndteringen af overfladevand i relation til den nye klagenævnspraksis. Notatet kan ses sammen med høringsnotatet, der er vedlagt som bilag. Notatet har ikke betydning for vilkårene i § 25-tilladelsen.

Det er ved udarbejdelse af en miljøkonsekvensrapport et lovkrav, at kommunen træffer en afgørelse efter miljøvurderingslovens § 25.

Det er et lovkrav, at projekter som er omfattet af bilag 2 i miljøvurderingsloven, skal screenes før igangsætning. Hvis det på baggrund af screeningen vurderes, at projektet kan forventes at have væsentlige indvirkninger på miljøet, skal der udarbejdes en miljøkonsekvensrapport, som redegør for de forventede indvirkninger.

## **Høring og inddragelse**

I forbindelse med afgrænsningen af miljøkonsekvensrapportens emner har et udkast til et afgrænsningsnotat været i høring i offentligheden og hos relevante myndigheder. Afgrænsningsnotatet er vedlagt som bilag.

Et udkast til afgørelse efter miljøvurderingslovens § 25 har været i høring i perioden fra den 26. maj til og med den 18. august 2025. I løbet af høringsperioden er der indkommet 7 høringssvar. Derudover har bygherre på baggrund af modtagne høringssvar samt ny klagenævnspraksis fremsendt en supplerende redegørelse for håndteringen af overfladevand i relation til udledningen til Skensved Å og Natura 2000-området Ølsemagle Strand og Staunings Ø. Notatet har ikke betydning for § 25-tilladelsen.

Samtlige høringssvar samt et høringsnotat med resume af høringssvar og administrationens bemærkninger hertil, er vedlagt som bilag.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Projektbeskrivelse

Miljøkonsekvensrapport

Kort over Solrød Erhvervskile

Høringssvar til afgrænsningen

Bilag til miljøkonsekvensrapport

Besigtigelsesnotat padde juni 2025

Behandling af høringssvar i relation til afgrænsningen

Ansøgningsskema

Afgrænsning af miljøkonsekvensrapport

Høringssvar\_samlet\_ekstraheret

§ 25-tilladelse\_Udkast til endelig vedtagelse\_final

Høringsnotat\_inkl bilag

# Punkt 160: Godkendelse af forslag til Visionsplan for Solrød Center

01.11.00-P16-1-24

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til forslaget om Visionsplan for Solrød Center

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Forslag til visionsplan for Solrød Center godkendes.
2. Forslaget sendes i tre ugers offentlig høring.
3. Der afholdes borgermøde 20. oktober 2025.

## Beslutning

Anbefales med Kultur- og naturudvalgets bemærkning.

### Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 22. september 2025, pkt. 126:

Anbefales med bemærkning om, at borgerarrangementet skal planlægges som et præsentationsmøde, hvor Grandville præsenterer planen.

Fraværende: Henrik Boye (I).

## Sagsfremstilling

### *Baggrund*

Byrådet godkendte den 29. januar 2025, at igangsætte arbejdet med en visionsplan for Solrød Center. Beslutningen har afsæt i budgetaftalen for 2025-2028, hvor et samlet byråd besluttede, at der skal laves en fælles visionsplan for Solrød Center.

### *Kort om processen*

Rådgiver (Team Grandville) har i perioden marts-august 2025 gennemført en proces, hvor de har analyseret Solrød Centers potentialer og udfordringer og talt med borgere, interessenter og administration.

Inddragelsen er gennemført i hele kommunen. Rådgiver har talt med borgerne ved deres hverdagsdestinationer og til Solrød Byfest, og delt et link til et digitalt spørgeskema via digitale medier, flyers, og på skilte opstillet i bymidten.

Ud af de mere end 700 borgere, der er repræsenteret i inddragelsen, har 540 borgere deltaget via det digitale spørgeskema.

Rådgiver har samlet de forskellige input fra inddragelsen til et forslag til en visionsplan, som rummer en vision med dertilhørende delvisioner, og et handlingskatalog med forslag til konkrete indsatser. Et forslag til visionsplanen er vedlagt som bilag.

### *Hovedkonklusioner fra analysefase*

Rådgiver har gennemført fem faglige analyser indenfor følgende temaer:

- Boliger
- Destinationer og aktiviteter
- Bykvalitet identitet og kulturarv
- Mobilitet
- Klimatilpasning og det grønne

Analyserne er baseret på eksisterende data, og på input fra dialogen med interessenter, administrationen, politikere og borgere. Analyserne peger på, at der er et tydeligt potentiale for at udvikle Solrød Center til en mere levende, sammenhængende og attraktiv bymidte for alle kommunens borgere.

Ved at tilføre et varieret udbud af nye boliger, og koncentrere eller tilføre nye funktioner, kan bymidten gøres mere attraktiv, og tiltrække den nødvendige aktivitet i centeret, som også detailhandlen efterspørger. Derudover peger analyserne på, at Solrød Center allerede har byggestenene til at fremstå mere grøn, og understøtte en mere bæredygtig og aktiv mobilitet f.eks. ved at styrke forbindelserne til den omkringliggende by og invitere til mere aktiv brug af bagside- og parkeringsarealer.

### *Vision*

I 2035 afspejler livet og aktiviteterne i Solrød Bymidte, at Solrød Kommune er det bedste sted at leve og bo.

Bymidten er hele Solrøds bankende hjerte og bidrager til kommunens identitet ved at udstråle kvalitet og fællesskab og være et naturligt knudepunkt for foreningsliv, handel, service, rekreation og kultur.

I bymidten hilser alle på hinanden. Vi mødes med hinanden - planlagt og spontant - og vi viser stolt bymidten frem for vores gæster.

Alle veje og stier fører trygt til bymidten, hvor den levende centergade er et naturligt omdrejningspunkt for hverdagsliv og byliv.

Bymidstens mange forskellige funktioner skaber liv og tryghed hele døgnet, og det grønne og levende bymiljø får alle til at føle sig velkomne og giver lyst til at blive.

Vi er alle stolte af vores Solrød Bymidte.

Visionen illustreres vha. et diagram (på side 15 i visionsplandokumentet), der giver et overblik over de potentialer og muligheder af fysisk karakter, som visionen peger i retning af, og som kan bidrage til at gøre bymidten mere levende.

### *Delvisioner*

Visionen sætter en retning ift. hvordan Solrød Bymidte skal opleves og fremstå i 2035. Følgende fem delvisioner konkretiserer hvordan visionen kan realiseres:

- Stolt af hverdagslivet – her er noget til alle.
- Stolt af variationen – her er mange forskellige funktioner.
- Stolt af de trygge rammer – her er det let og sikkert at færdes.
- Stolt af omgivelserne – bymiljøet er af høj kvalitet.
- Stolt af fællesskabet – vi er gode til at samarbejde.

Hver delvision beskriver igennem en fremtidsfortælling, hvordan Solrød Bymidte opleves i 2035, se bilag.

Under hver delvision beskrives både det som fungerer godt i bymidten i dag, og de potentialer, som analyse og inddragelse har peget i retning af. Eksempler fra indsatser i andre byer er beskrevet for at give inspiration til, hvordan en

forandring kan organiseres og tage form.

### *Handlingskatalog*

Visionsplanen afrundes med et handlingskatalog, som beskriver, hvordan nøglebudskaberne i visionen og delvisionerne kan omsættes til konkrete handlinger.

Der beskrives i alt 23 forslag til handlinger inden for tre overordnede indsatses:

#### Indsats #1: Jubilæumsåret 2026.

Indsatsen beskriver de handlinger, som er hurtige og billige at gennemføre, som kan levere synlig forandring i bymidten og kan vise, at arbejdet er i gang. Handlingerne kan hjælpe med skabe opbakning til de næste skridt i realisering af visionen.

#### Indsats #2: Styrke netværk og samarbejder gennem konkret opgaveløsning.

Handlingerne i denne indsats fokuserer på at sætte gang i et styrket samarbejde omkring de konkrete opgaver, der skal realisere visionen og skabe grundlaget for en strategisk og fysisk udviklingsplan.

#### Indsats #3: Strategisk og fysisk udviklingsplan.

Indsatsen omfatter de handlinger, som skal medvirke til at sikre den samlede plan for hele bymidtens udvikling; f.eks. "Byen som en park" der understøtter at bymidten opleves som et grønt sted, hvor alle har lyst til at opholde sig - hvilket også er i tråd med den oprindelige vision for Solrød Center.

### *Næste skridt*

Når Byrådet endeligt har godkendt visionsplanen for Solrød Center (forventet december 2025), vil næste skridt være, at det nye Byråd i 2026 beslutter hvilke handlinger, som skal igangsættes for at realisere visionen – både de kortsigtede handlinger og de langsigtede strategiske greb.

Det er ikke et lovkrav at udarbejde en visionsplan samt offentlig høring for Solrød Center.

## **Høring og inddragelse**

Administrationen anbefaler, at der gennemføres en offentlig høring, hvor borgerne får mulighed for at kommentere på visionsplanen ved et borgermøde den 20. oktober 2025 og via et digitalt skema, inden Byrådet skal tage stilling til den endelige visionsplan.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Forslag til visionsplan for Solrød Center sept25

# Punkt 161: Beslutning om Solrød Kommunes fremtidige medlemskab af Team Solrød

00.22.00-P24-1-25

## Beslutningstema

Byrådet orienteres om vedtægtsændringer i Team Solrød, og anmodes om at tage stilling til, hvorvidt Solrød Kommune skal bevare sit medlemskab. I tilfælde af en fortsættelse skal Byrådet samtidig beslutte, hvem medlemskabet skal tilfalde.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Det besluttes om Solrød Kommune fortsat skal være medlem af Team Solrød.
2. Afhængigt af beslutning fra indstillingens punkt 1 vælges to medlemmer af Team Solrød.

## Beslutning

Anbefales med Kultur- og naturudvalgets bemærkninger.

### Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 22. september 2025, pkt. 133:

1. Anbefales med bemærkning om, at Solrød Kommune opretholder et enkelt medlemskab af Team Solrød.
2. Anbefales med bemærkning om, at det fremtidige medlem af Team Solrød besluttes som en del af det kommende byråds konstituering i forlængelse af KV25.

Fraværende: Henrik Boye (I).

## Sagsfremstilling

### *Vedtægtsændringer i Team Solrød*

Team Solrød er en erhvervsklub, som har til formål at styrke idrætslivet i Solrød Kommune økonomisk. Den henvender sig til virksomheder, organisationer og enkeltpersoner, der interesserer sig for idrættens vilkår og muligheder i Solrød Kommune, og som gerne vil bidrage til idrætsprojekter og aktiviteter i kommunen. Solrød Kommune har hidtil haft formandsposten i Team Solrød ligesom kommunens administration har været sekretær for Team Solrød.

På generalforsamlingen i Team Solrød den 26. august 2025 blev der behandlet to forslag til vedtægtsændringer. Vedtægterne kan læses på Team Solrøds hjemmeside.

Forslag A, omhandlede opløsning af erhvervsklubben Team Solrød. En opløsning af foreningen forudsætter, jf. vedtægterne, tilstedeværelse af mindst halvdelen af medlemmerne. Da mere end halvdelen af medlemskredsen var fraværende ved mødet blev dette punkt ikke bragt til afstemning.

Forslag B omhandlede ændring af vedtægternes § 10 vedrørende bestyrelsens medlemmer. De foreslåede vedtægtsændringerne indebærer at a) borgmesteren ikke er født formand, b) Kultur- og naturudvalgsformanden ikke er politisk udpeget, samt c) sekretariatsfunktionen ikke varetages af administrationen. Dette punkt blev enstemmigt vedtaget.

Omkonstituering af bestyrelsen som følge af vedtægtsændringerne forventes at ske i forbindelse med en ekstraordinær generalforsamling i Team Solrød senere på året. Denne planlægges ved næstkommende bestyrelsesmøde i Team Solrød den 23. september 2025. Både borgmesteren og udvalgsformanden for Kultur- og naturudvalget ønsker at udtræde af Team Solrød.

### *Solrød Kommunes medlemskab i Team Solrød*

Solrød Kommune har siden organisations tilblivelse haft to medlemskaber, som afspejler kommunens to fødte bestyrelsesmedlemmer. Et medlemskab af Team Solrød koster 6.000 kr., og giver, blandt andet, adgang til udvalgte idrætsrelaterede og sociale netværksarrangementer samt mulighed for at yde indflydelse på udviklingen af det lokale idrætsliv. Ved borgmesterens og udvalgsformandens forestående udtræden af bestyrelsen er kommunens naturlige tilknytning til Team Solrød ikke længere åbenlys, og det bør derfor overvejes om Solrød Kommune skal beholde dets medlemskaber og i givet fald, hvem der skal være kommunens medlemsrepræsentanter.

Hvis det besluttes at kommunens medlemskaber i Team Solrød ikke skal forlænges, vil det betyde, at Team Solrød bliver en ren privat erhvervsklub og forbindelsen til Byrådet og kommune ophører. Hvis det besluttes af opretholde kommunens medlemskaber i Team Solrød skal Byrådet udpege to nye kommunale medlemmer af Team Solrød, der erstatter hhv. borgmesteren og udvalgsformanden.

Der er ikke et lovkrav om kommunalt medlemskab i Team Solrød.

### **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

### **Finansiering**

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Hvis medlemskabet af Team Solrød opsiges, vil besparelsen, svarende til 12.000 kr. årligt, tilgå kassebeholdningen.

### **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

# Punkt 162: Godkendelse af ny folkeoplysningspolitik

18.15.00-P22-1-23

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til folkeoplysningspolitik efter endt høring.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at ny folkeoplysningspolitik godkendes.

## Beslutning

Anbefales.

### Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 22. september 2025, pkt. 130:

Anbefales.

Fraværende: Henrik Boye (I).

## Sagsfremstilling

Solrød Kommunes gældende folkeoplysningspolitik er fra 2012. For at sikre, at politikken afspejler samtidens behov og udviklingen på området, er den blevet revideret. Med udgangspunkt i drøftelser i Folkeoplysningsudvalget har administrationen udarbejdet udkast til ny politik.

Den reviderede politik tager afsæt i den gældende kultur-, idræts- og fritidspolitik, og har som centrale målsætninger at styrke følgende kerneområder:

- Frivilligheden
- Folkeoplysende faciliteter
- Det dannende udeliv
- Idrætten
- Kulturens muligheder

Forslaget til politikken er blevet behandlet på Kultur- og naturudvalgets møde den 12. juni 2025, hvor udvalget besluttede at sende den reviderede politik i høring.

Udkastet har været i høring i 10 uger. Da der ikke er indkommet høringssvar, anbefaler administrationen, at den reviderede politik godkendes i sin foreliggende form.

Det er et lovkrav at have en folkeoplysningspolitik.

## Høring og inddragelse

Solrød Idræts Union og Samrådet har været inddraget som høringsparter, og der har desuden været afholdt temamøde for foreninger og borgere den 5. maj i kantinen på Solrød Gymnasium. Politikken har efterfølgende været sendt i offentlig høring, annonceret via Center for Kultur og Fritids nyhedsbrev og på Solrød Kommunes hjemmeside, i 10 uger. Der er ikke indkommet høringssvar.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Folkeoplysningspolitik januar 2025

Solrød Kommunes folkeoplysningspolitik

Kultur-idraets-og-fritidspolitik-2023

# Punkt 163: Godkendelse af afregningstakster i 2026 ved tildeling af helhedspleje

27.34.00-S00-1-25

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til afregningstakster ved tildeling af helhedspleje i 2026 efter Ældreloven.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at afregningstakster pr. 1. januar 2026 for helhedspleje godkendes.

## Beslutning

Anbefales med Social-, ældre- og sundhedsudvalgets bemærkning.

### Beslutning fra Social-, ældre- og sundhedsudvalget, 23. september 2025, pkt. 81:

Anbefales bemærkning om, at der stiles imod en løbende igangsætning af visitering til ældrelovsforløb fra den 1. november 2025.

Fraværende: Henrik Boye (I) og Mads Silberg (C).

## Sagsfremstilling

Den 1. juli 2025 trådte den nye Ældrelov i kraft. Regeringen ønsker med loven at skabe rammer for en ældrepleje, der sætter den ældres selvbestemmelse i centrum, bygger på tillid til medarbejdere og ledere samt fremmer et tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfundet. Med Ældreloven indføres helhedspleje og borgernær visitation. Helhedspleje indebærer, at hjælpen og plejen til den ældre skal tilbydes som et sammenhængende pleje- og omsorgsforløb, der kan tilpasses efter borgerens aktuelle behov. Det skal ske i dialog mellem medarbejderen, den ældre og de pårørende. Helhedspleje omfatter personlig hjælp og pleje, praktisk hjælp samt genoptræning. Hjælpen skal gives med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte.

Byrådet godkendte d. 25. juni 2025 servicerammen for tildeling af helhedsforløb.

For at kunne leve op til Ældrelovens formål skal ældreplejen omhandle tilbud om helhedspleje i form af få, sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte. Helhedsplejen i Solrød Kommune vil omfatte:

1. Personlig hjælp og pleje.
2. Hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver mv. i hjemmet.
3. Genoptræning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse.
4. Medicingivning jf. Sundhedsloven.
5. Af- og påtagning af kompressionsstrømper, jf. Sundhedsloven.

De to sidstnævnte indsatser er ikke indeholdt i Ældreloven, men er indsatser efter Sundhedsloven, der naturligt leveres i sammenhæng med pleje- og omsorgsopgaver.

Ældreplejen vil udover indsatser efter Serviceloven omfatte 5 pleje- og omsorgsforløb samt 2 ressource- og udviklingsforløb til brug for tildeling af helhedspleje efter Ældreloven. Borgere, der er visiteret til hjælp efter servicelovens §§ 83, 83a eller 86 stk.1, og som er omfattet af Ældreloven, skal overgå til helhedsforløb senest den 1. juli 2027.

### *Beregningsforudsætninger*

Grundet kompleksiteten og nytænkningen i beregningen af takster efter ældreloven har administrationen anvendt KL og BDO's taksberegner for pleje- og omsorgsforløb til beregning af de nye forløbstakster. KL og BDO's taksberegner, med tilhørende guide, blev gjort tilgængelig på KL's hjemmeside d. 3. juni 2025, og opdateret igen d. 19. juni. Der er i beregningerne af forløbstaksterne taget udgangspunkt i de faktiske omkostninger i 2024 til levering af pleje, genoptræning, mv. samt den faktiske aktivitet i 2024. For at kunne skønne over de forventede forløb har det for administrationen været nødvendigt at gennemgå områdets aktivitetsdata for hele 2024, ned på ydelser og minutter for hver enkelt borger. Taksterne er herefter beregnet ud fra følgende forløb:

0.A. Ressource- og udviklingsforløb 0-6 timer (afregning 3 timer pr. uge).

0.B. Ressource- og udviklingsforløb 6-20 timer (afregning 13 timer pr. uge).

1. Primært praktisk hjælp og visiteret SUL ydelser mindre end 2 timer (afregning 1 time pr. uge).

2. Primært funktionsniveau 2 og hensyntagen til besøgsfrekvens mellem 2 og 6 timer (afregning 4 timer pr. uge).

3. Primært funktionsniveau 3 og hensyntagen til besøgsfrekvens mellem 6 og 14 timer (afregning 10 timer pr. uge).

4. Primært funktionsniveau 4 og hensyntagen til besøgsfrekvens mellem 14 og 20 timer (afregning 17 timer pr. uge).

5. Forløb på mere end 20 timer pr. uge afregnes pr. time (praktisk hjælp, personlig pleje, dag og personlig pleje, øvrig tid).

Administrationen har i forbindelse med budgetlægningen for 2026-2029 skønnet, at der samlet (kommunal og privat udfører) forventes ca. 102.050 visiterede timer til hjemmepleje i 2026, dertil kommer genoptræning, der forventes at udgøre ca. 2.000 timer. Det forudsættes, at omfanget af pleje vil være det samme i helhedsforløb samtidig med at der tages højde for tillæg af ydelser som genoptræning, tøjvask, udbringning af dagligvarer mv. På baggrund af ovenstående forventes aktiviteten i de forskellige forløb og takst som det fremgår af nedenstående tabel.

*Tabel 1: De estimerede forløbstakster i 2026*

	Forventet aktivitet	Takst pr. 1. januar 2026 (2026-priser)
Forløb 0.A	1.200 forløbsuger	1.889 kr. pr. forløb
Forløb 0.B	300 forløbsuger	6.920 kr. pr. forløb
Forløb 1	7.200 forløbsuger	566 kr. pr. forløb
Forløb 2	5.400 forløbsuger	2.530 kr. pr. forløb
Forløb 3	3.200 forløbsuger	6.429 kr. pr. forløb
Forløb 4	600 forløbsuger	12.039 kr. pr. forløb
Forløb 5:		
Praktisk hjælp	300 timer	557 kr. pr. time

Personlig pleje, dag	18.900 timer	615 kr. pr. time
Personlig pleje, øvrig tid	5.800 timer	686 kr. pr. time

### *Økonomiske konsekvenser*

Forudsættes det, at al pleje i 2026 vil være efter Ældreloven skønnes det med ovenstående takster og forventede visiterede timer at indebære samlede udgifter på i størrelsesordenen 66,0 mio. kr. årligt i 2026. Der er i budget 2026 afsat samlet ca. 67,5 mio. kr. årligt, hvormed der umiddelbart vil være en mindreudgift på ca. 1,5 mio. kr.

Det skal bemærkes, at ovenstående er behæftet med betydelig usikkerhed, da det endnu er uvist, hvor mange borgere, der vil bibeholde/få tildelt pleje efter serviceloven, der afregnes efter de allerede fastsatte takster i budgettet for 2026. Dertil kommer, at forløbsfordelingen kan blive anderledes end forudsat. Det er på den baggrund administrationens klare anbefaling, at det afsatte budget i 2026 fastholdes, og at udviklingen følges tæt i budgetopfølgningerne i 2026.

Administrationen vil løbende og mindst en gang årligt foretage efterberegninger af de beregnede afregningspriser, jf. ældreloven § 19. I opstartsåret vil administrationen i forbindelse med budgetopfølgningen for den kommunale drift af helhedsplejen forholde sig til, om der er ændringer, der vil påvirke taksterne. Det er dog værd at bemærke, at et forventet merforbrug forårsaget af flere eller ændret sammensætning af pleje- og omsorgsforløb ikke i sig selv danner grundlag for ændring i forløbstaksterne.

Det er et lovkrav, at Byråd der benytter en godkendelsesordning, skal foretage efterberegning af afregningspriser løbende efter behov og mindst en gang årligt.

### **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

### **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

# Punkt 164: Beslutning om redegørelse på baggrund af anmodning om revisionsgennemgang af kommunens efterlevelse af STU-lovens § 9 mv.

15.00.00-A00-36-25

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til, om de ønsker en revisionsgennemgang af sager på området Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) i perioden 2021 til medio 2025.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at der tages stilling til om der skal foretages en revisionsgennemgang af STU-området finansieret af kassebeholdningen.

## Beslutning

Anette Fynbo Blem (H) ønskede at få afprøvet sin habilitet. Udvalget erklærede Anette Fynbo Blem (H) inhabil, og hun deltog derfor ikke i sagens behandling.

Anbefales ikke.

### Beslutning fra Social-, ældre- og sundhedsudvalget, 23. september 2025, pkt. 82:

Anette Fynbo Blem (H) ønskede at få afprøvet sin habilitet. Udvalget erklærede Anette Fynbo Blem (H) inhabil, og hun deltog derfor ikke i sagens behandling.

Anbefales ikke.

For stemte: Christian Nyholm (H), Hanne Bache Vognbjerg (A) og Musa Akin (V).

Imod stemte: Brian Mørch (Æ).

Fraværende: Henrik Boye (I) og Mads Silberg (C).

## Sagsfremstilling

Den 3. juli 2025 modtog borgmester Emil Blücher en henvendelse fra byrådsmedlem Brian Mørch vedrørende kommunens efterlevelse af STU-lovens § 9, stk. 1 og 2, samt ønske om en særskilt revisionsgennemgang af området.

På baggrund af henvendelsen har administrationen udarbejdet en redegørelse, som belyser lovgivningen, forvaltningen, dokumentation, registrering og revision af området.

Solrød Kommune har aktuelt 29 unge i STU-forløb. Området udgør en mindre del af den samlede indsats og indgår i den samlede revision, men uden særskilt stikprøvekontrol. Kommunens revisor, EY, har anslået, at en særskilt gennemgang af 64 sager (2021–2025) vil koste 300.000–400.000 kr.

Lovændringen fra august 2023 (STU-lovens § 9) indebærer krav om ressourcepapir, møder og udstedelse af uddannelsesbevis. Kommunen følger de lovfastsatte arbejdsgange og opfølgningsskadedencer, men en samlet dokumentation kræver manuel gennemgang af sagerne.

Redegørelsen fremgår af vedlagte bilag.

Kommunen er i henhold til lovgivningen forpligtet til at bevilge Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) til unge under 25 år, der på grund af særlige behov ikke kan gennemføre en ordinær ungdomsuddannelse.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Beslutter Byrådet, at der skal foretages en revisionsgennemgang af STU-området har sagen bevillingsmæssige konsekvenser i form af en tillægsbevilling i 2025 på 300.000-400.000 kr., der finansieres af kassebeholdningen. Administrationen har afsøgt muligheder for anden finansiering, men det er ikke muligt.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Redegørelse om særligt tilrettelagt uddannelse

## **Punkt 165: Meddelelser**

85.02.02-P35-106-24

### **Indstilling**

Meddelelser til orientering:

- Ingen.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 166: Lukket: Meddelelser**

85.02.02-P35-106-24

## **Punkt 167: Digital godkendelse af referat**

85.02.02-P35-95-24

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

### **Beslutning**

Tiltrådt.