

# REFERAT Økonomi- og personaleudvalget d. 09-02-2026

**Mødedato** Mandag d. 09. februar 2026 kl. 16:30

**Mødested** Solrød Rådhus, lokale 125

**Mødedeltagere** Emil Blücher (borgmester), Morten Scheelsbeck, Anette Fynbo Blem, Flemming Warhøi, Brian Mørch, Jonas Ring Madsen, Kim Kliver

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til kommunaløkonomi.....	4
Beslutning om optagelse af lån vedrørende regnskab 2025.....	5
Orientering om igangsættelse af 360-graders analyse.....	8
Orientering om køb af Salbjergvej 26 til bolig til ukrainske flygtninge.....	10
Godkendelse af Spildevandsplan 2025.....	12
Godkendelse af forslag til Tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2025.....	15
Godkendelse af oplæg til den videre proces for udvikling af Solrød bymidte.....	17
Godkendelse af gebyr for affaldstilsyn, miljøtilsyn og landbrugstilsyn og for godkendelse efter miljø	20
Godkendelse af samarbejdsaftale om drift af opgaver, som overgår til regional myndigheds- og fina	23
Godkendelse af rammer for etablering af et erhvervsråd i Solrød Kommune.....	26
Meddelelser.....	28
Lukket: Meddelelser.....	29
Digital godkendelse af referat.....	30

## **Punkt 18: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02-P35-77-26

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

### **Beslutning**

Tiltrådt.

# Punkt 19: Introduktion til kommunaløkonomi

00.01.00-Ø00-1-26

## Beslutningstema

Økonomi- og personaleudvalget skal introduceres til centrale kommunaløkonomiske begreber og processer.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at introduktionen tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Som en del af onboardingen af det nye byråd vil administrationen gennem det første halvår af 2026 introducere udvalgene til relevante emner inden for deres respektive områder. Denne introduktion er en del af dette forløb.

På mødet giver administrationen en overordnet præsentation af centrale kommunaløkonomiske forhold med fokus på de overordnede økonomiske processer i en kommune og centrale kommunaløkonomiske begreber.

Præsentationen tager udgangspunkt i, hvordan der arbejdes med kommunaløkonomi i Solrød Kommune med afsæt i budgetprocessen vedrørende budgetlægningen for de kommende år, budgetopfølgningerne i det igangværende budgetår og regnskabsaflæggelsen.

Desuden skitserer administrationen de overordnede lovgivnings- og aftalemæssige rammer for kommunernes økonomiske forhold, dvs. en overordnet beskrivelse af, hvad der er defineret fra statslig side og i aftalesystemet mellem KL og regeringen samt de dele af den kommunale økonomistyring, der er defineret af besluttet af byrådet i Solrød Kommune.

Endelig vil der være en kort præsentation af Solrød Kommune i økonomiske hovedtal.

Det er et ikke et lovkrav, at Økonomi- og personaleudvalget skal introduceres til overordnede principper for kommunaløkonomi.

## Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

## Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence til afgørelse

Økonomi- og personaleudvalget.

# Punkt 20: Beslutning om optagelse af lån vedrørende regnskab 2025

00.34.05-000-1-26

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til optagelse af langfristet lån vedrørende regnskab 2025.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Det godkendes, at 848.103 kr. af lånerammen vedrørende energibesparende foranstaltninger anvendes som alternativ til deponering vedrørende forlængelse af lejemål på Fasanvej 16.
2. Det godkendes, at den resterende del af lånerammen vedrørende energibesparende foranstaltninger på 1.080.378 kr. ikke udnyttes på grund af beløbets størrelse og det aktuelle renteniveau.

## Beslutning

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Solrød Kommune kan med byrådets godkendelse optage lån til finansiering af udgifter til visse afgrænsede formål. Listen over formål, som en kommune kan låne til, er defineret i lånebekendtgørelsen for kommuner omfatter primært:

- Udgifter til energibesparende foranstaltninger i kommunens bygningsmasse.
- Lån til finansiering af indefrosne grundskyld.

Lånemuligheden vedrørende energibesparende foranstaltninger kan ses som et økonomisk incitament til at foretage energiinvesteringer også for kommuner, der likviditetsmæssigt kan have svært ved at finansiere sådanne udgifter.

Lånemuligheden vedrørende indefrosne grundskyld skyldes lovgivningsmæssige forhold omkring ejendomsbeskatning. På grund af ændringer i lov om ejendomsbeskatning har grundejere (og særligt pensionister) fået mulighed for at indefryse betalingen af stigninger i ejendomsskatten for at sikre stabilitet om borgernes boligsituation. Kommunen budgetterer imidlertid med den fulde ejendomsskat inkl. stigninger, og på grund af muligheden for indefrysning af grundskyld er der derfor budgetterede grundskyldsindtægter, som kommunen ikke får i kommunekassen på grund af indefrysningsordningerne. Derfor har kommunen mulighed for at optage lån svarende til de indefrosne grundskyldsindtægter i det enkelte budgetår. De indefrosne ejendomsskatter på en ejendom skal typisk tilbagebetales til kommunen i forbindelse med ejendomssalg, hvor det indefrosne grundskyldsbeløb indfries til kommunen. Kommune har derfor mulighed for at optage lån svarende til nettoforskellen mellem indefrosne og indfriet grundskyld.

Lånoptagelse for 2025 skal foretages inden udgangen af april måned 2026, hvorefter muligheden for at optage lån vedrørende 2025 bortfalder. Byrådet skal tage stilling til, om der skal optages lån jf. den opgjorte låneramme nedenfor for 2025. Der er i budgettet for 2025 ikke budgetteret med lånoptagelse.

Kommuner skal som udgangspunkt betale kontant og kan som beskrevet kun i begrænset omfang optage lån til formål, der fremgår af lånebekendtgørelsen. For Solrød Kommune har der i 2025 været tale om udgifter til:

- Lån til betaling af grundskyld mv. fratrukket indfrie lån
- Energibesparende foranstaltninger i bygninger

## Formål

Udgift til lån til betaling af grundskyld mv. fratrukket indfrieede lån

- Lån til betaling af grundskyld for pensionister -10.202.903

- Udlån til midlertidig indefrysningssordning vedrørende grundskyld 415.129

Lånemulighed i alt -9.787.774

I regnskabet for 2025 er der ikke mulighed for lån til betaling af grundskyld m.v. da indfrielsen af lån overstiger udgiften til lån.

## Formål

Energibesparende foranstaltninger

1.928.481

Lånemulighed i alt

1.928.481

Solrød Kommunes lånemuligheder for energibesparende foranstaltninger kan på baggrund af regnskabet for 2025 opgøres til 1,9 mio. kr. Udgiften indgår således i regnskabet for 2025 og også i den samlede kassebeholdning ultimo 2025.

Byrådet har på sit møde den 18. december 2024 godkendt forlængelse af lejemålet på Fasanvej 16 til indkvartering af flygtninge. Lånebekendtgørelsen har bestemmelser for kommuners indgåelse af lejemål for at sikre, at en kommune agerer økonomisk ansvarligt ved indgåelse af lejemål. Midlertidige lejemål på op til 3 års varighed kan indgås uden særlige betingelser. Ved varighed på over 3 år for et lejemål skal kommunen have ledig låneramme eller deponere et beløb svarende lejemålets værdi for at sikre, at kommunen ikke forpligter sig på en langvarig lejeudgift, hvis det kommunaløkonomisk ville være mere hensigtsmæssigt at erhverve bygningen. Kravet om deponering af lejeudgiften ved en varighed på over 3 år kan således finansieres af ledig låneramme. Ledig låneramme betyder, at en kommune har haft mulighed for at optage et lån jf. lånebekendtgørelsens formålsafgrænsning, men undlader at gøre det. Da det er en kommunal opgave at indkvartere flygtninge, er lejemålet omfattet af lånebekendtgørelsen bestemmelser og skal derfor medregnes som kommunal lånoptagning. Hvis værdien af lejemålet ikke kan rummes i kommunens låneramme, skal der foretages en deponering svarende til lejemålets værdi. Administrationen anbefaler, at deponering svarende til værdien af lejemålet på 848.103 kr. dækkes af lånerammen til energibesparende foranstaltninger.

Der resterer derudover 1.080.378 kr. i lånerammen vedrørende energibesparende foranstaltninger. Administrationen anbefaler, at der ikke optages lån vedrørende energibesparende foranstaltninger i lyset af beløbets størrelse og det aktuelle renteniveau.

Kommunaldirektøren og økonomichefen er jf. Økonomisk politik og finansiel strategi bemyndiget til sammen at foretage selve lånoptagelsen.

Det er ikke lovkrav, at kommunen skal udnytte lånebekendtgørelsens muligheder for at optage lån, men det er et lovkrav, at byrådet skal tage stilling til, om der skal optages lån.

## Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Punkt 21: Orientering om igangsættelse af 360-graders analyse**

00.30.00-S00-1-26

### **Beslutningstema**

Byrådet skal orienteres om, at administrationen har igangsat en analyse bistand fra BDO som en del af de 360-graders analyser, byrådet besluttede ifm. budgetaftalen for budget 2026-2029.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med budgetaftalen for budget 2026-2029 besluttede byrådet, at der skulle spares henholdsvis 4 mio. kr. i 2026, 8 mio. kr. 2027, 12 mio. kr. i 2028 og 16 mio. kr. i 2029. Heraf skal de 2 mio. kr. i 2026 og 2027 og 4 mio. kr. i 2028 og 2029 udmøntes på administrationen, mens de resterende beløb forventes udmøntet på kommunens øvrige serviceområder.

For at kvalificere den efterfølgende konkrete udmøntning blev der i 2026 afsat i alt 1 mio. kr. til konsulentbistand til at gennemføre 360-graders analyser af de kommunale serviceområder. Analysemidlerne skal anvendes for at sikre, at indsatsen kan pege på mulige besparelser fokuseret i retning af de områder, hvor der i forhold til landsgennemsnittet eller sammenlignelige kommuner fx kan dokumenteres forskelle i udgiftsniveau, effektivitet eller udgiftsbehov.

Administrationen indgår derfor et samarbejde med revisionsfirmaet BDO, som på baggrund af data og input fra Solrød Kommune screener Solrød Kommunes serviceområder. Formålet med screeningen er at udpege områder, hvor Solrød Kommune adskiller sig fra landsgennemsnittet eller sammenlignelige kommuner i forhold til økonomi og aktivitet, ligesom BDO vil pege på konkrete aktiviteter eller valg af serviceniveau, som kan være årsagen til, at kommunens udgiftsmønster afviger fra landsgennemsnittet eller sammenligningskommunerne. På den baggrund forventer BDO at kunne give indikationer på mulige indsatsområder.

Udgiften på ca. 275.000 kr. afholdes af de afsatte midler til formålet.

Resultatet af screeningen forventes forelagt på byrådets forårsbudgetseminar den 27. april 2026 med henblik på, at byrådet på et efterfølgende møde kan træffe beslutning om, hvilke områder, der eventuelt skal arbejdes videre med i forhold til udmøntning af de resterende besparelser i 2026-2029.

Det er ikke et lovkrav at gennemføre budgetanalyser.

### **Høring og inddragelse**

Sagen har ikke høringspligt.

### **Finansiering**

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser. Beløbet er afsat i budgettet for 2026.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Punkt 22: Orientering om køb af Salbjergvej 26 til bolig til ukrainske flygtninge**

03.25.00-A00-1-25

### **Beslutningstema**

Byrådet skal orienteres om køb af Salbjergvej 26, 4622 Havdrup til midlertidig boligplacering af ukrainske flygtninge.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte den 17. december 2025, at bemyndige administrationen til at iværksætte og gennemføre akutte løsninger til midlertidig boligplacering af flygtninge, herunder leje af private boliger, køb af ejerboliger, leje og opstilling af pavilloner samt øvrige nødvendige midlertidige løsninger. Der blev i den forbindelse frigivet en anlægsbevilling på 12.000.000 kr.

På den baggrund orienteres byrådet om, at administrationen har gennemført køb af ejendommen Salbjergvej 26, 4622 Havdrup, til en kontantpris på 5.500.000 kr. Ejendommen skal anvendes til midlertidig boligplacering af ukrainske flygtninge og overtages den 9. februar 2026.

Ejendommen har et samlet etageareal på 496 m<sup>2</sup>, fordelt på et boligareal på 168 m<sup>2</sup> og et erhvervsareal på 328 m<sup>2</sup>.

#### *Anvendelse af erhvervsarealet til midlertidig bolig*

Ejendommens erhvervsareal kan indgå i den samlede indretning til midlertidig boligplacering, idet der, efter særlige regler vedrørende boligplacering af fordrevne fra Ukraine, kan indrettes midlertidige boliger i erhvervsarealet for en midlertidig periode på op til 3 år ad gangen.

Ordningen kan efter en konkret vurdering forlænges med yderligere perioder på op til 3 år, så længe der fortsat er et dokumenteret behov for boligplacering.

#### *Forventet kapacitet*

Administrationen vurderer, at ejendommen efter ombygning og indretning vil kunne anvendes til midlertidig boligplacering for ca. 20–22 ukrainske flygtninge fordelt på 12 værelser, afhængigt af indretning og beboersammensætning.

#### *Istandsættelse og ombygning/indretning*

Ejendommen skal ombygges/indrettes for ca. 1.600.000 kr., som planlægges gennemført i 3 etaper, med henblik på at sikre hurtigst mulig indflytning.

Boligarealet færdiggøres først. Herefter gennemføres indretning af erhvervsarealet i 2 etaper.

### *Drift og budgetopfølgning*

Udgifter til den daglige drift indarbejdes i budget 2026 og budget 2027-2030 i forbindelse med budgetopfølgningen den 31. marts 2026 og budgetlægningen.

### *Restanlægsbevilling*

Efter køb og ombygning/indretning af Salbjergvej 26 forventes der at være ca. 4.900.000 kr. tilbage af anlægsbevillingen på 12.000.000 kr. Restbeløbet kan anvendes efter behov, afhængigt af tilgangen i antallet af modtagne flygtninge, til øvrige løsninger til midlertidig boligplacering af flygtninge.

Det er ikke et lovkrav, at der orienteres om status på køb af ejendomme.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1: Kortbilag - Salbjergvej 26

Bilag 2: Foto og plantegning - Salbjergvej 26

# Punkt 23: Godkendelse af Spildevandsplan 2025

06.00.05-P15-1-24

## Beslutningstema

Byrådet skal tage endeligt stilling til Solrød Kommunes Spildevandsplan 2025 med tilhørende miljøvurdering efter den har været i offentlig høring.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Solrød Kommunes Spildevandsplan 2025 endeligt godkendes.
2. Den tilhørende miljøvurdering endeligt godkendes.

## Beslutning

Anbefales.

**Beslutning fra Natur-, trafik- og planudvalget, 4. februar 2026, pkt. 14:**

Anbefales.

Fraværende: Nikolaj Schwartz (V).

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 25. juni 2025 forslag til Solrød Kommunes Spildevandsplan 2025 med tilhørende miljøvurdering med henblik på offentlig høring i otte uger.

Spildevandsplanen fastlægger de overordnede rammer for håndtering af spildevand og regnvand i Solrød Kommune i planperioden på 12 år og sikrer gældende lovgivning bliver overholdt, og understøtter byudvikling, klimatilpasning og forbedring af vandmiljøet, herunder i Solrød Bæk, Skensved Å og Køge Bugt.

*De væsentligste indsatser i nærværende plan er:*

- Renovering og modernisering af Solrød Renseanlæg
- Klimatilpasning af Solrød Bæk og kloaksystemet
- Indsats mod uvedkommende vand i kloaksystemet
- Forbedret spildevandsrensning i det åbne land
- Kildeopsporing og rensning af miljøfarlige stoffer

Ovenstående indsatser vil blive præsenteret på udvalgmødet, hvor fagudvalget behandler nærværende sag.

### *Miljøvurdering af planen*

Spildevandsplan 2025 er omfattet af miljøvurderingslovens krav om miljøvurdering. Miljøvurderingen er udarbejdet på et overordnet strategisk niveau og viser, at planens indsatser samlet set vil have overvejende positive effekter for miljøet, herunder gennem reduktion af udledninger af næringsstoffer og miljøfarlige stoffer samt forbedret klimatilpasning. Da der ikke er indkommet bemærkninger til miljøvurderingen i høringsperioden, kan miljøvurderingen godkendes endeligt sammen med spildevandsplanen, se vedhæftede.

## *Høring*

Forslaget har været i offentlig høring i perioden fra den 18. juli 2025 til den 14. september 2025.

I høringsperioden er der indkommet i alt seks høringssvar til forslag til spildevandsplanen fra lokale foreninger og borgere, se bilag. Høringssvarene er behandlet i det vedlagte høringssnotat, som indeholder administrationens bemærkninger og vurderinger.

## *Temaer i høringssvarene*

De indkomne høringssvar vedrører overordnet følgende temaer:

- Håndtering og rensning af regnvand samt udledninger til vandløb og Køge Bugt, herunder særligt påvirkning fra vejvand, befæstede arealer og eksisterende regnvandsudløb
- Forbedring af miljøtilstanden i Solrød Bæk og øvrige vandløb, herunder forslag om reduktion af belastninger, naturliggørelse, genslyngning og åbning af rørlagte strækninger
- Klimatilpasning og kapacitet i kloaksystemet, herunder håndtering af øgede regnmængder, overløb, kapacitetsbegrænsninger og behov for forsinkelse og tilbageholdelse af vand
- Forbedret spildevandsrensning i det åbne land, herunder påbud om forbedret rensning og spørgsmål om proportionalitet og sammenhæng med øvrig planlægning
- Ønsker om øget overvågning, naturgenopretning og rekreative tiltag, herunder forslag om systematisk overvågning, vådområder, vand- og naturprojekter samt rekreativ anvendelse af vandløbsnære områder
- Spørgsmål til prioriteringer og budgetoverslag i spildevandsplanen, herunder fordeling af ansvar mellem kommune og forsyning samt niveauet for kommunens bidrag

## *Administrationens bemærkninger*

Administrationen har gennemgået alle høringssvar og vurderet dem i forhold til gældende lovgivning, kommunens myndighedsrolle og spildevandsplanens karakter som overordnet planlægningsdokument.

Høringssvarene har givet anledning til præciseringer og uddybninger i hvidbogen, men vurderes ikke at pege på forhold, der kræver væsentlige ændringer af spildevandsplanens indhold. Flere af de fremsatte forslag vedrører forhold, som enten reguleres gennem statslige vandområdeplaner, håndteres i konkrete myndighedsafgørelser eller behandles i andre kommunale planer og projekter.

På baggrund af høringen og den udarbejdede hvidbog vurderer administrationen, at Spildevandsplan 2025 giver et fagligt og juridisk robust grundlag for kommunens fremtidige håndtering af spildevand og regnvand.

Høringen har ikke afdækket forhold, som ændrer planens overordnede mål, indsatser eller miljømæssige vurderinger. Administrationen vurderer derfor, at spildevandsplanen kan vedtages endeligt uden fornyet offentlig høring.

De indkomne bemærkninger er taget til efterretning og vil, hvor det er relevant, indgå i det videre arbejde med konkrete projekter, bl.a. vand og naturprojektet Solrød Bæk samt varetagelsen af myndighedsopgaver på spildevands- og vandløbsområdet.

Siden forslag til Spildevandsplan 2025 blev sendt i høring, har Byrådet på mødet den 27. august 2025 besluttet at igangsætte en undersøgelse af alternative løsninger for klimatilpasning af den nedstrøms del af Solrød Bæk. På den baggrund er denne del udtaget af den endelige plan. Når der på et senere tidspunkt træffes beslutning om valg af et konkret klimatilpasningsprojekt, vil projektet blive indarbejdet i Spildevandsplanen gennem vedtagelse af et tillæg.

## *Økonomi*

I budgettet for den forrige spildevandsplan er der afsat 360.000 kr. årligt til gennemførelse af spildevandsprojekter. Det er administrationens vurdering, at de nye indsatser for den kommende planperiode kan finansieres inden for det eksisterende budget. Kommunen er forpligtet til at gennemføre disse indsatser i overensstemmelse med planen.

Det er et lovkrav at have en spildevandsplan for kommunen, og at spildevandsplan skal revideres, når forudsætningerne for planen ændrer sig. Revisionen af spildevandsplanen sker dels som følge af, at Spildevandsplan 2014–2026 udløber i 2026, og dels som følge af ændrede forudsætninger i form af opdaterede vandområdeplaner, bekendtgørelser og afgørelser fra klagenævn.

## **Høring og inddragelse**

Forslaget til spildevandsplanen har været i offentlig høring i perioden fra den 18. juli 2025 til den 14. september 2025.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1: Spildevandsplan 2025

Bilag 2: Miljøvurdering - Spildevandsplan 2025

Bilag 3: Kortbilag

Bilag 4: Høringsnotat Forslag til Spildevandsplan 2025

Bilag 5: Samling af høringssvar

# Punkt 24: Godkendelse af forslag til Tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2025

06.00.05-P16-1-25

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til forslag til Tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2025 vedrørende kloakering af Havdrup Skovby.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Forslag til Tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2025 vedrørende kloakering af Havdrup Skovby godkendes og sendes i offentlig høring i otte uger.
2. Det godkendes, at KLAR Forsyning kan erhverve sig rettigheder til ledningsanlæg via ekspropriation.

## Beslutning

Anbefales.

### Beslutning fra Natur-, trafik- og planudvalget, 4. februar 2026, pkt. 15:

Anbefales.

Fraværende: Nikolaj Schwartz (V).

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog på byrådsmødet den 17. december 2025 lokalplan 228.1 for Havdrup Skovby. Lokalplanen muliggør opførelse af op til 150 boliger, fællesskabsdannende funktioner indrettet i den eksisterende gård, mulighed for en døgn- eller daginstitution og klima- og forsyningsanlæg. For at kloakforsyne det kommende byområde skal der vedtages et spildevandsplantillæg, der fastsætter forsyningspligten og rammerne for håndtering af regnvand og arealerhvervelse.

Tillæg nr. 1 til Solrød Kommunes Spildevandsplan 2025 omhandler rammerne for kloakering af spildevand og regnvand i det udlagte boligudviklingsområde, Havdrup Skovby. Kloakeringen af Havdrup Skovby indarbejdes ikke direkte i Spildevandsplan 2025, fordi planen allerede har været i offentlig høring. Hvis forslaget skulle indarbejdes direkte, ville spildevandsplanen skulle i høring igen, og hvilket vil udskyde den endelige vedtagelse. Kloakeringen behandles derfor i et særskilt tillæg til spildevandsplanen.

Den fremtidige håndtering af spildevand og regnvand vil foregå i separate systemer, ligesom i resten af kommunen. Begge systemer skal ved byggeriets færdiggørelse overdrages og driftes af KLAR Forsyning.

### *Erhvervelse af rettigheder, ekspropriationer og tinglysninger*

Nogle steder er det nødvendigt at placere ledningsanlæg på privat grund. Dette vil i første omgang ske ved, at der indgås frivillige aftaler mellem matrikelejer og KLAR Forsyning om afståelse af rettigheder til KLAR Forsyning til etablering og drift af ledningsanlæg.

Kan der ikke opnås enighed mellem matrikelejer og KLAR Forsyning, giver tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2025 mulighed for, at KLAR Forsyning kan erhverve sig rettigheder til ledningsanlæg via ekspropriation. I henhold til miljøbeskyttelseslovens kapitel 8 kan byrådet i nødvendigt omfang ekspropriere, når det fremgår af kommunens

spildevandsplan eller tillæg hertil, at den pågældende ejendom forventes at skulle afgive rettigheder til spildevandsformål jf. spildevandsbekendtgørelsens § 5 stk. 10.

På de berørte arealer tinglyser KLAR Forsyning adgangsret til drift og vedligeholdelse af spildevandsanlægget.

### *Økonomi*

Udgifter til etablering og drift af spildevandssystemet samt udgifter til evt. tinglysning afholdes af KLAR Forsyning mod betaling af tilslutningsbidrag til KLAR Forsyning.

Udgifter til etablering og drift inden tilslutning til det offentlige regnvandssystem afholdes af bygherre. Ved overtagelse af regnvandssystemet betales tilslutningsbidrag til KLAR Forsyning og udgifter til drift overgår til KLAR Forsyning. Taksterne for tilslutningsbidrag til henholdsvis spildevand og regnvand fremgår af Takstblad 2026 for Solrød Spildevand A/S.

### *Miljøscreening af tillæg*

I henhold til miljøvurderingsloven er der gennemført en miljøscreening af forslaget til Tillæg nr. 1 til Solrød Kommunes Spildevandsplan 2025, hvor relevante myndigheder og interne parter er blevet hørt. På baggrund af screeningen vurderer administrationen, at der ikke skal udarbejdes en egentlig miljøvurdering, idet de miljømæssige hensyn varetages i de øvrige myndighedsgodkendelser, der skal udarbejdes i forbindelse med etableringen af Havdrup Skovby.

Den endelige godkendelse af tillægget er betinget af byrådets samtidige godkendelse af Solrød Kommunes Spildevandsplan 2025, som behandles på samme møde.

Det er et lovkrav at have en spildevandsplan for kommunen, og at kommunen udarbejder et spildevandstillæg, når der sker ændringer i den gældende spildevandsplan.

## **Høring og inddragelse**

Forslag til Tillæg nr. 1 til Solrød Kommunes Spildevandsplan 2025 sendes i otte ugers offentlig høring efter byrådets endelige godkendelse.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1: Forslag til Spildevandsplantillæg - Havdrup Skovby

Bilag 2: Miljøscreening af planforslag - Havdrup Skovby

# Punkt 25: Godkendelse af oplæg til den videre proces for udvikling af Solrød bymidte

01.11.00-P16-1-26

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til oplæg til den videre proces med udvikling af Solrød bymidte.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Oplægget til den videre proces med udvikling af Solrød bymidte godkendes.
2. Det godkendes, at byrådet fortsætter som politisk styregruppe i den videre proces med udvikling af Solrød bymidte.

## Beslutning

Anbefales.

### Beslutning fra Natur-, trafik- og planudvalget, 4. februar 2026, pkt. 16:

Anbefales.

Fraværende: Nikolaj Schwartz (V).

## Sagsfremstilling

Byrådet igangsatte i januar 2025 en visionsplanproces for Solrød bymidte. Processen havde til formål at inddrage kommunens borgere og aktører i at skabe et fælles billede af fremtidens bymidte.

Visionsplanen "Stolt af vores bymidte" bygger på input fra en omfattende inddragelsesproces og blev godkendt af Byrådet d. 17. december 2025.

Visionsplanen anbefaler, at den videre proces med at realisere visionen, sker via tre spor:

- Mindre projekter, der kan skabe synlig forandring i bymidten allerede i jubilæumsåret 2026,
- Etablering af et bymidtesamarbejde, som kan styrke samarbejdet om bymidstens udvikling gennem konkret opgaveløsning
- Udvikling af en strategisk og fysisk udviklingsplan, der skal omsætte visionen til en samlet plan for bymidstens udvikling, set i sammenhæng med den omkringliggende by og kommunens øvrige planlægning, visioner og strategier.

### *Oplæg til den videre proces*

Nedenstående oplæg til den videre proces tager udgangspunkt i visionsplanens anbefalinger og gennemgår de fire indsatser, som administrationen foreslår gennemført i 2026. Desuden anbefaler administrationen en organisering af det videre arbejde.

For yderligere information om processen i 2026 henvises til procesplan og notat med uddybende beskrivelse, der begge er vedhæftet som bilag.

### *Indsats:- Samlet overblik over bymidstens aktører*

Forud for etableringen af et nyt bymidtesamarbejde er der behov for at få et fuldt og opdateret overblik over bymidstens aktører, og deres ønsker om at deltage i bymidstens videre udvikling, både ift. samarbejde og udvikling af bygninger og arealer. Formålet er at afdække hvilke bygningsejere, som har interesse i at videreudvikle deres ejendomme og at afklare, hvilke ejere, lejere, foreninger og ildsjæle der ønsker at indgå i bymidtesamarbejdet og under hvilke forudsætninger.

### *Indsats:- Etablering af bymidtesamarbejde*

Formålet med at etablere et nyt bymidtesamarbejde er at koordinere de mange forskellige kræfter, som har deres aktivitet i og omkring bymidten i dag.

Når der er skabt et samlet overblik over bymidtens aktører, er det muligt at invitere alle der er interesserede til at deltage i det nye bymidtesamarbejde. Bymidtesamarbejdet tænkes at blive igangsat med en kickoffworkshop, hvor mål, retningslinjer og organisering af bymidtesamarbejdet fastlægges. Visionsplanens handlingskatalog kan anvendes som udgangspunkt og inspiration for samtalen om fælles indsatser.

Solrød Kommune vil være tovholder og indgå aktivt i etablering af bymidtesamarbejdet, som på sigt kan blive selvkørende.

### *Indsats:- Synlig forandring ved hjælp af prøvehandling*

I visionsplanen er der mange forskellige forslag til mindre tiltag, som kan igangsættes af de lokale aktører indenfor forholdsvis kort tid og med en begrænset økonomi. Prøvehandling er en metode til midlertidigt at afprøve, om idéer til f.eks. nye indretninger eller aktiviteter har den forventede effekt, inden der investeres i mere langsigtede og dyre løsninger.

En del af de midler, som Solrød Kommune har afsat til udvikling af bymidten i 2026, foreslås derfor at blive afsat til ”prøvehandling”, der kan skabe hurtig og synlig forandring i bymidten.

Bymidtesamarbejdet, eller eventuelle arbejdsgrupper, der udspringer heraf, kan desuden få til opgave at udvælge og gennemføre prøvehandling med økonomisk og administrativ støtte fra kommunens administration. Prøvehandlingerne kunne f.eks. omfatte aktivering af tomme lokaler og midlertidig indretning af stationspladsen og pladsen foran Aktivitets- og Frivilligcenteret. Tiltagene monitoreres med henblik på at dokumentere effekterne og anvende erfaringerne i det videre arbejde.

### *Indsats:- Udvikling af bystrategisk plan*

Administrationen vurderer, at der er behov for at konkretisere og omsætte visionsplanens delvisioner og forslag til handlinger til en samlet bystrategisk plan.

En bystrategisk plan beskriver de overordnede, langsigtede indsatser, der ikke kan realiseres som prøvehandling, og:

- beskriver bymidten set i sammenhæng med den omkringliggende by.
- illustrerer de tiltag, der skal styrke bymidtens liv og attraktivitet; f.eks. ændringer i vejudlæg, bygningsmassen og sammensætningen af funktioner.
- kan fungere som et styringsværktøj for administration og politikere, der sikrer det langsigtede perspektiv i byudviklingen.
- kan anvendes som bilag til en evt. arkitektkonkurrence om en udviklingsplan for bymidten (inkl. etaper, økonomi mm.).

Arbejdet med den bystrategiske plan foreslås igangsat lidt forskudt, men parallelt med arbejdet med bymidtesamarbejdet og prøvehandlingerne, så alle indsatser kan informere og inspirere hinanden.

Det bystrategiske planarbejde vil blive drevet af Solrød Kommune, så der blandt andet sikres sammenhæng til kommunens planstrategi og kommunens øvrige udviklingsinitiativer.

Den bystrategiske plan forventes at kunne blive sendt til endelig godkendelse i byrådet i december 2026.

### *Organisering af det videre arbejde*

Administrationen anbefaler, at arbejdet med bymidten forsætter med samme organisering som ved visionsplanen, og foreslår derfor, at hele byrådet udgør den politiske styregruppe. Dette vil medvirke til at sikre kontinuitet og opbakning til projektet og politisk ejerskab i hele udviklingsforløbet fra vision til realisering.

De politiske styregruppemøder forventes afholdt på byrådets time og politikaftener.

Rådgivere kan tilknyttes processen i forbindelse med løsning af udvalgte delopgaver. Grandville har f.eks. fået til opgave at skabe et samlet overblik over bymidtens aktører i løbet af januar og februar 2026, og i marts forventes byrådet at blive inddraget i udvælgelsen af rådgivere til facilitering af bymidtesamarbejdet samt til udvikling af den bystrategiske plan (såfremt der modtages støtte fra EU's Regionalfond – se punkt nedenfor).

### *Ansøgning til EU's Regionalfond*

Solrød Kommune har ansøgt EU's Regionalfond om 922.000 kr. i tilskud til ansættelse af rådgiver(e) til at skabe et samlet overblik over bymidtens aktører, facilitere etableringen af et bymidtesamarbejde, og til at medvirke i udviklingen af den bystrategiske plan for bymidten. Hvis der modtages støtte til projektet, vil EU-midlerne supplere og frigive dele af de kommunale midler, som herefter kan anvendes til at skabe øget synlig forandring i bymidten.

Der forventes svar på ansøgningen den 20. februar 2026.

Det er ikke et lovkrav at etablere et bymidtesamarbejde, gennemføre prøvehandlinger eller at udvikle en bystrategisk plan, men de beskrevne indsatser vil medvirke til at omsætte visionsplanen til hurtig og synlig handling. Den bystrategiske plan vil desuden være et godt redskab for administration og politikere ift. at sikre fælles retning for den videre fysiske udvikling af bymidten.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet der i Budgetaftale 2026-2029 er afsat 1,2 mio. kr. til at fortsætte arbejdet med udvikling af Solrød bymidte i 2026 (projektledelse, rådgivning og projektudgifter).

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1: Oplæg til proces for 2026

Bilag 2: Notat vedr. videre proces for Solrød bymidte

# **Punkt 26: Godkendelse af gebyr for affaldstilsyn, miljøtilsyn og landbrugstilsyn og for godkendelse efter miljøbeskyttelsesloven og husdyrbrugloven**

09.00.00-S29-2-25

## **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til fastsættelse af gebyr for affaldstilsyn, miljøtilsyn, landbrugstilsyn og godkendelse efter miljøbeskyttelsesloven og husdyrbrugloven i 2026.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at et gebyr på 871 kr. pr. time i 2026 for affaldstilsyn, miljøtilsyn, landbrugstilsyn og godkendelse efter miljøbeskyttelsesloven og husdyrbrugloven, godkendes.

## **Beslutning**

Anbefales.

### **Beslutning fra Natur-, trafik- og planudvalget, 4. februar 2026, pkt. 17:**

Anbefales.

Fraværende: Nikolaj Schwartz (V).

## **Sagsfremstilling**

Der er brugerbetaling for virksomheder og landbrug i forbindelse med kommunens arbejde med affaldstilsyn, miljøtilsyn og landbrugstilsyn. Desuden er der brugerbetaling for virksomheder og landbrug i forbindelse med, ansøgninger om godkendelse eller tilladelse efter miljøbeskyttelsesloven og husdyrbrugloven.

I dag fastsætter kommunen gebyr for affaldstilsyn med virksomheder og landbrug.

Byrådet vedtog den 26. marts 2025 et gebyr gældende i 2025 for udførelsen af affaldstilsyn med virksomheder og landbrug på 611,84 kr. pr. time, og i forbindelse med Budget 2026-2029 blev der godkendt en timepris på 802,13 kr. i 2026.

### *Ændringer i gebyrfastsættelse*

Frem til udgangen af 2025 har gebyr og dermed timetaksten for miljøtilsyn og landbrugstilsyn samt godkendelser/tilladelser efter miljøbeskyttelsesloven og husdyrbrugloven været fastsat centralt af miljøstyrelsen.

Men den 28. november 2025 blev bekendtgørelsen om brugerbetaling for tilsyn og godkendelser ændret, så kommunerne fra 2026 individuelt skal beregne timetakst for miljøtilsyn, landbrugstilsyn og godkendelser/tilladelser efter miljøbeskyttelsesloven og husdyrbrugloven. Timetaksten skal offentliggøres på kommunens hjemmeside senest den 1. marts 2026.

Ændringen har til formål at indføre fuld brugerbetaling for myndighedernes arbejde med miljøtilsyn, landbrugstilsyn samt godkendelser/tilladelser efter miljøbeskyttelsesloven og husdyrbrugloven. Med ændringen skal virksomheder og husdyrbrug frem over dække myndighedernes faktiske omkostninger forbundet med sagsbehandling og tilsyn, herunder

både direkte og indirekte udgifter. Det betyder, at der nu skal være fuld brugerfinansiering for udførelsen af opgaverne efter forureneren betaler princippet. Det var ikke tilfældet med den timetakst, som miljøstyrelsen fastsatte.

Ændringerne medfører ikke ændringer i hvilke opgaver, der kan opkræves brugerbetaling for, eller hvilke virksomheder og husdyrbrug, der er omfattet af reglerne.

### *Fastsættelse af gebyr*

Kommunen skal derfor både fastsætte et gebyr for affaldstilsyn i 2026 og et gebyr for miljøtilsyn og landbrugstilsyn samt godkendelse efter miljøbeskyttelsesloven og husdyrbrugloven i 2026.

Der er fra miljøstyrelsens side lagt op til, at der skal fastsætte to forskellige gebyrtakster. En for affaldstilsyn og en for de øvrige opgaver.

Administrationen har valgt at fastsætte et fælles gebyr for affaldstilsyn, miljøtilsyn og landbrugstilsyn samt for godkendelser og tilladelser. Dette er valgt ud fra en betragtning af, at det er de samme medarbejdere, der udfører de forskellige opgaver (og som også besøger de enkelte virksomheder og landbrug) samt anvender de samme IT-systemer og udstyr knyttet til udførelse af tilsynene. Gebyret fastsættes som en timetakst.

Timetaksten er fastsat på baggrund af løn til medarbejdere inklusiv et overhead, som dækker over udgifter til arbejdsplads (PC og inventar), biler og bygningsdrift m.v., årlig drift af IT-system (MiljøWeb), udgifter til løbende indkøb af arbejdstøj, sikkerhedssko, masker, dragter, handsker m.v. og udgifter til udarbejdelse af informationsmateriale.

Administrationen har beregnet følgende foreløbige timetakster:

- 2026: 871 kr. pr. time
- 2027 og frem: 871 kr. pr. time (i 2026-priser)

Beregningsgrundlaget er vedlagt som bilag og heri er timeforbruget for tilsyn opgjort. Timeforbruget for udarbejdelse af godkendelser efter miljøbeskyttelsesloven og landbrugsloven er ikke medtaget, og dette skyldes, at kommunen kun modtager få ansøgninger om godkendelse, ca. under en sag om året. Timeforbruget for udarbejdelse af en godkendelse vil desuden variere alt efter kompleksiteten i det ansøgte og kan derfor variere i størrelsesordenen fra 20-60 timer.

### *Økonomi*

Timetaksten for miljøtilsyn, landbrugstilsyn og tilladelser/godkendelser stiger fra den centralt fastsatte timetakst på 487,25 kr. i 2025 til individuelt fastsat timetakst på 871 kr. i 2026.

Timetaksten for affaldstilsyn stiger fra 611,84 kr. i 2025 til 871 kr. i 2026. Baggrunden herfor er bl.a., at det IT-system (MiljøWeb), som anvendes til registrering af tilsyn og kommunikation med miljøstyrelsen er steget fra 62.000 kr. til 93.721 kr. (42.174,45 for affald). Desuden er der, færre forventede tilsynstimer at fordele de faste udgifter på end forventet, da det forventede timeforbrug pr. sag for affaldstilsyn er blevet nedjusteret.

Opgørelse af forventede indtægter fra gebyr for tilsyn er opstillet i tabellen nedenfor.

### Indtægter i forbindelse med affaldstilsyn, styrket affaldstilsyn (SAT) og miljøtilsyn

	Nuværende budget 2026	Ny forventet indtægt 2026	Forskel 2026 (mindreindtægt)	Nuværende budget 2027	Ny forventet indtægt 2027 og fremadrettet	Forskel 2027 og fremadrettet (mindreindtægt)	Bemærkning
Affaldstilsyn i alt	116.000	54.000					Affaldstilsyn var ikke opdelt i affaldstilsyn og styrket affaldstilsyn i forbindelse med fastsættelse af gebyr i 2025.
			62.000	250.000	210.000	40.000	
Miljøtilsyn	35.000	54.000	-19.000	35.000	54.000	-19.000	
Total	151.000	108.000	43.000		264.000	21.000	

Der forventes samlet færre indtægter for tilsyn i forhold til det afsatte budget, 43.000 kr. mindre i 2026 og 21.000 kr. mindre i 2027 og fremadrettet. Mindreindtægten skyldes, som nævnt ovenfor, at det forventede timeforbrug pr. sag for affaldstilsyn er blevet nedjusteret, hvilket giver lavere forventede indtægter. Administrationen anbefaler at mindreindtægt for affaldstilsyn og miljøtilsyn indarbejdes i forbindelse med budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 og i forbindelse med budgetlægningen for 2027-2030, hvor administrationen vil anvise finansiering til mindreindtægten.

Det er et lovkrav, at der fastsættes et gebyr for kommunens affaldstilsyn, miljøtilsyn og landbrugstilsyn og for godkendelse efter miljøbeskyttelsesloven og husdyrbrugloven.

### Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

### Finansiering

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Mindreindtægten vil blive indarbejdet i forbindelse med budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 og i forbindelse med budgetlægningen for 2027-20230, hvor administrationen vil anvise finansiering til mindreindtægten.

### Kompetence til afgørelse

Byrådet.

### Bilag

Bilag 1: Beregning af gebyr 2026

# **Punkt 27: Godkendelse af samarbejdsaftale om drift af opgaver, som overgår til regional myndigheds- og finansieringsansvar ifm. sundhedsreformen**

29.30.04-A00-1-26

## **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til, om kommunen skal indgå en samarbejdsaftale om at varetage driften af nogle af de opgaver, som overgår til regional myndigheds- og finansieringsansvar fra den 1. januar 2027 ifm. sundhedsreformen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at indgåelse af en samarbejdsaftale om varetagelse af driften af sundheds- og omsorgspladser og den patientrettede forebyggelse pr. 1. januar 2027 godkendes.

## **Beslutning**

Anbefales.

## **Beslutning fra Ældre-, social- og beskæftigelsesudvalget, 2. februar 2026, pkt. 14:**

Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Med sundhedsreformen, som skal implementeres i 2026, overgår myndigheds- og finansieringsansvaret for fire sundhedsopgaver fra kommunerne til regionerne den 1. januar 2027. Opgaverne er:

- Akut sygepleje
- Sundheds- og omsorgspladser (svarende til 70 pct. af de nuværende midlertidige pladser)
- Patientrettet forebyggelse
- Specialiseret rehabilitering, herunder dele af den mest avancerede genoptræning

Driften af de fire områder kan fra den 1. januar 2027 varetages efter tre modeller:

1. Regional drift, hvor opgaver, medarbejdere og aktiver overdrages til regionen via en delingsaftale.
2. Kommunal drift på vegne af regionen, hvor regionen bevarer myndigheds- og finansieringsansvaret, og der indgås horisontale samarbejdsaftaler mellem kommune og region.
3. Midlertidig kommunal drift på regionalt pålæg frem til udgangen af 2028 for at sikre forsyningsikkerhed. Her indgås ingen samarbejdsaftale, og kommunen afregnes for sine udgifter.

Hvis der indgås horisontale samarbejdsaftaler (aftaler, hvor kommune og region skal beskrive det fælles grundlag for samarbejdet samt de formelle rammer ift. økonomi og organisering), skal det forberedende Regionsråd Østdanmark og det enkelte byråd godkende disse inden 1. april 2026.

## *Oplæg fra Forberedende Sundhedsråd Østsjælland og Øerne*

Det Forberedende Sundhedsråd Østsjælland og Øerne har den 13. januar 2026 drøftet den fremtidige drift og anbefaler følgende model:

- Sundheds- og omsorgspladser: Kommunal drift via horisontale samarbejdsaftaler
- Patientrettet forebyggelse: Kommunal drift via horisontale samarbejdsaftaler
- Akut sygepleje: Regional drift
- Specialiseret rehabilitering og dele af den mest avancerede genoptræning: Regional drift

Frem mod sundhedsrådets næste behandling den 2. marts 2026 skal kommunerne tage stilling til, om de kan tilslutte sig denne model.

Der vil være række forhold for de horisontale samarbejdsaftaler, som endnu ikke er på plads den 1. april 2026, og som derfor skal håndteres i tillægsaftaler, herunder aftaler om, hvordan samarbejdet om opgaverne skal organiseres.

### *Administrationens anbefaling*

Administrationen anbefaler, at byrådet tilslutter sig oplægget fra det Forberedende Sundhedsråd Østsjælland og Øerne om:

- Horisontale samarbejdsaftaler for sundheds- og omsorgspladser og patientrettet forebyggelse.
- Regional varetægelse af akut sygepleje samt specialiseret rehabilitering og dele af den avancerede genoptræning.

### *Økonomiske rammer*

Region Østdanmark har fået en finansiering på 1.968 mio. kr. til det konkrete opgaveflyt på tværs af regionens seks sundhedsråd. Det forberedende regionsråd har den 6. januar 2026 besluttet, at 1.817 mio. kr. fordeles til de seks sundhedsråd i 2027, og at der afsættes 151 mio. kr. til myndighedsopgaven.

På den baggrund vil midlerne blive fordelt til det enkelte sundhedsråd i 2027.

Grundlaget for udgiftsberegning er de udgifter, den enkelte kommune overfor KL har angivet at bruge til opgaven i 2023. Derudover er grundlaget beregnet som summen af Region Sjælland og Region Hovedstadens andel af det regionale bloktilskud.

For Solrød Kommune lægges der op til følgende økonomiske ramme i 2025 for de opgaver, hvor der anbefales en eventuel samarbejdsaftale:

- Sundheds- og omsorgspladser: 13,4 mio. kr. (2025-pl).
- Patientrettet forebyggelse: 1,3 mio. kr. (2025-pl).

Ovenstående økonomi er gældende for drift af opgaven i 2027. Parterne vil i løbet af 2026 og senest den 1. januar 2027 aftale en ramme for 2028 og frem. De økonomiske rammer på sigt kan ændre sig. I foråret 2026 vil forberedende sundhedsråd, forberedende forretningsudvalg og forberedende regionsråd drøfte, hvordan områder og geografier med særlige udfordringer, skal tilføres ekstra midler til kvalitetsløft i 2027. Derudover skal det forberedende regionsråd i løbet af 2026 drøfte en mere langsigtet fordeling af økonomi med henblik på at udjævne forskelle i tilbuddene på tværs af regionen.

### *Økonomi*

Opgaveflytningen og afskaffelsen af den kommunale medfinansiering forventes samlet at indebære en nedskrivning af driften med i størrelsesordenen 115,0 mio. kr. (2026-pl), hvoraf opgaveflytningen forventes at udgøre ca. 17,5 mio. kr., mens afskaffelsen af den kommunale medfinansiering udgør ca. 97,5 mio. kr. Derudover har det konsekvenser for indtægtssiden, da bloktilskuddet forventes nedskrevet både som følge af selve opgaveflytningen og overgangen af kommunal medfinansiering til regionen. Samlet forventes nedskrivningen med betydelig usikkerhed at udgøre ca. 120 mio. kr. (2026-pl), hvoraf den kommunale medfinansiering udgør ca. 97,5 mio. kr.

### *Videre proces og beslutning*

Kommunernes beslutninger indgår i grundlaget for sundhedsrådets behandling den 2. marts 2026, hvor der afgives anbefaling til det Forberedende Regionsråd. Den endelige beslutning om driftsmodellen træffes af det Forberedende Regionsråd den 17. marts 2026.

Det er et lovkrav, at der indgås aftaler om den fremtidige varetagelse af de fire sundhedsopgaver, der flyttes fra kommuner til regioner.

### **Høring og inddragelse**

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

### **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2026. De bevillingsmæssige konsekvenser i 2027 og frem vil blive indarbejdet i budgetlægningen for 2027-2030.

### **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

### **Bilag**

Bilag 1: Udkast til horisontal samarbejdsaftale for sundheds- og omsorgspladser

Bilag 2: Udkast til horisontal samarbejdsaftale for patientrettet forebyggelse

Bilag 3: Ældrerådets høringssvar

# Punkt 28: Godkendelse af rammer for etablering af et erhvervsråd i Solrød Kommune

15.00.00-A00-40-25

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til rammerne for organisering af et kommende erhvervsråd, som der er afsat midler til at etablere i henhold til budgetaftalen for 2026-2029.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at rammer for etablering af erhvervsråd i Solrød Kommune godkendes.

## Beslutning

Anbefales.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med budgettet for 2026-2029 besluttede byrådet at etablere et erhvervsråd i Solrød Kommune. Til etableringen er der afsat 60.000 kr.

Rammerne for etableringen af et erhvervsråd i Solrød Kommune blev drøftet på Økonomi- og personaleudvalgets møde den 19. januar 2026. Udvalgets bemærkninger er indarbejdet i sagen.

### *Forslag til organisering og sammensætning af erhvervsrådet*

Administrationen foreslår, at det kommende erhvervsråd består af 7-9 deltagere fra henholdsvis Solrød Kommune, det politiske niveau og det lokale erhvervsliv, med følgende sammensætning:

- Borgmesteren, Solrød Kommune
- Et medlem af direktionen, Solrød Kommune
- 1-2 byrådsmedlemmer, Solrød Kommune
- En repræsentant fra Erhvervsindsatsen, Solrød Kommune
- En bred repræsentation af lokale virksomheder (fx inden for bygge og anlæg, produktion, detail, transport eller iværksætter)
- En repræsentant fra en lokal erhvervsforening

Administrationen anbefaler, at der udpeges en formand for erhvervsrådet, hvilket normalt vil være borgmesteren eller en repræsentant fra en lokal virksomhed, og at erhvervsrådet primært har fokus på at varetage erhvervslivets interesser. Administrationen anbefaler, at erhvervsrådet har til opgave at løfte et socialt ansvar, fx ved at understøtte etableringen af lokale partnerskabsaftaler under "Ungeløft" samt samarbejde med lokale virksomheder om at få flere unge i faglærte uddannelser.

### *Erhvervsrådets møder*

Erhvervsrådet forventes at afholde 4-6 møder årligt. Medlemmerne honoreres som udgangspunkt ikke for deres deltagelse. Udgifterne til et erhvervsråd består primært af udgifter til eksterne oplægsholdere, deltagelse i konferencer og mødeforplejning.

Erhvervsrådets møder kan afholdes i Solrød Kommune, hos en lokal virksomhed eller i forbindelse med deltagelse i

eksterne konferencer. Der kan desuden inviteres eksterne oplægsholdere med erhvervsrelaterede emner med det formål at viden dele og inspirere erhvervsrådet i dets arbejde.

Erhvervsrådet vil have behov for sekretariatsbistand til udarbejdelse af dagsordener, mødematerialer mv. Administrationen anbefaler, at sekretariatsbetjeningen varetages af administrationen.

### *Erhvervsstrategi*

Administrationen anbefaler, at der som led i etableringen af erhvervsrådet udarbejdes en erhvervsstrategi for Solrød Kommune. Strategien skal understøtte både erhvervsrådets arbejde og kommunens pejlemærke om ”tæt samarbejde med erhvervslivet”. Derudover vil en erhvervsstrategi bidrage til at styrke sammenhængen mellem kommunens turismestrategi og visionsplanen for Solrød Center.

Det er ikke et lovkrav at have et erhvervsråd i kommunen.

### **Høring og inddragelse**

Formålet med et kommunalt erhvervsråd er at sikre et tæt samarbejde mellem det lokale erhvervsliv med afsæt i en erhvervsstrategi for Solrød Kommune og ved at fremme erhvervsudvikling og erhvervsservice. Det kan blandt andet ske i form af rådgivning til virksomhederne og iværksættere om tilbud og sparring fra kommunens erhvervsservice, tilbud om specialiseret erhvervsservice, hjælp til netværksopbygning mv.

### **Finansiering**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Punkt 29: Meddelelser**

85.02.02-P35-87-26

### **Indstilling**

Meddelelser til orientering:

- Ingen.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 30: Lukket: Meddelelser**

85.02.02-P35-87-26

## **Punkt 31: Digital godkendelse af referat**

85.02.02-P35-77-26

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt.

### **Beslutning**

Tiltrådt.