

# REFERAT Familie- og uddannelsesudvalget d. 11-05-2026

**Mødedato** Mandag d. 11. maj 2026 kl. 16:30

**Mødested** Solrød Rådhus, lokale Kantine 3

**Mødedeltagere** Regine Hjort Hovmøller, Christian Vang, Pernille Breinholdt  
Jepsen, Louise Irgens, Hanne Bache Vognbjerg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Drøftelse af fordele og ulemper ved eventuel ændring af skoledistrikter.....	4
Godkendelse af udvidelse af de fysiske rammer til skolefritidsordningen på Munkekærskolen.....	6
Drøftelse om budgettet for 2027-2030 på Familie- og uddannelsesudvalgets område.....	9
Godkendelse af udmøntning af midler fra finansloven 2026 vedr. dagtilbudsområdet - tillægsbevilli	11
Godkendelse af etablering af opgaveudvalg om en styrket folkeskole - tillægsbevilling.....	15
Godkendelse af budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 på Familie- og uddannelsesudvalgets område	18
Godkendelse af udvidede åbningstider i basisgruppen Solsikken.....	20
Godkendelse af datoer for møder i Skolerådet og Dagtilbudsrådet i efteråret 2026.....	22
Meddelelser.....	23
Lukket: Meddelelser.....	24
Digital godkendelse af referat.....	25

## **Punkt 43: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02-P35-26-26

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

### **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende: Louise Irgens (V).

# Punkt 44: Drøftelse af fordele og ulemper ved eventuel ændring af skoledistrikter

17.01.11-A00-1-26

## Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal drøfte fordele og ulemper ved eventuelle ændringer af skoledistriktsgrænser, og hvilke parametre der skal ligge til grund for en potentiel ændring. Drøftelsen har udgangspunkt i de fremtidige kapacitetsudfordringer på skoleområdet.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at forskellige parametre for det videre arbejde med en ændring af skoledistrikterne drøftes.

## Beslutning

Drøftet.

## Sagsfremstilling

Både Ulegårdsskolen og Munkekærskolen oplever et stigende pres på den fysiske kapacitet. Byrådet er gennem de seneste tre byrådsperioder blevet varslet om øget kapacitet på de to skoler i strandområdet og blev senest i forbindelse med budgetprocessen for 2026 varslet om, at den igangværende udbygning af Munkekærskolen med otte klasselokaler ikke vil løse udfordringen i hele strandområdet, idet prognoserne indikerer en 10% stigning i antallet af skolebørn i Ulegårdsskoleområdet i de kommende år.

På Ulegårdsskolen er situationen særlig akut og svær, idet skolen aktuelt er dimensioneret til fem klasser på en årgang. Jf. den fremførte sag om klassedannelse den 13. april 2026 vil blot ét ekstra barn i skoleåret 2026/2027 udløse behov for en sjette klasse, hvilket der ikke er fysisk kapacitet til. Prognosen indikerer desuden, at det fra næste skoleår ikke vil være muligt at holde 0. klasserne nede på fem klasser.

I april 2027 flytter de specialklasser, som kaldes H-klasserne, fra Ulegårdsskolen, hvilket frigiver to lokaler. Administrationen vurderer dog, at det er en kortsigtet løsning, da elevtallet fortsat er stigende, og at frigivelse af de to lokaler kun løser udfordringerne kortvarigt. Familie- og uddannelsesudvalget har udtrykt ønske om, at administrationen undersøger muligheden for at bygge en ny specialklassebygning til specialklasserækkerne fra X og J. Hvis det besluttet, vil det på sigt løse de kapacitetsudfordringer, som Ulegårdsskolen står over for.

Familie- og uddannelsesudvalget skal derfor afdække forskellige muligheder for at sikre, at der er kapacitet nok på kommunens skoler. Denne drøftelse er en del af denne afdækning og skal belyse de fordele og ulemper, der er ift. at ændre på skoledistrikterne.

### *Mulige ændringer af skoledistrikterne*

Til drøftelsen vises data om befolknings- og elevudvikling, muligheder for at ændre skoledistrikter permanent eller midlertidigt samt kapacitetskonsekvenser for skolerne, herunder manglende faglokaler ved udvidelse af et spor, hvis der ikke justeres.

Familie- og uddannelsesudvalget skal på den baggrund drøfte mulige opmærksomhedspunkter og udfordringer i forhold til at ændre skoledistriktsgrænserne, herunder midlertidige og mere langsigtede ændringer, indtil der eventuelt etableres en ny specialklassebygning, som kan aflaste Ulegårdsskolens almenområde.

### *Spørgsmål til drøftelse*

- Ønsker udvalget primært at arbejde med ændringer i skoledistrikterne, der flytter grænserne mod Havdrup, som har mere ledig kapacitet?
- Skal der fastsættes kriterier for ændringer i skoledistriktet, så det bliver tydeligt, hvorfor der kan ske ændringer fra år til år?
- Skal ændringer i distriktsgrænser være midlertidige eller permanente?
- Hvordan håndteres søskende?
- Hvilke dilemmaer skal håndteres i forbindelse med en eventuel ændring?
- Hvad er vigtigst: Frit valg eller klassekvotienter?
- Hvad er vigtigst: At børnene bliver i den samme klasse, eller at klassekvotienten holdes nede?

Bemærk, at ifølge folkeskoleloven skal berørte skolebestyrelser inddrages i høring i forbindelse med ændring af skoledistrikter.

Det er et lovkrav, at byrådet fastsætter skoledistrikter.

### **Høring og inddragelse**

Ved drøftelser har udvalget mulighed for at drøfte et eller flere konkrete emner. Under drøftelsen kan der ikke træffes beslutninger, men input fra drøftelsen er med til at kvalificere udvalgets videre arbejde på området.

### **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence til afgørelse**

Familie- og uddannelsesudvalget.

### **Bilag**

Bilag 1: Kapacitet og demografi på skoleområdet

Bilag 2: Praksis for skoledistrikter

Bilag 3: Oversigt over skoledistrikter

# Punkt 45: Godkendelse af udvidelse af de fysiske rammer til skolefritidsordningen på Munkekærskolen

82.00.00-A00-1-26

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til en udvidelse af de fysiske rammer for skolefritidsordningen på Munkekærskolen, da antallet af børn på Munkekærskolen de seneste år er steget, så der ikke længere er plads til alle børn i skolefritidsordningens afdeling for de lidt større børn (SFOII).

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. En midlertidig udvidelse af SFO'en for resten af 2026 ved hjælp af pavilloner godkendes. Drifts- og etableringsudgift i 2026 på 300.000 kr. finansieres af den allerede budgetlagte post til fjernelse af den nuværende pavillon.
2. Byrådet tilkendegiver, hvilke scenarier de ønsker, at administrationen arbejder videre med, hen mod budgetprocessen.

## Beslutning

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Over de seneste år er antallet af børn på Munkekærskolen steget, og det har lagt et stigende pres på lokalerne, som huser de børn, der går i SFOII. Skolefritidsordningen er opdelt i SFOI og SFOII. SFOII er tilbuddet for de lidt ældre elever, som går der fra marts måned i det år, de går i tredje klasse, frem til udgangen af sjette klasse.

I det seneste år har der været en stigning på 20 børn, så der nu er indmeldt 213 børn. Der er store årgange i de mindre klasser, og med en forventning om, at skolen fra 2026 vil blive femsporet, forventes et yderligere pres på de lokaler, der huser skolefritidsordningen.

En lokal undersøgelse, som Munkekærskolen har lavet, viser, at skolens SFOII dagligt benyttes af gennemsnitligt 150 elever (bilag 1).

### *Kapacitetsudfordringer i hverdagen*

Munkekærskolen oplever, at deres tilbud er succesfuldt, og at mange elever vælger at benytte sig af det dagligt. Men skolen giver også udtryk for, at det kan være udfordrende at opretholde et tilfredsstillende pædagogisk tilbud og en god og sund arbejdsplads i de eksisterende rammer. Der opleves et højt støjniveau og et presset indeklima, ligesom der observeres et øget konfliktniveau blandt eleverne. Medarbejderne oplever også, at de selv er pressede af støjniveauet og jævnlige hovedpine. Når eleverne i vinterperioden har meget overtøj med, er der ikke garderobeplads nok, og medarbejderne har udfordringer med at sikre plads til tøjet, uden at det ligger i bunker, hvilket i endnu højere grad presser kapaciteten.

Munkekærskolen konkluderer i deres egen undersøgelse, at lokalerne er for små til antallet af tilmeldte børn, og det gør det sværere at planlægge og gennemføre aktiviteter. Flere ressourcer end tidligere går til oprydning og praktiske opgaver, og det påvirker den pædagogiske kvalitet, børnenes trivsel og personalets arbejdsmiljø.

## Arbejdstilsynets vurdering

Munkekærskolen havde i november 2025 besøg af Arbejdstilsynet (bilag 2). De skriver bl.a. i deres afgørelse, at personalets oplevelse af en presset SFOII-bygning er reel, og at antallet af børn på få m2 bidrager til dårlig luftkvalitet. De tilbyder en aftale, hvor skolen selv arbejder på en løsning uden et egentligt påbud, men med forventningen om, at det bedres. Der findes ikke et fastsat lovkrav om et bestemt antal kvadratmeter pr. barn i SFO. Kravet er, at der skal være tilstrækkelig plads efter bygningsreglementet og arbejdsmiljølovgivningen. I praksis anvendes ofte ca. to kvadratmeter pr. barn som et minimumsniveau. Pladsen i Munkekærskolens SFOII er lige nu en del mindre i store perioder af dagen.

## Løsninger

For at finde løsninger, der kan afhjælpe situationen permanent, har administrationen i samarbejde med ledelsen af skolen undersøgt mulighederne for en udvidelse af klubben (Bilag 3). En permanent løsning på kapacitetsmanglen i SFO'en vil kræve både tid til planlægning og en mulig betydelig finansiering. Administrationen anbefaler derfor, at lejen af de nuværende pavilloner på Munkekærskolen udvides, så den løber frem til udgangen af 2026. Herved udvides SFO-bygningen med 400 m2, og pladsbehovet dækkes midlertidigt. Samtidig igangsættes en proces, hvor byrådet endeligt tager stilling til, hvilken permanent løsning der ønskes for SFO-bygningen på Munkekærskolen, hvor der er mulighed for at tage udgangspunkt i de øvrige 4 scenarier. Den samlede udgift for denne løsning vil være 250.000 kr. i 2026.

Administrationen præsenterer i det følgende fire mulige scenarier:

Scenarie	Udgift
SFOII-bygningen på Munkekærskolen kan udvides med 200 m2 ved at frikøbe den nederste halvdel af den pavillon, der i dag står på skolen i forbindelse med renovering.	Samlet estimeret udgift 3,4 mio kr.
SFOII-bygningen på Munkekærskolen kan udvides med 400 m2 ved at frikøbe hele den pavillon, der i dag står på skolen i forbindelse med renovering.	Samlet estimeret udgift 5,8 mio. kr.
Dette scenarie beskriver en tilbygning til den eksisterende SFOII på 120 kvadratmeter.	Samlet estimeret udgift: 4,75 mio. kr.
Den nuværende bygning til SFOII erstattes af en helt ny bygning.	Samlet estimeret udgift: 25,2 mio kr.

## Yderligere udgifter i forbindelse med alle scenarier

I alle scenarier vil der yderligere være udgifter til inventar og materialer til indretning af pavillon og/eller ny bygning. I de tilfælde, hvor det drejer sig om inddragelse af pavilloner, estimeres en merudgift på 50–75.000 kr. I forbindelse med

eventuel nybygning indregnes denne udgift i den endelige projektering og forventes at være lidt højere. Endeligt skal det bemærkes, at der skal deponeres penge svarende til pavillonernes købspris, hvis lejen af dem fortsætter ud over tre år. Pavillonerne blev opstillet i december 2024.

Det er et lovkrav at leve op til arbejdsmiljøloven og bygningsreglementet.

## **Høring og inddragelse**

Skolebestyrelsen på Munkekærskolen efterspørger en plan for at sikre flere kvadratmeter til børnene i SFOII. Der har ikke været yderligere høring, men det vil der komme i forbindelse med en yderligere afdækning af scenarierne for en udvidelse.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Valg af scenarie 1 betyder, at der spares 540.000 kr. ved ikke at nedtage pavillonerne i 2026. Af disse midler kan udgifter til leje af pavillonen for resten af 2026, svarende til 250.000 kr., og midler til inventar og materialer svarende til 50.000-75.000 kr., anvendes.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 - Undersøgelse af kapacitet på SFO Munkekær

Bilag 2 Arbejdstilsynet Munkekærskolen

Bilag 3 Scenarier for udvidelse af SFOII på Munkekærskolen

Bilag 4 Plantegning af nuværende SFO

Bilag 5 - plantegning af pavilloner på Munkekær

Bilag 6 - Status på udbygningsmuligheder og kapacitet fra klubben

# Punkt 46: Drøftelse om budgettet for 2027-2030 på Familie- og uddannelsesudvalgets område

00.30.00-S00-6-26

## Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal som et led i budgettidsplanen drøfte budgetlægningen for 2027-2030 i forhold til ønsker om omprioritering inden for udvalgets økonomiske ramme. Familie- og uddannelsesudvalget skal også drøfte, hvad der skal arbejdes videre med ud fra BDO's screeningsanalyse med henblik på at udmønte den besluttede rammebesparelse i budget 2026-2029.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at ønsker om omprioritering inden for udvalgets ramme og emner, der skal arbejdes videre med på udvalgets område ud fra BDO's screeningsanalyse, drøftes.

## Beslutning

Drøftet.

## Sagsfremstilling

Budgettidsplanen for budget 2027-2030 indeholder tidlige drøftelser i udvalgene om budgettet. Tilgangen har senest været anvendt i forbindelse med reduktionskataloget i budgetlægningen for 2024-2027 og i budgetlægningen for 2025-2028.

Formålet med udvalgsdrøftelserne er dels at skabe et bredere ejerskab for kommunens samlede budgetlægning og dels at sikre, at udvalgene deltager i drøftelserne om, hvorvidt der ønskes en omprioritering af de budgetterede udgifter på tværs af områderne inden for udvalgets område.

### *Rammebesparelser*

Udover en drøftelse om eventuelle omprioriteringer inden for udvalgets område er der i forhold til budgetlægningen for 2027-2030 også en særskilt drøftelse om udmøntning af de rammebesparelser over fire år på 4-8-12-16 mio. kr., som blev besluttet i budget 2026-2029. Besparelsesprofilen på administration er fastlagt til 2-2-4-4 mio. kr. Rammebesparelserne er indarbejdet som totalbeløb i budgettet, forstået på den måde, at de 2 mio. kr. for 2026 og 2027 er udmøntet på administration, mens den konkrete udmøntning af de resterende 2-6-10-14 mio. kr. fortsat udestår.

### *Screeninganalyse af muligheder for udmøntning*

Til understøttelse af, hvor administrationen skal rette blikket hen i forhold til den resterende udmøntning af den indarbejdede rammebesparelse, er byrådet i februar 2026 blevet orienteret om igangsættelsen af en screeningsanalyse fra revisionsfirmaet BDO. BDO præsenterede resultatet af screeningsanalysen på forårsbudgetseminaret.

På udvalgenes drøftelser af budget 2027-2030 vil det derfor være relevant at drøfte om og i givet fald hvordan, der skal arbejdes videre med de hypoteser, hvor BDO i screeningsanalysen har peget på mulige råderum inden for udvalgets område. Administrationen har udarbejdet en oversigt over, hvor BDO peger på et muligt råderum set i forhold til områdets samlede budgetstørrelse (bilag 1). Det videre arbejde kan eksempelvis være en beslutning om yderligere analyser, og konkrete udmøntningsforslag vil blive forelagt politisk.

Hvis der ikke kan peges på konkrete tiltag, der kan udmønte de resterende 2 mio. kr. af rammebesparelsen i 2026, vil administrationen udmønte rammebesparelsen med en forholdsmæssig fordeling baseret for serviceudgiftsfordelingen

eksklusiv administrationsudgifter, hvor rammebesparelsen er udmøntet for 2026 og 2027. Den forholdsmæssige fordeling af en udmøntning af de resterende 2 mio. kr. på udvalg og centre fremgår ligeledes af bilag 1.

Det er ikke et lovkrav, at udvalgene skal drøfte budgettet for 2027-2030.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Familie- og uddannelsesudvalget.

## **Bilag**

Bilag til fagudvalgsdrøftelser af budget 2027-2030

# Punkt 47: Godkendelse af udmøntning af midler fra finansloven 2026 vedr. dagtilbudsområdet - tillægsbevilling

28.09.00-P00-1-26

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til udmøntning af midler i finansloven for 2026 vedr. dagtilbudsområdet. KL og regeringen har indgået aftale om kompensation for ændret opgørelsesmetode til minimumsnormeringer samt nedsat forældrebetaling på dagtilbud. Administrationen har undersøgt, i hvilket omfang og hvordan disse midler hensigtsmæssigt udmøntes i 2026.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Modtagelsen af Solrød Kommunes andel af finanslovsmidler vedr. dagtilbudsområdet godkendes. Indtægts- og udgiftsbevilling på 8,3 mio. kr. i 2026 godkendes.
2. Det godkendes, at midlerne anvendes til at ansætte 10,2 pædagogiske årsværk, som følge af ændret opgørelsesmetode for minimumsnormeringer, med en nettoudgift i 2026 på 2,37 mio. kr.
3. Det godkendes, at forældrebetalingsandelen på dagtilbudsområdet nedsættes delvist fra 25% til 22,2% med virkning fra den 1. juni 2026, med en nettoudgift på 2,31 mio. kr.
4. Det godkendes, at overskydende midler på forventeligt 3,62 mio. kr. i 2026 placeres i en central, øremærket pulje på dagtilbudsområdet med overførselsadgang. Administrationen vender tilbage med et forslag til Familie- og uddannelsesudvalget på en konkret udmøntning.

## Beslutning

Anbefales med bemærkning om, at sagen tilføjes en supplerende sagsfremstilling vedr. de to skridt i beregningen af takster, herunder at det kommer til at fremgå af bilag 2.

## Supplerende sagsfremstilling

Administrationen har efter Familie- og uddannelsesudvalgets behandling af sagen opdateret det vedhæftede notat, så det afspejler takstændringen som følge af denne sag, dvs. eksklusiv den takstmæssige effekt, der vil være, hvis indstillingen i sag om godkendelse af udvidede åbningstider i basisgruppen Solsikken følges.

Det fremgår desuden af det vedlagte notat, at der er to trin i udmøntningen af finanslovsmidler for 2026 vedrørende dagtilbudsområdet. Trin 1 udgøres af opnormeringen af pædagogisk personale med 10,2 årsværk som følge af den ændrede opgørelsesmetode for minimumsnormeringer. Det medfører umiddelbart merudgifter på 4,9 mio. kr. på kommunens dagtilbud. Med den eksisterende forældrebetalingsandel betyder personaleforøgelsen også forhøjede takster og dermed forøgede takstindtægter på 1,2 mio. kr. Hertil kommer afledte driftsudgifter til private institutioner/privat pasning på 0,4 mio. kr., dvs. en merudgift på helårsbasis som følge af ansættelse af mere pædagogisk personale på 4,1 mio. kr. og 2,37 mio. kr. med effekt fra 1. juni 2026.

Trin 2 i udmøntningen af finanslovsmidler udgøres af nedsættelsen af forældrebetalingsandelen, hvor forældrebetalingsandelen for 2026 nedsættes til 22,2 % svarende til en mindreindtægt/merudgift på 4,2 mio. kr. på årsbasis og 2,31 mio. kr. med virkning fra 1. juni 2026.

På grund af de to bevægelser i beregningsgrundlaget, hvor der først sker en tilførsel af pædagogisk personale og dermed øgede bruttoudgifter og takststigning ved den nuværende forældrebetalingsandel, og derefter gennemføres en takstnedsættelse med en lavere forældrebetalingsandel, afspejler takstændringen derfor ikke udelukkende ændringen i forældrebetalingsandel fra 25 % til 22,2 %.

## Sagsfremstilling

Med Finansloven for 2026 er der afsat varige midler til kommunerne til kompensation for ændret opgørelse af minimumsnormeringer og til at nedsætte den maksimale forældrebetaling på dagtilbud. Solrød Kommune modtager i 2026 samlet set 8,3 mio. kr. i kompensation. Det er fortsat uklart hvor mange midler, der tildeles fremadrettet, da forhandlingerne mellem regeringen og KL er igangværende.

Finansloven for 2026 indeholder to initiativer på dagtilbudsområdet:

- Kompensation for ændret opgørelse af minimumsnormeringer, hvor dagtilbudsledere fremover ikke kan medregnes med 85% af deres arbejdstid
- Nedsættelse af den maksimale forældrebetaling fra 25% til 21,3%.

Administrationens beregninger viser, at kompensationen i 2026 ikke fuldt ud dækker kommunens merudgifter i relation til normeringer og fuld nedsættelse af forældrebetalingen. Administrationen foreslår derfor at anvende midlerne i 2026 til at sikre fortsat overholdelse af minimumsnormeringerne samt gennemføre en delvis nedsættelse af forældrebetalingsandelen fra 25% til 22,2%, hvilket kan rummes inden for den modtagne kompensation.

### *Udmøntning af midler til ændret opgørelse af minimumsnormeringer*

Ændringen i normeringsopgørelsen medfører i Solrød Kommune, at der skal ansættes 10,2 pædagogiske årsværk for at kompensere for, at dagtilbudsledere fra den 1. januar 2027, ikke længere tæller med i opgørelsen af minimumsnormeringerne i dagtilbuddene. Den samlede nettoudgift for kommunen vurderes til ca. 4,1 mio. kr. årligt, når der tages højde for merindtægter fra forældrebetaling samt afledte udgifter til private tilbud.

### *Udmøntning af midler til nedsættelse af forældrebetalingen*

En fuld nedsættelse af forældrebetalingsandelen til regeringens ambitionsniveau på 21,3 % vil give Solrød Kommune en forventet mindreindtægt på 6,7 mio. kr. Dermed vil en fuld nedsættelse medføre en underfinansiering på ca. 1,4 mio. kr. årligt. Administrationen vurderer derfor, at en fuld nedsættelse ikke kan gennemføres inden for den økonomiske ramme.

En delvis nedsættelse af forældrebetalingen til 22,2 % på dagtilbudsområdet vil give Solrød Kommune en forventet mindreindtægt på 4,2 mio. kr.

Kombineret med udgiften til ansættelse af 10,2 pædagogiske årsværk på 4,1 mio. kr. vil den statslige kompensation blive brugt fuldt ud.

### *Økonomi*

Solrød Kommune modtager 8,3 mio. kr. i 2026 som kompensation for ændringerne vedr. normeringsopgørelse samt nedsættelse af forældrebetaling.

### *Tabel 1: Ændret opgørelse af minimumsnormeringer*

	Årligt beløb, i kr.
Beregnet øget udgift ved ændring i normeringsopgørelsen (10,2 årsværk pæd. personale)	4.909.800

Beregnet øget indtægt fra forældrebetaling	-1.227.400
Afledte udgifter til private institutioner og privat pasning	379.500
Samlet udgift for Solrød Kommune	4.061.900

Denne del af udgifterne kan fuldt finansieres af de modtagne statslige midler. Det efterlader 4.238.100 kr. på årsbasis, som kan bruges til at finansiere en lavere forældrebetalingsandel.

*Tabel 2: Delvis nedsættelse af forældrebetalingsandelen*

	Årligt beløb, i kr.
Lavere indtægt fra forældrebetaling, ved 22,2 %	5.098.300
Afledte effekt vedr. søskendetilskud samt fripladser (mindreudgift)	-866.100
Samlet udgift for Solrød Kommune	4.232.200
Resterende finansiering, statslige midler	-4.238.100
I alt	-5.900

Dermed vil der på årsbasis være 5.900 kr. tilbage.

*Tabel 3: Effekt på takster til forældre*

Takst, pr. måned	Ny takst ved 22,2 % forældrebetaling	Nuværende takst	Forskel, pr. måned
Dagpleje	3.655 kr.	4.116 kr.	-461 kr.
Vuggestue	3.905 kr.	4.262 kr.	-357 kr.
Børnehave	2.063 kr.	2.256 kr.	-193 kr.

Taksten vil falde med over 450 kr. pr. måned for dagplejen og over 350 kr. pr. måned for vuggestuen, mens den vil falde næsten 200 kr. pr. måned for børnehaven.

### *Effekt i 2026*

Da byrådets beslutning tidligst sker ultimo maj 2026 har ovenstående initiativer kun effekt for syv måneder af året, og der opstår derfor et restbeløb.

Ansættelsen af de 10,2 årsværk i dagtilbuddene vil medføre en netto merudgift på ca. 2,4 mio. kr. for perioden juni-december 2026. Sænkningen af forældrebetalingsandelen på hele dagtilbudsområdet til 22,2 % vil medføre en netto merudgift på 2,3 mio. kr. for perioden juni-december 2026. De samlede nettoudgifter for kommunen er dermed på ca. 4,7 mio. kr., mens kommunen modtager 8,3 mio. kr. fra staten i kompensation. Dermed er der ca. 3,6 mio. kr. tilbage som en

midlertidig merindtægt i 2026. Administrationen foreslår, at disse midler placeres i en central pulje på dagtilbudsområdet, under Familie- og uddannelsesudvalget med overførselsadgang. Administrationen vil efter sommerferien komme med forslag til anvendelse af disse midler, som udvalget kan tage stilling til.

Der er på nuværende tidspunkt betydelig usikkerhed om de lovgivningsmæssige og økonomiske rammer fra 2027 og frem, som følge af bortfald af lovforslaget grundet folketingsvalg og de kommende forhandlinger om økonomiaftalen mellem regeringen og KL.

Det er et lovkrav at overholde minimumsnormeringer på kommuneniveau. Det er et lovkrav at nedsætte forældrebetalingen til 21,3 % fra 1. januar 2027.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Kompensation fra staten udgør 8,3 mio. kr. i 2026. Ansættelse af 10,2 årsværk pædagogisk personale medfører en nettoudgift i 2026 på 2,37 mio. kr. Nedsættelse af forældrebetaling fra 25% til 22,2% medfører en nettoudgift på 2,309 mio. kr. Forventet restbeløb i 2026 på 3,622 mio. kr. placeres i central pulje under Familie- og uddannelsesudvalget, øremærket dagtilbudsområdet, med overførselsret.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 - Aftale om udmøntning af midler til dagtilbud og nedsættelse af forældrebetaling i 2026

Bilag 2 - Notat vedrørende initiativer i finansloven for 2026 på dagtilbudsområdet

# Punkt 48: Godkendelse af etablering af opgaveudvalg om en styrket folkeskole - tillægsbevilling

00.22.00-A30-9-25

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til etableringen af og kommissorium for et opgaveudvalg, som skal undersøge og anbefale udviklingspotentialer og muligheder, der kan løfte den faglige kvalitet og den generelle trivsel yderligere på folkeskolernes almenområde i Solrød Kommune. Opgaveudvalget har ophav i konstitueringsparternes politiske forståelsespapir for valgperioden 2026-2029. Byrådet skal også vælge otte medlemmer til opgaveudvalget ved forholdstalsvalg, som ikke behøver at være medlemmer af byrådet.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:?

1. Kommissorium for opgaveudvalget godkendes som ramme for udvalgets arbejde.?
2. Etablering af et opgaveudvalg med afsæt i styrelseslovens § 17, stk. 4 om?en styrket folkeskole?godkendes. Tillægsbevilling på?650.000 kr. med fuld overførselsret i 2026?godkendes til en projektmedarbejder og øvrige aktiviteter. Beløbet finansieres af kassebeholdningen.?
3. Der udpeges?otte?medlemmer til opgaveudvalget,?hvoraf et af medlemmerne udpeges til formand og et til næstformand.?
4. Der ydes vederlag til byrådsmedlemmerne, der deltager i udvalget. Vederlaget fastsættes til 1 % af borgmestervederlaget. Formandens vederlag fastsættes til 2 % af borgmestervederlaget. Der ydes diæter til øvrige mødedeltagere. Tillægsbevilling på?85.000 kr. med fuld overførselsret i 2026?godkendes til diæter og vederlag. Beløbet finansieres af kassebeholdningen.?

## Beslutning

Anbefales med bemærkning om, at det tilføjes til kommissoriet, at der midtvejs i opgaveudvalgets arbejde gives en status til byrådet, og at budgetforligskredsen drøfter finansiering forud for byrådets behandling af sagen.

## Sagsfremstilling

I konstitueringsparternes politiske forståelsespapir for valgperioden 2026-2029 ønsker aftaleparterne at etablere et opgaveudvalg om en styrket folkeskole i Solrød Kommune. I forståelsespapiret står der: "Der oprettes et nyt opgaveudvalg, som skal bidrage til at afdække skolernes udfordringer og komme med konkrete forslag til indsatser - både anlæg og drift - på de enkelte folkeskoler. Der udarbejdes et kommissorium til behandling i fagudvalg og byråd i første kvartal 2026. Målene er, at initiativerne bl.a. skal bidrage til, at:

- Vende løfteevnen fra negativ til positiv på alle kommunens folkeskoler.
- Få trivslen på alle kommunens folkeskoler tilbage på niveauet fra før COVID-19. Derfor er det en konkret målsætning, at andelen af elever, som tilkendegiver, at de har en meget høj trivsel, øges fra 20 % til 30 %, mens andelen af elever, som tilkendegiver, at de har en lav- eller meget lav trivsel, halveres fra 10 % til 5 %.
- Nedbringe antallet af aflyste eller lærerfrie timer og forebygge samt bremse skolevægning."

Byrådet har den 23. marts 2026 på Byrådets Time drøftet elementer i opgaveudvalgets rammer, og siden har Familie- og uddannelsesudvalget den 13. april 2026 drøftet formål og opgavemæssige elementer i det kommende opgaveudvalgs arbejde. Det har ført til vedlagte udkast til kommissorium (bilag 1).

Opgaveudvalget er rådgivende og kan udarbejde forslag, foretage undersøgelser og have dialog med skolerne samt eksterne interessenter (herunder borgere) og organisationer for at sikre, at Solrød Kommune fastholder det, der virker i kommunens folkeskoler, og for at identificere både det konkrete udfordringsbillede samt udviklingspotentialer.

Opgaveudvalget kan ikke træffe beslutninger, men alene udarbejde anbefalinger til fagudvalg og byråd. Beslutningskompetencen ligger hos fagudvalget og byrådet, som også har ansvaret for de økonomiske konsekvenser og øvrige konsekvenser ved opgaveudvalgets indstilling(er).

### *Formål*

Opgaveudvalgets formål er at undersøge og anbefale udviklingspotentialer og muligheder, der kan løfte den faglige kvalitet og generelle trivsel yderligere på Solrød Kommunes folkeskolars almenområde.

Opgaveudvalgets arbejde tager udgangspunkt i [folkeskolens formål](#), [de tre nationale mål](#), Trivselskommissionens anbefalinger og øvrig gældende lovgivning. Opgaveudvalgets hovedleverance er konkrete forslag til indsatser både på kommunalt niveau og på de enkelte folkeskoler. Udvalget kan undervejs udarbejde delanbefalinger, hvis det understøtter fremdrift og afklaring af retning. Det afledte arbejde er forankret i Familie- og uddannelsesudvalget.

### *Afgrænsning*

Opgaveudvalget fokuserer på den almene folkeskole i Solrød Kommune og udelukkende på områder, der ikke allerede håndteres i Solrød Kommunes LIGA-program, som har til formål at styrke alle kommunens børn fagligt og socialt. Opgaveudvalget skal desuden have opmærksomhed på, om der allerede er igangsat indsatser fra administrationen eller de enkelte skoler for at løse eventuelle udfordringer, som opgaveudvalget måtte få øje på, og som ikke henfører under LIGA-programmet.

Generelt kan opgaveudvalget ikke afgive anbefalinger, der er i modstrid med gældende lovgivning eller på områder, som omgår skolernes lovgivne ret til selvbestemmelse.

### *Medlemmer*

Opgaveudvalget sammensættes af otte medlemmer, som udpeges af byrådet. Pladserne fordeles ved forholdstalsvalg, men opgaveudvalgets medlemmer behøver ikke være medlemmer af byrådet. Byrådet skal også udpege en formand og en næstformand for udvalget. Opgaveudvalget udpeger selv yderligere to-fire medlemmer. Det kan f.eks. være folk med faglig indsigt i skoleområdet.

### *Vederlag og diæter*

For de byrådsmedlemmer, som deltager i udvalget, fastsættes vederlaget, så det svarer til 1 % af borgmestervederlaget. Formandens vederlag fastsættes til 2 % af borgmestervederlaget. Der ydes diæter til øvrige medlemmer.

### *Funktionsperiode*

Opgaveudvalget nedsættes for en periode på et år.

### *Økonomi*

Der afsættes i alt 735.000 kr. til opgaveudvalget. Beløbet skal dække udgifter til vederlag, diæter og mødeafvikling (ca. 85.000 kr.), en projektansættelse i et år (600.000 kr.) og andre udgifter som eksempelvis ekspertoplæg (ca. 50.000 kr.).

Ressourcetrækket vurderes samlet at udgøre ca. et årsværk, som ikke kan rummes inden for den eksisterende ramme. Derfor anbefaler administrationen, at der ansættes en projektmedarbejder, som bl.a. kan udarbejde udviklingsorienterede faglige oplæg, benchmarktal, analyser, anbefalinger osv.

Eventuelle anbefalinger med økonomiske konsekvenser behandles efter kommunens almindelige bevillingsregler og vil skulle indgå enten som tillægsbevilling eller i forbindelse med budgetlægningen.

Det er ikke et lovkrav at have et opgaveudvalg om en styrket folkeskole.

## **Høring og inddragelse**

Opgaveudvalget kan inddrage interessenter og evt. eksperter og/eller borgere i udvalgets arbejde. ?

## **Finansiering**

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Tillægsbevilling på 735.000 kr. til opgaveudvalget finansieres af kassebeholdningen. Der er afsøgt andre finansieringsmuligheder, og de er ikke fundet.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.?

## **Bilag**

Udkast til kommissorium for opgaveudvalg om en styrket folkeskole - Dortes version.pdf

Politisk forståelsespapir 2026-2029

# Punkt 49: Godkendelse af budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 på Familie- og uddannelsesudvalgets område - tillægsbevilling

00.32.00-K01-23-26

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 på Familie- og uddannelsesudvalgets område.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at resultatet af udvalgets bevillingsramme til serviceudgifter godkendes. Merudgifter på 3.447.700 kr. omfatter dels en finansiering via omplacering fra demografipuljen på 2.727.000 kr., dels en finansiering via omplacering fra Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalget på 291.400 kr., en omplacering til Økonomi- og personaleudvalget på 20.700 kr. og en finansiering via omplacering fra budgetsikkerhedspuljen på 450.000 kr., jf. tabel 1.

## Beslutning

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Som led i den løbende økonomistyring foretages der to årlige budgetopfølgninger. Bevillingsniveauet for driftsbevillinger er lagt på udvalgsniveau, og driftsbevillingerne er afgivet som nettobevilling fordelt på serviceudgifter og overførselsudgifter.

De budgetansvarlige ledere har gennemført en budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 på Familie- og uddannelsesudvalgets driftsbudget. Resultatet fremgår af tabellerne nedenfor og er yderligere uddybet i vedlagte bilag. Resultatet er opdelt på udvalgets to bevillingsrammer: En nettoramme til serviceudgifter (tabel 1) og en nettoramme til overførselsudgifter.

*Tabel 1: Serviceudgifter*

- = mindreudgift / merindtægt	Ændring i kr.
Bevillingsmæssige ændringer inden for servicerammen	3.447.700
Omplacering til Økonomi- og personaleudvalget	20.700
Omplacering fra Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalget	-291.400
Finansiering via demografipuljen fra Økonomi- og personaleudvalget	-2.727.000
Finansiering via budgetsikkerhedspuljen fra Økonomi- og personaleudvalget	-450.000
I alt inden for servicerammen	0
Bevillingsmæssige ændringer uden for servicerammen	0
Resultat af budgetopfølgning	0

*Årsager til merforbrug*

Det samlede resultat af budgetopfølgningen er et forventet merforbrug på 3.447.700 kr. inden for servicerammen, der primært dækker over merudgifter i Center for Børn og Familier. Merudgifterne skyldes udgifter til specialundervisning, herunder oprettelse af en ny H-klasse på Uglegårdsskolen samt øgede udgifter til inklusion i form af personlig assistance til elever. Dertil kommer merudgifter til tandpleje, herunder til ukrainske flygtninge. I forbindelse med byrådets budgetaftale for 2025 blev der indført et kompetenceforløb, der bl.a. skulle medføre en besparelse på 291.400 kr. i 2026. Ved en fejl blev denne besparelse lagt ind under Center for Skoler og Dagtilbud, hvor den retteligt skulle placeres under Center for Borgerservice, Job og Social. Denne fejl rettes nu.

### *Finansiering af merudgift*

Merudgiften inden for servicerammen udgør 3.447.700 kr., hvoraf 2.727.000 kr. finansieres via omplaceringer fra demografipuljer for skoler og dagtilbud, 291.400 kr. finansieres via omplacering fra Ældre-, social-, og beskæftigelsesudvalget, og 450.000 kr. finansieres af budgetsikkerhedspuljen. Endelig omplaceres 20.700 kr. til Økonomi- og personaleudvalget vedr. it-udgifter. Dermed er det samlede resultat af budgetopfølgningen efter omplaceringer neutraliseret.

Det skal dog bemærkes, at der er stigende udgiftspres på bl.a. anbringelsesområdet, som administrationen vil følge tæt frem mod budgetopfølgningen pr. 30. september 2026.

Der er ingen bevillingsmæssige ændringer til overførselsudgifterne.

Dog skal det bemærkes, at det forventede stigende udgiftspres på anbringelsesområdet kan have indvirkning på overførselsudgifterne. Administrationen vil følge området tæt frem mod budgetopfølgningen pr. 30. september 2026.

Til orientering er vedlagt et bilag med det samlede resultat af budgetopfølgningen for alle udvalg pr. 31. marts 2026, der behandles i Økonomi- og personaleudvalget.

Det er et lovkrav, at de politiske udvalg udfører bevillingskontrol.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Merudgifter inden for servicerammen på samlet 3.447.700 kr. indebærer en finansiering af merudgifter på 450.000 kr. fra budgetsikkerhedspuljen under Økonomi- og personaleudvalget samt en finansiering af merudgifter på 2.727.000 kr. fra demografipuljer. Endelig er der en omplacering til Økonomi- og personaleudvalget på 20.700 kr.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 Oversigt over budgetopfølgning på Familie- og uddannelsesudvalgets område pr. 31. marts 2026

Bilag 2 - Samlet notat til budgetopfølgning pr. 31. marts 2026

# Punkt 50: Godkendelse af udvidede åbningstider i basisgruppen Solsikken

28.03.00-A00-1-26

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til, om åbningstiden i basisgruppen Solsikken skal udvides, så den får samme åbningstider som de øvrige dagtilbud i Solrød Kommune.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at udvidelse af åbningstiden i basisgruppen Solsikken med 6 timer ugentligt til 51 timer om ugen godkendes, så den får samme åbningstider som de øvrige dagtilbud i Solrød Kommune. Merudgift i 2026 på 251.417 kr. finansieres af finanslovsmidler på dagtilbudsområdet. Årlig udgift på 431.100 kr. fra 2027 og frem indarbejdes i budgetforslaget for 2027–2030.

## Beslutning

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Basisgruppen Solsikken er en underafdeling af Eventyrhaven. En basisgruppe er et skærmet tilbud til børn, der har behov for ekstra støtte, guidning samt tydelig struktur for dagen. Børnene visiteres til tilbuddet af den kommunale småbørnsvisitation.

En række forældre har gjort administrationen bekendt med udfordringer forbundet med åbningstiderne i basisgruppen Solsikken. Både forældre med børn i institutionen og forældre, som har børn i målgruppen, men som har sagt nej til tilbuddet pga. af dette, har givet deres input.

### *Åbningstider*

Basisgruppen Solsikken har kortere åbningstider end hovedinstitutionen Eventyrhaven og de øvrige dagtilbud i Solrød Kommune. Basisgruppen har åbent mellem kl. 7-16, mens Eventyrhaven holder åbent mellem kl. 7-17.15, mandag til torsdag og kl. 7-17 fredag. Da basisgruppen ligger 1 km fra Eventyrhaven, er der ikke mulighed for at lade de børn, der har behov for den lange åbningstid, blive længere ved at lade dem slutte dagen af i Eventyrhaven. Flere af de nuværende forældre ytrer, at de har vanskeligt ved at nå at hente deres barn inden kl. 16, og der er familier, der takker nej til basisgruppen på grund af den kortere åbningstid.

Administrationen foreslår derfor, at basisgruppen fra 1. juni 2026 får åbningstider, der er tilsvarende Eventyrhavens, som basisgruppen er en del af. En udvidelse af åbningstiden på 6 timer, fra 45 timer om ugen til 51 timer om ugen, vil koste 431.100 kr. årligt.

### *Økonomi*

Post	Årlig udgift
Merudgift ved øget åbningstid på 6 timer om ugen	544.600 kr.
Øget indtægt fra forældrebetaling	-136.200 kr.
Afledte udgifter til søskendetilskud samt fripladser	22.600 kr.

Merudgift for kommunen, netto

431.100 kr.

Netto merudgift i 2026 for perioden juni-december udgør 251.500 kr.

Merudgiften vil også have effekt på taksten. Vuggestuetaksten vil stige med 13 kr. mens børnehavetaksten vil stige med 7 kr.

Det er ikke et lovkrav at ensarte åbningstiderne.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Merudgift i 2026 til udvidelse af åbningstid på 251.500 kr. finansieres af finanslovsmidler på dagtilbudsområdet. Årlig merudgift på 431.100 kr. fra 2027 og frem indarbejdes i budgetforslag for 2027-2030.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

# **Punkt 51: Godkendelse af datoer for møder i Skolerådet og Dagtilbudsrådet i efteråret 2026**

00.01.00-A00-34-24

## **Beslutningstema**

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til datoer for afholdelse af møder i Skolerådet og Dagtilbudsrådet i efteråret 2026, da møderne er en del af Familie- og uddannelsesudvalgets mødekalender.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

1. Dato for dagtilbudsrådsmøde den 5. november 2026 godkendes.
2. Dato for skolerådsmøde den 26. november 2026 godkendes.

## **Beslutning**

Tiltrådt.

## **Sagsfremstilling**

Familie- og uddannelsesudvalget godkendte på sit møde den 12. januar 2026 mødeplanen for 2026, herunder tidspunktet for et fælles møde med Skolerådet og Dagtilbudsrådet i foråret, som blev afholdt den 4. maj 2026.

Skolerådet og Dagtilbudsrådet afholder møder to gange årligt.

Familie- og uddannelsesudvalget skal nu tage stilling til datoerne for de kommende møder i henholdsvis Skolerådet og Dagtilbudsrådet i efteråret 2026. Møderne indgår som en del af Familie- og uddannelsesudvalgets samlede mødekalender.

Administrationen foreslår følgende datoer for efteråret 2026:

- Dagtilbudsrådsmøde torsdag den 5. november 2026
- Skolerådsmøde torsdag den 26. november 2026

Det er ikke et lovkrav, at der afholdes møder i Skolerådet og Dagtilbudsrådet.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Familie- og uddannelsesudvalget.

## **Punkt 52: Meddelelser**

85.02.02-P35-35-26

### **Indstilling**

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Invitation til temamøde om socialområdet

Statsrevisorernes bemærkninger til beretningen

Rigsrevisionen - hele rapport

Rigsrevisionen - kort fortalt

Hilsen fra KL's Socialudvalg

## **Punkt 53: Lukket: Meddelelser**

85.02.02-P35-35-26

## **Punkt 54: Digital godkendelse af referat**

85.02.02-P35-26-26

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

### **Beslutning**

Tiltrådt.