

# **REFERAT Social-, sundheds- og fritidsudvalget (-2022) d. 04-02-2019**

**Mødedato** Mandag d. 04. februar 2019 kl. 17:00

**Mødested** Solrød Rådhus, lokale 130A

## Indholdsfortegnelse

Dialogmøde mellem Social-, sundheds- og fritidsudvalget og ældre- og sundhedsområdets afdeling	3
§ 18 midler til frivilligt socialt arbejde 2019.....	4
Sundhedsaftalen 2019-2023 - høringsudkast.....	5
Projekt "Praksisnært læringsforløb om værdighed i ældreplejen ved værdighedsrejsehold".....	7
Klippekortordningen på Plejecenter Christians Have - fra pulje til drift.....	8
Virksomhedsservicepulje til bedre match.....	10
Kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere i forbindelse med forenkling af Lov om en aktiv b	12
Modernisering af badeværelser og køkkener i Solrød Boligselskab, afdeling Tjørnely.....	14
Modernisering af køkkener i Boligselskabet Domea Solrød, afdeling 10351.....	16
Forslag til temaer til dialogmøde mellem Social-, sundheds- og fritidsudvalget og Job- og Socialcer	18
Meddelelser.....	19
Lukket: .....	20
Digital godkendelse af referat.....	21

# **Punkt 11: Dialogmøde mellem Social-, sundheds- og fritidsudvalget og ældre- og sundhedsområdets afdelinger den 4. februar 2019 kl. 17.00 - 18.00**

00.01.00-A00-95-18

## **Beslutningstema**

Social-, sundheds- og fritidsudvalget afholder et årligt dialogmøde med ældre- og sundhedsområdets afdelinger.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at den foreslåede dagsorden følges.

## **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende: John Wennerwald.

## **Sagsfremstilling**

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2020-2023 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser/afdelinger.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget har på møde den 14. januar 2019 godkendt den foreslåede dagsorden for dialogmødet:

Tema 1: Udviklingstendenser i Det nære Sundhedsvæsen, med fokus på effekt for borgerne, herunder:

- Fokus på kvalitet i overgange, såvel internt som tværsektorielt.
- Organisering af indsatserne til gavn for såvel borger som medarbejder.
- Udfordringer som følge af demografi.
- Status på rekruttering.

## **Høring**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

# Punkt 12: § 18 midler til frivilligt socialt arbejde 2019

27.15.12-A00-9-18

## Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal fordele 230.204 kr. blandt indkomne ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde i 2019.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at der bevilges tilskud på i alt 230.204 kr. som foreslået i bilag med oversigt over ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde i henhold til Servicelovens § 18.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: John Wennerwald.

## Sagsfremstilling

Efter § 18 i Serviceloven skal Solrød Kommune samarbejde med frivillige sociale organisationer, selvorganiserende grupper, foreninger og enkeltpersoner. Der skal årligt afsættes et beløb til økonomisk støtte til det frivillige sociale arbejde med henblik på at skabe gode rammer for den frivillige indsats og fremme samarbejdet med den lokale frivillige sociale sektor.

Byrådet godkendte den 17. december 2012 Solrød Kommunes politik for frivilligt socialt arbejde (se bilag), som udstikker retningslinjer for tildeling af tilskud efter § 18. Administrationen har med udgangspunkt heri fremlagt forslag til, hvordan tilskuddet kan fordeles. Der er ved udarbejdelsen af forslaget til fordelingen desuden lagt vægt på, at det i Servicelovens § 18 fremgår, at samarbejdet bør sigte mod det lokale arbejde.

Der er primo 2019 netop igangsat et arbejde med revidering af Solrød Kommunes politik for frivilligt socialt arbejde, herunder retningslinjer for tildeling af tilskud, men dette arbejde er endnu ikke færdig, hvorfor der er taget udgangspunkt i politikken for 2012 ved årets tildeling.

Fristen for indsendelse af ansøgningerne for 2019 var den 15. januar 2019 og har været annonceret i den lokale presse og på kommunens hjemmeside.

Der er fremsendt ansøgninger fra 24 foreninger, organisationer, selvorganiserende grupper og enkeltpersoner, der har søgt til en eller flere aktiviteter med et samlet beløb på 377.616 kr.

Administrationen har i den vedlagte oversigt stillet forslag til en fordeling af de 230.204 kr, der er til rådighed. Der er tale om 204.255 kr. afsat til formålet i budget 2019 samt 25.949 kr. i tilbagebetalte og ikke anvendte midler fra 2018.

## Høring

Sagen har ingen høringspligt.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

## Bilag

Politik for frivilligt socialt arbejde i Solrød

Oversigt over ansøgninger og bevillinger §18 2019

# Punkt 13: Sundhedsaftalen 2019-2023 - høringsudkast

29.30.08-K04-1-19

## Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal drøfte udkast til Sundhedsaftalen 2019-2023 samt tage stilling til et forslag til hørings svar.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Hørings svar vedrørende udkast til Sundhedsaftale 2019-2023 godkendes.
2. Udkast til Sundhedsaftalen 2019 - 2023 drøftes.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: John Wennerwald.

## Sagsfremstilling

Udkast til Sundhedsaftale 2019-2023 er en politisk aftale, som er indgået mellem de kommunale politikere, regionspolitikere og PLO-repræsentanter i sundhedskoordinationsudvalget. Sundhedsaftalen har stor betydning for den enkelte kommune lokalt, da aftalen sætter retning og mål for, hvordan samarbejdet mellem kommunen, regionen og de praktiserende læger skal forløbe over de næste fire år.

Udkast til sundhedsaftale er sendt i høring med høringsfrist 1. marts 2019. Alle hørings svar indgår i det videre arbejde med sundhedsaftalen 2019-2023, som sendes til endelig godkendelse i de 17 kommuner og regionsrådet inden indsendelse til godkendelse i Sundhedsstyrelsen senest 30. juni 2019.

Der er i udkastet ikke taget højde for Regeringens sundhedsudspil, da forslaget tidligst kan blive besluttet gennemført efter et folketingsvalg.

### Baggrund

Sundhedsaftalen handler om de opgaver, som skal løses i et samarbejde på tværs af sygehuse, praktiserende læger og kommuner. For kommunerne vedrører sundhedsaftalen fx hjemmesygeplejen, de kommunale akutfunktioner, genoptræningsområdet, psykiatrien og forebyggelsesområdet. Sundhedsaftalen er vigtig for kommunerne, da den overordnet set beskriver målene for samarbejdet i de næste fire år, og hvordan fordelingen af sundhedsopgaver mellem kommune, sygehus og læger mv. skal udføres.

Det nære sundhedsvæsen er i en rivende udvikling og fylder stadig mere i den kommunale økonomi. De kommunale repræsentanter for sundhedskoordinationsudvalget har derfor lagt et koncentreret arbejde i at få sat et så stort kommunalt aftryk som muligt på den nye sundhedsaftale. Blandt andet er der arbejdet med at tydeliggøre, at der skal være fokus på klare aftaler, arbejds gange og procedurer i overgangen fra sygehus til kommune i den nye aftaleperiode. Der er tilført et princip om at alle tager ansvar – også ved uenighed om ansvars placering og økonomi. Samt et princip om, at Regionen både skal involvere kommuner og praktiserende læger i dialogen og processen ved udflytning af nye opgaver til kommunerne.

Udkastet til Sundhedsaftalen er et resultat af en forhandling mellem region og kommuner, og med input fra de praktiserende læger i Sundhedskoordinationsudvalget.

### Sundhedsaftalen 2019-2023

Sundhedskoordinationsudvalget har valgt at holde Sundhedsaftalen på et visionært og overordnet niveau, hvor de politiske ambitioner tager afsæt i de væsentligste sundhedsudfordringer for befolkningen i Region Sjælland.

Visionen for Sundhedsaftale 2019-2023 er ”Fælles med borgeren om bedre sundhed”. Ambitionen er, at sundhedsaktørerne, uden skelen til fag- og sektorgrænser, sammen med borgeren benytter de samlede ressourcer bedst muligt til at opnå bedre sundhed.

På basis af udfordringerne i Region Sjælland er der formuleret fire regionale mål:

- Fælles om borgerens livsudfordringer
- Tryghed og mestring i eget hjem
- Effektiv forebyggelse – sunde borgere
- Mental sundhed og psykisk trivsel

I Sundhedsaftalen tages der samtidig afsæt i tre nationale kvalitetsmål, som kræver et tæt og velfungerende samarbejde på tværs af sektorerne. Det gælder de nationale mål om:

- Bedre sammenhængende patientforløb
- Styrket indsats for mennesker med kronisk sygdom og ældre patienter
- Flere sunde leveår

Herudover er der aftalt en række principper for samarbejdet med henblik på fortsat at udvikle kvaliteten og skabe sammenhæng og tydelig arbejdsdeling.

Sundhedsaftalens implementering og samarbejdet i praksis understøttes af en fælles værktøjskasse, som består af samarbejdsaftaler og beskrevne arbejdsgange og procedurer. Desuden udarbejdes en implementeringsplan, som revideres årligt på baggrund af en status på indsatser og indikatorer.

Med udgangspunkt i det fremsendte materiale fremføres følgende punkter, som kan indeholdes i et høringsforslag:

- Et ønske om at sætningen øverst på side 2: ”På basis af udfordringerne for Region Sjælland har vi formuleret fire regionale mål” bliver ændret til: ”På basis af udfordringerne for borgerne i Region Sjælland har vi formuleret følgende mål”. Ved at tilføje borger bliver det tydeligt, at det er mål for alle og ikke kun de opgaver der varetages i det regionale regi. Samtidig vil ændringen fra ”regionale mål” til ”mål” tydeliggøre at det er et mål for alle sundhedsaktører.
- I udkastet til den nye sundhedsaftale er der beskrevet et afsnit om planlagt opgaveflytning, hvilket anses som meget positivt, da praksis fra tidligere år har vist, at det typisk har været regionen, der egenrådigt har besluttet opgaveflytningen. Som kommune ser vi derfor positivt på denne præcisering.
- Det er positivt, at vigtigheden af det tværsektorielle samarbejde omkring borgere med sindslidelse, i forhold til at sikre og støtte i og mod job og uddannelse, fremgår tydeligt af Sundhedsaftalen.
- I høringsudkastet er bekræftet, at den tidligere sundhedsaftale er baseret på ”fælles værdier med henblik på at sætte de faglige kompetencer fri i arbejdet med at sikre borgerne optimale forløb på tværs af sektorer”. Vi finder det bekymrende at aftaler, procedurer og ansvarsplacering i forbindelse med udskrivning fra sygehusindlæggelser ikke fremgår tydeligt. Det er vores erfaring fra den tidligere aftale, at det værdibaserede samarbejde er problematisk, da frontpersonalet i kommunen ikke oplever dialog, men at der skal forhandles, og hvor det lægefaglige argument oftest vinder. Den dialogbaserede udskrivelse erstattes med andre ord ofte af et diktat om hjemtagelse, hvilket ikke altid er til gavn for borgerens forløb. Solrød kommune ønsker derfor, at de gensidige aftaler i værktøjskassen kommer i administrativ høring, for at sikre tydelighed i arbejdsgangene i sektorovergangene, til glæde for borgerne.

## **Høring**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

## **Bilag**

Sundhedsaftale 2019-2023 - høringsudkast(38752144100014)

Høringsbrev Sundhedsaftalen 2019-2023(3875214)

Hørings svar vedr udkast til sundhedsaftalen 2019- 2023 - endeligt

# Punkt 14: Projekt "Praksisnært læringsforløb om værdighed i ældreplejen ved værdighedsrejsehold"

27.00.00-P20-1-19

## Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal tage stilling til projekt "Praksisnært læringsforløb om værdighed i ældreplejen ved værdighedsrejsehold".

## Indstilling

Administrationen indstiller, at udgiftsbevilling på 186.000 kr. og indtægtsbevilling på 186.000 kr. til projektet i 2019 godkendes.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: John Wennerwald.

## Sagsfremstilling

Som led i satspuljeaftalen 2018 - 2021 er der afsat midler til at etablere et nationalt videnscenter for værdig ældrepleje. Videnscentret har til formål at understøtte kommunernes arbejde med en værdig ældrepleje gennem rådgivning, kompetenceudvikling, netværksfacilitering samt formidling af nyeste viden og best practice. I regi af Videnscenter for værdig ældrepleje etableres et rejsehold, der skal forestå praksisnære læringsforløb om værdighed i ældreplejen i de enkelte plejeenheder.

Solrød Kommune har ansøgt og fået tilsagn om midler til et projekt til i alt 186.000 kr., til forløb i 3 læringsgrupper. Forløbet vil foregå i 1. halvår 2019, og midlerne dækker udgifter til kompensation ved tildeling af rejseholdsforløb. Dette i form af kompensation til vikardækning og lignende i den daglige drift.

Det forventede udbytte af rejseholdsforløbet er:

- Plejemedarbejdernes viden om tilgange og metoder, der kan øge borgernes livskvalitet og selvbestemmelse, løftes.
- At 24 værdighedsambassadører rustes til at støtte, undervise og vejlede deres kollegaer, når rejseholdsforløbet er slut.
- At ledelsen styrkes i at omsætte medarbejdernes viden til praksis.

Undervisning og opkvalificering spiller en central rolle i forhold til den pleje og omsorg, der ydes overfor borgerne og det er essentielt, at fagligheden til stadighed udvikles. Derfor forventer vi, at plejepersonalet med rejseholdets forløb får input til at kvalificere deres praksis, således at de bliver bedre rustet til at reflektere over, hvordan borgernes livskvalitet og selvbestemmelse kan øges og dermed medvirke til tryghed, sundhed og værdighed for borgerne.

## Høring

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet. Høringssvar er vedlagt.

## Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, idet der skal gives en udgiftsbevilling på 186.000 kr. i 2019 og en indtægtsbevilling på 186.000 kr. i 2019.

## Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

## Bilag

Ansøgning Solrød Kommune

Tilskudsbrief vedr. "Praksisnært læringsforløb om værdighed i ældreplejen ved værdighedsrejsehold" - 7-4011-27/1

Ældrerådets høringssvar på projekt praksisnært læringsforløb om værdighed i ældreplejen

# Punkt 15: Klippekortordningen på Plejecenter Christians Have - fra pulje til drift

27.36.00-A00-1-17

## Beslutningstema

Byrådet skal godkende den fremtidige drift af klippekortordningen på Plejecenter Christians Have.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Klippeortordningen videreføres med fokus på aktiviteter i og uden for egen bolig, som ikke allerede er indeholdt i kvalitetsstandard, med et budget på 886.080 kr.
2. Der ligesom i Hjemmeplejen allokeres midler fra klippekortordningen til rengøringsydelsen, som fremover vil skulle leveres hver 2. i stedet for hver 3. uge – svarende til 144.000 kr. årligt.
3. Den samlede udgift på 1.030.800 kr. finansieres af budgetsikkerhedspuljen.

## Beslutning

Anbefalet.

Fraværende: John Wennerwald.

## Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældreministeriet afsatte i 2017 og 2018 midler på Finansloven, således at en klippekortordning kunne tilbydes plejehjemsbeboere i lighed med borgere i eget hjem. Klippeortordningen har til formål at give beboerne på plejecenteret en mulighed for at få en række ydelser, der ligger udover den sædvanlige pleje, og som beboerne selv vælger indholdet af.

Byrådet godkendte den 29. maj 2017 de tildelte 1.453.000 kr. i 2017 og i 2018 og den foreslåede klippekortordning på Chr. Have Plejecenter. Fra 2019 er midlerne tildelt kommunerne via bloktilskuddet. I forbindelse med omlægning af midlerne til bloktilskud er Solrød Kommunes andel af de 380 mio. kr. på landsplan 1.311.000 kr. i 2019 og årene frem. Der er ved en fejl ikke blevet reserveret budget til formålet i budget 2019-2022. Det betyder at tiltaget på nuværende tidspunkt er ufinansieret. Byrådet skal derfor med denne sag tage stilling til om klippekortordningen skal lukkes, eller om der skal bevilges midler fra budgetsikkerhedspuljen.

Klippekortordningen ligger tæt op ad de mange initiativer under Værdighedspolitikken, og understøtter i høj grad Byrådets pejlemærke om "tryghed, sundhed og værdighed i alle aldre". Klippeortordningen kom i gang medio 2017, og har således været i drift i 1½ år. Beboere på Chr. Have udtrykker stor tilfredshed med ordningen, hvilket var omdrejningspunktet på Social-, sundheds- og fritidsudvalgets dialogmøde med de to brugerparørønderåd på Plejecenter Chr. Have i november 2018.

I 2017 og 2018 har størstedelen af klippene været anvendt til sociale aktiviteter, i større eller mindre grupper, såvel på plejecenteret som uden for plejecenterets rammer. Her er især ture ud af huset i plejecenterets bus særlig populær. Ca. en fjerdedel af klippene er anvendt til en til en aktiviteter, men også dette har stor betydning for de borgere, der ikke magter det sociale. Disse klip er anvendt til højtlesning, samtaler, kortspil m.m. En lille del af klippene har været anvendt til ekstraopgaver indenfor praktisk bistand. I hele perioden er det vægtet, at det er den faste og kendte kontaktperson, der som hovedregel udfører klippekort-opgaven.

Ved uændret forbrugsmønster og det nu øgede antal beboere, der er på plejecenteret, vil klippekortordningen kunne fortsætte i sin nuværende form med et budget på 886.080. kr., idet der tages udgangspunkt i en gennemsnitstimeløn på 240 kr.

Det har ikke været muligt at anvende de tildelte puljemidler, hvorfor det som i hjemmeplejen foreslås at der allokeres midler fra klippekortordningen til dækning af de øgede omkostninger i forbindelse med overgang af rengøring fra hver 3. til hver 2. uge. Og at der så ikke ydes praktisk bistand indenfor klippekortordningen. Dette vil betyde, at der skal allokeres midler svarende til 144.000 kr. årligt til en justering af prisen på plejepakke på 2,77 kr. pr. afregningspakke A, B eller C.

Administrationen anbefaler, at ordningen videreføres som beskrevet ovenfor, med en tillægsbevilling som følge, idet de tildelte bloktilskudsmidler ved en fejl ikke er blevet reserveret. Anbefalingen bygger dels på, at ordningen har været i drift

i forholdsvis kort tid, at der er særdeles høj brugertilfredshed og at der er tilført Solrød midler til ordningen. Alternativet vil være, at ordningen lukkes snarest muligt, hvilket er fagligt forsvarligt, uden at det har plejemæssige konsekvenser for borgerne. Det vil dog begrænse borgerne sociale aktiviteter.

## **Høring**

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet. Høringssvar er vedlagt.

## **Økonomi**

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, idet der i 2019 skal gives en tillægsbevilling på 1.030.800 kr. finansieret af budgetsikkerhedspuljen. Klippekortordning og rengøring hver 2. uge indarbejdes i budget 2020-2023.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Notat vedr klippekortordning på plejecenter Chr.Have

Ældrerådets høringssvar på klippekortordningen på Plejecenter Chr. Have - fra pulje til drift

# Punkt 16: Virksomhedsservicepulje til bedre match

15.00.00-A00-2-19

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til en puljeansøgning om bedre og hurtigere match mellem ledige og virksomheder.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Projekt "Bedre match styrker virksomhedsservice" igangsættes.
2. Indtægts- og en udgiftsbevilling på 558.500 i 2019 godkendes.
3. Udgiftsbevilling på 733.500 kr. og indtægtsbevilling på 366.750 kr. i 2020 godkendes.
4. Indtægtsbevilling på 366.750 kr. i 2021 godkendes.

## Beslutning

Anbefalet.

Fraværende: John Wennerwald.

## Sagsfremstilling

Administrationen har ansøgt og modtaget tilsagn fra Beskæftigelsesministeriet om en pulje, som skal styrke jobcentrenes og a-kassernes virksomhedsservice. Formålet er at sikre et bedre og hurtigere match mellem ledige og virksomheder. Som i hele landet oplever administrationen, at der fortsat er en divergens mellem den arbejdskraft, som virksomhederne efterspørger, og de kvalifikationer, som de ledige har. Derfor ligger puljen i god tråd med de udfordringer som Solrød Kommune og resten af landet står over for. Der skal udvikles metoder, værktøjer og arbejdsgange, som alle skal være med til at understøtte Jobcenterets virksomhedsservice.

Administrationen har valgt fokus på to overordnede spor i projektperioden. Det ene spor er virksomhedskontakt, og det andet spor er borgerkontakt.

### Spor 1 - Virksomhedskontakt

I virksomhedskontakten er dialogen et vigtigt redskab, der vil især være fokus på dialogen med virksomhederne. Det betyder bl.a., at Jobcenteret skal være mere opsøgende i dialogen med virksomhederne om alternative muligheder i forhold til de kompetencer og kvalifikationer, som virksomhederne efterspørger.

Derudover vil der være øget fokus på, at virksomhedskontakten er endnu mere proaktiv. Det vil blandt andet ske gennem kommunens erhvervsindsats. Her vil erhvervsindsatsen i samarbejde med Greve-Solrød Erhvervsservice på dialogmøder med virksomheder ud over at have fokus på rekruttering have et øget fokus på opkvalificering og fastholdelse af de ledige gennem opsøgende og tæt dialog.

### Spor 2- Borgerkontakt

I borgerkontakten vil der være øget fokus på det sociale og faglige match mellem borger og virksomhed. Det gælder både borgere, som er jobparate dvs. tæt på arbejdsmarkedet og de aktivitetsparate, dvs. borgere som er langt fra arbejdsmarkedet. For de jobparate vil der være øget fokus på brancheskift gennem opkvalificering og motivationsarbejde i forhold til, at den ledige ikke kun søger sit primære ønskejob, men også sit sekundære. For de aktivitetsparate vil der være øget fokus på arbejdsstræning gennem yderligere brug af virksomhedsvendt indsats herunder løntilskud og småjobs. Derudover vil der være fokus på at kortlægge de aktivitetsparates kvalifikationer og ressourcer med fokus på bred jobsøgning.

Tilsammen skal de nye metoder og aktiviteter understøtte kommunens overordnede virksomhedsservice og sikre et bedre og hurtigere match mellem de ledige og virksomhederne. Projektperioden strækker sig over to år fra december 2018 til og med december 2020, og projektmidlerne går primært til ansættelse af en projektleder og undervisning.

I følge tilsagnsskrivelsen udbetales tilskud efter indsendelse af delregnskaber og statusrapporter, på følgende datoer: 30. juni 2019, 31. december 2019 og 30. juni 2020. Det revisionspåtegnete regnskab for det samlede tilskud skal indsendes senest 3. marts 2021 sammen med en slutrapport. Samlet giver det anledning til en periodisering af projektets samlede økonomi, der danner baggrund for de ønskede bevillinger.

Projektets periodiserede budget

	2019	2020	2021
Udgiftsbevilling	558.500	733.500	
Indtægtsbevilling	-558.500	-366.750	-366.750
Netto	0	366.750	-366.750

Projektets udgifter består primært af løn til en projektleder og til undervisning af eksterne konsulenter i perioden 2019-2020. Projektet afsluttes med en ekstern evaluering og et revisionspåtegnet regnskab, hvilket der er budgetteret med 65.000 kr. til. Der er således tale om udgifts- og indtægtsbevillinger på servicerammen.

## **Høring**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser i 2019, idet der gives en indtægtsbevilling på 558.500 kr. samt en udgiftsbevilling på 558.500 kr.

Budgettet for projektet i perioden 2020-2021 indarbejdes i budget 2020-2023.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Tilsagn

# Punkt 17: Kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere i forbindelse med forenkling af Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

15.00.00-A00-1-19

## Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal tage stilling til en puljeansøgning om kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere i Job- og Socialcenteret som følge af forenkling af Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats i 2019.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Orienteringen om tilsagn fra Beskæftigelsesministeriet om puljemidler til projekt om kompetenceløft med henblik på implementering af forenkling af Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats tages til efterretning.
2. Indtægtsbevilling på 104.000 kr. fra puljen godkendes.
3. Udgiftsbevilling på 130.000 kr. til projektet godkendes, hvoraf 26.000 kr. finansieres inden for Job- og Socialcenterets eksisterende økonomiske ramme.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: John Wennerwald.

## Sagsfremstilling

Administrationen har ansøgt og modtaget tilsagn fra Beskæftigelsesministeriet til en pulje. Puljens formål er at hjælpe ledere og medarbejdere i Job- og Socialcenteret med at implementere de nye ændringer i Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som træder i kraft den 1. juli 2019.

### Baggrund

I august 2018 indgik Regeringen en aftale om en forenkling af beskæftigelsesindsatsen. Hensigten med aftalen er at gøre op med mange af de komplekse proceskrav, som i nogle tilfælde kan være en hindring for en effektiv beskæftigelsesindsats for den enkelte borger. Med forenklingen af beskæftigelsesindsatsen vil der blive færre og mere enkle proceskrav, ens regler på tværs af målgrupper, flere digitale løsninger og fokus på kommunernes resultater gennem benchmarking.

### Puljens formål

Puljens overordnede formål er at sikre, at ledere og medarbejdere i Job- og Socialcenteret kompetenceudvikles, så de kan løfte opgaven og implementere ændringerne i beskæftigelsesindsatsen - så den er i tråd med intentionerne i den nye LAB-lovsændring.

Kompetenceudviklingen gælder både forståelse af lovændringerne, ændringer i måden at møde borgerne på og selve produktionsstyringen.

Administrationen har valgt at dele kompetenceudviklingen op i følgende faser:

1. Undervisning af ledere og stab i fagsystemet Momentums rapporter mhp. udvikling af en produktionsstyringsmodel. Formålet med undervisningen er at skabe et overblik over, hvordan fagsystemet kan understøtte organisationens behov for løbende opfølgning på mål, resultater og indsatser. Det skal munde ud i en produktionsstyringsmodel, som afspejler de resultater og indsatser som ledelsen fastsætter i forhold til at sikre at LAB-lovændringens intentioner bliver efterlevet.
2. Fælles undervisning for alle medarbejdere i LAB-lovændringerne. En indføring og fortolkning af ændringerne i LAB-loven og hvad det kommer til at have af praktisk betydning i det daglige sagsarbejde.
3. Undervisning i MI-metoden (Det motiverende interview). MI-metoden er en evidensbaseret samtalemetodik, som skal danne grundlag for én fælles tilgang for medarbejderne (jobkonsulenter og virksomhedskonsulenter) i mødet og arbejdet med den enkelte borger uanset målgruppe.

Overordnet set skal kompetenceudviklingen af ledere og medarbejdere føre til ny viden og nye arbejdsgange, som har til hensigt at understøtte de nye lovændringer på beskæftigelsesområdet. Projektperioden starter i december 2018 og løber frem til og med december 2019.

## Økonomi

Der er givet tilsagn om 104.000 kr. i puljemidler. Puljemidlerne vil blive anvendt til ekstern undervisning af ledere og medarbejdere i Job- og Socialcenteret. Undervisningen forventes at koste 130.000 kr., de resterende 26.000 kr. finansieres inden for Job- og Socialcenterets eksisterende økonomiske ramme.

## Høring

Sagen har ingen høringspligt.

## Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser i form af en indtægtsbevilling på 104.000 kr. i 2019 og en udgiftsbevilling på 130.000 kr., hvoraf 26.000 kr. finansieres inden for Job- og Socialcenterets eksisterende økonomiske ramme.

## Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

## Bilag

Tilsagn til implementering af LAB

# **Punkt 18: Modernisering af badeværelser og køkkener i Solrød Boligselskab, afdeling Tjørnely**

03.11.00-P35-29-18

## **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om huslejestigning vedrørende modernisering af badeværelser og køkkener i Solrød Boligselskab, afdeling Tjørnely.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

1. Individuel huslejestigning op til 27 % pr. måned godkendes vedrørende badeværelser.
2. Individuel huslejestigning op til 38 % pr. måned godkendes vedrørende køkkener.

## **Beslutning**

Anbefales.

Fraværende: John Wennerwald.

## **Sagsfremstilling**

Solrød Boligselskab søger om tilladelse til huslejestigning i forbindelse med den fortsatte modernisering af køkkener samt modernisering af badeværelser i afdeling Tjørnely. Puljen omfatter modernisering af højst 20 badeværelser og 15 køkkener.

Solrød Kommune har i 2012 samt 2015 godkendt låneoptag og huslejestigning i forbindelse med køkkenudskiftning/modernisering i afdeling Tjørnely. Der er i den forbindelse udskiftet køkkener i 26 ud af 140 boliger. Solrød Kommune har også tidligere godkendt låneoptag og huslejestigning i forbindelse med badeværelsesudskiftning/modernisering i afdeling Tjørnely. Boligselskabet skiftede dog administrator undervejs, og der er ikke gjort brug af godkendelsen.

Solrød Kommune har tilsyn med de almene boligselskaber og skal bl.a. godkende huslejestigninger. Jf. Byrådets beslutning den 13. december 2010 har administrationen fået bemyndigelse til at godkende huslejestigninger op til 10 % af årslejen. Stigninger derover skal behandles i Byrådet.

### **Badeværelser**

Projektet er godkendt på et afdelingsmøde og af selskabsbestyrelsen i 2018. Der er godkendt 20 moderniseringer med en maksimal beløbsramme på 80.000 kr. pr. badeværelse, hvilket medfører en huslejestigning på 570 kr. pr. måned i 15 år ved maksimal udnyttelse af budgetrammen.

Administrator for Solrød Boligselskab har vedlagt en oversigt i deres ansøgning på huslejestigning på de forskellige boligtyper. For en stor bolig på 111 m<sup>2</sup> stiger huslejen fra 5.974 kr. til 6.544 kr. pr. måned, hvilket svarer til en stigning på 10 % ved maksimal udnyttelse af beløbsrammen. For en mindre bolig på 39 m<sup>2</sup> stiger huslejen fra 2.090 kr. til 2.660 kr., hvilket svarer til en stigning på 27 % ved maksimal udnyttelse af budgetrammen. Huslejestigningen udgøres af et tillæg til den månedlige husleje. Tillægget betales i 15 år.

Boligselskabet oplyser, at badeværelsespuljen for de 20 moderniseringer i form og økonomi er udformet med tanke på de større boliger, og at det ikke er sandsynligt, at de mindre boliger vil kunne udnytte den maksimale budgetramme på grund af badeværelsernes størrelse.

Boligselskabet anmoder om godkendelse af en individuel huslejestigning på op til 570 kr. pr. måned i 15 år for de beboere, der ønsker at modernisere deres badeværelser. Derved betaler den enkelte lejer kun et beløb, som dækker omkostningerne for lejerens egen individuelle modernisering, og huslejestigningen gælder således ikke alle lejere. Ordningen er et tilbud til samtlige nuværende beboere. Den tilbydes desuden til nye beboere i forbindelse med indflytning.

Hvis Byrådet godkender huslejestigningen, har boligselskabet til hensigt at finansiere moderniseringerne ved lån af afdelingens egne midler, henlæggelser på 1.650.000 kr.

### **Køkkener**

Projektet er godkendt på et afdelingsmøde og af selskabsbestyrelsen i 2018. Der er godkendt 15 moderniseringer med en maksimal beløbsramme på 80.000 kr. pr. køkken, hvilket medfører en huslejestigning på 797 kr. pr. måned i 10 år ved maksimal udnyttelse af budgetrammen.

Administrator for Solrød Boligselskab har vedlagt en oversigt i deres ansøgning på huslejestigning på de forskellige boligtyper. For en stor bolig på 111 m<sup>2</sup> stiger huslejen fra 5.974 kr. til 6.771 kr., hvilket svarer til en stigning på 13 % ved maksimal udnyttelse af beløbsrammen. For en mindre bolig på 39 m<sup>2</sup> stiger huslejen fra 2.090 kr. til 2.887 kr., hvilket svarer til en stigning på 38 % ved maksimal udnyttelse af budgetrammen. Huslejestigningen udgøres af et tillæg til den månedlige husleje. Tillægget betales i 10 år.

Boligselskabet oplyser, at køkkenpuljen for de 15 moderniseringer i form og økonomi er udformet med tanke på de større boliger, og at det ikke er sandsynligt, at de mindre boliger vil kunne udnytte den maksimale budgetramme på grund af køkkenernes størrelse.

Boligselskabet anmoder om godkendelse af en individuel huslejestigning på op til 797 kr. pr. måned i 10 år for de beboere, der ønsker at modernisere deres køkkener. Derved betaler den enkelte lejer kun et beløb, som dækker omkostningerne for lejerens egen individuelle modernisering, og huslejestigningen gælder således ikke alle lejere. Ordningen er et tilbud til samtlige nuværende beboere. Den tilbydes desuden til nye beboere i forbindelse med indflytning.

Hvis Byrådet godkender huslejestigningen, har boligselskabet til hensigt at finansiere moderniseringerne ved lån af afdelingens egne midler, henlæggelser på 1.237.000 kr.

Administrationen har vurderet huslejeniveauet på baggrund af de seneste tal fra 2017/2018, se bilag. Den gennemsnitlige husleje pr. m<sup>2</sup> pr. år i afdelingen uden huslejestigning ligger i den lave ende for almene boliger i Solrød Kommune. Boligselskabet oplyser, at der er en meget lang venteliste og vurderer ikke, at der vil være problemer med genudlejning.

## **Høring**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Ansøgning - Køkkenpulje

Lejetillæg - Køkken

Ansøgning - Badeværelse

Lejetillæg - Badeværelse

Gennemsnitlige husleje pr. m<sup>2</sup> pr. år

# Punkt 19: Modernisering af køkkener i Boligselskabet Domea Solrød, afdeling 10351

03.11.00-P35-18-18

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til huslejestigning vedrørende modernisering af køkkener i Boligselskabet Domea Solrød, afdeling 10351.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at huslejestigning på op til 11,4 % godkendes.

## Beslutning

Anbefales.

Fraværende: John Wennerwald.

## Sagsfremstilling

Boligselskabet Domea Solrød søger om godkendelse af låneoptag samt huslejestigning i forbindelse med den fortsatte køkkenudskiftning/modernisering i afdeling 10351. Afdelingen er sammenlagt af de tidligere afdelinger 2, 3, 4 og 5 pr. 1. april 2017.

Solrød Kommune har i 2011 og 2016 godkendt låneoptag og huslejestigning i forbindelse med køkkenudskiftning/modernisering i afdelingerne 2 og 3. Der er i den forbindelse udskiftet køkken i 25 lejemål, og disse lejemål kan ikke få udskiftet/moderniseret køkken igen, før det oprindelige huslejetillæg er betalt.

Med godkendelse af denne ansøgning vil samme muligheder for køkkenudskiftning/modernisering gælde for alle boliger i den sammenlagte afdeling, dog ikke boligerne i stueetagen i Christians Torv 133-177 og Gyldenløves Kvarter 70-92, da disse er indrettet som handicapboliger. Ungdomsboligerne på 33m<sup>2</sup> er heller ikke omfattet.

Solrød Kommune har tilsyn med de almene boligselskaber og skal bl.a. godkende huslejestigninger. Jf. Byrådets beslutning den 13. december 2010 har administrationen har fået bemyndigelse til at godkende huslejestigninger op til 10 % af årslejen. Stigninger derover skal behandles i Byrådet.

Projektet er godkendt på et afdelingsmøde og af organisationsbestyrelsen i 2017 med en maksimal beløbsramme på 70.000 kr. pr. køkken, hvilket medfører en huslejestigning på 517 kr. pr. måned i 15 år ved maksimal udnyttelse af budgetrammen. Der er ikke antalsmæssigt sat en begrænsning på antallet af køkkenudskiftninger/moderniseringer, men boligselskabet forventer, at 6-8 boliger årligt vil benytte sig af muligheden.

Boligselskabet Domea Solrød har indhentet tilbud på udskiftning/modernisering af køkkener og har vedlagt en oversigt i deres ansøgning på huslejestigning på et udvalg af boliger. For en stor bolig på 111 m<sup>2</sup> stiger huslejen fra 8.429 kr. til 8.946 kr., hvilket svarer til en stigning på 6,1 % ved maksimal udnyttelse af beløbsrammen. For en mindre bolig på 48 m<sup>2</sup> stiger huslejen fra 4.542 kr. til 5.059 kr., hvilket svarer til en stigning på 11,4 % ved maksimal udnyttelse af budgetrammen. Huslejestigningen udgøres af et tillæg til den månedlige husleje. Tillægget betales i 15 år.

Boligselskabet oplyser, at køkkenpuljen i form og økonomi er udformet med tanke på de større boliger, og at det ikke er sandsynligt, at de mindre boliger vil kunne udnytte den maksimale budgetramme på grund af køkkenernes størrelse. Boligselskabet anmoder om godkendelse af en individuel huslejestigning på op til 517 kr. pr. måned i 15 år for de beboere, der ønsker at modernisere deres køkkener. Ordningen er et tilbud til samtlige nuværende beboere. I forbindelse med indflytning vil nye beboere blive orienteret om, at der er mulighed for at benytte ordningen. Der skiftes ikke automatisk køkken ved fraflytning. Såfremt et køkken er så nedslidt, at det ikke er økonomisk forsvarligt at renovere det, vil det blive udskiftet.

Ved fraflytning vil boligselskabet kun renovere køkken eller udskifte køkken, såfremt det ikke er brugbart.

Hvis Byrådet godkender huslejestigningen, har boligselskabet til hensigt at optage realkreditlån årligt til udskiftning/modernisering af køkkener, som optages uden kommunegaranti. Jf. Byrådets beslutning den 13. december 2010 kan låneoptagelsen uden kommunal garanti godkendes af administrationen.

Administrationen har vurderet huslejeniveauet på baggrund af de seneste tal fra 2017/2018, se bilag. Den gennemsnitlige husleje pr. m<sup>2</sup> pr. år i afdelingen uden huslejestigning er over gennemsnittet for almene boliger i Solrød Kommune.

Boligselskabet oplyser, at der er venteliste, og vurderer ikke, at der vil være problemer med genudlejning.

## **Høring**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Ansøgning - køkken

Gennemsnitlige husleje pr. m<sup>2</sup> pr. år

## **Punkt 20: Forslag til temaer til dialogmøde mellem Social-, sundheds- og fritidsudvalget og Job- og Socialcenteret den 11. marts 2019 kl. 17.00 - 18.00**

00.01.00-A00-95-18

### **Beslutningstema**

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal tage stilling til forslag til temaer til drøftelse med Job- og Socialcenteret på møde den 11. marts 2019.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at forslag til temaer godkendes som dagsorden for det kommende dialogmøde.

### **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende: John Wennerwald.

### **Sagsfremstilling**

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2020-2023 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser/afdelinger.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget har planlagt dialogmøde med Job- og Socialcenteret den 11. marts 2019.

Administrationen har følgende forslag til dialogtemaer:

Tema 1: Kommunale ungeindsats og FGU (Forberedende GrundUddannelse)

Tema 2: Forenkling af LAB-loven (lov om aktiv beskæftigelsesindsats)

Tema 3: Den kommunale boliganvisning

Team 4: Integrationsstrategi

### **Høring**

Sagen har ingen høringspligt.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence til afgørelse**

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

## **Punkt 21: Meddelelser**

85.02.02-P35-7-18

### **Indstilling**

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: John Wennerwald.

### **Bilag**

Tilmelding er åben til værtsbyer for 2019

Orientering om Team Solrød

Puljer Ældreområdet

Orientering vedrørende det mobile laboratorium

## **Punkt 22: Lukket:**

85.02.02-P35-7-18

## **Punkt 23: Digital godkendelse af referat**

85.02.02-P35-6-18

### **Indstilling**

Digital godkendelse af referat.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: John Wennerwald.