

REFERAT Økonomi-, teknik- og miljøudvalget (-2022) d. 14-06-2021

Mødedato Mandag d. 14. juni 2021 kl. 17:00

Mødested Lokale 130 A, Solrød Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde mellem grundejerforeninger og landsbylaug og Økonomi-, teknik- og miljøudvalget d	4
Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets områ	6
Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Social-, sundheds- og fritidsudvalgets områ	8
Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Familie- og uddannelsesudvalgets område...	11
Godkendelse af udbud af tøjvask i hjemmeplejen (borgere i eget hjem).....	14
Orientering om status for byggesagsbehandlingstid.....	17
Orientering om undersøgelse af de Boringsnære Beskyttelsesområder (BNBO) med henblik på at b	19
Godkendelse af forslag til Solrød Kommuneplan 2021.....	21
Godkendelse af lokalplan for boliger nord for Havdrup Skole.....	25
Godkendelse af lokalplan for Poppelvej 1.....	27
Godkendelse af revision af ejeraftale, KLAR Forsyning.....	29
Godkendelse af kompetenceoverdragelse til ARGO af behandling af organisk affald (KOD).....	31
Godkendelse af likvidationsopgørelse for Østsjælland Beredskab.....	32
Godkendelse af ansøgning om kommunegaranti fra Solrød Fjernvarme.....	34
Godkendelse af deponering af provenu fra udlodning af overskydende kapital i forbindelse med sal	36
Godkendelse af dispensation fra lokalplan til forøgelse af jordvolde i Solrød Erhvervskile.....	38
Orientering om status på vand- og naturprojekt ved Solrød Bæk.....	41
Orientering om fleksibel fredag i administrationen.....	43
Godkendelse af opnormering af kroniker- og kræftrehabiliteringsindsatsen.....	45
Godkendelse af ansøgning om Task Force-forløb.....	47
Godkendelse af opsigelse af samarbejdsaftale med Ungecentrum Køge.....	49
Godkendelse af anlæggelse af kunstgræsbane placeret på opvisningsbanen ved Havdrup Idrætscent	51
Godkendelse af forøgelse af pladskapacitet i de eksisterende daginstitutioner 2021 - anlægsbevilling	53
Lukket: Godkendelse af rammer og tildelingskriterier for udbud af rengøring og vinduespolering....	54
Meddelelser.....	55
Lukket: Meddelelser.....	56
Digital godkendelse af referat.....	57

Punkt 91: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-P35-46-20

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Punkt 92: Dialogmøde mellem grundejerforeninger og landsbylaug og Økonomi-, teknik- og miljøudvalget den 14. juni 2021 kl. 15.30-17.00

00.01.00-A00-20318-20

Beslutningstema

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget afholder det årlige dialogmøde med grundejerforeninger og landsbylaug den 14. juni 2021 kl. 15.30-17.00.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den foreslåede dagsorden følges.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2021-2024 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget har på mødet den 17. maj 2021 godkendt følgende dagsorden for dialogmødet:

1. Velkomst
2. SKAT/BBR til boligejere fra efteråret - lovliggørelsessager/RetBBR
3. Status på større projekter i kommunen, bl.a. Solrød Erhvervskile, Strandens Hus, Green Hills og Borgernes Hus
4. Orientering om den kommende kommuneplanrevision med særlig vægt på emner af betydning for landsbyer og byudvikling
5. Emner fra grundejerforeninger og landsbylaug
6. Eventuelt

Følgende foreninger og laug er inviteret:

Paraplyforeninger, grundejerforeninger:

- Karlstrup Strands Grundejerforening
- Grundejerforeningen Admiralparken
- Grundejerforeningen Ejegården
- Jersie Strands Grundejerforening
- Solrød Strands Grundejerforening
- Grundejerforeningen Ulvemosen
- Søndre Jersie Strands Grundejerforening
- Solrød Center Grundejerforening
- Grundejerforeningen Trylleskoven
- Fællesgrundejerforeningen Maglekæret
- Ejerlavet Trylleskov Strand

Landsbylaug:

- Karlstrup Landsbylaug
- Gl. Havdrup Landsbylaug
- Jersie Landsbylaug
- Solrød Landbylaug
- Kirke Skensved Landsbylaug
- Naurbjerg Landsbylaug

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget.

Punkt 93: Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets område - tillægsbevilling

00.30.14-S00-2-21

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til resultat af budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets område.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. De anførte ændringer til budget 2021 jf. tabel 1 og 2 godkendes.
2. Mindreudgift på 1.221.074 kr. på udvalgets bevillingsramme til serviceudgifter og merudgift på 3.500.000 kr. på tværs af udvalgenes bevillingsramme til serviceudgifter til Covid-19 finansieres med 1.202.255 kr. jf. tabel 3. Nettomerudgift på 1.076.671 kr. finansieres fra budgetsikkerhedspuljen.
3. Merudgift på 1.677.600 kr. på udvalgets bevillingsramme til brugerfinansieret område finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning

Anbefales med den bemærkning, at Økonomi-, teknik- og miljøudvalget kvartalsvis bliver orienteret om aktuelt forbrug.

Sagsfremstilling

Som led i den løbende økonomistyring foretages der to årlige budgetopfølgninger. Bevillingsniveauet for driftsbevillinger er lagt på udvalgsniveau, og driftsbevillinger er afgivet som nettobevilling pr. udvalg fordelt på serviceudgifter, overførselsudgifter og brugerfinansieret område.

Det fremgår af budgetaftale 2021, at aftaleparterne (Socialdemokratiet, Det Konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Hverdagslisten og Venstre) lægger vægt på, at de afsatte rammer i budgettet overholdes. Der vil fortsat blive gennemført budgetopfølgning pr. 30. april og 30. september. Når resultatet af den administrative budgetopfølgning foreligger, vil aftaleparterne mødes og aftale, hvorvidt budgetsikkerhedspuljen og øvrige puljer skal anvendes til finansiering af evt. merudgifter, eller om der skal findes kompenserende besparelser for merudgifterne inden for det enkelte udvalgs område.

Til Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets og Byrådets møde gives der et samlet overblik over konsekvenserne ved budgetopfølgning pr. 30. april 2021. Dette er beskrevet i "Supplerende notat - samlet overblik over budgetopfølgning pr. 30. april 2021", der er bilag til sagen.

De budgetansvarlige ledere har gennemført budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets driftsbudget. Resultat af gennemgangen fremgår af tabellerne nedenfor og er yderligere uddybet i bilaget til dagsordenen "Økonomi-, teknik- og miljøudvalget - Resultat af budgetopfølgning pr. 30. april 2021". Resultatet er opdelt i udvalgets to bevillingsrammer, der er en nettoramme til serviceudgifter (tabel 1) og en nettoramme til brugerfinansieret område (tabel 2) Beløb i oversigten med - foran = mindreudgift/merindtægt.

Tabel 1: Serviceudgifter

	Ændring i kr.
Teknisk område	272.100
Administration	348.600
Fejlrettelse budgetgrundlag	-948.274
Forsikringer - gevinst ved udbud mm.	-893.500
I alt	-1.221.074

Covid-19 - forventede udgifter frem til sommerferien på tværs af alle udvalg 3.500.000

Regeringen og KL indgik den 11. december 2020 en aftale om håndtering af Covid-19. Det fremgår af aftalen, at Regeringen også for 2021 vil være indstillet på at sikre de nødvendige ressourcer til at finansiere Covid-19-indsatsen i kommunerne. Omfanget af kompensationen vil blive drøftet i forbindelse med økonomiforhandlingerne for 2022.

Tabel 2: Brugerfinansieret område

	Ændring i kr.
Omlægning til 10 affaldstyper	955.000
Andre ændringer på affaldsområdet	722.600
I alt	1.677.600

Jf. budgetaftalen har administrationen udarbejdet forslag til finansiering og kompenserende besparelser for merudgift til serviceudgifter, der fremgår af tabel 3 nedenfor. Der er ingen forslag til finansiering af merudgifter til brugerfinansieret område, idet affaldsområdet skal hvile i sig selv, hvilket betyder, at de øgede udgifter indgår i takstfastsættelsen i budget 2022-2025.

Tabel 3: Forslag til kompenserende besparelser/finansiering af merudgifter til serviceudgifter

	Ændring i kr.
A. Justering af overført D-overskud - vintertjeneste	-1.000.000
B. Justering af lov- og cirkulærepulje til 2021-niveau	-202.255
I alt inkl. nedskrivning af andre puljer	-1.202.255

Hæring og inddragelse

Sagen har ingen hæringsspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Merudgift til serviceudgifter på samlet 2.278.926 kr. inkl. udgifter til Covid-19 på tværs af alle udvalg godkendes finansieret som anført i tabel 3 med 1.202.255 kr. Nettomerudgift på 1.076.671 kr. finansieres af budgetsikkerhedspuljen. Merudgift til brugerfinansieret område på 1.677.600 kr. finansieres af kassebeholdningen.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget - Resultat af budgetopfølgning pr. 30. april 2021

Økonomirapport pr. 30. april 2021

Supplerende notat - Samlet overblik over budgetopfølgning pr. 30. april 2021

Punkt 94: Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Social-, sundheds- og fritidsudvalgets område - tillægsbevilling

00.30.14-S00-2-21

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til resultatet af budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Social-, sundheds- og fritidsudvalgets område.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. De anførte ændringer til budget 2021 jf. tabel 1 og 2 godkendes.
2. Merudgift på 350.100 kr. på udvalgets bevillingsramme til serviceudgifter finansieres med 4.014.000 kr. jf. tabel 3. Mindreudgift på 3.663.900 kr. tilgår budgetsikkerhedspuljen til finansiering af merudgifter inden for Familie- og uddannelsesudvalgets budgetområde.
3. Merudgift på 1.349.200 kr. på udvalgets bevillingsramme til overførselsudgifter finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning

Anbefales.

Beslutning fra Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 7. juni 2021, pkt. 64:
Anbefalet.

Sagsfremstilling

Som led i den løbende økonomistyring foretages der to årlige budgetopfølgninger. Bevillingsniveauet for driftsbevillinger er lagt på udvalgsniveau, og driftsbevillingerne er afgivet som nettobevilling pr. udvalg fordelt på serviceudgifter, overførselsudgifter og brugerfinansieret område.

Det fremgår af budgetaftale 2021, at aftaleparterne (Socialdemokratiet, Det konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, HavdrupListen og Venstre) lægger vægt på, at de afsatte rammer i budgettet overholdes. Der vil fortsat blive gennemført budgetopfølgning pr. 30. april og 30. september. Når resultatet af den administrative budgetopfølgning foreligger, vil aftaleparterne mødes før behandling i udvalg og aftale, hvorvidt budgetsikkerhedspuljen og øvrige puljer skal anvendes til finansiering af evt. merudgifter, eller der skal findes kompenserende besparelser for merudgifterne inden for det enkelte udvalgs område.

De budgetansvarlige ledere har gennemført budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Social-, sundheds- og fritidsudvalgets driftsbudget. Resultat af gennemgangen fremgår af tabellerne nedenfor og er yderligere uddybet i bilaget til dagsordenen "Social-, sundheds- og fritidsudvalget - Resultat af budgetopfølgning pr. 30. april 2021". Resultatet er opdelt på udvalgets to bevillingsrammer, der er en nettoramme til serviceudgifter (tabel 1) og en nettoramme til overførselsudgifter (tabel 2). Beløb i oversigten med - foran = mindreudgift/merindtægt.

Tabel 1: Serviceudgifter

	Ændring i kr.
Ældreområdet	730.000
Sundhedsområdet	390.000
Idrætssektionen	120.000
Botilbud og §85 støtte	1.380.000
Ungdomsuddannelse	-400.000
Aktive tilbud - løntilskud	-554.800
Kvindekrisecentre	-290.000

Alkoholbehandling	-300.000
Flygtningeboliger	-42.700
Merudgift inden for servicerammen	1.032.500
Refusion af særlig dyre enkeltsager	-682.400
Samlet merudgift	350.100

Tabel 2: Overførselsudgifter

	Ændring i kr.
Førtidspension	2.159.300
Seniorpension	3.800.000
Sygedagpenge	4.000.000
Øvrige forsørgelsesudgifter	-3.659.600
Ungdomsuddannelser	-473.000
Aktive indsatser	-5.950.900
Integration	412.800
Puljer og projekter	666.200
Boligsikring og boligydelse	394.400
Samlet merudgift	1.349.200

Jf. budgetaftalen har administrationen udarbejdet forslag til finansiering og kompenserende besparelser for merudgift til serviceudgifter, der fremgår af tabel 3 nedenfor. Der er ingen forslag til finansiering af merudgift til overførselsudgifter.

Tabel 3: Forslag til kompenserende besparelser/finansiering af merudgifter til serviceudgifter:

	Ændring i kr.
A. Kommunalt lægeligt udvalg: Stop for initiativer i 2021	-100.000
B. Effekt af Team§83A - hverdagsrehab	-175.000
C. Effekt af effektivisering på hjælpemiddelområdet	-200.000
D. Velfærdsteknologi - rest sencorbleprojektet	-200.000
I alt	-675.000
E. Finansiering fra lov- og cirkulærepulje - socialtandpleje	-150.000
F. Demografipulje plejeboliger - justering af pulje i forhold til aktuel venteliste	-3.000.000
G. Demografipulje genoptræning - justering af pulje	-189.000
I alt inkl. nedskrivning af demografipuljer og øvrige puljer	-4.014.000

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Merudgift til serviceudgifter på samlet 350.100 kr. godkendes finansieret som anført i tabel 3 med 4.014.000 kr. Nettomindreudgift på 3.663.900 kr. tilgår budgetsikkerhedspuljen til finansiering af merudgift til serviceudgifter inden for Familie- og uddannelsesudvalgets område. Merudgift til overførselsudgifter på 1.349.200 kr. finansieres af kassebeholdningen.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Social-, sundheds- og fritidsudvalget - Resultat af budgetopfølgning pr. 30. april 2021

Økonomirapport pr. 30. april 2021

Punkt 95: Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Familie- og uddannelsesudvalgets område

00.30.14-S00-2-21

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til resultatet af budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Familie- og uddannelsesudvalgets område.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. De anførte ændringer til budget 2021 jf. tabel 1 og 2 godkendes.
2. Merudgift på 15.081.906 kr. på udvalgets bevillingsramme til serviceudgifter finansieres med 5.996.500 kr. jf. tabel 3.
3. Nettomerudgift på 9.085.406 kr. finansieres af budgetsikkerhedspuljen.
3. Merudgift på 225.000 kr. på udvalgets bevillingsramme til overførselsudgifter finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning

Anbefales.

Emil Blücher (I) kunne ikke støtte indstillingen.

Beslutning fra Familie- og uddannelsesudvalget, 8. juni 2021, pkt. 65:

Jonas Ring Madsen (A) stillede følgende ændringsforslag:

At udvalget følger indstillingen med den bemærkning, at budgetreguleringen kun gælder for 2021, og at institutionerne kigger på opsparede midler, inden institutionerne overvejer serviceforringelser.

Jonas Ring Madsen (A) støttede ændringsforslaget.

Kim Sunesen (V), Michael Arnø (V), Musa Akin (V), Brian Mørch (O), Bo Nygaard Larsen (B) og Morten Scheelsbeck (C) kunne ikke støtte forslaget.

Ændringsforslaget blev forkastet.

Indstillingen anbefales.

Brian Mørch (O) og Bo Nygaard Larsen (B) kan ikke støtte indstillingen.

Sagsfremstilling

Som led i den løbende økonomistyring foretages der to årlige budgetopfølgninger. Bevillingsniveauet for driftsbevillinger er lagt på udvalgsniveau, og driftsbevillingerne er afgivet som nettobevilling pr. udvalg fordelt på serviceudgifter, overførselsudgifter og brugerfinansieret område.

Det fremgår af budgetaftale 2021, at aftaleparterne (Socialdemokratiet, Det Konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, HavdrupListen og Venstre) lægger vægt på, at de afsatte rammer i budgettet overholdes. Der vil fortsat blive gennemført budgetopfølgning pr. 30. april og 30. september. Når resultatet af den administrative budgetopfølgning foreligger, vil aftaleparterne mødes før behandling i udvalg og aftale, hvorvidt budgetsikkerhedspuljen og øvrige puljer skal anvendes til finansiering af evt. merudgifter, eller der skal findes kompenserende besparelser for merudgifterne inden for det enkelte udvalgs område.

De budgetansvarlige ledere har gennemført budgetopfølgning pr. 30. april 2021 på Familie- og uddannelsesudvalgets driftsbudget. Resultat af gennemgangen fremgår af tabellerne nedenfor og er yderligere uddybet i bilaget til dagsordenen "Familie- og uddannelsesudvalget - Resultat af budgetopfølgning pr. 30. april 2021". Resultatet er opdelt på udvalgets to bevillingsrammer, der er en nettoramme til serviceudgifter (tabel 1) og en nettoramme til overførselsudgifter (tabel 2). Beløb i oversigten med - foran = mindreudgift/merindtægt.

Tabel 1: Serviceudgifter

Ændring i kr.

Dagtilbudsområdet

-285.000

Skoleområdet	909.406
Børn- og ungerådgivningen - administration	1.650.000
Specialundervisning	1.540.000
Specialiseret børn- og ungeområde	11.267.500
I alt	15.081.906

Tabel 2: Overførselsudgifter

	Ændring i kr.
Tabt arbejdsfortjeneste	225.000

Jf. budgetaftalen har administrationen udarbejdet forslag til finansiering og kompenserende besparelser for merudgift til serviceudgifter, der fremgår af tabel 3 nedenfor. Der er ingen forslag til finansiering af merudgift til overførselsudgifter.

Tabel 3: Forslag til kompenserende besparelser/finansiering af merudgifter til serviceudgifter

	Ændring i kr.
A. Rygsæksregulering af daginstitutioner og SFO foretages med 50% af det beregnede enhedsbeløb ved flere/færre årsplasser end fastsat i budget 2021 (svarer til en reduktion på ca. 1%)	-1.300.000
B. Rammebesparelse på 1% på skoler inkl. 10Solrød og UngSolrød	-1.495.000
C. Rammebesparelse på specialundervisning (svarer til en reduktion på ca. 1,6%)	-500.000
D. Medieguide - ingen midler til vedligehold af teknologi i dagtilbud	-350.000
E. Sprogindsats - Kompetenceudvikling og køb af redskaber til at styrke sprogindsatsen i dagtilbud rykkes til 2022	-905.500
F. Kommunale kompetencemidler - ingen fordeling af midler til skolerne i 2021 ud over de statslige kompetencemidler	-1.248.000
I alt	-5.798.500
G. Finansiering fra lov- og cirkulærepulje - bekæmpelse af ungdomskriminalitet	-198.000
I alt inkl. finansiering fra øvrige puljer	-5.996.500

Høring og inddragelse

Sagen sendes til høring i brugerbestyrelser, Handicaprådet og HMU (Hovedmedudvalget) samtidig med udsendelse af dagsordenen til Familie- og uddannelsesudvalgets møde. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Merudgifter til serviceudgifter på 15.081.906 kr. godkendes finansieret som anført i tabel 3 med 5.996.500 kr. Nettomerudgift på 9.085.406 kr. finansieres af budgetsikkerhedspuljen. Merudgift på 225.000 kr. til overførselsudgifter finansieres af kassebeholdningen.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Familie- og uddannelsesudvalget - Resultat af budgetopfølgning pr. 30. april 2021

Økonomirapport pr. 30. april 2021

Høringssvar modtaget 8. juni kl. 12 og efter udløb af frist

Punkt 96: Godkendelse af udbud af tøjvask i hjemmeplejen (borgere i eget hjem)

88.12.03-Ø54-1-20

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til foranalysen for udbud af tøjvask i hjemmeplejen (borgere i eget hjem), og godkende udbud af tøjvask til borgere i eget hjem.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der gennemføres et udbud af tøjvask til borgere i eget hjem.
2. Egenbetaling fastsættes i forbindelse med vedtagelse af budget 2022-2025.

Beslutning

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget anbefalede Social-, sundheds- og fritidsudvalgets indstilling.

Lene Stevnhoved (V), Niels Hörup (V), Jan Færch (C) kunne ikke støtte ændringsforslaget fra Social-, sundheds- og fritidsudvalget, idet det vurderes, at administrationens indstilling vil levere en serviceforbedring for borgerene og bakkes op af medarbejderrepræsentanter, Ældreråd og Handicapråd.

Beslutning fra Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 7. juni 2021, pkt. 65:

John Wennerwald (A), Jytte Willendrup (A), Brian Mørch (O) og Henrik T. Larsen (F) stillede ændringsforslag om, at der skal være tale om en Fritvalgs ordning, hvilket betyder, at der skal kunne vælges mellem tøjvask ved egen maskine og tøjvask ved vaskeordning.

Dina Oxfeldt (V), Henning Arlofelt Petersen (V) og Ivar Haugaard-Hansen (V) kunne ikke støtte ændringsforslaget, idet det vurderes, at administrationens indstilling vil levere en serviceforbedring for borgerene og bakkes op af medarbejderrepræsentanter, Ældreråd og Handicapråd.

Ændringsforslaget blev vedtaget.

Indstillingen samt ændringsforslaget anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Social-, sundheds- og fritidsudvalget har på møderne den 8. marts 2021 og den 10. maj 2021 behandlet denne sag om udbud af tøjvask til borgere i eget hjem.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget kunne den 10. maj 2021 fortsat ikke anbefale indstillingen, og Økonomi-, teknik- og miljøudvalget sendte den 17. maj 2021 sagen retur til Social-, sundheds- og fritidsudvalget, hvorfor sagen nu behandles med nye supplerende oplysninger, som følge af de indsigelser som et flertal i Social-, sundheds- og fritidsudvalget havde den 10. maj 2021. De supplerende oplysninger er bilagt sagen i særskilt notat, sammen med en opdateret tidsplan.

Administrationen har undersøgt de ønsker, som Social-, sundheds- og fritidsudvalget har fremsat, og konklusionen er, at hvis tøjvask bringes i udbud, så:

- Kan der ikke tilbydes et frit valg mellem hjemmeplejens ydelser og vaskeriets ydelser, men der kan indføres to indsatser vedr. tøjvask, der kan visiteres til:
 - Tøjvask ved vaskeordning
 - Tøjvask ved egen maskine
- Overskydende tid kan blive hos borgeren, men så skal alle borgere (ikke blot modtagere af tøjvaskeydelser) ud fra bestemte kriterier visiteres til en sådan ny ydelse fx omsorgstid. Dette vil være udgiftsdrivende og kræve re-visitation af alle borgere.
- Akut opstået behov for tøjvask kan håndteres som på nuværende tidspunkt.
- Der kan ikke stilles krav om overenskomster til leverandør og underleverandører, men der kan anvendes arbejdsklausuler.

Opmærksomheden skal rettes mod, at det frie valg mellem tøjvask i eget hjem og tøjvask ved vaskeordning samt et ønske om, at overskydende tid skal blive hos borgeren vil betyde, at der ikke i samme grad sker en ressourceoptimering i hjemmeplejen. Med andre ord så vil der ikke frigives personaleressourcer til nye visiterede ydelser enten hos nye borgere eller borgere, der får et øget behov for hjælp. Hvis den overskydende tid skal blive hos borgeren, vil der samtidig være behov for en tilførsel af midler til en sikring af, at alle borgere stilles lige, hvis den overskydende tid veksles til en ny opgave.

Sagsfremstilling

Samlet set viser foranalysen, at et udbud af tøjvask i hjemmeplejen vil give:

- Serviceforbedringer for borgeren.
- En ressourceoptimering i hjemmeplejen.
- Kvalitets- og miljøforbedringer af selve vaskeprocessen og det rene tøj.

Hjemmeplejen i Solrød Kommune er som i mange andre kommuner udfordret i forhold til medarbejderressourcerne, da det er svært at rekruttere personale nok til at udføre det stigende antal opgaver særligt som følge af øget kompleksitet og demografi.

Der blev på den baggrund fremlagt et effektiviseringskatalog til budget 2020, hvori udbud af tøjvask i hjemmeplejen blev udvalgt med henblik på at kunne frigive ressourcer til kerneopgaven i Hjemmeplejen. Da udbuddet er et førstegangsudbud, skal Byrådet godkende:

- Foranalyse forud for udbuddet.
- Udbudsmateriale.
- Tildeling af kontrakten.

Procesplanen for udbud fremgår af tabel 1 i Foranalyse - Udbud af tøjvask i hjemmeplejen (eget hjem).

Nuværende serviceniveau

Aktuelt er serviceniveauet, at borgere som hovedregel tilbydes tøjvask hver 14. dag. I den afsatte tid kan alene vaskes én maskinfuld (dvs. hvid eller kulørt), da vasketiden på en husholdningsmaskine er så lang, at hjemmeplejen ikke både kan nå at sætte en vask over og hænge tøjet op under samme besøg. Hvis borgerne har daglig personlig pleje tilbydes ugentlig vask af tøj, således at disse borgere kan få vasket det ekstra linned, der typisk anvendes i forbindelse med den personlige pleje. Tøjvask tilbydes alene i egen bolig, og de borgere, der ikke har egen vaskemaskine, kan ikke visiteres til tøjvask af hjemmeplejen.

Udbud af tøjvask i hjemmeplejen

Udbuddet omfatter borgere, der er visiteret til vaskeordningen i Solrød Kommune af kommunens visitation på baggrund af en individuel vurdering af borgernes behov og kommunens servicestandard. Borgeren vil få vasket en vasketøj-sæk på ca. 8 kg til blandet tøj hver 14. dag og få det leveret retur rent, tørt, pænt foldet og klar til at lægge i skabet. Der vil også blive mulighed for en vasketøjssæk på ca. 12 kg til samboende og borgere med stort behov. Borgeren vil have mulighed for at købe tilkøbsydelse fx. vask af dyne, pude eller gardiner og rens af blazer, benklæder, frakker osv.

Ved udlicitering af tøjvask lægges op til en egenbetaling for borgeren svarende til de estimerede "falde væk"-omkostninger. Egenbetaling dækker over de udgifter, som borgeren selv har afholdt i forbindelse med vask af tøj i egen maskine i form af vand- og strømforbrug, vaske- og skyllemiddel, løbende reparation og vedligeholdelse samt indkøb af ny vaskemaskine, når den er slidt op. Beboerne på Plejecenter Christians Have betaler også selv for vaskemiddel og skyllemiddel via husholdningskassen, ligesom udgifterne til vaskemaskine og tørretumbler med tilhørende vand og el betales via huslejen. Administrationen har ikke kendskab til kommuner, der fritager borgere for en egenbetaling. I bilaget fremgår, at blandt de 32 adspurgte kommuner er egenbetalingen enten 104-260 kr. pr. måned for afhentning af en vasketøjssæk hver 14. dag eller 50-90 kr. pr. vasketøjssæk (ca. 8 kg).

En udlicitering af tøjvask vil give en bedre anvendelse af medarbejderressourcerne i hjemmeplejen, idet der frigøres tid til andre visiterede omsorgs- og plejeopgaver, ligesom køretiden mindskes som følge af, at den uforholdsmæssige høje køretid i forbindelse med vaskeopgaven udgår. Der vil endvidere være færre tunge eller uhensigtsmæssige løft og bedre hygiejne omkring håndtering af vasketøj.

Økonomiske konsekvenser

I oktober 2020 udgjorde antallet af visiterede timer til tøjvask ca. 1.225 timer årligt svarende til i gennemsnit 135 borgere pr. måned. Dette giver følgende økonomiske konsekvenser (i 2022 priser), der er beregnet med udgangspunkt i, at alle har vasketøjssække på 8 kg:

Udgift til leverandør af tøjvask	773.000 kr.
Besparelse af visiterede hjemmeplejetimer	-469.200 kr.
Merudgift årligt uden egenbetaling	303.900 kr.
Egenbetaling på 45 kr. pr. vasketøjssæk (8 kg)	-158.000 kr.
Merudgift årligt ved 45 kr. pr. vasketøjssæk (8 kg)	145.900 kr.
Egenbetaling på 70 kr. pr. vasketøjssæk (8 kg)	-245.700 kr.
Merudgift årligt ved 70 kr. pr. vasketøjssæk (8 kg)	58.200 kr.

Størrelsen af den skønnede merudgift afhænger af en eventuel egenbetaling samt et muligt frafald af borgere, der af forskellige årsager kunne vælge ikke at gøre brug af ordningen ved en udlicitering. Med en egenbetaling på 45 kr. pr. vasketøjssæk (8 kg) og dermed samlet ca. 100 kr. pr. måned skønnes merudgiften at udgøre 145.900 kr. En egenbetaling på 70 kr. pr. vasketøjssæk (8 kg) svarende til ca. 150 kr. pr. måned skønnes at indebære en merudgift på ca. 58.200 kr. Med udgangspunkt i kommunens samlede økonomi sammenholdt med øvrige kommuners brug af egenbetaling anbefaler administrationen en egenbetaling på 70 kr. pr. vasketøjssæk på 8 kg og 100 kr. pr. vasketøjssæk på 12 kg. Såfremt Byrådet godkender udbud af tøjvask til hjemmeboende borgere, fastsætter Byrådet egenbetalingen i forbindelse med vedtagelse af budget 2022-2025. Med ovenstående forslag til egenbetaling vurderes det, at alle borgere har mulighed for at betale.

I de økonomiske beregninger ovenfor er forudsat, at der ikke sker frafald af borgere. Et frafald af borgere vil reducere de opgjorte merudgifter, men administrationen vil understøtte, at frafaldet bliver minimeret. Samtidig vil der være borgere, der lige nu ikke kan tilbydes vaskeordning, fordi de ikke har en vaskemaskine, men som fremover kan visiteres til tøjvask.

Der er i budgettet for 2021 og 2022-2025 indlagt en effektiviseringsgevinst på 200.000 kr. årligt ud fra en forventet egenbetaling på 150 kr. pr. måned samt et frafald fra ordningen på 57 pct., der er forudsat med baggrund i egenbetaling og frafald i øvrige kommuner, der har gennemført udbud af tøjvask. Foranalysen viser, at en sådan effektiviseringsgevinst ikke kan effektueres. Der skal således tilvejebringes finansiering til den manglende effektiviseringsgevinst på 200.000 kr. samt de merudgifter, der vil være forbundet med en ny ordning i budget 2022-2025, idet udbud af opgaven først vil være tilendebragt i 4. kvartal 2021, hvorefter implementeringen kan begynde.

Høring og inddragelse

Sagen har været forelagt Ældrerådet, Lokal-MED og Handicaprådet. Derudover har sagen været behandlet i Hoved-MED-udvalget. Høringssvar fra Ældrerådet, Handicaprådet og Lokal MED er vedlagt sagen som bilag.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser på nuværende tidspunkt.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Foranalyse - Udbud af tøjvask i hjemmeplejen (eget hjem) - PDF

Bilag 1 - Priser på praktisk bistand tøjvask

Ældrerådets høringssvar vedr. foranalyse på udbud af tøjvask i Hjemmeplejen

Høringssvar fra Lokal Med for ældreområdet vedr. foranalyse på udbud af tøjvask i Hjemmeplejen

Høringssvar fra Handicaprådet vedr. foranalyse på udbud af tøjvask i Hjemmeplejen

Supplerende notat - foranalyse udbud af tøjvask for hjemmeboende borgere

Opdateret tidsplan for udbud af tøjvask for hjemmeboende borgere

Punkt 97: Orientering om status for byggesagsbehandlingstid

02.34.00-P05-1-21

Beslutningstema

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget skal orienteres om status på byggesagsbehandlingen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget orienteres hvert år om status på det forgående års byggesagsbehandling. I år er orienteringen sket på et møde med Byrådet den 26. april 2021. Især var der fokus på sagsbehandlingstiden, som administrationen hermed følger op op.

Antallet af oprettede byggesager omfatter alle typer byggesager som fx byggetilladelser til nyopførelser af bygninger, forespørgselsager, BBR-sager, lovliggørelsessager, dispensationsansøgninger (herunder helhedsvurderinger). Se vedhæftede bilag over antal oprettede byggesager pr. 17. maj 2021. Antallet af oprettede byggesager var 309 byggesager den 17. maj 2021, og dette antal er fortsat stigende i forhold til de to forgangne år, en stigning på ca. 17 procent. Dette skyldes den ekstra høje byggeaktivitet, der er i samfundet for øjeblikket som konsekvens af coronasituationen.

Sagsbehandlingstiden regnes fra det tidspunkt, hvor ansøgningsmaterialet er fyldestgørende, og til der træffes afgørelse i sagen. Se vedhæftede bilag over sagsbehandlingstiden for antal afgjorte byggesager fra 1. januar til 17. maj 2021. De øgede ressourcer til byggesagsområdet, som Byrådet bevilligede i december 2020, afspejler sig positivt i nedbringelsen af sagsbehandlingstiden i forhold til enfamiliehusene. Sagsbehandlingstiden er pt. nede på 43 dage, mens den i gennemsnit for 2020 lå på 53 dage. De 43 dage er også under landsgennemsnittet, der for 2020 lå på 45 dage. De store erhvervsager overskrider fortsat servicemålene, men til gengæld er der tale om ganske få sager, som der er meget tæt dialog/aftale med ansøgerne om.

Solrød Kommune foretager dialogbaseret byggesagsbehandling, som blandt andet betyder, at alle byggesager til nyopførelser indledes med et forhåndsdialogmøde, hvor bygherren eller dennes rådgiver præsenterer projektet for administrationen. På dette møde forventningsafstemmes tidsplan for byggetilladelse, byggeopstart, opfølgingsmøde forud for ibrugtagningssyn og forventning om tidspunkt for ibrugtagning. Endvidere betyder dialogbaseret byggesagsbehandling også, at en afgørelse indeholdende et afslag også sker med et telefonopkald fra administrationen, der udover det skriftlige afslag forklarer begrundelsen for afslaget.

Tilfredshed

Som supplementet til sagsbehandlingstiderne får Solrød Kommune løbende foretaget tilfredshedsundersøgelse af Byg og Miljø, der automatisk udsender et spørgeskema, hver gang der er truffet afgørelse i en byggesag. I 2020 benyttede kun syv sig af muligheden for at afgive svar, og alle svarerne var tilfredse og især tilfredse med information, kommunikation, sagsbehandlingstid og den samlede sagsbehandlingstid.

Antallet af afgørelser der bliver påklaget til klagenævnene er relativt stabilt. I 2018 var der 19 klager, i 2020 var antallet 18 klager og pr. 26. april 2021 7 klager, svarende til 2,5 % af det samlede antal afgørelser. Det er kun retlige spørgsmål, der kan påklages til klagenævnene. Der klages typisk over selve afgørelsen, gebyret eller naboejendommen.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget.

Bilag

Antal oprettede byggesager pr. 17. maj 2021

Sagsbehandlingstid for antal afgjorte byggesager fra 1. januar - 17. maj 2021

Punkt 98: Orientering om undersøgelse af de Boringsnære Beskyttelsesområder (BNBO) med henblik på at beskytte grundvandet

13.02.02-P20-1-19

Beslutningstema

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget skal orienteres om at de Boringsnære Beskyttelsesområder (BNBO) skal undersøges med henblik på at beskytte grundvandet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Som følge af Pesticidstrategi 2017-2021 er det pålagt kommunerne at nedbringe risikoen for forurening af grundvandet. Der er derfor blevet udlagt såkaldte boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) omkring vandværkernes vandboringer, hvor grundvandet er særligt sårbart. Samlet set udgør BNBO i Solrød Kommune 156 ha, hvoraf ca. 34 ha er lokaliseret i byzone og ca. 122 ha i landzone. I bilag 1 er vedlagt et kort over placeringen af BNBO i Solrød Kommune. Inden udgangen af 2022, skal kommunerne undersøge alle BNBO, for at se om grundvandet skal beskyttes. Hvis der er behov for beskyttelse, skal de grundejere der har jord i BNBO og de vandværker, der har boringer i BNBO indgå en frivillig aftale om at beskytte grundvandet. Solrød Kommune hjælper med at forhandle disse aftaler på plads.

Tillægsaftalen til Pesticidstrategi 2017-2021

Parterne bag Pesticidstrategi 2017-2021 (bilag 2) har i januar 2019 godkendt en tillægsaftale (bilag 3). Tillægsaftalen pålægger kommunerne at gennemgå BNBO inden udgangen af 2022. Formålet er at vurdere behovet for yderligere indsats for at reducere risikoen for forurening med pesticider fra erhvervsmæssig anvendelse. Efter aftalens ordlyd vil det være erhvervsmæssig brug af pesticider (herunder landbrug og plantager) i landzonen der er fokus på.

Indsatser og frivillige aftaler

Indsatserne kan være et forbud mod at anvende pesticider i BNBO eller en aftale om at anvende jorden anderledes ved at plante skov. Det kan også være braklægning eller salg af jorden. Indsatserne søges gennemført via frivillige aftaler mellem de involverede vandværker, der har vandboringer i BNBO, og de jordejere, der ejer jord i BNBO.

I Solrød Kommune kan det nye vand- og naturprojekt i området langs med Solrød Bæk mellem Solrød Landsby og Havdrup danne grundlag for frivillige aftaler via Landbrugsstyrelsens pulje til Multifunktionel Jordfordeling. Projektet giver mulighed for, at de jordejere, der ejer jord i BNBO beliggende i området, kan foretage en fordeling af arealer, der kommer både natur og landbrug til gode.

Kommunens opgaver

Kommunernes opgaver inden udgangen af 2022 omfatter overordnet:

1. Risikovurdering af hvert enkelt BNBO, hvor der forekommer erhvervsmæssig brug af pesticider.
2. Politisk beslutning om, hvilke beskyttende indsatser der skal iværksættes.
3. Afsøge mulighederne for frivillige aftaler mellem implicerede vandværker og jordejere. Dette er en væsentlig del af opgaven og må forventes at kræve en del ressourcer fra kommunens side.

Det er som udgangspunkt ikke et krav, at der er indgået endelige frivillige aftaler inden 2022. Miljø- og Fødevarerministeriet vil efter tidsfristens udløb evaluere kommunernes indsats og opgøre antal vurderede BNBO og hvilke nye beskyttelsesinitiativer, der er iværksat. I de tilfælde, hvor det ikke har været muligt at opnå frivillige aftaler i et BNBO, vil der blive gennemført et generelt forbud mod sprøjtning med en fastsat kompensationsordning.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget.

Bilag

Bilag 1 - BNBO i Solrød Kommune

Bilag 2 - Aftale om Pesticidstrategi 2017-2021

Bilag 3 - Tillægsaftale til aftale om Pesticidstrategi 2017-2021

Punkt 99: Godkendelse af forslag til Solrød Kommuneplan 2021

01.02.03-P15-1-20

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til forslag til Solrød Kommuneplan 2021 med henblik på udsendelse i offentlig høring i 10 uger, og om planforslaget skal miljøvurderes.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Forslag til Solrød Kommuneplan 2021 godkendes til offentlig fremlæggelse i perioden fra den 28. juni til den 6. september 2021, begge dage medregnet.
2. Forslag til Solrød Kommuneplan 2021 ikke miljøvurderes.
3. Der afholdes borgermøde den 9. august 2021 om kommuneplanforslaget.

Beslutning

Niels Hörup (V) stillede ændringsforslag (1) om, at opførelsen af bebyggelse på op til 10 etager på Stationspladsen ændres til 5 etager.

Ændringsforslag (1) blev vedtaget.

Niels Hörup (V) stillede ændringsforslag (2) om, at der afholdes to borgermøder i henholdsvis Solrød Strand og Havdrup.

Ændringsforslag (2) blev vedtaget.

Emil Blücher (I) stillede ændringsforslag (3) om, at omdannelse af Solrød Rådhus til boliger skrives ud af kommuneplanen.

For stemte 1; Emil Blücher (I).

Imod stemte 6; Niels Hörup (V), Lene Stevnhoved (V), Claus Redder Madsen (F), Jonas Ring Madsen (A), Jan Færch (C), Henning Christiansen (L).

Ændringsforslag (3) blev forkastet.

Emil Blücher (I) stillede ændringsforslag (4) om, at ramme 224 Skovvænget ændres til 60 åben-lav boliger i maks 1,5 etage og 30 tæt-lav boliger i 1 etage.

For stemte 2; Emil Blücher (I), Henning Christiansen (L).

Imod stemte 5; Niels Hörup (V), Lene Stevnhoved (V), Claus Redder Madsen (F), Jonas Ring Madsen (A), Jan Færch (C).

Ændringsforslag (4) blev forkastet.

Jonas Ring Madsen (A) stillede ændringsforslag (5) om, at ramme 224 (Skovvænget) sættes ned til 75 tæt-lav med fokus på boliger som fx rækkehuse, der skal tilgodese behovet for seniorvenlige boliger.

For stemte 5; Emil Blücher (I), Henning Christiansen (L), Claus Redder Madsen (F), Jonas Ring Madsen (A), Jan Færch (C).

Imod stemte 0.

Undlod at stemme 2; Niels Hörup (V), Lene Stevnhoved (V).

Ændringsforslag (5) blev vedtaget.

Jonas Ring Madsen (A) stillede ændringsforslag (6) om, at ramme 228 (Ørnesæde) hæves til samlet set 50 med 25 åben-lav og 25 tæt-lav som fx rækkehuse, der skal tilgodese behovet for seniorvenlige boliger.

For stemte 5; Emil Blücher (I), Henning Christiansen (L), Claus Redder Madsen (F), Jonas Ring Madsen (A), Jan Færch (C).

Imod stemte 2; Niels Hörup (V), Lene Stevnhoved (V).

Ændringsforslag (6) blev vedtaget.

Jonas Ring Madsen (A) stillede ændringsforslag (7) om at fastholde de nuværende muligheder for antallet af detailbutikker i lokalcentrene.

Ændringsforslag (7) blev vedtaget.

Sagens indstillinger blev anbefalet med de vedtagende ændringsforslag.

Beslutning fra Familie- og uddannelsesudvalget, 8. juni 2021, pkt. 60:

Anbefalet.

Bo Nygaard Larsen (B) kan ikke støtte indstillingen.

Brian Mørch (O) kan ikke støtte indstillingen, fordi der er ting, der er for vidtgående i forhold til det Dansk Folkeparti ønsker for Solrød Kommune.

Jonas Ring Madsen (A) og Morten Scheelsbeck (C) stemte blankt.

Beslutning fra Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 7. juni 2021, pkt. 62:

Anbefalet.

Brian Mørch kan ikke støtte indstillingen, fordi der er ting, der er for vidtgående i forhold til det Dansk Folkeparti ønsker for Solrød Kommune.

Jytte Willendrup (A) undlader at stemme.

Sagsfremstilling

Kommuneplanen angiver de fysiske rammer for hele kommunen, og for hvordan Byrådet ønsker at disponere og udvikle kommunen de næste 12 år. Rammerne i kommuneplanen danner grundlag for, hvordan de enkelte delområder i kommunen senere må planlægges (i lokalplaner). Ifølge Planloven skal alle kommuner revidere deres kommuneplaner inden udgangen af hver byrådsperiode. Dvs. revisionen af den gældende kommuneplan fra 2017 skal være gennemført inden udgangen af 2021. Link til den gældende kommuneplan (fra 2017) er vedlagt som bilag.

Oplæg til kommuneplanrevisionen

Planstrategi 2020 og Den Grønne Dagsorden er Byrådets strategi for, hvordan kommuneplanen skal revideres.

Planstrategien med høringssvar udgør også den lovpligtige idéindkaldelse forud for kommuneplanforslaget. Byrådet vedtog den 5. oktober 2020 planstrategien som oplæg til kommuneplanrevisionen med enkelte ændringer i forhold til det forslag, som havde været i høring. Link til den vedtagne planstrategi er vedlagt som bilag.

Derudover vedtog Økonomi-, teknik- og miljøudvalget den 28. september 2020 en overordnet proces og tidsplan for arbejdet med kommuneplanrevisionen.

Med planstrategien besluttede Byrådet, at der skulle foretages en delvis revision af kommuneplanen med fokus på tre temaer (by- & boligudvikling, det åbne land og klima & bæredygtighed). Samtidig besluttede Byrådet, at de øvrige fem temaer skulle genvedtages for den næste 4-årige periode.

Hvilke væsentlige ændringer lægges der op til?

De væsentligste ændringer, der lægges op til i kommuneplanforslaget (link er vedlagt som bilag), er:

Ændringer i by- & boligudvikling:

- Udlæg af tre nye områder i Havdrup, hvor der kan ske byudvikling med op til 150 nye boliger (over de næste 12 år).
- Mulighed for at øge bebyggelsesprocent og bebyggeshøjde for et område nord for Cordozasvinget ved omdannelse til boliger (området er i dag et erhvervsområde).
- Mulighed for at opføre bebyggelse i op til 10 etager på Stationspladsen (busholdepladsen) i Solrød Center.

Ændringer i det åbne land & landsbyer:

- Udpegning af Grønt Danmarkskort (omhandler naturbeskyttelsesområder og økologiske forbindelser for dyr og planter). Her er samlet en række eksisterende udpegninger, som er suppleret med en række nye udpegninger: En strækning langs Solrød Bæk (mellem Havdrup og Solrød Landsby), en strækning langs baneskråningen for København-Ringstedbanen, et kommende rekreativt areal vest for Havdrup Kirke og en strækning langs kysten/stranden.

- Udpegninger for skovrejsning er revideret, primært ved Solrød Landsby og langs Skensved Å. Ved Solrød Landsby ændres udpegningerne, så der ikke kan rejses skov omkring gravhøjene (nord for landsbyen), området øst for landsbyen skifter status som konsekvens af statslig udpegnings af nyt muligt byudviklingsområde og der er tilføjet et nyt område til skov syd for landsbyen. Langs Skensved Å øges muligheden for at plante skov (fx som afskærmning mod transportcentret i Køge Nord).

Ændringer i klima & bæredygtighed:

- Nye retningslinjer om placering af regnvandsbassiner på en række kommunale arealer og om byudvikling på arealer i risiko for klimarelaterede oversvømmelser (fra regn og hav).
- Reservation af arealer til energiforsyningsanlæg (fx til omstilling til og distribution af fjernvarme).
- Klimatilpasningsplanen er opdateret, herunder kort over oversvømmelser og prioritering af indsatsområder.
- Risiko for klimarelaterede oversvømmelser fremgår nu af de enkelte rammeområder.
- Retningslinje for kystbeskyttelse er opdateret med senest besluttede sikringsniveau.

Øvrige ændringer

De fem andre temaer i kommuneplanen er opdateret, og dette har ført til en række ændringer i både udpegninger og retningslinjer. Disse ændringer har primært karakter af mindre ændringer, blandt andet som følge af at Byrådet har vedtaget en ny Trafikplan.

Der er også udarbejdet en ny detailhandelsanalyse i 2020 med en række anbefalinger, som ligger til grund for enkelte, større ændringer i temaet. Med kommuneplanforslaget foreslås mulighed for særligt pladskrævende varegrupper (fx bilforhandlere, byggemarkeder mv.) i Havdrup Industriområde og en ændring for lokalcentrene (i Trylleskov Strand og ved Jersie Station). I de to lokalcentre foreslås det samlede maksimale areal til butikker sænket for at styrke Solrøds primære bymidte, Solrød Center. Dvs. at der fremadrettet ikke lægges op til etablering af flere butikker i lokalcentrene. Dette sker ud fra en samlet betragtning af detailhandlen i Solrød Kommune og for at styrke Solrød Center som kommunens primære bymidte. Samtidig foreslås den maksimale størrelse på den enkelte butik øget i overensstemmelse med lovgivningens muligheder. Det betyder, at der fremadrettet kun vil være mulighed for én dagligvarebutik i hvert lokalcenter - men at denne får de maksimalt mulige rammer.

Detailhandelsanalyse blev forelagt Byrådet ved planstrategien vedtagelse, som grundlag for det videre arbejde med kommuneplanrevisionen.

Miljøvurdering

I forbindelse med udarbejdelsen af kommuneplanforslaget har administrationen gennemført en screening af kommuneplanforslaget (ifølge Miljøvurderingsloven) for at vurdere, om planforslagets væsentligste ændringer udløser behov for en egentlig miljøvurdering.

Resultatet af miljøscreeningen viser, at kommuneplanforslaget ikke i sig selv udløser behov for en egentlig miljøvurdering. Men screeningen påpeger en række forhold, der kræver yderligere undersøgelser og vurdering, inden områderne kan tages i anvendelse. Disse undersøgelser forventes gennemført i forbindelse med den mere detaljerede planlægning for de enkelte områder/emner. Miljøscreeningen er vedlagt som bilag.

Det videre forløb

Efter høringsperiodens udløb samler administrationen op på de indkomne høringssvar og behandler disse med henblik på, at Byrådet skal tage stilling til endelig vedtagelse af kommuneplanen. Dette forventes at ske i december 2021, hvorefter den vedtagne plan offentliggøres.

Høring og inddragelse

Administrationen anbefaler, at kommuneplanforslaget med tilhørende afgørelse om ikke at miljøvurdere planforslaget sendes i offentlig høring i 10 uger i perioden fra den 28. juni - 6. september 2021. Høringsperioden foreslås forlænget med 2 uger ud over de obligatoriske 8 uger (ifølge Planloven) grundet høringens placering henover sommeren.

Byrådets beslutning om ikke at miljøvurdere kommuneplanforslaget skal i høring samtidig med kommuneplanforslaget. Samtidig foreslår administrationen et borgermøde den 9. august 2021 (i høringsperioden), som alt afhængigt af COVID-19-situationen afholdes enten fysisk eller digitalt.

I forbindelse med oplægget til kommuneplanrevisionen (planstrategien) var der høring med borgermøde. Byrådet besluttede ved planstrategiens vedtagelse, hvilke høringssvar administrationen skulle arbejde videre med i kommuneplanforslaget. Derudover har administrationen haft afholdt to tekniske møder med Bolig- og Planstyrelsen i forhold til de statslige interesser, som kommuneplanen ikke må være i strid med.

Under punktet deltager byplanlægger, Susanne Prior Malling.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

[Links til Kommuneplan 2017 og Planstrategi 2020 og Den Grønne Dagsorden](#)

[Link til udkast til Forslag til Solrød Kommuneplan 2021](#)

[Resultat af miljøscreening af Forslag til Solrød Kommuneplan 2021](#)

Punkt 100: Godkendelse af lokalplan for boliger nord for Havdrup Skole

01.02.05-P00-6-19

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til endelig vedtagelse af Lokalplan 225.1 og Kommuneplantillæg nr. 12 for boliger nord for Havdrup Skole.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Lokalplan 225.1 for boliger nord for Havdrup Skole og Kommuneplantillæg nr. 12 endeligt vedtages med de ændringer, der er beskrevet i sagen.

Beslutning

Sagen udsættes til et ekstraordinært møde i Økonomi-, teknik- og miljøudvalg den 21. juni 2021.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets indstilling vil foreligge til Byrådsmødet.

Beslutning fra Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 17. maj 2021, pkt. 80:
Sagen udsættes.

Supplerende sagsfremstilling

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget rejste en række spørgsmål/forbehold ved udvalgsbehandlingen den 17. maj 2021. Administrationen har efterfølgende udarbejdet et notat der adresserer de rejste spørgsmål/forbehold. Notatet er vedlagt som bilag.

Stiadgang fra Ulvedalsvej til Havdrup Skole

Administrationen har indgået en aftale med Havdrup Skole, som sikrer forholdene for de lette trafikanter ved skolens lærerparkering.

Ejerforhold/vedligeholdelse af Ulvedalsvej

Administrationen understøtter en proces mellem udvikler af lokalplanområdet og Grundejerforeningen Skolevænget som skal adressere ejerforholdet på Ulvedalsvej. Udvikler vurderer, at en eventuel aftale ikke er en forudsætning for godkendelse af lokalplanen.

Omlægningen af krydset Kildebrogårdsvej-Industrivænget/Salbjergvej

Muligheden for omlægningen af krydset Kildebrogårdsvej-Industrivænget/Salbjergvej er revurderet, og administrationen anbefaler på den baggrund, at muligheden for omlægning tages ud af lokalplansredegørelsen. Der arbejdes i stedet med udvikling af et forslag til trafikindsats i Trafikplan 2021-25, som kan forbedre Havdrup Skoles oplevelse af gennemkørende trafik ved at forbedre afsætningsmulighederne for skoleelever på Skramsvej.

Sagsfremstilling

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget besluttede den 18. januar 2021 at sende forslaget til lokalplanen 225.1 for boliger nord for Havdrup Skole og kommuneplantillæg nr. 12 i høring i perioden den 21. januar 2021 til den 17. marts 2021, begge dage medregnet.

Lokalplanen giver mulighed for op til 50 nye åben-lav boliger (fritliggende enfamiliehuse) i højst en etage med udnyttet tagetage og grunde af mindst 750 m². Der skal etableres et rekreativt, grønt fællesareal centralt i bebyggelsen, som både tjener som fælles opholdsareal med legeplads mv. og anlæg til håndtering af regnvand.

Kommuneplantillæg nr. 12 muliggør etablering af boliger i en del af den nuværende kommuneplanramme 225 og sikrer samtidig en klar adskillelse mellem erhverv og boliger.

Ændringer fra planforslagene

Administrationen vurderer på baggrund af de indkomne høringssvar, at der bør foretages følgende ændringer til lokalplanen:

- Præcisering af bestemmelser for terrænregulering.
- Fastsættelse af beplantningsbæltets bredde til 3 meter mod nord, øst og syd.
- Præcisering af kloakeringsbestemmelserne.

- Mindre ændringer til bebyggelsen såsom gadelygters højde, parkering på vendepladser, stiudlæg og bygningsmaterialer.

I lokalplanens redegørelse er der foretaget følgende ændringer:

- Omlægning af krydset ved Kildebrogårdsvej, Salbjergvej og Industrivænget er kun en mulighed, hvis undersøgelser viser at fordele opvejer ulemper.
- Præcisering af regler for olieudskiller.
- Påmindelse om stillingtagen til skybrudsveje, når bassinkapaciteten er fyldt.
- Henvisning til vandløbsloven angående beplantningsafstand til drænrør.

Derudover er der foretaget konsekvensrettelser til kortbilag 3 og kortbilag 4. Den fulde oversigt over ændringer er angivet i bilaget Høringsnotat.

Der er ikke foretaget ændringer i Kommuneplantillæg nr. 12.

Høring og inddragelse

Der blev afholdt et virtuelt borgermøde den 2. marts 2021 med deltagelse af i alt ca. 50 borgere, byrådsmedlemmer og medarbejdere fra administrationen. Referat fra mødet, samtlige høringssvar og høringsnotat er vedlagt som bilag.

Ved høringsfristens udløb var der indkommet 21 skriftlige høringssvar med bemærkninger og ændringsforslag til planforslaget. Der er høringssvar fra 15 borgere, en grundejerforening, en skolebestyrelse, KLAR Forsyning, projektudvikleren samt to høringssvar fra myndigheder.

Høringssvar og bemærkninger fra borgermødet handler overvejende om trafikafvikling uden for lokalplanområdet. Høringsnotatet besvarer, hvor det er muligt også spørgsmål uden for lokalplanområdet. Planloven tillader dog kun lokalplaner, at regulerer forhold inden for lokalplanområdet. Derfor kan afvikling af trafik uden for lokalplanområdet ikke reguleres med lokalplanens bindende bestemmelser. Lokalplanens redegørelse er ikke juridisk bindende, men må gerne inddrage elementer uden for planloven. Lokalplanens redegørelse understreger nu, at krydset ved Kildebrogårdvej, Salbjergvej og Industrivænget først kan omlægges når fordele og ulemper er fuldt belyst.

Der blev i høringssvar og på borgermødet bl.a. også spurgt til alternativ stiføring ud af området og beplantningsbæltets bredde. De alternative stiforbindelser har indgået i sagsbehandlingen og det er administrationens vurdering at stiføringen fra lokalplanforslaget af trafiksikkerhedsmæssige grunde stadig er den bedste. Der er nu tilføjet en bredde på beplantningsbæltet på 3 meter.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

LP 2251 Boliger nord for Havdrup Skole

Kommuneplantillæg nr12 Ulvedal Havdrup

Høringssvar LP225.1 samlet

Høringsnotat - LP 225.1

Referat af forhåndsdialogmøde den 2. marts 2021

Kommenteret referat af forhåndsdialogmøde den 2. juni 2020

Supplerende notat om trafik og lokalplan 225.1

Punkt 101: Godkendelse af lokalplan for Poppelvej 1

01.02.05-P00-6-17

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til endelig vedtagelse af Lokalplan 317.5 for Poppelvej 1.

Indstilling

Administrationen indstiller, at lokalplan 317.5 for Poppelvej 1 vedtages endeligt med de ændringer, der er beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget besluttede den 19. april 2021 at sende forslaget til lokalplan 317.5 for Poppelvej 1 i høring i to uger.

Ejendommen er omfattet af Lokalplan 701.1 Strandvejen, delstrækning A. Det følger af lokalplanen at udstykning af grunde der er mindre end 700 m² kan lade sig gøre ved udarbejdelse af en ny lokalplan. Grunden er samlet på 845 m², og derfor kræver en udstykning, at der udarbejdes en ny lokalplan. Ifølge lokalplan 701.1 må en ejendom på delstrækning A anvendes, så det udelukkende benyttes til boligformål. Forslaget til lokalplan ligger indenfor rammerne af kommuneplanen.

Lokalplanen giver mulighed for fortætning af Poppelvej 1, hvilket følger af kommuneplanens strategi for fortætning i udvalgte boligområder i området mellem Strandvejen og Køge Bugt Motorvejen. Lokalplanen muliggør desuden, at den eksisterende bebyggelse udelukkende anvendes til bolig, og at et bagvedliggende, fritliggende enfamilieshus opføres.

Ændringer fra lokalplanforslaget

Administrationen vurderer på baggrund af de indkomne høringssvar, at der bør foretages følgende ændringer til lokalplanen:

- Præcisering af maksimal størrelse for tagterrasser. Den maksimale størrelse for tagterrasser fastsættes til 15 m², så denne svarer til lokalplanerne for de omkringliggende boligområder.
- Krav til parkeringspladser ændres fra 1,5 til 2 pr. bolig.

Høring og inddragelse

Lokalplanforslaget har været sendt i høring i to uger. De indkomne høringssvar er vedlagt som bilag. Administrationens bemærkninger til høringssvarene er ligeledes vedlagt som bilag.

Høringssvarene har givet anledning til præcisering af størrelse på tagterrasser for ny bebyggelse. Desuden er parkeringskravene for ny bebyggelse ændret fra 1,5 parkeringsplads til 2 parkeringspladser pr. bolig.

Der har tidligere været afholdt dialogmøde med naboer omkring mulig bebyggelse. Referatet af dialogmødet er vedhæftet som bilag.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Lokalplan 317.5 poppelvej 1_endelig

Høringsnotat - LP 317.5 Poppelvej 1

Høringssvar samlet

SMV-Screening LP 317.5

Mødereferat - dialogmøde Poppelvej 1

Placering i kommunen

Punkt 102: Godkendelse af revision af ejeraftale, KLAR Forsyning

06.00.00-A00-1-21

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ændringer i ejeraftale og bestyrelseshonorarer for KLAR Forsyning.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Ændringerne i ejeraftale for KLAR Forsyning godkendes.
2. Ændringerne i bestyrelseshonorarer for KLAR Forsyning godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Henning Christiansen (L) deltog ikke i punktets behandling.

Sagsfremstilling

Forsyningssamarbejdet mellem Køge, Stevns, Greve og Solrød kommuner er reguleret i en ejeraftale. Med virkning fra 1. januar 2018 etableredes en enhedsbestyrelse. Bestyrelsen har siden da arbejdet med etableringen af det nye selskab og med at høste de forventede og ønskede synergier.

KLAR Forsynings fire ejerkommuner har med bistand fra et eksternt konsulentfirma gennemført en evaluering af den indgåede ejeraftale. Evalueringsrapporten er vedlagt som bilag.

Grundlæggende er det opfattelsen, at de forventninger, man havde i forbindelse med etableringen af selskabet, er blevet opfyldt.

Økonomiske besparelser på 13 mio. kr. årligt er realiseret samtidig med, at der er kommet en større faglighed og robusthed ind i driften.

Evalueringsrapporten har været drøftet på det årlige ejermøde mellem de fire kommuners borgmestre og kommunaldirektører. På denne baggrund foreslås ejeraftalen ændret med virkning fra 1. januar 2022.

Ændringer af ejeraftale

Formanden for bestyrelsen foreslås fremover valgt eksternt og efter godkendelse i hver af de fire byråd. En eksternt valgt formand giver ifølge evalueringsrapporten mulighed for større sektorkompetence og faglighed, samme vidensniveau om alle fire kommuner og er upartisk.

Næstformanden foreslås valgt efter det hidtidige rotationsprincip, hvilket indebærer, at Stevns Kommune for den kommende fire-årige valgperiode skal indstille hertil.

Hver ejerkommune udpeger fortsat to bestyrelsesmedlemmer til KLAR Forsynings enhedsbestyrelse, og det er fastsat i vedtægterne, at disse skal være medlemmer af Byrådet.

I starten af den kommende valgperiode tager de fire ejerkommuner initiativ til at udarbejde en ny ejerstrategi for selskabet. Ejerstrategien er kommunernes overordnede styringsredskab i forhold til KLAR Forsyning, og det er her, kommunernes forventninger og ønsker skal beskrives. Ejerstrategien skal godkendes i alle fire byråd.

Der indføres fremover en årlig ejerdag, hvortil alle byrådsmedlemmer i kommunerne inviteres. På ejerdagen drøftes selskabets resultater og strategier.

Ændringer af bestyrelseshonorarer

Fra den kommende valgperiode foreslås bestyrelseshonorarerne ændret, men uden at det samlede honorarniveau forøges. Hensigten er at sikre en bedre honorering af de forbrugervalgte bestyrelsesmedlemmer, der hidtil har fået 2.479 kr i årligt honorar. Dette foreslås hævet til 4.500 kr. Herudover hæves formandshonoraret, medens næstformandshonorarer sænkes. Honorarer til de af kommunerne udpegede bestyrelsesmedlemmer fastholdes på årligt 37.900 kr. (pr. 1. januar 2022). En samlet oversigt over honorarer fremgår af vedlagte bilag.

Den videre proces

Når ejerftalen er godkendt i alle fire byråd vil der blive foretaget konsekvensændringer i vedtægter for de forskellige selskaber. Disse forelægges generalforsamlingerne til godkendelse i løbet af efteråret 2021.

Der vil ligeledes i efteråret blive taget initiativ til at rekruttere den nye eksterne formand. Endelig beslutning om valg af formand træffes ligeledes af hver enkelt byråd.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Udgifter til evalueringsrapporten og til revision af ejerftalen er afholdt af KLAR Forsyning. Ændringerne i honorarsammensætningen indebærer ikke forøgede udgifter samlet set.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Forslag til ejerftale for KLAR Forsyning

Oversigt over bestyrelshonorarer for KLAR Forsyning

Evaluering af ejerftale for KLAR Forsyning

Punkt 103: Godkendelse af kompetenceoverdragelse til ARGO af behandling af organisk affald (KOD)

07.18.00-G01-1-21

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til, om opgaven med behandling af Kildesorteret Organisk Dagrenovation (KOD) skal overdrages til ARGO.

Indstilling

Administrationen indstiller, at aftale om kompetenceoverdragelse af behandling af KOD til ARGO godkendes.

Beslutning

Niels Hörup (V) ønskede sin habilitet afprøvet. Økonomi-, teknik- og miljøudvalget besluttede, at Niels Hörup (V) ikke var inhabil og deltog i sagens behandling.

Anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende overdragelse af opgaven med behandling af madaffald til ARGO. Madaffald kaldes også KOD.

ARGOs ni ejerkommuner (Greve, Holbæk, Kalundborg, Køge, Lejre, Odsherred, Roskilde, Solrød og Stevns) står alle over for at skulle have godkendt kompetenceoverdragelsen af behandling af KOD af de respektive byråd.

Solrød Kommunes administration anbefaler at overdrage opgaven med behandling af kommunens KOD til ARGO, fordi den fælles aftale giver stordriftsfordele, der giver en bedre økonomi for ejerkommunerne.

Hvad betyder kompetenceoverdragelse?

Når Solrød Kommune overdrager kompetencer til ARGO betyder det, at ARGOs bestyrelse fremover står for:

- budgetlægningen for opgaven,
- udbud og kontraktindgåelse i forbindelse med afsætning,
- fastlæggelse af opgaver, principper for omkostningsfordeling,
- retningslinjer for at træde ud af aftalen.

Aftaler om kompetenceoverdragelse vedlægges som bilag til ARGOs vedtægter.

Aftale om behandling af KOD

ARGOs bestyrelse fastlagde på sit møde i april 2018 en strategi for behandling af KOD. Efterfølgende tilsluttede alle ni kommuner sig administrativt den fælles aftale om behandling af KOD. Ankestyrelsen har fastslået, at det er Byrådet, der skal træffe beslutning om overdragelsen.

Derfor skal der laves en formel kompetenceoverdragelse til ARGO for, at aftalen er gyldig. Vedtagelse af dette dagsordenspunkt vil sikre dette.

Byrådet skal derfor behandle og godkende den administrativt underskrevne aftale. Aftalen er vedlagt som bilag.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Underskrevet aftale. Solrød Kommune

Notat KOD

ARGO IS Vedtægter

Punkt 104: Godkendelse af likvidationsopgørelse for Østsjællands Beredskab

14.00.13-A00-1-21

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til likvidationsopgørelse for Østsjællands Beredskab I/S.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Likvidationsopgørelse for Østsjællands Beredskab I/S godkendes.
2. Solrød Kommunes andel af underskud i Østsjællands Beredskab I/S på 521.000 kr. afholdes af overført ØD-overskud fra 2020.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på møde den 17. december 2018, at Solrød Kommune udtræder af Østsjællands Beredskab I/S, som bestod af Roskilde, Stevns, Køge, Høje-Taastrup, Greve, Ishøj, Vallensbæk og Solrød Kommuner. Efterfølgende blev det besluttet at opløse Østsjællands Beredskab I/S. Solrød Kommune har pr. 1. januar 2020 indgået et teknisk samarbejde med Køge Kommune om at løse beredskabsopgaven.

Østsjællands Beredskab I/S (ØSB) blev opløst pr. 31. december 2019. Opløsningen skete på grundlag af en overdragelsesaftale godkendt i hver af de otte oprindelige ejerkommuner (Roskilde, Stevns, Køge, Høje-Taastrup, Greve, Ishøj, Vallensbæk og Solrød Kommuner) og godkendt i Ankestyrelsen. I overdragelsesaftalen med bilag fastlægges det bl.a., hvilke aktiver og passiver den enkelte ejerkommune overtager ved opløsning af ØSB.

Likvidationsopgørelsen opgør:

- Østsjællands Beredskabs status
- Overtagne aktiver/passiver for hver ejerkommune
- Opgørelse af mellemværende med Køge Kommune om værdien af manglende allongeforlængelse med Falck
- Forpligtelser håndteret i 2020 ved Roskilde Kommune jf. delingsaftalens punkt 3.2
- Påløbne bankrenter og gebyrer
- Samlet afregning

Når alle fordelinger gøres op, ser den samlede opgørelse således ud:

Roskilde Kommune	3.377
Køge Kommune	-827
Greve Kommune	-1.999
Solrød Kommune	-521
Stevns Kommune	268
Høje-Taastrup Kommune	-1.837
Ishøj Kommune	-875
Vallensbæk Kommune	-582
Samlet afregning	-2.998

Beløb er i 1.000 kr. Ved positive tal skal kommunen modtage penge. Ved minus skal kommunen indbetale penge.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Likvidationsopgørelse - ØSB

Notat om opgørelse af mellemværende med Køge Kommune

Punkt 105: Godkendelse af ansøgning om kommunegaranti fra Solrød Fjernvarme

13.03.01-Ø60-1-21

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ydelse af kommunegaranti til Solrød Fjernvarme for optagelse af lån på 38.600.000 kr. med maksimal løbetid på 30 år.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der ydes tilsagn om kommunegaranti på lån på 38.600.000 kr. med maksimal løbetid på 30 år.
2. Der opkræves garantiprovision jf. byrådsbeslutning fra 27. april 2020.

Beslutning

Jan Færch (C) ønskede sin habilitet afprøvet. Økonomi-, teknik- og miljøudvalget besluttede, at Jan Færch ikke var inhabil og deltog i sagens behandling.

Anbefales.

Sagsfremstilling

Solrød Fjernvarme har i en mail af 11. maj 2021 ansøgt om kommunegaranti til optagelse af lån i Kommunekredit på i alt 38.600.000 kr. til brug for finansiering af anlægsarbejder vedr. overskudsvarmeprojektet. Det anførte beløb skal anvendes til at udnytte overskudsvarme fra Solrød Biogas til fjernvarme til husstande i Havdrup, Naurbjerg og Kirke Skensved samt Havdrup Skole og Havdrup Idrætscenter.

Af Solrød Fjernvarmes årsregnskab 2019 kan udledes følgende nøgletal:

- Årets resultat før skat (overskud): 0,0 mio. kr.
- Anlægsaktiver: 85,2 mio. kr.
- Likvid beholdning: 2,9 mio. kr.
- Egenkapital: 26,0 mio. kr.
- Langfristet gæld (anlægslån): 52,2 mio. kr.

Solrød Fjernvarme har jf. regnskabet udelukkende lån i Kommunekredit, og restsgælden pr. 31. december 2019 udgør 61,3 % af anlægsaktiverne. Ifølge udtræk fra Kommunekredit er der pr. 18. maj 2021 en samlet restgæld på 64,7 mio. kr., der er garanteret af Solrød Kommune.

Garantiprovision

Kommuner kan som udgangspunkt stille garanti for fjernvarmeselskabers lån, da der er tale om opgaver, som kommunen lovligt kan varetage. En kommunal garantistillelse indebærer dels en form for støtte til fjernvarmeselskabet og dels en økonomisk risiko for kommunen. Støtteelementet opstår ved, at fjernvarmeselskabet får fordelagtige lånevilkår i Kommunekredit, når der er kommunegaranti for lånet. Den økonomiske risiko for kommunen opstår, hvis fjernvarmeselskabet ikke kan betale lånet til Kommunekredit, og Kommunekredit derfor opkræver kommunen for det beløb, der er stillet garanti for.

Byrådet besluttede på mødet i april 2020, at der opkræves garantiprovision med udgangspunkt i EU Kommissionens minimumspræmier baseret på en kreditvurdering af låntageren (SMV-modellen), og at kreditvurderingen foretages af kommunens revisionselskab. Byrådet har på baggrund af kreditvurderingen foretaget af kommunens revisionsfirma EY fastsat garantiprovisionen for Solrød Fjernvarme til 0,55% af restgælden på lånet ultimo året før.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti - Overskudsvarmeprojekt 38.600.000,- kr.

Hæftelsesoversigt pr. 18. maj 2021 - Kommunekredit

Solrød Fjernvarme - Vedtægter 2019

Solrød Fjernvarme - Årsrapport 2019

Solrød Fjernvarme - Budget 2021

Punkt 106: Godkendelse af deponering af provenu fra udlodning af overskydende kapital i forbindelse med salget af HMN Naturgas I/S

13.11.00-I00-1-17

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til om provenuet fra udlodning af overskydende kapital til interessentkommunerne fra HMN Naturgas I/S skal deponeres eller være til rådighed straks samt godkende de fornødne bevillinger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Provenuet fra andel af overskydende kapital i HMN Naturgas I/S deponeres, så statsafgiften bliver 20 pct. af provenuet.
2. Tillægsbevilling på 2.528.072 kr. i indtægt (udlodning) og 2.022.458 kr. i udgift (deponering) godkendes. Nettoindtægt på 505.614 kr. tilføres kassebeholdningen.
3. I budget 2022 indarbejdes udgift til modregning i bloktilskud på 505.614 kr.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

HMN Naturgas I/S indgik den 21. december 2018 en aftale om salg af HMN GasNet til Energinet. Handlen blev effektueret pr. 29. marts 2019.

HMN Naturgas I/S skal, som led i afvikling af selskabet udlode overskydende kapital til interessentkommunerne. På bestyrelsesmøde den 5. marts 2021 samt på repræsentantskabsmødet den 22. april 2021 blev det besluttet, at en udlodning kunne finde sted. Summen af udlodningen er på 502 mio. kr., der bliver fordelt efter ejerandele. Solrød Kommunes andel af udlodningen er på 2.528.072 kr. Det er tredje gang, der bliver udloddet midler fra salget af HMN Naturgas.

Udlodningen er omfattet af de samme modregnings- og deponeringsregler, som ved de første to udlodninger. Reglerne medfører overordnet, at en kommune der modtager et "nettoprovenu" ved udlodning, enten skal betale 60 pct. af nettoprovenuet i statsafgift (modregning i bloktilskud) eller skal betale 20 pct. af nettoprovenuet i statsafgift (modregning i bloktilskud) og deponere de resterende 80 pct. i 10 år med løbende frigivelse af 1/10 af deponeringen årligt. Der er således to muligheder:

Mulighed 1: Solrød Kommune modtager 2.528.072 kr. og vælger ikke at deponere.

Hvis denne mulighed vælges reduceres kommunens bloktilskud i 2022 med en statsafgift på 60 pct. af udlodningen, hvilket svarer til 1.516.843 kr. Der er derefter 1.011.229 kr. til rådighed i Solrød Kommune fra modtagelse af udlodningen i 2021.

Mulighed 2: Solrød Kommune modtager 2.528.072 kr. og vælger at deponere

Hvis denne mulighed vælges deponeres 2.528.072 kr. fratrukket statsafgift på 20 pct. dvs. 2.022.458 kr., når udlodningen modtages fra HMN. Det deponerede beløb frigives med 1/10 årligt fra rådighedsdatoen, hvilket betyder, at den første rate på 202.246 kr. frigives i 2022 og sidste sidste rate frigives i 2031. I 2022 reduceres kommunens bloktilskud med statsafgift på 20 pct., hvilket svarer til 515.614 kr.

Den første udlodning af midler fra salget skete i 2018, hvor der blev udloddet 1 mia. kr., hvoraf Solrød Kommunes andel var 5.036.000 kr. I den forbindelse valgte Byrådet på mødet den 19. marts 2018 at deponere 80 pct. af udlodningen og indbetale 20 pct. til staten via modregningen i bloktilskuddet i 2019. Der bliver frigivet 402.880 kr. pr. år i 10 år fra 2019-2028. Jf. "Aftale om budget 2018" anvendes provenuet fra 1. udlodning til kvalitetsløft af legepladser, grønne områder og fællesarealer i Kommunen.

Den anden udlodning af midler fra salget skete i 2019, hvor der blev udloddet 1,4 mia. kr., hvoraf Solrød Kommunes andel var 7.050.400 kr. I den forbindelse valgte Byrådet på mødet den 17. juni 2019 at deponere 80 pct. af udlodningen og indbetale 20 pct. til staten via modregningen i bloktilskuddet. Der bliver frigivet 564.030 kr. pr. år i 10 år fra 2020-2029.

Administrationen anbefaler "Mulighed 2".

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Der gives en indtægtsbevilling på 2.528.072 kr. til udlodning under aktier og andelsbeviser og en udgiftsbevilling på 2.022.458 kr. i deponering af udlodning. De resterende 505.614 kr. tilgår kassebeholdningen til finansiering af modregning i bloktilskuddet i 2022.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

HMN Naturgas IS - Brev til kommunerne om udlodning 2021

Andel af udbytte - HMN 2020

Punkt 107: Godkendelse af dispensation fra lokalplan til forøgelse af jordvolde i Solrød Erhvervskile

02.34.02-P19-891-21

Beslutningstema

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget skal tage stilling til dispensation fra lokalplanen, som tillader, at jordvolde i Solrød Erhvervskile lovliggøres i en højde op til 8 meter.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der meddeles dispensation fra lokalplanen til, at jordvoldene i Solrød Erhvervskile lovliggøres i en højde op til 8 meter.

Beslutning

Emil Blücher (I) stillede ændringsforslag om, at sagen udsættes og sendes i offentlig høring.

For stemte 1; Emil Blücher (I).

Imod stemte 6; Niels Hörup (V), Claus Redder Madsen (F), Jonas Ring Madsen (A), Lene Stevnhoved (V), Jan Færch (C), Henning Christiansen (L).

Ændringsforslaget blev forkastet.

Sagen blev tiltrådt.

Emil Blücher (I) kunne ikke støtte indstillingen, og ønskede at benytte sin standsningsret, og sagen forelægges Byrådet.

Sagsfremstilling

Lokalplanen for Solrød Erhvervskile tillader, at der inden for lokalplanområdet må terrænreguleres med +/- 8 meter for at imødekomme de store naturlige terrænforskelle, der oprindeligt kunne ses i området. Endvidere giver lokalplanen mulighed for opførelse af beplantningsbælte eller jordvold mod Køge Bugt Motorvejen for at skærme for lys fra Erhvervskilen. I henhold til lokalplanen kræver en vold langs motorvejen Solrød Kommunes særlige godkendelse.

For at håndtere overskudsjord fra Solrød Erhvervskile har bygherre ønsket at opføre volde langs Køge Bugt Motorvejen. Bygherren har oplyst, at de forventer DGNB Guld certificering og har bemærket, at indbygningen af jorden i voldene er en del af forudsætningen for at kunne opnå resultatet. DGNB er en internationalt anerkendte bæredygtigheds certificering, der bygger på FNs bæredygtighedsdefinition.

Bygherren har i oktober 2020 fået tilladelse til volde i op til 4 meters højde med udgangspunkt i kortbilag til ansøgning om terrænregulering fra juni 2020 (se bilag 2).

Bygherren har dog opført volde i op til 8 meters højde, og derfor kræves der en ny tilladelse fra Solrød Kommune for at lovliggøre dem. Tilladelsen skal ske i form af en dispensation fra lokalplanens bestemmelser. Solrød Kommune har meddelt bygherren dette og bedt om, at der fremsendes materiale, som redegør for voldenes omfang. Administrationen vurderer desuden, at voldene er en så væsentlig ændring af det oprindelige projekt (principel afgørelse), at en beslutning om lovliggørelse skal træffes af Økonomi-, teknik- og miljøudvalget. Udkast til afgørelse er vedlagt som bilag 1.

Der er modtaget en materiale indeholdende forskellige kortbilag og billeder, som redegør for det præcise omfang af voldene. Disse kan ses i bilag 3-7.

Administrationen har desuden krævet, at bygherren redegør for voldenes indvirkning ift. eventuelt øget vejstøj i boligområdet øst for motorvejen samt for, at voldene er opført i henhold til krav fra Vejdirektoratet. Dette kan ses i bilag 8 og 9.

Naboorientering

Godkendelse af projektet kræver dispensation fra §§ 8.3 og 8.8 i lokalplan 703.1, og derfor har administrationen vurderet, at der skulle gennemføres en naboorientering i henhold til Planlovens §§ 19 og 20, jf. bilag 12. Ved en naboorientering gives naboer mulighed for at komme med bemærkninger til det konkrete projekt.

Voldene inkl. bilag 3-7 har været i naboorientering i to uger i perioden fra den 21. maj til den 4. juni 2021. Der er i den sammenhæng modtaget bemærkninger fra tre naboer.

Redegørelse af volde

Nedenfor er indholdet i bygherrens ansøgning beskrevet. Materialet er desuden vedlagt som bilag.

Voldene er etableret med et omfang som vist i bilag 3. Voldene strækker sig fra arealet med fredsskov, nordpå langs motorvejen, og afsluttes mod vest langs områdets nordlige skel. Den samlede længde af voldene er ca. 1.000 meter. Den maksimale højde i forhold til oprindeligt terrænniveau er 8 meter. I forhold til vejniveau for motorvejen er det højeste punkt ca. 9 meter. Voldene er som udgangspunkt lavere end eller på højde med volden på modsatte side af motorvejen. Det fremgår bl.a. af tværsnittene i bilag 4.

Vejdirektoratet har meddelt, at voldene opfylder deres krav til konstruktioner langs motorvejen, se bilag 9.

Billeder

Billederne i bilag 7 viser det faktiske omfang af voldene. Bygherre har som supplerende materiale udarbejdet en visualisering, som viser voldene i forhold til de fremtidige bygninger. Visualiseringen kan ses i bilag 11. Visualiseringen har ikke været sendt i naboorientering, da de fremtidige bygninger ikke skal indgå i vurderingen af voldenes nuværende omfang og udtryk.

Beplantning

Bygherren har fremsendt en landskabsplan, se bilag 5 og 6, som viser, hvordan voldene påtænkes beplantet, bl.a. med fokus på understøtte biodiversiteten. Der er således sået to forskellige græsblandinger, herunder en engblanding til fordel for bier og sommerfugle. Herudover plantes en hjemmehørende arter af træer og buske. Støjen fra motorvejen gør, at der ikke som udgangspunkt kan planlægges for længerevarende ophold i området, men bygherren planlægger at anlægge stier, som offentligheden kan benytte, eksempelvis til motion. Området vil generelt være offentligt tilgængeligt.

Eventuelle påvirkninger af støjforhold

Støjredegørelsen i bilag 8 viser, at opførelsen af voldene ikke påvirker støjforholdene for boliger på østsiden af Køge Bugt Motorvejen, da forøgelsen på mellem 0 og 0,3 dB ikke kan høres af det menneskelige øre, jf. bilag 8. Administrationen har desuden indhentet en supplerende udtalelse om støjredegørelsen fra en ekstern rådgiver, for at få kvalitetssikret vurderingen af ændringen i støjniveau fra et uafhængigt firma, se bilag 10. Ekstern rådgiver oplyser, at mennesker generelt kun vanskeligt vil kunne opfatte ændringer i lydforhold på under 1 dB. Den eksterne rådgivers vurdering er derfor, at en ændring i støjniveauet på 0-0,3 dB ikke vil kunne høres i praksis.

VVM

Bygherren har af egen drift valgt at udarbejde en miljøkonsekvensrapport, som forventes behandlet mod slutningen af 2021. Miljøkonsekvensrapporten vil medtage voldene i vurderingen af de fremtidige miljøpåvirkninger.

Konsekvenser, hvis indstillingen ikke tiltrædes

Hvis udvalget beslutter ikke at godkende de opførte jordvolde, vil der meddeles påbud til bygherren om fjernelse af de dele af voldene, som overskrider 4 meter i højden. Bygherre opnår potentielt ikke certificeringen DGNB guld, såfremt der ikke gives dispensation til lovloggørelse af voldene op til 8 meter.

Der opnås mindre afskærmning af byggeriet set fra motorvejen.

Høring og inddragelse

Bygherres redegørelse (bilag 3-7) for voldene har været i naboorientering i 2 uger i perioden fra den 21. maj til den 4. juni 2021, begge dage medregnet.

Der er modtaget tre bemærkninger, som er samlet i høringsnotatet, bilag 13. Bemærkningerne omhandler følgende forhold:

- Bemærkning 1 fra Evida, som har en stor naturgasfordelingsledning: "Volden er udført efter aftale med Evida, hvor der er taget hensyn til vores gasledning"
- Bemærkning 2 fra Vejdirektoratet: "Vi har meddelt dispensation til etablering af jordvoldene på særlige vilkår i henhold til vejlovens bestemmelser."
- Bemærkning 3 fra grundejere Den Lille Gade 12: "Vi foreslår anlæggelse af beplantet jordvold vest for jernbane. Udover træbeplantet jordvold ser vi gerne samarbejde med Solrød Kommune om yderligere skovplantning."

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget.

Bilag

Bilag 11 - Visualisering vold og bygninger

Bilag 10 - Støjnotat Force Technology

Bilag 9 - Tilladelse Vejdirektoratet

Bilag 8 - Støjnotat MOE

Bilag 7 - Billeder

Bilag 6 - Landskab diagrammer

Bilag 5 - Landskabsplan

Bilag 4 - Tværsnit

Bilag 3 - Situationsplan

Bilag 2 - Vold 4 meter

Bilag 12 - Vurdering ift. partshøring

Bilag 14 - Udkast til dispensation

Bilag 13 - Høringsnotat

Punkt 108: Orientering om status på vand- og naturprojekt ved Solrød Bæk

01.00.00-P00-1-21

Beslutningstema

Byrådet skal orienteres om status på vand- og naturprojekt langs med Solrød Bæk på strækningen mellem Solrød Landsby og Havdrup.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget har på mødet den 15. marts 2021 godkendt, at Solrød Kommune kan fortsætte undersøgelser af mulighederne for etablering af et vand- og naturprojekt langs Solrød Bæk på strækningen mellem Solrød Landsby og Havdrup. Projektet er en indsats i Solrød Kommunes Naturkvalitetsplan 2020-2024 og indgår som et af Solrød Kommunes projekter i Miljøministeriets konkurrence om at blive Danmarks Vildeste Kommune.

Projektet udvikles i samarbejde med KLAR Forsyning, HOFOR, lokale lodsejere og Naturstyrelsen. Der har været afholdt en række møder med repræsentanter for de nævnte interessenter for at afklare deres krav og ønsker til projektet. Der er desuden nedsat en arbejdsgruppe, som har til formål at koordinere interessenternes ønsker og sikre fremdrift i projektet.

Formålet med projektet er at samtænke ønsket om øget biodiversitet og mulighed for rekreative friluftsmuligheder langs Solrød Bæk med behovet for klimatilpasning af Havdrup og beskyttelse af drikkevandsinteresser ved HOFORs drikkevandsboringer langs bækken. Aktuelt handler det om, at Staten har udpeget BNBO-områder (Borings-Nære Beskyttelses-Områder) i tilknytning til HOFORs boringer svarende til ca. 120 hektar eller 3% af Solrød Kommune. Udpegningen betyder bl.a., at landbrugsjordene indenfor udpegningerne fremover skal drives uden sprøjtning med pesticider.

Lodsejerne i de berørte områder ønsker en omfordeling af arealerne, således at de får byttet jorden inden for BNBO-udpegningerne ud med landbrugsjord, der ikke er berørt af udpegningen. Områderne inden for BNBO kan i stedet anvendes til natur, rekreative formål, afgræsning eller økologisk jordbrug.

Med baggrund i interessenternes ønsker, er der udarbejdet en projektbeskrivelse for en række indsatser langs Solrød Bæk, der i sammenhæng vil skabe en økonomisk og naturmæssig gevinst samtidigt med, at det søges at undgå de gener, der vil opstå for lodsejerne som følge af BNBO-udpegningen. Projektbeskrivelsen er vedlagt i bilag 1.

Projektgruppen påtænker at søge om økonomisk støtte til projektet gennem Landbrugsstyrelsens pulje til multifunktionel jordfordeling. Multifunktionel jordfordeling er et redskab, hvor man gennem køb og salg af jorder kan muliggøre multifunktionelle projekter som fx det påtænkte vand- og naturprojekt. Ansøgningsfristen er den 15. september 2021.

Første møde for alle berørte lodsejere afholdes den 10. juni 2021. På mødet vil der blive orienteret om rammer og indhold i projektet. Samtidig vil Solrød Kommune undersøge, om der er tilstrækkelig opbakning til, at der arbejdes videre med projektet, herunder at der udarbejdes en ansøgning til Landbrugsstyrelsen under puljen til multifunktionel jordfordeling.

Økonomi

I multifunktionel jordfordeling indgår en række udgifter til mageskifte mv. samt udgifter til indkøb af erstatningsjord. Disse udgifter dækkes af Landbrugsstyrelsen, hvis ansøgningen imødekommes.

Der vil dog være udgifter for alle parter, som ikke kan dækkes af Landbrugsstyrelsens pulje. For Solrød Kommunes vedkommende drejer det sig om udgifter til køb af jord til stisystemet langs med Solrød Bæk og til anlæg af stierne. Udgifterne er samlet anslået til 1,5 mio. kr. som vil der vil blive søgt anlægsbevilling til, hvis der opnåes tilsagn fra Landbrugsstyrelsen.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt, men alle berørte lodsejere vil løbende blive orienteret om projektet via møder, breve og nyhedsbreve.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag 1. Projektbeskrivelse for vand- og naturprojekt ved Solrød Bæk

Punkt 109: Orientering om fleksibel fredag i administrationen

81.10.00-A00-1-20

Beslutningstema

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget skal orienteres om en ny model for fleksibel arbejdstilrettelæggelse i administrationen. Modellen kaldes Flexibel Fredag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Flexibel Fredag er et element blandt flere, der skal styrke Solrød Kommune som en attraktiv arbejdsplads, der også omfatter strategisk rekruttering, on-boarding og kompetenceudvikling. Dette er et led i at kunne rekruttere og fastholde kompetente medarbejdere, så kommunen følger med udviklingen og er en moderne, attraktiv arbejdsplads.

Flexibel Fredag bygger på principperne om en 4-dages arbejdsuge, som ses i nogle kommuner, og giver nye muligheder for mere fleksibel arbejdstilrettelæggelse for det administrative personale. Denne form for fleksibilitet indføres for tiden også på flere andre offentlige og private arbejdspladser, bl.a. fordi fleksibilitet er et konkurrenceparameter.

Flexibel Fredag er en udvikling af den eksisterende flekstidsordning for medarbejderne, hvor de fremadrettet selv har rådighed over fredagen med mulighed for fleksibelt at vælge at holde fri eller arbejde enten på arbejdspladsen eller hjemmefra. Ordningen reguleres via flekstidsregistrering, og fleksibiliteten indebærer, at medarbejderne kan vælge frit fra uge til uge og ikke skal lægge sig fast på et bestemt mønster. Dette skal samtidig styrke sammenhængskraften i organisationen, hvor man i ugens første fire dage er fysisk sammen og afvikler mødeaktiviteter og andre koordinerende aktiviteter. Hvis man vælger at arbejde hjemmefra om fredagen, kan denne fx bruges til opgaver, der kræver særlig fordybelse.

De enkelte afdelinger har ansvaret for, at uopsættelige opgaver er tilstrækkeligt bemandet om fredagen, og afdelinger med særlige vagtordninger (Visitation og Koordination samt Børn og Unge Rådgivningen) vil være bemandet på uændret niveau.

Fordele for borgerne

Samtidig med, at der skabes øget fleksibilitet for medarbejderne, indføres der udvidet morgenåbning for borgerne, som giver nye muligheder for bl.a. travle børnefamilier og pendlere for at komme i kontakt med kommunen telefonisk eller ved fysisk fremmøde tidligt om morgenen mandag og tirsdag. Den lange åbningstid om torsdagen bibeholdes, så der fortsat også en gang om ugen er mulighed for at komme på rådhuset sent på dagen. Samlet set vil åbnings- og telefontiden ugentligt blive udvidet med 1-2 timer. Tidsbestilling i Borgerservice, som har været indført under Corona-perioden, vil blive fastholdt, og det vil ligeledes blive vurderet, om og hvordan der kan indføres tidsbestilling også andre steder i administrationen.

Solrød Kommune er en af de mest digitale kommuner i Danmark, hvilket gør, at behovet for henvendelser telefonisk eller fysisk er et andet end tidligere. Statistikken viser, at mandag, tirsdag og torsdag er de dage, hvor der er flest henvendelser til Borgerservice, og der er færrest om fredagen, der nu bliver lukkedag. Det er endvidere konstateret, at der er mange opkald til kommunens hovednummer kl. 8 – 10 og telefonkø ved de nuværende åbningstider. Flexibel Fredag matcher således den adfærd hos borgerne, vi ser i dag.

Der er andre kommuner, som allerede har en lukkedag, f.eks. har Greve Kommune lukket om fredagen. Solrød Kommune betjener årligt ca. 300 udenbys borgere med pas, kørekort og NemId, som kræver personligt fremmøde.

Nye åbningstider

De nye åbningstider for rådhuset og Børn og Unge Rådgivningen vil i den nye model være:

Mandag: 8-14 (Borgerservice fra kl. 7.30)

Tirsdag: 8-14 (Borgerservice fra kl. 7.30)

Onsdag: 10-14 (uændret)

Torsdag: 13-17 (Borgerservice til kl. 18) (uændret)

Fredag: Lukket

Forventes indført efter sommerferien

Modellen for Fleksibel Fredag er udarbejdet i samarbejde med en arbejdsgruppe under Hoved-MED-udvalget og har været i høring i de lokale MED-udvalg i administrationen.

Fleksibel Fredag forventes godkendt i Hoved-MED-Udvalget inden sommerferien med henblik på ikrafttræden 1. september 2021.

Der er tale om en 2-årig forsøgsordning med midtvejsevaluering. På baggrund af erfaringerne fra modellen vil lignende tiltag blive undersøgt for andre dele af organisationen og tilpasset de konkrete opgaver og vilkår, der gælder på de enkelte områder.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget.

Punkt 110: Godkendelse af opnormering af kroniker- og kræftrehabiliteringsindsatsen

29.09.08-A00-1-21

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til en opnormering mht. kroniker- og kræftrehabiliteringsforløbene, således at Solrød Kommune kan leve op til forløbsprogrammerne under Sundhedsaftalen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der ansættes en sygeplejerske på 25 timer i Genoptræningscenteret pr. 1. august 2021, og udgiften på 189.500 kr. i år 2021 afsættes ved at nedskrive demografipuljen på genoptræningsområdet med 189.500 kr. Administrationen indstiller yderligere, at den årlige udgift på 398.000 kr. indarbejdes i budgetforslag 2022-2025 via en nedskrivning af den afsatte demografipulje på genoptræningsområdet.

Beslutning

Anbefales.

Beslutning fra Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 7. juni 2021, pkt. 60:

Anbefalet.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

For at kunne leve op til forløbsprogrammerne under Sundhedsaftalen med Region Sjælland vurderer administrationen, at det er nødvendigt at opnormere og ansætte en sygeplejerske i Genoptræningscenteret. Forløbsprogrammerne angiver retningslinjerne for kommunens tilbud om rehabiliteringsforløb.

Generelt om rehabiliteringsforløbene

Solrød Kommune er forpligtet til at udbyde forløb for borgere med kræft eller kronisk sygdom som diabetes 2, KOL og hjertesygdom.

Målet med kroniker- og kræftrehabiliteringsforløbene er at støtte borgerne i at få en høj livskvalitet og en høj funktionsevne - på trods af sygdom. Forløbene består typisk af holdundervisning, fysisk træning i Genoptræningscenteret og individuelle samtaler. Borgerne kan henvises til forløbene fra egen læge eller sygehuset.

Nuværende varetagelse af forløbene i Solrød Kommune

Fysioterapeuter og ergoterapeuter i Genoptræningscenteret står hovedsageligt for rehabiliteringsforløbene i Solrød Kommune. Men i forløbsprogrammerne anbefales det, at borgerne tilbydes en eller flere samtaler med en sygeplejerske. Sygeplejersken kan blandt andet give konkret viden om sygdommen, kostvejledning og psykosocial støtte.

Den Kommunale Sygepleje har hidtil varetaget de sygeplejefaglige indsatser i rehabiliteringsforløbene. Opgaven har været fordelt på forskellige sygeplejersker med hver deres speciale inden for forskellige sygdomme.

Disse sygeplejersker har dog alle brugt langt størstedelen af deres arbejdstid som udekørende sygeplejersker i Den Kommunale Sygepleje, og ingen har haft kræft- og kronikerforløbene som deres hovedfokus.

Desuden har der været en stor stigning i antallet af leverede timer i Den Kommunale Sygeplejes udekørende funktion de sidste år, hvorfor mere akutte sygeplejefaglige opgaver er blevet prioriteret højere end rehabiliteringsforløbene. Der er således i praksis ikke blevet givet den nødvendige sygeplejefaglige vejledning og rådgivning det seneste år. Terapeuterne har forsøgt at kompensere for dette, men det er ikke optimalt.

Herunder ses stigningen i ydelser i Den Kommunale Sygepleje:

- I perioden 01.04.19-31.03.20 var der i alt 7.120 timers leverede ydelser.
- I perioden 01.04.20-31.03.21 var der i alt 9.540 timers leverede ydelser.

Derfor vurderer administrationen, at der er behov for en opnormering mht. kroniker- og kræftforløbene, og samtidig ændres den organisatoriske opsætning for i højere grad at sikre stabilitet omkring udførelsen af rehabiliteringsforløbene.

Forslag om ansættelse af sygeplejerske

Administrationen anbefaler at ansætte én sygeplejerske i Genoptræningscenteret, som skal deltage i koordineringen og varetage alle de sygeplejefaglige opgaver relateret til kroniker- og kræftforløbene.

Det har blandt andet følgende fordele:

- Der kan ansættes en sygeplejerske, som netop har en profil, der er målrettet rehabiliteringsforløb, og som har sundhedspædagogisk erfaring.
- Ved ansættelse af en sygeplejerske direkte i Genoptræningscenteret vil samarbejdet med terapeuterne omkring forløbene øges. På den måde vil kompetencerne og overblikket over forløbene samles.
- Ved at have en sygeplejerske inddraget i koordineringen og de indledende samtaler med henviste borgere vil sygeplejefaglige emner i højere grad blive opdaget og håndteret – til gavn for borgernes mestring af deres sygdom og hverdagsliv.

Ressourcebehov

I Solrød Kommune har der i årene 2017-2020 i gennemsnit været 25 borgere i kræftforløb og 58 borgere i kronikerforløb om året. Dvs. i gennemsnit 83 borgere i alt om året, og antallet forventes at stige i de kommende år. Hver borger skal tilbydes en indledende samtale, hvor borgerens behovs afklares, og herefter kan forløbet indeholde individuelle samtaler, undervisning og holdtræning.

Administrationen anslår, at der er opgaver svarende til en sygeplejerskestilling på 25 timer pr. uge, da sygeplejersken skal varetage individuelle samtaler, tværfaglig koordinering samt undervisning af borgerne.

Høring og inddragelse

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

Finansiering

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, idet den medfører en udgift på 189.500 kr. i 2021, da sygeplejersken forventes ansat fra 1. august 2021. For 2022 og frem indarbejdes den årlige udgift på 398.000 kr. i budgetforslag 2022-2025. Udgiften dækkes ved nedskrivning af demografipuljen vedr. genoptræningsområdet.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Ældrerådets høringssvar vedr. opnormering af kroniker og kræftrehabiliteringsindsatsen

Handicaprådets høringssvar vedr. opnormering af kroniker og kræftrehabiliteringsindsatsen

Punkt 111: Godkendelse af ansøgning om Task Force-forløb

27.24.00-P20-1-21

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om deltagelse i Task Force-forløb i Social- og Ankestyrelsen til styrkelse af området for udsatte børn og unge.

Indstilling

Administrationen indstiller, at ansøgning om deltagelse i Task Force-forløb i Social- og Ankestyrelsen godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Beslutning fra Familie- og uddannelsesudvalget, 8. juni 2021, pkt. 61:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Administrationen foreslår at tilmelde området for udsatte børn og unge til Task Force-forløb i Social- og Ankestyrelsen. Task Forcen kan bistå med at styrke området for udsatte børn og unge via adgang til analyser, konkrete redskaber samt kompetenceudvikling. Deltagelse i Task Force-forløbet er gratis.

Administrationen søger med forbehold for byrådets godkendelse.

Indhold i Social- og Ankestyrelsens Task Force-forløb

Task Force-forløb i Social- og Ankestyrelsen for udsatte børn og unge tilbyder analyse- og udviklingsforløb til kommuner, der ønsker at styrke deres sagsbehandling. Kommuner kan søge om forløb hos Task Forcen én gang årligt. Det samlede forløb strækker sig over 1 ¾ år og består af tre faser:

- En analysefase med kompetenceudvikling og udarbejdelse af en udviklingsplan.
- Et udviklingsforløb.
- Et afslutningsforløb med fastlæggelse af fremadrettede udviklingsmål.

Forventede resultater af forløbet

Administrationen vurderer, at forløbet vil være med til at styrke det planlagte udviklingsarbejde i Familieafsnittet. Det gælder særligt i forhold til systematik, metoder, ledelsestilsyn samt kompetenceudviklingsaktiviteter.

Proces

- Fristen for indsendelse af ansøgning i 2021 er den 1. juni.
- Socialstyrelsen modtager ansøgningen fra Solrød Kommune den 28. maj 2021.
- Kommunens ansøgning til Task Forcen vil blive vurderet i forhold til motivation, parathed og øvrige aktiviteter på området.
- Der forventes svar på ansøgningen i begyndelsen af juli 2021.
- Task Force-forløbet forventes opstartet i begyndelsen af november 2021.
- Administrationen vil afrapportere om forløbet to gange årligt til Byrådet.

Baggrund

Familieafsnittet fik i perioden ultimo 2020 til primo 2021 konsulenthuset BDO til at gennemgå en stikprøve på 20 sager for at vurdere kvaliteten af sagsbehandlingen. BDO konkluderede på baggrund af sagsgennemgangen, at det vil være hensigtsmæssigt at styrke systematikken i sagsbehandlingen.

I forlængelse af BDOs undersøgelse er der taget initiativ til at få udarbejdet en overordnet handleplan for at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen i Familieafsnittet. Deltagelsen i Task Force-forløbet vil indgå som en del af den samlede handleplan. Derudover vil Task Force-forløbet generelt kunne bidrage med et styrket sagsarbejde bl.a. via løbende kompetenceudvikling samt adgang til konkrete redskaber.

Under punktet deltager Helle Østergaard Stisen, Chef for Børne og Unge Rådgivningen.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 112: Godkendelse af opsigelse af samarbejdsaftale med Ungecentrum Køge

17.27.00-A00-1-19

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til opsigelse af nuværende samarbejdsaftale med Ungecentrum Køge og hjemtagelse af opgaver omkring koordinering af introduktionskurser og brobygning for skoler i Solrød kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller, at samarbejdsaftale mellem Ungecentrum Køge og Solrød Kommune opsiges pr. 1. august 2021, og at opgaven vedrørende koordinering af introduktionskurser og brobygning for skoler i Solrød kommune hjemtages.

Beslutning

Anbefales.

Beslutning fra Familie- og uddannelsesudvalget, 8. juni 2021, pkt. 63:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Administrationen anbefaler, at Solrød Kommune opsiges samarbejdsaftale med Ungecentrum Køge, der tidligere har løst større, fælles aktiviteter, som går på tværs af Solrød Kommune og Køge Kommune som eksempelvis uddannelsesmæsser, brobygning og lignende. Samarbejdsaftalen omfatter et praktisk og fagligt samarbejde samt konkret koordinering af introduktionskurser og brobygning for skoler i Solrød kommune.

Ved opsigelse af samarbejdsaftalen forelås koordinering og brobygningsaktiviteter overdraget til UngSolrød. Opgaverne omkring koordinering af de store arrangementer foreslås fordelt mellem de fire vejledere, og det praktiske/administrative bliver den nærmeste leders ansvar.

UngSolrød vil forsat samarbejde med både UUGreve og Ungecentrum Køge, herunder vidensdele og sparre om opgaver og fælles koordinering af de store vejledningsarrangementer såsom uddannelsesmessen "Tjek på Fremtiden", branchepraktikker og Skills Stafet.

Aktiviteterne knyttet til kollektiv vejledning såsom "Ung-til-Ung", "Test dig selv" (8.+9. klasse), "Job og uddannelse"-vejledningsaktiviteter og erhvervsskolelag koordineres og afholder UngSolrød i samarbejde med skolerne.

I indeværende skoleår 2020/21 har de fleste tværkommunale vejledningsaktiviteter, som UngeCentrum Køge har koordineret, været suspenderet pga. Covid-19. Afholdte aktiviteter har derfor været koordineret lokalt, og det er derfor administrationens vurdering, at UngSolrød kan dække opgavevaretagelsen af introduktionskurser og brobygning indenfor egne række af vejledere. UngSolrød koordinerer allerede selv mange vejledningsaktiviteter med diverse ungdomsuddannelser både i Køge, Roskilde og København.

Opsigelse af samarbejdsaftalen sikrer større fleksibilitet i planlægningen af vejledningsaktiviteter sammen med ungdomsuddannelserne, større variation i udbuddet af uddannelser (ungdomsuddannelser fra Køge, Roskilde og København), der præsenteres for udskolingseleverne i Solrød, og endelig skabes der mulighed for at holde flere arrangementer selv – blandt andet på Solrød Gymnasium og på UngSolrød.

Hjemtagelsen er omkostningsfri, da UngSolrød løser opgaverne indenfor de eksisterende rammer. Nuværende årlige driftsudgift på i alt 268.000 kr., der betales til Ungecentrum Køge, vil med aftalens opsigelse tilgå UngSolrød.

Historik

Den 27. januar 2020 besluttede Byrådet at hjemtage uddannelsesvejledningen i grundskolen og opsiges nuværende samarbejdsaftale med Ungecentrum Køge ved udgangen af skoleåret 2019/2020. Pr. august 2020 virksomhedsoverdragedes uddannelsesvejledningen til Solrød Kommune. I denne forbindelse blev der samtidig indgået ny samarbejdsaftale med Ungecentrum Køge, som nu foreslås opsagt.

Nuværende samarbejdsaftale er vedlagt som bilag.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt. Sagen har været drøftet med skolerne.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Underskrevet samarbejdsaftale mellem Solrød Kommune og Ungecenterum Køge

Punkt 113: Godkendelse af anlæggelse af kunstgræsbane placeret på opvisningsbanen ved Havdrup Idrætscenter - anlægsbevilling

18.20.00-P20-12-20

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til anlæggelsen af en kunstgræsbane placeret på opvisningsbanen ved Havdrup Idrætscenter.

Indstilling

Administrationen indstiller, at anlæggelse af en kunstgræsbane placeret på opvisningsbanen ved Havdrup Idrætscenter godkendes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 8.885.000 kr. frigives til arbejdet.

Beslutning

Anbefales.

Beslutning fra Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 7. juni 2021, pkt. 63:

Anbefalet.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på mødet den 15. februar 2021 at godkende anlægsmidler til udarbejdelse af udbudsmateriale og procesarbejde til anlæg af en kunstgræsbane ved Havdrup Idrætscenter.

Projektet har været igennem endnu en brugerinddragelsesperiode, da placeringen blev ændret fra bane 7 til opvisningsbanen. Projektgruppen bestående af HGI Fodbold, projektleder fra Ejendomscenteret og Sorød Idrætscenter er nu kommet frem til banens endelige udformning og optioner herunder hegnstørrelser, belægninger, lys mv.

Status er, at der er indsendt myndighedsansøgning omkring VVM screening og materiale til byggetilladelse sideløbende med projektering frem til juni måned. Herefter vil der være licitation ultimo juni 2021.

Administrationen anmoder om frigivelse af restmidlerne til det forestående anlægsarbejde.

Atletikbane

Den eksisterende atletikbane som b.la. benyttes af Havdrup Skole nedlægges i forbindelse med ny kunstgræsbane. Det er ikke lovpligtigt, at der skal være løbebane, længdespringgrav m.v. for udførelse af atletikundervisning. Det kan være andre tilbud, som fx løb i naturen.

Der er afholdt dialogmøde med alle involverede parter for at finde en løsning, som kan danne nye rammer for atletikundervisningen. Der vil blive indhentet økonomisk overslag til atletikundervisningsfaciliteter inden sommerferien.

Risici

Licitationsresultatet er ukendt, da licitationens resultat først foreligger ultimo juni 2021. Der kan i den forbindelse forekomme prisstigninger på materialer på grund af den nuværende Covid-19-situation.

Tidsplan

På grund af ændringer til projektgruppens ønske om banepacering er tidsplanen forskudt 3 måneder. Endvidere har stor travlhed i byggebranchen gjort, at det først er muligt at udføre anlægsarbejdet i august-oktober 2021. Aflevering forventes ultimo oktober 2021.

Høring og inddragelse

Projektgruppen bliver inddraget, når der er indhentet tilbud på kunstgræsbanen, her vil de få mulighed for at til- og fravælge optioner i projektet.

Der er afholdt dialogmøde med alle involverede parter for at finde en løsning, som kan danne nye rammer for atletikundervisningen.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløbet er afsat i budgettet for 2021.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Havdrup Idrætscenter, kunstgræsbane - anlægsplan.

Bekendtgørelse 1217 - uddrag.

Punkt 114: Godkendelse af forøgelse af pladskapacitet i de eksisterende daginstitutioner 2021 - anlægsbevilling

82.20.04-S00-1-21

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til en forøgelse af pladskapaciteten på de eksisterende daginstitutioner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forøgelsen af pladskapaciteten i de eksisterende daginstitutioner igangsættes. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1.000.000 frigives til løsning af udfordringerne i 2021.

Beslutning

Anbefales.

Beslutning fra Familie- og uddannelsesudvalget, 8. juni 2021, pkt. 64:

Anbefales.

Udvalget ønsker en orientering i efteråret om udmøntningen af midlerne til forøgelsen af pladskapaciteten.

Sagsfremstilling

På baggrund af udviklingen i antal børn og den eksisterende fysiske kapacitet i de enkelte områder i kommunen er der med de seneste udvidelser af pladskapaciteten på daginstitutionsområdet fortsat et behov for at se på en optimering af udnyttelsen af de eksisterende kvadratmeter. Der er i Brøndum og Fliess' rapport anført en mulig forøgelse af pladskapaciteten inden for de eksisterende bygningsmæssige rammer.

Byrådet har afsat en anlægspulje til bygningsmæssige ændringer og forbedringer på de eksisterende daginstitutioner. I 2021 er der afsat 1.000.000 kr.

I efteråret 2021 vil der i både vuggestuer og børnehaver være et behov for at øge antallet af børn, så man over en længere periode bevæger sig tættere mod spidsbelastningsniveauet. For at kunne håndtere dette kræves der investeringer i garderobepladser og i borde-/stolesæt til de dagtilbud, der bliver mest påvirket af ændringer i spidsbelastningerne.

Der er ikke indregnet investeringer i sanitære forhold, skiftepladser og liggepladser i anlægsbevillingen. Da spidsbelastningerne ikke vil "ramme" alle institutioner ensartet, er det dog muligt at nedskrive behovet for garderober og borde/stole for nogle institutioner, så der eventuelt vil kunne investeres i sanitære forhold i få andre institutioner.

Brøndum og Fliess præsenterer på budgettemadagen den 21. juni analyse af kapaciteten på dagtilbudsområdet.

Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Rådighedsbeløbet på 1.000.000 kr. er afsat i budgettet for 2021.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Punkt 115: Lukket: Godkendelse af rammer og tildelingskriterier for udbud af rengøring og vinduespolering

82.08.00-Ø54-2-19

Punkt 116: Meddelelser

85.02.02-P35-47-20

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Social- og Ældreministeriets decisionsskrivelse for regnskabsåret 2019 - Solrød Kommune

Vækstvilkår 2020, seneste udviklingstendenser, virksomhedsdynamik i Solrød Kommune, maj 2021

Referat Grønt Råds møde den 6. maj 2021

Afgørelse truffet af Planklagenævnet i klage over vedtagelse af Planstrategi 2020 og Den Grønne Dagsorden

Punkt 117: Lukket: Meddelelser

85.02.02-P35-47-20

Punkt 118: Digital godkendelse af referat

85.02.02-P35-46-20

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

Beslutning

Tiltrådt.