

REFERAT Kultur- og naturudvalget (2023-2025) d. 10-03-2025

Mødedato Mandag d. 10. marts 2025 kl. 17:00

Mødested Solrød Rådhus, lokale 125

Mødedeltagere Morten Scheelsbeck, Carsten Ring, Henrik Boye, Jonas Ring Madsen, Jytte Willendrup, Kim Sunesen, Christian Vang

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde med brugerrådet i Strandens Hus.....	4
Godkendelse af forslag til lokalplan for Solrød Landsby.....	6
Godkendelse af proces og tidsplan for genudbud af drift af vej- og parkområdet.....	9
Godkendelse af gebyr for affaldstilsyn hos virksomheder i 2025.....	12
Godkendelse af proces for skitseudkast for Jersie Park og beslutning om rammer for rekreative mul	15
Beslutning om streetfoodområde ved Strandens Hus.....	17
Godkendelse af forhøjelse af vinterbadebroen ved Strandens Hus.....	19
Godkendelse af indkøb af pumper til Møllebækken og Karlstrup Mosebæk - anlægsbevilling.....	21
Godkendelse af selvbetjente åbningsdage i Solrød Bibliotek og Kulturhus.....	26
Godkendelse af principper for brug af Strandens Hus.....	28
Lukket: Godkendelse af strategi for opgaveudvalg om støjreducerende initiativer langs Køge Bugt]	31
Orientering om konsekvenser af AndelLumens ophør som leverandør af kommunal vejbelysning....	32
Orientering om status på kommunens klimatilpasnings- og beredskabstiltag.....	34
Orientering om kommunens miljøtilsyn af virksomheder og husdyrbrug i 2024.....	36
Meddelelser.....	39
Lukket: Meddelelser.....	40
Digital godkendelse af referat.....	41

Punkt 38: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-49-24

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Punkt 39: Dialogmøde med brugerrådet i Strandens Hus

24.05.00-P22-1-25

Beslutningstema

Kultur- og naturudvalget skal holde et årligt dialogmøde med brugerrådet i Strandens Hus.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den foreslåede dagsorden følges.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Sagsfremstilling

Kultur- og naturudvalget besluttede på sit møde den 23. september 2024 at afholde dialogmøder med lokale foreninger, grupper og andre aktører. Dialogmødet med brugerrådet i Strandens Hus er en del af denne møderække.

Administrationen har været i dialog med brugerrådet i Strandens Hus om emner til dialogmødet og foreslår følgende dagsorden/temaer for dialogmødet:

- Opgradering/videreudvikling af udendørsarealerne på Østre Strandvej 26-30 (især beplantning)
- Hævet badebro/ny og mere solid badebro ved Strandens Hus
- Udstyr til udendørs fitness/styrketræning
- Ønsker og tanker om fremtidigt spisested ved Strandens Hus

Deltagere fra brugerrådet er:

Brian Berthelsen, Vinterbadeklubben Freya

Mette Bøgelund, Vinterbadeklubben Freya

Christian Hemmingsen, Solrød Dykkerklub

Lene Knutzen, Solrød Dykkerklub

Bjørn-Erik Jørgensen, Solrød Strand Kajakklub/Solrød Vandsport

Henrik Nielsen, Solbaderne

Elisabeth Berents, Havsømmerne

Malene Hansen, Solrød Idræts Union

Det er ikke et lovkrav at holde dialogmøder med brugerrådet i Strandens Hus.

Høring og inddragelse

Dialogmødet har til formål at skabe dialog, udveksling af viden og idegenerering om et eller flere konkrete emner. På dialogmødet kan der ikke træffes beslutninger, men input fra dialogmødet er med til at kvalificere udvalgets videre arbejde på området.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Kultur- og naturudvalget.

Punkt 40: Godkendelse af forslag til lokalplan for Solrød Landsby

01.02.05-P00-18-23

Beslutningstema

Kultur- og naturudvalget skal tage stilling til forslag til lokalplan for Solrød Landsby.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Forslag til lokalplan 391.14 for Solrød Landsby godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.
2. Der afholdes et borgermøde om planforslaget.
3. Planforslaget ikke miljøvurderes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Sagsfremstilling

Baggrund

Kultur- og naturudvalget godkendte den 15. januar 2024, at der skulle igangsættes en revidering af lokalplanen for Solrød Landsby med henblik på at forny det eksisterende plangrundlag.

Forud for arbejdet med den nye lokalplan havde administrationen sammen med Solrød Landsbylauget lavet et servicetjek af den gældende lokalplan 391.10. Servicetjekket pegede blandt andet på et behov for en ny og mere nutidig lokalplan med bedre mulighed for energimæssig renovering, færre bevarende bestemmelser og lettere administrativ sagsbehandling. I forbindelse med servicetjekket fremhævede landsbylauget, at en ny lokalplan skal bidrage til at skabe en bedre balance mellem bevaring og udvikling, men dog med respekt for landsbyens kulturhistorie.

Landsbyens borgere og landsbylauget har løbende været inddraget i processen og har bidraget til lokalplanens indhold og bestemmelser. Revideringen af lokalplanen for Solrød Landsby tager afsæt i resultatet af servicetjekket, retningslinjerne fra Helhedsplan for Solrød Landsby (vedtaget i 2022) og i den dialog, der har været med landsbyens borgere.

Eksisterende plangrundlag

Forslag til lokalplan 391.14 Solrød Landsby er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2021, men er i overensstemmelse med forslag til Kommuneplan 2025. Det forudsætter derfor, at forslag til Kommuneplan 2025 bliver endeligt vedtaget før, at forslag til lokalplan 391.14 Solrød Landsby kan godkendes endeligt.

Lokalplanområdet er i dag omfattet af lokalplan 391.10 Solrød Landsby og lokalplan 391.11 Ejegården. Med vedtagelsen af lokalplan 391.14 aflyses lokalplan 391.10 Solrød Landsby i sin helhed, og der sker en delvis afløsning af lokalplan 391.11 Ejegården for det område, som lokalplan 391.14 vedrører.

Fremtidigt plangrundlag

Lokalplanens formål er overordnet at muliggøre udvikling af Solrød Landsby og dens bebyggelse i respekt for landsbyens bevaringsværdier og kulturhistoriske bærende kvaliteter. Hensigten med lokalplanen er således at skabe et bedre grundlag for at bygge efter nutidige bygningskrav, samt at sikre landsbyens kulturhistoriske kvaliteter. De kulturhistoriske kvaliteter sikres ved at fastholde karakteristiske bevaringsværdige bygninger, bevaringsværdige sammenhænge omkring Solrød Byvej samt sikre, at ny bebyggelse passer ind i området.

Lokalplanen er dermed opdateret i forhold til gældende bygningskrav, ligesom de enkelte bestemmelser er præciseret for at lette forståelsen og den administrative sagsbehandling. Overordnet er lokalplanen blevet revideret inden for følgende emner:

- Udpegning af bevaringsområde og bevaringsværdig bebyggelse
- Bebyggelsesprocent for åben-lav boligformål
- Bygningsmål (herunder højde, dybde og længde)
- Krav til småbygninger i bevaringsområdet
- Omdannelse af landbrugsejendomme
- Forsamlingshuset
- Mejerigrunden på Solrød Byvej 15
- Udstykningsmuligheder

Ovenstående emner er uddybet i det vedlagte notat.

Dertil giver lokalplanen flere muligheder for tilbygninger, fjerner krav om GVO-fredningsvinduer, præciserer placering af kviste og ovenlysvinduer, og fjerner byggelinjer, der ikke længere er relevante. For den bebyggelse, som hverken er bevaringsværdig eller placeret inden for bevaringsområdet, fastsættes bestemmelser med det formål at opnå en god sammenhæng med landsbyens øvrige bebyggelse, men uden at bebyggelsen er underlagt de samme restriktive og bevarende bestemmelser. På denne måde fastlægges lokalplanens bestemmelser, der både sikrer landsbyens bevaringsværdier, og som samtidig lemper de restriktive bestemmelser både i og uden for bevaringsområdet. Bevaringsområdet rummer en stor del af landsbyens karakteristiske bevaringsværdier. Bevaringsområdet fremgår af kortbilag 3 i det vedlagte forslag til lokalplan.

Miljøvurdering

I henhold til miljøvurderingsloven skal kommunen gennemføre en miljøvurdering, hvis en given plan må antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet.

Administrationen har foretaget en screening af planforslaget og indstiller på baggrund af screeningen, at planforslaget ikke miljøvurderes. Screeningen er vedlagt.

Det er ikke et lovkrav, at der skal udarbejdes en ny lokalplan for Solrød Landsby, men det er en forudsætning for at ændre i det gældende plangrundlag for landsbyen.

Høring og inddragelse

Borgerne og landsbylauget i Solrød Landsby har løbende været inddraget i processen, hvor de har bidraget til lokalplanens indhold og bestemmelser.

Administrationen har holdt flere møder med landsbylauget, ligesom der i juni 2024 blev afholdt et åbent hus arrangement i landsbyen med det formål, at informere borgerne i Solrød landsby om de foreløbige tanker og vurderinger om planforslaget, samt at indsamle bemærkninger til det videre arbejde med lokalplanforslaget. Til det åbne hus deltog omkring 60 borgere.

Der er på nuværende tidspunkt planlagt et borgermøde om lokalplansforslaget, som forventes afholdt den 2. april 2025 i høringsperioden.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Kultur- og naturudvalget.

Bilag

Miljøscreening af lokalplan 391.14 Solrød Landsby

Forslag til lokalplan 391.14 Solrød Landsby

Notat om ændringer

Punkt 41: Godkendelse af proces og tidsplan for genudbud af drift af vej- og parkområdet

88.20.04-G01-9-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til proces og tidsplan for genudbud af drift af vej- og parkområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at proces og tidsplan for genudbud af drift af vej- og parkområdet godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Sagsfremstilling

Baggrund

Solrød Kommunes kontrakt vedrørende drift af vej- og parkområdet udløber ultimo september 2026 uden mulighed for yderligere forlængelser. I henhold til udbuds- og indkøbspolitikken skal Byrådet godkende proces, udbudsmateriale samt tildeling af kontrakt til den vindende leverandør. Godkendelse af udbudsmateriale forventes at ske på Byrådets møde i november 2025 og tildeling af kontrakt på mødet i maj 2026.

Tidsplan og faser

Administrationen har udarbejdet vedhæftede tids- og procesplan med følgende faser:

Fase	Aktiviteter	Periode
Forberedelse	<ul style="list-style-type: none">• Opdatering og optimering af eksisterende kravspecifikation, herunder beskrivelser af krav til elementer, samarbejde med leverandør m.m.• Temadrøftelse med Kultur- og naturudvalget• Beskrivelse af konkurrenceparametre (tildelingskriterier) og vægtning• Markedsdialog• Afsluttes ved Byrådets behandling af udbudsmateriale	Mar. – dec. 2025
Udbud	<ul style="list-style-type: none">• Afsendelse af bekendtgørelse (offentliggørelse)• Besigtigelse• Svar på eventuelle spørgsmål• Evaluering af indkomne tilbud	Jan. – apr. 2026
Kontrakt	<ul style="list-style-type: none">• Byrådets godkendelse af tildeling• Underretning til tilbudsgivere• Kontrakten underskrives og implementering• Kontraktstart den 1. oktober 2026	Apr. – sept. 2026

Udbuddets omfang

Kontrakten består af følgende leverancer:

1. Hovedleverance
 - Drift, vedligehold og renhold af kommunens grønne områder og veje
 - Drift, vedligehold og renhold af udendørsarealer ved kommunens ejendomme
 - Pleje af naturområder og dele af vandløb
2. Vintertjeneste
3. Akut- og serviceopgaver (eksempelvis ved stormflod)

Procedure

Udbuddet gennemføres som et EU-udbud efter reglerne i udbudsloven.

Kontrakten tildeles den tilbudsgiver, der har afgivet det økonomiske mest fordelagtige tilbud på baggrund af tildelingskriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”. Der er taget udgangspunkt i de underkriterier, der blev anvendt ved udbuddet i 2018, da der er tilføjet et kriterium vedrørende den grønne omstilling.

Tildelingskriterier fra sidste udbud:

- Økonomi
- Økonomisk værdi af cases og klippekort
- Kvalitet i cases ved:
 - Det faglige kvalitetsløft
 - Det visuelle og æstetiske indtryk set med borgerøjne
 - Omlægning af pleje for at fremme biodiversitet
 - Forslag til aktivitets- og handleplan

Nyt tildelingskriterium om den grønne omstilling:

- Reduktion i udledning af CO₂ ved:
 - Omstilling til nul-emissionskøretøjer, -maskiner og -værktøj.
 - Brug af alternative termiske metoder til ukrudtsbekæmpelse end gas.

Byrådet tager stilling til de endelige tildelingskriterier i forbindelse med godkendelsen af det samlede udbudsmateriale.

Opdeling af kontrakten i delkontrakter

Administrationen anbefaler, at der udbydes én samlet kontrakt ved dette udbud. En opdeling i delkontrakter vurderes at øge risikoen for, at potentielle tilbudsgivere afstår fra at aflevere et tilbud, da delkontrakterne kan vurderes at være for små eller uinteressante for velkvalificerede kompetente tilbudsgivere.

Særlige vilkår/betingelser

Kontrakten vil indeholde følgende vilkår/betingelser:

- Social klausul vedrørende personer under oplæring: Er lovpligtig ved service- og tjenesteydelseskontrakter der er større end 5 mio. kr. i henhold til udbudsloven. Personer under oplæring kan være lærlinge, skolepraktikanter, praktikanter henvist af Jobcentret m.m.
- Arbejdsklausuler: Der stilles krav til de internationale konventioner tiltrådt af Danmark (ILO-konventioner, FN's menneskerettighedserklæring og EU's menneskerettighedserklæring). Kommunen kan foretage stikprøvekontrol.
- Brug af underleverandører og kædeansvar: Leverandøren er ansvarlig for, at eventuelle underleverandører overholder kontraktens betingelser. Kommunen skal være bekendt med, hvem leverandører benytter som underleverandører.
- Sikkerhedsstillelse svarende til 10 % af den årlige kontraktværdi.

Det er et lovkrav, at større offentlige indkøb konkurrenceudsættes.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Tidsplan - udbud vej- og parkområdet

Punkt 42: Godkendelse af gebyr for affaldstilsyn hos virksomheder i 2025

07.17.00-P21-1-25

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til fastsættelse af gebyr for affaldstilsyn hos virksomheder i 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller, at fastsættelse af et timebaseret gebyr på 611,84 kr. pr. time for affaldstilsyn hos virksomheder i 2025 godkendes. Tillægsbevilling til indtægt for affaldstilsyn på 90.000 kr. i 2025 godkendes og tilgår kassebeholdningen. Udgift på 27.500 kr. i 2026 og 12.500 kr. i de efterfølgende år samt indtægtsbevilling på 115.000 kr. i 2026 og 248.000 kr. i de efterfølgende år indarbejdes i budgetforslag for 2026-2029.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Sagsfremstilling

Baggrund

Et flertal i Folketinget indgik i juni 2020 den politiske aftale "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi". I aftalen står der, at der skal udføres risikobaserede affaldstilsyn hos virksomheder for at sikre overholdelse af krav til kildesortering af genanvendeligt affald.

Kommunerne skal opkræve gebyrer fra virksomhederne, som dækker tilsynets omkostninger. I 2025 forventes Solrød Kommune at skulle gennemføre 33 affaldstilsyn, heraf 16 fysiske tilsyn og 17 tilsyn i forbindelse med miljøtilsyn.

Byrådet skal tage stilling til gebyret nu, da Miljøstyrelsen i februar måned orienterede administrationen om, at Solrød Kommune skal afholde de første fire affaldstilsyn inden for det næste halve år.

Fastsættelse af gebyr for affaldstilsyn

Gebyret for affaldstilsyn hos virksomhederne kan fastsættes enten som et timebaseret eller fast gebyr:

- Timebaseret gebyr: Virksomhederne betaler for det faktiske tidsforbrug ved forberedelse, afholdelse og afrapportering af tilsynet.
- Fast gebyr: En fast takst opkræves uanset tidsforbruget. Det faste gebyr beregnes ud fra det gennemsnitlige forventede tidsforbrug for et tilsyn. Det fremgår af det vedlagte bilag, at det forventede gennemsnitlige tidsforbrug er 4,3 timer. Det faste gebyr vil derfor være timegebyret ganget med 4,3 timer.

Administrationens anbefaling til gebyr for affaldstilsyn

Administrationen anbefaler, at der fastsættes et timebaseret gebyr, da det vurderes som den mest erhvervsvenlige model.

En virksomhed som allerede lever op til kravene, vil typisk kræve mindre tilsynstid og vil dermed skulle betale mindre, mens virksomheder med større behov for vejledning og opfølgning, vil blive opkrævet et højere beløb.

Det timebaserede gebyr vil sikre en hensigtsmæssig fordeling af omkostningerne og vil understøtte incitamentet til at overholde reglerne. Eksempelvis vil en virksomhed, hvor tilsynet tager 2 timer, betale væsentligt mindre end en virksomhed, hvor tilsynet tager 8 timer. Med et fast gebyr vil begge virksomheder betale det samme, hvilket ikke vurderes at være hensigtsmæssigt.

Forventede gebyrsatser

Administrationen har beregnet følgende foreløbige gebyrer (det faste gebyr er angivet i parentes):

- 2025: 611,84 kr. pr. time (2.600,32 kr. pr. tilsyn)
- 2026: 781,04 kr. pr. time (3.319,44 kr. pr. tilsyn)
- 2027 og frem: 552,24 kr. pr. time (2.347,00 kr. pr. tilsyn)

Variationen i gebyrsatserne skyldes følgende:

År

- | | |
|--------------------------|---|
| 2026
(gebyrstigning) | <ul style="list-style-type: none">• Udarbejdelse af kommunikationsmateriale for at støtte virksomhedernes affaldssortering og effektivisere tilsynene.• Opstart i 2026 for at opnå mere erfaring med de nye affaldstilsyn.• Overenskomstmæssig lønstigning for den tilsynsførende medarbejder. |
| 2027
(gebyrreduktion) | <ul style="list-style-type: none">• Antallet af årlige tilsyn øges fra 16 til 83 (eksklusiv miljøtilsyn).• Flere tilsyn betyder bredere fordeling af omkostninger, hvilket sænker taksten.• Ifølge den politiske aftale stiger tilsynsfrekvensen fra hver 75. virksomhed (2025-2026) til hver 15. (fra 2027). |

Fastsættelsen af gebyret for 2026 og frem er et skøn og kan justeres ved behov. Fastsættelsen af gebyret for de næstkommende år, vil blive behandlet samtidigt med fastsættelsen af de øvrige kommunale takster.

Udgifter og indtægter i forbindelse med affaldstilsyn fremgår af det vedlagte bilag. Indtægten fra gebyret forventes på nuværende tidspunkt at udgøre 90.000 kr. i 2025, 115.000 kr. i 2026 og 248.000 kr. i de efterfølgende år. Indtægter fra gebyr svarer til udgifterne i forbindelse med tilsyn. Der er allerede afsat lønmidler i forbindelse med opgaven med affaldstilsyn samt udgifter til IT-systemet Miljøweb, som bruges i forbindelse med affaldstilsyn. Der er herudover udgifter til værnemidler og fra 2026 også til kommunikation på henholdsvis 2.500 kr. i 2025, 27.500 kr. i 2026 og 12.500 kr. fra 2027. Udgifterne i 2025 kan holdes inden for det eksisterende budget. Fra 2026 anbefaler administrationen, at udgifter og indtægter i forbindelse med affaldstilsyn indarbejdes i budgetforslaget for 2026-2029.

Det er et lovkrav, at der skal fastsættes et gebyr for kommunens affaldstilsyn.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, da tillægsbevilling til indtægt for affaldstilsyn på 90.000 kr. i 2025 godkendes og tilgår kassebeholdningen.

Udgift på 27.500 kr. i 2026 og 12.500 kr. i de efterfølgende år samt indtægtsbevilling på 115.000 kr. i 2026 og 248.000 kr. i de efterfølgende år indarbejdes i budgetforslag for 2026-2029.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Beregning af gebyr for affaldstilsyn

Punkt 43: Godkendelse af proces for skitseudkast for Jersie Park og beslutning om rammer for rekreative muligheder

01.00.05-G01-1-25

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til processen for skitseudkastet for Jersie Park og til rammerne for de rekreative muligheder.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Proces for skitseudkast for Jersie Park godkendes.
2. Rammerne for de rekreative muligheder besluttet.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet besluttede med budgetaftalen for 2025-2028, at de rekreative muligheder i Jersie Park (det grønne område foran kælkebakken) ved Jersie Station skal forbedres. Der blev i den forbindelse afsat 100.000 kr. til et skitseudkast for parken (inklusive et borgermøde), og der skulle søges et samarbejde med Villabyernes Boligselskab i forhold til at skabe et fælles projekt. Villabyernes Boligselskab ejer grunden vest for kommunens matrikel inklusive kælkebakken. Se vedlagte kortbilag.

Villabyernes Boligselskab

Administrationen har afholdt et møde med Villabyernes Boligselskab og afsøgt deres interesse for at indgå i et fælles projekt.

Villabyernes Boligselskab har takket nej til at indgå i et fælles projekt, da de allerede har gang i mange projekter, der lægger beslag på deres ressourcer. Boligselskabet har desuden andre ønsker for udvikling af den tilstødende matrikel. Villabyernes Boligselskab vil dog gerne inviteres til et kommende borgermøde og derigennem give deres mening til kende om projektet. Dette betyder, at skitseudkastet begrænser sig til kommunens matrikel foran kælkebakken.

Proces for udarbejdelse af skitseudkast til Jersie park

Administrationen anbefaler følgende proces for skitseudkastet for Jersie Park:

1. Byrådet beslutter på byrådsmødet den 26. marts 2025, hvilke rammer (uddybes i nedstående afsnit) for rekreative muligheder, som skitseudkastet for Jersie Park skal indeholde. Administrationen kontakter herefter en tegnestue.
2. Administrationen afholder et arrangement i Jersie Park foran kælkebakken på baggrund af Byrådets ønsker til rekreative muligheder, hvor interesserede borgere og grundejerforeninger inviteres til at deltage og give input til, hvad skitseudkastet skal indeholde.
3. Borgernes og foreningernes input fra arrangementet præsenteres for Byrådet på byrådsmødet den 28. maj 2025, og Byrådet beslutter hvilke elementer, der skal indgå i skitseudkastet.
4. Tegnestuen udarbejder et første skitseudkast for Jersie Park baseret på tilbagemeldingerne fra det afholdte arrangement og drøftelsen i Byrådet, og der afholdes et borgermøde ultimo juni, hvor det første skitseudkast præsenteres. Områdets borgere, Villabyernes Boligselskab og andre interesserede kan kommentere på skitseudkastet og ideen om at forbedre de rekreative muligheder i Jersie Park.

5. På baggrund af input fra borgermødet tilpasser tegnestuen skitseforslaget og udarbejder et prisoverslag for de elementer, der indgår i skitseforslaget.
6. Det endelige skitseudkast foreligger forud for budgetkonferencen den 22. august 2025.

Administrationen vil i processen afklare eventuelle begrænsninger eller reservationer på matriklen, som etableringen af rekreative elementer vil skulle tage højde for.

Beslutning om rammer for rekreative muligheder

Administrationen anbefaler, at Byrådet beslutter rammerne for hvilke rekreative muligheder, som skitseudkastet for Jersie Park skal indeholde. Nedenfor er oplyst nogle mulige rekreative tiltag. Listen er ikke udtømmende, og tiltagene kan kombineres, som Byrådet ønsker det:

- Fortsat mulighed for anvendelse af pladsen til afholdelse af cirkus, samt plads til kælkning på kælkebakken.
- Faciliteter til leg og bevægelse som eksempelvis legeplads, balance- og motorikbane mv.
- Faciliteter til motion og idræt som eksempelvis udendørsfitness, miniboldbaner mv.
- Læringsmiljøer for børnehave- og skolebørn som eksempelvis læringstavler.
- Frugt og grønt som eksempelvis frugttræer, bærbuske mv.
- Opholdsarealer til samvær som eksempelvis picnic-arealer mv.

Det er ikke et lovkrav at udarbejde et skitseudkast for Jersie Park.

Høring og inddragelse

Der afholdes et indledende arrangement foran kælkebakken i Jersie Park, hvor interesserede borgere og grundejerforeninger inviteres til at deltage og give input til, hvad skitseudkastet for Jersie Park skal indeholde.

Når der er udarbejdet et første udkast til skitseforslag, afholdes der et borgermøde, inden et endeligt skitseforslag udarbejdes.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da der er afsat 100.000 kr. til skitseudkastet for Jersie Park i budgettet for 2025.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Kortbilag

Punkt 44: Beslutning om streetfoodområde ved Strandens Hus

13.07.05-G01-4-23

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til, om der skal etableres et streetfoodområde ved Strandens Hus.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der ikke etableres et streetfoodområde ved Strandens Hus.

Beslutning

Udvalget anbefalede at igangsætte etableringen af streetfood området ved Strandens Hus med en lille og en stor container nu. Igangsætningen vil koste 525.000 kr., der finansieres via 200.000 kr. der er afsat til indsatser i turismestrategien i budgettet for 2025 samt 325.000 kr. fra overførselssagen, der behandles i Økonomiudvalget og Byrådet i marts 2025.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Sagsfremstilling

Baggrund

Den 11. december 2024 blev Økonomiudvalget præsenteret for forskellige forslag til salg af mad- og drikkevarer i området ved Strandens Hus. I den forbindelse blev udvalget orienteret om, at afhængig af hvilken mulighed udvalget pegede på, ville administrationen i en senere sag fremlægge et økonomisk overslag.

Udvalget besluttede, at der skulle arbejdes videre med model 4 og på sigt for en restaurant ved Strandens Hus.

Model 4 indebærer, at området indrettes af kommunen til et streetfoodområde med plads til 2-3 forpagtere med siddeområde, lys, solsejl mv. og ensartede boder som eksempelvis containere. Der foreslås en periode på 3-5 år med en plan for indretning og mere ensartet udseende.

Administrationens undersøgelse af mulighed for streetfoodområde ved Strandens Hus efter model 4

Administrationen har nu undersøgt markedet for salgscontainere og har udarbejdet nedenstående overslag på at klargøre området ved Strandens Hus efter model 4:

Køb af to store og en mindre salgscontainer	400.000 kr.
Kloak inklusiv fedtudskiller, strøm og vand	60.000 kr.
Flisebelægning, bord-bænkesæt, solsejl og belysning	125.000 kr.
Myndighedsgodkendelse og byggetilsyn	90.000 kr.
I alt (overslag)	675.000 kr.

Administrationen har ikke mulighed for at anvise finansiering til etableringen. Det er derfor administrationens anbefaling, at der ikke etableres et streetfoodområde.

Hvis Byrådet beslutter, at der skal etableres et streetfoodområde til sommeren 2025, skal etableringen igangsættes hurtigst muligt. Der er på nuværende tidspunkt ventetid på levering af håndværkerydelser. Dette betyder, at området først ville være klar til starten af sommerferien (uge 27).

Udlejningen af de tre salgscontainere estimeres at kunne give en indtægt på 1.300 kr. pr. uge (500 kr. for de to store salgscontainere og 300 kr. for den lille salgscontainer). Sæsonen varer 4 måneder afhængig af vejret, hvilket giver en samlet estimeret indtægt på 20.000 kr. pr. år. Samme beløb skal afsættes til el- og vandforbrug, vandafledning, ekstra affaldsafhentning, vedligeholdelse mv.

Administrationen kan oplyse, at de to stadepladslejere fra sommeren 2024 ikke ønsker at leje en stadeplads i 2025. Der er indtil videre ikke modtaget nogen henvendelser om leje af stadepladser i sommeren 2025.

Det er ikke et lovkrav, at borgerne skal have mulighed for køb af mad- og drikkevarer ved stranden.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Placering af boder

Punkt 45: Godkendelse af forhøjelse af vinterbadebroen ved Strandens Hus

01.24.16-G01-1-25

Beslutningstema

Kultur- og naturudvalget skal tage stilling til forhøjelse af vinterbadebroen ved Strandens Hus.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forhøjelse af vinterbadebroen ved Strandens Hus med 80 cm godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet drøftede på sit møde den 18. december 2024 Anette Fynbo Blems (VoresSolrød) medlemsforslag vedrørende undersøgelse af mulighed for ny badebro ved Strandens Hus. Byrådet besluttede, at sagen skulle oversendes til Kultur- og naturudvalgets behandling med bemærkning om, at medlemsforslaget omhandler både en ny bro ved Strandens Hus og hævnning af badebroerne ved Strandens Hus og Duevej. Medlemsforslaget er vedlagt.

Efterfølgende drøftede Kultur- og naturudvalget medlemsforslaget på sit møde den 3. februar 2025 og besluttede, at der på det næste møde i udvalget skulle en sag på, om mulighederne og konsekvenserne ved at forhøje kommunens vinterbadebroer inden for det eksisterende driftsbudget.

Drøftelsen om at forhøje badebroerne opstod på baggrund af de høje udgifter til reparation af vinterbadebroerne efter hændelser med forhøjet havvandstand og dårligt vejr i 2023 og 2024, ligesom drøftelsen også opstod, da det fremadrettet ville kunne forventes, at der vil være færre udgifter til reparation, hvis broerne forhøjes. I dag er broerne konstrueret til at være omkring 1 meter over normal vandstand.

Der findes i dag fire badebroer i Solrød Kommune, hvor de to badebroer ved Strandens Hus og Duevej er vinterbadebroer, mens de resterende to ved Trylleskoven og Staunings Ø er sommerbadebroer (opsat fra april til oktober måned).

Administrationens anbefaling om forhøjelse af vinterbadebroen ved Strandens Hus

Administrationen foreslår at afprøve en løsning, hvor kun vinterbadebroen ved Strandens Hus hæves. Herved kan reparationsbehov og udgifter for de to vinterbadebroer sammenlignes over en periode på 1-2 sæsoner.

Hvis driftsudgifterne til den forhøjede badebro er reduceret betydeligt, kan også vinterbroen ved Duevej hæves efterfølgende efter samme princip. På badebroen ved Strandens Hus er der mulighed for at tilgå badebroen som gangbesværet, hvilket der ikke er på badebroen ved Duevej.

Økonomi

Administrationen foreslår, at forhøjelsen af vinterbadebroen ved Strandens Hus finansieres af det eksisterende driftsbudget.

De fire kommunale badebroer er alle af mærket NBC Marine. Administrationen har været i kontakt med producenten som oplyser, at det vil koste 90.000 kr. at forhøje broen med 50 cm eller 105.000 kr. for en forhøjelse på 80 cm af en 90 meter lang badebro (svarende til badebroen ved Strandens Hus). Broens trapper vil blive forlænget tilsvarende.

Broerne kan virke meget høje efter en ombygning, herunder særligt ved lavvande. Producenten oplyser, at de ikke har kendskab til badebroer, hvor der stilles krav om rækværk på grund af badebroens højde.

Det er ikke et lovkrav, at kommunen skal opsætte og drifte badebroer.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Kultur- og naturudvalget.

Bilag

Badebroer i Solrød Kommune

Medlemsforslag fra Anette Fynbo Blem

Punkt 46: Godkendelse af indkøb af pumper til Møllebækken og Karlstrup Mosebæk - anlægsbevilling

05.03.00-P20-1-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til indkøb af pumper til Møllebækken og Karlstrup Mosebæk efter, at sagen på Byrådets møde den 29. januar 2025 blev sendt til fornyet behandling med henblik på, at administrationen skulle undersøge mulighederne for indkøb af en traktorpumpe til de to vandløb.

Indstilling

Administrationen indstiller, at indkøb af mobile propel/dykpumper til Møllebækken og Karlstrup Mosebæk godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1.500.000 kr. frigives og finansieres med 1.300.000 kr. i budgettet for 2025 og med 200.000 kr., som fremrykkes fra budgettet for 2026. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere øges med 200.000 kr. i 2025 og reduceres med 200.000 kr. i 2026. Det afsatte rådighedsbeløb i 2027 på 1.300.000 kr. reduceres med 200.000 kr. som tilgår kassebeholdningen. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere reduceres med 200.000 kr. i 2027 som tilgår kassebeholdningen. Driftsbevilling til udgifter og indtægter, begge på 40.000 kr. årligt indarbejdes i budgettet for 2026-2029.

Beslutning

Anbefales ikke. Udvalget anbefaler at indkøbe en fastmonteret pumpe, hvorved der frigives en anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 2.150.000 kr. i 2025 og finansieres med 1.300.000 kr. i budgettet for 2025 og med 850.000 kr., som fremrykkes fra budgettet for 2026. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere øges med 850.000 kr. i 2025 og reduceres med 850.000 kr. i 2026. Rådighedsbeløb på 300.000 kr. flyttes fra budgettet for 2026 til budgettet for 2027. Resterende rådighedsbeløb i 2026 på 50.000 kr. tilgår kassebeholdningen. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere reduceres med 1.200.000 kr. i 2026 som tilgår kassebeholdningen. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere øges med 300.000 kr. i 2027 som tilgår kassebeholdningen.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Sagsfremstilling

Byrådet skulle på sit møde den 29. januar 2025 tage stilling til indkøb af pumper til Møllebækken og Karlstrup Mosebæk. Byrådet besluttede i den forbindelse, at sagen skulle til fornyet behandling i Kultur- og naturudvalget, da Byrådet ønskede mulighederne for anvendelse af traktorpumper undersøgt.

Administrationen har siden den 29. januar afleveret og testet en løsning med fastmonteret pumper ved Skensved Å, og på den baggrund er muligheden for fastmonterede pumper ved to vandløb også blevet undersøgt.

Baggrund

I slutningen af 2023 og i starten af 2024 blev Solrød Kommune ramt af forskellige ekstremvejrshændelser som medførte oversvømmelse af flere områder. På baggrund af hændelserne besluttede Byrådet på sit møde den 19. juni 2024, at der skulle igangsættes en række beredskabsindsatser, som blandt andet omfattede indkøb af pumper til overpumpning af vand ved sluserne langs Solrød Strandvej ved Solrød Bæk, Møllebækken og Karlstrup Mosebæk. Denne sag handler om indkøb af pumper til overpumpning ved Møllebækken og Karlstrup Mosebæk.

Ved situationer hvor der er høj vandstand i Køge Bugt, kan det være nødvendigt at lukke sluserne langs Strandvejen for at sikre, at vandet fra bugten ikke presses op i bækkene og oversvømmer baglandet. Hvis der opstår en situation med lukkede sluser og der samtidig er stor tilstrømning af vand i bækkene, er der risiko for oversvømmelse af området vest for

Strandvejen (område C). Løsningen i sådanne situationer er, at vandet fra bækkene skal pumpes over sluserne. Pumperne kan skaffes ved at indgå en aftale med en ekstern leverandør om leje af pumperne, eller at kommunen selv køber pumperne.

På baggrund af et tilbud fra en ekstern leverandør om leje af pumper, er denne løsning vurderet markant dyrere end køb af egne pumper. Indtil der er købt pumper, vil leje af pumper være nødvendigt. Administrationen foreslår derfor, at der fremrykkes midler fra budgettet for 2026 til 2025, således at der i 2025 kan indkøbes pumper til både Møllebækken og Karlstrup Mosebæk.

Pumperne til Møllebækken og Karlstrup Mosebæk skal optimalt kunne pumpe omkring 350 liter i sekundet eller omkring 1.260 m³ vand i timen. pr. vandløb. Administrationen har undersøgt syv forskellige pumpeløsninger til Møllebækken og Karlstrup Mosebæk, herunder løsninger med traktorpumper, mobile pumper og en fastmonteret pumpe.

Det er administrationens vurdering, at pumpeløsningerne nr. 1, 3 og 7 er de tre pumper, som på hver sin vis vurderes at være de bedste løsninger til opgaven/prisen.

En oversigt over de syv pumpeløsninger fremgår af det vedlagte bilag.

Pumpeløsning nr. 1: Mobil beredskabspumpe (administrationens anbefaling)

Administration har vurderet pumperne på baggrund af pris, kapacitet og kompleksitet i opsætning og anbefaler på den baggrund, at pumpeløsning nr. 1 indkøbes.

Denne pumpeløsning har en relativ simpel opsætning, lav anskaffelsespris og lave driftsomkostninger. Pumpen leverer 300 l/s og har dermed ikke helt den ønskede kapacitet på 350 l/s, men Solrød Frivillige Beredskab har oplyst, at de allerede har den supplerende kapacitet. En fordel ved denne pumpe er, at den er mobil, hvorved pumpen også kan bruges på andre lokationer.

Administrationen vurderer, at pumperne kan indkøbes for omkring 1.500.000 kr., og at de årlige driftsudgifter til pumperne vil være 40.000 kr. (afhængig af omfanget af beredskabshændelser og tests).

Pumpeløsning nr. 7: Fastmonteret pumpe (administrationens alternative anbefaling)

Hvis der ønskes en pumpeløsning, der kan levere den ønskede kapacitet på 350 l/s og dermed ikke er afhængig af supplerende pumper fra Solrøds Frivillige Beredskab, og at der i mindre grad skeles til den økonomiske ramme, er den fastmonterede pumpe den helt optimale løsning.

Dels er løsningen over en 10-årig periode kun en anelse dyrere end pumpeløsning nr. 1. Samtidig har pumpen den nemmeste opsætning, hvor pumpen hverken skal transporteres eller monteres ved pumpestederne. Derimod skal pumpen alene startes via et fastmonteret startskab, hvilket gør pumpen optimal i en ekstremvejrssituation. Pumpen har yderligere den fordel, at fordi den er fastmonteret, så vil den ikke kunne blive prioriteret til opgaver andre steder i landet af det nationale beredskab.

Administrationen vurderer, at pumperne kan indkøbes for omkring 2.150.000 kr. inklusiv indkøb af ampere. De årlige driftsudgifter vil være 20.000 kr. (afhængig af omfanget af beredskabssituationer og tests).

Hvis Byrådet vælger denne løsning, vil indkøb af fastmonterede dykpumper til Møllebækken og Karlstrup Mosebæk godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 2.150.000 kr. frigives og finansieres med 1.300.000 kr. i budgettet for 2025 og med 850.000 kr., som fremrykkes fra budgettet for 2026. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere øges med 850.000 kr. i 2025 og reduceres med 850.000 kr. i 2026. Rådighedsbeløb på 300.000 kr. flyttes fra budgettet for 2026 til budgettet for 2027. Resterende rådighedsbeløb i 2026 på 50.000 kr. tilgår kassebeholdningen. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere reduceres med 1.200.000 kr. i 2026 som tilgår kassebeholdningen. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere øges med 300.000 kr. i 2027 som tilgår kassebeholdningen. Driftsbevilling til udgifter og indtægter, begge på 20.000 kr. årligt indarbejdes i budgettet for 2026-2029.

Pumpeløsning nr. 3: Traktorpumpe (anbefales ikke)

Administrationen kan ikke anbefale en traktorpumpe, selvom løsningen har den nødvendige kapacitet. Der blev i 2024 indkøbt en traktorpumpe til overpumpning af vand ved slusen i Solrød Bæks udløb i Køge Bugt, hvor det er en god løsning.

Grundet de fysiske forhold ved Møllebækken og Karlstrup Mosebæk, hvor pumpen ikke kan sænkes ned i vandløbene, er opsætningen her mere kompleks og sårbar, hvilket ikke er ønskeligt i en beredskabssituation. Den komplekse opsætning resulterer også i højere driftsomkostninger, hvilket betyder, at besparelsen på anskaffelsen er opbrugt af driftsomkostningerne efter få år.

Administrationen vurderer, at pumperne kan indkøbes for omkring 1.280.000 kr., og at de årlige driftsudgifter til pumperne vil være 178.000 kr. (afhængig af omfanget af beredskabssituationer og tests).

Økonomi

Der er i budgettet for 2025, 2026 og 2027 afsat følgende rådighedsbeløb (anlæg) til pumper med tilsvarende indtægtsbevilling på driften til betaling fra grundejere:

	2025	2026	2027	Område
Overpumpning:	1.300.000			C
Solrød Bæk sluse (Strandvejen)				
Overpumpning:		1.200.000		C
Karlstrup Mosebæk sluse				
Overpumpning:			1.300.000	C
Møllebækken sluse				

Administrationen foreslår, at indkøbet af pumperne til Karlstrup Mosebæk og Møllebækken fremrykkes til 2025. På den baggrund anbefales følgende ændrede prioritering mellem årene, og en disponering af midler til etablering af et depot til helårsopbevaring af materiel til stormflodssikring:

Anbefalet pumpeløsning nr. 1: Mobil beredskabspumpe

	2025	2026	2027	Område
Overpumpning: Solrød Bæk sluse (Strandvejen) og etablering af depot til helårsopbevaring af pumper		1.000.000	1.100.000	C og A (kun depot)
Overpumpning: Karlstrup Mosebæk sluse og Møllebækken sluse	1.500.000			C

Alternativ pumpe løsning nr. 7: Fastmonteret pumpe

	2025	2026	2027	Område
Overpumpning: Solrød Bæk sluse (Strandvejen) og etablering af depot til helårsopbevaring af pumper			1.600.000	C og A (kun depot)
Overpumpning: Karlstrup Mosebæk sluse og Møllebækken sluse	2.150.000			C

Indkøbet af pumperne finansieres af det årlige kystsikringsbidrag, som grundejerne i de nævnte kystsikringsområder opkræves. Pumperne vil blive bestilt i forlængelse af Byrådets godkendelse af denne sag. Pumperne forventes leveret primo 2025.

Det skal inden indkøbet af den sidste pumpe til Solrød Bæk ved Strandvejen afklares, om der skal investeres i en mobil eller fastmonteret pumpe. Hvis det ender med fastmonterede pumper ved alle tre vandløb, vil det ikke være nødvendigt med et depot til helårsopbevaring af pumper.

Det er ikke et lovkrav, at kommunen skal indkøbe pumper til kyst- og klimasikring.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser.

Hovedindstilling

Hvis Byrådet vælger at indkøbe en mobil beredskabspumpe, frigives anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1.500.000 kr. og finansieres med 1.300.000 kr. i budgettet for 2025 og med 200.000 kr., som fremrykkes fra budgettet for 2026. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere øges med 200.000 kr. i 2025 og reduceres med

200.000 kr. i 2026. Det afsatte rådighedsbeløb i 2027 på 1.300.000 kr. reduceres med 200.000 kr. som tilgår kassebeholdningen. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere reduceres med 200.000 kr. i 2027 som tilgår kassebeholdningen.

Driftsbevilling til udgifter og indtægter, begge på 40.000 kr. årligt indarbejdes i budgettet for 2026-2029.

Alternativindstilling

Hvis Byrådet vælger at indkøbe en fastmonteret pumpe, frigives anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 2.150.000 kr. i 2025 og finansieres med 1.300.000 kr. i budgettet for 2025 og med 850.000 kr., som fremrykkes fra budgettet for 2026. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere øges med 850.000 kr. i 2025 og reduceres med 850.000 kr. i 2026. Rådighedsbeløb på 300.000 kr. flyttes fra budgettet for 2026 til budgettet for 2027. Resterende rådighedsbeløb i 2026 på 50.000 kr. tilgår kassebeholdningen. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere reduceres med 1.200.000 kr. i 2026 som tilgår kassebeholdningen. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere øges med 300.000 kr. i 2027 som tilgår kassebeholdningen.

Driftsbevilling til udgifter og indtægter, begge på 20.000 kr. årligt indarbejdes i budgettet for 2026-2029.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Kort over Karlstrup Mosebæk

Kort over Møllebækken

Pumpeløsninger

Punkt 47: Godkendelse af selvbetjente åbningsdage i Solrød Bibliotek og Kulturhus

21.00.00-A00-1-25

Beslutningstema

Kultur- og naturudvalget skal tage stilling til selvbetjente åbningsdage i 2025 i Solrød Bibliotek og Kulturhus.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den foreslåede selvbetjente åbningstid i Solrød Bibliotek og Kulturhus i 2025 godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Sagsfremstilling

Jævnfør delegationsplanen skal Kultur- og naturudvalget fastlægge åbningstider for idrætsfaciliteter, svømmehal og bibliotek herunder graden af selvbetjent og betjent åbningstid.

To selvbetjente uger

Kultur- og naturudvalget har på mødet den 5. februar 2024 besluttet, at besparelserne på bibliotekets åbningstid udmøntes i to selvbetjente uger, hvor den ene ligger i sommerferien, mens de andre dage kan afvikles ad hoc.

I 2025 planlægger administrationen, at biblioteket er selvbetjent i sommerferien i uge 30 i 2025 og i dagene efter Kristi Himmelfartsdag samt mellem jul og nytår med følgende åbningstider:

Dato	Åbningstider kun med selvbetjening
30. maj – 31. maj 2025	7.00-22.00
21. juli – 26 juli (Uge 30) 2025	7.00-22.00
27. december – 30. december 2025	7.00-22.00

Der er bibliotekspersonale til stede i uge 30, den 30. maj samt to dage mellem jul og nytår for at rydde bøger væk og sikre, at biblioteket fremstår indbydende.

Det er ikke et lovkrav, at Solrød Bibliotek og Kulturhus skal være åbent med betjening på bestemte dage.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Kultur- og naturudvalget.

Punkt 48: Godkendelse af principper for brug af Strandens Hus

18.20.00-G01-1-25

Beslutningstema

Kultur- og naturudvalget skal tage stilling til principperne for den fremtidige brug af Strandens Hus.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Fortsættelse af de besluttede principper for brugen af Strandens Hus til og med 2026 godkendes.
2. Kommissoriet for brugen af Strandens Hus evalueres og fremlægges til beslutning ultimo 2026.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Sagsfremstilling

Kultur- og naturudvalget godkendte i februar 2024 principper for brugen af Strandens Hus (se bilag). Administrationen har i januar og februar 2025 i samarbejde med brugerrådet i Strandens Hus evalueret principperne for brugen af faciliteterne. Det er dels sket via en spørgeskemaundersøgelse og dels på brugerrådsmødet den 20. januar 2025.

Administrationen konkluderer på den baggrund, at der er stor tilfredshed med både faciliteterne og de nuværende principper for brugen af Strandens Hus blandt medlemmerne af de foreninger, der er tilknyttet huset.

Evaluering på brugerrådsmødet

Medlemmerne af brugerrådet havde forud for brugerrådsmødet den 20. januar 2025 modtaget et elektronisk spørgeskema (se bilag), der primært bestod af fritekstfelter og dermed var af kvalitativ karakter. Der var 12 besvarelser, som dannede grundlag for en uddybende evalueringsbehandling på mødet.

Brugerrådets medlemmer er entydigt meget tilfredse med faciliteterne, og der er også overvejende tilfredshed med samarbejdet med kommunen samt den almindelige vedligeholdelse og rengøring. Dog er der ønske om forbedringer af de udendørs forhold og kortere ventetid på udbedring af både store og små fejl.

Det er ligeledes entydigt, at brugerrådet finder, at det vil være forbundet med en række risici og ulemper, hvis faciliteterne åbnes for en bredere kreds af brugere. Brugerrådet mener, at det både vil presse faciliteterne og det positive samarbejde på tværs af foreningerne, hvis man på nuværende tidspunkt åbner for aktiviteter og brugere uden tilknytning til havet og stranden.

Brugerrådet påpeger, at de nuværende foreninger har et stort ejerskab og påtager sig et stort ansvar i forhold til hensigtsmæssig drift og benyttelse af Strandens Hus. Vinterbadeklubben Freya har i den forbindelse med brugerrådets accept tilbudt at ansætte en medarbejder, der skal sikre fortsat hensigtsmæssig brug af Strandens Hus, da foreningerne oplever kraftigt stigende interesse og medlemstal.

Spørgeskemaevaluering fra foreningernes medlemmer

Administrationen har udarbejdet en evalueringsrapport på baggrund af en brugerundersøgelse blandt alle medlemmerne af de foreninger, der er tilknyttet Strandens Hus (se bilag). Undersøgelsen er foretaget via et elektronisk spørgeskema, der primært bestod af 'multiple choice'-spørgsmål. Spørgeskemaet er sendt til brugerrådet, der har videresendt det til de enkelte foreningers medlemmer, da administrationen ikke har denne kontaktinformation. Evalueringsrapporten bygger på svar fra 248 respondenter, hvilket altså svarer til 24,8 % af medlemmerne i foreningerne i Strandens Hus (på brugerrådsmødet den 20. januar 2025 blev det samlede medlemstal i foreningerne i Strandens Hus opgjort til 998).

Resultaterne viser en høj tilfredshed med faciliteterne og den nuværende brug, samt en tydelig skepsis over for at åbne for en bredere kreds af brugere/foreninger. Hovedkonklusionerne er følgende:

1. Generel tilfredshed

- 62 % af brugerne har oplevet det første år som meget positivt og 37 % har oplevet det som positivt, hvilket giver en samlet positiv tilkendegivelse på 99 %.
- 91 % af brugerne sætter pris på faciliteterne (bad, sauna, lokaler osv.), mens 67 % fremhæver beliggenheden som vigtig.
- 53 % af brugerne fremhæver fællesskabet som en afgørende faktor for deres tilfredshed.

2. Holdning til at åbne for flere brugere

- 59 % af brugerne er imod at åbne Strandens Hus for nye foreninger eller brugergrupper.
- 16 % er positive over for en åbning.
- 66 % frygter øget slid på faciliteterne, og 63 % mener, at det vil skabe et større behov for koordinering og planlægning.
- 47 % er bekymrede for, at engagementet og ansvarsfølelsen blandt de nuværende brugere vil blive svækket.

På baggrund af undersøgelsen konkluderer administrationen, at anbefalingerne fra brugerne generelt er at:

- Fastholde Strandens Hus som et vandsportsorienteret klubhus for eksisterende foreninger.
- Overveje praktiske forbedringer af faciliteterne, særligt badeområder og omklædningsrum.
- Sikre, at brugernes bekymringer bliver inddraget i eventuelle beslutninger om udvidet anvendelse af huset.

Strandens Hus blev i 2023 åbnet for brugere med udgangspunkt i kommissoriet for brugerrådet ved Strandens Hus, som Social-, sundheds- og fritidsudvalget godkendte i juni 2020, hvor Strandens Hus er beskrevet som en specialiseret facilitet, der giver en særlig gruppe af brugere mulighed for at afvikle aktiviteter. Kultur-, idræts- og fritidsudvalget godkendte i november 2023 forslaget om at udvide brugerrådet til at bestå af to repræsentanter fra hver brugergruppe. Endelig blev principper for brug af Strandens Hus vedtaget i februar 2024 af Kultur og naturudvalget. Beslutninger og oversigter fremgår af bilag.

Gældende er fortsat, at Solrød Kommune kan benytte Strandens Hus, hvis behovet opstår, til fx skoleundervisning eller større arrangementer.

Det er et lovkrav, at Solrød Kommune anviser egnede lokaler til folkeoplysende foreningers aktiviteter.

Høring og inddragelse

Brugerrådet og medlemmer af foreningerne i Strandens Hus er blevet inddraget i evalueringen på brugerrådsmøde og via spørgeskemaundersøgelse.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Kultur- og naturudvalget.

Bilag

Principper for brug af Strandens Hus (Referat fra Kultur- og naturudvalgets godkendelse på mødet den 5. februar 2024)

Spørgeskema brugerrådsmøde 20. januar 2025

Rapport om evaluering af principperne for brug af Strandens Hus det første år (brugerundersøgelse)

2020-06 - Kommissorie for Brugerrådet ved Strandens Hus

Referat fra møde med dialogmøde omkring Strandens Hus

Strandens Hus - Brugergrupper repræsenteret i brugerrådet

Punkt 49: Lukket: Godkendelse af strategi for opgaveudvalg om støjreducerende initiativer langs Køge Bugt Motorvejen

00.22.04-A30-2-25

Punkt 50: Orientering om konsekvenser af AndelLumens ophør som leverandør af kommunal vejbelysning

05.01.12-Ø54-1-24

Beslutningstema

I sagen orienteres Kultur- og naturudvalget samt Økonomiudvalget om konsekvenserne for Solrød Kommune ved, at kommunens leverandør AndelLumen indstiller sin aktivitet vedrørende vejbelysning. Solrød Kommune skal derfor gennemføre et nyt udbud i forhold til vejbelysning, ligesom der orienteres om de finansieringsmæssige konsekvenser i 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Sagsfremstilling

Opgaven med drift af kommunal vejbelysning har igennem en længere årrække være varetaget af AndelLumen (tidligere SEAS-NVE). AndelLumen har meddelt Solrød Kommune, at selskabet indstiller den del af sin virksomhed, der omhandler vejbelysning pr. 1. oktober 2025. Det betyder, at Solrød Kommune skal i udbud vedrørende drift af vejbelysning. Administrationen påregner en midlertidig kontraktoverdragelse til en anden leverandør i en overgangsperiode fra den 1. oktober 2025 med henblik på gennemførelse af et udbud primo 2026.

I forbindelse med korrespondancen med AndelLumen om virksomhedens ophør af aktiviteten vejbelysning har AndelLumen oplyst, at Solrød Kommune har en restgæld til selskabet. Administrationen har konstateret, at aftalen med AndelLumen i praksis har været forvaltet som finansiel leasing i perioden 2013-2016, hvor Solrød Kommune i stedet for at betale nyanlæg/renovering af vejbelysning kontant og derefter overdrage driften til AndelLumen har betalt AndelLumen med løbende afdrag. En aftale med finansiering gennem finansiel leasing af anlægsaktiver skal ifølge Solrød Kommunes økonomistyringsregler godkendes af Byrådet, ligesom den kommunale lånebekendtgørelse foreskriver, at udgiften til finansiel leasing af anlægsaktiver skal kunne rummes inden for kommunens ledige låneramme eller alternativt håndteres ved deponering af et tilsvarende beløb. Denne form for byrådsgodkendelse har beklageligvis ikke fundet sted i perioden 2013-2016.

Aftalen med AndelLumen/SEAS-NVE blev påbegyndt i 2006, og administrationen har forsøgt at finde underskriftsdokumentation for den indgåede aftale både i Solrød Kommune, herunder i kommunens journalsystem, samt ved forespørgsel hos AndelLumen, men det har desværre ikke givet resultat. Administrationen har udelukkende kunnet finde ikke-underskrevne aftaleudkast/tilbud, hvor AndelLumen har beskrevet investeringer i ny vejbelysning/renovering af vejbelysning med to finansieringsmuligheder: Kontant kommunal finansiering og efterfølgende overdragelse til Andel Lumens efterfølgende drift eller leasing-modellen. Administrationen må derfor desværre konstatere, at det er den sidstnævnte løsning, der har været praksis, hvorimod at det ikke kan konkluderes, hvornår beslutningen er truffet og af hvem.

De løbende nyanlæg/renoveringer af vejbelysning har i perioden 2013-2016 omfattet 12 konkrete projekter, herunder bl.a. etaper i Solrød Center, Stationspladsen i Havdrup, og yderligere etapevise projekter i Solrød og Havdrup. Maksimumudgiften på et enkelt projekt har udgjort 2,7 mio. kr. og 8,7 mio. kr. for alle projekter over hele perioden 2013-2016. Det kan ikke umiddelbart opgøres, om Solrød Kommune i de enkelte år ville have haft ledig låneramme, og beslutningen om finansiel leasing af anlægsaktiver har desværre ikke været godkendt af Byrådet, som den burde have

været. Solrød Kommune kunne med fordel have afholdt udgifterne kontant og dermed sparet renteudgifter i betalingen til AndelLumen.

I praksis har alle udgifter til SEAS-NVE/AndelLumen i alle årene været afholdt inden for driftsbudgettet til vejbelysning, både de løbende driftsudgifter til selve vejbelysningen og udgifterne til renter og afdrag på den finansielle leasing for årrækken 2013-2016. Hen over perioden har driftsudgifterne til vejbelysning løbende kunnet reduceres, og siden 2016 har der ikke været optaget yderligere finansiell leasing, idet der har været gennemført driftsbesparelser som følge af mere energibesparende belysning, hvor besparelsen efterfølgende er blevet investeret i renoveringer/nyanlæg. Det har i alle årene været Solrød Kommune, der har været ejere af Solrød Kommunes vejbelysning.

Ved AndelLumens indstilling af virksomhedens aktivitet vedrørende gadebelysning står Solrød Kommune til at skulle indfri en restgæld i 2026 på 4,436 mio. kr. Dette vil blive indarbejdet i budgetlægningen for 2026-2029. Indfrielse af restgælden betyder, at udgift til renter og afdrag på 0,577 mio. kr. årligt afholdt inden for driftsbudgettet på området bortfalder. Dette indarbejdes ligeledes i budget 2026-2029.

Det er ikke et lovkrav at orientere om, at kommunens leverandør af vejbelysning ophører med sin aktivitet.

Høring og inddragelse

Sagen har ikke høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Finansieringen af restgælden til AndelLumen vil blive indarbejdet i budget 2026-2029, hvor tilbagebetalingen skal finde sted.

Kompetence til afgørelse

Økonomiudvalget.

Punkt 51: Orientering om status på kommunens klimatilpasnings- og beredskabstiltag

14.00.00-A00-1-22

Beslutningstema

Byrådet skal orienteres om status på kommunens klimatilpasnings- og beredskabstiltag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagen sendes videre til behandling i Byrådet, da Byrådet har igangsat de omtalte tiltag.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Sagsfremstilling

Det nuværende klima og de senere års ekstremvejrshændelser i Solrød Kommune har øget behovet for klimatilpasning og et styrket beredskab. Eksempelvis blev flere områder i kommunen oversvømmet i forbindelse med stormflodshændelsen i oktober 2023, ligesom et par højvandshændelser i januar og februar 2024 også medførte oversvømmelser.

Under de tre hændelser blev der fundet flere steder, hvor der kan opstå oversvømmelse som følge af kraftig regn, højvande/stormflod samt kombinationen af disse hændelser. Herudover kunne der ikke lejes/tilvejebringes tilstrækkelig overpumpningskapacitet ved sluserne på de tre vandløb.

I perioden omkring de ovennævnte hændelser var der planlagt samt ønske om forskellige klimatilpasnings- og beredskabstiltag, der på baggrund af hændelserne blev fremrykket, ligesom Byrådet i forlængelse af hændelserne også besluttede at igangsætte andre klimatilpasnings- og beredskabstiltag.

Eksempelvis besluttede Byrådet den 19. juni 2024, at der skulle igangsættes en række forskellige beredskabstiltag som eksempelvis indkøb af IT-system, pumper til Skensved Å og målestationer. På samme møde besluttede Byrådet også, at kystsikringen i område B skulle genoptages. Sidenhen har Byrådet også truffet principbeslutning om, at beredskabet i Solrød Kommune skal samordnes med beredskabet i Køge og Stevns kommuner.

Derudover har kommunen også forskellige planer inden for beredskab, klimatilpasning og stormflod der løbende opdateres på baggrund af eksempelvis beredskabshændelser, tilbagemeldinger fra borgere og myndigheder, muligheder for optimering, ny lovgivning mv.

I nærværende sag skal Kultur- og naturudvalget orienteres om status på de klimatilpasnings- og beredskabstiltag, som er blevet igangsat eller implementeret inden for de seneste år. En status over de enkelte beredskabs- og klimatilpasningstiltag fremgår af den vedlagte oversigt.

Det er et lovkrav, at det kommunale beredskab skal kunne yde en forsvarlig indsats ved ulykker og katastrofer.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Kystsikring af område A og C

Kort over klimatilpasning i Solrød Kommune

Oversigt over beredskabs- og klimatilpasningstiltag

Punkt 52: Orientering om kommunens miljøtilsyn af virksomheder og husdyrbrug i 2024

09.00.12-K07-1-25

Beslutningstema

Kultur- og naturudvalget skal orienteres om Solrød Kommunes miljøtilsyn af virksomheder og husdyrbrug i 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Sagsfremstilling

Baggrund

Solrød Kommune skal som tilsyns- og godkendelsesmyndighed indsende oplysninger til Miljøstyrelsen om det seneste kalenderårs miljøgodkendelser og miljøtilsyn af virksomheder og husdyrbrug i kommunen.

Oplysningerne skal i henhold til miljøtilsynsbekendtgørelsen indsendes senest den 1. april hvert år, og indeholde oplysninger om antal tilsyn, antal håndhævelser og oplysninger om brugerbetaling for miljøtilsyn og miljøgodkendelse. I 2024 var timesatsen for brugerbetaling 468,96 kr. Timesatsen reguleres årligt af Miljøstyrelsen.

I tilknytning til tilsynene er kommunen forpligtet til at gennemføre to kampagner om året for reduktion af udvalgte miljøproblemstillinger.

Frem til 2021 lavede administrationen en samlet beretning med alle fagområder inden for afdelingen Natur og Klima. Fra 2022 er det kun de oplysninger om miljøtilsyn og miljøgodkendelser, der lovpligtigt skal afgives til Miljøstyrelsen, som er forelagt udvalget.

Miljøtilsyn af virksomheder og husdyrbrug i 2024

Der blev i 2024 gennemført miljøtilsyn hos 22 virksomheder og husdyrbrug i Solrød Kommune, hvor miljøforholdene blev gennemgået. En sammenfatning om miljøgodkendelser, miljøtilsyn og brugerbetaling i 2024 fremgår af vedlagte bilag.

Der er krav i miljøtilsynsbekendtgørelsen om, at kommunen skal føre tilsyn med minimum 40 % af de virksomheder, som har en miljøgodkendelse og minimum 25 % af de øvrige virksomheder og husdyrbrug, som er omfattet af miljøtilsyn. Solrød Kommune opfylder kravet i 2024.

Hvis forholdene på virksomheden ikke følger miljølovgivningen, kan kommunen vælge at give en henstilling, indskærpelse eller et påbud.

Der blev givet henstillinger til virksomheder i forbindelse med affaldssortering, opbevaring af affald og farligt affald samt opbevaring af olie og kemikalier.

Der blev givet indskærpelser til virksomheder på baggrund af manglende overholdelse af vilkår i miljøgodkendelser og udledningstilladelser samt manglende efterlevelse af påbud. Et husdyrbrug fik indskærpelser i forbindelse med håndtering af vaskevand fra vask af heste og affaldssortering.

Der er meddelt påbud til en virksomhed om forhøjelse af afkast, mens en virksomhed er blevet politianmeldt.

Tilsynskampagner i 2024

Solrød Kommune skal som led i arbejdet med miljøtilsyn også gennemføre to kampagner om året. I 2024 har Solrød Kommune gennemført en oplysningskampagne om risiko for oversvømmelse og fortsat med kampagnen for virksomheder på Silovej og Motelvej, der skal opspore mulige kilder til oliespild i regnvandskloakken. Kampagnetilsynene er udført i forbindelse med, at kommunen har været på miljøtilsyn på virksomhederne.

Oplysningskampagne om risiko for oversvømmelse

For at give virksomhederne viden om, hvad de kan gøre for at beskytte virksomheden og ejendommen mod oversvømmelse, har administrationen lavet en folder med gode råd til, hvordan virksomheden kan forebygge skader, når der opstår risiko for oversvømmelse fra havet eller i forbindelse med store regnhændelser. Bag på folderen var der et risikokort for det specifikke område, hvor virksomheden ligger i. Ud fra kortet blev der taget en snak om risikoen for virksomheden. Kampagnen omfattede ni tilsynspligtige virksomheder.

Kampagne for virksomheder på Silovej og Motelvej

Der er med jævne mellemrum hændelser med olieforurening i regnvandsudløbet til Karlstrup Mosebæk umiddelbart nord for Karlstrup Strandvej. Silovej og Motelvej ligger i kloakoplandet til dette udløb. For at opspore kilder til olieforureningen blev der ført tilsyn med to tilsynspligtige virksomheder. Der blev på tilsynene ikke fundet forhold, som vurderes at kunne medføre olieforurening i regnvandsudløbet.

Miljøgodkendelse af virksomheder og landbrug

Der blev givet miljøgodkendelse til et husdyrbrug i 2024, som omhandlede etablering af et hestehold. Kommunens arbejde med udarbejdelse af miljøgodkendelsen var ikke omfattet af brugerbetaling.

Det er et lovkrav, at Solrød Kommune som tilsyns- og godkendelsesmyndighed laver miljøtilsyn af virksomheder og husdyrbrug.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Kultur- og naturudvalget.

Bilag

Sammenfatning af indberetning til Miljøstyrelsen

Punkt 53: Meddelelser

85.02.02-P35-59-24

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Carsten Ring (H).

Bilag

Byggeklageenheden - Afvisning af klage over kommunens tilsyn vedrørende overholdelse af byggetilladelse til ombygning af eksisterende udhus til beboelse samt opdeling af eksisterende lejlighed

Byggeklageenheden - Afvisning af klage over kommunens byggetilladelse til tilbygning - Sag 25-00516

Byggeklageenheden - Afvisning af klage over kommunens byggetilladelse til tilbygning - Sag 25-00458

Byggeklageenheden - Afvisning af klage over kommunens byggetilladelse til ombygning af garage

Orientering om Køge Kommunes Lokalplan 1118

Orientering om høringsvar til ændring af støjkonsekvensområderne omkring Roskilde Lufthavn

Notat om henvendelser vedr. rengøring fra brugere af idrætsfaciliteter

Notat vedr. borgermøder om turisme i Solrød april 2025

Notat vedr. folkeoplysningstemamøde i Solrød i maj 2025

Punkt 54: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-59-24

Punkt 55: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-49-24

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Carsten Ring (H).