

REFERAT Social-, ældre- og sundhedsudvalget (2022-2025) d. 11-03-2025

Mødedato Tirsdag d. 11. marts 2025 kl. 17:00

Mødested Solrød Rådhus, lokale 125

Mødedeltagere Christian Nyholm, Brian Mørch, Henrik Boye, Hanne Bache
Vognbjerg, Anette Fynbo Blem, Mads Silberg, Musa Akin

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om status på tilfredshedsundersøgelse i jobcenteret.....	4
Godkendelse af tilskud fra den regionale uddannelsespulje - tillægsbevilling.....	6
Godkendelse af tilskud fra pulje til uddannelsesløft - tillægsbevilling.....	8
Godkendelse af opnormering til ansættelse af sagsbehandler - tillægsbevilling.....	10
Godkendelse af forlængelse af demensstrategien 2019-2025.....	13
Orientering om status fra Daghem og Forebyggelse.....	15
Orientering om status fra Genoptræningscenteret 2024.....	17
Godkendelse af fremtidig drift af 45 nye plejeboliger.....	19
Godkendelse af huslejestigning vedrørende frivillige udskiftninger af køkkener og badeværelser i V	22
Meddelelser.....	24
Lukket: Meddelelser.....	25
Digital godkendelse af referat.....	26

Punkt 22: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-29-24

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Punkt 23: Orientering om status på tilfredshedsundersøgelse i jobcenteret

15.00.00-A00-9-25

Beslutningstema

Social-, ældre- og sundhedsudvalget skal orienteres om resultatet af borgertilfredshedsundersøgelse 2024 for jobcenteret i Solrød Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

I 2024 har administrationen sendt et spørgeskema ud til borgere i Solrød Kommune, som har haft et forløb i jobcenteret. Formålet med undersøgelsen er at afdække borgernes oplevelse af sagsbehandlingen med fokus på to centrale temaer, værdighed og effekt. Det overordnede mål er at sikre, at alle borgere oplever at få en værdig og udbytterig sagsbehandling, som bringer dem tættere på arbejdsmarkedet.

Målgruppen for borgertilfredshedsundersøgelsen

Målgruppen for undersøgelsen er borgere, som har eller har haft et sagsbehandlingsforløb med en relation til arbejdsmarkedet. Det drejer sig om er borgere, der modtager dagpenge, sygedagpenge, borgere på kontanthjælp, unge på uddannelseshjælp, borger i integrationsprogram mm.

Den brede målgruppe er valgt for at sikre, at alle borgere med forskellig tilknytning til arbejdsmarkedet får mulighed for at komme til orde og bidrage med deres oplevelser.

Spørgsmålene er blevet formuleret med henblik på at afdække, hvordan borgerne oplever sagsbehandlingen i forhold til:

- Om de føler sig set og hørt af deres sagsbehandler (værdighed).
- Om de oplever, at sagsbehandlingen understøtter dem i deres vej mod arbejdsmarkedet (effekt).

Opsamling og hovedkonklusioner på borgertilfredsundersøgelsen

Udgangspunktet for undersøgelsen har været at sammenligne undersøgelsens resultater fra 2023 med resultaterne i 2024.

Værdighed

En sammenligning af borgertilfredshedsundersøgelserne fra 2023 og 2024 i forhold til værdighed i forløbet viser følgende resultat:

- Andelen af borgere, der ”i høj grad” oplever sagsbehandleren som imødekommende, faldt fra 71 % (2023) til 54 % (2024).
- Borgernes oplevelsen af at blive mødt med forståelse faldt fra 66 % til 52 %.
- Følelsen af inddragelse i samtaler faldt markant fra 68 % til 39 %.

Borgernes bemærkninger peger på hyppige sagsbehandlerskift, langsomme svartider og manglende personlig kontakt og inddragelse som centrale problemer.

Effekt af sagsbehandlingen

Når administrationen sammenligner undersøgelserne fra 2023 og 2024 i forhold til effekt af sagsbehandlingen i forløbet er resultatet følgende:

- Andelen af borgere, der ”i høj grad” oplever at få brugbar vejledning, faldt fra 55 % (2023) til 39 % (2024).
- Kun 20% (mod 32 % i 2023) oplevede, at aktiviteter som kurser og praktik hjalp dem tættere på job.
- Oplevelsen af at blive afklaret om jobmuligheder faldt fra 38 % til 27 %.

Af bemærkningerne fremgår det, at borgerne oplever en mindre grad af vejledning og støtte i deres forløb og manglende individuel rådgivning samt mangel på hurtig tilbagemelding fra sagsbehandlerne.

Overordnet tilfredshed

Samlet set viser undersøgelsen af borgernes tilfredshed med Solrød Kommunes jobcenter en negativ udvikling fra 2023 til 2024. I 2023 var 59 % i høj grad tilfreds med forløbet i jobcenteret, det er faldet til 43 % i 2024. Derudover er andelen af utilfredse borgere steget fra 20 % til 31 %. En gennemgående problematik i 2024 er oplevelsen af standardiseret sagsbehandling og manglende kontinuitet i kontaktførelserne.

Svarprocenten i 2024 er lavere end i 2023 og påvirker undersøgelsens validitet. Kun 10 % af borgerne har svaret på undersøgelsen i 2024, hvilket ikke udgør et repræsentativt udsnit. Metoden for undersøgelserne i 2023 og 2024 er den samme, men undersøgelsen i 2023 er foretaget i perioden maj - juni måned og undersøgelsen i 2024 er foretaget i perioden september - november måned, hvilket kan have påvirket undersøgelsens resultat.

Administrationen antager, at besparelser på beskæftigelsesområdet de seneste par år, og øget sygefravær, kan have påvirket udfaldet af borgertilfredshedsundersøgelsen i en negativ retning.

Det er ikke et lovkrav, at lave en tilfredshedsundersøgelse.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

Bilag

Borgertilfredshedsundersøgelse 2024

Punkt 24: Godkendelse af tilskud fra den regionale uddannelsespulje - tillægsbevilling

15.00.05-A00-1-25

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til tilskud fra den regionale uddannelsespulje, som skal bruges til at give ledige, der kan starte i beskæftigelse, korte erhvervsrettede kurser inden for områder, hvor der er mangel på arbejdskraft.

Indstilling

Administrationen indstiller, at tilskud fra den regionale uddannelsespulje godkendes. Udgiftsbevilling på 287.000 kr. i 2025 og indtægtsbevilling på 287.000 kr. i 2026 godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Administrationen har søgt og modtaget tilsagn om tilskud fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering på 287.000 kr. i 2025. Tilskuddet fra den regionale uddannelsespulje udbetales i 2026.

Den regionale uddannelsespulje er en årlig pulje, der skal understøtte, at flere ledige kan få korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb fra første ledighedsdag.

Formålet med puljemidlerne er at give ledige dagpengemodtagere, jobparate kontanthjælpsmodtagere, ledighedsydelsesmodtagere og overgangsydelsesmodtagere et erhvervsrettet kursus inden for områder, hvor der er en konkret jobåbning hos en arbejdsgiver.

Puljemidlerne er fordelt til alle landets kommuner på baggrund af kommunens andel af dagpengemodtagere, jobparate kontanthjælpsmodtagere, ledighedsydelsesmodtagere og overgangsydelsesmodtagere.

Uddannelse og opkvalificering af ledige er en prioriteret indsats i Solrød Kommunes beskæftigelsesindsats i 2025, og kommunen kan med midlerne fra den regionale uddannelsespulje få dækket 80 % af driftsudgifterne til køb af korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb.

Tilskuddet kan udelukkende anvendes til aktiviteter fra den 1. januar 2025 til den 31. december 2025.

Det er ikke et lovkrav at tilbyde erhvervsrettede kurser.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. For budget 2025 medfører beslutningen, at der skal gives en udgiftsbevilling på 287.000 kr., der finansieres af kassen, svarende til 80 % af den samlede udgift på 358.750 kr. De resterende 20 % svarende til 71.750 kr. finansieres inden for den eksisterende budgetramme. Da tilskuddet først udbetales i det efterfølgende år indarbejdes en indtægtsbevilling på 287.000 kr. i 2026 i budgetforslag 2026-2029, der tilgår kassebeholdningen.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Tilsagn om tilskud til den regionale uddannelsespulje

Punkt 25: Godkendelse af tilskud fra pulje til uddannelsesløft - tillægsbevilling

15.00.00-A00-7-25

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til tilskud fra pulje til uddannelsesløft, som skal bruges til at give et uddannelsesløft til dagpengemodtagere og jobparate kontanthjælpsmodtagere over 30 år, som ikke har en erhvervsuddannelse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at tilskud fra pulje til uddannelsesløft godkendes. Udgiftsbevilling på 100.000 kr. og indtægtsbevilling på 100.000 kr. i 2025 godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Administrationen har søgt og modtaget tilsagn om tilskud fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering til at give ledige dagpengemodtagere og kontanthjælpsmodtagere der er fyldt 30 år et uddannelsesløft. Tilskuddet er fra puljen "uddannelsesløft".

Formålet

Formålet med puljen uddannelsesløft er at give dagpengemodtagere et tilbud om en hel eller dele af en erhvervsuddannelse. Kontanthjælpsmodtagere over 30 år har mulighed for at få et tilbud om et grundforløb på en erhvervsuddannelse, hvis:

1. Den ledige ikke har en erhvervsuddannelse eller anden relevant erhvervsrettet uddannelse, der kan sidestilles med en erhvervsuddannelse.
2. Den ledige har en erhvervsuddannelse eller anden relevant erhvervsrettet uddannelse, som den ledige ikke har anvendt i de sidste fem år.

Tilskuddet er fordelt til alle landets kommuner, som ønsker at benytte midler fra puljen til uddannelsesløft. Fordelingen er sket ud fra kommunens andel af ledige dagpengemodtagere og kontanthjælpsmodtagere, der er fyldt 30 år og som ikke har en erhvervsuddannelse eller som har en erhvervsuddannelse, der ikke er brugt inden for de seneste fem år.

Administrationen kan med tilskuddet få dækket 80 % af udgifterne til køb af erhvervsuddannelser for ledige i målgruppen. Tilskuddet kan anvendes til aktiviteter fra den 1. januar 2025 til den 31. december 2025.

Det er ikke et lovkrav at tilbyde erhvervsuddannelser.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. For budget 2025 medfører beslutningen, at der skal gives en udgiftsbevilling på 100.000 kr. og en indtægtsbevilling på 100.000 kr. Solrød Kommunes egen andel på 20 %, svarende til 25.000 kr., finansieres af Center for Borgerservice, Job og Socials eksisterende budgetramme.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Tilsagn uddannelsesloft 2025

Punkt 26: Godkendelse af opnormering til ansættelse af sagsbehandler - tillægsbevilling

15.00.00-A00-8-25

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til opnormering på 0,75 årsværk til ansættelse af en sagsbehandler for at sikre korrekt sagsbehandling og opfyldelse af krav om automatisk dataindberetning jf. Bekendtgørelse om dataindberetninger på socialområdet nr. 1172 af 14. november 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Opnormering med 0,75 årsværk til ansættelse af en sagsbehandler godkendes. Merudgift på 412.500 kr. godkendes. Beløbet finansieres af budgetsikkerhedspuljen.
2. Opnormering på 0,5 årsværk i 2026 og frem godkendes. Merudgift på 275.000 kr. indarbejdes i budgettet fra 2026 og frem.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund

Det er et krav, at Solrød Kommune automatisk indberetter til Danmarks Statistik på udvalgte paragraffer i serviceloven, når der bevilges en ydelse til en borger. Den 1. juli 2024 sendte Social-, Bolig- og Ældreministeriet et varslingsbrev, hvor det fremgår, at alle kommuner pr. 1. januar 2025 skal indberette på et mere detaljeret niveau, ligesom det foregår med voksenudredningsmetoden. Voksenudredningsmetoden (VUM) er en metode til sagsbehandling for voksne med handicap, psykiske vanskeligheder eller sociale problemer, som afdækker den enkelte borgers støttebehov.

I 2024 har administrationen implementeret et nyt fagsystem, hvor sagerne behandles efter voksenudredningsmetoden (VUM). Fagsystemet opfylder krav til automatisk indberetning til Danmarks Statistik, samtidig med at voksenudredningsmetoden understøtter udviklingen af kompetencer hos sagsbehandlerne.

Opgaven og de 4 udvalgte paragraffer (se uddybning nedenfor) handler om at sikre målrettet støtte og hjælp til borgere med særlige behov og overholde lovkrav til indberetninger. Derfor flyttes de 4 paragraffer fra Visitationen i Center for Sundhed og Omsorg til Center for Borgerservice, Job og Social fra den 1. april 2025.

Oprettelsen af de fire paragraffer i fagsystemet vil først kunne ske fra den 1. april 2025. Forsinkelsen på tre måneder skyldes, at det nye fagsystem først skulle implementeres, og at sagsbehandlerne skulle uddannes i systemets anvendelse.

De sager der skal overflyttes fra Visitationen til Center for Borgerservice, Job og Social ligger under følgende fire paragraffer i serviceloven:

- Hjælp til dækning af nødvendige merudgifter som følge af et varigt handicap (§ 100). Det overordnede formål med merudgiftsydelsen efter servicelovens § 100 er at yde kompensation til borgere med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne for de merudgifter, som er en konsekvens af funktions-nedsættelsen. Borgeren kan søges om udgifter til kost, diætpræparater, medicin, befordring, driftsudgifter ved befordring i egen bil, forhøjet husleje og fritidsaktiviteter.

- Kontaktperson til borgere, der er døvblinde (§ 98). Formålet med kontaktpersonordningen er at give borgere over 18 år, der er døvblinde, mulighed for at få en særlig form for hjælp, der kan være med til at bryde borgerens isolation, og bidrage til at borgeren kan leve så normalt som muligt på trods af det meget svære kommunikationshandicap og massive ledsagebehov.
- Ledsagerordning til borgere med fysisk og psykisk funktionsnedsættelse (§ 97). Ledsagelse efter servicelovens § 97 skal ses som et led i bestræbelserne på at øge borgere med funktionsnedsættelses muligheder for selvstændighed og ansvar for egen tilværelse. Ledsagelse efter § 97 tilbydes til borgere der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne ikke kan færdes på egen hånd uden for hjemmet.
- Borgerstyret assistance til borgere med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse (§ 96). Borgerstyret personlig assistance ydes som tilskud til dækning af udgifter ved ansættelse af hjælpere til pleje, overvågning og ledsagelse til borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Ressourcebehov

Administrationen forventer, at overdragelsen og implementeringen af voksendredningsmetoden i sagerne vil bidrage til en høj faglig kompetence og skabe et stærkt fagligt miljø. Opgaven er på nuværende tidspunkt normeret med 18 timer ugentligt, som overføres fra Center for Sundhed og Omsorg til Center for Borgerservice, Job og Social. Det er administrationens vurdering, at en normering på 18 timer ugentligt ikke er nok til at løse opgaven med voksendredningsmetoden, som er en omfattende sagsbehandlingsmetode.

Opgaverne kræver opkvalificering af medarbejdere på ny lovgivning samt øgede ressourcetræk, da voksendredningsmetoden er mere omfattende end den hidtidige sagsbehandling. Med overdragelsen tilføjes 45 aktive sager til Center for Borgerservice, Job og Social, som kræver årlige opfølgninger, økonomiske beregninger og tilsyn. For at sikre korrekt sagsbehandling og automatisk indberetning til Danmarks Statistik anbefaler administrationen, at socialområdet opnormeres med en sagsbehandler i 2025, hvor opgaven overdrages og implementeres. Herefter forventes opgaven at kunne løses ved en opnormering med ½ årsværk fra 2026 og frem.

Center for Borgerservice, Job og Social har forsøgt, men ikke fundet mulighed for at allokere ressourcer til opgaven fra andre områder i centeret.

Opgaver forbundet med overflytning af sager:

- Opkvalificering af medarbejder med henblik på at sikre implementeringen af voksendredningsmetoden i sagsbehandlingen.
- Støtte borgerne i deres forløb.
- Sikre automatisk dataindberetning til Danmarks Statistik.
- Administrative opgaver, herunder økonomiske beregninger og udbetaling af det borgerne søger om støtte til.
- Kvalitetssikring og ledelsestilsyn.
- Juridisk bistand i forbindelse med klagehåndtering. Området er komplekst og indebærer ofte klager.

Det er et lovkrav at sikre automatisk dataindberetning til Danmarks Statistik.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser i 2025 i form af en tillægsbevilling på 412.500 kr. til ansættelse af en sagsbehandler i 9 mdr. Tillægsbevillingen finansieres af budgetsikkerhedspuljen, der i 2025 udgør 10,0 mio. kr. I 2026-2029 indarbejdes en årlig merudgift på 275.000 kr. i budgetforslag 2026-2029.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 27: Godkendelse af forlængelse af demensstrategien 2019-2025

29.00.00-P15-1-25

Beslutningstema

Social-, ældre- og sundhedsudvalget skal tage stilling til om Demensstrategien 2019-2025 skal forlænges til 2027, hvor den nye ældrelov er implementeret.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forlængelse af Demensstrategien til 2027, godkendes.

Beslutning

Godkendt med bemærkning om, at udvalget frem mod budget 2026-2029 ønsker en nærmere vurdering af behovet for ekstra ressourcer på demensområdet. Dette med baggrund i den fremlagte status fra Dagshjem og Forebyggelse, hvor det beskrives, at området er under pres.

Sagsfremstilling

Demensstrategien beskriver de fokusområder og indsatser, som der er særligt fokus på inden for demensområdet. Kerneopgaven er individuel kontakt, vejledning og støtte til borgere med demens og deres pårørende. Demensstrategien har fokus på følgende:

1. Støtte til mennesker med demens
2. Støtte til pårørende
3. Demensfaglighed og sammenhæng
4. Demensvenligt lokalsamfund og frivillig samarbejde

Demensstrategien 2019-2025 er forsat aktuell set i forhold til den nationale samfundstendens og debat. Demensteamet arbejder målrettet med de fire indsatser. I Den Nationale Demenshandlingsplan 2025 er det et klart mål, at alle landets 98 kommuner skal være demensvenlige. Demensteamet har med afsæt i den nationale handlingsplan arbejdet målrettet med begrebet ”demens-venlig kommune” og uddannet lokalsamfundet i, at være demensven. En demensven er en som ved, hvad demens er, og hvad det gør ved én. En demensven kan og har lyst til at give en håndsækning til mennesker med demens.

På baggrund af ældrereformen og den nye ældrelov, der træder i kraft den 1. juli 2025, vurderer administrationen, at en forlængelse af den nuværende demensstrategi for Solrød Kommune er fordelagtig. Aftalepartierne bag den nye ældrelov er enige om vigtigheden i, at understøtte kvalitet i indsatsen over for mennesker med demens. Der skal derfor være fokus på, om ledere og medarbejdere tilføres de rette kompetencer ift. at forebygge forråelse og omsorgstræthed bl.a. igennem udbredelse af demensrejseshold. Demensrejsesholdet tilbyder et praksisnært læringsforløb til kommuner faciliteret af konsulenter. Kompetenceudviklingsforløbene har til formål at give medarbejderne kompetencer til at styrke plejen og omsorgen for mennesker med demens og der er aktuelt et forløb i gang i den kommunale del af Plejecenter Christians Have. Demensrejsesholdskonsulenterne har en bred vifte af praksiserfaring, viden og kompetencer om ældreplejen og kan arbejde proaktivt eller opsøgende. De arbejder bl.a. på baggrund af observationer fra ældretilsynet, som med den nye ældrelov ændres.

Det er altså endnu uvist hvordan området kommer til at se ud efter implementeringen af de nye tiltag i ældreloven, og på den baggrund findes det hensigtsmæssigt at afvente med udarbejdelse af en ny Demensstrategi for Solrød Kommune. Hvis det fastholdes, at der skal udarbejdes en ny demensstrategi for Solrød Kommune i 2025 er der risiko for, at den hurtigt bliver uaktuel grundet de nye tiltag i ældreloven.

På baggrund af ovenstående anbefaler administrationen, at den nuværende demensstrategi for Solrød Kommune forlænges til 2027.

Det er ikke et lovkrav at have en demensstrategi, men det er en forudsætning for at være en demensvenlig kommune.

Høring og inddragelse

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

Bilag

Ældrerådets høringssvar vedr godkendelse af forlængelse af demensstrategien for 2019 -2025

Handicaprådets høringssvar vedr godkendelse af forlængelse af demensstrategien for 2019-2025

Punkt 28: Orientering om status fra Daghjem og Forebyggelse

27.54.08-K07-1-25

Beslutningstema

Social-, ældre- og sundhedsudvalget skal orienteres om status fra Daghjem og Forebyggelse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet en statusrapport for Daghjem og Forebyggelse 2024.

På baggrund af statusrapporten vurderer administrationen, at det nuværende serviceniveau kan holdes inden for det bevilligede budget og at kun få borgere, der visiteres til daghjemmene, skal stå på venteliste inden de får en plads. Dette forudsætter, at der ikke kommer en stigning i antallet af henvisninger.

Aktivitet

Aktivitets- og Frivilligcenteret er et multifunktionelt hus, der blandt andet rummer Solrød Kommunes to daghjem. Et daghjem for borgere med en demenssygdom og et somatisk daghjem. Daghjemmene er for borgere, der har brug for særlig støtte, og de visiteres hertil i henhold til Serviceloven. Der er aktuelt visiteret 48 borgere til det somatiske daghjem. De visiterede borgere kommer i daghjemmet mellem 1-5 dage om ugen efter ønske og behov. Der er plads til 23 borgere pr. dag i det somatiske daghjem.

Der er aktuelt visiteret 26 borgere til demensdaghjemmet Oasen, som er for borgere med en demenssygdom. De visiterede borgere kommer i Oasen mellem 1-5 dage om ugen efter behov. Målgruppen er borgere med moderat til svær demens. Udviklingen i demografien sammenholdt med, at Solrød Kommune har fokus på demens og tidlig opsporing gør, at der over de kommende år må forventes en stigning i antal borgere med behov for en plads i Oasen og Udflugtsbussen.

Der er plads til 14 borgere i Udflugtsbussen og der er aktuelt 14 borgere visiteret. Der har i 2024 været et stabilt antal borgere til tilbuddet. Det er hjemmeboende borgere med let til moderat demens, der kan visiteres til tilbuddet. Tirsdag og fredag hentes borgerne i eget hjem og kommer med på dagens bustur.

Aktivitets- og Frivilligcenteret rummer også en aktivitets- og frivilligdel, som benyttes af Solrød Kommunes borgere på forskellig vis. Tilbuddet er for alle borgere i Solrød Kommune. Der stilles lokaler til rådighed, hvor en lang række frivillige sociale foreninger og grupper holder til, og faciliteter til undervisning, kreativitet og fællesskab. Brugere og frivillige repræsenteres af Centerrådet, der er et brugerråd.

Fokusområder

Der har i 2024 været særligt fokus på implementering af organisationsændringen der trådte i kraft den 1. februar 2024. Daghjemmene blev til "Daghjem og Forebyggelse" hvilket betød, at sundhedskonsulenter, demenskonsulenter og trivselskoordinator blev en del af fællesskabet med daghjemsmedarbejderne og aktivitetskoordinatorerne i

aktivitetscenteret samt fik samme leder. Der har i 2024 været fokus på at tilpasse sig ændringen og skabe grobund for et fagligt fællesskab på tværs af arbejdsområderne og dette vil der fortsat blive arbejdet med i 2025.

I 2025 vil der ligeledes være fokus på implementering af den nye ældrelov og de ændringer det medfører for bl.a. for den forebyggende indsats, som idag løftes ved de forebyggende hjemmebesøg.

Det er ikke et lovkrav med en årlig status på området.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

Bilag

Statusrapport 2024

Demensstrategi 2019-2025

Punkt 29: Orientering om status fra Genoptræningscenteret 2024

29.21.04-K07-1-25

Beslutningstema

Social-, ældre- og sundhedsudvalget skal orienteres om status for Genoptræningscenteret 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet en statusrapport for Genoptræningscenteret i 2024

På baggrund af statusrapporten vurderer administrationen, at det nuværende serviceniveau kan holdes inden for det bevilligede budget. Det skyldes, at der i Genoptræningscenteret er kontinuerligt fokus på effektivisering og udvikling. Formål har været og er at sikre kvaliteten i træningsforløbene, samtidig med at stigningen i antallet af henviste borgere imødekommes. I 2024 har det bl.a. betydet implementering af nyt måleudstyr til effektmålinger for at sikre kvalitet samt effektivitet i træningsforløbene, og initiativer for at optimere dokumentationspraksis. Derudover planlægges der en reduktion af træningsgange, inden for visse diagnosegrupper, samt et øget fokus på hurtigere afslutning af forløb for at imødekomme de forventede stigninger i henvisningerne efter Sundhedslovens § 140.

I 2025 vil der være fokus på udvikling bl.a. i forhold til digitalisering og implementering af tiltag jf. den nye ældrelov som træder i kraft den 1. juli 2025. Et stort fokusområde under ældreloven er integration af terapeuter i de faste teams i Den Kommunale Hjemme- og Sygepleje, og det vil være et særligt fokusområde i 2025.

Forbrug

I 2024 har der været et lille mindreforbrug. Det skyldes mindre økonomiske afvigelser, herunder en øget refusion ved sygemeldinger, merindtægter fra studerende, samt en uventet indtægt fra kompetencefonden. Disse afvigelser forventes ikke fremadrettet.

Aktiviteter

Genoptræningscenteret arbejder i henhold til Sundheds-, Service- og Beskæftigelsesloven, med genoptræning og vedligeholdende træning af borgere på voksenområdet. Derudover arbejdes i henhold til Sundhedsloven med genoptræning af borgere på børneområdet. Målet er, sammen med borgeren, at skabe forudsætninger for det bedst muligt liv gennem aktivitet og træning. Borgerne inddrages aktivt i forløbet, blandt andet ved at fastsætte træningsmål i samarbejde med terapeuten.

Forløbene er fleksibelt tilrettelagt og tager hensyn til borgerens individuelle behov. De varierer fra kortere konsulentforløb, hvor borgeren hovedsageligt selv varetager træningen, til længerevarende terapeutstyrede genoptrænings- og rehabiliteringsforløb.

Der er i Genoptræningscenteret kontinuerligt fokus på effektivisering og udvikling. Formål har været at sikre kvaliteten i træningsforløbene, samtidig med at stigningen i antallet af henviste borgere imødekommes.

Henvisninger

Siden kommunalreformen i 2007 har der været en generel stigning i antallet af henvisninger til Genoptræningscenteret. Fra 2019-2020 var der for første gang et mindre fald i antallet af henvisninger grundet Covid-19, men i efterfølgende år har der igen været en stigning. I 2024 har antallet af henvisninger været stabilt fra året før.

Den generelle stigning i henvisninger forventes at fortsætte i de kommende år.

Der vil fortsat være fokus på, at skabe tryghed, sundhed og værdighed i alle aldre, samt fleksible rammer for borgerne tilknyttet Genoptræningscenteret i kortere eller længere perioder.

Det er et lovkrav at tilbyde genoptræningsforløb til kommunens borgere.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, ældre- og sundhedsudvalget.

Bilag

Statusrapport 2024 - GC

Punkt 30: Godkendelse af fremtidig drift af 45 nye plejeboliger

27.42.00-P00-1-25

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til, hvem der skal være leverandør af den fremtidige drift af plejeboliger på Plejecenter Christians Have, når de 45 nye plejeboliger står klar primo 2027.

Indstilling

Administrationen indstiller, at scenarie 1 indarbejdes i de eksisterende kontrakter med de 2 tjenesteydere på Plejecenter Christians Have.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte med budget 2024 igangsættelsen af en udbygning af Plejecenter Christians Have. Udbygningen indeholder 45 plejeboliger fordelt på tre etager. Derudover indeholder udbygningen lokaler til Den Kommunale Hjemme- og Sygepleje som dermed får mulighed for lokalefællesskaber med den kommunale leverandør på plejecenteret og Rehabiliteringsafdelingen, for derigennem at opnå et tættere samarbejde i dagligdagen. Udbygningen forventes at stå færdig primo 2027.

På nuværende tidspunkt er Forenede Care leverandør til 62 plejeboliger og kommunen er leverandør til 80 plejeboliger. Derudover driver kommunen 24 rehabiliteringspladser, som også er beliggende på plejecenteret. Byrådet skal nu tage stilling til, hvem der skal være leverandør af driften i de kommende 45 nye plejeboliger og hvorvidt der skal ske en omfordeling af de eksisterende bogrupper. Administrationen har derfor set på en kommende fordeling dels ud fra et borgerrettet perspektiv og dels i et driftsmæssigt perspektiv. Der er fremsat 3 muligheder til Byrådets vurdering, således at der lægges op til alternativer for Byrådet. Administrationen har dog som vanligt indstillet en model.

I kontrakten vedrørende drift af Plejecenter Christians Have har den private leverandør Forenede Care forpligtet sig til at acceptere en mulig udvidelse af kontrakten på et yderligere antal plejeboliger i forbindelse med udbygning af plejecenteret, men leverandøren har på den anden side ikke krav på en sådan udvidelse. Kontraktgrundlaget blev godkendt af Byrådet 31. maj 2023.

Som nævnt ovenfor er der lagt et driftsperspektiv nedover den vurdering, der ligger til grund for fordelingen af bogrupper. Det betyder, at det er tilstræbt af bogrupperne er naturligt sammenhængende, for at sikre muligheder for en effektiv drift.

Derudover er der, ud fra et drifts- og udviklingsperspektiv, i alle 3 scenarier peget på, at de 45 nye plejeboliger driftes af den kommunale del, da der fremadrettet vil være lokalefællesskaber mellem de kommunale enheder i stueetagen, hvor Den Kommunale Hjemme- og Sygepleje flytter ind.

Herunder følger 3 scenarier for en fordeling, som overordnet lægger til grund at der fortsat er en vis ligelig fordeling mellem privat og kommunal leverandør. En fortsat nogenlunde ligelig og driftsmæssig egnet fordeling lader sig kun gøre ved at nogle af de eksisterende beboere skifter leverandør. Det er derfor væsentligt at holde sig for øje at færrest mulige beboere skal skifte leverandør.

Scenarie 1

- De 3 nye bogrupper á 15 boliger tildeles den kommunale leverandør
- Stuen og 1. sal i blok C overdrages fra den kommunale til den private leverandør

Der er i forslaget lagt vægt på at den private leverandør får en samlet driftsenhed bestående af hele blok A, B og C, hvor der er en naturlig sammenhæng mellem bogrupperne. Der vil i dette scenarie være 20 beboere der skal skifte leverandør.

Denne løsning medfører at der fremover vil være 105 kommunale boliger og 82 private boliger.

Scenarie 2

- De 3 nye bogrupper á 15 boliger tildeles den kommunale leverandør
- Den øvrige fordeling af bogrupper er uændret

Der er i forslaget lagt vægt på at ingen beboere skal skifte leverandør.

Denne løsning medfører at der fremover vil være 125 kommunale boliger og uændret 62 private boliger.

Scenarie 3

- De 3 nye bogrupper á 15 boliger tildeles den kommunale leverandør
- Stuen og 1. sal i blok C og hele blok D overdrages fra den kommunale til den private leverandør

Ulempen ved dette scenarie er at der er 50 beboere, der skal skifte leverandør samt at blok D ikke har et naturlig logistisk sammenhæng med blok A, B og C i det samlede driftsmæssige perspektiv.

Denne løsning medfører at der fremover vil være 75 kommunale boliger og 112 private boliger.

Administrationen indstiller scenarie 1, der ser ud til at have flest driftsfordele.

Der er ikke økonomiske forskelle i de 3 scenarier, idet prisen pr. plads er reguleret af de eksisterende kontrakter og ens for begge tjenesteydere.

Det er ikke et lovkrav at Byrådet skal tage stilling til fordeling af driften af plejeboliger.

Høring og inddragelse

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Plantegning Chr.Have

Ældrerådets høringssvar vedr godkendelse af fremtidig drift af 45 nye plejeboliger

Handicaprådets høringssvar vedr godkendelse af fremtidig drift af 45 nye plejeboliger

Punkt 31: Godkendelse af huslejestigning vedrørende frivillige udskiftninger af køkkener og badeværelser i Villabyernes Boligselskabs afdeling 1

03.11.00-P35-10-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om huslejestigning i forbindelse med frivillig udskiftning af køkkener og badeværelser i Villabyernes Boligselskabs afdeling 1.

Indstilling

Administrationen indstiller, at huslejestigning på op til 33,9 % for frivillig udskiftning af køkkener og badeværelser i Villabyernes Boligselskabs afdeling 1 godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund

Villabyernes Boligselskab har søgt om tilladelse til huslejestigning i forbindelse med frivillig udskiftning af køkkener og badeværelser i boligselskabets afdeling 1.

Der er tale om kollektiv råderet. Kollektiv råderet betyder, at afdelingen optager et fælles lån til at udskifte køkkener, badeværelser eller andet. De beboere, der vælger at bruge ordningen, betaler deres del af lånet tilbage over huslejen.

Boligselskabet oplyser, at moderniseringerne er gennemført i flere etaper for både køkken og bad siden 2018. Beklageligvis er disse køkkener og badeværelser ikke blevet finansieret endnu, og boligselskabet søger derfor om en samlet godkendelse af både huslejestigning og låneoptagelse.

Udskiftning af køkkener og badeværelser

Boligselskabet har vedlagt en oversigt over huslejestigninger på de lejemål, som har fået udskiftet køkken, badeværelse og eventuelt begge dele. Huslejestigningen udgøres af et tillæg til den månedlige husleje. Tillægget betales i 10 år for køkkener og i 15 år for badeværelser.

Den samlede huslejestigning spænder fra 8,7 % til 33,9 %. Se vedlagte bilag.

Flere lejemål har både fået udskiftet køkken og badeværelse, og de lejemål har samlet fået en højere stigning i huslejen. Årsagen til det store spænd er, at de små lejemål ikke har så høj husleje, som de større lejemål har. Derfor giver udskiftning af både køkken og badeværelse en højere stigning i huslejen end i de større lejemål.

Boligselskabet anmoder derfor om godkendelse af en individuel huslejestigning på op til 33,9 % pr. måned for de beboere, der har fået udskiftet deres køkken og/eller badeværelse. Dermed betaler den enkelte lejer kun et beløb, som dækker omkostningerne for lejerens egen frivillige udskiftning, og huslejestigningen gælder således ikke alle lejere.

Køkkener og badeværelser finansieres via låneoptagelse af realkreditlån uden kommunal garanti. Administrationen har bemyndigelse til at godkende låneoptagelsen administrativt, hvilket administrationen vil gøre efter Byrådets godkendelse.

Boligselskabet oplyser, at der er en tilstrækkelig venteliste og vurderer ikke, at der vil være problemer med genudlejning. Administrationen er enig i dette.

Det er et lovkrav, at kommunen skal godkende huslejestigninger på mere end 5 % af årslejen ved huslejestigninger i forbindelse med råderet. I Solrød Kommune har administrationen dog bemyndigelse til at godkende huslejestigninger op til 10 % af årslejen. Derudover er det et lovkrav, at kommunen skal godkende enhver låneoptagelse med pant i afdelingens ejendom.

Hvis Byrådet godkender huslejestigningen, har boligselskabet til hensigt at finansiere moderniseringerne ved optagelse af realkreditlån uden kommunal garanti, som godkendes administrativt.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Kortbilag

Ansøgning fra Villabyernes Boligselskab

Oversigt over huslejestigninger

Punkt 32: Meddelelser

85.02.02-P35-39-24

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Forslag fra Handicaprådet: Sådan kan kommunen undgå de dyre sager på socialområdet

Besøg hos Villabyernes Boligselskab

Punkt 33: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-39-24

Punkt 34: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-29-24

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.