

REFERAT Social-, sundheds- og fritidsudvalget (-2022) d. 07-06-2021

Mødedato Mandag d. 07. juni 2021 kl. 17:00

Mødested Kantinen, Solrød Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning om rammeaftale for KKR Sjælland om samarbejde og koordinering af tilbud om dansk	4
Godkendelse af etablering af et samarbejde med KLAPjob.....	6
Orientering om udviklingen på det specialiserede voksenområde.....	7
Godkendelse af opnormering af kroniker- og kræftrehabiliteringsindsatsen.....	9
Dialogmøde mellem Solrød Idræts Union og Social-, sundheds- og fritidsudvalget mandag den 7. j	11
Godkendelse af forslag til Solrød Kommuneplan 2021.....	12
Godkendelse af anlæggelse af kunstgræsbane placeret på opvisningsbanen ved Havdrup Idrætscent	15
Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Social-, sundheds- og fritidsudvalgets områ	17
Godkendelse af udbud af tøjvask i hjemmeplejen (borgere i eget hjem).....	20
Meddelelser.....	23
Lukket:	24
Digital godkendelse af referat.....	25

Punkt 56: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-78-20

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: John Wennerwald.

Punkt 57: Beslutning om rammeaftale for KKR Sjælland om samarbejde og koordinering af tilbud om danskuddannelse

15.00.00-A00-14-21

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal tage stilling til en rammeaftale om samarbejde og koordinering af danskuddannelse til voksne udlændinge.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der indgås en rammeaftale om samarbejde og koordinering af tilbud om danskuddannelse til voksne udlændinge.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Hvert fjerde år skal kommunerne udarbejde en regional rammeaftale om danskuddannelse for voksne. I KKR-regi er der udarbejdet et forslag til rammeaftalen for perioden juli 2021 til juli 2025.

Formålet med rammeaftalen er, at kommunerne i regionen koordinerer og samarbejder om at tilbyde omkostningseffektiv danskuddannelse til voksne udlændinge af høj kvalitet.

Baggrund

Rammeaftalen for KKR Sjælland er udarbejdet på baggrund af en spørgeskemaundersøgelse til kommunerne og drøftelser i den tværkommunale styregruppe for KKR Sjælland Jobforum.

Spørgeskemaundersøgelsen viste, at der allerede er et omfattende samarbejde på tværs af kommunerne om danskuddannelse i KKR Sjælland – de fleste kommuner samarbejder om fælles udbud og tilsyn på området.

KL og KKR har i forbindelse med spørgeskemaundersøgelsen været i tæt dialog med Udlændinge- og beskæftigelsesministeriet, som på den baggrund har fastsat tre obligatoriske temaer, der skal indgå i rammeaftalen:

1. Branche- og virksomhedsrettet danskuddannelse
2. Det pædagogiske tilsyn
3. Udbud af danskuddannelse

Kommunerne ser muligheder for fremadrettet at afsøge yderligere tværkommunalt samarbejde om to af temaerne, nemlig virksomhedsrettet danskuddannelse og det pædagogiske tilsyn.

I aftalen lægges op til, at kommunerne via det tværkommunale samarbejdsforum Jobforum i 2021 og 2022 afsøger mulighederne for konkrete samarbejder om virksomhedsrettede/brancherettede forløb.

Generelt oplever kommunerne ikke udfordringer med at gennemføre det pædagogiske tilsyn. Der er allerede et udbygget samarbejde på tværs i regionen og nationalt. Der lægges op til, at kommunerne via Jobforum i 2021 og 2022 afsøger, om der er yderligere mulige tværkommunale samarbejdsfelter på tilsynsområdet, f.eks. i form af vidensdeling.

Det fremgår også at mange kommuner allerede samarbejder med en eller flere kommuner om danskuddannelsestilbuddet enten via kommunale tilbud eller ved, at flere kommuner er gået sammen om fælles udbud i forhold til en privat udbyder. Ud over de tre temaer, som ministeriet har fremsat, peges der på yderligere to temaer, som skal drøftes og undersøges på tværs af kommunerne i Jobforum:

1. Kursister med særlige behov
2. Digital undervisning der hvor det giver mening

En stor del af kommunerne i Sjællandsregionen har i 2020 været igennem overvejelser om danskuddannelsestilbuddet enten i forhold til hjemtagning eller samarbejde om udbud. Herved er samarbejds mulighederne netop blevet afsøgt.

I 2018 gennemførte Solrød Kommune et samarbejde med Greve Kommune om et fælles udbud om danskuddannelse til voksne udlændinge, hvor sprogskolen UCplus vandt udbuddet.

Administrationens kontrakt med UCplus løber frem til september 2022 med mulighed for forlængelse i 2 X 1 år.

Administrationen vurderer, at det giver god mening, at tilslutte sig rammeaftalen set i lyset af at antallet af flygtninge og familiesammenførte er dalet de seneste par år, hvilket gør det svært for sprogskolerne at opretholde volumen. Det kan påvirke prisen og kvaliteten af undervisningen.

Rammeaftalen er vedtaget af KKR Sjælland den 21. april 2021, som anbefaler, at kommunerne tilslutter sig rammeaftalen.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Bilag

Brev fra Udlændinge- og Integrationsministeriet af 29. september 2020 om ministervalgte temaer

Rammeaftale for KKR Sjælland danskuddannelse

Punkt 58: Godkendelse af etablering af et samarbejde med KLAPjob

15.00.00-A00-12-21

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal tage stilling til en samarbejdsaftale mellem Solrød Kommune og KLAPjob.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der indgås en samarbejdsaftale med KLAPjob.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Fra juni 2021 og frem til den 30. juni 2022 anbefaler administrationen, at der indgås en samarbejdsaftale med KLAPjob. KLAPjob er en indsats under Landsforeningen LEV, som laver skånejob og fleksjob til mennesker med udviklingshandicap og andre kognitive vanskeligheder – det kan f.eks. være borgere med ADHD, spasticitet, sindslidelse mv.

Baggrund

KLAPjob er en interesseorganisation, hvis indsats er finansieret af satspuljemidler og dermed gratis for Solrød Kommune at benytte.

KLAPjob har et tæt samarbejde med en lang række kommuner og virksomheder i hele landet. KLAPjob har et stort virksomhedsnetværk, og ved hjælp af egne KLAP-konsulenter etableres skånejob og fleksjob for de af kommunens borgere, som er i målgruppen. Jobbene etableres primært inden for detailhandel og Horesta-området.

Målgruppe

KLAPjob arbejder med borgere, som er langt fra arbejdsmarkedet, eller som ikke længere har tilknytning til arbejdsmarkedet. Det drejer sig om borgere, som har fået tildelt en førtidspension, og som skal have et skånejob, eller borgere som har en lav arbejdsintensitet. Det kan fx være en ung, som har været tilknyttet et særligt tilrettelagt uddannelsesforløb (STU-forløb), og som er i målgruppen for et fleksjob.

Hvad kan KLAPjob bidrage med

KLAPjob er ikke en anden aktør i traditionel forstand, men en interesseorganisation, hvor det bærende element er borgerens egen motivation for at blive en del af arbejdsmarkedet. Kommunen orienterer om KLAPjob gennem forskellige sociale medier, men visiterer ikke borgere til tilbuddet. Det er et frivilligt tilbud, og borgere skal selv henvende sig. Når en borger indgår i et samarbejde med KLAPjob, er det kommunen, som varetager myndighedsansvaret, og konsulenter fra KLAPjob, som varetager den virksomhedsrettede opgave med afklaring af opgaver mv. samt etablering af skånejob og fleksjob.

KLAPjob kan bidrage med viden og mange års erfaring med en specifik målgruppe, der ikke har tilknytning til arbejdsmarkedet, eller som har en meget lille arbejdsevne tilbage. KLAPjob har allerede mange samarbejdsaftaler rundt om i landet og i Solrød Kommunes omegnskommuner, bl.a. Køge, Roskilde og Høje-Taastrup Kommune.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Bilag

Samarbejdsaftale Solrød Job- og Socialcenteret og kommune

Punkt 59: Orientering om udviklingen på det specialiserede voksenområde

15.00.00-A00-13-21

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal orienteres om status på udviklingen i antallet af borgere på det specialiserede voksenområde - politikområde 8.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

To gange om året udarbejder administrationen en status på og analyse af udviklingen på det specialiserede voksenområde. Analysen beskriver både flow i tilgange og afgang på konkrete indsatser, men også den økonomiske udvikling på området.

I det følgende fremhæves udvalgte hovedtendenser fra analysen:

1. Indsatser med udsigt til en reduktion i udgift ift. 2020

Samlet set er der fortsat færre borgere i midlertidige botilbud, på misbrugsophold, herberg og ekstern socialpædagogisk støtte. Siden 2017 har forbruget særligt på midlertidige botilbud været faldende og samme tendens ses både i løbet af 2020 og til dato. Udviklingen vurderes at skyldes en række tiltag:

- Der er nedsat et visitationsudvalg, der i samarbejde med sagsbehandlerne arbejder intensivt med udelukkende at tilbyde de borgere ophold, som vurderes i målgruppen, og hvis behov ikke kan varetages i egen bolig.
- Der er ændret praksis, således at der ikke pr. automatik bevilges botilbud i forbindelse med opstart på særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU). I stedet behandles en evt. ansøgning i visitationsudvalget, som træffer afgørelse i sagerne på baggrund af en konkret og individuel vurdering af behovet for bostøtte.
- Politisk mål og fokus på at tilbyde borgere egen bolig og støtte i Solrød – Hjemtagelsesprocessen.

2. Tilbud, hvor vi forventer færre borgere i indsatsen, men øgede udgifter pga. øget prisniveau/øgede gennemsnitspriser

Til trods for, at der overordnet ses et lille fald eller stagnation i antallet af borgere med de sværeste udfordringer, er det dette tilbud til denne gruppe, der tegner de største prisstigninger på området. Forbruget forventes at være højere end tidligere år grundet tilgange af borgere med omfattende støttebehov i 2019 og 2020 med gennemslagskraft i 2021.

3. Tilbud, hvor vi forventer øgede udgifter pga. flere borgere i indsatsen

Udgifterne til aktivitets- og samværstilbud forventes at stige i forhold til 2020. Det skyldes både en stigning i antallet af borgere, samt at de seneste års afgang har været på de lave udgifter inden for de enkelte udgiftsintervaller, hvorimod tilgangene har været borgere med omfattende funktionsnedsættelser og behov for mere specialiserede indsatser.

Baggrund

Det specialiserede voksenområde beskriver indsatser for borgere med medfødte eller erhvervede fysiske og psykiske funktionsnedsættelser samt sociale problematikker.

For en del af de borgere, der tilbydes de meget specialiserede indsatser, gælder det, at funktionsnedsættelsen er enten statisk eller forværres over tid. Afhængig af sværhedsgraden af udfordringerne vil der for denne gruppe af borgere ofte være tale om livslange forløb, hvorfor meget få af disse borgere afsluttes eller udskrives af tilbud.

For borgere med lettere støttebehov arbejdes der fortsat intensivt med at sikre progression i udvikling og øget selvstændighed med henblik på, at borgeren kan varetage flere opgaver selvstændigt og bo i egen bolig.

I forbindelse med orientering om status på området udarbejder administrationen halvårligt en rapport med nedslag på de væsentligste områder. Statusrapporten er bilagt sagen og inddelt i 10 afsnit, under hvilke der orienteres mere detaljeret om:

1. Opsamling
2. Politisk mål om egen bolig og støtte i Solrød
3. Udviklingen i antallet af borgere på dag- og døgntilbud
4. Dagtilbud – udvikling fordelt på udgiftsintervaller
5. Døgntilbud og §85 støttetimer – udvikling fordelt på udgiftsintervaller
6. Egne tilbud og støtte til borgere i eget hjem i Solrød Kommune
7. §85 og §107 fordelt på aldersgruppe
8. Krisecentre og forsorgshjem
9. Den centrale refusionsordning
10. Forventet regnskab 2021

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Bilag

Analyse - Politikområde 8

Punkt 60: Godkendelse af opnormering af kroniker- og kræftrehabiliteringsindsatsen

29.09.08-A00-1-21

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til en opnormering mht. kroniker- og kræftrehabiliteringsforløbene, således at Solrød Kommune kan leve op til forløbsprogrammerne under Sundhedsaftalen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der ansættes en sygeplejerske på 25 timer i Genoptræningscenteret pr. 1. august 2021, og udgiften på 189.500 kr. i år 2021 afsættes ved at nedskrive demografipuljen på genoptræningsområdet med 189.500 kr. Administrationen indstiller yderligere, at den årlige udgift på 398.000 kr. indarbejdes i budgetforslag 2022-2025 via en nedskrivning af den afsatte demografipulje på genoptræningsområdet.

Beslutning

Anbefalet.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

For at kunne leve op til forløbsprogrammerne under Sundhedsaftalen med Region Sjælland vurderer administrationen, at det er nødvendigt at opnormere og ansætte en sygeplejerske i Genoptræningscenteret.

Forløbsprogrammerne angiver retningslinjerne for kommunens tilbud om rehabiliteringsforløb.

Generelt om rehabiliteringsforløbene

Solrød Kommune er forpligtet til at udbyde forløb for borgere med kræft eller kronisk sygdom som diabetes 2, KOL og hjertesygdom.

Målet med kroniker- og kræftrehabiliteringsforløbene er at støtte borgerne i at få en høj livskvalitet og en høj funktionsevne - på trods af sygdom. Forløbene består typisk af holdundervisning, fysisk træning i Genoptræningscenteret og individuelle samtaler.

Borgerne kan henvises til forløbene fra egen læge eller sygehuset.

Nuværende varetagelse af forløbene i Solrød Kommune

Fysioterapeuter og ergoterapeuter i Genoptræningscenteret står hovedsageligt for rehabiliteringsforløbene i Solrød Kommune. Men i forløbsprogrammerne anbefales det, at borgerne tilbydes en eller flere samtaler med en sygeplejerske. Sygeplejersken kan blandt andet give konkret viden om sygdommen, kostvejledning og psykosocial støtte.

Den Kommunale Sygepleje har hidtil varetaget de sygeplejefaglige indsatser i rehabiliteringsforløbene. Opgaven har været fordelt på forskellige sygeplejersker med hver deres speciale inden for forskellige sygdomme.

Disse sygeplejersker har dog alle brugt langt størstedelen af deres arbejdstid som udekørende sygeplejersker i Den Kommunale Sygepleje, og ingen har haft kræft- og kronikerforløbene som deres hovedfokus.

Desuden har der været en stor stigning i antallet af leverede timer i Den Kommunale Sygeplejes udekørende funktion de sidste år, hvorfor mere akutte sygeplejefaglige opgaver er blevet prioriteret højere end rehabiliteringsforløbene. Der er således i praksis ikke blevet givet den nødvendige sygeplejefaglige vejledning og rådgivning det seneste år. Terapeuterne har forsøgt at kompensere for dette, men det er ikke optimalt.

Herunder ses stigningen i ydelser i Den Kommunale Sygepleje:

- I perioden 01.04.19-31.03.20 var der i alt 7.120 timers leverede ydelser.
- I perioden 01.04.20-31.03.21 var der i alt 9.540 timers leverede ydelser.

Derfor vurderer administrationen, at der er behov for en opnormering mht. kroniker- og kræftforløbene, og samtidig ændres den organisatoriske opsætning for i højere grad at sikre stabilitet omkring udførelsen af rehabiliteringsforløbene.

Forslag om ansættelse af sygeplejerske

Administrationen anbefaler at ansætte én sygeplejerske i Genoptræningscenteret, som skal deltage i koordineringen og varetage alle de sygeplejefaglige opgaver relateret til kroniker- og kræftforløbene.

Det har blandt andet følgende fordele:

- Der kan ansættes en sygeplejerske, som netop har en profil, der er målrettet rehabiliteringsforløb, og som har sundhedspædagogisk erfaring.
- Ved ansættelse af en sygeplejerske direkte i Genoptræningscenteret vil samarbejdet med terapeuterne omkring forløbene øges. På den måde vil kompetencerne og overblikket over forløbene samles.
- Ved at have en sygeplejerske inddraget i koordineringen og de indledende samtaler med henviste borgere vil sygeplejefaglige emner i højere grad blive opdaget og håndteret – til gavn for borgernes mestring af deres sygdom og hverdagsliv.

Ressourcebehov

I Solrød Kommune har der i årene 2017-2020 i gennemsnit været 25 borgere i kræftforløb og 58 borgere i kronikerforløb om året. Dvs. i gennemsnit 83 borgere i alt om året, og antallet forventes at stige i de kommende år. Hver borger skal tilbydes en indledende samtale, hvor borgerens behovs afklares, og herefter kan forløbet indeholde individuelle samtaler, undervisning og holdtræning.

Administrationen anslår, at der er opgaver svarende til en sygeplejerskestilling på 25 timer pr. uge, da sygeplejersken skal varetage individuelle samtaler, tværfaglig koordinering samt undervisning af borgerne.

Høring og inddragelse

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, idet den medfører en udgift på 189.500 kr. i 2021, da sygeplejersken forventes ansat fra 1. august 2021. For 2022 og frem indarbejdes den årlige udgift på 398.000 kr. i budgetforslag 2022-2025. Udgiften dækkes ved nedskrivning af demografipuljen vedr. genoptræningsområdet.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Ældrerådets høringssvar vedr. opnormering af kroniker og kræftrehabiliteringsindsatsen

Handicaprådets høringssvar vedr. opnormering af kroniker og kræftrehabiliteringsindsatsen

Punkt 61: Dialogmøde mellem Solrød Idræts Union og Social-, sundheds- og fritidsudvalget mandag den 7. juni 2021 kl. 18.00-19.00

00.01.00-A00-60-19

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget afholder et årligt dialogmøde med Solrød Idræts Union.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den foreslåede dagsorden følges.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2021-2024 tilrettelægge dialogmøde med institutioner/bestyrelser.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget har på mødet den 10. maj 2021 godkendt følgende dagsorden for dialogmødet:

1. Nyt fra Solrød Idræts Union.
2. Samarbejde mellem administrationen og Solrød Idræts Union.
3. Politisk udvalg med mere fokus på idræt.
4. Hvordan samler vi foreningerne op efter Corona?
5. Hvordan sikres optimal brug og ejerskab af Hjerterummet?

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Punkt 62: Godkendelse af forslag til Solrød Kommuneplan 2021

01.02.03-P15-1-20

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til forslag til Solrød Kommuneplan 2021 med henblik på udsendelse i offentlig høring i 10 uger, og om planforslaget skal miljøvurderes.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Forslag til Solrød Kommuneplan 2021 godkendes til offentlig fremlæggelse i perioden fra den 28. juni til den 6. september 2021, begge dage medregnet.
2. Forslag til Solrød Kommuneplan 2021 ikke miljøvurderes.
3. Der afholdes borgermøde den 9. august 2021 om kommuneplanforslaget.

Beslutning

Anbefalet.

Brian Mørch kan ikke støtte indstillingen, fordi der er ting, der er for vidtgående i forhold til det Dansk Folkeparti ønsker for Solrød Kommune.

Jytte Willendrup undlader at stemme.

Sagsfremstilling

Kommuneplanen angiver de fysiske rammer for hele kommunen, og for hvordan Byrådet ønsker at disponere og udvikle kommunen de næste 12 år. Rammerne i kommuneplanen danner grundlag for, hvordan de enkelte delområder i kommunen senere må planlægges (i lokalplaner). Ifølge Planloven skal alle kommuner revidere deres kommuneplaner inden udgangen af hver byrådsperiode. Dvs. revisionen af den gældende kommuneplan fra 2017 skal være gennemført inden udgangen af 2021. Link til den gældende kommuneplan (fra 2017) er vedlagt som bilag.

Oplæg til kommuneplanrevisionen

Planstrategi 2020 og Den Grønne Dagsorden er Byrådets strategi for, hvordan kommuneplanen skal revideres.

Planstrategien med høringssvar udgør også den lovpligtige idéindkaldelse forud for kommuneplanforslaget. Byrådet vedtog den 5. oktober 2020 planstrategien som oplæg til kommuneplanrevisionen med enkelte ændringer i forhold til det forslag, som havde været i høring. Link til den vedtagne planstrategi er vedlagt som bilag.

Derudover vedtog Økonomi-, teknik- og miljøudvalget den 28. september 2020 en overordnet proces og tidsplan for arbejdet med kommuneplanrevisionen.

Med planstrategien besluttede Byrådet, at der skulle foretages en delvis revision af kommuneplanen med fokus på tre temaer (by- & boligudvikling, det åbne land og klima & bæredygtighed). Samtidig besluttede Byrådet, at de øvrige fem temaer skulle genvedtages for den næste 4-årige periode.

Hvilke væsentlige ændringer lægges der op til?

De væsentligste ændringer, der lægges op til i kommuneplanforslaget (link er vedlagt som bilag), er:

Ændringer i by- & boligudvikling:

- Udlæg af tre nye områder i Havdrup, hvor der kan ske byudvikling med op til 150 nye boliger (over de næste 12 år).
- Mulighed for at øge bebyggelsesprocent og bebyggeshøjde for et område nord for Cordozasvinget ved omdannelse til boliger (området er i dag et erhvervsområde).
- Mulighed for at opføre bebyggelse i op til 10 etager på Stationspladsen (busholdepladsen) i Solrød Center.

Ændringer i det åbne land & landsbyer:

- Udpegning af Grønt Danmarkskort (omhandler naturbeskyttelsesområder og økologiske forbindelser for dyr og planter).
Her er samlet en række eksisterende udpegninger, som er suppleret med en række nye udpegninger: En strækning langs Solrød Bæk (mellem Havdrup og Solrød Landsby), en strækning langs baneskråningen for København-Ringstedbanen, et kommende rekreativt areal vest for Havdrup Kirke og en strækning langs kysten/stranden.
- Udpegninger for skovrejsning er revideret, primært ved Solrød Landsby og langs Skensved Å.
Ved Solrød Landsby ændres udpegningerne, så der ikke kan rejses skov omkring gravhøjene (nord for landsbyen), området øst for landsbyen skifter status som konsekvens af statslig udpegning af nyt muligt byudviklingsområde og

der er tilføjet et nyt område til skov syd for landsbyen.

Langs Skensved Å øges muligheden for at plante skov (fx som afskærmning mod transportcentret i Køge Nord).

Ændringer i klima & bæredygtighed:

- Nye retningslinjer om placering af regnvandsbassiner på en række kommunale arealer og om byudvikling på arealer i risiko for klimarelaterede oversvømmelser (fra regn og hav).
- Reservation af arealer til energiforsyningsanlæg (fx til omstilling til og distribution af fjernvarme).
- Klimatilpasningsplanen er opdateret, herunder kort over oversvømmelser og prioritering af indsatsområder.
- Risiko for klimarelaterede oversvømmelser fremgår nu af de enkelte rammeområder.
- Retningslinje for kystbeskyttelse er opdateret med senest besluttede sikringsniveauer.

Øvrige ændringer

De fem andre temaer i kommuneplanen er opdateret, og dette har ført til en række ændringer i både udpegninger og retningslinjer. Disse ændringer har primært karakter af mindre ændringer, blandt andet som følge af at Byrådet har vedtaget en ny Trafikplan.

Der er også udarbejdet en ny detailhandelsanalyse i 2020 med en række anbefalinger, som ligger til grund for enkelte, større ændringer i temaet. Med kommuneplanforslaget foreslås mulighed for særligt pladskrævende varegrupper (fx bilforhandlere, byggemarkeder mv.) i Havdrup Industriområde og en ændring for lokalcentrene (i Trylleskov Strand og ved Jersie Station). I de to lokalcentre foreslås det samlede maksimale areal til butikker sænket for at styrke Solrøds primære bymidte, Solrød Center. Dvs. at der fremadrettet ikke lægges op til etablering af flere butikker i lokalcentrene. Dette sker ud fra en samlet betragtning af detailhandlen i Solrød Kommune og for at styrke Solrød Center som kommunens primære bymidte. Samtidig foreslås den maksimale størrelse på den enkelte butik øget i overensstemmelse med lovgivningens muligheder. Det betyder, at der fremadrettet kun vil være mulighed for én dagligvarebutik i hvert lokalcenter - men at denne får de maksimalt mulige rammer.

Detailhandelsanalyse blev forelagt Byrådet ved planstrategiens vedtagelse, som grundlag for det videre arbejde med kommuneplanrevisionen.

Miljøvurdering

I forbindelse med udarbejdelsen af kommuneplanforslaget har administrationen gennemført en screening af kommuneplanforslaget (ifølge Miljøvurderingsloven) for at vurdere, om planforslagets væsentligste ændringer udløser behov for en egentlig miljøvurdering.

Resultatet af miljøscreeningen viser, at kommuneplanforslaget ikke i sig selv udløser behov for en egentlig miljøvurdering. Men screeningen påpeger en række forhold, der kræver yderligere undersøgelser og vurdering, inden områderne kan tages i anvendelse. Disse undersøgelser forventes gennemført i forbindelse med den mere detaljerede planlægning for de enkelte områder/emner. Miljøscreeningen er vedlagt som bilag.

Det videre forløb

Efter høringsperiodens udløb samler administrationen op på de indkomne høringssvar og behandler disse med henblik på, at Byrådet skal tage stilling til endelig vedtagelse af kommuneplanen. Dette forventes at ske i december 2021, hvorefter den vedtagne plan offentliggøres.

Høring og inddragelse

Administrationen anbefaler, at kommuneplanforslaget med tilhørende afgørelse om ikke at miljøvurdere planforslaget sendes i offentlig høring i 10 uger i perioden fra den 28. juni - 6. september 2021. Høringsperioden foreslås forlænget med 2 uger ud over de obligatoriske 8 uger (ifølge Planloven) grundet høringens placering henover sommeren.

Byrådets beslutning om ikke at miljøvurdere kommuneplanforslaget skal i høring samtidig med kommuneplanforslaget. Samtidig foreslår administrationen et borgermøde den 9. august 2021 (i høringsperioden), som alt afhængigt af COVID-19-situationen afholdes enten fysisk eller digitalt.

I forbindelse med oplægget til kommuneplanrevisionen (planstrategien) var der høring med borgermøde. Byrådet besluttede ved planstrategiens vedtagelse, hvilke høringssvar administrationen skulle arbejde videre med i kommuneplanforslaget. Derudover har administrationen haft afholdt to tekniske møder med Bolig- og Planstyrelsen i forhold til de statslige interesser, som kommuneplanen ikke må være i strid med.

Under punktet deltager byplanlægger, Susanne Prior Malling.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

[Links til Kommuneplan 2017 og Planstrategi 2020 og Den Grønne Dagsorden](#)

[Link til udkast til Forslag til Solrød Kommuneplan 2021](#)

[Resultat af miljøscreening af Forslag til Solrød Kommuneplan 2021](#)

Punkt 63: Godkendelse af anlæggelse af kunstgræsbane placeret på opvisningsbanen ved Havdrup Idrætscenter - anlægsbevilling

18.20.00-P20-12-20

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til anlæggelsen af en kunstgræsbane placeret på opvisningsbanen ved Havdrup Idrætscenter.

Indstilling

Administrationen indstiller, at anlæggelse af en kunstgræsbane placeret på opvisningsbanen ved Havdrup Idrætscenter godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 8.885.000 kr. frigives til arbejdet.

Beslutning

Anbefalet.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på mødet den 15. februar 2021 at godkende anlægsmidler til udarbejdelse af udbudsmateriale og procesarbejde til anlæg af en kunstgræsbane ved Havdrup Idrætscenter.

Projektet har været igennem endnu en brugerinddragelsesperiode, da placeringen blev ændret fra bane 7 til opvisningsbanen. Projektgruppen bestående af HGI Fodbold, projektleder fra Ejendomscenteret og Sorød Idrætscenter er nu kommet frem til banens endelige udformning og optioner herunder hegnstørrelser, belægninger, lys mv.

Status er, at der er indsendt myndighedsansøgning omkring VVM screening og materiale til byggetilladelse sideløbende med projektering frem til juni måned. Herefter vil der være licitation ultimo juni 2021.

Administrationen anmoder om frigivelse af restmidlerne til det forestående anlægsarbejde.

Atletikbane

Den eksisterende atletikbane som b.la. benyttes af Havdrup Skole nedlægges i forbindelse med ny kunstgræsbane. Det er ikke lovpligtigt, at der skal være løbebane, længdespringgrav m.v. for udførelse af atletikundervisning. Det kan være andre tilbud, som fx løb i naturen.

Der er afholdt dialogmøde med alle involverede parter for at finde en løsning, som kan danne nye rammer for atletikundervisningen. Der vil blive indhentet økonomisk overslag til atletikundervisningsfaciliteter inden sommerferien.

Risici

Licitationsresultatet er ukendt, da licitationens resultat først foreligger ultimo juni 2021. Der kan i den forbindelse forekomme prisstigninger på materialer på grund af den nuværende Covid-19-situation.

Tidsplan

På grund af ændringer til projektgruppens ønske om banepacering er tidsplanen forskudt 3 måneder. Endvidere har stor travlhed i byggebranchen gjort, at det først er muligt at udføre anlægsarbejdet i august-oktober 2021. Aflevering forventes ultimo oktober 2021.

Høring og inddragelse

Projektgruppen bliver inddraget, når der er indhentet tilbud på kunstgræsbanen, her vil de få mulighed for at til- og fravælge optioner i projektet.

Der er afholdt dialogmøde med alle involverede parter for at finde en løsning, som kan danne nye rammer for atletikundervisningen.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløbet er afsat i budgettet for 2021.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Havdrup Idrætscenter, kunstgræsbane - anlægsplan.

Bekendtgørelse 1217 - uddrag.

Punkt 64: Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Social-, sundheds- og fritidsudvalgets område - tillægsbevilling

00.30.14-S00-2-21

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til resultatet af budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Social-, sundheds- og fritidsudvalgets område.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. De anførte ændringer til budget 2021 jf. tabel 1 og 2 godkendes.
2. Merudgift på 350.100 kr. på udvalgets bevillingsramme til serviceudgifter finansieres med 4.014.000 kr. jf. tabel 3. Mindreudgift på 3.663.900 kr. tilgår budgetsikkerhedspuljen til finansiering af merudgifter inden for Familie- og uddannelsesudvalgets budgetområde.
3. Merudgift på 1.349.200 kr. på udvalgets bevillingsramme til overførselsudgifter finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning

Anbefalet.

Sagsfremstilling

Som led i den løbende økonomistyring foretages der to årlige budgetopfølgninger. Bevillingsniveauet for driftsbevillinger er lagt på udvalgsniveau, og driftsbevillingerne er afgivet som nettobevilling pr. udvalg fordelt på serviceudgifter, overførselsudgifter og brugerfinansieret område.

Det fremgår af budgetaftale 2021, at aftaleparterne (Socialdemokratiet, Det konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, HavdrupListen og Venstre) lægger vægt på, at de afsatte rammer i budgettet overholdes. Der vil fortsat blive gennemført budgetopfølgning pr. 30. april og 30. september. Når resultatet af den administrative budgetopfølgning foreligger, vil aftaleparterne mødes før behandling i udvalg og aftale, hvorvidt budgetsikkerhedspuljen og øvrige puljer skal anvendes til finansiering af evt. merudgifter, eller der skal findes kompenserende besparelser for merudgifterne inden for det enkelte udvalgs område.

De budgetansvarlige ledere har gennemført budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Social-, sundheds- og fritidsudvalgets driftsbudget. Resultat af gennemgangen fremgår af tabellerne nedenfor og er yderligere uddybet i bilaget til dagsordenen "Social-, sundheds- og fritidsudvalget - Resultat af budgetopfølgning pr. 30. april 2021". Resultatet er opdelt på udvalgets to bevillingsrammer, der er en nettoramme til serviceudgifter (tabel 1) og en nettoramme til overførselsudgifter (tabel 2). Beløb i oversigten med - foran = mindreudgift/merindtægt.

Tabel 1: Serviceudgifter

	Ændring i kr.
Ældreområdet	730.000
Sundhedsområdet	390.000
Idrætssektionen	120.000
Botilbud og §85 støtte	1.380.000
Ungdomsuddannelse	-400.000
Aktive tilbud - løntilskud	-554.800
Kvindekrisecentre	-290.000
Alkoholbehandling	-300.000
Flygtningeboliger	-42.700

Merudgift inden for servicerammen	1.032.500
Refusion af særlig dyre enkeltsager	-682.400
Samlet merudgift	350.100

Tabel 2: Overførselsudgifter

	Ændring i kr.
Førtidspension	2.159.300
Seniorpension	3.800.000
Sygedagpenge	4.000.000
Øvrige forsørgelsesudgifter	-3.659.600
Ungdomsuddannelser	-473.000
Aktive indsatser	-5.950.900
Integration	412.800
Puljer og projekter	666.200
Boligsikring og boligydelse	394.400
Samlet merudgift	1.349.200

Jf. budgetaftalen har administrationen udarbejdet forslag til finansiering og kompenserende besparelser for merudgift til serviceudgifter, der fremgår af tabel 3 nedenfor. Der er ingen forslag til finansiering af merudgift til overførselsudgifter.

Tabel 3: Forslag til kompenserende besparelser/finansiering af merudgifter til serviceudgifter:

	Ændring i kr.
A. Kommunalt lægeligt udvalg: Stop for initiativer i 2021	-100.000
B. Effekt af Team§83A - hverdagsrehab	-175.000
C. Effekt af effektivisering på hjælpemiddelområdet	-200.000
D. Velfærdsteknologi - rest sencorbleprojektet	-200.000
I alt	-675.000
E. Finansiering fra lov- og cirkulærepulje - socialtandpleje	-150.000
F. Demografipulje plejeboliger - justering af pulje i forhold til aktuel venteliste	-3.000.000
G. Demografipulje genoptræning - justering af pulje	-189.000
I alt inkl. nedskrivning af demografipuljer og øvrige puljer	-4.014.000

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Merudgift til serviceudgifter på samlet 350.100 kr. godkendes finansieret som anført i tabel 3 med 4.014.000 kr. Nettomindreudgift på 3.663.900 kr. tilgår budgetsikkerhedspuljen til finansiering af merudgift til serviceudgifter inden for Familie- og uddannelsesudvalgets område. Merudgift til overførselsudgifter på 1.349.200 kr. finansieres af kassebeholdningen.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Social-, sundheds- og fritidsudvalget - Resultat af budgetopfølgning pr. 30. april 2021

Økonomirapport pr. 30. april 2021

Punkt 65: Godkendelse af udbud af tøjvask i hjemmeplejen (borgere i eget hjem)

88.12.03-Ø54-1-20

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til foranalysen for udbud af tøjvask i hjemmeplejen (borgere i eget hjem), og godkende udbud af tøjvask til borgere i eget hjem.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der gennemføres et udbud af tøjvask til borgere i eget hjem.
2. Egenbetaling fastsættes i forbindelse med vedtagelse af budget 2022-2025.

Beslutning

John Wennerwald (A), Jytte Willendrup (A), Brian Mørch (O) og Henrik T. Larsen (F) stillede ændringsforslag om, at der skal være tale om en Fritvalgs ordning, hvilket betyder, at der skal kunne vælges mellem tøjvask ved egen maskine og tøjvask ved vaskeordning.

Dina Oxfeldt (V), Henning Arlofelt Petersen (V) og Ivar Haugaard-Hansen (V) kunne ikke støtte ændringsforslaget, idet det vurderes, at administrationens indstilling vil levere en serviceforbedring for borgerene og bakkes op af medarbejderrepræsentanter, Ældregeråd og Handicapråd.

Ændringsforslaget blev vedtaget.

Indstillingen samt ændringsforslaget anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Social-, sundheds- og fritidsudvalget har på møderne den 8. marts 2021 og den 10. maj 2021 behandlet denne sag om udbud af tøjvask til borgere i eget hjem.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget kunne den 10. maj 2021 fortsat ikke anbefale indstillingen, og Økonomi-, teknik- og miljøudvalget sendte den 17. maj 2021 sagen retur til Social-, sundheds- og fritidsudvalget, hvorfor sagen nu behandles med nye supplerende oplysninger, som følge af de indsigelser som et flertal i Social-, sundheds- og fritidsudvalget havde den 10. maj 2021. De supplerende oplysninger er bilagt sagen i særskilt notat, sammen med en opdateret tidsplan.

Administrationen har undersøgt de ønsker, som Social-, sundheds- og fritidsudvalget har fremsat, og konklusionen er, at hvis tøjvask bringes i udbud, så:

- Kan der ikke tilbydes et frit valg mellem hjemmeplejens ydelser og vaskeriets ydelser, men der kan indføres to indsatser vedr. tøjvask, der kan visiteres til:
 - Tøjvask ved vaskeordning
 - Tøjvask ved egen maskine
- Overskydende tid kan blive hos borgeren, men så skal alle borgere (ikke blot modtagere af tøjvaskeydelser) ud fra bestemte kriterier visiteres til en sådan ny ydelse fx omsorgstid. Dette vil være udgiftsdrivende og kræve revisitation af alle borgere.
- Akut opstået behov for tøjvask kan håndteres som på nuværende tidspunkt.
- Der kan ikke stilles krav om overenskomster til leverandør og underleverandører, men der kan anvendes arbejdsklausuler.

Opmærksomheden skal rettes mod, at det frie valg mellem tøjvask i eget hjem og tøjvask ved vaskeordning samt et ønske om, at overskydende tid skal blive hos borgeren vil betyde, at der ikke i samme grad sker en ressourceoptimering i hjemmeplejen. Med andre ord så vil der ikke frigives personaleressourcer til nye visiterede ydelser enten hos nye borgere eller borgere, der får et øget behov for hjælp. Hvis den overskydende tid skal blive hos borgeren, vil der samtidig være behov for en tilførsel af midler til en sikring af, at alle borgere stilles lige, hvis den overskydende tid veksles til en ny opgave.

Sagsfremstilling

Samlet set viser foranalysen, at et udbud af tøjvask i hjemmeplejen vil give:

- Serviceforbedringer for borgeren.
- En ressourceoptimering i hjemmeplejen.
- Kvalitets- og miljøforbedringer af selve vaskeprocessen og det rene tøj.

Hjemmeplejen i Solrød Kommune er som i mange andre kommuner udfordret i forhold til medarbejderressourcerne, da det er svært at rekruttere personale nok til at udføre det stigende antal opgaver særligt som følge af øget kompleksitet og demografi.

Der blev på den baggrund fremlagt et effektiviseringskatalog til budget 2020, hvori udbud af tøjvask i hjemmeplejen blev udvalgt med henblik på at kunne frigive ressourcer til kerneopgaven i Hjemmeplejen. Da udbuddet er et førstegangsudbud, skal Byrådet godkende:

- Foranalyse forud for udbuddet.
- Udbudsmateriale.
- Tildeling af kontrakten.

Procesplanen for udbud fremgår af tabel 1 i Foranalyse - Udbud af tøjvask i hjemmeplejen (eget hjem).

Nuværende serviceniveau

Aktuelt er serviceniveauet, at borgere som hovedregel tilbydes tøjvask hver 14. dag. I den afsatte tid kan alene vaskes én maskinfuld (dvs. hvid eller kulørt), da vasketiden på en husholdningsmaskine er så lang, at hjemmeplejen ikke både kan nå at sætte en vask over og hænge tøjet op under samme besøg. Hvis borgerne har daglig personlig pleje tilbydes ugentlig vask af tøj, således at disse borgere kan få vasket det ekstra linned, der typisk anvendes i forbindelse med den personlige pleje. Tøjvask tilbydes alene i egen bolig, og de borgere, der ikke har egen vaskemaskine, kan ikke visiteres til tøjvask af hjemmeplejen.

Udbud af tøjvask i hjemmeplejen

Udbuddet omfatter borgere, der er visiteret til vaskeordningen i Solrød Kommune af kommunens visitation på baggrund af en individuel vurdering af borgernes behov og kommunens servicestandard. Borgeren vil få vasket en vasketøj-sæk på ca. 8 kg til blandet tøj hver 14. dag og få det leveret retur rent, tørt, pænt foldet og klar til at lægge i skabet. Der vil også blive mulighed for en vasketøjssæk på ca. 12 kg til samboende og borgere med stort behov. Borgeren vil have mulighed for at købe tilkøbsdeler fx. vask af dyne, pude eller gardiner og rens af blazer, benklæder, frakker osv.

Ved udlicitering af tøjvask lægges op til en egenbetaling for borgeren svarende til de estimerede "falde væk"-omkostninger. Egenbetaling dækker over de udgifter, som borgeren selv har afholdt i forbindelse med vask af tøj i egen maskine i form af vand- og strømforbrug, vaske- og skyllemiddel, løbende reparation og vedligeholdelse samt indkøb af ny vaskemaskine, når den er slidt op. Beboerne på Plejecenter Christians Have betaler også selv for vaskemiddel og skyllemiddel via husholdningskassen, ligesom udgifterne til vaskemaskine og tørretumbler med tilhørende vand og el betales via huslejen. Administrationen har ikke kendskab til kommuner, der fritager borgere for en egenbetaling. I bilaget fremgår, at blandt de 32 adspurgte kommuner er egenbetalingen enten 104-260 kr. pr. måned for afhentning af en vasketøjssæk hver 14. dag eller 50-90 kr. pr. vasketøjssæk (ca. 8 kg).

En udlicitering af tøjvask vil give en bedre anvendelse af medarbejderressourcerne i hjemmeplejen, idet der frigøres tid til andre visiterede omsorgs- og plejeopgaver, ligesom køretiden mindskes som følge af, at den uforholdsmæssige høje køretid i forbindelse med vaskeopgaven udgår. Der vil endvidere være færre tunge eller uhensigtsmæssige løft og bedre hygiejne omkring håndtering af vasketøj.

Økonomiske konsekvenser

I oktober 2020 udgjorde antallet af visiterede timer til tøjvask ca. 1.225 timer årligt svarende til i gennemsnit 135 borgere pr. måned. Dette giver følgende økonomiske konsekvenser (i 2022 priser), der er beregnet med udgangspunkt i, at alle har vasketøjssække på 8 kg:

Udgift til leverandør af tøjvask	773.000 kr.
Besparelse af visiterede hjemmeplejetimer	-469.200 kr.
Merudgift årligt uden egenbetaling	303.900 kr.
Egenbetaling på 45 kr. pr. vasketøjssæk (8 kg)	-158.000 kr.

Merudgift årligt ved 45 kr. pr. vasketøjssæk (8 kg)	145.900 kr.
Egenbetaling på 70 kr. pr. vasketøjssæk (8 kg)	-245.700 kr.
Merudgift årligt ved 70 kr. pr. vasketøjssæk (8 kg)	58.200 kr.

Størrelsen af den skønnede merudgift afhænger af en eventuel egenbetaling samt et muligt frafald af borgere, der af forskellige årsager kunne vælge ikke at gøre brug af ordningen ved en udlicitering. Med en egenbetaling på 45 kr. pr. vasketøjssæk (8 kg) og dermed samlet ca. 100 kr. pr. måned skønnes merudgiften at udgøre 145.900 kr. En egenbetaling på 70 kr. pr. vasketøjssæk (8 kg) svarende til ca. 150 kr. pr. måned skønnes at indebære en merudgift på ca. 58.200 kr. Med udgangspunkt i kommunens samlede økonomi sammenholdt med øvrige kommuners brug af egenbetaling anbefaler administrationen en egenbetaling på 70 kr. pr. vasketøjssæk på 8 kg og 100 kr. pr. vasketøjssæk på 12 kg. Såfremt Byrådet godkender udbud af tøjvask til hjemmeboende borgere, fastsætter Byrådet egenbetalingen i forbindelse med vedtagelse af budget 2022-2025. Med ovenstående forslag til egenbetaling vurderes det, at alle borgere har mulighed for at betale.

I de økonomiske beregninger ovenfor er forudsat, at der ikke sker frafald af borgere. Et frafald af borgere vil reducere de opgjorte merudgifter, men administrationen vil understøtte, at frafaldet bliver minimeret. Samtidig vil der være borgere, der lige nu ikke kan tilbydes vaskeordning, fordi de ikke har en vaskemaskine, men som fremover kan visiteres til tøjvask.

Der er i budgettet for 2021 og 2022-2025 indlagt en effektiviseringsgevinst på 200.000 kr. årligt ud fra en forventet egenbetaling på 150 kr. pr. måned samt et frafald fra ordningen på 57 pct., der er forudsat med baggrund i egenbetaling og frafald i øvrige kommuner, der har gennemført udbud af tøjvask. Foranalysen viser, at en sådan effektiviseringsgevinst ikke kan effektueres. Der skal således tilvejebringes finansiering til den manglende effektiviseringsgevinst på 200.000 kr. samt de merudgifter, der vil være forbundet med en ny ordning i budget 2022-2025, idet udbud af opgaven først vil være tilendebragt i 4. kvartal 2021, hvorefter implementeringen kan begynde.

Høring og inddragelse

Sagen har været forelagt Ældrerådet, Lokal-MED og Handicaprådet. Derudover har sagen været behandlet i Hoved-MED-udvalget. Høringssvar fra Ældrerådet, Handicaprådet og Lokal MED er vedlagt sagen som bilag.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser på nuværende tidspunkt.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Foranalyse - Udbud af tøjvask i hjemmeplejen (eget hjem) - PDF

Bilag 1 - Priser på praktisk bistand tøjvask

Ældrerådets høringssvar vedr. foranalyse på udbud af tøjvask i Hjemmeplejen

Høringssvar fra Lokal Med for ældreområdet vedr. foranalyse på udbud af tøjvask i Hjemmeplejen

Høringssvar fra Handicaprådet vedr. foranalyse på udbud af tøjvask i Hjemmeplejen

Supplerende notat - foranalyse udbud af tøjvask for hjemmeboende borgere

Opdateret tidsplan for udbud af tøjvask for hjemmeboende borgere

Punkt 66: Meddelelser

85.02.02-P35-113-20

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Beskæftigelsesplan - opfølgning for 1. kvartal

Brev om offentliggørelse af årlig redegørelse til Folketingets Beskæftigelsesudvalg 2021

Årlig redegørelse til Folketingets Beskæftigelsesudvalg 2021

Punkt 67: Lukket:

85.02.02-P35-113-20

Punkt 68: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-78-20

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.