REFERAT Byrådet d. 29-01-2025

Mødedato	Onsdag d. 29. januar 2025 kl. 19:00
Mødested	Solrød Bibliotek, 1. sal, lokale 25, Solrød Center 4, 2680 Solrød Strand
Mødedeltagere	Emil Blücher (borgmester), Regine Hjort Hovmøller, Henrik Boye, Jan Færch, Morten Scheelsbeck, Mads Silberg, Brian Mørch, Ina Lindemark, Christian Vang, Christian Nyholm, Carsten Ring, Anette Fynbo Blem, Niels Hörup, Kim Sunesen, Michael Arnø, Musa Akin, Jonas Ring Madsen, Hanne Bache Vognbjerg, Jytte Willendrup

Indholdsfortegnelse

Spørgsmål til Byrådet fra borgerne kl. 18.45-19.00 3
Godkendelse af dagsorden 4
Godkendelse af stedfortrædere i Byrådet 5
2. behandling af opdateret forretningsorden for Solrød Byråd 7
Godkendelse af procedure og tidsplan for budget 2026-2029 og budgetopfølgning i 2025 10
Udpegning til den lokale trepart for Køge Bugt 12
Godkendelse af kommuneplantillæg for boliger, daginstitution og plejehjem øst for Ørnesædevej i l 15
Godkendelse af forslag til Solrød Kommuneplan 2025 18
Godkendelse af tilpasning af ordning for indsamling af husholdningsaffald 22
Godkendelse af fremtidig praksis for byggeri inden for Solrød Bæks og Karlstrup Mosebæks vedlig 26
Godkendelse af igangsætning af visionsplan for Solrød Center 29
Godkendelse af proces for valg af rådgiver og opgaveopdrag for visionsplan for Solrød Center 33
Godkendelse af fast kontaktperson i Solrød Idrætscenter 36
Orientering om ændret drift af kommunens vejkanter og udpegning af nye arealer til øget biodivers 38
Godkendelse af afrapportering på central udmelding om fornyet behandling i kommunerne vedrøre 41
Godkendelse af rammeaftale for det specialiserede social- og undervisningsområde 44
Godkendelse af huslejestigning vedrørende frivillige udskiftninger af badeværelser i Solrød Boligse 48
Godkendelse af huslejestigning vedrørende frivillige udskiftninger af køkkener i Solrød Boligselska 50
Godkendelse af dannelse af børnehaveklasser for skoleåret 2025/2026 52
Godkendelse af tilbygning og tagrenovering på bygning C og D på Munkekærskolen - tillægsbevill 56
Godkendelse af igangsætning af forskellige anlægsarbejder i 2025 - anlægsbevilling 58
Godkendelse af indkøb af pumper til Møllebækken og Karlstrup Mosebæk - anlægsbevilling 62
Godkendelse af udskydelse af tagudskiftning på Poppelbo Vuggestue og Børnehave - anlægsbevilli 65
Godkendelse af etablering af dagtilbud på Skolevej 70 og valg af optioner - anlægsbevilling 68
Meddelelser 74
Lukket: Meddelelser 75
Lukket: Byrådets Time 76
Digital godkendelse af referat 77

Punkt 1: Spørgsmål til Byrådet fra borgerne kl. 18.45-19.00

00.01.00-A00-36-24

Indstilling

Forud for alle ordinære byrådsmøder i Solrød Kommune har borgere med tilknytning til kommunen mulighed for at stille spørgsmål til Byrådet. Formålet med spørgetiden er at give borgerne mulighed for at få svar på spørgsmål af almen interesse, som vedrører kommunale forhold. Der kan ikke stilles spørgsmål til personsager.

Spørgetiden begynder kl. 18.45. Spørgsmålene skal være korte og skal normalt kunne fremsættes på 1 minut og besvares på 2 minutter. Herudover kan der gives tid til en kort replik og duplik. Byrådets ordinære møde starter kl. 19.

Er der ingen spørgsmål ved spørgetidens begyndelse, bortfalder spørgetiden. Spørgetidens samlede varighed er 15 minutter.

Hvis spørgsmålet er rettet til Byrådet, afgør borgmesteren, hvem der skal besvare spørgsmålet. Udover den, der besvarer det stillede spørgsmål, kan også andre medlemmer af Byrådet få ordet for korrigerende eller supplerende udtalelser.

Spørgsmål, der har relation til sager, som er på dagsordenen for Byrådets efterfølgende møde, besvares i forbindelse med behandlingen af den pågældende sag. I de tilfælde vil der ikke være lejlighed til replik og duplik.

Borgerne skal være opmærksomme på, at spørgsmål til Byrådet bliver livestreamet via kommunens hjemmeside og facebookside, hvor man også efterfølgende kan se optagelserne fra møderne.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-5-24

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Punkt 3: Godkendelse af stedfortrædere i Byrådet

00.22.02-G00-4-24

Beslutningstema

Byrådet skal ved fravær blandt byrådsmedlemmer tage stilling til, om der er tale om lovligt forfald, og godkende, hvem der indtræder som stedfortræder. Der er ved udsendelse af dagsordenen til Byrådets møde ikke modtaget nogen afbud til mødet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Det i tilfælde af afbud fra et eller flere byrådsmedlemmer godkendes, at betingelserne for lovligt forfald, er opfyldt.
2. Det i tilfælde af afbud fra et eller flere byrådsmedlemmer godkendes, at betingelserne for stedfortræders deltagelse i byrådsmødet er opfyldt.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Sagsfremstilling

Borgmesteren skal jævnfør Lov om kommunernes styrelse indkalde en stedfortræder til et byrådsmøde, når borgmesteren får kendskab til, at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende.

Byrådet har i styrelsesvedtægten for Solrød Kommune derudover besluttet, at stedfortræderen for et medlem af Byrådet kan indkaldes ved medlemmets forfald af de nævnte grunde, uanset om fraværet har en kortere varighed end 1 måned.

Indkaldelse af en stedfortræder følger stedfortræderlisten efter kommunalvalget.

I tilfælde af fravær skal Byrådet i forlængelse af Lov om kommunernes styrelse tage stilling til, om der er tale om lovligt forfald, og godkende, hvem der indtræder som stedfortræder.

Der er ved udsendelse af dagsordenen til Byrådets møde ikke modtaget nogen afbud til mødet.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Stedfortræderliste

Punkt 4: 2. behandling af opdateret forretningsorden for Solrød Byråd

00.22.00-G00-3-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til en opdateret forretningsorden for Solrød Byråd.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forretningsorden for Solrød Byråd 2. behandles og godkendes.

Beslutning

Emil Blücher (I) stillede følgende ændringsforslag:

§ 1a ændres til:

Til hvert ordinært byrådsmøde afsættes spørgetid på maksimalt 15 minutter som det første punkt på den ordinære, åbne dagsorden. Efter en konkret vurdering kan spørgetiden udvides. Spørgetiden ledes af borgmesteren.

Stk. 2. ændres til:

Spørgsmål til spørgetid kan stilles enten skriftligt eller mundtligt af enhver med tilknytning til Solrød Kommune og kan rettes enten til Byrådet eller til et enkelt medlem. Rettes spørgsmålet til Byrådet, afgør borgmesteren, hvem der skal besvare spørgsmålet. Borgmesteren udtaler sig i sin funktion af formand for Byrådet.

For stemte: Emil Blücher (I), Regine Hovmøller (I), Henrik Boye (I), Jan Færch (C), Morten Scheelsbeck (C), Therese Nebel (C), Ina Lindemark (L), Christian Vang (L), Christian Nyholm (H), Carsten Ring (H), Anette Fynbo Blem (H), Niels Hörup (V), Michael Arnø (V), Musa Akin (V), Henning Madsen (V), Jonas Ring Madsen (A), Hanne Bache Vognbjerg (A) og Jytte Willendrup (A).

Imod stemte: Brian Mørch (Æ).

Ændringsforslaget blev tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 2:

Emil Blücher (I) stillede følgende ændringsforslag:

§ 1a ændres til:

Til hvert ordinært byrådsmøde afsættes spørgetid på maksimalt 15 minutter som det første punkt på den ordinære, åbne dagsorden. Efter en konkret vurdering kan spørgetiden udvides. Spørgetiden ledes af borgmesteren.

Stk. 2. ændres til:

Spørgsmål til spørgetid kan stilles enten skriftligt eller mundtligt af enhver med tilknytning til Solrød Kommune og kan rettes enten til Byrådet eller til et enkelt medlem. Rettes spørgsmålet til Byrådet, afgør borgmesteren, hvem der skal besvare spørgsmålet. Borgmesteren udtaler sig i sin funktion af formand for Byrådet.

Ændringsforslaget blev tiltrådt.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Byrådet, 18. december 2024, pkt. 235:

Sagen blev ikke tiltrådt. Sagen oversendes til Økonomiudvalget til fornyet behandling.

Fraværende: Kim Sunesen (V).

Beslutning fra Økonomiudvalget, 11. december 2024, pkt. 203:

Anbefales med bemærkning om, at Byrådets spørgetid placeres som første punkt på den ordinære, åbne dagsorden, at sætningen i § 1, stk. 1 "Efter en konkret vurdering kan spørgetiden udvides til 30 minutter" udelades, og at § 1a, stk. 2 korrigeres med henblik på, at det hver gang er borgmesteren, der besvarer spørgsmålene på Byrådets vegne.

Fraværende: Christian Vang (L).

Supplerende sagsfremstilling

Byrådet besluttede på sit møde den 18. december 2024 at oversende sagen til fornyet behandling i Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har i juni 2023 offentliggjort en ny vejledning om normalforretningsorden for byråd, og ministeriet har i samme omgang offentliggjort en ny normalforretningsorden for byråd.

Normalforretningsordenen afspejler en række regler, som udgør lovgivning og almindelige retsgrundsætninger, som ikke kan fraviges af det enkelte byråd. I den nye normalforretningsorden er det modsat tidligere nu klart og udtrykkeligt angivet fra ministeriets side, hvor normalforretningsordenen gengiver eller udtrykker indholdet af en lovbestemmelse, og hvor indhold ikke kan fraviges. Herudover er normalforretningsorden fra ministeriets side opdateret, så andre bindende regler og retsgrundsætninger er medtaget, og så sprogbrugen er moderniseret.

Anbefalingen fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet er, at det er hensigtsmæssigt, at eksisterende forretningsordener ved given lejlighed revideres, så de afspejler gældende lovgivning og dermed den nye offentliggjorte normalforretningsorden.

Den eksisterende forretningsorden for Solrød Byråd er vedtaget i 1970 med tillæg fra 2003 vedrørende regler for spørgetid ved byrådsmøder og fra 2006 vedrørende rammer for fotografering og båndoptagelse af Byrådets møder.

Ændringer af forretningsordenen skal behandles på to ordinære byrådsmøder. Byrådet 1. behandlede sagen på sit møde den 27. november 2024 og besluttede at oversende sagen til 2. behandling den 18. december 2024 med bemærkning om, at sagen behandles på det næstkommende møde i Økonomiudvalget forud for 2. behandlingen i Byrådet. Ændringerne vil træde i kraft pr. 1. januar 2025.

Administrationen har på den baggrund opdateret den eksisterende forretningsorden for Solrød Byråd, så den matcher den nye normalforretningsorden for byråd, og i den forbindelse er de nævnte tillæg fra 2003 og 2006 blevet indarbejdet, så de også afspejler tidens teknologi og sprogbrug.

Af ændringer herudover er der tilføjet følgende nyt i forretningsordenen for Solrød Byråd:

- § 1, stk. 4 er tilpasset, så det fremgår, at sager, der behandles for lukkede døre, så vidt muligt foretages først, så dette er i overensstemmelse med praksis for mødeafholdelsen.
- § 1, stk. 6 er tilpasset i ordlyd, så der ikke længere skal indhentes forudgående tilladelse til lyd-, film-, videooptagelse mv., og at afvisning heraf kan ske under det enkelte møde.
- § 1, stk. 6 er ligeledes tilpasset i ordlyden i forhold til livestreaming af møder og efterfølgende tilgængelig optagelse på kommunens hjemmeside.
- § 1a, stk. 1 er tilpasset, så der på baggrund af en konkret vurdering er mulighed for at udvide spørgetiden til 30 minutter.
- § 1a, stk. 2 er tilpasset, så det fremgår, at borgmesteren under spørgetiden udtaler sig i sin funktion af formand for Byrådet og som repræsentant for alle.
- § 4, stk. 4 er tilpasset i forhold til muligheden for taletid, når der bedes om ordet 2. gang.
- § 10, stk. 1 er tilpasset, så det i fremtiden også vil være muligt at foretage elektronisk afstemning.

Det er et lovkrav, at et byråd har en skriftlig forretningsorden, og det er et lovkrav, at ændringer af forretningsordenen skal behandles på to ordinære byrådsmøder.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Forretningsorden for Byrådet - maj 2006

Orientering fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet - Ny normalforretningsorden for kommuner

Forslag til forretningsorden for Solrød Byråd med tilpasninger - november 2024

Dagsordenspunkt 1. behandling af opdateret forretningsorden for Solrød Byråd behandlet på mødet 27. november 2024 kl. 1900 (Solrød Bibliotek, 1. sal, lokale 25, Solrød Center 4, 2680 Solrød Str.docx

Punkt 5: Godkendelse af procedure og tidsplan for budget 2026-2029 og budgetopfølgning i 2025

00.30.00-S00-18-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til procedure og tidsplan for udarbejdelsen af budget 2026-2029 og de politiske budgetopfølgninger i 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Procedure og tidsplan for udarbejdelsen af budget 2026-2029 godkendes.
2. Budgetopfølgning i 2025 foretages pr. 31. marts 2025 og 30. september 2025.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 3:

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et forslag til procedure og tidsplan for udarbejdelsen af budget 2026 og overslagsårene 2027-2029 samt Byrådets budgetopfølgning i 2025. Den kommende budgetlægning for 2026-2029 og økonomistyringen i 2025 sker med udgangspunkt i rammerne fastsat af Byrådet i Økonomisk politik og finansiel strategi. Her fremgår det, at:

- Der arbejdes med et årligt anlægsniveau på ca. 80 mio. kr., hvilket svarer til Solrød Kommunes andel af den samlede anlægsramme.
- Den gennemsnitlige likviditet opgjort efter kassekreditreglen i alle årene skal udgøre minimum 80 mio. kr.

Centrale nedslagspunkter i tidsplanen fremgår nedenfor:

- Der indgår i tidsplanen for budget 2026-2029 ikke en proces vedrørende budgetreduktioner. Det skal dog bemærkes, at forudsætningerne for budgetlægningen for 2026-2029 kan ændre sig undervejs i budgetlægningen. Hvis vilkårene ændrer sig så væsentligt, at det aktiverer behovet for besparelser, vil Økonomiudvalget og Byrådet blive forelagt en særskilt sag med forslag om en justeret budgetproces.
- Administrationen foreslår, at budgettemadagen afholdes 25. juni 2025 med fokus på blandt andet udmøntning af budgetaftalen for 2025, økonomiaftalen for 2026 mellem KL og regeringen samt Solrød Kommunes befolkningsprognose og vurdering af deraf følgende kapacitetsbehov.
- På budgetkonferencen den 22. august 2025 præsenteres Byrådet for administrationens budgetudkast, herunder forudsætningerne på indtægtssiden vedrørende skat og tilskud/udligning.
- I perioden 25. august 2025-8. september 2025 sendes administrationens budgetforslag i høring i brugerbestyrelser og MED-organisation.
- 1. behandlingen af budget 2026-2029 sker i Økonomiudvalget den 3. september 2025 og i Byrådet den 10. september 2025.

- Perioden fra den 12.-14. september 2025 er i tidsplanen reserveret til politiske forhandlinger.
- Den endelige godkendelse af budget 2026-2029 sker ved 2. behandling i Økonomiudvalget den 1. oktober 2025 og i Byrådet den 8. oktober 2025.

Byrådets budgetopfølgning i 2025

Den politiske budgetopfølgning bliver i 2025 gennemført pr. 31. marts og 30. september, hvor der foretages et skøn over det forventede regnskabsresultat for 2025, overførsel af drifts- og anlægsmidler fra 2025 til 2026 og en vurdering af, om rammen for serviceudgifter og anlægsudgifter i budget 2025 kan overholdes. Resultatet af budgetopfølgningen forventes behandlet i udvalg og Byrådet i maj og november 2025.

Det er et lovkrav, at de politiske udvalg udfører bevillingskontrol.

Høring og inddragelse

Sagen har ikke høringspligt. Der indgår i tidsplanen vedrørende budget 2026-2029 en høring i brugerbestyrelser og MED-organisation.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Procedure og tidsplan for budgetlægningen 2026-2029

Punkt 6: Udpegning til den lokale trepart for Køge Bugt

09.00.06-P00-1-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til udpegning af repræsentanter til den lokale trepart for Køge Bugt. Byrådet skal i den forbindelse tage stilling til, om der skal udpeges 1 eller 2 repræsentanter, der skal være medlemmer af Byådet, og i hvilket omfang der skal udpeges suppleanter. Byrådet skal herudover tage stilling til bemyndigelse af fællessekretariat til nedsættelse af den lokale trepart for Køge Bugt og den videre facilitering af arbejdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Det besluttes, om der skal udpeges 1 eller 2 repræsentanter fra Solrød Kommune til den lokale trepart for Køge Bugt. Med udgangspunkt i denne beslutning udpeges der 1 eller 2 medlemmer af Byrådet, der skal repræsentere Solrød Kommune i den fælles lokale trepart for hovedvandoplandet Køge Bugt.
2. Det besluttes, i hvilket omfang der skal udpeges suppleanter. Hvis det besluttes, at der skal udpeges suppleanter, skal der udpeges 1 eller 2 suppleanter, der skal være medlemmer af Byrådet.
3. Fællessekretariatet i Holbæk Kommune bemyndiges til at nedsætte den lokale trepart for Køge Bugt samt til at facilitere arbejdet.

Beslutning

Ïndstillingens punkt 1: Tiltrådt. Ina Lindemark (L) og Niels Hörup (V) blev udpeget som repræsentanter.

Indstillingens punkt 2: Tiltrådt. Morten Scheelsbeck (C) og Jonas Ring Madsen (A) blev udpeget som suppleanter.

Indstillingens punkt 3: Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 6:

Anbefales med Kultur- og naturudvalgets bemærkninger.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 13. januar 2025, pkt. 3:

Indstillingens punkt 1: Anbefales med bemærkning om, at der udpeges to repræsentanter, der besluttes på byrådsmødet.

Indstillingens punkt 2: Anbefales med bemærkning om, at der udpeges to suppleanter, der besluttes på byrådsmødet.

Indstillingens punkt 3: Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund

Med Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark får kommunerne en central rolle med ansvar for planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen.

Det betyder, at kommunerne skal udarbejde dynamiske omlægningsplaner senest i 2025 som viser, hvordan man lokalt vil komme i mål med indsatsen. Indsatsen omfatter udtagning af kulstofrige lavbundsjorder, vådområder, skovrejsning, ekstensivering og andre arealbaserede omlægningsindsatser, herunder at bidrage til bedre vilkår for natur og biodiversitet.

Siden 2010 har kommunerne koordineret udtagning af landbrugsarealer i 23 tværkommunale vandoplandsstyregrupper (VOS'er), som fra 2024 har organiseret sig i 10 grupperinger med henblik på tværgående samarbejde, kapacitetsopbygning og stordriftsfordele. Dette tværkommunale samarbejde skal fortsætte i 23 lokale treparter med flere aktører, som fortsat er organiseret i de 10 grupperinger.

Kommunerne for hovedvandoplandene Køge Bugt, Isefjord og Roskilde fjord, Øresund og Kalundborg har i partnerskab søgt og fået midler til, at oprette et fællessekretariat for de fire hovedoplande. Fællessekretariatet dækker 39 kommuner og er forankret i Holbæk Kommune. Fællessekretariatet skal understøtte den lokale trepart samt kommunernes administration i deres arbejde med den lokale arealomlægning. Den geografiske udbredelse af de tre hovedvandoplande fremgår af vedlagte bilag.

Hver lokal trepart består af følgende medlemmer:

- 1-2 repræsentanter for hver kommune i oplandet
- 1-2 lokale landbrugsrepræsentanter
- 1-2 lokale repræsentanter for lokale naturorganisationer
- 1 repræsentant fra Naturstyrelsen

Repræsentanterne fra natur- og landbrugsorganisationerne udpeges centralt af henholdsvis Danmarks Naturfredningsforenings og Landbrug & Fødevarers hovedorganisationer. Naturstyrelsen udpeger også deres repræsentanter.

Administrationen har været i kontakt med Kommunernes Landsforening (KL), som har oplyst, at Byrådet har mulighed for at udpege op til to repræsentanter, som skal være medlemmer af Byrådet, til at repræsentere Solrød Kommune i den lokale trepart for Køge Bugt. Herudover har Byrådet også mulighed for at udpege suppleanter, men der er ikke et krav om dette.

Administrationen har herudover orienteret sig i omkringliggende kommuners status på udpegning af repræsentanter. Det overordnede indtryk er, at de fleste kommuner indstiller 1 repræsentant og ingen suppleanter.

Udpegning af repræsentanter og suppleanter følger styrelseslovens rammer. Hvis Byrådet udpeger 1 repræsentant, foretages valget som et flertalsvalg. Hvis Byrådet udpeger 2 repræsentanter, foretages valget som et forholdstalsvalg med udgangspunkt i de valggrupper, der blev anmeldt på Byrådets møde den 20. december 2023 i forbindelse med Byrådets omkonstituering. Tilsvarende gælder i forbindelse med udpegning af suppleanter.

Fristen for udpegning af repræsentanter til de lokale treparter er forventeligt den 1. februar 2025.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Aftale om implementering af et Grønt Danmark

Aftale om et Grønt Danmark

Kort over lokale treparter og grupper.

Punkt 7: Godkendelse af kommuneplantillæg for boliger, daginstitution og plejehjem øst for Ørnesædevej i Havdrup

01.02.05-P00-1-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage endelig stilling til kommuneplantillæg nr. 10 for boliger, daginstitution og plejehjem øst for Ørnesædevej i Havdrup efter, at kommuneplantillægget har været i 8 ugers høring.

Indstilling

Administrationen indstiller, at kommuneplantillæg nr. 10 for boliger, daginstitution og plejehjem øst for Ørnesædevej i Havdrup godkendes med de ændringer, der fremgår af sagsfremstillingen.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 7:

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 13. januar 2025, pkt. 4:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund
Byrådet godkendte på sit møde den 30. januar 2024 Helhedsplan for Havdrup By. Helhedsplanen indeholder en række anbefalinger til den fremtidige byudvikling i Havdrup. Det kommende plangrundlag for området øst for Ørnesædevej i Havdrup, som skal bestå af et kommuneplantillæg og en lokalplan, skal forholde sig til helhedsplanens anbefalinger.

Den 29. maj 2024 besluttede Byrådet, at udarbejdelsen af et kommuneplantillæg og en lokalplan for området øst for Ørnesædevej i Havdrup skulle igangsættes. Den 12. august 2024 godkendte Kultur- og naturudvalget forslag til kommuneplantillæg nr. 10, og at planforslaget skulle i otte ugers offentlig høring.

Kommuneplantillæg for boliger, daginstitution og plejehjem øst for Ørnesædevej i Havdrup
Kommuneplantillægget skal muliggøre en fremtidig udvikling af området mellem Ørnesædevej og Solrød Bæk, og danner rammen om den kommende lokalplanlægning. Kommuneplantillægget giver mulighed for op til 150 nye boliger i form af både åben-lav og tæt-lav boligbebyggelse. En del af boligerne skal opføres som mindre boliger. Herudover giver kommuneplantillægget mulighed for etablering af et friplejehjem og en privat daginstitution.

I kommuneplantillægget stilles der krav om etablering af natur, som skal spille sammen med det kommende naturområde langs Solrød Bæk. I den forbindelse indeholder rammen en redaktionel rettelse i forhold til krav om etablering af skov som øges fra 0,93 hektar til 1,35 hektar.

Ovennævnte rettelse foretages på baggrund af den dialog, der tidligere har været mellem projektudvikler, Naturstyrelsen og Solrød Kommune i forhold til at etablere en flexzone på 10 meter (65-75 meter fra skel), som giver mulighed for at variere kanten mellem bebyggelse og skov. Derved øges kravet om etablering af skov tilsvarende med 0,42 hektar for at opretholde krav i forhold til de økologiske forbindelser og Solrød Bæk-projektets mål for skovrejsning.

Høring

Forslag til kommuneplantillæg har været i offentlig høring fra den 3. september til og med den 29. oktober 2024. Der var ved høringsperiodens udløb indkommet ni skriftlige høringssvar.

Høringssvarene omhandler primært følgende emner:

- Veje og stier i området, herunder placering af tilkørsel til området samt parkering i området.
- Afskærmning af området, så det ikke kan ses fra det eksisterende boligområde vest for Ørnesædevej.
- Bekymring for at miste udsigten til de nuværende marker.
- Disponering af rammeområdet.

Ovenstående høringssvar vil indgå i udarbejdelsen af forslag til lokalplan for området. Samtlige høringssvar og et høringsnotat med administrationens bemærkninger og anbefalinger er vedlagt.

Administrationens anbefalinger til ændringer

Administrationen anbefaler på baggrund af de indkomne høringssvar, at følgende ændres i kommuneplantillægget:

- Formuleringen i retningslinje 1.5 (rækkefølge for by- og boligudvikling) ændres, så ibrugtagning ikke baserer sig på de enkelte årstal.
- Beregning af bebyggelsesprocenten for henholdsvis åben-lav og tæt-lav bebyggelse ændres, så den beregnes for området som helhed frem for den enkelte matrikel. Den efterfølgende lokalplan skal fastsætte en mere specifik bebyggelsesprocent.
- Det maksimale etageantal for åben-lav bebyggelse ændres fra 1 til 2 etager, så det både gælder for åben-lav og tæt-lav bebyggelse. Den samlede andel af boliger i henholdsvis 1 og 2 plan ændres ikke.
- Den specifikke fordeling af boligstørrelser og -typer gøres mere fleksibel, da den låser lokalplanen og projektet uhensigtsmæssigt. Fordelingen af boligtyper skal fastsættes i den efterfølgende lokalplan. For at sikre et varieret boligudbud, gøres boligstørrelsen mere fleksibel, så 60 % af boligerne ikke må overstige et gennemsnitligt boligareal på 90 m^2 med en øvre grænse på 100 m^2.

Miljøvurdering

En miljøscreening af planforslaget har været i høring hos de berørte myndigheder.

På baggrund af screeningen og administrationens anbefalinger besluttede Kultur- og naturudvalget på sit møde den 12. august 2024, at der ikke skulle udarbejdes en miljøvurdering. Afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering blev offentliggjort sammen med planforslaget. Afgørelsen er ikke blevet påklaget.

Det er ikke et lovkrav, at kommuneplantillægget skal godkendes, men kommuneplantillægget er en forudsætning for, at der kan udarbejdes en lokalplanplan for området, og at der dermed kan ske byudvikling i området.

Høring og inddragelse

Forslag til kommuneplantillæg nr. 10 har været i otte ugers offentlig høring fra den 3. september til og med den 29. oktober 2024. Der blev afholdt et borgermøde om planforslaget den 30. september 2024. Et referat af borgermødet er vedlagt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Referat af borgermøde

Høringssvar til kommuneplantillæg nr. 10

Høringsnotat til kommuneplantillæg nr. 10

Kommuneplantillæg nr. 10 - Ørnesæde Havdrup

Punkt 8: Godkendelse af forslag til Solrød Kommuneplan 2025

01.02.03-P15-1-23

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til forslag til Solrød Kommuneplan 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Forslag til Solrød Kommuneplan 2025 godkendes og sendes i offentlig høring i otte uger.
2. Forslag til Solrød Kommuneplan 2025 ikke miljøvurderes.
3. Der afholdes et borgermøde og tre åbent hus-arrangementer om kommuneplanforslaget i høringsperioden.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 8:

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 13. januar 2025, pkt. 5:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund

I december 2023 godkendte Byrådet Planstrategi 2023 som oplæg til den kommende revision af kommuneplanen.

Kommuneplanen angiver de samlede fysiske rammer for hele kommunen, og hvordan Byrådet ønsker at disponere og udvikle kommunen de næste 12 år. Rammerne i kommuneplanen danner grundlaget for, hvordan Byrådet senere må planlægge for de enkelte delområder i kommunen, og det vil ske ved udarbejdelse af lokalplaner.

Planstrategi 2023 er vedlagt som bilag, og den gældende Kommuneplan 2021 kan ses digitalt her eller hent Kommuneplan 2021 som pdf her.

Byrådet godkendte den 28. februar 2024 processen for kommuneplanrevisionen. Byrådet besluttede samtidig, at der skulle igangsættes en dialog med borgerne inden de politiske drøftelser. Dialogen skulle tage udgangspunkt i planstrategiens emner, og handle om kommunens særlige kendetegn og værdier, samt om principperne for den fremtidige udvikling af kommunen, herunder hvad der er værd at værne om, og hvad der skal udvikles.

Der har været afholdt to borgerworkshops for at få borgernes input. Den ene borgerworkshop havde fokus på erhvervsliv, detailhandel (butikker) og bymidter, og den anden på kommunens landområder og byer. Notater med de samlede input fra de to borgerworkshops er vedlagt som bilag.

Byrådet har deltaget i begge borgerworkshops, og har efterfølgende på en række byrådsworkshops og temaaftener drøftet, hvordan input, forslag og emner skulle indgå i det videre arbejde med revisionen af kommuneplanen.

Derudover har administrationen fået udarbejdet en ny detailhandelsanalyse og landskabsanalyse.

Detailhandelsanalysen var dels et grundlag for de politiske drøftelser om udvikling af detailhandelen, og dels for opdatering af redegørelsen i kommuneplanen for detailhandel. Landskabsanalysen (landskabsatlas) dannede ligeledes grundlag for dels de politiske drøftelser, og dels vurderinger af landskabet i kommunen.

Begge analyser og et resumé af detailhandelsanalysen er vedlagt som bilag.

Hvilke væsentlige ændringer lægges der op til?

De politiske drøftelser (herunder borgernes input) og administrationens efterfølgende arbejde med revisionen har ført til nedenstående væsentlige ændringer i forslaget til den nye kommuneplan.

Ændringer for erhverv og detailhandel

- Maksimalt mulighed for én dagligvarebutik (eventuelt suppleret med småerhverv) i lokalcentrene ved Jersie Strand og Trylleskov Strand. I den forbindelse reduceres afgrænsningen af Jersie Center, så de tilstødende boliger udgår af udpegningen.
- Præcisering af, at der kan etableres understøttende delfunktioner i Solrød Erhvervskile, som eksempelvis ladestanderstation for de ellastbiler, som er tilknyttet virksomhederne i erhvervsområdet.
- Mulighed for kunderelaterede serviceerhverv (eksempelvis restaurant, café, takeaway, personlig pleje mv.) langs Strandvejen uden for Solrød Bymidte fra Cementvej mod nord til Parkvej mod syd.

Ændringer for landområdet (natur, vand & land)

Her omhandler ændringerne primært muligheden for at skabe mere natur og øget biodiversitet:

- Grønt Danmarkskort (natur og forbindelser for dyre- og planteliv)
- Skovrejsning
- Værdifulde landskaber
- Kulturværdier
- Nye retningslinjer for større vedvarende energianlæg med fokus på kriterier og proces. Anlæg vil ikke kunne etableres som følge af kommuneplanen, men der vil kunne igangsættes en proces med fokus på kriterierne (herunder borgerinddragelse og tilpasning til lokalområdet) og et nyt plangrundlag for det pågældende område (med inddragelse/høring og politisk stillingtagen af flere omgange).

Ovennævnte ændringer indgår i miljøscreeningen af forslaget.

Udkast til forslag til Solrød Kommuneplan 2025 er vedlagt.

Øvrige ændringer

Antallet af temaer i kommuneplanen reduceres fra otte til fem. Herudover er der flere afsnit som er uændret, men med opdaterede redegørelser. De nye temaer er suppleret med en række nye emner, retningslinjer og/eller ændringer i arealudpegninger.

De fem temaer er:

1. Byer & boliger:
   Indeholder mål og retningslinjer for udvikling af byer og boliger (suppleret med nyt), det grønne i byerne (nyt) og strategi for træer (træpolitik), strategi for levende bymidter (nyt) og strategi for udvikling af landsbyer (suppleret med nyt).
2. Erhverv & detailhandel:
   Indeholder mål og retningslinjer for erhverv (suppleret med nyt), detailhandel (opdateret i forhold til ny detailhandelsanalyse) og erhvervsskiltning/skilteregler.
3. Klima & bæredygtighed (genvedtaget, men opdateret):
   Indeholder kommunens klimatilpasningsplan samt mål og retningslinjer for forebyggelse og tilpasning til klimaforandringer.
4. Natur, vand & land (hele landområdet):
   Indeholder mål og retningslinjer for en bred vifte af emner for arealinteresserne i det åbne land, som eksempelvis Grønt Danmarkskort, landskab, kulturværdier, skovrejsning, større tekniske anlæg, byggeri og anlæg i landzone mv. (her er foretaget en række ændringer af både retningslinjer og udpegninger).
5. Trafik & mobilitet:
   Indeholder mål og retningslinjer for veje og stier i kommunen (suppleret med nyt).

Ændringerne har blandt andet taget udgangspunkt i Byrådets ønske om at skabe mulighed for mere natur og øget biodiversitet, boliger til alle livets faser, fællesskaber og fleksible rammer.

Et samlet overblik over de konkrete ændringer i planforslaget siden sidste kommuneplan (læsevejledning) er vedlagt som bilag.

Derudover skal indholdet i rammen for et nyt boligområde i Havdrup ved Ørnesædevej eventuelt konsekvensrettes, hvis Byrådet har ændringer til kommuneplantillægget, som behandles som tidligere punkt på indeværende møde.

Kommuneplanen gælder for en 12-årig periode, men skal ifølge lovgivningen op til enten en hel eller delvis revision hvert fjerde år. Hvis der er ønske om at ændre i kommuneplanen imellem revisionerne, kan dette ske med et tillæg til kommuneplanen. Tillæg skal behandles to gange af Byrådet, ligesom ved kommuneplanstillæg og lokalplaner.

Miljøvurdering

I henhold til miljøvurderingsloven skal kommunen gennemføre en miljøvurdering, hvis en given plan må antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet.

Administrationen har lavet en screening af kommuneplanforslaget. Resultatet af screeningen viser, at kommuneplanforslaget ikke udløser behov for en egentlig miljøvurdering. Resultatet af miljøscreeningen er vedlagt.

Det er et lovkrav, at der skal udarbejdes en ny/revideret kommuneplan hvert fjerde år og inden for Byrådets valgperiode. Det er også et lovkrav, at forslaget til den nye kommuneplan skal i offentlig høring i mindst otte uger, før kommuneplanen kan vedtages endeligt af Byrådet.

Høring og inddragelse

I henhold til planloven skal kommuneplanforslag sendes i offentlig høring i mindst otte uger. Administrationen anbefaler derfor, at forslag til Solrød Kommuneplan 2025 sendes i otte ugers offentlig høring.

Administrationen anbefaler også, at der i høringsperioden afholdes et borgermøde med deltagelse fra Byrådet. Herudover vil administrationen afholde tre åbent hus-arrangementer om kommuneplanforslaget i Havdrup, en landsby og i strandområdet. På denne måde får borgerne mulighed for at komme forbi og stille spørgsmål til kommuneplanforslaget, når det passer dem i det tidsrum, hvor administrationen er i nærområdet.

I forbindelse med oplægget til kommuneplanrevisionen (Planstrategi 2023) har der desuden været høring og inddragelse af borgere, erhvervsliv og foreninger. Dette skete primært gennem den digitale borgerinddragelsesplatform Solsiden, som administrationen afprøvede i forbindelse med planstrategien.

Derudover har der været afholdt to borgerworkshops efter planstrategiens vedtagelse og forud for de politiske drøftelser af kommuneplanrevisionen. Byrådet har derefter drøftet og givet pejling på planstrategiens emner samt de indkomne forslag/input, herunder har Byrådet også fået præsenteret den nye detailhandelsanalyse og landskabsanalyse.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Planstrategi 2023 og Den Grønne Dagsorden

Notat med samlede input fra borgerworkshop om erhvervsliv og detailhandel den 6. maj 2024

Notat med samlede input fra borgerworkshop om land og by den 24. juni 2024

Resumé af detailhandelsanalyse 2024

Detailhandelsanalyse 2024

Landskabsatlas for Solrød Kommune

Udkast til Forslag til Solrød Kommuneplan 2025

Læsevejledning til Forslag til Solrød Kommuneplan 2025

Resultat af miljøscreening af Forslag til Solrød Kommuneplan 2025

Punkt 9: Godkendelse af tilpasning af ordning for indsamling af husholdningsaffald

07.18.00-A00-1-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til tilpasning af Solrød Kommunes ordning for indsamling af husholdningsaffald, som skal indarbejdes i det kommende EU-udbud af ordningen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Det godkendes, at alle renovationsbiler til indsamling af affald hos enfamilieshuse er eldrevne.
2. Indsamling af forbrændingsegnet affald og rent træ i storskraldsordningen hver 8. uge godkendes.
3. Indsamling af haveaffald 10 gange årligt godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 10:

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 13. januar 2025, pkt. 8:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund

Solrød Kommunes affaldsydelser (herunder indsamling af affald) varetages i dag af affaldsselskabet Solrød Affald ApS, som drives af KLAR Forsyning A/S. I forbindelse med udskillelsen af kommunens affaldsydelser pr. 1. juli 2024 blev det besluttet, at serviceniveauet for affaldsindsamlingen skulle besluttes politisk, og at udviklingen af affaldsområdet skulle ske i samarbejde mellem kommunen og Solrød Affald ApS/KLAR Forsyning A/S.

Kontrakten for affaldsindsamlingen i Solrød Kommune udløber i foråret 2027 og kan ikke forlænges. Affaldsindsamlingen skal derfor udbydes i et EU-udbud.

Dette muliggør, at der kan stilles nye krav i kontrakten, ligesom målene fra Solrød Kommunes Affaldsplan 2022-2034 om 70 % reduktion af CO_2-udledningen og 20 % reduktion af forbrændingsegnet affald kan løftes. Endelig giver det også mulighed for at gennemgå de nuværende affaldsordninger for eventuelle tilpasninger og mulige besparelser.

Ovenstående har betydning for serviceniveauet og udviklingen af affaldsområdet, hvorfor Byrådet skal tage stilling til tilpasning af ordningen for indsamling af husholdningsaffald, inden ordningen sendes i EU-udbud.

Kultur- og naturudvalget havde den 11. november 2024 en temadrøftelse om det kommende udbud af affaldsindsamlingen, hvor KLAR Forsyning A/S deltog. Der er efterfølgende udarbejdet et beslutningsgrundlag for tilpasning af affaldsindsamlingen.

Der blev ved temadrøftelsen stillet en række spørgsmål. Disse er besvaret i det vedlagte supplerende notat vedrørende ugetømning og storskraldsindsamling.

Indsamling i eldrevne renovationsbiler

I Solrød Kommunes Affaldsplan 2022-2034 er der et mål om at nedbringe udledningen af drivhusgas i planperioden, så reduktionen er forenelig med det nationale klimamål om en CO_2-reduktion på 70 % i 2030.

Vedlagte analyse fra COWI A/S belyser emissionsfrie drivmidler i forhold til dieseldrevne renovationsbiler.

COWI A/S vurderer, at den bedste balance mellem økonomi og miljø opnås ved brug af eldrevne renovationsbiler. Desuden vurderes eldrevne renovationsbiler at medføre en CO_2-besparelse på 88 %. Indkøb af eldrevne renovationsbiler samt etablering af ladestandere er dyrere end anvendelse af dieseldrevne renovationsbiler. Eldrevne renovationsbiler vurderes at medføre en meromkostning på omkring 6,7 % af det samlede gebyr for en husholdning med egen affaldsløsning, hvilket svarer til 230 kr. pr. år eksklusiv moms.

Indsamling af træ i storskraldsordningen

I kommunens Affaldsplan 2022-2034 er der også et mål om at reducere mængden af storskrald, der sendes til forbrænding med mindst 20 %.

COWI A/S har undersøgt forskellige scenarier for at reducere mængderne til forbrænding og anbefaler, at rent træ og brændbart storskrald indsamles separat i stedet for som en blandet fraktion til eftersortering.

Det forventes, at særskilt indsamling af rent træ kan reducere mængden af affald til forbrænding med omkring 33 % i storskraldsordningen.

Indsamlingshyppighed af forbrændingsegnet affald i storskraldsordningen

For at imødegå de gebyrstigninger, som eldrevne renovationsbiler og den ekstra indsamling af rent træ vil medføre, har COWI A/S undersøgt mulighederne for at reducere omkostningerne ved indsamlingen.

COWI A/S har analyseret muligheden for at reducere indsamlingshyppigheden af brændbart storskrald fra 4 til 8 uger og samtidig indføre indsamling af rent træ med samme hyppighed på 8 uger.

Det anbefales på baggrund af analysen, at rent træ og brændbart storskrald indsamles hver for sig fremfor som en blandet fraktion, og at der vælges 8 ugers tømning.

Det vurderes, at denne justering af serviceniveauet vil medføre lavere indsamlingsomkostninger og samtidig fastholde genanvendelsesgraden. COWI A/S anslår, at det vil give en besparelse på omkring 6 kr. pr. husstand pr. år.

Indsamling af haveaffald

Et andet tiltag for at reducere gebyrstigningen er, at indsamlingen af haveaffald reduceres.

De indsamlede mængder af haveaffald i vintermånederne i Solrød Kommune var minimale i både 2022 og 2023. Der vil dermed kunne opnås en økonomisk fordel ved ikke at tømme i december, januar og februar. Eventuelt kan der suppleres med en afhentning af juletræer i januar måned. COWI A/S anslår, at det vil give en besparelse på omkring 45 kr. pr. år pr. husstand.

Byrådet i Greve Kommune besluttede i december 2024, at ændre indsamlingen fra fast månedstømning til tømning hver 4. uge som i Solrød Kommune. Dette kan give synergier som følge af ensartethed i indsamlingen i de to kommuner.

Tidsplan

Nedenstående tabel viser tidsplanen for det kommende EU-udbud af indsamlingen af husholdningsaffald i Solrød Kommune:

Aktivitet	*Tidspunkt*
Udarbejdelse af analyser og beslutningsoplæg	April - december 2024
Temadrøftelse i Kultur- og naturudvalget	11. november 2024
Beslutningsgrundlag fremlægges for Byrådet	29. januar 2025
Udarbejdelse af udbudsmateriale	Oktober 2024 - april 2025
Udsendelse af EU-udbud	Maj 2025
Tilbudsgivning	Juli - august 2025
Kontraktindgåelse	September 2025
Kontraktstart	1. marts 2027

Der er op til 1½ års leveringstid på renovationsbiler, og et EU-udbud kræver grundig forberedelse samt gennemførelsestid. Det er derfor nødvendigt at starte udbudsprocessen lang tid før kontraktens udløb.

Økonomiske konsekvenser for enfamilieshuse

På baggrund af COWI A/S' analyser, vil den anslåede økonomi for et enfamilieshus blive påvirket på følgende måde:

Ændring	*Anslået påvirkning af affaldsgebyr pr. husstand eksklusiv moms*	*Anslåede CO_2-reduktioner*
Eldrevne renovationsbiler	Stigning på ca. 230 kr.	88 %
Indsamling af træ i storskraldsordningen samt ændring af indsamlingshyppighed af forbrændingsegnet affald i storskraldsordningen til 8 uger	Fald på ca. 6 kr.	0 %
9 måneders indsamling af haveaffald	Fald på ca. 45 kr.	3,5 %

Ovennævnte takstpåvirkninger er estimater, og de faktiske ændringer kendes først, når udbuddet er gennemført.

KLAR Forsyning A/S anbefaler at der gennemføres de af COWI A/S anbefalede indsatser for at kunne imødekomme målene i Solrød Kommunes affaldsplan i 2030.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da affaldsordningerne skal hvile i sig selv. Det betyder, at indtægterne og omkostningerne til affaldsordningerne skal balancere.

Affaldsordningerne har derfor ikke nogen økonomiske konsekvenser for Solrød Kommune.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Supplerende notat vedrørende ugetømning og storskraldsordning

Vurdering af drivmidler til renovationsbiler

Notat om Storskrald

Affaldsplan for Solrød Kommune 2022-2034

Punkt 10: Godkendelse af fremtidig praksis for byggeri inden for Solrød Bæks og Karlstrup Mosebæks vedligeholdelsesbælter

06.02.25-P00-1-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til administrationens fremtidige praksis for sagsbehandling af byggeri inden for Solrød Bæks og Karlstrup Mosebæks vedligeholdelsesbælter.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Det godkendes, at bebyggelse som fremadrettet ansøges opført inden for Solrød Bæks og Karlstrup Mosebæks vedligeholdelsesbælter, ikke tillades.
2. Eksisterende bebyggelse placeret 2 til 8 meter fra Solrød Bæks og Karlstrup Mosebæks kronekanter, som er opført uden tilladelse, kan bibeholdes på baggrund af en konkret faglig vurdering, og hvis ejeren får tinglyst en nedrivningsklausul.
3. Eksisterende bebyggelse indenfor 2 meter fra kronekanten, som er opført uden tilladelse, kun kan bibeholdes på baggrund af en faglig vurdering og når helt særlige hensyn taler for det, og ellers kræves det nedrevet.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 11:

Anbefales.
Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 13. januar 2025, pkt. 9:

Anbefales.

Beslutning fra Byrådet, 18. december 2024, pkt. 239:

Sagen blev ikke tiltrådt. Sagen oversendes til Kultur- og naturudvalget til fornyet behandling.

Fraværende: Kim Sunesen (V).

Beslutning fra Økonomiudvalget, 11. december 2024, pkt. 209:

Anbefales ikke. Udvalget anbefaler, at sagen sendes tilbage til Kultur- og naturudvalget til fornyet behandling.

Fraværende: Christian Vang (L).

Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 2. december 2024, pkt. 162:

Anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Der er i forbindelse med behandlingen af sagen blevet spurgt til, om den anbefalede fremadrettede praksis giver mulighed for at etablere klimatilpasning inden for vedligeholdelsesbælterne.

Det kan godt lade sig gøre at placere klimatilpasningstiltag inden for vedligeholdelsesbælterne på en måde, der ikke forhindrer muligheden for vedligeholdelse af vandløbene. Det kan for eksempel ske ved, at stille krav om, at anlægget placeres sådan, at maskinen kan nå hen over anlægget og ned i vandløbet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunen har som vandløbsmyndighed pligt til at vedligeholde vandløbene i kommunen i overensstemmelse med vandløbsregulativerne. Kommunen kan blive erstatningspligtig, hvis der sker oversvømmelse af boliger som skyldes, at kommunen ikke har vedligeholdt vandløbene efter vandløbsregulativerne.

I vandløbsregulativerne for Solrød Bæk og Karlstrup Mosebæk har der siden 1998 været krav om et vedligeholdelsesbælte på 8 meter fra bækkens kronekant. Det vedlagte bilag viser, hvor kronekanten på et vandløb er placeret. Inden for de 8 meter må der ikke uden kommunens tilladelse opføres bygninger, faste hegn og andre anlæg af blivende art. Der er dog ikke fastsat bestemmelser om vilkår for, hvornår der kan gives tilladelse til at gå tættere på vandløbet. Administrationen ønsker derfor et grundlag at kunne sagsbehandle ud fra.

I forhold til Karlstrup Mosebæk fastsatte Byrådet på sit møde i september 2000 regler for, at der kan gives tilladelse til at bygge inden for vedligeholdelsesbæltet mellem 2 og 8 meter fra kronekanten. Kravene for at få tilladelsen ved Karlstrup Mosebæk har været, at ansøger dokumenterer, at bygningen ikke beskadiger vandløbets sider og tinglyser en nedrivningsklausul, som forpligter ejerne til at fjerne byggeriet for egen regning, hvis kommunen kræver det.

Formålet med vedligeholdelsesbælterne er at sikre kommunens adgang til vandløbsområdet i forbindelse med den løbende vedligeholdelse af vandløbene. Når vandløbene ikke kan tilgås med større maskiner, skal vedligeholdelsen ske med maskiner, der kan arbejde nede fra vandløbet eller manuelt. Dette kan medføre merudgifter i forbindelse med vedligeholdelsen af vandløbene på de relevante strækninger. Udover vedligeholdelsesforpligtelsen vil det også være en fordel med en byggeafstand til Solrød Bæk i forhold til de tiltagende klimaforandringer og borgernes muligheder for at forebygge oversvømmelser.

Administrationens anbefaling til fremadrettet praksis

Administrationen anbefaler på baggrund af ovenstående, at reglerne for byggeri inden for Solrød Bæks og Karlstrup Mosebæks vedligeholdelsesbælter ensrettes og opdateres.

Afstandskravet på 8 meter til kronekanterne medfører en række udfordringer i de områder, hvor de to vandløb løber gennem byzone. I flere tilfælde reduceres borgeres mulighed for at udnytte deres grund væsentligt som følge af afstandskravet, og flere steder stemmer de faktiske forhold ikke overens med bestemmelsen om et 8 meter bredt vedligeholdelsesbælte, hvilket løbende fører til sager, hvor der skal tages stilling til, om byggeri inden for vedligeholdelsesbæltet skal lovliggøres fysisk (nedrivning eller ombygning) eller retligt (dispensation).

Administrationen anbefaler derfor, at alt byggeri der ulovligt opføres inden for vedligeholdelsesbælterne, vil blive krævet nedrevet.

For ulovligt opført byggeri inden for vedligeholdelsesbælterne frem til Byrådets godkendelse af denne sag indstilles det, at ejeren på baggrund af en konkret faglig vurdering kan få mulighed for at beholde byggeriet, hvis ejeren får tinglyst en nedrivningsklausul. Nedrivningsklausulen skal forpligte ejeren til at fjerne byggeriet for egen regning, hvis kommunen kræver det. Ordlyden i nedrivningsklausulen skal godkendes af administrationen i forbindelse med sagsbehandlingen af lovliggørelsessagen. Hvis ejeren ikke ønsker at udarbejde en nedrivningsklausul, kræves byggeriet fjernet.

Byggeri inden for 2 meter af kronekanten kan kun bibeholdes, når helt særlige hensyn taler for det, hvilket beror på en faglig vurdering fra administrationen.

Den nye praksis vil blive indarbejdet i vandløbsregulativerne, når disse skal revideres.

Det er et lovkrav, at kommuner har vandløbsregulativer for de offentlige vandløb i kommunen.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt, da bestemmelsen om det 8 meters arbejdsbælte langs vandløbene har været gældende siden vedtagelsen af vandløbsregulativerne i april 1998, hvor regulativet var i høring.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Visualisering af kronekant

Punkt 11: Godkendelse af igangsætning af visionsplan for Solrød Center

01.11.00-P16-1-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til igangsætning af visionsplan for Solrød Center, herunder nedsættelse af politisk styregruppe.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Igangsætning af visionsplan for Solrød Center godkendes.
2. Nedsættelse af en politisk styregruppe for visionsplanen for Solrød Center godkendes.
3. Det godkendes, at hvert parti og liste i Byrådet udpeger et af dets byrådsmedlemmer til styregruppen.
4. Det godkendes, at borgmesteren er formand for styregruppen og formanden for Kultur- og naturudvalget er næstformand for styregruppen, og de derved er deres partiers repræsentant i styregruppen.

Beslutning

Indstillingens punkt 1: Tiltrådt.

Indstillingens punkt 2-4: Ikke tiltrådt. Arbejdet med visionsplanen forankres i Byrådet.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 12:

Indstillingens punkt 1: Anbefales.

Indstillingens punkt 2-4: Anbefales ikke. Udvalget anbefaler, at arbejdet med visionsplanen forankres i Byrådet.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 13. januar 2025, pkt. 10:

Indstillingens punkt 1: Anbefales.

Indstillingens punkt 2-4: Anbefales ikke. Udvalget anbefaler, at arbejdet med visionsplanen forankres i Byrådet.

Beslutning fra Byrådet, 18. december 2024, pkt. 241:

Sagen blev ikke tiltrådt. Sagen oversendes til Kultur- og naturudvalget til fornyet behandling.

Fraværende: Kim Sunesen (V).

Beslutning fra Økonomiudvalget, 11. december 2024, pkt. 213:

Indstillingens punkt 1 og 2: Anbefales.

Indstillingens punkt 3 og 4: Anbefales ikke. Sagen drøftes i budgetforligskredsen forud for byrådsmødet den 18. december 2024.

Fraværende: Christian Vang (L).

Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 2. december 2024, pkt. 166:

Anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Byrådet besluttede på sit møde den 18. december 2024 at oversende sagen til fornyet behandling i Kultur- og naturudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet besluttede i forbindelse med indgåelsen af budgetaftalen for 2025-2028, at der skulle udarbejdes en fælles visionsplan, som i tekst og simple skitser skulle beskrive ideer og visioner for en ambitiøs udvikling af Solrød Center (Solrød Strand By).

Visionsplanen er det første skridt i den videre udvikling af Solrød Center som en mere levende bymidte med potentielt flere senioregnede boliger, ungdomsboliger, butikker, byrumsfunktioner til understøttelse af leg og fællesskaber, samtænkning med kulturtilbud og et muligt sundhedshus.

Udarbejdelsen af visionsplanen skal ske på baggrund af en betydelig inddragelse af borgere og relevante eksterne interessenter, ligesom der skal sikres en solid politisk forankring på tværs af Byrådets partier og lister.

Organisering

Det foreslås, at der nedsættes en politisk styregruppe, der har ansvar for at lede og overvåge processen med at udarbejde en visionsplan for Solrød Center. Styregruppen skal blandt andet vælge den eksterne rådgiver, der skal stå for udarbejdelsen af visionsplanen samt inddragelsesprocessen.

Den politiske styregruppe sammensættes af et byrådsmedlem fra hvert af Byrådets partier og lister. Borgmesteren udpeges som sit partis medlem af styregruppen og er formand for styregruppen. Formanden for Kultur- og naturudvalget udpeges som sit partis medlem af styregruppen og er næstformand for styregruppen.

Den politiske styregruppe refererer til Byrådet og den endelige visionsplan skal godkendes af Byrådet. Til at sikre et effektivt og planmæssigt forløb nedsættes der en administrativ styregruppe, som forbereder beslutningsoplæg til den politiske styregruppe med henblik på politisk styring. Den politiske styregruppe betjenes af Solrød Kommunes administration.

Den politiske styregruppes formål og rammer er yderligere beskrevet i det vedlagte udkast til kommissorium.

Proces

I nedenstående er processen for udarbejdelsen af visionsplanen for Solrød Center beskrevet.

Fase 1: Inspiration

I 2023 deltog Byrådet i et skræddersyet inspirationsforløb med Dansk Arkitektur Center (DAC) om strategisk byudvikling. Forløbet udgjorde den første fase i retning af at udvikle Solrød Center, og havde til formål at give byrådsmedlemmerne det bedst mulige afsæt for at drøfte og træffe beslutninger om den komplekse opgave, som det er at udvikle Solrød Center.

Fase 2: Visionsplan

Fase 2 omfatter udarbejdelsen af selve visionsplanen for Solrød Center. Arbejdet forløber fra januar 2025 til foråret 2026.

Den politiske styregruppe nedsættes og starter sit arbejde i starten af 2025. Udvalgte byudviklingsvirksomheder med erfaring fra byudviklingsprojekter inviteres til at præsentere deres bud på en proces for udarbejdelse af visionsplanen. Processen skal resultere i en visionsplan for det udvidede centerområde, der omfatter området fra Solrød Rådhus til Strandvejen og Solrød Byvej til Mellemvang/Mosevej. Byudviklingsvirksomhedernes bud på en visionsproces skal redegøre for følgende:

- Inddragelse af borgere og øvrige relevante interessenter i forskellige spor, herunder afholdelse af borgermøder og nedsættelse af følgegruppe for eksterne interessenter.
- Referenceprojekter.
- Bemanding og kompetencer.
- Skitse for slutprodukt.

Buddene vil blive præsenteret for den politiske styregruppe.

Visionsprocessen inklusiv borger- og interessentinddragelse detailplanlægges af den valgte byudviklingsvirksomhed, der som ekstern rådgiver får opgaven med at udarbejde visionsplanen, men processen forventes at forløbe frem til sommerferien 2025. Udkastet til visionsplanen præsenteres for den politiske styregruppe i 3. kvartal 2025.

Endeligt skal udkast til visionsplan godkendes af det nuværende byråd inden kommunalvalgets afholdelse. Det nye byråd orienteres grundigt om visionsplanen efter valgets afholdelse for at sikre bred politisk opbakning.

Der kommunikeres løbende om arbejdet med visionsplanen i form af nyheder/pressemeddelelser eksempelvis i forbindelse med igangsætning af arbejdet, udpegning af ekstern rådgiver, borgermøder og lignende. En større kommunikationsindsats forudsætter, at Byrådet afsætter særskilte midler til det.

Fase 3: Realisering

Efter den endelige politiske vedtagelse i foråret 2026, vil visionsplanen kunne danne grundlag for realiseringsfasen. Realiseringsplanen kan eventuelt ske i samarbejde med en projektudvikler (developer) eller tegnestuer i en indbudt konkurrence. Realiseringen kan eventuelt faseopdeles og realiseres i faser med businesscases, lokalplaner og lignende for de enkelte etaper eller byggefelter.

Økonomi

Byrådet har med budgetaftalen for 2025-2028 afsat 1 mio. kr. til arbejdet med visionsplanen for Solrød Center. Midlerne supplerer restbevilling på 631.000 kr. fra frigivne midler, hvilket giver et samlet budget på 1,631 mio. kr. i 2025.

Udgifterne til udarbejdelse af visionsplanen omfatter blandt andet ekstern rådgivning, herunder udvælgelse og tilknytning af ekstern rådgiver med erfaring inden for større byudviklingsprojekter, udarbejdelse af visionsplan og borger- og interessentinddragelse, intern projektledelse og administrativ understøttelse af den politiske styregruppe.

Medlemmerne af den politiske styregruppe modtager ikke vederlag for deres deltagelse i styregruppen.

Hvis Byrådet beslutter, at udviklingen af Solrød Center skal fortsætte efter udarbejdelsen af visionsplanen, vil der skulle afsættes yderligere projektudviklingsmidler i 2026 og frem.

Der pågår supplerende en indledende dialog med Realdania om udvikling af Solrød Center. Afhængigt af disse drøftelser, kan det blive nødvendigt at justere kommissorium mv.

Det er ikke et lovkrav at udarbejde en visionsplan for Solrød Center.

Høring og inddragelse

Udarbejdelsen af visionsplanen skal ske på baggrund af en betydelig inddragelse af borgere og relevante eksterne interessenter. Inddragelse af borgere og øvrige relevante interessenter skal derfor indgå som centralt element i byudviklingsvirksomhedernes bud på en visionsproces, når disse præsenteres for den politiske styregruppe.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Kommissorium for politisk styregruppe - Visionsplan for Solrød Center

Punkt 12: Godkendelse af proces for valg af rådgiver og opgaveopdrag for visionsplan for Solrød Center

01.11.00-P16-1-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til proces for valg af rådgiver til arbejdet med visionsplanen for Solrød Center og opgaveopdrag, der sætter rammerne for udarbejdelsen af visionsplanen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Proces for valg af rådgiver godkendes.
2. Opgaveopdrag til arbejdet med visionsplan for Solrød Center godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 13:

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 13. januar 2025, pkt. 11:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund

I forlængelse af sagen om igangsætning af visionsplanen for Solrød Center har administrationen planlagt en proces for udarbejdelse af visionsplan i løbet af 2025, der giver det nuværende byråd mulighed for at overlevere en velgennemtænkt vision for udviklingen af Solrød Center til det kommende byråd i 2026. For at sikre den fornødne tid til visionsprocessen i 2025 fremlægges et forslag til en proces for udvælgelse af en rådgiver og et opgaveopdrag.

Visionsproces

Visionsprocessen opdeles i tre faser: Opstart af visionsplan, udarbejdelse af visionsplan og vedtagelse af visionsplan.

- Opstartsfasen udgør det indledende rammesættende arbejde for visionsprocessen. Her fastlægges processen, opgaven defineres og der udvælges en rådgiver til at udarbejde en visionsplanen. Opstartsfasen forventes at løbe fra januar til midten af marts 2025, hvis Byrådet beslutter at godkende proces og opgaveopdrag.
- Udarbejdelsesfasen udgør den periode, hvor den udvalgte rådgivningsvirksomhed udarbejder et udkast til visionsplan. Dette arbejde inkluderer analysearbejde, en omfattende borger- og interessentinddragelsesproces og løbende inddragelse af den politiske styregruppe. Udarbejdelsesfasen forventes at tage ca. 6 måneder.

- Vedtagelsesfasen udgør den afsluttende bearbejdning af visionsplanen. Her fremlægges det endelige udkast til visionsplan for Byrådet, som har mulighed for at sende planen i offentlig høring, tilrette planen og vedtage den endeligt. Hvornår vedtagelsesfasen ligger afhænger af, hvordan opstarts- og udarbejdelsesfasen forløber samt omfanget af tilretninger til visionsplanen.

Udvælgelse af rådgiver

For at komme i gang med udarbejdelsen af visionsplanen skal der i første omgang udpeges en rådgivningsvirksomhed, der kan løfte opgaven. Administrationen er i kontakt med tre potentielle rådgivningsvirksomheder, der i samspil med den politiske styregruppe, kommunens borgere og de mange interessenter i Solrød Center vurderes at kunne gennemføre en inspirerende og inddragende proces samt levere en velgennemtænkt vision for Solrød Center.

Hvis Byrådet kan godkende den skitserede proces og det vedlagte opgaveopdrag, vil administrationen invitere de tre udvalgte rådgivningsvirksomheder til at give deres bud på processen for udarbejdelse af visionsplanen for den politiske styregruppe den 3. marts 2025. På baggrund af de tre oplæg vil den politiske styregruppe derefter kunne vælge hvilken rådgivningsvirksomhed, der skal udarbejde visionsplanen.

Opgaveopdrag

Administrationen har udarbejdet et opgaveopdrag til arbejdet med visionsplanen. Hvis Byrådet godkender opgaveopdraget, vil administrationen sende det til de tre udvalgte rådgivningsvirksomheder, så de kan forberede sig på at give deres bud på, hvordan de vil løse opgaven.

Opgaveopdraget definerer, hvordan opgaven afgrænses geografisk og specificerer, hvad formålet med visionsplanen er. Med opgaveopdraget specificeres desuden en omtrentlig tidsramme samt budgetramme, og det tydeliggøres, at en stærk inddragelsesproces vægtes højt.

Virksomhedernes præsentationer den 3. marts 2025 vil skulle indeholde:

- Inddragelsesstrategi: Detaljeret plan for borger- og interessentinddragelse, herunder metoder, værktøjer og tidsplan.
- Referenceprojekter: Dokumentation af erfaring med lignende opgaver og resultater.
- Organisering og kompetencer: Beskrivelse af teamets sammensætning, roller og nøglekompetencer.
- Analyser: Beskrivelse af relevante analyser, der tænkes udført for at kvalificere beslutningsgrundlaget.
- Skitse for slutprodukt: Visualisering af, hvordan den færdige visionsplan kan fremstå.
- Budgetfordeling: Overordnet fordeling af det afsatte budget på opgaver og ressourcer.

Udvalgte rådgivningsvirksomheder til præsentation

Administrationen har på baggrund af en undersøgelse af danske rådgivningsvirksomheder udvalgt tre virksomheder, der vurderes at have kompetencerne til at udarbejde visionsplanen for Solrød Center. Administrationen har lagt vægt på virksomhedernes erfaring med at køre inddragelsesprocesser og udarbejde strategiske planer. Der er udvalgt virksomheder af forskellig størrelse og med forskellige profiler for at sikre en bred repræsentation ved den planlagte præsentation.

De udvalgte rådgivningsvirksomheder er:

- Urban Power: Lille tegnestue med ca. 8 medarbejdere.
- Grandville: Mellemstor tegnestue med ca. 23 medarbejdere.
- SLA: Stor tegnestue med ca. 130 medarbejdere.

Der er vedlagt et bilag, hvor de tre rådgivningsvirksomheder præsenteres nærmere.

Det er ikke et lovkrav, at der udarbejdes en visionsplan for Solrød Center.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Opgaveopdrag

Udvalgte rådgivningsvirksomheder

Punkt 13: Godkendelse af fast kontaktperson i Solrød Idrætscenter

00.01.10-G00-8-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til organiseringen af en fast kontaktperson i Solrød Idrætscenter.

Indstilling

Administrationen indstiller, at ordning for fast kontaktperson i Solrød Idrætscenter godkendes. Tillægsbevilling på 742.000 kr. i 2025 til 1,5 årsværk medtages i overførselssagen fra 2024 til 2025 i marts og finansieres af forventet mindreforbrug for 2024, som anvises konkret ifm. overførselssagen. Udgift på 950.000 kr. årligt indarbejdes i budget 2026-2029.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 14:

Anbefales med Kultur- og naturudvalgets bemærkning.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 13. januar 2025, pkt. 14:

Anbefales med bemærkning om, at det beskrives nærmere, hvordan tilstedeværelsen øges i Havdrup Idrætscenter.

Sagsfremstilling

Byrådet har på sit møde den 27. november 2024 taget stilling til et medlemsforslag fra byrådsmedlemmer Emil Blücher (Liberal Alliance) og Morten Scheelsbeck (Det Konservative Folkeparti) vedrørende en fast kontaktperson i Solrød Idrætscenter (se bilag). Byrådet besluttede at oversende medlemsforslaget til behandling i Kultur- og naturudvalget.

Administrationen foreslår, at realiseringen af medlemsforslaget om faste kontaktpersoner i hele Solrød Idrætscenters åbningstid varetages af 1,5 årsværk med ansættelse i Center for Kultur og Fritid i 2025. Lønniveau fastsættes efter overenskomst som professionsbachelor inklusive weekend- og aftenvagtstillæg.

Den samlede udgift i 2025 ved ansættelse 1. april og dermed 9 måneders løn forventes at blive 742.000 kr. Administrationen anbefaler, at bevilling i 2025 medtages i overførselssagen fra 2024 til 2025 i marts og finansieres af forventet mindreforbrug for 2024, som anvises konkret ifm. overførselssagen. medtages i 2025 finansieres af forventet mindreforbrug for 2024 og anvises konkret ifm. overførselssagen som behandles i marts 2025.

Den samlede udgift fra og med 2026 og frem forventes at blive 950.000 kr. som indarbejdes i budget 2026-2029.

Administrationen vurderer på baggrund af opgaverne og behovet for fast tilstedeværelse i Solrød Idrætscenter, at der er brug for mindst 1,5 årsværk som supplement til de nuværende ansatte for at dække det ønskede antal timer fordelt på både hverdage, weekender og diverse ferieafholdelser.

De faste kontaktpersoner skal have primært fokus på betjening og understøttelse af foreningerne i Solrød Idrætscenter herunder:

- Foreningsrådgivning og -vejledning
- Ejerskab over og kendskab til daglig drift af lyd og teknik
- Opsyn med rengøringsstandarden i centret og håndtering af akutte udfordringer hermed
- Projektledelse ifm. håndværkeropgaver som kræver on site-koordinering
- Mindre håndværkeropgaver efter behov
- Daglig koordinering og sikring af teknikken i svømmehallen

Kontaktpersonerne og den øgede tilstedeværelse af personale skal også øge trygheden for brugerne, og denne indsats skal ske i samarbejde med bl.a. Ungdomsklubben.

Der er fortsat fokus på den daglige drift af Havdrup Idrætscenter. Med nye medarbejdere i Solrød Idrætscenter kan arbejdet planlægges, så medarbejderne bliver mere synlige, også om aftenen, på både Havdrup Skole og i Havdrup Idrætscenter, når deres opgaver tillader det. Målet er at tilstræbe tilstedeværelse som før 2024.

Medlemsforslaget er fremsat på baggrund af, at brugerne i Solrød Idrætscenter har efterspurgt mere synligt personale, der kan fungere som både tryghedsskabende og praktisk hjælp.

Det er ikke et lovkrav at have fast kontaktpersoner på idrætsfaciliteter.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser da udgift på 950.000 kr. årligt til 1,5 årsværk indarbejdes i budget 2026-2029. Tillægsbevilling på 742.000 kr. til udgiften i 2025 til 1,5 årsværk medtages i overførselssagen fra 2024 til 2025 i marts og finansieres af forventet mindreforbrug for 2024, som anvises konkret ifm. overførselssagen.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Medlemsforslag om fast kontaktperson i SIC

Punkt 14: Orientering om ændret drift af kommunens vejkanter og udpegning af nye arealer til øget biodiversitet

01.05.00-G01-10-19

Beslutningstema

Byrådet skal orienteres om ændret drift af kommunens vejkanter og udpegning af nye arealer til øget biodiversitet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 15:

Taget til efterretning.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 13. januar 2025, pkt. 15:

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

I 2022 besluttede Byrådet på at iværksætte en række tiltag for at fremme biodiversiteten på kommunens arealer. Beslutningen blev taget med udgangspunkt i kommunens målsætninger om højere biodiversitet fra Naturkvalitetsplanen og Kommuneplan 2025.

Kommunens eksterne konsulent har lavet en analyse af floraen i kommunens vejkanter med henblik på at gennemføre disse indsatser.

Hovedkonklusionerne i analysen er, at det står skidt til med naturen på de kommunale arealer, og at det på et mindre antal arealer vil kunne betale sig at omlægge driften for at tilgodese en større artsrighed.

Ændret drift af kommunens vejkanter

Der bliver i analysen peget på 19 vejkanter i kommunen, hvor det potentielle udbytte af biodiversitetstiltag er højest. Se reference nr. 6 i vedlagte bilag.

Analysen viser, at næringsindholdet i kommunens jorde er meget højt. Det skyldes landbrug og nærhed til bymæssig bebyggelse, og det er i sig selv ikke overraskende. Det høje næringsindhold medfører, at vegetationen på området vil domineres af græsser, som vil udkonkurrere de arter, som mange organismer er tilknyttet.

Det mest hensigtsmæssige kommunen kan gøre for at sikre øget biodiversitet på langt sigt er, at ændre driften af disse områder fra den nuværende, hvor græsset klippes flere gange om året til, at det kun klippes to gange årligt, og materialet fjernes. Det meget høje næringsindhold i jorden vil på den måde efter nogle år være sænket så meget, at der vil kunne komme nogle urter frem, som ellers ikke vil kunne gro der.

Administrationen vurderer, at denne omlægning af driften på de 19 vejkantsarealer vil være den bedste måde at sikre, at sårbare urter og blomster kan trives til fordel for en bred vifte af fugle, insekter og andre smådyr. Dette er i overensstemmelse med de vedtagne indsatser for øget biodiversitet.

Udpegning af nye arealer til øget biodiversitet

Administrationen omlægger også 14 kommunalt ejede arealer, der skal synliggøre kommunens indsatser for øget biodiversitet. Dette skyldes, at det vil tage årevis for den omlagte drift at have en synlig effekt på biodiversiteten.

På disse 14 arealer skal der etableres synlige biodiversitetstiltag, som vil supplere den ovennævnte ændrede drift af vejkanterne. Tiltagene vil eksempelvis indebære udlægning af dødt organisk materiale og store sten, barlægning af jord samt slåning af stier og lysninger.

Der vil også kunne etableres yderligere arealer til biodiversitet ud over de 14.

På enkelte af de 14 udpegede områder vil der blive udsået en frøblanding af hjemmehørende urter på dele af området med fokus på nektargivende planter, som allerede findes naturligt i området. Der kan også målrettet plantes/sås enkelte arter, som har en meget synlig effekt (eksempelvis planterne almindelig tørst og slangehoved, som er værtsplanter for henholdsvis citronsommerfuglen og tidselsommerfuglen). Disse tiltag vil give områderne et løft, og få dem til at se mere etableret ud hurtigere.

Synlighed og information

For at øge synligheden og forståelsen blandt borgerne, oprettes der en side på kommunens hjemmeside, som informerer om projektet.

Inden et areal udlægges til biodiversitet, vil de omkringboende borgere blive informeret om projektets omfang, formål og henvises til hjemmesiden for mere information. Når driften af de nyligt udpegede biodiversitetsarealer er blevet defineret, vil de blive indtegnet i det digitale kort på kommunens hjemmeside.

Økonomi

Kommunens vej- og parkentreprenør vil stå for etableringen af arealerne. Omkostningerne til dette finansieres af kommunens klippekortsordning. Omkostningerne til driften efter etableringen vil blive holdt indenfor rammerne af den eksisterende kontrakt med entreprenøren og vil indgå i den almene drift fremover.

Administrationen undersøger, om det afklippede materiale kan benyttes hos Solrød Biogas.

Det er ikke et lovkrav at udføre projekter for at øge biodiversiteten i kommunen.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Kort over invasive arter

Kort over udvalgte områder

Foreslåede biodiversitetsarealer

Analyse fra Care4nature

19 arealer med størst potentiale

Punkt 15: Godkendelse af afrapportering på central udmelding om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

27.00.00-P00-5-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til afrapportering på central udmelding om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.

Indstilling

Administrationen indstiller, at afrapportering på central udmelding om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Morten Scheelsbeck (C) deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 16:

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Social-, ældre- og sundhedsudvalget, 14. januar 2025, pkt. 8:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Social- og Boligstyrelsen udsendte i november 2023 en anmodning om fornyet kommunal behandling af den centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Den fælleskommunale afrapportering, er på tværs af samtlige kommuner i Danmark – der har været repræsenteret af en tværregional styregruppe – i sagen blot benævnt Styregruppen.

Styrelsen har jf. lov om social service § 13 b, stk. 2-4 beføjelse til at udsende Centrale Udmeldinger og i sidste ende give kommunerne driftspålæg i forhold til at oprette og drive tilbud.

Specifikt har styregruppen for rammeaftale Sjælland været kritiske ift. datagrundlaget og dermed præmissen for udmeldingen. Det vurderes dog, at den samlede besvarelse til Social- og Boligstyrelsen er det muliges kunst, og at afrapporteringen er landet et acceptabelt sted, og afrapporteringen derfor anbefales.

K17 har drøftet afrapporteringen og anbefalet den til KKR Sjælland, som godkendte sagen afrapporteringen på sit møde den 19. november 2024.

Baggrunden for styrelsens anmodning var en fortsat bekymring hos Social- og Boligstyrelsen for udfordringer på det eksisterende tilbud Kofoedsminde. Bekymringen angår de fysiske og faglige rammer ift. at imødekomme behovet på landsplan. Dertil mente styrelsen, at der var behov for at sikre forsyningen af højt specialiserede pladser med et nyt sikret tilbud placeret i Vestdanmark.

Kofoedsminde er et landsdækkende højt specialiseret tilbud med modtagepligt overfor voksne domfældte med udviklingshandicap, der har begået personfarlig kriminalitet, jf. straffelovens § 16, stk. 2. Kofoedsminde er pt. eneste sikrede tilbud i Danmark til domfældte udviklingshæmmede. Domstype 1 har dom til sikret afdeling, mens domstype 2 har kombinationsdom, hvor de både kan placeres på åbne tilbud (§ 108) eller på sikret afdeling.

Anmodningen om fornyet behandling bygger på kommunernes tidligere afrapportering på den centrale udmelding fra 2020 og status fra Kofoedsminde fra januar 2023 med data fra hhv. 2019 og medio 2022.

Kommunerne har fremført overfor styrelsen, at der foreligger et opdateret datagrundlag fra Kofoedsminde, som bl.a. viser forbedringer med hensyn til kapacitet og kvalitet. Ligeledes har kommunerne fremført overfor styrelsen, at Region Sjælland har imødekommet stigningen i behovet ved at udvide pladstallet på Kofoedsminde, såvel som Socialtilsynet løbende har godkendt det faglige arbejde på Kofoedsminde.

Afrapporteringens resultater

Styregruppen bag den fælleskommunale afrapportering konkluderer, at der ikke er et aktuelt behov for at bygge et vestdansk sikret tilbud. Styregruppen påpeger desuden, at kommunerne ikke oplever, at det er et problem, at det eneste sikrede tilbud til borgere med domstype 1 er beliggende på Lolland og udgøres af Kofoedsminde. Det er styregruppens vurdering, at der på baggrund af de seneste års udvikling ikke er udfordringer med kvaliteten på tilbuddet. I afrapporteringen præsenteres en udviklingsmodel, som peger på flere løsninger og muligheder for at sikre, at kapaciteten i første omgang imødekommer behovet for sikrede pladser frem til 2035.

I rapporten fremlægges en model med to trin. Modellen forventes både at kunne imødekomme kapacitetsudfordringerne frem til 2035 og opfylde de faglige krav til højt specialiserede tilbud:

Trin 1 dækker over udvidelse af pladser på Kofoedsminde samt øget udslusning af borgere med domstype 2 fra sikrede pladser på Kofoedsminde til åbne længerevarende botilbud (Servicelovens § 108). I så fald vil stigningen i pladsbehovet kunne håndteres frem til 2035 inden for de eksisterende rammer på Kofoedsminde.

Trin 2 dækker et forslag om at udvide kapaciteten på åbne § 108-tilbud til målgruppen af borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i et åbent tilbud. Flere § 108-pladser skal bl.a. bidrage til, at flowet af borgere med ophold på Kofoedsminde stiger.

I dag er finansieringen af alle anbringelser på Kofoedsminde objektiv, hvilket betyder, at alle kommuner betaler en andel af de samlede udgifter efter befolkningstal, uanset pladsforbrug. Det er en central præmis for Styregruppens anbefalinger, at finansieringen af alle borgere med domstype 2 ændres fra objektiv finansiering til takstfinansiering. Dette vil kræve en ændring af finansieringsbekendtgørelsen. Derudover er det en præmis, at der sikres et bedre flow på Kofoedsmindes

sikrede pladser. Endelig skal der afsættes statslige puljer til etablering af de nye pladser, og byggeriet friholdes fra anlægsloftet.

Trin 1 og 2 viser samlet, hvordan man kan håndtere stigningen i målgruppen frem til 2035. Herefter vurderes der at være for meget usikkerhed omkring udviklingen i målgruppen, hvorfor det ikke anbefales at planlægge yderligere indsatser. Styregruppen anbefaler dog en løbende tværkommunal evaluering af området i samarbejde med styrelsen og Region Sjælland, der er driftsherre for Kofoedsminde.

Styregruppen anbefaler også, at der indledes en dialog med staten om udviklingen i antallet af borgere i varetægtssurrogat på Kofoedsminde, da målgruppen er i kraftig vækst. Det er styregruppens vurdering, at en alternativ placering af disse borgere er i statsfængslerne og dermed en statslig opgave. Såfremt Kofoedsminde ikke skal rumme borgere i varetægtssurrogat mindskes presset selvsagt tilsvarende.

Idet styrelsen har bedt kommunerne beskrive, hvordan et vestdansk sikret tilbud kan etableres, har styregruppen udarbejdet et sådant forslag, selvom styregruppen ikke anbefaler, at det bygges. Styregruppen anbefaler, at et eventuelt vestdansk sikret tilbud bygges til 40 borgere for at sikre et fagligt og økonomisk rentabelt tilbud. Der estimeres en samlet anlægsudgift på 200-250 mio. kr.

Afslutningsvis skal bemærkes, at styregruppen for rammeaftale Sjælland oplever, at centrale udmeldinger er en omfangsrig opgave både ressourcemæssigt, fagligt og økonomisk og herunder ift. det bureaukrati, det medfører for kommunerne. Denne kritik er rejst overfor Social- og Boligstyrelsen og har været fremført i det tværregionale kommunale Koordinationsforum i KL samt er rejst af KL i afbureaukratiseringsdialogen med regeringen.

Det er et lovkrav at stille pladser til rådighed for domfældte udviklingshæmmende.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Afrapportering på fornyet behandling af central udmelding for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Anmodning om fornyet behandling af CU for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Centrale elementer i afrapporteringen om Socialstyrelsens centrale udmelding om domfældte udviklingshæmmede

Punkt 16: Godkendelse af rammeaftale for det specialiserede social- og undervisningsområde

27.00.00-P00-3-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til rammeaftale for det specialiserede social- og undervisningsområde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at rammeaftale for det specialiserede social- og undervisningsområde godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Morten Scheelsbeck (C) deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 17:

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Familie- og uddannelsesudvalget, 15. januar 2025, pkt. 14:

Anbefales.

Beslutning fra Social-, ældre- og sundhedsudvalget, 14. januar 2025, pkt. 6:
Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund

De 17 byråd i Region Sjælland samt Regionsrådet skal jf. rammeaftalebekendtgørelsen hvert andet år indgå en rammeaftale på det specialiserede social- og undervisningsområde. Rammeaftalen er en lovbestemt politisk aftale mellem de sjællandske kommuner samt Region Sjælland.

Der er den 31. maj 2024 afholdt kickoff møde om rammeaftale 2025-2026 for politikere, handicap- og udsatterådsrepræsentanter, direktører og chefer, samt direktør og chefmøde den 4. oktober 2024. For at muliggøre denne inddragende proces har styregruppen besluttet, at Rammeaftale 2025-2026 er blevet godkendt møde i styregruppen i oktober og i K17 og KKR i november.

Rammeaftalens overordnede formål er at sikre, at der de nødvendige tilbud og indsatser til rådighed på det specialiserede social- og undervisningsområde. Rammeaftalen rummer både udvikling (behov for tilbud, faglig udvikling mv.) og styring (kapacitets- og økonomistyring mv.) og herunder et antal fokusområder.

På baggrund af store udgiftsstigninger i kommunerne er der efter bestilling fra KKR Sjælland i 2023 igangsat et udviklingsprogram med fokus på styring af kvalitet, kapacitet og økonomi. Udviklingsprogrammet har følgende tre formål: 1) Genetablere et konkurrencebaseret marked for køb og salg af specialiserede botilbud på socialområdet, 2) Styrke kvaliteten af borgerindsatsen og 3) Knække kommunernes stigende udgiftskurver på området.

Udviklingsprogrammet indgår i rammeaftalens fokusområde 1 og herunder de tre fælleskommunale principper tiltrådt af kommunerne medio 2024.

K17 har drøftet rammeaftalen og anbefalet den til KKR Sjælland, som har godkendt den på sit møde den 19. november 2024.

Rammeaftale 2025-2026

Rammeaftalen rummer et begrænset antal fokusområder med øget fokus på målsætning, formål og indsatsområder, som skal fokusere arbejdet og medvirke til at muliggøre administrativ og politisk opfølgning. På møderne var generel opbakning til at arbejde videre med de følgende tre fokusområder, og mødedrøftelserne afspejles i fokusområderne og indgår i det videre arbejde.

Følgende fokusområder foreslås for 2025 og 2026:

1. Rette indsatser og tilbud til borgerne – indhold, kvalitet, tid og pris (jf. udviklingsprogrammet)

Målsætning: Tilbud og indsatser med det rette indhold og kvalitet, som leveres til rette tid og til den rette pris.

Tre overordnede fælleskommunale principper med indsatsområder:

1) Fælles om kontrakter og takster, 2) Fælles om kvalitet, 3 Fælles om døgn- og botilbud.

2. Styrket sektorsamarbejde på socialpsykiatri- og handicapområdet

Målsætning: Vi skal skabe bedre sektorovergange og sammenhængende forløb og indsatser for borgerne og herunder arbejde for større lighed i sundhed for borgere med psykisk sygdom og borgere med handicap.

Målet er bedre sammenhæng og kvalitet i indsats og behandling og reduktion i konsekvenser af social ulighed, så målgruppen opnår øget velfærd, sundhed og højere levealder.

3. Øget trivsel blandt børn og unge- styrket forebyggelse og indsats

Målsætning: Vi ønsker at øge trivslen for børn og unge via styrket forebyggelse og indsats, da kommunerne oplever øget mistrivsel hos børn og unge f.eks. med flere henvisninger til psykiatrien, vækst i skolevægring, stigende antal med autisme og ADHD. Målet er at styrke børn og unges mentale sundhed og trivsel.

De foreslåede fokusområder afspejler også kommunernes tilbagemelding om opmærksomhedspunkter og behov for tilbud, der således indtænkes i arbejdet med den kommende rammeaftale.

Fokusområderne er uddybet i selve rammeaftalen for 2025-2026 og ligger i fin forlængelse af fokusområderne i rammeaftale 2023-2024.

Behov for tilbud

Der skal i rammeaftalen indgå en beskrivelse af behov for udvikling af indsatser og tilbud, og det skal indgå i beskrivelsen, hvorvidt der er behov for oprettelse af nye tilbud. Beskrivelsen udarbejdes på baggrund af samlet overblik over tilbud, kommunernes og regionens overvejelser, Socialtilsynets årsrapport samt Socialstyrelsens centrale udmeldinger og kommunerne og regionens tilbagemeldinger ift. disse.

Ift. behov for tilbud er det generelle billede i kommunerne samt regionen, at der på de fleste områder opleves sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel og mellem behov og tilbud/ydelser. Der er dog enkelte områder og målgrupper, som kommunerne gør opmærksom på og herunder borgere med komplekse udfordringer både på børne-ungeområdet og voksenområdet.

Socialtilsynet anbefaler i sin årsrapport bl.a. fokus på plejefamilier, og dette indgår i fokusområde 3.

Socialstyrelsen har ultimo 2023 udsendt en central udmelding om domfældte udviklingshæmmede, og landets kommuner konkluderer i deres afrapportering bl.a., at det landsdækkende tilbud Kofoedsminde lever op til kvalitetskrav- og kapacitetsbehov samt anbefaler oprettelse af § 108 tilbud til målgruppen.

Kommunernes og regionens tilbagemeldinger, Socialtilsynets årsrapport samt afrapportering ift. Socialstyrelsens centrale udmelding indgår som bilag til rammeaftalen.

Kommunernes tilbagemeldinger ift. behov for tilbud indgår i det videre arbejde med rammeaftale 2025-26, og herunder i arbejdet med rammeaftalens fokusområder sammen med Socialtilsynets årsrapport og Socialstyrelsens centrale udmelding.

Styring

Rammeaftalen lægger rammerne for kapacitets- og prisudviklingen samt takster og principper for omkostningsberegning og betalingsmodeller. Som udgangspunkt er tilbud inden for de relevante lovparagraffer, der anvendes af flere kommuner omfattet af rammeaftalen. Det samme gælder regionale tilbud. Der anbefales anvendelse af de nationale standardkontrakter på børne- og voksenområdet ift. køb og salg både indenfor og udenfor regionen samt ift. køb hos private.

Takstanbefaling 2025-2026

Rammeaftalerne har siden 2012 rummet en takstanbefaling, og styregruppen for rammeaftale Sjælland foreslår følgende takstanbefaling for 2025-2026: Alle kommuner opfordres til at sikre et målrettet arbejde for konstant driftsoptimering med den hensigt at reducere taksterne på de takstbelagte institutioner og stram udgiftsstyring generelt, herunder ved køb hos private.

I grundlaget for udarbejdelsen af rammeaftalen indgår en status ift. børnehus, socialtilsyn, lands- og landsdelsdækkende tilbud, den sikrede boform Kofoedsminde og sikrede afdelinger til unge samt Grønland og Færøerne, da disse områder jf. rammeaftalebekendtgørelsen skal drøftes og koordineres mellem kommuner samt regionen.

Rammeaftalen sætter overordnet retning og ramme for arbejdet. I forlængelse af rammeaftalen udarbejdes en implementeringsplan, og efter rammeaftalens godkendelse igangsættes arbejdet med den konkrete udmøntning af fokusområderne og herunder initiativer. Der planlægges afholdt politiske og administrative temamøder primo 2025.

Rammeaftalen for 2025-2026 består af et kort politisk hoveddokument med fokusområder, som er vedhæftet. Herudover indgår i rammeaftalen en række bilag som grundlag for udarbejdelsen af rammeaftalen, herunder hovedbilag og takstaftale, som samlet opfylder bekendtgørelsens krav. Bilag kan ses på Rammeaftalesekretariatets hjemmeside.

Det er et lovkrav at indgå en rammeaftale hvert andet år.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Rammeaftale Sjælland på det specialiserede social- og undervisningsområde 2025-2026 nov24

Punkt 17: Godkendelse af huslejestigning vedrørende frivillige udskiftninger af badeværelser i Solrød Boligselskabs afdeling Tjørnely

03.11.00-P35-28-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om huslejestigning i forbindelse med frivillig udskiftning af badeværelser i Solrød Boligselskabs afdeling Tjørnely.

Indstilling

Administrationen indstiller, at huslejestigning på op til 31 % for frivillig udskiftning af badeværelser i Solrød Boligselskabs afdeling Tjørnely godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 18:

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Social-, ældre- og sundhedsudvalget, 14. januar 2025, pkt. 10:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund

Solrød Boligselskab har søgt om tilladelse til huslejestigning i forbindelse med udskiftning af badeværelser i boligselskabets afdeling Tjørnely. Puljen omfatter udskiftning af 10 badeværelser. En bolig som tidligere har fået udskiftet badeværelse, som der fortsat betales af på, får ikke mulighed for at benytte denne pulje.

Der er 140 familieboliger i afdelingen fordelt på et-, to-, tre-, fire-, og femværelses lejligheder på mellem 39 m² og 111,5 m².

Afdeling Tjørnely benytter sig af den kollektive råderet. Kollektiv råderet betyder, at afdelingen optager et fælles lån til at udskifte køkkener, badeværelser eller andet. De beboere, der vælger at bruge ordningen, betaler deres del af lånet tilbage over huslejen. Derved afdrager den enkelte lejer kun et beløb, som dækker omkostningerne for lejerens egen individuelle udskiftning. Huslejestigningen gælder således ikke alle lejere.

Udskiftning af badeværelser

Projektet er godkendt på et afdelingsmøde i maj 2024 og af selskabets bestyrelse i juni 2024. Der er godkendt udskiftning af 10 badeværelser med en maksimal beløbsramme på 110.000 kr. pr. badeværelse, hvilket medfører en huslejestigning på 679 kr. pr. måned i 15 år ved maksimal udnyttelse af budgetrammen for de boliger, hvor badeværelset udskiftes.

Boligselskabet anmoder om godkendelse af en individuel huslejestigning på op til 31 % for de beboere, der ønsker at udskifte deres badeværelser.

Ordningen er et tilbud til samtlige nuværende beboere. Den tilbydes desuden til nye beboere i forbindelse med indflytning. Boligselskabets ejendomskontor kan, hvis de skønner det nødvendigt i forbindelse med en fraflytning, anvende puljen til at sætte et badeværelse ind.

Afdelingens maksimale finansieringsbehov til køkken og badeværelsesudskiftningen er 1.134.375 kr., som afdelingen låner af egne midler.

Boligselskabet oplyser, at der er en lang venteliste og vurderer ikke, at der vil være problemer med genudlejning. Administrationen er enig i dette.

Det er et lovkrav, at Byrådet skal godkende huslejestigninger på mere end 5 % af årslejen ved huslejestigninger i forbindelse med råderet. I Solrød Kommune har administrationen dog bemyndigelse til at godkende huslejestigninger op til 10 % af årslejen. Stigninger derover skal behandles af Byrådet.

Høring og inddragelse

Projektet er godkendt på et afdelingsmøde i Tjørnely og af selskabets bestyrelse.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Kortbilag - Afdeling Tjørnely

Ansøgning

Oversigt over huslejestigning

Punkt 18: Godkendelse af huslejestigning vedrørende frivillige udskiftninger af køkkener i Solrød Boligselskabs afdeling Elmely

03.11.00-P35-29-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om huslejestigning i forbindelse med frivillig udskiftning af køkkener i Solrød Boligselskabs afdeling Elmely.

Indstilling

Administrationen indstiller, at huslejestigning på op til 21 % for frivillig udskiftning af køkkener i Solrød Boligselskabs afdeling Elmely godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 19:

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Social-, ældre- og sundhedsudvalget, 14. januar 2025, pkt. 11:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund

Solrød Boligselskab har søgt om tilladelse til huslejestigning i forbindelse med udskiftning af køkkener i boligselskabets afdeling Elmely. Puljen omfatter udskiftning af 15 køkkener. En bolig som tidligere har fået udskiftet køkken, som der fortsat betales af på, får ikke mulighed for at benytte denne pulje.

Der er 154 familieboliger og 6 ungdomsboliger i afdelingen fordelt på et-, to-, tre-, fire-, og femværelses lejligheder på mellem 39 m² og 117 m².

Afdeling Elmely benytter sig af den kollektive råderet. Kollektiv råderet betyder, at afdelingen optager et fælles lån til at udskifte køkkener, badeværelser eller andet. De beboere som vælger at bruge ordningen, betaler deres del af lånet tilbage over huslejen. Derved afdrager den enkelte lejer kun et beløb, som dækker omkostningerne for lejerens egen individuelle udskiftning. Huslejestigningen gælder således ikke alle lejere.

Byrådet har to gange tidligere godkendt huslejestigning i forbindelse med frivillig udskiftning af i alt 52 køkkener i afdelingen.

Udskiftning af køkkener

Projektet er godkendt på et afdelingsmøde i maj 2024 og af selskabets bestyrelse i juni 2024. Der er godkendt udskiftning af 15 køkkener med en maksimal beløbsramme på 80.000 kr. pr. køkken, hvilket medfører en huslejestigning på 723 kr. pr. måned i 10 år ved maksimal udnyttelse af budgetrammen for de boliger, hvor køkkenet udskiftes.

Boligselskabet anmoder om godkendelse af en individuel huslejestigning på op til 21 % for de beboere, der ønsker at udskifte deres køkkener.

Ordningen er et tilbud til samtlige nuværende beboere. Den tilbydes desuden til nye beboere i forbindelse med indflytning. Boligselskabets ejendomskontor kan, hvis de skønner det nødvendigt i forbindelse med en fraflytning, anvende puljen til at sætte et køkken ind.

Afdelingens maksimale finansieringsbehov til køkken og badeværelsesudskiftningen er 1.237.500 kr., som afdelingen låner af egne midler.

Boligselskabet oplyser, at der er en lang venteliste og vurderer ikke, at der vil være problemer med genudlejning. Administrationen er enig i dette.

Det er et lovkrav, at Byrådet skal godkende huslejestigninger på mere end 5 % af årslejen ved huslejestigninger i forbindelse med råderet. I Solrød Kommune har administrationen dog bemyndigelse til at godkende huslejestigninger op til 10 % af årslejen. Stigninger derover skal behandles af Byrådet.

Høring og inddragelse

Projektet er godkendt på et afdelingsmøde og af selskabets bestyrelse.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Kortbilag - Afdeling Elmely

Ansøgning - afdeling Elmely

Oversigt over huslejestigning

Punkt 19: Godkendelse af dannelse af børnehaveklasser for skoleåret 2025/2026

17.20.01-A21-1-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til antallet af børnehaveklasser på Solrød Kommunes folkeskoler i skoleåret 2025/2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag A godkendes, herunder at der:

- oprettes i alt 13 børnehaveklasser for skoleåret 2025/2026, heraf 3 på Havdrup Skole, 5 på Uglegårdsskolen og 5 på Munkekærskolen.
- gives dispensation til at komme på en anden skole end distriktsskolen til i alt 16 børn, heraf 3 børn til Havdrup Skole, 5 børn til Munkekærskolen samt 8 børn til Uglegårdsskolen.
- gives afslag til 2 børn fra anden kommune, der søger Uglegårdsskolen.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 20:

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Familie- og uddannelsesudvalget, 15. januar 2025, pkt. 7:

Anbefales.

Sagsfremstilling

For skoleåret 2025/2026 er der i alt indskrevet 293 børn til børnehaveklasserne med opstart i august 2025. Der er søgt om dispensation til at vælge en anden skole end distriktsskolen for i alt 18 børn på tværs af skolerne, samt fra andre kommuner.

De 293 elever giver i alt 13 klasser, med 3 klasser på Havdrup Skole, 5 på Munkekærskolen og 5 på Uglegårdsskolen. Her har alle elever, som har ønsket dispensation fra at vælge distriktsskolen, fået plads på den ønskede skole.

I budgetlægningen for 2025 er der budgetteret med oprettelse af i alt 13 klasser, med 3 klasser på Havdrup Skole, 5 på Munkekærskolen og 5 på Uglegårdsskolen på baggrund af befolkningsprognosen.

Børnetallet på Uglegårdsskolen er meget tæt på grænsen til 6 klasser, hvorfor der herunder også et skitseret et scenarie med 6 klasser på Uglegårdsskolen.

Den samlede merudgift ved oprettelse af en ekstra børnehaveklasse på Uglegårdsskolen udgør i skoleåret 2025/2026 ca. 300.000 kr. i perioden 1. august til 31. december 2025 (5 mdr. af skoleåret). Oprettelse af én ekstra børnehaveklasse vil derefter medføre en merudgift på ca. 720.000 kr. årligt i alle de år, der er et ekstra spor.

Antal elever i børnehaveklasserne

Regeringen har fastsat et klasseloft for nye børnehaveklasser på maks. 26 elever pr. klasse ved skoleårets begyndelse. Jf. Folkeskolelovens §17 må elevtallet i grundskolens klasser ikke overstige 28 elever, hvilket giver plads til to yderligere tilflyttere i skoledistriktet i løbet af et skoleår, uden at det udløser oprettelse af ekstra klasser.

Forslag til dannelse af børnehaveklasser i 2025/2026

Administrationen har udarbejdet tre forslag til dannelse af børnehaveklasser i 2025/2026. Administrationen anbefaler forslag A, hvor alle børn bosat i Solrød Kommune får opfyldt deres ønsker, men hvor 2 udenbys børn får afslag, idet det levner lidt plads til yderligere elever på Uglegårdsskolen.

Forslag A:

- Der oprettes i alt 13 børnehaveklasser, heraf 3 på Havdrup Skole, 5 på Munkekærskolen og 5 på Uglegårdsskolen.
- Der gives dispensation til i alt 16 børn, heraf 3 børn til Havdrup Skole, 5 børn til Munkekærskolen, samt 8 børn til Uglegårdsskolen.
- Der gives afslag til 2 børn fra anden kommune uden søskende, der søger Uglegårdsskolen.

Skolens navn	Antal elever	Antal klasser	Klassekvotient
Havdrup Skole	58	3	19,33
Uglegårdsskolen	127	5	25,40
Munkekærskolen	106	5	21,20
I alt	291	13	22,38

Forslag B:

- Der oprettes i alt 13 børnehaveklasser, heraf 3 på Havdrup Skole, 5 på Munkekærskolen og 5 på Uglegårdsskolen.
- Der gives dispensation til i alt 18 børn.

Skolens navn	Antal elever	Antal klasser	Klassekvotient
Havdrup Skole	58	3	19,33
Uglegårdsskolen	129	5	25,80
Munkekærskolen	106	5	21,20
I alt	293	13	22,54

Forslag C:

- Der oprettes i alt 14 børnehaveklasser, heraf 3 på Havdrup Skole, 5 på Munkekærskolen og 6 på Uglegårdsskolen.
- Der gives dispensation til i alt 18 børn.

Skolens navn	Antal elever	Antal klasser	Klassekvotient
Havdrup Skole	58	3	19,33
Uglegårdsskolen	129	6	21,50
Munkekærskolen	106	5	21,20
I alt	293	14	20,93

Se bilaget, der oplyser flere detaljer om fordelingen af eleverne.

Børn til specialtilbud

Der er i alt 9 børn fra specialbørnehaver, som forventes at blive visiteret til et specialtilbud. Disse 9 børn tæller ikke med i det samlede tal på 293 elever. De 9 børn har dermed ikke indflydelse på oprettelsen af børnehaveklasserne på de tre skoler. Derudover er der en gruppe kommende skolebørn, der afventer endelig afklaring på, om de skal til almen- eller specialområdet. Ultimo januar 2025 afholdes der visitationsmøder mellem Pædagogisk Psykologisk Rådgivning og skolerne, hvor ansøgningerne vil blive behandlet. Denne gruppe børn er derfor talt med i det samlede tal på 296, men det er fortsat uklart om de skal i almen folkeskole. Resultatet af visiteringen ultimo januar 2025 kan have betydning for Uglegårdsskolens samlede elevtal såfremt elever, der hører til Uglegårdsskolen, bliver visiteret til specialområdet, istedet for til almenområdet, hvor de på nuværende tidspunkt er talt med.

Skolernes styrelsesvedtægt
I forhold til den økonomiske styring af kommunens udgifter på folkeskoleområdet, følger dannelsen af klasser på de enkelte skoler i udgangspunktet de principper, som er gældende i styrelsesvedtægten for Solrød Kommunes skolevæsen.

Styrelsesvedtægten er vedlagt som bilag.

Det er et lovkrav, at Byrådet beslutter, hvor mange elever, der må være i klasserne i kommunens skoler, ud fra folkeskolelovens rammer.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, såfremt der oprettes 5 børnehaveklasser på Uglegårdsskolen jf. forslag A og B.

Hvis der oprettes 6 børnehaveklasser på Uglegårdsskolen jf. forslag C, vil det give en merudgift i 2025 på ca. 300.000 kr. grundet en ekstra klasse i 5 måneder. Merudgiften på ca. 300.000 kr. finansieres af demografipuljen på skoleområdet. Merudgift på ca. 720.000 kr. for 2026 og frem indarbejdes i budget 2026 og årene fremover.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Styrelsesvedtaegt-gaeldende-fra-1-juni-2024

Oversigt over indskrevne børn til børnehaveklasser skoleåret 2025-26 justeret 13.1.25

Punkt 20: Godkendelse af tilbygning og tagrenovering på bygning C og D på Munkekærskolen - tillægsbevilling

82.07.00-P20-16-22

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til tilbygning og tagrenovering på bygning C og D på Munkekærskolen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at tilbygning og tagrenovering på bygning C og D på Munkekærskolen godkendes. Tillægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 8,2 mio. kr. frigives og finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 4:

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet blev på sit møde den 27. november 2024 orienteret om status på tagrenoveringen på Munkekærskolen. Samtidig besluttede Byrådet, at omfanget af projektet for tagudskiftningen med totalentreprenøren skulle ændres, og at de resterende tagarealer på bygning C og D skulle udgå af den eksisterende kontrakt med totalentreprenøren.

Tilbygning til bygning C og D

Munkekærskolen skal udvides ved, at der skal laves en tilbygning til bygning C og D.

Tilbygningen til de to bygninger er uafhængig af det øvrige arbejde med tagrenoveringen på Munkekærskolen. Det er dog nødvendigt at asbestsanere enkelte tagarealer på bygning C og D for at kunne komme i gang med selve tilbygningen. Renoveringen af tagarealerne er dermed en forudsætning for, at arbejdet med tilbygningerne kan igangsættes.

Et kort over bygning C og D er vedlagt.

Økonomi

Projektet for tagrenovering og udvidelse af Munkekærskolen er blevet væsentligt dyrere end budgetteret grundet fundet af asbest og de forskellige tiltag, som blev besluttet på baggrund af arbejdsulykken i oktober 2024. Administrationen vurderer, at tilbygningen til bygning C og D inklusiv renovering af tagarealerne kan udføres for 8,2 mio. kr. Beløbet foreslås finansieres af kassebeholdningen, da det ikke er muligt at finde potentielle besparelser i de planlagte anlægsprojekter.

Det er ikke et lovkrav, at tilbygningerne til bygning C og D skal udføres.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Der frigives en tillægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 8,2 mio. kr., som finansieres af kassebeholdningen.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Kort over bygning C og D

Punkt 21: Godkendelse af igangsætning af forskellige anlægsarbejder i 2025 - anlægsbevilling

00.30.08-G01-1-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til igangsætning af forskellige anlægsarbejder i 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Igangsætning af renovering af legepladser ved daginstitutioner godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 350.000 kr. frigives.
2. Igangsætning af etablering af nyt kunstgræstæppe ved Solrød Idrætscenter godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 500.000 kr. frigives.
3. Igangsætning af indkøb af nyt køretøj til Solrød Frivillige Beredskab godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 150.000 kr. frigives.
4. Igangsætning af tilpasning af daginstitutionskapacitet godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 500.000 kr. frigives.
5. Frigivelse af pulje til trafikregulering og hastighedsdæmpende foranstaltninger godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 775.000 kr. frigives.
6. Igangsætning af renovering af Havdrup Hovedgade fra stationen til rundkørsel igangsættes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 600.000 kr. frigives.
7. Igangsætning af forarbejder med stiforbindelse til Køge (inklusiv bro over Cordozavej) godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 300.000 kr. frigives.
8. Igangsætning af installation af lysanlæg på Solrød Stadion godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 900.000 kr. frigives.
9. Igangsætning af udskiftning af belægningen i Solrød Center vest for Solrød Strand Station samt etablering af ledelinjer i Solrød Center godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 4,8 mio. kr. frigives.
10. Frigivelse af tilskud fra statens stormflodspulje til genopretning af kystsikringen og broer godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1.878.500 kr. frigives.
11. Frigivelse af anlægsbevilling i 2025 til etape 4 af Plejecenter Christians Have godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 55,9 mio. kr. frigives.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 5:

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Sagsfremstilling

I forbindelse med indgåelsen af Byrådets budgetaftale for 2025-2028 blev aftaleparterne enige om, at der skulle afsættes en række anlægsbevillinger til nogle forskellige anlægsarbejder i 2025.

Renovering af legepladser ved daginstitutioner

Flere af legepladserne på kommunens daginstitutioner er ældre og trænger til at blive renoveret. Der er afsat en årlig pulje til løbende renovering samt til nedtagning af udtjente legeredskaber.

Der er i budgettet for 2025 afsat 350.000 kr. til renovering af legepladser ved daginstitutioner.

Nyt kunstgræstæppe ved Solrød Idrætscenter

Kunstgræsbanen ved Solrød Idrætscenter benyttes året rundt af mange fodboldspillere i Solrød Kommune. I forbindelse med etableringen af kunstgræsbanen, som blev sponsoreret af OJD, blev det aftalt, at Solrød Kommune skal stå for udskiftning af kunstgræstæppet senest 10 år efter etableringen i 2016.

Der er i budgettet for 2025 afsat 500.000 kr. til projektering af udskiftningen i 2026, herunder til afdækning af nyt materiale, der skal lægges mellem kunstgræsstråene (infillmateriale) som konsekvens af forbuddet mod gummigranulat fra 2031.

Indkøb af nyt køretøj til Solrød Frivillige Beredskab

Solrød Frivillige Beredskab er et frivilligt beredskab med base i Solrød Kommune, som hovedsageligt bistår med pumpning af vand ved stormflods-/oversvømmelseshændelser, indkvartering af personer ved evakueringer, fældning af træer og udbud af kurser.

Solrød Frivillige Beredskab har et køretøj fra 1992 som bruges til pumpeopgaver. Det er besværligt at skaffe reserveredele til køretøjet, og derfor skal der indkøbes et nyt.

Der er i budgettet for 2025 afsat 150.000 kr. til indkøb af et nyt køretøj til Solrød Frivillige Beredskab.

Tilpasning af daginstitutionskapacitet (ikke udmøntet)

Formålet med denne bevilling er at give daginstitutionsområdet mulighed for, at lave løbende tilpasninger på den eksisterende bygningsmasse.

Der er i budgettet for 2025 afsat 500.000 kr. til tilpasning af daginstitutionskapacitet.

Pulje til trafikregulering og hastighedsdæmpende foranstaltninger

Denne pulje kan blandt andet anvendes til implementering af trafiksikkerhedsprojekter, forbedring af trafiksikkerhed samt tilgængelighed og fremkommelighed, da kommunen skal betale en stor andel af de samlede udgifter inklusiv rehabilitering ved trafikuheld, som kan relateres til kommunens veje. Kommunens Trafikplan 2021-2025 har uheldsbelastede lokaliteter/strækninger som 1. prioritet, og der er foreløbig udelukkende håndteret indsatser inden for 1. prioritet. Puljen skal således anvendes til at sikre passende hastigheder og fremkommelighed på kommunens veje og stier, som er vigtige 2. og 3. prioriteringsindsatser.

Der er i budgettet for 2025 afsat 775.000 kr. i puljen til trafikregulering og hastighedsdæmpende foranstaltninger.

Renovering af Havdrup Hovedgade fra stationen til rundkørsel

I Helhedsplanen for Havdrup Center er der beskrevet en fornyelse af Havdrup Hovedgade. Fornyelsen indebærer en mere stille hovedgade med mere grøn forskønnelse.

Havdrup Hovedgade har de sidste par år været gravet op punktvist. Der blev i 2022 nedsat en borgergruppe, som har drøftet forskønnelse af Havdrup Hovedgade og tilstødende sidearealer. Der er således basis for at realisere anden del af den vedtagne Helhedsplan for Havdrup Center om fornyelse af Havdrup Hovedgade. Dette vil ske i overensstemmelse med Helhedsplanen for Havdrup og foreslås projekteret og udført i 2027. Med udgangspunkt i kommunens vedligeholdelsesplan for vejrenoveringer forventes det også suppleret og anvendt ca. 1 mio. kr. i driftsmidler til denne renovering, som er fordelt over to år. En del af fornyelsen indebærer også færdiggørelsen af tiltaget "Sikker skolevej" på tværs af hovedgaden, som en delstrækning af skolevejen fra Havdrup Vest til Havdrup Skole.

Der er i budgettet for 2025 afsat 600.000 kr. til renoveringen af Havdrup Hovedgade fra stationen til rundkørsel.

Forarbejder med stiforbindelse til Køge (inklusiv bro over Cordozavej)

Solrød og Køge kommuner har i 2024 ansøgt den nationale cykelpulje om tilskud til det samlede stiprojekt i begge kommuner. Stiprojektet i tilknytning til byggeriet Green Hills blev allerede igangsat i 2022 med indledende jordarbejde ved Cordozavej. I samarbejde med Køge Kommune arbejdes der på en aftalt stiforbindelse mellem Solrød og Køge Nord Station på vestsiden af S-banen, som vil være direkte, og som vil udgøre et alternativ til den eneste sti på Strandvejen.

Der er i budgettet for 2025 afsat 300.000 kr. til forarbejderne.

Installation af lysanlæg på Solrød Stadion

Solrød FC's kvindeseniorhold har kvalificeret sig til 1. division. I den forbindelse er det blevet besluttet, at der skal installeres et nyt lysanlæg på Solrød Stadion i henhold til krav fra Dansk Boldspil-Union (DBU).

Der er i budgettet for 2025 afsat 900.000 kr. til installation af et nyt lysanlæg på Solrød Stadion.

Udskiftning af belægningen i Solrød Center vest for Solrød Strand Station samt etablering af ledelinjer i Solrød Center

Belægningen i Solrød Center er over de senere år blevet delvist forskønnet på strækningen mellem Solrød Rådhus og til kort før Solrød Strand Station. Byrådet blev på sit møde den 24. april 2024 præsenteret for tre forskellige modeller inklusiv økonomioverslag for udskiftning af den resterende del af belægningen vest for S-togsstationen.

Aftaleparterne i budgetaftalen er enige om, at belægningen frem til S-togsstationen skal udskiftes efter model C, som fremgår af det vedlagte bilag. Ambitionen er, at området senest i foråret 2026 fremstår ensartet med ny sammenhængende belægning, og at der sikres sammenhængende ledelinjer til hjælp for kommunes synsudfordrede borgere.

Der er i budgettet for 2025 afsat 4,8 mio. kr. til den nye belægning og ledelinjer, hvoraf de 4,7 mio. kr. er afsat til selve udskiftningen af belægningen, mens de resterende 100.000 kr. er afsat til etablering af ledelinjer.

Tilskud fra statens stormflodspulje til genopretning af kystsikringen og broer

Efter stormflodshændelsen i oktober 2023 oprettede Miljøstyrelsen en stormflodspulje, hvor de kommuner som blev ramt af stormfloden, kunne søge om tilskud til genopretning af kommunale bygninger og infrastruktur, der blev skadet af stormfloden.

Administrationen søgte om tilskud og har fået bevilliget 1.878.500 kr. til genopretningen af de broer samt kystsikringsanlæg, som blev beskadiget i forbindelse med stormflodshændelsen i oktober 2023.

Byrådet besluttede den 28. august 2024, at tilskuddet skulle bruges til finansiering af projektering og udskiftning af spunsvæggene ved udmundingen af Karlstrup Mosebæk og Solrød Bæk. Tilskuddet er endnu ikke blevet frigivet.

Tilskuddet er fordelt til kystsikringsområde A med 644.000 kr., genopretning af broer efter stormfloden med 609.500 kr., udskiftning af spunsvæg ved Solrød Bæk med 250.000 kr. og udskiftning af spunsvæg ved Karlstrup Mosebæk med 375.000 kr.

Etape 4 af Plejecenter Christians Have

Byrådet godkendte på sit møde den 9. oktober 2024, at etape 4 af Plejecenter Christians Have skulle igangsættes, hvor rådighedsbeløb afsat i 2024 blev frigivet. Der er afsat rådighedsbeløb i 2025 på 30,8 mio. kr. til boligdelen, 11 mio. kr. til serviceareal samt 14,1 mio. kr. til hjemme- og sygeplejen.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Rådighedsbeløbene er afsat i budgettet for 2025.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Udskiftning af belægningen i Solrød Center efter model C

Punkt 22: Godkendelse af indkøb af pumper til Møllebækken og Karlstrup Mosebæk - anlægsbevilling

05.03.00-P20-1-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til indkøb af pumper til Møllebækken og Karlstrup Mosebæk, der kan anvendes ved oversvømmelses- og ekstremvejrshændelser.

Indstilling

Administrationen indstiller, at indkøb af pumper til Møllebækken og Karlstrup Mosebæk godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1.500.000 kr. frigives og finansieres med 1.300.000 kr. i budgettet for 2025 og med 200.000 kr., som fremrykkes fra budgettet for 2026. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere øges med 200.000 kr. i 2025 og reduceres med 200.000 kr. i 2026.

Beslutning

Ikke tiltrådt. Sagen oversendes til Kultur- og naturudvalget til fornyet behandling.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 9:

Anbefales med Kultur- og naturudvalgets bemærkning.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Kultur- og naturudvalget, 13. januar 2025, pkt. 7:

Anbefales med bemærkning om, at det skal afklares inden byrådsmødet, hvorvidt der kan indkøbes pumper med større kapacitet.

Sagsfremstilling

Baggrund

I slutningen af 2023 og i starten af 2024 blev Solrød Kommune ramt af forskellige ekstremvejrshændelser som blandt andet stormflod, som medførte oversvømmelse af flere områder.

På baggrund af hændelserne besluttede Byrådet på sit møde den 19. juni 2024, at der skulle igangsættes en række beredskabsindsatser, som blandt andet omfattede indkøb af pumper. Det fremgik af sagen, at der i perioden 2025-2027 skulle indkøbes pumper til overpumpning ved Møllebækken og Karlstrup Mosebæk.

Indkøb af pumper til Møllebækken og Karlstrup Mosebæk

Administrationen har fået et tilbud fra en ekstern leverandør om leje af pumper indtil, at de bliver indkøbt. Tilbuddet indebærer, at kommunen kan leje pumperne på standby for 80.000 kr. pr. måned årligt. Ved indkøb har pumperne betalt sig selv på 19 måneder.

På baggrund af ovenstående foreslår administrationen, at indkøbet af pumperne fremrykkes. Der skal indkøbes pumper til Møllebækken og Karlstrup Mosebæk, som kan pumpe omkring 350 liter i sekundet eller omkring 1.260 m^3 vand i timen. pr. vandløb.

Det vurderes, at denne pumpekapacitet kan klares ved brug af mobile pumper som kan transporteres på trailer eller lignende. Dermed kan pumperne transporteres og bruges ved andre oversvømmelseshændelser i kommunen.

Administrationen vurderer, at pumperne kan indkøbes for omkring 1.500.000 kr.

Ved indkøb af to pumper kan der opnås en kapacitet på 300 l/s pr. trailer, hvilket er marginalt under de beregnede 350 l/s. Administrationen vurderer, at denne kapacitet er acceptabel, og at det beregnede behov kan opnås ved at supplere med almindelige mindre dykpumper, hvilket er indeholdt i anlægsudgiften.

Økonomi

Der er i budgettet for 2025, 2026 og 2027 afsat følgende rådighedsbeløb (anlæg) til pumper, og med tilsvarende indtægtsbevilling på driften til betaling fra grundejere:

Beløb i kr.	2025	2026	2027	Kystsikringsområde
Overpumpning, Solrød Bæk sluse, Strandvej	1.300.000			C
Overpumpning, Karlstrup Mosebæk sluse		1.200.000		A
Overpumpning, Karlstrup Møllebæk, sluse			1.300.000	C

Administrationen foreslår, at indkøbet af pumperne til Karlstrup Mosebæk og Møllebækken fremrykkes til 2025. På den baggrund anbefales følgende ændrede prioritering, og en disponering af midler til etablering af et depot til helårsopbevaring af materiel til stormflodssikring:

Beløb i kr.	2025	2026	2027	Kystsikringsområde
Overpumpning, Solrød Bæk sluse, Strandvej		1.000.000		C
Overpumpning, Karlstrup Mosebæk og Møllebækken, sluse	1.500.000			A og C
Etablering af depot til helårsopbevaring af pumper			1.300.000	A og C

Indkøbet af pumperne finansieres af det årlige kystsikringsbidrag, som grundejerne i de nævnte kystsikringsområder opkræves.

Pumperne vil blive bestilt i forlængelse af Byrådets godkendelse af denne sag. Pumperne forventes leveret primo 2025.

Det er ikke et lovkrav, at kommunen skal indkøbe pumper til kyst- og klimasikring.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, da anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1.500.000 kr. frigives og finansieres med 1.300.000 kr. i budgettet for 2025 og med 200.000 kr., som fremrykkes fra budgettet for 2026. Indtægtsbevilling på driften til betaling af pumper fra grundejere øges med 200.000 kr. i 2025 og reduceres med 200.000 kr. i 2026.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Kort over Møllebækken

Kort over Karlstrup Mosebæk

Punkt 23: Godkendelse af udskydelse af tagudskiftning på Poppelbo Vuggestue og Børnehave - anlægsbevilling

82.00.00-P20-7-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til udskydelse af tagudskiftningen på Poppelbo Vuggestue og Børnehave med henblik på at sikre, at der ikke vil være børn i institutionen, imens tagudskiftningen pågår.

Indstilling

Administrationen indstiller, at tagudskiftningen på Poppelbo Vuggestue og Børnehave udskydes til lokalerne i Spirren Vuggestue er ledige, godkendes. Anlægsprojektet tages med i anlægsbudgettet for 2027 i forbindelse med oplæg til budget 2026-2029.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 21:

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Familie- og uddannelsesudvalget, 15. januar 2025, pkt. 10:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udskiftningen af taget på Poppelbo Vuggestue og Børnehave var planlagt til 2024, men i forbindelse med projektets forarbejder blev der påvist asbest i tagpladerne.

På baggrund af fundet af asbest og et deraf udvidet entrepriseforløb, blev det besluttet at udskyde projektets opstart til 2025 med den forudsætning, at det var muligt at udskifte taget, imens institutionen var i fuld drift uden genhusning af børnegrupperne.

Det oprindelige budget for tagudskiftningen var 2,6 mio. kr., hvoraf der allerede har været et mindre forbrug samt en omprioritering af midler til opstilling af pavilloner ved Munkekærskolen. Det resterende budget i projektet er 1.733.000 kr.

Den endelige økonomi kendes først efter projektering og udbud. Det forventes efter dialog med rådgiver, at udgiften vil ligge i niveauet 5 mio. kr.

Udskiftning af taget på Poppelbo Vuggestue og Børnehave

Kommunen er i gang med en større tagudskiftning på Munkekærskolen, hvor der også er påvist asbest i tagpladerne. Projektet har fra start været planlagt til, at der skulle arbejdes i loftrummene og på taget samtidig med, at skolen fortsat var i drift.

I oktober 2024 faldt en sanitør igennem loftpladerne, der adskilte tagrenoveringen og et klasseværelse, hvor der var undervisning. På baggrund af hændelsen blev det besluttet, at tagrenoveringen på Munkekærskolen ikke skulle gennemføres ovenpå klasselokaler med børn i.

Administrationen anbefaler derfor, at der i udgangspunktet ikke skal udføres asbestarbejder i institutioner samtidig med, at der er børn i de underliggende lokaler, medmindre der er særlige forhold, der taler for at det er forsvarligt. Der er derfor blevet arbejdet på en løsning, hvor der ikke arbejdes med udskiftningen af taget på Poppelbo Vuggestue og Børnehave samtidig med, at der er børn i de underliggende lokaler.

I 3. kvartal 2025 påbegyndes opførelsen af en ny institution i strandområdet. Institutionen er planlagt færdig ultimo 2026. Når denne institution står færdig, skal børnene fra Spiren Vuggestue flyttes dertil permanent.

Under udskiftningen af taget på Poppelbo Vuggestue og Børnehave vil vuggestuegrupperne fra institutionen derfor kunne genhuses i Spiren Vuggestue i hele anlægsperioden (forventeligt 8 måneder). Selve renoveringen sker i to etaper (etape 1 og 2), hvor Poppelbos børnehavegrupper i hele perioden vil kunne være i den del af institutionen, hvor der ikke pågår tagudskiftning.

Etape 1 indebærer, at vuggestuebørnene flyttes til Spiren Vuggestue. Børnehavebørnene bliver i deres nuværende lokaler i Poppelbo, hvor taget over vuggestuen renoveres. Etape 2 består i, at vuggestuebørnene forbliver i Spiren Vuggestue. Børnehavebørnene flyttes over i Poppelbos vuggestueafdeling, imens taget over børnehaven renoveres.

Da årsagen til udskiftningen af tagbelægningen skyldes materialets levetid samt indhold af asbest, og ikke en svækket konstruktion, vil en udskydelse af projektet ikke være forbundet med nogen risici for nedstyrtning, råd, svamp eller lignende. Der vil i perioden frem til udførelsen af tagudskiftningen være et øget fokus på opsamling af mos fra tag samt andet eventuelt nedfald fra taget.

Tidsplan

Hvis tagudskiftningen udskydes til 2027, vil arbejdet med tagrenoveringen pågå fra februar til september.

Økonomi

Ved den anbefalede løsning vil der formodentlig være en besparelse i entreprisesummen på selve tagrenoveringen i forhold til den seneste vurdering fra rådgiveren. Dette skyldes, at der pr. 1. januar 2025 er nye krav til håndtering af asbestholdige materialer, herunder krav om autorisering af virksomheden. Dette forventes på kort sigt at have været den primære årsag til forhøjelse af priserne for håndtering af asbestholdige materialer. Denne overophedning af markedet for asbestsanering forventes at flade ud over tid.

Økonomi for udskiftning af taget på Poppelbo Vuggestue og Børnehave	Beløb

Bevilling den 30. Januar 2024	3.600.000 kr.
Bevilling den 9. oktober 2024 (finansiering af pavilloner ved Munkekærskolen i 2024)	-1.000.000 kr.
Bevilling den 9. oktober 2024 (finansiering af pavilloner ved Munkekærskolen i 2025)	-500.000 kr.
Bevilling og rådighedsbeløb herefter	2.100.000 kr.
Forbrug i 2024	367.000 kr.
Resterende rådighedsbeløb som kan anvendes til finansiering af etableringen af et dagtilbud på Skolevej 70	1.733.000 kr.

Administrationen anbefaler, at det resterende rådighedsbeløb i 2024 på 1.733.000 kr. til tagudskiftningen ikke overføres til 2025, men i stedet anvendes til finansiering af anlægsprojektet om etablering af dagtilbud på Skolevej 70 i 2025 (som beskrevet i sagen om etablering af dagtilbud på Skolevej 70, som behandles på samme møde). Anlægsprojektet tages med i anlægsbudgettet for 2027 i forbindelse med administrationens oplæg til budget 2026-2029.

Det er ikke et lovkrav at udskifte taget på Poppelbo Vuggestue og Børnehave.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 24: Godkendelse af etablering af dagtilbud på Skolevej 70 og valg af optioner - anlægsbevilling

82.00.00-P20-1-24

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til etablering af dagtilbud på Skolevej 70 og til valg af optioner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Byggeriet af et dagtilbud på Skolevej 70 i Havdrup godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 33.680.000 kr. frigives og finansieres som beskrevet i sagsfremstillingen. De omprioriterede og ubrugte midler på 8.327.000 i 2024 anvendes i 2025 til byggeriet.
2. Valg af de anbefalede optioner godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 550.000 kr. frigives og finansieres som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning

Niels Hörup (V) stillede følgende ændringsforslag: Sagen udsættes til behandling i 2026.

For stemte: Niels Hörup (V), Michael Arnø (V), Musa Akin (V), Henning Madsen (V), Jonas Ring Madsen (A), Hanne Bache Vognbjerg (A) og Jytte Willendrup (A).

Imod stemte: Emil Blücher (I), Regine Hovmøller (I), Henrik Boye (I), Jan Færch (C), Morten Scheelsbeck (C), Therese Nebel (C), Brian Mørch (Æ), Ina Lindemark (L), Christian Vang (L), Christian Nyholm (H), Carsten Ring (H) og Anette Fynbo Blem (A).

Ændringsforslaget faldt.

Brian Mørch (Æ) stillede følgende ændringsforslag: Indstillingen tiltrædes, og der tages initiativ til en sag i Familie- og uddannelsesudvalget, hvor der tages politisk stilling til kommunens pasningsdistrikter.

For stemte: Brian Mørch (Æ), Emil Blücher (I), Regine Hovmøller (I), Henrik Boye (I), Jan Færch (C), Morten Scheelsbeck (C), Therese Nebel (C), Ina Lindemark (L), Christian Vang (L), Christian Nyholm (H), Carsten Ring (H) og Anette Fynbo Blem (A).

Imod stemte: Niels Hörup (V), Michael Arnø (V), Musa Akin (V), Henning Madsen (V), Jonas Ring Madsen (A), Hanne Bache Vognbjerg (A) og Jytte Willendrup (A).

Ændringsforslaget blev tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. januar 2025, pkt. 22:

Anbefales.

Fraværende: Carsten Ring (H), Jonas Ring Madsen (A) og Niels Hörup (V).

Beslutning fra Familie- og uddannelsesudvalget, 15. januar 2025, pkt. 11:

Anbefales ikke med den bemærkning, at der udestår en række spørgsmål til administrationen, som skal besvares før stillingtagen.

Sagsfremstilling

Baggrund

I marts 2024 godkendte Byrådet det videre arbejde med etablering af et dagtilbud på Skolevej 70 i Havdrup samt nedrivning af de eksisterende bygninger på grunden.

Byrådet blev den 28. august 2024 orienteret om projektets status.

I Byrådets budgetaftale for 2025-2028 står det også beskrevet, at: ″aftaleparterne ønsker, at der er færre børn pr. institution og ser det som et vigtig parameter til at skabe bedre rammer for det gode børneliv og løfte kvaliteten af dagtilbudsområdet. Som det er i dag har Solrød Kommune valgt ´kvalitetsniveau C' , som er lovens minimumskrav ift. hvor meget frit gulvareal, der skal være pr. barn. Aftaleparterne ønsker at øge kvaliteten ved, at kommunen kommer tættere på ' kvalitetsniveau B', og for at det skal lykkes, skal der skabes mere kapacitet. Derfor er der også med budgetaftalen for 2024 sat gang i etableringen af en gårdbørnehave ved Gl. Havdrup og en ny vuggestue i strandområdet. Etableringen af gårdbørnehaven bidrager ifølge befolkningsprognoserne til, at der i en periode er tilstrækkelig kapacitet til, at det er muligt at sænke antallet af børn pr. daginstitution."

Projektets nuværende status

Projektet er blevet udbudt til fire entreprenører, hvoraf tre har afgivet et tilbud på opgaven. De fire entreprenører er valgt på baggrund af en vurdering af referencer fra lignende projekter. Udbuddet er afgjort efter laveste pris.

Hvis Byrådet godkender byggeriet af et dagtilbud på Skolevej 70, vil administrationen gå videre med den vindende entreprenør.

Sideløbende med projektering og udbud af byggeprojektet, er nedrivningen af de eksisterende bygninger begyndt. For at bidrage til, at byggeriet kan opnå DGNB-guldcertificering, er der stillet krav om, at mursten fra de eksisterende bygninger skal genbruges i det nye vådrum og tunge bygningskerner. Derfor nedtages murstenene så vidt muligt manuelt, inden de afrenses og oplagres. Dertil genbruges kampesten og eksisterende terrassebelægninger i videst muligt omfang.

Daginstitutionens udformning

Det udbudte projekt er en tolænget daginstitution med saddeltag i ét plan, som er opdelt af en overdækket mellemgang som i oprindelige længegårde.

Institutionen rummer fire grupperum, garderober, anretter-køkken (som kan udvides til et produktionskøkken), overdækket veranda, en gårdsplads, et drivhus samt en personaleafdeling. Det hele opføres i en moderne fortolkning af det bindingsværk, som var på grunden.

De tidligere optioner om soverum, udhæng og overdækkede arealer er indarbejdet i projektet for at opnå en bedre funktionalitet og drift af bygningen. Der opføres også et drivhus som del af hovedbygningen.

Laden bibeholdes og renoveres, hvor de eksisterende bærende konstruktioner forstærkes. Facaden åbnes op til én etages højde, hvorved der er direkte udgang i tilfælde af brand. Den renoverede lade er visualiseret i det vedlagte bilag.

Institutionen er omgivet af et naturligt og tilpasset grønt terræn med et minimum af legeredskaber.

Tilvalg af optioner

Ved Byrådets behandling af projektet for etablering af et dagtilbud på Skolevej 70 den 19 marts 2024, blev administrationen bedt om at foreslå, at dele af projektets tilvalg (optioner) blev indstillet til forhandling ved den endelige vedtagelse af projektet.

Optionerne er tilvalg, som kan bidrage til gårdkarakteren og funktionen som naturbørnehave, men som også kan udgå af projektet uden, at det får afgørende betydning for ejendommens anvendelse som daginstitution.

Nedenstående tabel viser, hvilke optioner der kan til- eller fravælges:

Optioner som kan til- eller fravælges efter kontraktindgåelse	Udgifter i kr.	Administrationens forslag til valg af optioner i kr.
Rutsjebane	40.000	40.000
Svævebane	165.000	
Girafgynge	45.000	
Junglebane A	40.000	
Junglebane B	50.000	
Junglebane C	50.000	
"Verdens ende": Multihytte	30.000	
Etablering af produktionskøkken (varmt køkken)	510.000	510.000
Beplantning	530.000	
Pris for optioner i alt	1.460.000	550.000

Administrationen anbefaler, at de to ovennævnte optioner (rutsjebane og produktionskøkken) vælges, da de vurderes at have en positiv effekt på daginstitutionens pædagogiske profil.

Optionen om rutsjebane anbefales, da dette betragtes som et absolut minimum i forhold til, at der på institutionen er et pædagogisk læringsmiljø til børnenes udvikling af sanser og motorik.

Herudover anbefaler administrationen også, at der etableres et produktionskøkken, da Solrød Kommune har en aftale om madordning på institutionerne.

Hvis Byrådet vælger optioner for mere end 550.000 kr., skal der findes særskilt finansiering til dette.

Økonomi: Hovedprojektet

Byrådet frigav i januar 2023 0,5 mio. kr. og 2,5 mio. kr. i marts 2024 til nedrivning, projektering og udbud. Byggeriet er derudover finansieret af 12.473.000 kr. i budgettet for 2024 og 13.000.000 kr. i budgettet for 2025. Det samlede budget for byggeriet er dermed 28.473.000 kr.

De samlede omkostninger til byggeriet inklusiv nedrivning, rådgivning, renovering af lade, udenoms- og ankomstarealer mv. samt uforudsete omkostninger beløber sig til 36.800.000 kr., hvilket er en merudgift på 8.327.000 kr. fra det samlede budget. Merforbruget skyldes en kombination af en for optimistisk vurdering af økonomien i projektet samt en markant stigning i markedets priser.

Merforbruget på 8.327.000 kr. foreslås finansieret af ubrugte midler og omprioriteringer fra følgende anlægsprojekter:

Anlægsprojekt	Ubrugte midler eller omprioritering	Beløb i kr.
Etablering af CTS i daginstitutioner	Ubrugte midler	1.500.000
Tagudskiftning på Poppelbo Vuggestue og Børnehave (sag på samme udvalgsmøde)	Omprioritering	1.733.000
Havdrup Skole - Reparation af tage på bygning A og B	Ubrugte midler	74.000
Ny idrætshal ved Solrød Idrætscenter	Ubrugte midler	345.000
Havdrup Skole - Eternittag på bygning K	Ubrugte midler	1.126.000
Ombygning og sikring af Tåstrupvej	Ubrugte midler	120.000
Ny bydel Trylleskov Strand (etape 4)	Ubrugte midler	474.000

- Byggemodning etape 4: 140.000 kr.

- Markedsføring: 82.000 kr.

- Programmering: 93.000 kr.

- Salg af boligø 3: 37.000 kr.

- Salg af boligø 6: 54.000 kr.

- Salg af boligø 7: 68.000 kr.

Boligudbygning Havdrup Vest	Ubrugte midler	353.000

- Byggemodning etape 1: 111.000 kr.
- Byggemodning etape 2: 71.000 kr.
- Vejanlæg etape 1: 75.000 kr.
- Vejanlæg etape 3: 96.000 kr.

Uglegårdsskolen genopretningsplan - 2022	Omprioritering	2.602.000
I alt til finansiering af merforbrug		8.327.000

Økonomi: Tilvalg af optioner

Hvis Byrådet vælger de af administrationen anbefalede optioner for 550.000 kr., kan optionerne finansieres af anlægsprojektet Uglegårdsskolen genopretningsplan - 2022, hvor der er et resterende budget på 609.000 kr.

Hvis Byrådet ønsker at vælge yderligere optioner end de anbefalede, er der fortsat mulighed for finansiering via Uglegårdsskolen genopretningsplan -2022 med 59.000 kr. og eventuelt fra Uglegårdsskolen genopretningsplan - 2021, hvor der resterer et budget på 216.000 kr., hvis Byrådet vælger de to anbefalede optioner. Hvis der vælges optioner for mere end 275.000 kr., skal der findes særskilt finansiering.

Driftsøkonomi

Driftsøkonomien vedr. Skolevej 70 indarbejdes i budgettet for 2026-2029.

Tidsplan

Ved Byrådets tidligere behandlinger af sagen har administrationen oplyst, at byggeriet kunne tages i brug fra juni 2025. I forbindelse med den efterfølgende projektering af planlægningen af udførelsen, har det vist sig at være meget svært at nå, og derfor forventer administrationen nu, at bygningen står færdig i 4. kvartal 2025.

Det er ikke et lovkrav, at Byrådet godkender licitationsresultatet, eller tager stilling til optioner og frigiver midler til opførelse af dagtilbuddet på Skolevej 70.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, da anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 33.680.000 kr. frigives og finansieres som beskrevet i sagsfremstillingen. De omprioriterede og ubrugte midler tilgår kassebeholdningen i 2024 og anvendes i budgettet for 2025 til byggeriet.

Hvis Byrådet vælger de af administrationen anbefalede optioner for 550.000 kr., vil rådighedsbeløb på 550.000 kr. fra anlægsprojektet Uglegårdsskolen genopretningsplan – 2022, som er afsat i budgettet for 2024 tilgå kassebeholdningen i 2024 og anvendes til optionerne i 2025.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Billeder af dagtilbud på Skolevej 70

Punkt 25: Meddelelser

85.02.02-P35-16-24

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Bilag

Referat af møde i Kredsrådet den 9. december 2024

Punkt 26: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-16-24

Taget til efterretning.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Punkt 27: Lukket: Byrådets Time

00.13.06-A50-8-24

Taget til efterretning.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.

Punkt 28: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-5-24

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Kim Sunesen (V). Henning Madsen (V) deltog som stedfortræder for Kim Sunesen.

Mads Silberg (C). Therese Nebel (C) deltog som stedfortræder for Mads Silberg.