

REFERAT Social-, sundheds- og fritidsudvalget (-2022) d. 03-09-2018

Mødedato Mandag d. 03. september 2018 kl. 17:00

Mødested Lokale 130 A, Solrød Rådhus

Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med Handicaprådet den 3. september 2018 kl. 17.00 - 18.00.....	3
Ankestatistik 2017.....	4
Orientering om særlov for Solrød Kommune.....	7
Retningslinjer og vejledning om erklæring og indhentning af børneattester i Solrød Kommune.....	9
Udkast til sundhedspolitik inkl. høringssvar.....	10
Fremtidig drift af klippekortordning i Hjemmeplejen.....	12
Forslag til dialogmøde med Ældrerådet den 24. september 2018 kl. 17.00 - 18.00.....	14
Meddelelser.....	15
Lukket:	16
Lukket:	17

Punkt 100: Dialogmøde med Handicaprådet den 3. september 2018 kl. 17.00 - 18.00

00.01.00-A00-81-17

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget afholder et årligt dialogmøde med Handicaprådet den 3. september 2018 kl. 17.00 - 18.00.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den foreslåede dagsorden følges.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2019-2022 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser/afdelinger.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget har på sit møde den 13. august 2018 godkendt følgende dagsorden for dialogmødet:

1. Forslag til udvidelse af servicerammen i forhold til nuværende budget maj 2018.
2. Proces ved inddragelse af henholdsvis Handicapråd og Ældreråd i sager af relevans for begge råd.
3. Svarfrister på det sociale område.
4. Tilgængeligheden i og omkring rundkørsler.
5. Kvalitetsstandard.

Uddybning af temaerne er vedlagt i bilag.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Bilag

Bilag til dagsorden til dialogmøde med Handicaprådet

Punkt 101: Ankestatistik 2017

00.01.00-G01-14-18

Beslutningstema

Byrådet skal orienteres om udviklingen i statistikken vedrørende sager fra Solrød Kommune, som er behandlet i Ankestyrelsen i 2017. Der er tale om sager på beskæftigelsesområdet og på det sociale område, hvor der efter lovgivningen er mulighed for at klage over en afgørelse til en anden instans. Derudover skal Byrådet orienteres om DanmarksKortet, som omhandler kommunernes omgørelsesprocenter på social-, børne- og voksenhandicapområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Der træffes i Solrød Kommune årligt ca. 17.500 afgørelser inden for beskæftigelsesområdet samt det sociale voksen- og børneområde. Disse afgørelser kan påklages til Ankestyrelsen. Ankestyrelsen er en landsdækkende klageinstans på beskæftigelses- og socialområdet for afgørelser, hvor der efter lovgivningen kan klages til en anden instans.

Ankestyrelsen opgør hvert år antallet af sager, de har haft til behandling for de enkelte kommuner. I 2017 har Solrød Kommune fået 62 sager afgjort i Ankestyrelsen. Af disse sager afviste Ankestyrelsen at behandle 8 sager. Det sker typisk, fordi der er klaget for sent, eller hvis Ankestyrelsen ikke er den rette klageinstans. Af de resterende 54 sager blev kommunens afgørelse stadfæstet i 39 tilfælde, det vil sige, at Ankestyrelsen var enig i kommunens afgørelse.

Tilbage er 15 sager, hvor Ankestyrelsen i 3 sager ændrede kommunens afgørelse og i 12 tilfælde hjemsendte sagen til fornyet behandling i kommunen. Når sagen hjemvises, kan det skyldes manglende oplysninger eller fejl i sagsbehandlingen, og der skal efter fornyet behandling træffes en ny afgørelse. Det svarer til at Ankestyrelsen ændrede eller hjemviste ca. 0,09% af det samlede antal afgjorte sager i Solrød Kommune.

Samlet set for de sidste 5 år ser statistikken således ud. I 2017 er der et markant fald i antallet af ændringer:

	Afgjorte sager i Ankestyrelsen i alt	Afvisning el. henvisning	Stadfæstelse	Ændring	Hjemvisning
2013	59	6	36	7	8
2014	65	8	39	7	11
2015	67	11	36	9	11
2016	66	9	37	9	11
2017	62	8	39	3	12

De 3 ændrede sager for 2017 fordeler sig på følgende områder:

ServiceLOVEN

Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42,43 + tilbagebetaling 1

Børn - efterværn - §§ 68 og 76 1

Voksne - merudgifter - § 100 1

Ændring af sager fordeler sig bredt hen over serviceLOVEN, og der er ikke et særligt område, som gør sig bemærket med et stort antal ændringer.

De 12 hjemviste sager for 2017 fordeler sig på nedenstående områder, og der gøres opmærksom på, at disse sager ender i Ankestyrelsen igen, og kan her blive stadfæstet:

Servicebogen

Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42,43 + tilbagebetaling	1
Voksne - merudgifter - § 100	1
Voksne - genoptræning - § 86	1
Hjælpemidler - §112	4
Biler - §§ 114 og 115	1
Dagtilbudsloven	
Økonomisk friplads - §§ 43, stk. 1, nr.2, stk. 2, 43a, 44, 63 nr.2, 63a, 64, 76 stk. 1,nr.1, 77	1
Almenboligloven	
Almene boliger - § 54-61	1
Aktivloven	
Formue- §§ 14 og 15	1
Enkeltydelser §§ 35-41	1

At kommunen fortsat har en række ændrede og hjemviste sager må ses i lyset af, at lovgivningen og praksis på nogle områder er kompleks, hvorfor kommunen kan have brug for at afprøve nogle sager i Ankestyrelsen. Dette kan medføre, at nogle af disse sager hjemvises. Fx omhandler de 4 hjemviste sager om "Hjælpemidler - §112" et nyt produkt på markedet, hvor der var tvivl om, hvornår det skulle bevilges som et hjælpemiddel efter servicebogens regler eller som et behandlingsredskab efter sundhedsloven.

Ændrede og hjemviste afgørelser bliver fulgt tæt af administrationen, og årsager til ændringer og hjemvisninger bliver løbende indarbejdet og inddraget i sagsbehandlingen.

Danmarkskortet

Regeringen har løbende fokus på, om kommunalbestyrelserne foretager sagsbehandling i overensstemmelse med lovgivningen. Regeringen har derfor taget initiativ til, at Børne- og Socialministeriet hvert år offentliggør et kommuneopdelt danmarkskort over omgjorte sager i Ankestyrelsen på socialområdet. Der er derfor indsat en ny bestemmelse i Retssikkerhedsloven, hvorefter byrådet vil være forpligtet til at behandle Danmarkskortet, som viser Ankestyrelsens behandling af de enkelte kommuners klagesager og viser kommunernes omgørelsesprocenter. Det bemærkes i denne forbindelse, at der gælder et delegationsforbud i forhold til Byrådets behandling af Danmarkskortet, dvs. at Byrådet ikke kan overlade behandlingen til et udvalg.

Formålet med Danmarkskortet er at skabe gennemsigtighed om, hvor mange sager de enkelte kommuner får omgjort i Ankestyrelsen på socialområdet, ligesom Danmarkskortet gør det muligt at sammenligne kommunerne med hinanden. Formålet er samlet at sikre politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne. Socialministeriet offentliggør tre kort og har defineret socialområdet, som alle sager behandlet efter Servicebogen (ikke andre lovgrundlag som fx Dagtilbudsloven eller beskæftigelseslovgivningen, som også indgår i statistikken først i denne sag). De tre kort er:

1. Kortet for socialområdet generelt.
2. Kortet specifikt for børnehandicapområdet.
3. Kortet specifikt for voksenhandicapområdet.

Tallene for afgørelser på Socialministeriets Danmarkskort vedrører både stadfæstede, hjemviste og ændrede sager. Det betyder, at antallet af afgørelser ikke kun er udtryk for de sager, som er enten hjemviste eller ændrede, men altså også de sager, hvori kommunen får ret. Omgørelsesprocenten er andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen. Det skal nævnes at en hjemvist sag godt senere kan blive stadfæstet i Ankestyrelsen efter den fornødne behandling.

Kortet for socialområdet generelt:

I Danmarkskortet for hele socialområdet ses det, at der i alt var 25 afgørelser i Solrød Kommune i 2017, der blev behandlet i Ankestyrelsen: 14 stadfæstelser, 3 ændringer/ophævelser og 8 hjemvisninger til fornyet behandling efter serviceloven. Dette svarer til en omgørelsesprocent på 44 % (11 ændringer og hjemvisninger). På landsplan er procenten 38.

I forhold til kortet socialområdet generelt skal bemærkes, at Danmarkskortene for børne- og voksenhandicapområderne er en delmængde af hele socialområdet/Serviceoven. Det betyder, at man ikke kan lægge de enkelte Danmarkskort sammen.

Kortet specifikt for børnehandicapområdet:

Dette kort vedrører specifikt paragrafferne om pasningstilbud mm., merudgiftsydelse, tabt arbejdsfortjeneste samt personlig hjælp og ledsagelse.

Der har i Solrød Kommune været 2 sager om tabt arbejdsfortjeneste: 1 hjemvisning til fornyet behandling og 1 ændring. Dette svarer til en omgørelsesprocent på 100 %, på landsplan er procenten 52. I Børne- og Familierådgivningen træffes der årligt ca. 1000 afgørelser.

Kortet specifikt for voksenhandicapområdet:

Dette kort vedrører specifikt paragrafferne om kontanttilskud, borgerstyret personlig assistance, ledsagerordning og merudgifter.

Der har i Solrød Kommune været 8 sager efter ovenstående paragraffer om merudgifter til behandling i Ankestyrelsen: 6 stadfæstelser, 1 hjemvisning til fornyet behandling og 1 ændring.

Dette svarer til en omgørelsesprocent på 25 % (2 ændringer og hjemvisninger). På landsplan er procenten 21.

Der vedlægges et bilag med links til Danmarkskortene samt en læsevejledning fra Socialministeriets hjemmeside.

Høring

Ingen høringspligt. Sagen sendes til orientering i Handicaprådet og Ældrerådet.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Kortet for socialområdet generelt

Serviceoven _ Afgjorte sager efter kommune, tid, lovgrundlag og afgørelse

Læsevejledning til danmarkskort over fejl i klagesager

Punkt 102: Orientering om særlov for Solrød Kommune

15.00.00-G01-4-18

Beslutningstema

Byrådet skal orienteres om en særlov for Solrød Kommune omhandlende videosamtaler på beskæftigelsesområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Byrådet har i forbindelse med budgettet for 2018 godkendt, at Solrød Kommune igangsatte et innovationsprojekt med virtuel borgerbetjening til udvalgte borgere via pc, tablet eller smartphone. Til dette blev indkøbt et system, der giver fornødne sikre forbindelser. Systemet blev taget i brug i foråret 2018, og der er indlagt effektiviseringsgevinster i budgettet.

I administrationen har der løbende været fokus på, hvordan der bedst muligt tilrettelægges kontaktførelser med borgerne, herunder i hvilken form og i hvilket omfang samtalerne med borgerne skal tilrettelægges. I forbindelse med udfordringsretten godkendte Byrådet den 18. december 2017, at Solrød Kommune ansøgte Moderniseringsstyrelsen om mulighed for at benytte videosamtaler i de samtaler med borgerne, der i loven er beskrevet som personligt fremmøde inden for meget specifikke tidsintervaller - de såkaldte nulstillende samtaler.

Regeringen har valgt at imødekomme Solrød Kommunes ansøgning, og har nu sendt et udkast til et lovforslag i høring. Der er tale om en prøvelovgivning specifikt for Solrød Kommune, som forventes at løbe fra den 1. november 2018 til den 31. december 2021. Forsøget medfører, at Solrød Kommune kan afholde samtaler via video i stedet for ved personligt fremmøde. Den første samtale skal dog fortsat afholdes ved borgerens personlige fremmøde, så borgeren bedst muligt kan få etableret en tillidsfuld relation til sin sagsbehandler. Under forsøget vil borgeren fortsat have ret til personligt fremmøde, hvis den pågældende anmoder om det. Forsøget omfatter alene samtaleform og ikke samtalekadencen.

Følgende målgrupper forventes at være omfattet:

- Forsikrede ledige.
- Jobparate kontanthjælps- og integrationsydelsesmodtagere, som er fyldt 30 år, samt personer under 30 år med en erhvervskompetencegivende uddannelse.
- Aktivitetsparate kontanthjælps- og integrationsydelsesmodtagere, som er fyldt 30 år, samt personer under 30 år med en erhvervskompetencegivende uddannelse.
- Sygedagpengemodtagere.
- Personer, der efter udarbejdelse af rehabiliteringsplan er visiteret til og ansat i et fleksjob eller får tilskud som selvstændigt erhvervsdrivende.
- Personer med komplekse problemer, der er visiteret til ressourceforløb.
- Åbenlyst uddannelsesparate. Personer under 30 år uden erhvervskompetencegivende uddannelse, der modtager uddannelseshjælp eller integrationsydelse.
- Øvrige uddannelsesparate. Personer under 30 år uden erhvervskompetencegivende uddannelse, der modtager uddannelseshjælp eller integrationsydelse.
- Aktivitetsparate unge personer under 30 år uden erhvervskompetencegivende uddannelse, der modtager uddannelseshjælp eller integrationsydelse.
- Personer, der er sygemeldte på grund af egen sygdom, som har ret til et jobafklaringsforløb.

Administrationen har netop igangsat en proces omkring præcisering af, hvilke delmålgrupper og type af samtaler, der skal foregå virtuelt, og hvilke der skal foregå via personligt fremmøde ud over det lovfastsatte første møde. Ligeledes arbejdes med fastsættelse af måle- og evalueringsmetoder. Administrationen forventer, at forsøget skaber mulighed for en mere fleksibel tilrettelæggelse af samtaleforløbene og hyppigere kontakt til borgerne. Sidstnævnte er der forskningsmæssig evidens for har betydning i forhold til borgernes vej tilbage til arbejdsmarkedet.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Høring - Forsøg med videosamtaler i Solrød Kommune

Høring - Bekendtgørelse om forsøg i henhold til udfordringsretten

Punkt 103: Retningslinjer og vejledning om erklæring og indhentning af børneattester i Solrød Kommune

18.15.00-K08-1-18

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal godkende retningslinjer og vejledning om erklæring og indhentning af børneattester for brugere af kommunale lokaler og foreninger, der søger tilskud i Solrød Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller, at retningslinjer og vejledning vedrørende børneattester godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet retningslinjer for børneattester med tilhørende vejledning, som kan hjælpe den enkelte forening vedrørende indhentning af børneattester. Af Folkeoplysningsloven fremgår, at børneattester skal indhentes af foreninger, når deres ledere og instruktører har en fast og direkte tilknytning til børn under 15 år. Lovgivningen siger også, at den enkelte forening er ansvarlig for overholdelse af Folkeoplysningsloven. Foreningen skal således suverænt vurdere, hvornår foreningen skal indhente børneattester.

Når foreningens ledere og instruktører har direkte og fast tilknytning til børn under 15 år, skal børneattester indhentes. Men ikke alle foreninger skal indhente børneattester. Foreninger, der udelukkende har medlemmer over 15 år, og hvor foreningens ledere og instruktører ikke har en direkte og fast tilknytning til børn under 15 år, skal muligvis ikke indhente børneattester. I hvert tilfælde, skal foreningen vurdere, om der er tale om en direkte og fast tilknytning til børn under 15 år.

Alle foreninger, der låner kommunale lokaler og/eller modtager tilskud fra kommunen skal en gang årligt erklære, at foreningen vil indhente børneattester, såfremt lovgivningen kræver det. Denne erklæring afgives i kommunens lokalebooking og tilskudssystem "EG On Kultur og Fritid". Erklæringen skal også afgives af foreninger, der en eller få gange årligt låner et kommunalt lokale. Det kan eksempelvis være grundejerforeninger. Såfremt foreningen ikke har afgivet erklæring om evt. indhentelse af børneattest, kan foreningen ikke låne lokaler af kommunen eller modtage tilskud fra kommunen.

Af vedlagte retningslinjer og vejledning fremgår også, hvornår en børneattest er gældende. Er der tale om en ubrudt ansættelse eller fast tilknytning, skal foreningen ikke indhente ny børneattest. Administrationen har i vedlagte bilag beskrevet lovgivningen nærmere.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Vedlagte retningslinjer og vejledning vedrørende børneattester er anbefalet af Solrød Idrætsunion på møde den 13. august 2018 og anbefalet af Folkeoplysningsudvalget på møde den 16. august 2018. Administrationen har været involveret i udarbejdelse af vedlagte retningslinjer og vejledning.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Bilag

Retningslinjer og vejledning vedrørende børneattester.

Punkt 104: Udkast til sundhedspolitik inkl. høringssvar

29.00.00-P22-1-17

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til det reviderede udkast til Solrød Kommunes nye sundhedspolitik.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udkast til Solrød Kommunes sundhedspolitik godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 28. maj 2018 høringsudkastet til en ny sundhedspolitik og sendte dette i bred offentlig høring.

Sundhedspolitikken har været i høring fra den 29. maj til den 24. juni 2018 hos borgere, råd, forældre- og skolebestyrelser, lokale foreninger, praktiserende læger og andre lokale sundhedsaktører samt hos kommunens afdelinger og institutioner, jf. bilag 4: Høringsliste.

På baggrund af de indkomne høringssvar og administrationens behandling af disse har administrationen udarbejdet et revideret udkast til ny sundhedspolitik. Det reviderede udkast til Byrådets endelige godkendelse, jf. bilag 1: Sundhedspolitik. Ændringer i forhold til det oprindeligt forelagte udkast, er vedlagt, jf. bilag 2: Revideret sundhedspolitik med ændringsmarkeringer.

Høringssvar

Kommunen har modtaget 12 høringssvar. Høringssvarene er overvejende positive over for udkastet til ny sundhedspolitik. Der er modtaget høringssvar fra Ældrerådet, Handicaprådet, skolebestyrelserne på henholdsvis Havdrup Skole og Uglegårdsskolen og fra Solrød Idræts Union, Regnbuen og Skovhusets MED-udvalg, en praktiserende læge samt fire privatpersoner. UngSolrøds Bestyrelse og Musikskolens Bestyrelse har behandlet høringsmaterialet og har meldt tilbage, at de ikke havde nogen kommentarer. En oversigt over høringssvarene og administrationens bemærkninger til disse er vedlagt, jf. bilag 3: Høringssvar sundhedspolitik med bemærkninger.

Forslag til ændringer af sundhedspolitikken

Høringssvarene har ikke givet anledning til indholdsmæssige ændringer i sundhedspolitikken fem grundlæggende principper for arbejdet med sundhed. Der er i lyset af høringen foretaget få indholdsmæssige tilføjelser i to ud af de fem overordnede indsatsområder i politikken. Under indsatsområdet: "Sunde børn, unge og familier i trivsel" er det tilføjet, at kommunen vil have fokus på forebyggelse af, at børn udvikler overvægt. Herudover er der tilføjet enkelte ord af uddybende karakter (jf. side 6 og 7 i bilag 2).

Flere af høringssvarene indeholder primært konkrete forslag til, hvordan sundhedspolitikken kan udmøntes. Disse har ikke givet anledning til justeringer, men vil blive inddraget i det videre arbejde med implementeringen af sundhedspolitikken.

Den videre proces med implementering af sundhedspolitikken

Realisering af sundhedspolitikken er et tværgående ansvar i kommunen. Det er derfor centralt, at de enkelte fagudvalg og fagområder har fokus på at indarbejde politikken principper og målsætninger i den løbende udvikling af fagområderne. Administrationen udarbejder forslag til konkrete indsatser og projekter, som kan bidrage til realiseringen af politikken målsætning. Et samlet indsatskatalog under den nye sundhedspolitik forventes at blive forelagt de relevante fagudvalg i januar 2019.

Høring

Udkastet har været i høring fra den 29. maj 2018 til den 24. juni 2018 hos borgere, råd, forældre- og skolebestyrelser, lokale foreninger, praktiserende læger og andre lokale sundhedsaktører samt hos kommunens afdelinger og institutioner jf. bilag 4: Høringsliste.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

Bilag

Bilag 1 Sundhedspolitik – grafisk layoutet

Bilag 2 Revideret sundhedspolitik med ændringsmarkeringer

Bilag 3 Hørings svar sundhedspolitik med bemærkninger

Bilag 4 Høringsliste

Punkt 105: Fremtidig drift af klippekortordning i Hjemmeplejen

27.36.00-A00-1-15

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal tage stilling til den fremtidige drift af klippekortordningen i Hjemmeplejen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Klippekortordningen videreføres som beskrevet i model 3.
2. Det afsatte budget på 531.900 kr. (i 2018 niveau) fastholdes til brug for ordningen.

Beslutning

Anbefales, dog kan Brian Mørch ikke følge indstillingen og ønsker at benytte sig af standsningsretten.

Sagsfremstilling

Social-, sundheds- og fritidsudvalget besluttede på udvalgs møde den 15. maj 2018, sagsnr. 60, at igangsætte en proces med Ældrerådet i forhold til videreførelse af klippekortordningen. Baggrunden herfor var et overforbrug af de tildelte midler, som med den demografiske udvikling må forventes at stige yderligere.

Den økonomiske ramme, der stilles til rådighed via bloktilskuddet er 531.900 kr. (i 2018-niveau) og det forventede forbrug i 2018 er estimeret til 1.035.000 kr. Dette vil i 2019 betyde et merforbrug på minimum 500.000 kr. Der er derfor brug for, at Social-, sundheds- og fritidsudvalget tager stilling til hvordan ordningen skal finansieres, eller alternativt hvordan målgruppen kan tilpasses de afsatte midler fra 2019.

Evalueringsnotatet fra mødet den 15. maj 2018 er vedlagt som bilag, sammen med kommunens kvalitetsstandard for klippekortordningen og en definition af målgrupperne.

Mulige løsninger:

Administrationen og Ældrerådet har på dialogmødet den 1. juni 2018 drøftet forskellige modeller, med udgangspunkt i gældende kvalitetsstandard og målgruppe:

Model 1:

At videreføre klippekortordningen i sin nuværende form, hvor målgruppen er borgere med funktionsniveau 2, 3 og 4. Dette vil, med udgangspunkt i det nuværende antal visiterede borgere og uændret forbrugsmønstre, betyde et ufinansieret forbrug på minimum 500.000 kr. i 2019.

Model 2:

At videreføre klippekortordningen med uændret målgruppe, men med ændret mulighed for anvendelse af klip, således at der alene anvendes klip til sociale aktiviteter i og udenfor hjemmet, herunder ledsagelse til indkøb, læge, frisør og bank. Dette vil, med udgangspunkt i uændret forbrugsmønster, medføre et forbrug på 362.000 kr. i 2018-niveau. Ved valg af denne model er der risiko for ændret brugeradfærd, idet de borgere der hidtil har anvendt klip til praktiske opgaver, i stedet vil anvende klip til sociale aktiviteter, hvorved der atter opstår overforbrug af midler.

Model 3:

At videreføre klippekortordningen med en begrænset målgruppe, svarende til borgere med funktionsniveau 3 og 4, som var den oprindelige målgruppe, og med begrænset anvendelse, som beskrevet i model 2. Dette vil, med udgangspunkt i uændret forbrugsmønster, medføre et forbrug på 321.000 kr. Ved valg af denne model vurderes minimal risiko for ændret brugeradfærd, idet målgruppen, som er de svageste borgere med svære og totale begrænsninger, primært anvender klip til sociale aktiviteter.

Model 4:

At klippekortordningen ophører med udgangen af 2018. Dette vil betyde at der frigives 531.900 kr., som kan anvendes til andre formål.

Ældrerådets holdning:

Ældrerådet har på eget møde den 21. juni 2018 drøftet ovenstående og anbefaler at klippekortordningen videreføres med udgangspunkt i en reduceret målgruppe, svarende til funktionsniveau 3 og 4. Dertil foreslår de en begrænset adgang i ydelser, svarende til hjælp til indkøb og ledsagelse til læge/frisør/bank, sociale aktiviteter uden for hjemmet (gåtur eller tur til nabobyer mv.) og sociale aktiviteter i hjemmet (samtaler og hyggelige aktiviteter i borgerens eget hjem mv.) under forudsætning af, at Byrådet genindfører rengøring hver 2. uge.

Anbefaling:

Administrationen anbefaler model 3, for derigennem at tilgodese de svageste borgere, som ikke er i stand til selv at opsoge sociale aktiviteter. Hvorvidt der skal ske en genindførelse af rengøring hver 2. uge, som Ældrerådet foreslår, bør være et budgetspørgsmål i forbindelse med Byrådets behandling af budget 2019. En genindførelse af rengøring hver 2. uge koster ca. 760.000 kr.

Økonomien i forbindelse med model 3 betyder, at der i 2019 formentlig vil være frie midler på ca. 200.000 kr. i det afsatte budget til klippekortordningen. Disse midler kan af Byrådet eksempelvis anvendes til en delvis finansiering af Ældrerådets ønske om rengøring hver 2. uge, de kan lægges i kassen eller de kan afsættes som en demografipulje til klippekortordningen. I forhold til den sidste mulighed, så skal det bemærkes, at det er vanskeligt at beregne forbruget præcis, idet der ikke er tale om en egentlig visitation til klippekort udover, at ydelsen vil være koblet til en specifik målgruppe. Administrationen anbefaler, at midlerne bevares i en særskilt afsat pulje til demografiske konsekvenser af klippekortordningen.

Høring

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet økonomien til den anbefalede model 3 kan afholdes indenfor det afsatte budget i 2019 på 531.900 kr.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Bilag

Definition af målgrupper

Kvalitetsstandard klippekortordning

Klippekort 2016 og 2017

Ældrerådets høringssvar vedr. fremtidig drift af klippekortordningen i Hjemmeplejen

Punkt 106: Forslag til dialogmøde med Ældrerådet den 24. september 2018 kl. 17.00 - 18.00

00.01.00-A00-81-17

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal tage stilling til forslag til temaer til drøftelse med Ældrerådet den 24. september 2018 kl. 17.00 - 18.00.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til temaer godkendes som dagsorden for det kommende dialogmøde.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Social-, sundheds- og fritidsudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2019-2022 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser/afdelinger.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget har planlagt dialogmøde med Ældrerådet den 24. september 2018.

Administrationen har følgende forslag til dialogtemaer:

1. Seniorboliger ønskes drøftet med udvalget.
2. Har Solrød Kommune ansøgt eller påtænker de at ansøge om Fællesskabspuljen, som har til formål, at afprøve "fællesskabsklippekort" til modvirkning af ensomhed blandt ældre ?
3. Ældrerådet ønsker at drøfte genindførelse af rengøring hver 2. uge i forbindelse med Budgetforhandlingerne.
4. Status på Ældrerådets budgetforslag, herunder investering i Ipad til Ældrerådsmedlemmerne som er fremsendt den 7. maj.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Punkt 107: Meddelelser

00.22.04-P35-38-17

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Ingen

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 108: Lukket:

00.22.04-P35-38-17

Punkt 109: Lukket:

00.22.04-P35-37-17