

# **REFERAT Social-, ældre- og sundhedsudvalget (2022-2025) d. 13-04-2023**

**Mødedato** Torsdag d. 13. april 2023 kl. 17:00

**Mødested** Lokale 130 A, Solrød Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse med Handicaprådet.....	4
Orientering om status på udarbejdelse af handlekatalog til budget 2024-2027.....	5
Orientering om status fra Genoptræningscenteret 2022.....	7
Orientering om status for Aktivitets- og Frivilligcenteret 2022.....	9
Orientering om tilsynsrapporter for uanmeldte tilsyn på fritvalgsområdet 2023 og godkendelse af k	11
Godkendelse af status for planlægning af ældretopmødet 2023.....	13
Godkendelse af midlertidigt ophør af tilbud om klippekortsordning til borgere i eget hjem.....	15
Håndtering af tøjvask, mad og måltider på Plejecenter Christians Have.....	17
Meddelelser.....	20
Lukket: Meddelelser.....	21
Digital godkendelse af referat.....	22

## **Punkt 40: Godkendelse af dagsorden**

00.13.06-A50-25-22

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

### **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup (A) og Henrik Boye (I).

# Punkt 41: Temadrøftelse med Handicaprådet

15.00.00-A00-13-23

## Beslutningstema

Social-, ældre- og sundhedsudvalget afholder en årlig temadrøftelse med Handicaprådet.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at den foreslåede dagsorden følges.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jytte Willendrup (A) og Henrik Boye (I).

## Sagsfremstilling

Social-, ældre- og sundhedsudvalget har på mødet den 17. januar 2023 godkendt en plan for årets dialogmøder og temadrøftelser. Social-, ældre- og sundhedsudvalget har i den forbindelse planlagt et temamøde med Handicaprådet. Dagsordenspunkterne herunder er fremsendt af Handicaprådet:

1. Fremtidens dialog med de politiske udvalg
2. Budget 2024-2027
3. Godkendelse af kvalitetsstandarder
4. Teleslyngeanlæg

Uddybende beskrivelse af de enkelte punkter er vedlagt som bilag.

## Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

## Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence til afgørelse

Social- ældre og sundhedsudvalget.

## Bilag

Punkter til møde med SÆS-Udvalget

# Punkt 42: Orientering om status på udarbejdelse af handlekatalog til budget 2024-2027

00.30.02-G01-1-23

## Beslutningstema

Social-, ældre- og sundhedsudvalget skal orienteres om status på udarbejdelse af handlekatalog til budget 2024-2027.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jytte Willendrup (A).

Henrik Boye (I). Emil Blücher (I) deltog som suppleant for Henrik Boye (I).

## Sagsfremstilling

Byrådet har i budgetaftalen for 2023 besluttet, at administrationen skal fremlægge et katalog med reduktionsforslag (effektivisering og serviceniveau) på Byrådets budgettemadag den 21. juni 2023. Byrådets bestilling af et katalog med reduktionsforslag (handlekatalog) skal ses i lyset af de generelle økonomiske udfordringer i alle kommuner. Dertil kommer Solrød Kommunes behov for en bedre balance mellem udgifter og indtægter i Solrød Kommune som følge af, at kassebeholdningen ikke fortsat kan finansiere kommende anlægsprojekter.

Byrådet har på sit møde den 31. januar 2023 i procedure og tidsplan for budgetlægningen 2024-2027 fastlagt, at der skal udarbejdes et samlet katalog på 70 mio. kr., hvoraf Social-, ældre- og sundhedsudvalget skal udarbejde forslag, der samlet set har en helårseffekt på 23,5 mio. kr., dvs. den budgetmæssige effekt for et helt år.

Social-, ældre- og sundhedsudvalget drøftede på sit møde den 7. februar 2023 udarbejdelsen af kataloget og kom med input til administrationens arbejde med at udarbejde konkrete forslag.

Administrationen vil på mødet orientere om arbejdet med udarbejdelse af konkrete forslag på udvalgets område.

Social-, ældre- og sundhedsudvalget skal på sit møde den 16. maj 2023 tage stilling til de konkrete forslag til handlekataloget med henblik på høring forud for budgettemadagen. Udvalget skal markere de enkelte forslag med grøn (udvalget anbefaler forslaget), gul (udvalget anbefaler måske forslaget) eller rød (udvalget kan ikke anbefale forslaget) markering.

Det er et lovkrav, at der skal være overskud på driftsbalancen. Byrådet har med budgetaftalen for 2023 besluttet, at katalog med reduktionsforslag skal udarbejdes for at forbedre driftsbalancen.

## Høring og inddragelse

Det samlede handlekatalog sendes i høring i brugerbestyrelser og MED-organisationen fra den 25. maj 2023 til den 12. juni 2023 kl. 9. Hoved-MED-udvalget afgiver høringssvar senest den 14. juni 2023 kl. 12. Høringssvarene fremsendes den 14. juni 2023 kl. 14 til Byrådets medlemmer. For at understøtte høringen præsenteres det samlede handlekatalog for ledere, tillidsrepræsentanter og Hoved-MED-udvalget på et møde den 25. maj 2023 kl. 14-16.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

# Punkt 43: Orientering om status fra Genoptræningscenteret 2022

29.21.00-K07-1-23

## Beslutningstema

Social-, ældre- og sundhedsudvalget skal orienteres om status for Genoptræningscenteret 2022.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jytte Willendrup (A).

Henrik Boye (I). Emil Blücher (I) deltog som suppleant for Henrik Boye (I).

## Sagsfremstilling

Som i foregående år gives en orientering om udvikling og aktiviteter i Genoptræningscenteret. Den fulde statusrapport med udviklingstal for 2022 ses i bilag til sagen.

### *Administrationens vurdering*

På baggrund af statusrapporten vurderer administrationen, at det nuværende serviceniveau ikke kan holdes inden for det bevilligede budget. Der vil blive effektiviseret i træningsforløbene således at stigningen i antal borgere, der henvises efter Sundhedslovens § 140 kan rummes. Det er dog ikke muligt at rumme stigningen i antallet af borgere der henvises til rehabiliteringsforløb efter Servicelovens § 83a. Dette vil blive italesat i budgetopfølgningen.

Der vil i 2023 fortsat være fokus på udvikling bl.a. i forhold til digitalisering og rehabilitering til borgere med behov for personlig og/eller praktisk hjælp. I rehabilitering arbejdes med, at den enkelte borger bliver mere selvstændig, oplever en højere grad af værdighed og reducerer behovet for ydelser.

Den seneste udmelding fra regeringen om, at der skal opereres flere borgere på hospitalerne vil medføre flere henvisninger til Genoptræningscenteret. Udvikling vil blive fulgt nøje, da det vurderes, at en sådan stigning ikke kan rummes inden for den eksisterende ramme.

### *Forbrug*

Mindreforbruget skyldes ledige stillinger og tilbageholdenhed på baggrund af de forholdsvis store overenskomstmæssige lønstigninger i oktober 2022 og usikkerhed omkring effekten af den manglende prisfremskrivning på lønninger, som i 2022 var en del af en overordnet besparelse i kommunen.

### *Aktiviteter*

I Genoptræningscenteret arbejdes der både efter Sundheds-, Service- og Beskæftigelsesloven med genoptræning og vedligeholdende træning af borgere på voksenområdet. Træningen retter sig imod, sammen med borgeren, at skabe forudsætninger for det bedst mulige liv gennem aktivitet og træning.

Borgeren tager aktiv del i deres forløb i samarbejde med terapeuten, bl.a. ved at sætte mål for træningen. Der er stor forskel på, i hvor høj grad borgeren selv kan tage ansvar for egen træning. Det imødekommes ved, gennem fleksible rammer, at tildele individuelt tilpassede forløb.

Der arbejdes med alt fra konsulentforløb, hvor borgeren ses 4 gange og herudover selvtræner, til længerevarende forløb med mere terapeutstyret træning og rehabilitering.

Der er i Genoptræningscenteret kontinuerligt fokus på effektivisering og udvikling. Formål har været og er at sikre kvaliteten i træningsforløbene, samtidig med at stigningen i antallet af henviste borgere imødekommes. I 2022 er der færdiggjort videomateriale til brug i rehabiliteringsindsatserne til borgere med hjertesygdom, KOL (Kronisk Obstruktiv Lungesygdom) og diabetes. Videomaterialet gør de faglige temaoplæg mere fleksible. Det betyder også en effektivisering af de fysiske oplæg, som bliver kortere og med større fokus på borgerens aktuelle problematikker.

### *Henvisninger*

Siden kommunalreformen i 2007 har der været en generel stigning i antallet af henvisninger til Genoptræningscenteret. Fra 2019-2020 var der for første gang et mindre fald i antallet af henvisninger grundet Covid-19. I 2021 var der igen en mindre stigning trods endnu et år med Covid-19. I 2022 har stigningen af henvisninger været på 12%.

Den generelle stigning i henvisninger forventes at fortsætte de kommende år.

Der vil fortsat være fokus på, at skabe tryghed, sundhed og værdighed i alle aldre, samt fleksible rammer for borgerne tilknyttet Genoptræningscenteret i kortere eller længere perioder.

Det er lovkrav at tildele genoptræningsforløb til kommunens borgere.

### **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

### **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence til afgørelse**

Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

### **Bilag**

Statusrapport Genoptræningscenteret 2022

# Punkt 44: Orientering om status for Aktivitets- og Frivilligcenteret 2022

27.54.08-A00-3-22

## Beslutningstema

Social-, ældre- og sundhedsudvalget skal orienteres om status for Aktivitets- og Frivilligcenteret 2022.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jytte Willendrup (A).

Henrik Boye (I). Emil Blücher (I) deltog som suppleant for Henrik Boye (I).

## Sagsfremstilling

Som i foregående år gives en orientering om udvikling og aktiviteter i Aktivitets- og Frivilligcenteret (AFC). Den fulde statusrapport ses i bilag til sagen.

### *Administrationens vurdering*

På baggrund af statusrapporten vurderer administrationen, at det nuværende serviceniveau kan holdes inden for det bevilligede budget og at kun få borgere, der visiteres til daghjemmene, skal stå på venteliste inden de får en plads. Dette forudsætter, at der ikke kommer en stigning i antallet af henvisninger. Der er i 2022 bevilliget midler til en udvidelse af demensdaghjemmet med indsatsen Udflugtsbussen for borgere med let til moderat demens. Bussen kører to gange om ugen og er startet op i februar 2023. Derudover har der været fokus på en effektiv udnyttelse af lokalerne på tværs af daghjemmene og aktivitets- og frivilligdelen. Det har betydet en mindre omrokering. Overordnet er der fortsat det samme antal lokaler til daghjem og aktivitets- og frivilligdelen, men lokalerne er blevet bedre udnyttet, så de understøtter aktiviteterne i huset. Tiltagene har gjort, at antallet af borgere i daghjemmene og understøttelse af aktiviteter i aktivitets- og frivilligdelen af AFC kan rummes inden for den eksisterende ramme.

### *Aktiviteter*

AFC er et multifunktionelt hus, der blandt andet rummer Solrød Kommunes to daghjem. Et daghjem for borgere med en demenssygdom og et somatisk daghjem. Daghjemmene er for borgere, der har brug for særlig støtte, og de visiteres hertil i henhold til Serviceloven.

Det somatiske daghjem har kapacitet til 23 borgere dagligt. Der er i øjeblikket visiteret 49 borgere til det somatiske daghjem, som kommer mellem 1 og 5 dage om ugen.

Demensdaghjemmet havde i 2022 en kapacitet på 15 borgere dagligt. Der er i øjeblikket visiteret 23 borgere, som kommer mellem 1 og 5 dage om ugen. Kapaciteten i demensdaghjemmet er i 2023 øget med Udflugtsbussen, således at der nu er 17,8 pladser pr. dag.

AFC rummer også en aktivitets- og frivilligdel, som benyttes af Solrød Kommunes borgere på forskellig vis. Der er et åbnet tilbud for alle borgere i Solrød Kommune, lokaler hvor en lang række frivillige sociale foreninger og grupper holder til, og faciliteter til undervisning, kreativitet og fællesskab. Brugere og frivillige repræsenteres af Centerrådet, der er et brugerråd.

AFC's opgave er også at bidrage til at udvikle Solrød Kommune til at være en attraktiv samarbejdspartner for de frivillige sociale aktører. Solrød Kommunes indsats på det frivillige sociale område tager udgangspunkt i Solrød Kommunes politik for frivilligt socialt arbejde som blev godkendt af Byrådet i 2019. Samarbejdet mellem frivillige og kommunen kan øge livskvaliteten hos både modtagere og givere af den frivillige indsats. Der er derfor i høj grad et forebyggelsesperspektiv forbundet med de frivillige sociale indsatser.

Det er kendetegnende for alle funktioner i AFC, at der arbejdes med at skabe fleksible rammer for fællesskaber og for den enkelte borger. Ligeledes, at den enkelte kan indgå i fællesskaber, som er meningsfyldte og bidrager til tryghed, sundhed og værdighed. I 2023 vil der være fokus på en fortsat udvikling af indsatserne i AFC.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

## **Bilag**

Statusrapport Aktivitets- og Frivilligcenteret 2022

# **Punkt 45: Orientering om tilsynsrapporter for uanmeldte tilsyn på fritvalgsområdet 2023 og godkendelse af krav om udarbejdelse af handleplan**

27.12.16-K09-2-23

## **Beslutningstema**

Social-, ældre- og sundhedsudvalget skal orienteres om de uanmeldte tilsyn på fritvalgsområdet, og tage stilling til udarbejdelse af handleplan for Altiden.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Der stilles krav til Altiden om udarbejdelse af handleplan.
3. Altidens handleplan behandles på Social-, ældre- og sundhedsudvalgets møde den 16. maj 2023.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jytte Willendrup (A).

Henrik Boye (I). Emil Blücher (I) deltog som suppleant for Henrik Boye (I).

## **Sagsfremstilling**

Der er den 15. og 16. februar 2023 i Den Kommunale Hjemmepleje, og den 23. februar 2023 i den private hjemmepleje, Altiden, afholdt kommunalt uanmeldt tilsyn. Tilsynene er afholdt af en ekstern aktør. Tilsynsrapporterne er vedlagt som bilag.

### *Tilsynet hos Den kommunale Hjemmepleje*

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Den Kommunale Hjemmepleje i meget høj grad lever op til Solrød kommunes kvalitetsstandarder og serviceniveau og de forskellige temaer i tilsynet. Tilsynet har ingen anbefalinger til Den Kommunale Hjemmepleje.

### *Tilsynet hos den private hjemmepleje, Altiden*

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Altiden Hjemmepleje i forskellig grad lever op til Solrød Kommunes kvalitetsstandarder og serviceniveau og de forskellige temaer i tilsynet.

Tilsynet bemærker, at Altiden Hjemmepleje står over for ansættelse af ny teamleder som bl.a. får til opgave at optimere undervisning, dokumentation, samt genoprettelse af teammøder i den nye teamstruktur. Desuden er der pr. 1. januar 2023 ansat en sygeplejerske, som tre gange ugentligt skal undervise og kvalitetssikre dokumentationen.

*Tilsynet anbefaler:*

1. en styrket indsats for at opretholde en systematisk og tilstrækkelig dokumentation hos alle borgere. Herunder at sikre helheden i dokumentationen, så de handlingsanvisende beskrivelser af indsatser, samt beskrivelser af borgerens ressourcer, mestring af opgaver m.v. indgår systematisk.
2. at ledelsen understøtter medarbejdernes nuværende ad-hoc-møder til tidlig opsporing og sparring, ved at understøtte en fast mødestruktur, hvor særligt udfordrende borgere eller borgere, der fordrer særlig opmærksomhed, kan drøftes systematisk.
3. at der for de borgere, der har klippekortsordning, indgår dialog med borger og eventuelt pårørende, samt dokumentation af hvad klippekort skal bruges til. Dette for i videst muligt omfang at understøtte borgernes ønsker og behov.
4. at konkrete arbejdsanvisninger til delopgaver i forhold til praktisk hjælp, herunder gulvvask og støvsugning, indarbejdes i introduktionen og den efterfølgende opfølgning, så borgerne oplever en ensartet kvalitet i hjælpen. Udføreren af den praktiske hjælp anbefales samtidig at være mere opmærksom på at være i dialog med borger med henblik på at afstemme behov og forventninger.
5. at leder overvejer om og på hvilket niveau Altiden Hjemmepleje skal arbejde med "Livshistorier", og hvilke forventninger der stilles til medarbejderne i forbindelse hermed.

Administrationen anbefaler der stilles krav til Altiden om, at der udarbejdes en handleplan til behandling på næste møde i Social-, ældre- og sundhedsudvalget den 16. maj 2023.

Det er et lovkrav, at der årligt afholdes uanmeldt kommunalt tilsyn på fritvalgsområdet.

## **Høring og inddragelse**

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

## **Bilag**

Tilsynsrapport Altidens hjemmepleje, 2022-2023

Tilsynsrapport, Den kommunale Hjemmepleje 2022- 2023

Ældrerådets høringssvar vedr. orientering om tilsynsrapporter for uanmeldte tilsyn på Fritvalgsområdet

Handicaprådets høringssvar vedr. orientering om tilsynsrapporter for uanmeldte tilsyn på Fritvalgsområdet

# Punkt 46: Godkendelse af status for planlægning af ældretopmødet 2023

00.16.00-A00-1-23

## Beslutningstema

Social-, ældre- og sundhedsudvalget skal orienteres om status for planlægning af Ældretopmødet 2023 og træffe beslutning om evt. yderligere input til afholdelse af Ældretopmødet.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Orienteringen om status for planlægningen tages til efterretning.
2. Det drøftes og tilkendes om der er yderligere input til afholdelse af Ældretopmødet, som administrationen skal arbejde videre med.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Jytte Willendrup (A).

Henrik Boye (I). Emil Blücher (I) deltog som suppleant for Henrik Boye (I).

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Byrådets budgetaftale for 2023 til 2026 er der aftalt at afholde et ældretopmøde i 2023.

I januar 2023 godkendte Social-, ældre- og sundhedsudvalget en overordnet plan for processen. Det blev besluttet, at formålet med ældretopmødet er at italesætte nogle af de svære dilemmaer og udfordringer, vi i de kommende år bliver mødt af, når der bliver flere ældre og færre til hjælpe dem.

Det blev vedtaget, at målgruppen for topmødet er alle, der har lyst at være med. Det skal være for de borgere, der finder interesse for det endelige program for Ældretopmødet.

I samarbejde med Ældrerådet blev følgende temaer/ arbejdstitler udvalgt til Ældretopmødet: "sund aldring", "valgfrihed" og "roller/civilsamfundet".

Administrationen har arbejdet videre med to af temaerne og foreslår, at det overordnede tema for topmødet er inddragelse af pårørende og civilsamfund i fremtidens ældrepleje, fordi det netop åbner op for en debat med mange dilemmaer. Temaet vedrører desuden en stor andel af borgerne på tværs af flere aldersgrupper, og det vil have betydning for rigtig mange familier i fremtiden.

Temaet "sund aldring" vil også være i fokus på forskellige stande til Ældretopmødet.

### *Hovedtema for Ældretopmødet - debatoplæg*

Som fremhævet, peger flere analyser på, at der vil være stor mangel på medarbejdere i ældreplejen i de kommende år. Der arbejdes med mange forskellige løsninger på dette, og en løsning kan muligvis være at inddrage pårørende og frivillige mere i ældreplejen.

Kan det fx kræves, at de pårørende varetager noget af hjælpen til de ældre, eller skal det være frivilligt for de pårørende? Hvad hvis de pårørende bor langt væk, eller har en travl hverdag med små børn, eller selv er ældre og svækkede?

Hvad med de frivillige? Kan de varetage nogle af opgaverne i ældreplejen, og hvad synes de eventuelt om det? Hvordan sikres det faglige niveau i fremtidens ældrepleje, hvis pårørende og frivillige skal varetage nogle af opgaverne?

Hvad synes de ældre selv om idéen om at skulle have mere hjælp fra pårørende og/eller frivillige?

Der er mange ubesvarede spørgsmål, og formålet med Ældretopmødet er at blive klogere på de mange perspektiver, der er på inddragelse af pårørende og frivillige i fremtidens ældrepleje. Se også bilag med debatoplæg.

### *Program for Ældretopmødet*

Administrationen arbejder med følgende programskitse for topmødet, som planlægges afholdt i september 2023:

Kl. 17.00: Sandwich og velkomst ved udvalgsformand Lene Stevnhoved.

Kl. 17.15: Oplæg ved professor i sundhedsøkonomi.

Kl. 18.00: Paneldebat med Center for Frivilligt Socialt Arbejde som facilitator.

Kl. 19.00: Stande under temaet "Det gode ældreliv". Fx stand om sundhedsfremmetilbud i kommunen, velfærdsteknologiske løsninger og frivillige foreninger.

Kl. 19.40-20.00: Afrunding ved Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

### *Økonomi*

I budgetaftalen for 2023 er der afsat 50.000 kr. til afholdelse af udgifter i forbindelse med topmødet.

Administrationen er i gang at indhente tilbud fra de forskellige involverede i Ældretopmødet.

Herefter vil der blive udarbejdet et budget.

Det er ikke et lovkrav at afholde et ældretopmøde i kommunen.

## **Høring og inddragelse**

Den videre planlægning af Ældretopmødet drøftes i dialog med Ældrerådet i maj 2023.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

## **Bilag**

Debatoplæg ældretopmøde

# Punkt 47: Godkendelse af midlertidigt ophør af tilbud om klippekortsordning til borgere i eget hjem

27.39.00-G01-1-23

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til et stop for brug af klippekortsordningen til borgere i eget hjem.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Brugen af klippekortsordningen til borgere i eget hjem sættes i bero i perioden fra 1. maj til 31. december 2023.
2. Eventuelle mindreudgifter vil blive medtaget i budgetopfølgningen pr. 30. september 2023.

## Beslutning

Anbefales med bemærkning om, at ordningen først sættes i bero pr. 1. juni 2023.

Fraværende:

Jytte Willendrup (A).

Henrik Boye (I). Emil Blücher (I) deltog som suppleant for Henrik Boye (I).

## Sagsfremstilling

Puljen til klippekort til de svageste ældre hjemmehjælpsmodtagere blev lanceret i forbindelse med Finanslov 2015 og har i Solrød Kommune eksisteret i sin nuværende form siden 2018, hvor målgruppe og model for levering af klippekort blev besluttet i samarbejde med Ældrerådet. På fritvalgsområdet er der aktuelt 47 borgere (34 i Den Kommunale Hjemmepleje og 13 i Altiden Hjemmepleje), der er visiteret til klippekortordningen. Ordningen anvendes til "en til en"-aktiviteter, så som gåture, indkøbsture og sociale aktiviteter i eget hjem.

Den Kommunale Hjemmepleje havde i 2022 et merforbrug på 7,2 mio. kr., der primært kunne henføres til b.la. et højt forbrug af vikarer som følge af ledige stillinger og udfordringer med weekenddækning, tiltagende rekrutteringsudfordringer og usammenhængende grundplaner grundet tyngdefordeling mellem hverdag og weekend. Altidens hjemmepleje er ligeledes udfordret af rekrutteringsproblematikker.

Rekrutteringsvanskelighederne på hjemmeplejeområdet ser ud til at fortsætte i 2023 og på basis af de første 3 måneder af 2023 forventes også et merforbrug i 2023. På grund af de store budgetudfordringer i Den Kommunale Hjemmepleje er der søgt efter muligheder for at mindske brugen af vikarer. En handlemulighed er at stoppe brugen af klippekortsordningen til borgere i eget hjem i perioden fra 1. maj til 31. december 2023, idet det kan bidrage til, at de tilstedeværende ressourcer i højere grad rækker til de mest plejekrævende ydelser.

Der er til klippekortordningen ikke tilknyttet et lovgrundlag, og derfor kan der heller ikke klages over den politisk vedtagne kvalitetsstandard, idet det er en kan-ydelse. Klippeortordningen kan umiddelbart stoppes, da det ikke kræver re-visitation af de berørte borgere, at ophøre med tilbuddet eller sætte det på pause. At stille tilbuddet på pause vil betyde, at en del af vikarforbruget kan undgås i og med, at det faste personales ressourcer vil række længere til de indsatser, der jævnfør lovgivning og det kommunale serviceniveau skal leveres.

På fritvalgsområdet var der i 2022 oprindeligt budgetteret med 350.000 kr. årligt til klippekortsordningen, og budgettet blev i forbindelse med budgetopfølgning pr. 30. september 2023 forhøjet med 150.000 kr. grundet demografi. Det

endelige forbrug i 2022 har været på 495.800 kr. I 2023 er der budgetteret med et forventet forbrug til klippekortsordningen til hjemmeboende på 360.500 kr., og hvis det nuværende forbrugsmønster fortsætter, vil det indebære et merforbrug på myndighedsbudgettet i 2023. På dette område har den demografiske udvikling direkte indflydelse på stigningen i antallet af borgere, der kan bruge klippekortordningen, og derfor må der forventes et øget forbrug på netop denne indsats i de kommende år.

Et eventuelt stop af ordningen resten af året forventes at medføre en mindreudgift på ca. 300.000 kr.

For de 47 borgere, der lige nu er tilknyttet ordningen vil dette betyde en oplevet serviceforringelse. Administrationen vil afsøge muligheder for om frivillige kræfter kan overtage de berørte opgaver, så som gåture, indkøbsture og sociale aktiviteter i eget hjem.

Det er ikke lovkrav at have en klippekortordning.

## **Høring og inddragelse**

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Eventuelle mindreudgifter vil blive medtaget i budgetopfølgningen pr. 30. september 2023.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard Klippekortordning

Ældrerådets høringssvar vedr. Godkendelse af midlertidigt ophør af klippekortordning til borgere i eget hjem

Handicaprådets høringssvar vedr. Godkendelse af midlertidigt ophør af klippekortordning til borgere i eget hjem

# Punkt 48: Håndtering af tøjvask, mad og måltider på Plejecenter Christians Have

27.36.24-A00-1-23

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til håndtering af tøjvask, mad og måltider på Plejecenter Christians Have, forud for den igangsatte udbudsproces og udbygningsproces.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Madproduktionen på Plejecenter Christians Have overgår til kølemad i lighed med det koncept, der allerede anvendes i Rehabiliteringsafsnittet på Plejecenter Christians Have, i forbindelse med overgang til ny kontrakt fra 1. februar 2024.
2. Al vasketøj på Plejecenter Christians Have håndteres af anden ekstern leverandør i forbindelse med overgang til ny driftskontrakt af Plejecenter Christians Have fra 1. februar 2024.

## Beslutning

Indstillingens punkt 1: Anbefales ikke. Udvalget ønsker i stedet at udbuddet giver mulighed for, at der bydes på såvel et koncept med produktion af mad i bogrupperne som et koncept med servering af kølemad produceret udenfor plejecenteret.

Indstillingens punkt 2: Anbefales.

Fraværende:

Jytte Willendrup (A).

Henrik Boye (I). Emil Blücher (I) deltog som suppleant for Henrik Boye (I).

## Sagsfremstilling

I forbindelse med udbud af driften på plejecenteret, er processen med henblik på udbud af ny kontrakt med virkning fra 1. februar 2024 påbegyndt. Udbudskrav vil blive fremlagt til politisk godkendelse i maj 2023. Det er af afgørende betydning at bydende leverandører ved, hvilke opgaver der skal løses, hvorfor det er nødvendigt, at der træffes en politisk beslutning om såvel mad og måltider samt tøjvask. Processen for udbygning af plejecenteret er ligeledes igangsat, og også i denne proces har det betydning for bogruppernes udformning, hvilken madproduktion og vasketøjshåndtering der skal skabes plads til.

Madproduktion såvel som vask af tøj er opgaver, som kan løses af andre og mere relevante faggrupper uden for plejecenteret, og forventeligt med en højere kvalitet. En ændring af opgavevaretagelsen vil også medvirke til, at det sundhedsfaglige personale kan have et langt større sundheds- og omsorgsfagligt fokus på kerneopgaven. Da det er kendt, at rekrutteringsudfordringerne på social- og sundhedsområdet i de kommende år kun bliver værre, er det også af største betydning, at de sundhedsfaglige kompetencer anvendes til sundhedsfaglige, mere og mere komplekse opgaver, frem for at løse opgaver som andre faggrupper kan løfte. Det er forventningen at der på landsplan mangler 17.000 social- og sundhedsmedarbejdere i 2030.

### *Madproduktion*

Der blev i forbindelse med indførelse af værdighedspolitikken udarbejdet en analyse af mad, måltider og ernæring i 2016-2017. I den forbindelse blev der vedtaget nogle pejlemærker for det fremtidige arbejde, herunder blandt andet indførelse af måltidsambassadører, ernæringscreening og der blev tilknyttet diætist og ergoterapeut (sidstnævnte særligt med fokus på udredning af dysfagi).

Plejepersonalet er i stand til at bidrage til rammerne for det gode og værdige måltid, men bliver mere og mere udfordret på de særlige behov, som er hos borgerne i og med at disse gennem årene er blevet mere og mere komplekse. Stort set alle borgere på plejecentret har en høj sygdomskompleksitet, som stiller krav til mere specialiserede sundhedsfaglige indsatser. Plejepersonalet, som også forestår madproduktionen, har en grundlæggende faglig viden omkring ernæring, men bliver udfordret når de skal leve op til alle krav, når der skal produceres mad til hele bo-gruppen, hvorved borgernes individuelle behov i mindre grad bliver tilgodeset.

Jf. eksisterende kontrakt for udførerne på plejecenteret er madproduktionen udlagt i de enkelte leve-bo grupper og varetages her af bo-gruppens medarbejdere.

Dette betyder, at medarbejderne leverer såvel sygeplejeopgaver, pleje- og omsorgsopgaver, aktiviteter samt praktisk hjælp, herunder tøjvask og madproduktion. I forhold til mad og måltider er det også medarbejdernes opgave at administrere husholdningskassen i den enkelte bogruppe, handle ind til mad og måltider, samt sikre egenkontrol.

Det har vist sig, at maden ikke længere lever op til gældende krav til ældremad (se bilag) ligesom der i ringe grad bliver tilberedt og serveret de nødvendige diæter. Som et eksempel kan nævnes tilberedning af mad til borgere med dysfagi (fejlsynkning). Hvis der ikke sættes ind med den rette konsistens på kosten, kan det medføre fejlsynkning og dermed lungebetændelse og med tab af færdigheder og eventuel indlæggelse på hospital til følge.

Ved at overgå til kølemad sikres det, at de ældre får den rette ernæringsrigtige og varierede kost. Der forventes et markant kvalitetsløft ved at overgå til professionelt fremstillet mad til de ældre borgere. Det vil stadig være muligt at skabe værdige måltider, hvor borgerne i fællesskab som nu er med til at vælge retter fra menuplanen, og hvor borgerne sidder sammen og spiser den anrettede mad. Det vil betyde en bedre anvendelse af de sundhedsfaglige ressourcer, og der vil samtidig være en forventet besparelse på 2,5 mill. kr. årligt.

### *Konklusion*

For at Solrød Kommune fremadrettet kan leve op til de krav, der stilles til ældremad og samtidig kan anvende det sundhedsfaglige personale til at varetage sygepleje-, pleje- og omsorgsydelser til borgerne, anbefales madproduktionen at overgå til kølemad 1. februar 2024 i lighed med det koncept, der allerede anvendes i Rehabiliteringsafsnittet på Chr. Have.

Det vil medføre:

- Et kvalitetsløft i en god og ernæringsrigtig kost til borgerne.
- Mulighed for servering af specialkost til udvalgte beboere.
- Bedre anvendelse af sundhedsfaglige ressourcer.
- En forventet besparelse på 2,5 mio. kr.
- Det er fortsat muligt at leve op til Værdighedspolitikken:  
Beboerne får indflydelse på kostplanen.
- En duft af mad op til måltiderne.
- Hygge omkring et aftensmåltid i bogruppen, hvor man spiser det samme.

### *Alternativer til beslutning om en overgang til kølemad:*

Et alternativ til ovenstående kunne være ansættelse af ernæringsassistenter i hver bogruppe, til frokost og aftensmad. Fordelen vil være at ernæringsassistenterne vil have de rette faglige kompetencer til at producere mad, der lever op til kvalitetskravene. Udfordringen vil være, at ernæringsassistenterne ikke vil kunne indgå i plejen, og der vil derfor opstå spiltid, idet der ikke er opgaver til deres varetagelse ud over produktionstiden. Dette vil i stedet for den beskrevne

besparelse føre til ekstra omkostninger. Forslaget vil kræve en nærmere analyse af opgavevaretagelse på ugens 7 dage og udregning af den tilknyttede økonomi.

Et andet og mere oplagt alternativ vil være, at udbuddet sammensættes således, at grundydelsen bygger på, at madproduktionen sker af anden leverandør (kølemad), og at der så udarbejdes en option på tilberedning af mad i bogrupperne med den i bilaget beskrevne kvalitet. Herved vil prisen på madproduktion i bogrupperne tydeligt fremgå, og Byrådet får en mulighed for at udskyde beslutningen omkring kølemad til september 2023.

### *Tøjvask*

Tøjvask af borgernes personlige tøj foregår idag i små vaskemaskiner i de enkelte bogrupper. Dette er en opgave, som også med fordel kan leveres af anden aktør, og dermed på lige vilkår med de hjemmeboende borgere. Dette vil medføre, at tøjet håndteres korrekt og mere miljøvenligt, ligesom det vil frigive de sundhedsfaglige medarbejdere til kerneopgaven.

Det er et lovkrav at sikre borgere på et plejecenter god og ernæringsrig mad.

## **Høring og inddragelse**

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet og bruger-pårørenderådene på plejecenteret. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

## **Finansiering**

Sagen har ingen aktuelle bevillingsmæssige konsekvenser, men vil have betydning for det igangværende udbud.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Bilag- Krav til ældremad

Ældrerådets høringssvar vedr. håndtering af tøjvask, mad og måltider på Plejecenter Christian Have

Handicaprådets høringssvar vedr. håndtering af tøjvask, mad og måltider på Plejecenter Christian Have

Altidens bruger- og pårørenderåd høringssvar høringssvar vedr. håndtering af tøjvask, mad og måltider på Plejecenter Christian Have

Det kommunale bruger- og pårørenderåds høringssvar vedr. håndtering af tøjvask, mad og måltider på Plejecenter Christian Have

## **Punkt 49: Meddelelser**

85.02.02-P35-288-22

### **Indstilling**

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jytte Willendrup (A).

Henrik Boye (I). Emil Blücher (I) deltog som suppleant for Henrik Boye (I).

### **Bilag**

De gode historier - MARTS 2023

Opfordring fra Rådet fra Socialt Udsatte til alle kommuner om at have et lokalt udsatteråd

## **Punkt 50: Lukket: Meddelelser**

85.02.02-P35-288-22

## **Punkt 51: Digital godkendelse af referat**

00.13.06-A50-25-22

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

### **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende:

Jytte Willendrup (A).

Henrik Boye (I). Emil Blücher (I) deltog som suppleant for Henrik Boye (I).