

REFERAT Familie- og uddannelsesudvalget d. 25-09-2018

Mødedato Tirsdag d. 25. september 2018 kl. 17:00

Mødested Lokale 125 A+B, Solrød Rådhus

Indholdsfortegnelse

Orientering om underretninger.....	3
VIVEs benchmarkanalyse på det specialiserede børne- og ungeområde i Region Sjælland.....	4
Kapacitetsudfordring på dagtilbudsområdet - tillægs- og anlægsbevilling.....	6
Kvalitetsrapport for skoleåret 2017 - 2018.....	9
Politisk mødeplan for Familie- og uddannelsesudvalget 2019.....	11
Dialogmøde med skolebestyrelser og ledere fra skolerne den 25. september 2018 kl. 19.00 - 21.00..	13
Meddelelser.....	14
Lukket:	15
Lukket:	16

Punkt 90: Orientering om underretninger

27.24.45-G01-1-18

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om underretninger til Børn og Unge Rådgivningen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tilrådt.

Fraværende: Jan Færch

Sagsfremstilling

Gennem de senere år er regler og indsatser for at sikre børn og unge mod overgreb blevet skærpet. Bl.a. er der en skærpet underretningspligt for fagprofessionelle, ligesom skolerne skal underrette om elevs ulovlige fravær.

Familieafsnittet i BUR opgraderede således i samarbejde med SISO (Socialstyrelsens videnscenter for sociale indsatser mod seksuelle overgreb) den lovpligtige handleguide med en beredskabsplan i 2014. Byrådet godkendte den 26. maj 2014 handleguide og beredskabsplan - en forebyggende og rettidig indsats over for børn og unge. Vedtagelsen blev fulgt op med en række tværgående kursusforløb, ligeledes i samarbejde med SISO, for fagpersonaler i BUR, daginstitutioner og skoler.

Skærperne har medført, at antallet af underretninger, ikke bare i Solrød Kommune, men også på landsplan er steget. Familieafsnittet i BUR, som håndterer underretningerne, har udarbejdet statistik, som vedlægges som bilag.

Skærperne har medført, at der er fastsat procedurer og tidsfrister for håndtering af underretninger. Alle underretninger skal vurderes inden for 24 timer. Derfor er der indgået en aftale med den sociale døgnvagt i Greve om håndtering af underretninger modtaget i weekender og på helligdage.

Inden for de angivne 24 timer skal der foretages en faglig vurdering om, hvorvidt underretningen er af akut karakter dvs. kræver akut handling, eller håndteringen kan ske i et planlagt forløb med gældende tidsfrister.

Skærperne har ligeledes medført, at bl.a. sanktioner for fagprofessionelle og ledere er skærpet.

I mødet deltager leder af Familieafsnittet, Lone Vandborg, og leder af BUR, Poul Edvard Larsen.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Notat af 20.8.2018 vedrørende underretninger 2017

Punkt 91: VIVEs benchmarkanalyse på det specialiserede børne- og ungeområde i Region Sjælland

27.00.00-I02-1-18

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om VIVEs økonomiske benchmarkanalyse om udviklingen på det specialiserede børne- og ungeområde i Region Sjælland.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jan Færch

Sagsfremstilling

VIVE (tidligere KORA) har primo-medio 2018 gennemført en opdatering af den økonomiske benchmarkanalyse på det specialiserede børne- og ungeområde i Region Sjælland for perioden 2014-2017.

KKR Sjælland har i oktober 2017 tiltrådt, at VIVE-rapporten skal give kommunerne centrale styringsinformationer i form af en opdateret benchmarkinganalyse mellem kommunerne i Region Sjælland, hvad angår 1) udgifter pr. 0-22 årig, 2) brugerandele og 3) enhedsudgifter pr. bruger.

VIVE-rapporten viser således, hvilke kommuner inden for Region Sjælland, der har relativt set høje eller lave brugerandele og enhedsudgifter, og hvordan niveauet for kommunerne i Region Sjælland under ét ligger i forhold til niveauet i andre regioner på disse parametre.

VIVEs analyseresultater på børne- og ungeområdet generelt for kommunerne i Region Sjælland:

Overordnet set viser resultaterne, at kommunernes udgifter i Region Sjælland på det specialiserede børne- og ungeområde pr. 0-22-årig er steget med 5 % fra 2014 til 2017. I samme periode er andelen af brugere (foranstaltningmodtagere) ligeledes steget med 4 %, mens enhedsudgifterne til sociale foranstaltninger ligger nogenlunde stabilt blandt kommunerne i Region Sjælland (stigning på 1 %).

De udviklingstendenser, der kunne ses i VIVEs tidligere benchmarkinganalyse af udviklingen i perioden 2013-2015 med faldende brugerandele (foranstaltningmodtagere) og stigende enhedsudgifter, adskiller sig dermed fra de tendenser, der ses i perioden 2014-2017.

Kommunernes anvendelse af analyserne

Kommunerne får data, som giver et billede af situationen i kommunen, og som giver mulighed for at se på udviklingen i forhold til de sidste benchmarkinganalyser KORA foretog på samme område. Kommunerne kan benytte benchmarkinganalysen som afsæt for en mere grundig analyse af egne brugerandele, udgifter og udvikling. VIVE-analysen er derfor primært et styringsredskab for den enkelte kommune, da den stiller styringsinformation til rådighed for kommunen og indeholder sammenligning med de andre kommuner i regionen. Analysen giver kommunerne mulighed for at følge udviklingen over tid, da analysen er den tredje i rækken og dermed rummer en tidsserie. Den enkelte kommune har derfor mulighed for at se, om udgifter skyldes relativt dyre tilbud (pris/takst) og/eller relativt mange brugere (brugerandel).

Solrød Kommunes supplerende oplysninger og bemærkninger

Administrationen i Solrød Kommune har med udgangspunkt i VIVEs rapport gennemført nærmere analyser af kommunens tal. Forbruget på det specialiserede socialområde for børn og unge i Solrød Kommune udviser relativt store udsving over en årrække. Det skyldes primært, at antallet af sager i kommunen er begrænsede, så selv små udsving i antallet af sager medfører store procentuelle udsving mellem årene.

Derfor skal følgende særlige opmærksomhedspunkter fremhæves:

- 2017 var et meget atypisk år i Solrød Kommune på børn og ungeområdet med et ekstraordinært lavt forbrug.

- I Solrød Kommune er der relativt få sager på de enkelte foranstaltninger. På flere områder vil en ændring med blot én sag derfor føre til en procentuel ændring på ca. 10 %.

Nedenfor er udvalgt nogle konkrete nedslag i forhold til analysen:

På side 15 viser tabel 2.4, at Solrød Kommune ligger lavt på udgifter vedrørende børn og unge med særlige behov i 2017.

På side 18 viser tabel 2.6 et markant fald i udgifterne til børn og unge med særlige behov, særligt vedrørende udgifter til døgninstitutioner.

På side 23 viser tabel 3.1 antallet af anbragte. Det skal bemærkes, at der er forskel mellem VIVE-tal og Solrød tal. Forskellen må bero på, at VIVE opgør i antal cpr.numre, mens BUR omregner til årspladser.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

VIVE Rapport på det specialiserede børne- og ungeområde 2014-2017

BUR NOTAT - VIVE 2018

Data vedr. socioøkonomiske udgiftsbehov i Region Sjælland

Socioøkonomisk indeks i 2018 for Region Sjælland. Grafisk oversigt

Punkt 92: Kapacitetsudfordring på dagtilbudsområdet - tillægs- og anlægsbevilling

28.06.00-G01-4-17

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til etablering af yderligere daginstitutionspladser i strandområdet i perioden fra 1. december 2018 til efteråret 2019.

Indstilling

Administrationen indstiller at:

1. Der opsættes en midlertidig pavillon ved Tryllehytten frem til, at Tryllehyttens udbygning af én vuggestue- og én børnehavegruppe er færdig efteråret 2019. Pavillonen skal rumme 3 børnegrupper, så kommunen sikrer opfyldelse af pasningsgarantien.
2. Der frigives en anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1.050.000 kr. med frigivelse af 850.000 kr. i 2018 og frigivelse af 200.000 kr. i 2019 til opstilling og nedtagning af pavillon. Rådighedsbeløb finansieres af kassebeholdningen.
3. Der frigives en anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 250.000 kr. i 2018 til indkøb af inventar til Tryllehytten. Rådighedsbeløbet fremrykkes fra 2019.
4. Udgift til leje og drift af pavillon på 60.000 kr. i 2018 finansieres af budgetsikkerhedspuljen, og udgift på 600.000 kr. i 2019 indarbejdes i budget 2019-2022.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Jan Færch

Sagsfremstilling

Der er flyttet flere børn til Solrød Kommune end forventet i prognosen. Det betyder, at der er kommet et pres på kommunens daginstitutionskapacitet, hvorfor der er behov for at etablere flere daginstitutionspladser, så kommunen opfylder pladsgarantien. Behovet for at finde yderligere midlertidige børnehavempladser er i strandområdet fra den 1. december 2018 frem til den 1. april 2019, hvorefter Bølgen er klar til at modtage flere børn, og de ældste børnehavebørn overgår til SFO-regi. Herefter forventes det, at der er den nødvendige dagtilbudskapacitet til kommunens børn.

Det indstilles derfor til Byrådet, at der opsættes en pavillon ved institutionen Tryllehytten med plads til 3 ekstra børnegrupper, som kan give den yderligere kapacitet, som der er behov for i strandområdet. Se situationsplan i bilag.

Jf. tidligere beslutning om at udbygge Tryllehytten med en ekstra vuggestuegruppe og børnehavegruppe foreslås det, at pavillonen bruges frem til, at Tryllehytten er blevet færdigudbygget efteråret 2019, hvormed institutionen under tilbygningen får bedre fysiske faciliteter til det pædagogiske arbejde.

Kapacitetsudfordring i strandområdet

På baggrund af data fra Pladsanvisningen i forhold til Solrød Kommunes daginstitutionskapacitet vurderer administrationen, at der er behov for at etablere 3 ekstra midlertidige børnehavegrupper i strandområdet fra den 1. december 2018 frem til den 1. april 2019, hvor mange børnehavebørn overgår til skolernes SFO'er, og Bølgen er blevet udvidet og klar til at modtage flere børn. Konkret viser analysen fra den 10. september 2018, at der er behov for at finde 54 ekstra børnehavempladser. Det skal samtidig oplyses, at der allerede nu er indskrevet ekstra mange børn i kommunens dagtilbud og op til den fysiske maksimale grænse.

Kommunen har forventet et stigende behov for pladser i dagtilbud og har imødekommet dette ved, at Bølgen, Ny Lindebo og Tryllehytten udvides og får flere pladser, så kommunen på sigt står med en yderligere kapacitet på 260 pladser, som vurderes at matche prognosen for det stigende børnetal i kommunen. Baggrunden for den større efterspørgsel efter børnehavempladser skyldes, at omfanget af tilflyttere til kommunen på nuværende tidspunkt har været større end forventet. Det er almindeligt i en vækstperiode at skulle justere på kapaciteten, hvorved der opnås den bedst mulige balance mellem tilvæksten af børn og beslutninger om udvidelser, således at man på den ene side ikke overinvesterer, men på den anden side fortsat kan leve op til pladsgarantien.

Opsætning af pavillon ved Tryllehytten

Administrationen har undersøgt forskellige muligheder for at finde ekstra daginstitutionspladser, herunder muligheden for at bruge lokaler andre steder i kommunen.

På baggrund af denne undersøgelse foreslår administrationen, at der opsættes en pavillon ved Tryllehytten med plads til 3 børnegrupper og herved opnormerer Tryllehyttens børnetal til omkring 202 børn i en periode. Tryllehytten kan i forlængelse heraf blive opnormeret med børn, der står på venteliste til institutionsplads og børn i andre institutioner, som står på venteliste til Tryllehytten.

Efter den 1. april 2019 vurderes udbygningen af Tryllehytten med 2 børnegrupper at være tilstrækkelig i forhold til efterspørgslen af pladser fremadrettet.

Opsætning af pavillon ved Tryllehytten vurderes at være den mest hensigtsmæssige løsning i forhold til behovet for at etablere ekstra kapacitet på dagtilbudsområdet. Opsætning af pavillon er efter administrationens vurdering den løsning, som giver mest pædagogisk kontinuitet og bedst sikrer det pædagogiske arbejde med kommunens børn.

Samtidig er Tryllehytten en efterspurgt institution, som mange børn står opskrevet til, blandt andet fordi mange forældre ønsker, at deres børn skal overgå til Munkekærskolen, når børnene skal i skole. En opnormering af Tryllehytten vurderes derfor at tilgodese mange forældres ønske. Samtidig frigives andre pladser i kommunens dagtilbud, som der er efterspørgsel efter.

Udgifter ved opsætning af pavillon (i kr.)

	2018	2019	I alt
Anlægsudgifter:			
Opstilling og nedtagning af pavillion	850.000	200.000	1.050.000
Inventar	250.000		250.000
Driftsudgifter:			
Drifts- og lejeudgifter for pavillion	60.000	600.000	660.000
Total	1.160.000	800.000	1.960.000

Omkostninger til leje, drift, inventar og køkkenpersonale i forbindelse med opsætning af pavillon ved Tryllehytten

Leje og drift af pavillon koster 45.000 kr. pr. måned. Lejeudgifter vil således være 45.000 kr. i 2018 og 450.000 kr. i 2019 (frem til og med oktober 2019), i alt 495.000 kr.

Hertil kommer almindelige driftsudgifter til forbrug af vand, varme mm., som udgør 15.000 kr. i 2018 og 150.000 kr. i 2019, i alt 165.000 kr.

Nyindkøbt inventar genbruges i udvidelsen af Tryllehytten. Dette er 250.000 kr., som afholdes af anlægget til udvidelsen af Tryllehytten. Rådighedsbeløb fremrykkes fra 2019 til 2018.

Ændringerne i 2019-2022 er indarbejdet som tekniske ændringsforslag til 2. behandlingen af budget 2019-2022.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser i 2018:

- Rådighedsbeløb på 850.000 kr. i 2018 til opstilling af pavillion finansieres af kassebeholdningen.

- Rådighedsbeløb på 250.000 kr. i 2018 til indkøb af inventar til Tryllehytten, fremrykkes fra rådighedsbeløbet afsat i 2019.
- En udgift til leje og drift af pavillon på 60.000 kr. i 2018 finansieres af budgetsikkerhedspuljen.

Ændringerne til 2019-2022 er indarbejdet som tekniske ændringsforslag til 2. behandlingen af budget 2019-2022.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Situationsplan - pavillon ved Tryllehytten

Punkt 93: Kvalitetsrapport for skoleåret 2017 - 2018

00.22.04-P35-17-17

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til rammerne for udarbejdelse af kvalitetsrapport på folkeskoleområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

- Der fortsat udarbejdes en årlig kvalitetsrapport på folkeskoleområdet.
- Kvalitetsrapporten i lige år indeholder analyse af udvalgte temaer udover de lovpligtige data om de resultater folkeskolerne har opnået.
- Kvalitetsrapporten i ulige år primært har fokus på de lovpligtige data om skolernes opnåede faglige og trivselsmæssige resultater.

Beslutning

Tilrådt.

Fraværende: Jan Færch

Sagsfremstilling

Jf. "Bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen" nr. 698 af 23. juni 2014 skal Solrød Kommune hvert andet år (i lige år) udarbejde en kvalitetsrapport om kommunens skolevæsen. Rapporten skal danne baggrund for Familie- og uddannelsesudvalgets drøftelser om skolevæsenets kvalitet og udvikling.

For at kunne følge udviklingen på folkeskoleområdet tæt, er det i Solrød Kommune imidlertid besluttet at udarbejde en kvalitetsrapport hvert år. Kvalitetsrapporten behandles således hvert år i Familie- og uddannelsesudvalget og Byrådet i marts måned.

På baggrund af sidste års dialog mellem administration, skolebestyrelser og Familie- og Uddannelsesudvalg foreslås det, at der i ulige år (det år, hvor den ikke er lovpligtig) udarbejdes en kortere version af kvalitetsrapporten. Det vil sige første gang i 2019.

Administrationen foreslår en kvalitetsrapport, der, som i de lige år, præsenterer de lovpligtige dataoplysninger i en kortfattet form og på en måde, hvor udviklingen gennem de sidste 3 år fortsat kan følges. I rapporten vil der således bl.a. blive præsenteret følgende data:

- Nationale testresultater.
- Karakterer fra afgangsprøverne samt karakterer i forhold til de socioøkonomiske referenceværdier (dvs. karakterer i forhold til elevernes socioøkonomiske baggrunde).
- Kompetencedækningsgraden.
- Inklusionsgraden.
- Information om ungdomsuddannelsesvalg.
- Resultater fra trivselsmålingen mv.

Herved kan udvalget fortsat årligt følge udviklingen i skolernes opnåede resultater på de væsentligste områder. Hvert andet år (i lige år) udvides kvalitetsrapporten med mere uddybende temaer i relation til nationale og lokale mål, initiativer og prioriteringer.

Med henblik på at følge skolernes arbejde med Solrød Kommunes skolepolitiske strategi "Retning og mål for skolerne i Solrød Kommune - det bedste sted at være og lære - skoler i særklasse" foreslås det, at der gøres status på arbejdet med de 5 pejlemærker på et selvstændigt møde i Familie- og uddannelsesudvalgmøde, hvor skoleledelserne deltager og fortæller om deres indsatser og opnåede resultater inden for de 5 pejlemærker.

I løbet af 2019 vil administrationen endvidere undersøge, om det kan være hensigtsmæssigt at præsentere den kommende lovpligtige kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet i sammenhæng med kvalitetsrapporten på skoleområdet med henblik på at skabe overblik og sammenhæng mellem dagtilbuds- og skoleområdetets samlede indsatser.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Kvalitetsrapport skoleåret 2016/2017 - udarbejdet skoleåret 2017/2018

Punkt 94: Politisk mødeplan for Familie- og uddannelsesudvalget 2019

00.01.00-A00-69-18

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til mødeplan for 2019.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslaget til Familie- og uddannelsesudvalgets mødeplan for 2019 godkendes.

Beslutning

Tiltrådt med følgende ændringer:

15. januar 2019	Kl. 16.00 - 17.30	Ledere for Børn og Unge Rådgivningen
15. januar 2019	Kl. 19.00 - 21.00	Skolebestyrelsen Munkekærskolen
5. februar 2019	Kl. 19.00 - 21.00	Ledere fra skoler, daginstitutioner og fagkonsulenter
12. marts 2019	Kl. 15.30 - 17.00	Skolernes elevråd
12. marts 2019	Kl. 19.00 - 21.00	Forældrebestyrelse og ledere i dagtilbud
9. april 2019	Kl. 19.00 - 21.00	Skolebestyrelsen Uglegårdsskolen
14. maj 2019	Kl. 19.00 - 21.00	Skolebestyrelsen Havdrup Skole
4. juni 2019	Kl. 19.00 - 20.30	Skolebestyrelser og skoleledere
24. september 2019	Kl. 19.00 - 21.00	Bestyrelsen og ledere i UngSolrød
12. november 2019	Kl. 19.00 - 21.00	Musikskolen og bestyrelsen

Fraværende: Jan Færch

Sagsfremstilling

Forslag til Familie- og uddannelsesudvalgets mødedatoer i 2019 med mødetidspunkt kl. 17.00:

15. januar	9. april	13. august	3. december
5. februar	14. maj	24. september	
12. marts	4. juni	12. november	

Som udgangspunkt er mandage "politikdage", men da der er personsammenfald i Familie- og uddannelsesudvalget og Social-, sundheds- og fritidsudvalget kan møderne ikke afholdes på samme tid. Formændene for udvalgene har et ønske om, at Familie- og uddannelsesudvalget holder møder anden tirsdag i måneden og Social-, sundheds- og fritidsudvalget holder møder anden mandag i måneden.

Endvidere foreslås det, at følgende tidspunkter afsættes til dialogmøder med bestyrelser / institutioner / afdelinger i 2019:

15. januar 2019	Kl. 19.00 - 21.00	Skolebestyrelsen Munkekærskolen
5. februar 2019	Kl. 19.00 - 21.00	Skolebestyrelsen Uglegårdsskolen
12. marts 2019	Kl. 19.00 - 21.00	Ledere fra skoler, daginstitutioner og fagkonsulenter
9. april 2019	Kl. 16.00 - 17.30	Ledere for Børn og Unge Rådgivningen
9. april 2019	Kl. 19.00 - 21.00	Forældrebestyrelse og ledere dagtilbud
14. maj 2019	Kl. 19.00 - 21.00	Skolebestyrelsen Havdrup Skole
4. juni 2019	Kl. 19.00 - 20.30	Skolebestyrelser og skoleledere
24. september 2019	Kl. 19.00 - 21.00	Bestyrelsen og ledere i UngSolrød
12. november 2019	Kl. 19.00 - 21.00	Musikskolen og bestyrelsen

Familie- og uddannelsesudvalget er tilmeldt KL's Børn og Unge Topmøde torsdag den 31. januar 2019 til fredag den 1. februar 2019 i Aalborg med afrejse onsdag den 30. januar 2019.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Bilag

Politisk mødeplan 2019

Punkt 95: Dialogmøde med skolebestyrelser og ledere fra skolerne den 25. september 2018 kl. 19.00 - 21.00

17.01.00-G01-7-17

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget afholder et årligt møde med skolebestyrelser og skoleledere.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den foreslåede dagsorden følges.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Jan Færch

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2019-2022 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser/afdelinger.

Familie- og uddannelsesudvalget har på møde den 4. september 2018 godkendt følgende dagsorden for dialogmødet:

1. Kvaliteten af de fysiske rammer inde og ude. Dialog om en evt. ny skoleudbygningsplan.
2. Den politiske holdning til brug af sponsorater og fundraising.
3. En sammenhængende dannelsesstrategi fra 0 - 18 år. Dialog om de vigtigste temaer og indflydelse fra skolebestyrelser, medarbejdere mv.
4. Sundhed og mad på skolerne.
5. En røgfri skoledag.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

Punkt 96: Meddelelser

00.22.04-P35-18-17

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Tal på vejen 2018 Solrød Kommune - Ungdomsuddannelsesvejledning Køge Bugt.
- Børn og Unge Topmøde 2019

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Jan Færch

Bilag

Tal på vejen 2018 Solrød Kommune - Ungdommens Uddannelsesvejledning Køge Bugt

Børn og Unge Topmøde 31. januar og 1. februar 2019

Punkt 97: Lukket:

00.22.04-P35-18-17

Punkt 98: Lukket:

00.22.04-P35-17-17