

# REFERAT Byrådet d. 27-01-2020

**Mødedato** Mandag d. 27. januar 2020 kl. 19:00

**Mødested** Solrød Bibliotek og Kulturhus, 1. sal, lokale 25, Solrød Center 4

## Indholdsfortegnelse

Udtræden af Byrådet og indtræden af stedfortræder.....	3
Orientering om skatteankenævn og valg til nyt vurderingsankenævn.....	4
Udpegning af ny repræsentant for landbrugets organisationer i Grønt Råd.....	6
Godkendelse af procedure og tidsplan for Budget 2021-2024.....	8
Godkendelse af ansøgning om kommunegaranti for Solrød Fjernvarme.....	10
Videreførelse af arbejdet med Strandens Hus - anlægsbevilling.....	12
Endelig vedtagelse af lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg for Strandens Hus.....	16
Godkendelse af etablering af kystsikring i område C vest for Strandvejen.....	18
Godkendelse af forslag til tillæg til spildevandsplanen.....	21
Godkendelse af donation til Regnbuen og Skovhuset.....	22
Hjemtagelse af uddannelsesvejledning fra UUV Køge til Solrød Kommune.....	23
Godkendelse af værdighedspolitik med punkt om bekæmpelse af ensomhed.....	25
Dannelse af børnehaveklasser skoleåret 2020/21.....	26
Orientering om økonomi for Trylleskov Strand.....	28
Godkendelse af projektleder og økonomimedarbejder til Trylleskov Strand - anlægsbevilling.....	30
Godkendelse af at politiske mål for 2020 fortsætter i 2021.....	31
Godkendelse af huslejestigning pga. modernisering af badeværelser i Solrød Boligselskab, afdeling.....	32
Godkendelse af huslejestigning pga. modernisering af køkkener og badeværelser i Karlstrup Boligs.....	34
Godkendelse af omlægning og tinglysning af lån i Solrød boligselskab, afd. Tjørnely.....	36
Godkendelse af omlægning og tinglysning af lån i Boligselskabet Domea Solrød.....	37
Godkendelse af tilskud til tilpasning af sansestimuli for borgere med demens på Plejecenter Christi.....	38
Projektering af vedligeholdelsesprojekt i svømmehallen på Solrød Idrætscenter - anlægsbevilling....	40
Meddelelser.....	42
Lukket: Meddelelser.....	43
Lukket: Byrådets time.....	44
Digital godkendelse af referat.....	45

# Punkt 1: Udtræden af Byrådet og indtræden af stedfortræder

00.22.00-G00-1-20

## Beslutningstema

Byrådet skal i forbindelse med Jane Noers udtræden af Byrådet tage stilling til nyt medlem i stedet for Jane Noer.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Det godkendes at betingelserne for stedfortræder nr. 1 på Venstres liste, Dina Oxfeldts indtræden som medlem af Byrådet pr. 27. januar 2020 for den resterende del af valgperioden er opfyldt.
2. Pladsen i Social-, sundheds- og fritidsudvalget, som Jane Noer efterlader, besluttet.
3. Pladsen i Børn og Unge-udvalget, som Jane Noer efterlader, besluttet.

## Beslutning

Indstillingens punkt nr. 1 tiltrådt.

Indstillingens punkt nr. 2, indtræder Dina Oxfeldt i Social-, sundhed- og fritidsudvalget.

Indstillingens punkt nr. 3, indtræder Lene Stevnhoved i Børne og Unge-udvalget.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

## Sagsfremstilling

Med udgangen af december 2019 er Jane Noer udtrådt af Byrådet på grund af manglende valgbarhed.

Som konsekvens af dette indtræder stedfortræder nr. 1 på Venstres liste, Dina Oxfeldt, som nyt medlem af Solrød Byråd pr. 27. januar 2020.

Efter § 28 i Lov om kommunernes styrelse besættes ledige udvalgsposter i forbindelse med en udtræden af Byrådet af den samme valggruppe, som i sin tid har valgt den pågældende. På byrådsmødet vil der foreligge en indstilling fra valggruppen om besættelse af plads i Social-, sundheds- og fritidsudvalget og i Børn og unge-udvalget.

## Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence til afgørelse

Byrådet.

## Bilag

Kopi af valgbook kommunalvalg 2017 - stedfortræder Venstre

## Punkt 2: Orientering om skatteankenævn og valg til nyt vurderingsankenævn

00.22.00-A30-1-20

### Beslutningstema

Byrådet skal udpege to medlemmer til nyt vurderingsankenævn og orienteres om nye skatteankenævn.

### Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Byrådet udpeger to medlemmer, som ikke behøver være medlemmer af Byrådet, til Solrød Kommunes pladser i det nye vurderingsankenævn.
2. Orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning

Tiltrådt med følgende bemærkning;

Vedr. indstillingens punkt nr. 1 udpeges Frank Djelert. Derudover bemyndiges Borgmesteren til at udpege et yderligere medlem.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

### Sagsfremstilling

På baggrund af ændringer på skatteområdet er der sket en tilsvarende ændring af strukturen på skatteankenævnsoområdet, og Skatteankestyrelsen har på den baggrund bedt om udpegnings af dels medlemmer til de nye vurderingsankenævn for funktionsperioden 1. januar 2021 til 30. juni 2022 og dels medlemmer og suppleanter til de nye skatteankenævn for funktionsperioden 1. juli 2020 til 30. juni 2022. Brev fra Skatteankestyrelsen er vedlagt.

#### Vurderingsankenævnene

Vurderingsankenævnene, som behandler klager over ejendomsvurderinger, er med den nye struktur ændret, og Solrød Kommune vil i det nye vurderingsankenævn fremover være repræsenteret med to medlemmer. Der er ikke tidligere udpeget medlemmer fra Solrød Kommune til vurderingsankenævnet, og der skal på baggrund af den nye struktur udpeges to medlemmer for funktionsperioden 1. januar 2021 til 30. juni 2022. Der skal ikke udpeges suppleanter.

De indstillede personer til vurderingsankenævnet skal så vidt muligt udgøre et repræsentativt udsnit af befolkningen og have kendskab til ejendomsvurdering. Dette kendskab kan både være af teoretisk og praktisk karakter. Herudover skal de indstillede personer være valgbar til Byrådet, opfylde almindelige habilitetskrav, have indgivet de nødvendige, årlige oplysninger til opgørelse af indkomstskat og have overholdt eventuelle afdragsordninger om restancer til det offentlige. De indstillede personer behøver ikke være medlemmer af Byrådet. Herudover skal indstillede personer have basale it-kundskaber i forhold til at kunne benytte digitale løsninger. En ansat i Skatteforvaltningen, Skatteankestyrelsen eller et medlem af Skatterådet kan ikke udpeges.

#### Skatteankenævnet

Skatteankenævnet behandler klager over told- og skatteforvaltningsens afgørelser vedrørende fysiske personer og dødsboer, og Solrød Kommune er med den nye struktur fortsat repræsenteret i skatteankenævnet med et medlem og en personlig suppleant.

I forbindelse med konstitueringen efter kommunalvalget i 2017 var der fra Skatteministeriets side orienteret om kommende ændringer på skatteområdet, og der blev i forhold til skatteankenævnet taget højde for kommende ændringer i denne forbindelse. Funktionsperioden for medlemmer udpeget til skatteankenævnet forud for kommunalvalget i 2017 blev forlænget, og til den nye struktur med funktionsperiode til den 30. juni 2022 blev borgmester Niels Hörup udpeget som medlem og byrådsmedlem Michael Arnø udpeget som personlig suppleant. Byrådets beslutning fra den 4. december 2017 er vedlagt som bilag.

Valg af medlem til skatteankenævn og vurderingsankenævn er beskrevet i skatteforvaltningslovens § 8, stk. 3 og 4 og bekendtgørelse nr. 1361 af 4. december 2019 om landets inddeling i skatteankenævnskredse mv.

### Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Brev fra Skatteankestyrelsen af 19. december 2019 - Indstilling til SAN, VAN og FAN

Dagsordenspunkt: Valg til Skatteankenævn behandlet på byrådsmøde den 4. december 2017

# Punkt 3: Udpegning af ny repræsentant for landbrugets organisationer i Grønt Råd

01.00.00-G01-27-19

## Beslutningstema

Byrådet skal godkende medlems udtræden af Grønt Råd og udpege et nyt medlem og en ny suppleant i Grønt Råd som indstillet fra landbrugets organisationer ved Gefion.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Anmodning om udtræden af Grønt Råd imødekommes.
2. Der udpeges nyt medlem og ny suppleant fra Gefion til Grønt Råd.
3. Der godkendes en fravigelse af kravet om indstilling af både mænd og kvinder på baggrund af Gefions fremsendte begrundelse.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

## Sagsfremstilling

Grønt Råd har til formål at være med til at sikre bedre beslutninger på natur-, miljø- og planområdet. Grønt Råds medlemmer fra lokale interesseorganisationer mødes med kommunen og diskuterer lokale muligheder og problemstillinger på natur- og miljøområdet. Rådet har en rådgivende og vejledende funktion i forhold til Byrådet og administrationen i forhold til fremtidige projekter. Byrådet og administrationen kan sende relevante emner, projekter mm. i høring i Grønt Råd, ligesom Grønt Råd kan tage sager op på eget initiativ.

Landbrugets organisationer ved Gefion har indtil nu været repræsenteret ved Torsten Brændmose Jensen. Torsten Brændmose Jensen har meddelt, at der er foretaget generationsskifte på ejendommen, hvorfor han fraflytter gården og dermed ønsker at udtræde af Grønt Råd.

Gefion indstiller følgende som medlem til Grønt Råd:

- Sven Erik Olsen (pt. suppleant).

Gefion indstiller herudover følgende som suppleant til Grønt Råd:

- Per Svendsen.

Ligestillingslovens § 10a, der omfatter råd, nævn og udvalg, som Byrådet nedsætter, eller hvortil Byrådet udpeger medlemmer, fastsætter, at der skal være en ligelig kønssammensætning blandt de personer, der indstilles. De myndigheder, organisationer, foreninger mm., der indstiller medlemmer til et udvalg, skal som udgangspunkt indstille både en mand og en kvinde, hvis der er tale om udpegning af ét medlem til et udvalg, og lige mange mænd og kvinder, hvis der er tale om udpegning af flere medlemmer til et udvalg.

Loven gælder både udvalg, der er nedsat som følge af Byrådets egen beslutning og udvalg, der er nedsat som følge af lovgivningen. Ligestillingsloven gælder således i de tilfælde, hvor andre myndigheder, organisationer, foreninger eller virksomheder indstiller medlemmer til udvalg, råd og nævn nedsat af Byrådet.

Grønt Råd er omfattet af ligestillingslovens § 10a, da dette råd har medlemmer fra Naturstyrelsen, Friluftsrådet, Danmarks Naturfredningsforening og Landbrugets organisationer ved Gefion.

Det har ikke været muligt for Gefion at indstille medlemmer af begge køn, idet der ikke er kvindelige medlemmer bosat i Solrød Kommune. Gefions indstilling og begrundelse er vedlagt som bilag.

Byrådet kan fravige kravet om at indstille lige mange mænd og kvinder, hvis der foreligger særlige grunde, som organisationen eller foreningen skal have udførligt og konkret begrundet. Hvis Byrådet ikke kan acceptere en eventuel begrundelse for fravigelse af kravet om at indstille lige mange kvinder og mænd, kan et enigt byråd beslutte, at et udvalg, der er nedsat af Byrådet, og hvis sammensætning er reguleret i lovgivningen, kan fungere uden det/de pågældende medlem/medlemmer. Dette gælder dog ikke udvalg, som har til opgave at træffe konkrete eller generelle afgørelser, og hvis sammensætning er reguleret i lovgivningen (f.eks. Bevillingsnævnet, Folkeoplysningsudvalget samt Børn- og Ungeudvalget). I disse udvalg må der ikke være tomme pladser, uanset om der er indstillet både kvinder og mænd, og uanset om der er givet en konkret begrundelse eller ej.

Hvis der er tale om et kommunalt nedsat udvalg, som andre organisationer eller myndigheder indstiller medlemmer til, og hvor sammensætningen ikke er reguleret i lovgivningen, har Byrådet mulighed for at træffe beslutning om at indskrænke antallet af medlemmer ved almindelig flertalsbeslutning.

Som led i Byrådets nedsættelse af udvalg, råd og nævn er det vigtigt at være opmærksom på, at offentlige myndigheder ifølge ligestillingsloven har en generel forpligtigelse til at arbejde for ligestilling. Dertil kommer, at det i bemærkningerne til ligestillingsloven fremgår, at det er en intention i loven, at alle udvalg har en ligelig kønsmæssig sammensætning, med mindre der foreligger saglige grunde for en fravigelse (dog under hensyntagen til Byrådets karakter af folkevalgt organ).

Oplysninger om, hvordan Solrød Kommune har nedsat udvalg, råd og nævn, skal indgå i den ligestillingsredegørelse, som kommunen er forpligtiget til at udarbejde og indsende til Ligestillingsministeren hvert andet år.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Gefions indstilling til Grønt Råd

# Punkt 4: Godkendelse af procedure og tidsplan for Budget 2021-2024

00.30.10-G00-1-19

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til procedure og tidsplan for udarbejdelse af budget 2021 og budgetoverslagsårene 2022-2024 samt den politiske budgetopfølgning i 2020.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Procedure og tidsplan for udarbejdelse af budget 2021 og budgetoverslagsårene 2022-2024 godkendes.
2. Der forelægges budgetopfølgning i 2020 pr. 30. april og 30. september.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 1:  
Anbefales.

## Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende plan og procedure for budgetlægningen 2021-2024 inden udgangen af januar måned. Der er vedlagt forslag til procedure og tidsplan for udarbejdelsen af budget 2021 og budgetoverslagsårene 2022-2024 samt den politiske budgetopfølgning i 2020. Det er fastlagt i Byrådets mødeplan for 2020, at der er 1. behandling af budgetforslag 2021-2024 den 7. september 2020 og 2. behandling den 5. oktober 2020.

På baggrund af evalueringen af budgetlægning 2020-2023 på Byrådets time den 16. december 2019 udgår den tekniske budgethøring i foråret i brugerbestyrelser og MED-strukturen. Direktionens budgetforslag til budgetkonferencen udarbejdes fortsat med udgangspunkt i administrativ gennemgang af budgetgrundlaget for 2021-2024.

Der har tidligere været fremsat ønske om, at der skal være mere tid til høringsperioden i september i brugerbestyrelser og MED-strukturen vedrørende budgettet til 1. behandlingen, hvilket også understøtter Byrådets pejlemærke om åbenhed og inddragelse af borgere og erhvervsliv. Dette er imødekommet ved offentliggørelse af budgetforslaget den 2. september 2020 og høringsperiode frem til onsdag den 16. september 2020 kl. 9. Hoved-MED-udvalget afgiver høringssvar senest den 17. september 2020 kl. 15. De modtagne høringssvar vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside den 17. september 2020 kl. 16.

Procedure og tidsplan for budgetlægningen 2021-2024

Procedure og tidsplan følger principperne i kommunens styringsmodel og erfaringer fra tidligere år, ligesom der er taget hensyn til den faseopdelte budgetlægning i regi af KL. De politiske hovedaktiviteter i forbindelse med budgetlægningen for 2021-2024 kan opdeles i to faser; en faktafase og en politikfase.

Faktafasen er forberedende og anvendes til at tilvejebringe information og viden til brug for politikfasen og består af:

- Udvalgenes dialog med brugerbestyrelser, råd og øvrige interessenter.
- Byrådets budgettemamøde den 22. juni 2020.

I politikfasen foregår den egentlige politiske drøftelse og vedtagelse af budgettet:

- Byrådets budgetkonference den 28. august 2020.
- Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets 1. behandling af budget 2021-2024 den 31. august 2020.
- Byrådets orienteringsmøde for alle brugerbestyrelser torsdag den 3. september 2020.
- Byrådets 1. behandling af budget 2021-2024 den 7. september 2020.
- Fristen for politiske ændringsforslag til budgetforslaget den 21. september 2020 kl. 10.
- Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets 2. behandling af budget 2021-2024 den 28. september 2020.
- Byrådets 2. behandling af budget 2021-2024 den 5. oktober 2020.

Den politiske budgetopfølgning i 2020

Den politiske budgetopfølgning vil ske via budgetopfølgningen pr. 30. april 2020 og 30. september 2020. Ved budgetopfølgningerne foretages et skøn over forventet regnskabsresultat for 2020, overførsel af drifts- og anlægsmidler (ØD-midler mm.) fra 2020 til 2021 og en vurdering af, om rammen for serviceudgifter og anlægsudgifter i budget 2020 kan overholdes.

Resultatet af budgetopfølgningerne forventes behandlet i udvalg og Byrådet i juni og november 2020.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Procedure og tidsplan for budgetlægning 2021-2024

# Punkt 5: Godkendelse af ansøgning om kommunegaranti for Solrød Fjernvarme

13.03.01-Ø60-2-19

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ydelse af kommunegaranti til Solrød Fjernvarme for optagelse af lån på 15.980.000 kr. med maksimal løbetid på 30 år.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der ydes tilsagn om kommunegaranti til lån på 15.980.000 kr. med maksimal løbetid på 30 år.
2. Der opkræves garantiprovision jf. byrådsbeslutning fra december 2012.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 2:

Anbefales.

## Sagsfremstilling

Solrød Fjernvarme har i en mail af 27. november 2019 ansøgt om kommunegaranti til optagelse af et lån i KommuneKredit på i alt 15.980.000 kr. til brug for udførelse af følgende anlægsarbejder:

Projekt	Beskrivelse af projekt	Ansøgt lånebeløb
1. Renovering af Litorinaparken	Udskiftning af 32 år gamle rør i stier, gangarealer og under blokkene i Litorinaparken til nye ekstraisolerede rør. Processen forventes at løbe over 8 måneder.	4.438.000 kr.
2. Ny ledning Havdrup Idrætscenter	Anlæg af ny forsyningsledning til Havdrup Idrætscenter fra Havdrup skole.	750.000 kr.
3. Biogasmotor og ledning	Etablering af 6 kilometer lang biogasledning fra Solrød Biogas, Åmarken, Ll. Skensved til Møllemarken 131, Havdrup og etablering af ny kraftvarmemotor til forsyning af Havdrup med miljørigtig varme.	9.500.000 kr.
4. Flyverstik i 2019 (nye tilslutninger)	Etablering af stik til nye kunder i eksisterende forsyningsområder i Solrød og Havdrup.	1.292.000 kr.
I alt		15.980.000 kr.

Af Solrød Fjernvarmes årsregnskab 2018 kan udledes følgende nøgletal:

Årets resultat før skat (overskud)	0,7 mio. kr.
Anlægsaktiver	77,1 mio. kr.
Likvid beholdning	19,6 mio. kr.

Egen kapital	26,0 mio. kr.
Langfristet gæld (anlægs lån)	54,5 mio. kr.

Solrød Fjernvarme har jf. regnskabet udelukkende lån i KommuneKredit, og restgælden pr. 31. december 2018 udgør 70,6 % af anlægsaktiverne.

I følge udtræk fra KommuneKredit er der pr. 20. december 2019 en samlet restgæld på 53,6 mio. kr., der er garanteret af Solrød Kommune.

#### Garantiprovision

Kommuner kan som udgangspunkt stille garanti for fjernvarmeselskabers lån, da der er tale om opgaver, som kommunen lovligt kan varetage. En kommunal garantistillelse indebærer dels en form for støtte til fjernvarmeselskabet og dels en økonomisk risiko for kommunen. Støtteelementet opstår ved, at fjernvarmeselskabet får fordelagtige lånevilkår i KommuneKredit, når der er kommunegaranti på lånet. Den økonomiske risiko for kommunen opstår, hvis fjernvarmeselskabet ikke kan betale lånet til KommuneKredit, og KommuneKredit derfor opkræver kommunen for det beløb, der er stillet garanti for.

Byrådet besluttede på møde den 17. december 2012, at der opkræves 1% i garantiprovision af lånets restgæld ultimo året før, hvilket betyder, at der første gang betales garantiprovision i 2021. For at overholde reglerne om statsstøtte skal garantiprovisionen fastsættes, så det samlede lån bliver på markedsmæssige vilkår uden kommunegaranti, hvilket kræver en kreditvurdering af den enkelte låntager og det konkrete lån, der søges garanti for. Det er i budgetaftalen for 2020 aftalt, at administration skal udarbejde oplæg til beslutning senest i juni 2020 i forhold til fremtidig praksis ved behandling af ansøgninger om kommunegaranti og fastsættelse af garantiprovision for kommunegarantier til forsyningsselskaberne.

### **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

### **Bilag**

Ansøgning om kommunegaranti

Solrød Fjernvarme - hæftelsesoversigt KommuneKredit 20-12-2019

Solrød Fjernvarme - Vedtægter 2019

Solrød Fjernvarme - Årsregnskab 2018 (1. juni - 31. december 2018)

Budget 2020

## **Punkt 6: Videreførelse af arbejdet med Strandens Hus - anlægsbevilling**

04.01.10-P20-2-18

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til række forhold, der vedrører igangsætning af Strandens Hus.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

1. Offentlige toiletter sammenbygges med fælleshuset, som beskrevet som scenarie 1 under punkt 1 i indstillingsnotatet.
2. Handicapparkering placeres i den østlige del af grunden mod vandet, som beskrevet som scenarie 1 under punkt 2 i indstillingsnotatet.
3. Det nuværende vejareal bevares, som beskrevet som scenarie 1 under punkt 3 i indstillingsnotatet.
4. Saunaer placeres i terræn, som beskrevet som scenarie 1 under punkt 4 i indstillingsnotatet.
5. Miljøstationen placeres ved indkørslen til bygningerne, som beskrevet som scenarie 1 under punkt 5 i indstillingsnotatet.
6. Elevator placeres udenfor kommunal bygning, som beskrevet som scenarie 1 under punkt 6 i indstillingsnotatet.
7. Skodder udelades i projektet, som beskrevet som scenarie 1 under punkt 7 i indstillingsnotatet.
8. Udførelse af det kommunale byggeprojekt og privat café/restaurant forskydes tidsmæssigt, som beskrevet som scenarie 1 under punkt 8 i indstillingsnotatet.
9. Udbudsbetingelser og tidsplanen godkendes. Anlægsbevilling for 2020 med tilhørende rådighedsbeløb på 1.000.000 kr. frigives.
10. Der nedsættes et brugerråd, der skal arbejde med det gode aktivitetsliv i og ved Strandens Hus. Kommissorium for brugerrådet godkendes i Social-, sundheds- og fritidsudvalget.
11. Foreningernes ønsker til inventar i opbevaringsfacilitet finansieres af støttemidler fra Friluftsrådet under forudsætning af endelig godkendelse af Friluftsrådet.

### **Beslutning**

Økonomi-, teknik- og miljøudvalgets indstilling blev tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 3:

Tiltrådt med følgende bemærkninger;

- indstillingens punkt nr. 2 ændres til scenarie 2b.
- at der i indstillingens punkt nr. 3 også indhentes prissætning (option) af scenarie 2.
- at indstillingens punkt nr. 5 ændres til scenarie 2 samt at der indhentes en prissætning (option) på nedgravning affaldsbeholderne.
- vedr. indstillingens punkt nr. 6 indstilles det, at der etableres en elevator uden på bygningen og at der gives mulighed for at bearbejde det arkitektoniske udtryk af elevatoren, så den passer bedst mulig sammen med bygningen.

## Sagsfremstilling

Hvilket projekt skal udføres ?

Byrådet vedtog i januar 2019 en række principper og rammer for opførelse af nye og attraktive rammer for rekreativ og uddannelsesmæssig anvendelse af strandområdet for en række interessenter. Hensigten er at bygge nye klubfaciliteter til kajak, sejlsport, vinterbadning og andre vand- og strandaktiviteter.

Administrationen har i 2019 arbejdet ud fra en klar og tydelig adskillelse mellem de kommunale faciliteter og den kommercielle café/restaurant, som det blev besluttet af Byrådet i januar 2019. Endvidere har administrationen arbejdet ud fra et ønske om, at fritidsfaciliteter drives og fordeles i overensstemmelse med gældende regler på kultur- og fritidsområdet.

Der har undervejs blandt forskellige interessenter været divergerende ønsker mellem det oprindeligt ønskede projekt og det af administrationen udarbejdede projekt, som er blevet til i samarbejde med en brugergruppe. For at kunne udføre den endelige færdigbearbejdning af byggeprogrammet, er der behov for, at Byrådet præciserer 8 delelementer i projektet.

Konkret skal Byrådet træffe beslutning om følgende 8 delelementer:

- Placering af offentlige toiletter.
- Placering af handicapparkering.
- Vejarealet ved Strandens Hus.
- Placering af saunaerne.
- Placering af miljøstationen.
- Placering af elevator.
- Skodder for vinduerne i stueetagen.
- Tidspunkt for udførelse af café/restaurant.

I det vedlagte indstillingsnotat beskrives fordele og ulemper samt økonomi, der knytter sig til hvert af de 8 delelementer. Notatet er udarbejdet i forbindelse med bearbejdningen af input fra brugerworkshoppene 10. april 2019 og sparringsgruppens input den 20. august 2019 og den 10. oktober 2019. I notatet sammenholdes en række af intentionerne i Denkbare Arkitekturs projekt med de løsningsforslag, der nu indgår i det budgetterede projektforslag udarbejdet af Kuben Management og Solrød Kommunes projektgruppe. Afklaring af de 8 punkter er nødvendig for færdigbearbejdning af byggeprogrammet.

Under hvert af de otte afklaringspunkter opstilles der to scenarier, hvor den økonomiske konsekvens for hvert scenarie er anført. Administrationen anbefaler et valg af scenarie 1 i alle de 8 delelementer, hvilket i alle tilfælde kan holdes indenfor den afsatte økonomi.

### Ændring af tidsplan

Tidsplanen er opdateret, så den passer med budgettet, hvor der er afsat 1.000.000 kr. til udførelse i 2020 og 14.000.000 kr. i 2021. Det er en ændring i forhold til den tidsplan, som blev vist på Budgettemadagen den 17. juni 2019.

Projektlokalplanprocessen er ændret, således at endelig vedtagelse af lokalplanen behandles på samme møde som denne sag.

Når Byrådet har vedtaget det projekt, der skal udføres, sendes det kommunale byggeprojekt i udbud med tilbudsindhentning i juni 2020. Indstilling af den vindende entreprenør forelægges Byrådet den 7. september 2020 med opstart af byggeri oktober 2020.

Udbudsmaterialet til udlejning af grundarealet til restauranten forventes at være klar til behandling i Byrådet den 27. april 2020. Afklaring af mulige lejere sker så hurtigt, som processen tillader det, da det er afgørende for projektet i sin helhed, at der findes lejere til sokkelgrunden. Materialet forventes at blive sendt i udbud i maj 2020. Byggeriet forventes at starte december 2021 efter færdiggørelse af den offentlige del.

### Udbudsbetingelser, kommunalt byggeprojekt

Det projekt, som vælges, har status som et arkitektonisk dispositionsforslag. Det vil sige, at det er et forslag til byggeriets udformning, hvor alle primære og principielle beslutninger er indarbejdet i forslaget som besluttet af Byrådet, se bilag. Der er samtidig beskrevet krav til materialer, udarbejdet overordnede planer, snit og facader, som gør det muligt at forholde sig til bygningens funktionelle værdi. Endvidere indeholder det et overslagsbudget. Alt i alt et projekt, som skal færdigdesignes, og som lægger op til en totalentreprenør i udførelsen.

Totalentreprisen forventes udbudt ud fra kriteriet "det bedste tilbud i forhold til pris og kvalitet". Det vil sige et udbud med følgende underkriterier med den for hvert underkriterium anførte vægtning:

- Pris 40 %
- Kvalitet 30 %
- Organisation/samarbejde 15 %
- Referencer 15 %

Kriteriet kvalitet omfatter kvaliteten af de tekniske, byggetekniske og funktionelle løsninger, herunder valg af materialer.

Kriteriet organisation/samarbejde omfatter en vurdering af tilbudsgiverens organisation af opgaven samt tilgang til samarbejdet med Solrød Kommune.

Kriteriet skal vise og beskrive organisationsdiagrammet på arbejdets udførelse, med CV'er på henholdsvis projekteringsleder, projektleder og byggeleder. Endvidere skal der være oplysninger om arkitekt og ingeniør og en beskrivelse af, hvordan samarbejdet skal foregå i projekterings- og anlægsfasen.

Kriteriet referencer omfatter referencer på lignende projekter inden for de sidste 7 år.

Frigivelse af anlægsbevilling

Det anbefales, at anlægget med tilhørende rådighedsbeløb på 1.000.000 kr for 2020 frigives til udbudsproces, kontrahering og udførelse af Strandens Hus.

Brugerrådet for Strandens Hus

Administrationen har i løbet af efteråret 2019 afholdt sparringsgruppemøder med interessenter og ressourcepersoner, der repræsenterer foreningslivet, og de udøvere der i dag bruger faciliteterne og stranden til aktiviteter. Sparringsgruppens opgave har været at understøtte udviklingen og præcisere funktionaliteter i forbindelse med byggeriet af Strandens Hus for derved yderligere at få belyst de kommende brugeres ønsker og behov.

Med etableringen af Strandens Hus vil der komme fokus på aktivitetsafvikling og drift af faciliteterne. I den forbindelse anbefaler administrationen, at der nedsættes et brugerråd, som i samarbejde med administrationen skal være med til at understøtte det gode aktivitetsliv i og omkring faciliteterne ved Strandens Hus.

Brugerrådet vil bestå af brugerrepræsentanter fra det etablerede idrætsforeningsliv inden for vand- og strandaktiviteter i og omkring huset og fra de selvorganiserede aktivitetsudøvere ved stranden. Tilsvarende involvering og brugerråd findes i idrætscentrene i Havdrup og Solrød. Brugerrådets arbejde baseres på et kommissorium, der beskriver rådets opgaver og ansvar for eksempel ift. opbevaring af udstyr, allokering af lokaler til fælles brug eller som aktivitetsrum, udvikling af husorden, samarbejdet brugerne i mellem og andet. Kommissoriet for brugerrådet foreslåes efterfølgende godkendt af Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

Opbevaring af udstyr og rekvisitter til aktiviteter ved Strandens Hus

Foreningslivet og øvrige brugere er afhængige af muligheden for at opbevare udstyr og rekvisitter, som de benytter i forbindelse med deres aktiviteter. Udstyr og rekvisitter kan dække over alt fra sejlbåde og kajaker til badekåber og volleybolde mv. Udstyret har gennem årene været fordelt på forskellige faciliteter. Med byggeriet af Strandens Hus etableres en fælles opbevaringsfacilitet, som kan rumme størstedelen af foreningernes og øvrige brugeres rekvisitter og udstyr. I byggeprojektet er således indeholdt etablering af selve bygningsskallen, men ikke diverse inventar, som de forskellige brugergrupper måtte ønske sig.

Organisationen Solrød Vandsport har anbefalet, at midler de kan fundraise bør indgå i finansieringen af projektet.

Administrationen er p.t. i dialog med Solrød Vandsport, for at afklare, hvilke midler foreningslivet kan stille til rådighed for at finansiere hele eller dele af det inventar, som foreningerne måtte anbefale til indretningen af opbevaringsfaciliteten. Efter forespørgsel hos Friluftsrådet foreligger muligheden for finansiering af inventar via den støttebevilling på 500 t kr., som Solrød Vandsport har modtaget fra Friluftsrådet. Friluftsrådet skal dog endeligt godkende budgettet for inventaret. Finansieringen gennem støttemidler er således under forudsætning af endelig godkendelse af Friluftsrådet.

Administrationen har ligeledes med bistand fra Advodan fået afklaret mulighederne for den efterfølgende drift af opbevaringsfaciliteten. Solrød kommune kan udlægge administrationen af opbevaring af udstyr og rekvisitter i opbevaringsfaciliteten til folkeoplysende foreninger, såfremt Solrød Kommune ejer opbevaringsfaciliteten, så længe foreningerne er åbne og alle kan blive medlem.

På denne baggrund anbefaler administrationen, at retningslinjer for brugen og driften af opbevaringsfaciliteten udarbejdes i samarbejde med det foreslåede nedsatte brugerråd og konkretiseres i en formel aftale. Administrationen vurderer, at det bygger videre på tankerne i det oprindelige ideoplæg til Strandens Hus og på de ønsker som er fremkommet på sparringsgruppemøderne. (se bilag – Sparringsgruppens input 1 & 2 samt kommentarer fra sparringsgruppens deltagere).

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløbet er afsat i budgettet for 2020.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Strandens Hus - anlægsbevilling behandlet på mødet 28. januar 2019

Opsamling - Sparringsgruppemøde ved KUBENman Møde 1

Opsamling - Sparringsgruppemøde ved KUBENman Møde 2

Kommentarer fra sparringsgruppens deltagere

Procesplan 2019-11-22

Notat Advodan vedr. kajakfaciliteter

Indstillingsnotat vedr. 8 afklaringspunkter for de kommunale faciliteter

Strandens hus arkitektonisk dispositionsforslag

# Punkt 7: Endelig vedtagelse af lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg for Strandens Hus

01.02.05-P00-5-19

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til endelig vedtagelse af lokalplan nr. 316.5 Strandens Hus med tilhørende tillæg nr. 10 til Solrød Kommuneplan 2017.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at udkast til endelig lokalplan 316.5 for Strandens Hus med tilhørende kommuneplantillæg nr. 10 vedtages endeligt med de ændringer, der er redegjort for i sagsfremstillingen.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 4:  
Anbefales.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Byrådet vedtog den 28. januar 2019 at igangsætte udarbejdelse af projektlokalplan som grundlag for realiseringen af projekt Strandens Hus. Med afsæt i projektforslaget og input fra en række foreninger har administrationen udarbejdet forslag til lokalplan nr. 316.5 med tilhørende kommuneplantillæg nr. 10, som præciserer de planmæssige rammer for Strandens Hus.

### Planernes overordnede indhold

#### Lokalplan

Lokalplanforslaget har til formål at danne grundlag for gennemførelse af projektet Strandens Hus og giver mulighed for opførelse af bebyggelse til både offentlige formål og restaurant. Lokalplanen sikrer bevaring af områdets grønne strandkarakter, anviser parkering og fornødne funktioner i tilknytning til projektet samt tager højde for, at en kommende kystsikring kan gennemføres.

#### Kommuneplantillæg

Planloven foreskriver, at når der udarbejdes et lokalplanforslag i et område, hvor der kan opstå oversvømmelse eller erosion, skal risikoen for dette behandles i et tilhørende kommuneplantillæg. Lokalplanen ledsages derfor af kommuneplantillæg nr. 10, som omfatter risiko for oversvømmelse.

#### Miljøscreening

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget besluttede på udvalgs møde den 19. august 2019 at sende planforslagene i offentlig høring. På baggrund af en miljøscreening af planforslagene, traf udvalget samtidig beslutning om ikke at miljøvurdere planforslagene. Denne beslutning begrundes i, at forslagene holder sig inden for de allerede eksisterende planrammer og dermed ikke muliggør væsentlige ændringer.

#### Høring

Ved høringsfristens udløb var der indkommet 32 skriftlige høringssvar med bemærkninger og ændringsforslag. Høringssvarene repræsenterer 33 personer fordelt på 21 ejendomme, 8 foreninger, hvoraf to er grundejerforeninger, samt 4 høringssvar fra myndigheder. Høringsnotat samt alle høringssvar er i anonymiseret form vedlagt som bilag. I høringsperioden blev der afholdt et borgermøde den 1. oktober 2019 med ca. 100 deltagere.

De indkomne høringssvar omhandler primært følgende emner:

- Positiv tilkendegivelse over, at området saneres, og at der kommer nye faciliteter til vandsportsudøvere.
- Opfordring til at nedskalere restaurant til en café til lokalområdet med begrænsede åbningstider.
- Bekymring for belastningen af området primært grundet stort besøgstal til restaurant.

- Usikkerhed om, hvorvidt den udlagte parkering er tilstrækkelig.
- Utryghed ved hvilke gener i form af støj, lugt og uønsket aktivitet, som kan forventes.
- Stor fokus på bevaring af det karakteristisk grønne strandmiljø.

På baggrund af de indkomne høringssvar vurderer administrationen, at der bør foretages fire ændringer i det fremlagte lokalplanforslags bestemmelser med konsekvensrettelser i redegørelsen til følge.

Høringssvarene giver udtryk for en gennemgående bekymring for overbelastning af området, som konsekvens af muligheden for en restaurant med plads til ca. 100 gæster indenfor og 50 udenfor. Administrationen foreslår, at synspunkterne imødekommes og vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt for området som helhed, at antallet af gæster til restauranten reduceres. Ved at nedskalere det maksimalt tilladte etageareal i byggefelt B1 fra 350m<sup>2</sup> til 200m<sup>2</sup> vil en restaurant have plads til ca. det halve antal gæster, da køkken, lager og personalefaciliteter forbliver det samme. De øvrige ændringer og begrundelserne for disse er detaljeret beskrevet i høringsnotatet.

Administrationen foreslår følgende ændringer:

- Reducering af arealet til gæster i restauranten til ca. det halve. Dette sker ved en reduktion i maksimalt tilladt etageareal i byggefelt B1 til 200m<sup>2</sup> og heraf en tilsvarende reduktion i det totalt tilladte etageareal inden for Delområde I til 1050m<sup>2</sup>.
- Der skal være mulighed for ophold i tilknytning til saunaer, hvis de placeres uden for bygning til foreningsaktiviteter.
- Det skal sikres, at der på sigt kan etableres en underjordisk pumpestation til afledning af overfladevand under parkeringsarealet på hjørnet af Gl. Køgevej/Østre Strandvej.
- Konkret anvisning af handicapparkeringens placering tages ud af lokalplanen.

Åbningstider kan ikke reguleres i en lokalplan. Imidlertid kan Solrød Kommune som ejer af området regulere restaurantens åbningstider i udlejebetingelserne for den private del af projektet.

## **Høring og inddragelse**

Forslag til lokalplan 316.5 for Strandens Hus med tilhørende kommuneplantillæg nr. 10 har været i offentlig høring fra den 22. august 2019 til den 16. oktober 2019 begge dage incl.

Høringsnotat er vedlagt som bilag.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Udkast til Lokalplan 316.5, Strandens Hus

Kommuneplantillæg nr. 10 - udkast til endeligt

Høringsnotat - Lokalplan 316.5

Alle høringssvar unavngivne

Opsamling fra borgermøde

Arkitektonisk dispositionsforslag, Strandens Hus

# Punkt 8: Godkendelse af etablering af kystsikring i område C vest for Strandvejen

01.24.04-P20-2-19

## Beslutningstema

Byrådet skal godkende etablering af kystsikring med tilhørende miljøvurdering og bidragsfordeling i område C vest for Strandvejen, og at sagen sendes i høring hos berørte grundejere mv.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Etablering af kystsikring med tilhørende miljøvurdering i område C vest for Strandvejen godkendes.
2. Beregning af bidragsfordeling til berørte grundejere, ledningsejere og Solrød Kommune i område C vest for Strandvejen godkendes.
3. Solrød Kommune varetager drift- og vedligeholdelse af kystsikringsanlæggene i område C samt administration i tilknytning hertil.
4. Sagen sendes i 4 ugers høring hos berørte grundejere og ledningsejere mv. i område C vest for Strandvejen.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 5:  
Anbefales.

## Sagsfremstilling

Baggrund

I 2007 vedtog EU et oversvømmelsesdirektiv om vurdering og styring af risikoen for oversvømmelse fra kystzonen. På baggrund af Kystdirektoratets kortlægning blev Køge Bugt udpeget som et af 10 områder i Danmark med størst risiko for oversvømmelser. Med udgangspunkt i denne oversvømmelsestrussel har Solrød Kommune i samarbejde med repræsentanter fra grundejerforeninger langs med kysten og Danmarks Naturfredningsforening udarbejdet en plan for kystsikring af Solrød Kommune, der er delt op i tre delområder:

- Område A, der dækker fra Karlstrup Mosebæk til Ventegodtsvej
- Område B, der dækker fra Ventegodtsvej til Skensved Å
- Område C, der dækker området vest for Strandvejen samt 37 matrikler beliggende langs Strandvejen øst for Strandvejen

Solrød Byråd besluttede på mødet i april 2019, at Administrationen kunne starte sagsbehandlingen af kystsikringen i område A og C. Denne sag vedrører kystsikring af område C, der udgør området vest for Strandvejen. Sikringsniveauet i dette område er fastlagt til kote 2,8 m over daglig vande. Bilag 1 viser et oversigtskort over afgrænsningerne på område A, B og C samt oversvømmelsesudbredelsen i område C ved kote 2,8 m over daglig vande.

Ansøgning om etablering af kystsikringsanlæg i område C

Solrød Kommune skal i henhold til Kystbeskyttelseslovens § 4 udarbejde ansøgning om etablering af kystbeskyttelse, efter at Byrådet har besluttet at fremme sagen på baggrund af en udtalelse fra Kystdirektoratet. Byrådet behandlede Kystdirektoratets udtalelse i oktober 2018. Det fremgår af sagen, at Kystdirektoratet ikke har nogen bemærkninger til de foreslåede tiltag i område C vest for Strandvejen.

Kravene til ansøgningen er, at den skal redegøre for anlæggenes placering, deres indvirkning på miljøet, deres eventuelle betydning for tilladelser og godkendelser efter anden lovgivning, og hvilken type kystbeskyttelse der søges om tilladelse til.

Byrådet har i april 2019 besluttet, at kystsikringen i område C skal bestå af højvandslukker i de tre vandløb samt enkelte forhøjninger af det eksisterende terræn. Kystsikringen består således af følgende anlæg fra nord mod syd:

- Højvandslukke i Karlstrup Mosebæk.

- Lav højvandsmur (ca. 30 cm høj) langs Karlstrup Strandvej ved Karlstrup Mosebæk.
- Højvandslukke i Solrød Bæk.
- Terrænforhøjning langs Solrød Strandvej ved Solrød Bæk.
- Terrænforhøjning i krydset mellem Holmehusvej og Jersie Strandvej.
- Højvandslukke i Skensved Å.

Administrationen har udarbejdet en ansøgning om etablering af kystbeskyttelse i område C med en redegørelse for de forømtalte forhold. Kystsikringsanlæggene, herunder højvandslukke, spunsvægge, betonmur, mm. er designet til en levetid på 50 år. Derudover er anlæggene designet, så de er forberedt til forstærkning over for fremtidige ændringer i havvandstanden. Ansøgningen med bilag fremgår af bilag 2.

#### Miljøvurdering af ansøgningen

Administrationen har udarbejdet et udkast til en miljøvurdering af ansøgningen. Dvs. der er foretaget en foreløbig vurdering af anlæggenes placering og deres indvirkning på natur, vandløb, skove, Natura 2000-områder, fredninger mv. Konklusionen er, at anlæggene samlet set ikke vil medføre væsentlige miljøpåvirkninger af omgivelserne. Udkastet til miljøvurderingen fremgår af bilag 3. Udkastet er tilgængeligt under den forestående høring således, at der bliver mulighed for, at f.eks. relevante myndigheder kan kommentere det.

#### Bidragsfordeling og økonomi

Ifølge Kystbeskyttelsesloven skal de grundejere, som opnår beskyttelse eller andre fordele ved kystsikring, være med til at betale for kystbeskyttelsen. Det er op til kommunen at fastsætte fordelingen af bidrag.

Byrådet besluttede på sit møde i december 2019, at bidraget skal opkræves som et engangsbeløb til dækning af anlægsudgifterne og et årligt beløb, som skal dække drift og vedligeholdelse af kystsikringsanlæggene. Derudover besluttede Byrådet, at Solrød Kommunes bidrag skal udgøre 50 % af anlægsomkostningerne inden for hvert af de tre områder, og at Solrød Kommune også skal bidrage som grundejer på lige fod med andre grundejere. Endvidere blev det besluttet, at bidraget skal opkræves som et antal andele beregnet på grundlag af matriklens størrelse (kvadratmeter) for alle grundejere, der opnår en fordel af beskyttelsen (grundbidrag), og at grundbidraget kombineres med et ekstra bidrag (tillægsbidrag) for de grundejere, der berøres direkte af oversvømmelsen. Ledningsejere skal betale et bidrag på lige fod med andre grundejere, og et bidrag efter det areal, som deres installationer placeret over jorden udgør på matriklen, hvis de ikke selv ejer jorden.

I notatet ”Økonomioverslag for anlæg og drift i område C” (vedlagt i bilag 4) er de samlede anlægsomkostninger til etableringen af kystsikringsanlæggene i område C vurderet til 7,030 mio. kr. Heraf bidrager Køge Kommune med 1,220 mio. kr. til etablering af højvandslukken i Skensved Å. I alt bliver anlægsomkostningerne for bidragsydere i Solrød Kommune i område C således 5,810 mio. kr. Det oprindelige estimat for anlægsomkostninger i område C var 3,800 mio. kr. Solrød Kommunes andel til anlægsomkostningerne i område C bliver således ca. 1 mio. kr. over det forventede beløb.

De endelige anlægsomkostninger vil først være kendt efter udbud og gennemførelse af kystsikringen. I forbindelse med Byrådets behandling af anlægsbevilling i 2020 for område C vil udgifter, indtægter og rådighedsbeløb i budgettet blive justeret.

De årlige omkostninger til drift, vedligeholdelse og administration i tilknytning til anlæggene er vurderet til 300.000 kr.

Der er i alt 1243 ejendomme, der opnår beskyttelse eller anden fordel af kystsikringen i område C. Prisen pr. andel er beregnet til 1,01 kr.

#### Solrød Kommune som grundejer

Solrød Kommune er grundejer i område C og skal derfor betale et engangsbeløb i form af et grundbidrag og tillæg på 1,01 kr. pr. andel svarende til i alt 902.506 kr. Det drejer sig f.eks. om beskyttelse af Uglegårdsskolen, Solrød Idrætscenter samt daginstitutioner i området. Derfor er Solrød Kommune den største enkelte grundejer i området. Derudover skal Solrød Kommune betale et årligt drifts-, vedligeholdelses- og administrationsbidrag på kr. 93.202 kr. Omkostningerne vil blive indarbejdet i budget 2021-2024.

#### Varetagelse af administration, drift og vedligeholdelse af kystsikringsanlæggene i område C

Administrationen foreslår, at Solrød Kommune varetager drift og vedligeholdelse af kystsikringsanlæggene i område C samt administration i tilknytning hertil. Administrationsopgaverne består i opkrævning af engangsbeløb og det årlige drifts- og vedligeholdelsesbidrag, tilsyn med anlæggene, udarbejdelse af beredskabsplaner og kommunikationsopgaver som f.eks. informationer på hjemmeside, nyhedsbreve til bidragspligtige mv. Udgifterne til løsningen af disse opgaver indgår i Rambølls opgørelse over de årlige omkostninger til administration, drift, og vedligehold i område C.

Bilag 5 indeholder et notat om beregningsforudsætningerne for fastsættelse af grundbidrag og tillæg.  
Bilag 6 indeholder en liste over alle berørte matrikler, der er bidragspligtige i område C.

## **Høring og inddragelse**

Ifølge Kystbeskyttelsesloven skal kystbeskyttelsesprojektet i 4 ugers høring hos alle, som kan blive pålagt bidragspligt, ejere af naboejendomme til kystbeskyttelsesanlæggene og øvrige relevante interessenter. Solrød Kommune skal samtidig offentliggøre projektet på kommunens hjemmeside.

Når høringsfristen er udløbet, kan Byrådet træffe endelig afgørelse om tilladelse til projektet efter § 3 i Kystbeskyttelsesloven. Herefter kan Byrådets afgørelse påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 3. Miljøvurdering og væsentlighedsvurdering

Bilag 4. Økonomioverslag, område C.

Bilag 6. Liste over berørte matrikler med bidrag.

Bilag 1. Oversigtskort og kort over oversvømmelsesudbredelse i område C vest for Strandvejen 2.8

Bilag 2. Ansøgning med bilag

Bilag 5. Beregningsforudsætninger for fastsættelse af grundbidrag og tillæg

# Punkt 9: Godkendelse af forslag til tillæg til spildevandsplanen

06.00.05-P00-3-18

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til forslag nr. 3 til tillæg til Solrød Kommunes Spildevandsplan til udsendelse i offentlig høring i 8 uger. Tillægget udpeger kommunalt ejede arealer, hvor der løbende skal etableres regnvandsbassiner som led i klimatilpasningen af KLAR Forsynings regnvandskloak.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Forslag til tillæg nr. 3-2020 til Solrød Kommunes Spildevandsplan 2014-2026 – ”Etablering af regnvandsbassiner på kommunale arealer” godkendes med henblik på udsendelse i offentlig høring i 8 uger.

## Beslutning

Tilrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 6:  
Anbefales.

## Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet har i Solrød Kommunes Spildevandsplan 2014-2026 besluttet et serviceniveau for regnvandskloakken, så der ikke sker oversvømmelser fra regnvandskloakken oftere end ved en regnhændelse, der statistisk forekommer én gang hvert tiende år. Solrød Kommunes regnvandssystemer skal løbende opgraderes, så det vedtagne serviceniveau kan overholdes. Opgraderingen sker primært ved etablering af bassiner til midlertidig opmagasinering (forsinkelse) af regnvand forskellige steder i Solrød Kommune. Tillæg nr. 3 til spildevandsplanen fastsætter placering og volumen af sådanne bassiner på kommunale arealer.

Tillæg nr. 3

Forslaget er udarbejdet i samråd med KLAR Forsyning, som har vurderet behovet for udbygning af regnvandskloakken med bassinvolumener.

Tillægget udpeger alene bassiner, der skal etableres på kommunalt ejede arealer. De udpegede bassiner har et samlet forsinkelsesvolumen på ca. 47.600 m<sup>3</sup>.

Der vil yderligere skulle etableres bassiner til forsinkelse af ca. 84.700 m<sup>3</sup> regnvand for at sikre, at regnvandskloakken lever op til serviceniveauet. Etablering af yderligere bassiner vil i vid udstrækning skulle ske på private matrikler. Placering af disse vil ske efter aftale mellem KLAR Forsyning og de private matrikelejere.

Rettigheder og tinglysninger

Gennemførelsen af klimatilpasningsindsatsen medfører, at der skal placeres forsinkelsesbassiner, tilhørende ledningsanlæg og tekniske installationer på diverse matrikler.

På de kommunale matrikler, der bliver berørt, tinglyser KLAR Forsyning adgangsret til drift og vedligeholdelse af anlæggene. Udgifter til tinglysning afholdes af KLAR Forsyning.

## Høring og inddragelse

Sendes i offentlig høring i 8 uger.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence til afgørelse

Byrådet.

## Bilag

Spildevandsplantillæg nr. 3 - Etablering af regnvandsbassiner på kommunale arealer

# Punkt 10: Godkendelse af donation til Regnbuen og Skovhuset

28.00.00-Ø34-1-19

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til donation på 100.000 kr. fra Carsten Mindegaard Fonden til Regnbuen og Skovhuset som hjælp til udvikling af den grønne profil.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Donationen på 100.000 kr. modtages.
2. Der gives en indtægtsbevilling på 100.000 kr.
3. Der gives en udgiftsbevilling på ialt 100.000 kr. - heraf 82.500 kr. til indkøb (ex. moms) og 17.500 kr. til momsudligningsordningen.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 8:  
Anbefales.

Familie- og uddannelsesudvalget, 14. januar 2020, pkt. 2:  
Anbefales.

Fraværende: Sabrina Zimmerman.

## Sagsfremstilling

Daginstitutionen Skovhuset har ansøgt Carsten Mindegaard Fonden om en donation til bedring af institutionens grønne profil. Ansøgningen er imødekommet, og der er givet tilsagn om et tilskud på 100.000 kr.

Regnbuen og Skovhuset vil gerne fortsætte med at udbygge og forskønne deres udearealer og dermed forbedre deres grønne profil. Ønsket er at investere i et bål miljø, plantekasser og evt. udekøkken i det omfang midlerne rækker til det. Tanken er at opstarte projektet i januar 2020.

Det forventes, at forbedringen af den grønne profil kan gennemføres i 2020 med 82.500 kr. til indkøb (ex. moms).

## Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

## Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, da der gives indtægtsbevilling på 100.000 kr. og samlet udgiftsbevilling på 100.000 kr., heraf 82.500 kr. til indkøb og 17.500 kr. til momsordningen.

## Kompetence til afgørelse

Byrådet.

# Punkt 11: Hjemtagelse af uddannelsesvejledning fra UUV Køge til Solrød Kommune

17.27.00-A00-1-19

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til opsigelse af aftale med UUV Køge vedrørende varetagelse af uddannelsesvejledningen i grundskolen.

Administrationen indstiller, at aftalen med UUV Køge om varetagelse af uddannelsesvejledningen i grundskolen opsiges ved udgangen af skoleåret 2019/2020.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 9:  
Anbefales.

Familie- og uddannelsesudvalget, 14. januar 2020, pkt. 6:  
Anbefales.  
Fraværende: Sabrina Zimmerman.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Ungdommens Uddannelsesvejledning (UUV) i Solrød Kommune er i dag placeret i Køge Kommune under UUV Køge, som varetager uddannelsesvejledningen i grundskolen.

Samarbejdet blev indgået i 2006 på baggrund af et lovkrav og med det formål at styrke fagligheden i vejledningsindsatsen samt sikre en bred viden og netværksdannelse på tværs af kommunerne.

### Opsigelse af nuværende aftale med henblik på at indgå ny aftale med UUV Køge/Køge Kommune

Tidligere har Stevns og Greve kommuner været en del af den tværkommunale samarbejdsaftale med UUV Køge, men de har trukket deres uddannelsesvejledning hjem og indgået nye samarbejdsaftaler med UUV Køge om en række opgaver knyttet til uddannelsesvejledningen. Der foreligger derfor ikke de samme muligheder for tværkommunalt samarbejde i UUV Køge, som dengang man indgik aftalen i 2006.

Administrationen anbefaler derfor at opsiges den indgåede aftale med UUV Køge vedrørende varetagelse af uddannelsesvejledningen i grundskolen med henblik på at indgå en ny aftale med UUV Køge, samtidig med at Solrød Kommune hjemtager uddannelsesvejledningen i grundskolen pr. 1. august 2020. I den forbindelse vil administrationen undersøge muligheden for at indgå en samarbejdsmodel, der ligner Stevns og Greve kommuners.

Ved opsigelse af aftalen med UUV Køge hjemtages uddannelsesvejledningen i grundskolen og overgår via Lov om Virksomhedsoverdragelse til ansættelse i Solrød Kommune pr. august 2020.

### Vejledning af unge efter grundskolen

Vejledningsopgaven for unge efter grundskolen blev hjemtaget fra UUV Køge i juni 2018 og er i dag en del af den kommunale ungeindsats i Solrød Kommune. Ved hjemtagelse af vejledning i grundskolen forventes det, at sammenhængskraften i vejledningsopgaven styrkes gennem bedre forhold for en samlet og koordineret drift af uddannelsesvejledningen i Solrød Kommune.

### Nuværende aftale

Reformen Bedre veje til uddannelse og job fra 2017 placerer ansvaret for ungeindsatsen entydigt hos kommunerne. Det betyder, at kommunerne har det fulde ansvar for at gøre alle unge parate til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse. Med reformen blev kravet om, at kommunens uddannelsesvejledning skal ske i regi af UUV fjernet. Det er således op til kommunerne selv at afgøre, hvordan UUVs funktioner håndteres.

I nuværende aftale om varetagelse af grundskolevejledningen er Køge Kommune driftsansvarlig og varetager følgende forpligtelser og opgaveløft:

- Koordinerer og gennemfører alle aktiviteter forbundet med krav om grundskolevejledning, jf. gældende lovgivning, herunder målgruppevurderinger, uddannelsesplaner, kollektiv og individuel vejledning, introduktionskurser i 8. klasse, brobygning i 9. og 10. klasse, uddannelsesparathedsvurderinger, revidering af uddannelsesplaner efter 10. klasse mm.
  - Udarbejder et ydelseskatalog.
  - Leverer løbende information om vejledning mm.
  - Laver hjemmeside, som koordineres med Solrød Kommunes kommunale ungeindsats (KUI).
  - Sikrer løbende udvikling af vejledningen og målopfyldelse samt gennemfører nødvendige justeringer.
  - Leverer løbende statistik vedr. brugere af vejledningen, uddannelsesvalg mv.
  - Laver løbende evaluering af indsatsområder.
  - Ved sygdom ydes der information om dette til nærmeste samarbejdspartnere, ved længerevarende sygdom, mere end 4 uger, allokeres ressourcer, således at vejledningen gennemføres på nedsat niveau inden for de afsatte ressourcer til hele UUV Køge centeret.
  - Er sekretariat for uddannelsesvejledningen.
  - Laver projekter og indtægtsdækket virksomhed.
- Uddannelsesvejlederne varetager undervisning i emnefaget Uddannelse og Job fra 7. - 9. klassetrin i folkeskolerne, hvilket havde et omfang på 36 lektioner pr. spor i 2019.
  - Laver opfølgende vejledning til alle afgangselever i forbindelse med uddannelsesskifte mm. fra marts - august.

Ved beslutning om opsigelse af aftale med UUV Køge udarbejdes der en ny aftale og plan for håndtering af ovenstående opgaver i samarbejde med UUV Køge. Ved hjemtagelse af uddannelsesvejledningen fastholdes nuværende serviceniveau og kvalitet.

Fremtidig økonomi for varetagelse af uddannelsesvejledningen afhænger af de konkrete aftaler, der indgås med Køge Kommune i forbindelse med løsninger af specifikke opgaver, men forudsættes at løses inden for det nuværende budget.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser på nuværende tidspunkt og forudsættes at blive løst inden for den samme økonomiske ramme.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Aftale om varetagelse af uddannelsesvejledningen i grundskole ved virkning fra 1 august 2019

Aftale om varetagelse af grundskolevejledningen i Solrød Kommune med Køge Kommune gældende fra 1. august 2019

# **Punkt 12: Godkendelse af værdighedspolitik med punkt om bekæmpelse af ensomhed**

27.36.00-A00-1-15

## **Beslutningstema**

Byrådet skal godkende den reviderede værdighedspolitik, hvor der alene er tilføjet et punkt om bekæmpelse af ensomhed.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at den reviderede værdighedspolitik godkendes.

## **Beslutning**

Tilrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 10:  
Anbefales.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 13. januar 2020, pkt. 7:  
Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Siden den 1. marts 2016 har kommunerne i Danmark været forpligtet til at udarbejde en værdighedspolitik for den kommunale ældrepleje.

Det er et krav, at Byrådet inden for det første år i den kommunale valgperiode skal vedtage en ny værdighedspolitik for den kommunale ældrepleje. Sidste gang Byrådet tog stilling til en justering af den hidtidige Værdighedspolitik for Solrød Kommune var således i 2018.

Fra 2019 er det imidlertid et krav, at bekæmpelse af ensomhed beskrives i værdighedspolitikken.

I det vedhæftede udkast til en ny værdighedspolitik for Solrød Kommune er der således tilføjet et afsnit omkring bekæmpelse af ensomhed. Resten af politikken er uændret.

Følgende tekst er tilføjet:

"Bekæmpelse af ensomhed

Oplevelse af ensomhed er forbundet med forringet helbred og nedsat trivsel. Solrød Kommune vil gennem indsatser målrettet ensomme ældre forbedre livskvaliteten for de ensomme ældre. Dette vil ske gennem opsporing af ensomme ældre og ved at motivere dem til at deltage i aktiviteter og indgå i nye fællesskaber. I alle tilfælde tages udgangspunkt i den enkelte borgers situation, ønsker og behov."

Administrationen er ved at udarbejde en detaljeret projektbeskrivelse for konkrete indsatser målrettet ensomme ældre i Solrød Kommune, og dette forventes at blive præsenteret i marts 2020.

## **Høring og inddragelse**

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Værdighedspolitik 2020

Ældrerådets høringssvar vedr. værdighedspolitik

# Punkt 13: Dannelse af børnehaveklasser skoleåret 2020/21

17.20.01-A21-1-19

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til antal børnehaveklasser på kommunens folkeskoler i skoleåret 2020/21.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der oprettes 2 børnehaveklasser på Havdrup Skole.
2. Der oprettes 4 børnehaveklasser på Munkekærskolen.
3. Der oprettes 5 børnehaveklasser på Uglegårdsskolen - i alt 11 klasser.
4. Der gives dispensation fra skoledistrikt til 11 børn.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 11:  
Anbefales.

Familie- og uddannelsesudvalget, 14. januar 2020, pkt. 5:  
Anbefales.  
Fraværende: Sabrina Zimmerman.

## Sagsfremstilling

Hvert år i januar skal Byrådet tage stilling til oprettelse af antallet af børnehaveklasser for det kommende skoleår. Der er i alt indskrevet 250 børn til børnehaveklasserne den 1. august 2020. Der er søgt om dispensation fra skoledistrikt for i alt 11 børn.

I forhold til den økonomiske styring af kommunens udgifter på folkeskoleområdet er det udgangspunktet, at dannelsen af klasser på de enkelte skoler følger de principper, som er gældende i styrelsesvedtægten for Solrød Kommunes skolevæsen, jf. afsnittet om Frit skolevalg. I styrelsesvedtægten er en maksimal klassekvotient sat til 25 elever, da der skal være plads til tilflyttere i skoledistriktet, uden at dette udløser ekstra klasser i det pågældende skoleår. Jf. folkeskolelovens § 17 må elevtallet i grundskolens klasser normalt ikke overstige 28, og det betyder således, at der kan gives plads til 3 yderligere elever fra skoledistriktet i løbet af skoleåret.

Administrationen har udarbejdet et forslag til dannelse af børnehaveklasser i 2020/21. Forslaget følger de principper, som Byrådet har fastsat via styrelsesvedtægten for Solrød Kommunes skolevæsen, hvilket betyder, at ansøgninger om dispensation fra skoledistrikt afvises, hvis dispensationerne indebærer en klassekvotient, som er større end 25.

Dispensation i forhold til optagelse på en anden skole end barnets distriktsskole:

- På Havdrup Skole har 1 barn med søskende søgt om dispensation. Det er muligt i forhold til den maksimale klassekvotient at give dispensation til barnet. Klassekvotienten udgør dermed 24,00 elever.
- På Munkekærskolen har 4 børn, hvoraf de 3 har søskende på skolen, søgt dispensation. Det er muligt i forhold til den maksimale klassekvotient at give dispensation til de 4 børn, og klassekvotienten udgør i forlængelse heraf 20,75 elever.
- På Ulegårdsskolen har 6 børn søgt om dispensation. Af de 6 børn har 4 børn søskende på skolen. Det er i forhold til den maksimale klassekvotient muligt at give dispensation til alle 6 børn, og klassekvotienten udgør i forlængelse heraf 23,80 elever.

I styrelsesvedtægten for Solrød Kommunes skolevæsen under afsnittet Frit skolevalg fremgår, hvilke retningslinjer der gælder for optagelse af børn i en anden skole end barnets distriktsskole:

1. Elever bosat i Solrød Kommune optages før elever, der er bosiddende uden for Solrød Kommune.
2. Elever med søskende indskrevet på skolen optages før elever uden søskende på skolen.
3. Hvis det ikke er muligt at optage alle søskende, optages elever med kortest afstand til skolen.
4. I tilfælde af ligestilling blandt søskende foretages lodtrækning.
5. Dernæst optages børn med kortest afstand, det vil sige, at afstand mellem hjem og skole er afgørende.
6. I tilfælde af ligestilling blandt børn med kortest afstand foretages lodtrækning.

Disse retningslinjer er blevet fulgt i behandlingen af dispensationsansøgningerne.

I budgettet for 2020 er der indregnet oprettelse af 11 børnehaveklasser, hvilket stemmer overens med det faktuelle behov.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Styrelsesvedtægt for Solrød Kommunes skolevæsten af 28. august 2018

Oversigt over indskrevne børn til børnehaveklasser skoleåret 2020-21

# Punkt 14: Orientering om økonomi for Trylleskov Strand

01.11.00-Ø09-10365-11

## Beslutningstema

Byrådet skal orienteres om status på økonomien i Trylleskov Strand pr. 30. oktober 2019.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 12:  
Anbefales.

## Sagsfremstilling

Byrådet orienteres en gang årligt om status på byudviklingen af den nye bydel Trylleskov Strand. Orienteringens primære formål er at give en status på økonomien og administrationens forventninger til de kommende års økonomi.

### Byggeri

Det forventede antal boliger i området er pt. 808 (svarende til ca. 1.850 indbyggere):

Opført: 576 boliger

Under opførelse: 108 boliger

Solgt, men ubebygget: 124 boliger

Derudover er der solgt storparceller til et menighedshus og en butik, som begge er bygget.

### Salg siden sidste orientering

Der er ikke flere storparceller til salg.

### Vejanlæg og byggemodning

Troldmands Allé er blevet anlagt i GAB (grus/asfalt/beton) med kantsten, fortov og cykelsti. Færdiggørelsen af vejen forventes at blive udført, når byggeriet på området er færdigt. Der er i takt med anlæggelsen af vej også lagt fjernvarme ved Troldmands Allé. Jordvoldene om de østlige storparceller er afsluttet.

Vejen til Menighedshuset og storparcel 22 er færdiggjort med sidste lag af asfalten (slidlag) og fortovet er anlagt på begge side af vejen. Derudover blev der også etableret vejbumper på Trylleskov Allé ved adgangsvejen.

Fåreager blev også færdiggjort med sidste lag af asfalt, og der er anlagt bumper på vejen.

Den sidste vej i den nye bydel af Trylleskov Strand er Skibsager, som er blevet anlagt i GAB (grus/asfalt/beton) og granitkantsten. Fortov, belysning, rabatter og slidlag afventer, at byggeriet i storparcellerne (15, 16, 19 og 20-21) er udført. Støjtoldene i området er også udført som planlagt.

### Vedtagne lokalplaner

Der er vedtaget lokalplaner for alle etablerede og kommende bebyggelser i bydelen.

### Økonomi

Oversigten i bilaget ”Trylleskov Strand – Samlet økonomi” viser den hidtidige og forventede udvikling pr. år frem til og med 2022.

I bilaget er angivet resultatet for 2019, forventede overførsler fra 2019 til 2020 samt budgetterede anlægsudgifter og indtægter for kommende år frem til og med 2022.

I tabellen nedenfor er vist den forventede økonomi for Trylleskov Strand:

Periode (mio. kr.)	Anlægsudgifter* (mio. kr.)	Anlægsindtægter* (mio. kr.)	Netto i alt (mio. kr.)
-----------------------	-------------------------------	--------------------------------	---------------------------------

Regnskab: Til og med 2018	75,1	-257,4	-182,3
Budget 2019 fratrukket forventet overførsel til 2020	6,6	0,0	6,6
Budget 2020 – 2022 tillagt forventet overførsel fra 2019	10,4	0,0	10,4
I alt	92,1	-257,4	-165,3

\*Positive tal er udgifter, og negative tal er indtægter

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Trylleskov Strand - Samlet overblik pr. 30.10.2019

Kort med boligøer

# **Punkt 15: Godkendelse af projektleder og økonomimedarbejder til Trylleskov Strand - anlægsbevilling**

01.11.00-Ø02-6603-08

## **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til projektleder og økonomimedarbejder for projekt ny bydel Trylleskov Strand.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at der fortsat er tilknyttet projektleder og økonomimedarbejder til projekt ny bydel Trylleskov Strand. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 319.000 kr. frigives til lønudgift i 2020.

## **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 13:  
Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med udbygningen af den nye bydel Trylleskov Strand har der siden august 2006 været tilknyttet en projektleder og en ad hoc økonomimedarbejder. Lønmidler til disse arbejdsopgaver er finansieret som et anlægsprojekt. I 2020 er der afsat 319.000 kr. i budgettet.

Der mangler at blive opført 212 boliger i Trylleskov Strand. I 2020 er der fortsat byggeri på storparcellerne 3 og 19. Lejlighederne på storparcel 3 forventes indflytningsklare i 2020. På Storparcel 19 har bygherre påbegyndt byggemodningen i 2018. Boligerne forventes indflytningsklare i 2021. På storparcel 6/7, som er den sidste boligø, der mangler at blive påbegyndt, forventes byggeriet igangsat i 2020, ligeledes med forventet indflytning fra 2021.

Solrød Kommune følger byggerierne i tæt dialog og koordinering med både bygherrer og beboere i området. Efter indflytning skal de omkringliggende grønne arealer og stier færdiggøres samt efter to års drift overdrages til grundejerforeningen Ejerlavet Trylleskov Strand.

Der ventes at være tilknyttet projektleder og økonomimedarbejder frem til afslutningen og overdragelsen af de grønne områder i 2023.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløbet er afsat i budget for 2020.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Kort med boligøer

# Punkt 16: Godkendelse af at politiske mål for 2020 fortsætter i 2021

00.01.00-G01-16-19

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til forslag om, at de politiske mål for 2020 fortsætter i 2021.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at de politiske mål for 2020 videreføres til også at gælde for 2021.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 14:  
Anbefales.

Familie- og uddannelsesudvalget, 14. januar 2020, pkt. 3:  
Anbefales.  
Fraværende: Sabrina Zimmerman.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 13. januar 2020, pkt. 8:  
Anbefales.

## Sagsfremstilling

Udvalgene plejer én gang årligt at formulere politiske mål på udvalgets område, og de politiske mål indgår i "Mål og Økonomi" for det efterfølgende år.

Administrationen anbefaler imidlertid, at de politiske mål for 2020 videreføres, så der arbejdes med de samme mål i 2021. Der vil således ikke blive igangsat en politisk proces omkring formuleringen af nye mål for 2021.

Der er tre årsager til administrationens anbefaling:

- Det er uhensigtsmæssigt at formulere nye politiske mål, inden der er arbejdet med og evalueret på effekten af de aktuelle politiske mål for 2020.
- De politiske mål for 2020 blev formuleret på baggrund af en grundig politisk proces (med et fælles kick off-møde for hele Byrådet i marts 2019 og behandlinger på udvalgmøderne i både maj og juni 2019). Det er på den baggrund administrationens oplevelse, at der er et stort ejerskab til målene i de udvalg, som er ansvarlige for de forskellige mål.
- De politiske mål for 2020 blev udarbejdet med udgangspunkt i Byrådets pejlemærker, og målene er derfor ambitiøse og langsigtede. Det giver derfor mening at arbejde med målene over 2 år.

Der vil løbende i 2020 og 2021 blive fulgt op på, hvordan administrationen arbejder med målene.

## Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence til afgørelse

Byrådet.

## Bilag

Politiske mål 2020

Byrådets vision og pejlemærker

# **Punkt 17: Godkendelse af huslejestigning pga. modernisering af badeværelser i Solrød Boligselskab, afdeling Tjørnely, Etape II**

03.11.00-P35-14-19

## **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om huslejestigning vedrørende modernisering af badeværelser og køkkener i Solrød Boligselskab, afdeling Tjørnely, etape II.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at individuel huslejestigning op til 27 % pr. måned godkendes vedrørende badeværelser.

## **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 15:  
Anbefales.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 13. januar 2020, pkt. 10:  
Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Solrød Boligselskab søger om tilladelse til huslejestigning i forbindelse med den fortsatte modernisering af badeværelser i afdeling Tjørnely, etape II. Puljen omfatter moderniseringen af højst 20 badeværelser.

Solrød Kommune har tidligere godkendt låneoptag og huslejestigning i forbindelse med badeværelsesudskiftning/modernisering i afdeling Tjørnely. Boligselskabet skiftede dog administrator undervejs, og der er ikke gjort brug af godkendelsen.

Boligselskabet ansøgte derfor igen, og Byrådet godkendte i februar 2018 låneoptag og huslejestigning i forbindelse med badeværelsesudskiftning/modernisering af op til 20 badeværelser.

Solrød Kommune har tilsyn med de almene boligselskaber og skal bl.a. godkende huslejestigninger. Jf. Byrådets i december 2010 har administrationen fået bemyndigelse til at godkende huslejestigninger op til 10 % af årslejen. Stigninger derover skal behandles i Byrådet.

### **Badeværelser**

Projektet er godkendt på et afdelingsmøde og af selskabsbestyrelsen i maj 2019. Der er godkendt 20 moderniseringer med en maksimal beløbsramme på 80.000 kr. pr. badeværelse, hvilket medfører en huslejestigning på 560 kr. pr. måned i 15 år ved maksimal udnyttelse af budgetrammen.

Administratoren for Solrød Boligselskab har vedlagt en oversigt i deres ansøgning på huslejestigning på de forskellige boligtyper. For en stor bolig på 111 m<sup>2</sup> stiger huslejen fra 5.974 kr. til 6.534 kr. pr. måned, hvilket svarer til en stigning på 9 % ved maksimal udnyttelse af beløbsrammen. For en mindre bolig på 39 m<sup>2</sup> stiger huslejen fra 2.090 kr. til 2.650 kr., hvilket svarer til en stigning på 27 % ved maksimal udnyttelse af budgetrammen. Huslejestigningen udgøres af et tillæg til den månedlige husleje. Tillægget betales i 15 år.

Boligselskabet oplyser, at badeværelsespuljen for de 20 moderniseringer i form og økonomi er udformet med tanke på de større boliger, og at det ikke er sandsynligt, at de mindre boliger vil kunne udnytte den maksimale budgetramme på grund af badeværelsernes størrelse.

Boligselskabet anmoder om godkendelse af en individuel huslejestigning på op til 560 kr. pr. måned i 15 år for de beboere, der ønsker at modernisere deres badeværelser. Derved betaler den enkelte lejer kun et beløb, som dækker omkostningerne for lejerens egen individuelle modernisering, og huslejestigningen gælder således ikke alle lejere. Ordningen er et tilbud til samtlige nuværende beboere. Den tilbydes desuden til nye beboere i forbindelse med indflytning.

Hvis Byrådet godkender huslejestigningen, har boligselskabet til hensigt at finansiere moderniseringerne ved optagelse af et 15-årigt realkreditlån på 1.650.000 kr. uden kommunal garanti, som godkendes administrativt.

Administrationen har vurderet huslejeniveau i forhold til nøgletal for Solrød Kommune:

Lejeindtægter pr. m <sup>2</sup> pr. år (nøgletal)	2014	2015	2016	2017	2018
Afdeling Tjørnely	614	626	645	678	676
Solrød Kommune	869	880	885	882	930

Den gennemsnitlige husleje pr. m<sup>2</sup> pr. år i afdelingen uden huslejestigning ligger i den lave ende for almene boliger i Solrød Kommune. Boligselskabet oplyser, at der er en meget lang venteliste, og vurderer ikke, at der vil være problemer med genudlejning.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Ansøgning

Oversigt over huslejeforhøjelser

# **Punkt 18: Godkendelse af huslejestigning pga. modernisering af køkkener og badeværelser i Karlstrup Boligselskab - Afdeling Solvænget Nord**

03.11.00-P35-34-19

## **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om huslejestigning vedrørende modernisering af køkkener og badeværelser i Karlstrup Boligselskab, afdeling Solvænget Nord.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at individuel huslejestigning på op til 20 % pr. måned godkendes vedrørende badeværelser og køkkener.

## **Beslutning**

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 16:  
Anbefales.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 13. januar 2020, pkt. 11:  
Anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Karlstrup Boligselskab ansøger om tilladelse til huslejestigning i forbindelse med køkken- og badmodernisering i afdeling Solvænget Nord. Der er 12 boliger i afdelingen, som består af syv 2-værelses og fem 3-værelses rækkehuse på henholdsvis 49 m<sup>2</sup> og 85 m<sup>2</sup>.

Solrød Kommune har tilsyn med de almene boligselskaber. Jf. Byrådets beslutning den 13. december 2010 har administrationen fået bemyndigelse til at godkende huslejestigninger på op til 10 % af årslejen. Stigninger derover skal godkendes af Byrådet.

Afdelingen er fra 1983, og Solrød Kommune har ikke tidligere godkendt lejestigning i forbindelse med køkken- og badmoderniseringer.

Projektet er godkendt på et afdelingsmøde og af selskabsbestyrelsen i september 2019. Der er godkendt moderniseringer af tre lejemaal med en maksimal beløbsramme på 60.000 kr. pr. bad- eller køkkenmodernisering, hvilket medfører en huslejestigning på 569 kr. pr. måned i 10 år for køkkenet og 398 kr. pr. måned i 15 år for badeværelse ved maksimal udnyttelse af beløbsrammen.

Boligselskabet oplyser, at puljen for de tre moderniseringer i form og økonomi er udformet med tanke på de større boliger, og at det ikke er sandsynligt, at de mindre boliger vil kunne udnytte den maksimale beløbsramme på grund af køkkenernes og badeværelsernes størrelse.

Administratoren for Karlstrup Boligselskab har vedlagt en oversigt i deres ansøgning på huslejestigning ved enten køkken- eller badmodernisering og ved modernisering af både køkkenet og badeværelse for de forskellige boligstørrelser. Se bilag.

Boligselskabet anmoder om godkendelse af en individuel huslejestigning på op til 569 kr. pr. måned i 10 år for de beboere, der ønsker at modernisere deres køkkener, en individuel huslejestigning på op til 398 kr. pr. måned i 15 år for de beboere, der ønsker at modernisere deres badeværelser og en individuel huslejestigning på op til 967 kr. pr. måned i 10 år og derefter op til 398 kr. pr. måned i 5 år for den beboer, der ønsker at modernisere både køkkenet og badeværelse.

Ordningen er et tilbud til samtlige nuværende beboere efter princippet "først til mølle". Den tilbydes desuden til nye beboere i forbindelse med indflytning.

Hvis Byrådet godkender huslejestigningen, er afdelingens maksimale finansieringsbehov 185.625 kr., som afdelingen låner af boligselskabets dispositionsfond.

Administrationen har vurderet det nuværende huslejeniveau i forhold til nøgletal for Solrød Kommune:

Lejeindtægter pr. m <sup>2</sup> pr. år (nøgletal)	2014	2015	2016	2017	2018
Solvænget Nord	798	812	848	979	1.130
Solrød Kommune	869	880	885	882	930

Den gennemsnitlige husleje pr. m<sup>2</sup> pr. år i afdelingen ligger uden huslejestigning over gennemsnittet for boliger i Solrød Kommune. DAB overtog administrationen i 2016 og igangsatte en plan for bedring af boligselskabets økonomi. Det afstedkom en større huslejestigning i 2017 for at stabilisere afdelingens økonomi fra 979 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år til 1.130 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år.

Hvis en bolig på 85 m<sup>2</sup> vælger både køkken- og badmodernisering, vil det svare til en stigning på 137 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år. Hvis en bolig på 49 m<sup>2</sup> vælger både køkken og bad renovering, vil det svare til en stigning på 237 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år.

Boligselskabet oplyser, at der er en lang venteliste, og vurderer ikke, at der vil være problemer med genudlejning.

## Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence til afgørelse

Byrådet.

## Bilag

Ansøgning

Oversigt - Huslejestigning køkken

Oversigt - Huslejestigning badeværelse samt køkken og badeværelse

# Punkt 19: Godkendelse af omlægning og tinglysning af lån i Solrød boligselskab, afd. Tjørnely

03.11.00-P35-33-19

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om omlægning af lån samt tinglysning af de nye pantebreve i Solrød Boligselskab.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at låneomlægning og tinglysning godkendes.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 17:  
Anbefales.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 13. januar 2020, pkt. 13:  
Anbefales.

## Sagsfremstilling

Realkredit Danmark anmoder på Solrød Boligselskabs vegne om at omlægge to lån samt tinglyse de nye pantebreve i afdeling Tjørnely.

Årsagen til ansøgningen om omlægning er, at de årlige ydelser på de nye lån bliver mindre end på de eksisterende lån. Restløbetiden for lånene er uændret.

Byrådet besluttede i december 2010, at administrationen kan godkende omlægning/konvertering af lån med uændret eller mindre restgæld. Da restgælden på det nye lån bliver højere, forelægges sagen for Byrådet.

Oprindelig restgæld	5.742.759 kr.	1.640.205 kr.
Ny restgæld	5.804.000 kr.	1.677.000 kr.
Oprindelig ydelse	698.833 kr.	97.134 kr.
Ny ydelse	580.030 kr.	88.224 kr.

## Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence til afgørelse

Byrådet.

# Punkt 20: Godkendelse af omlægning og tinglysning af lån i Boligselskabet Domea Solrød

03.11.00-P35-35-19

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ansøgning om omlægning af lån samt tinglysning af nyt pantebrev i Boligselskabet Domea Solrød, afd. 10351.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at låneomlægning og tinglysning godkendes.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 18:  
Anbefales.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 13. januar 2020, pkt. 12:  
Anbefales.

## Sagsfremstilling

Jyske Realkredit anmoder på vegne af Boligselskabet Domea Solrød om at omlægge et lån samt tinglysning af pantebrev i afdeling 10351.

Årsagen til ansøgningen om omlægning er, at den årlige ydelse på det nye lån bliver mindre end på det eksisterende lån. Restløbetiden for lånet er uændret.

Byrådet besluttede i december 2010, at administrationen kan godkende omlægning/konvertering af lån med uændret eller mindre restgæld. Da restgælden på det nye lån bliver højere, forelægges sagen for Byrådet.

Oprindelig restgæld	2.727.592 kr.
Ny restgæld	2.758.000 kr.
Oprindelig ydelse	166.711 kr.
Ny ydelse	145.522 kr.

## Høring og inddragelse

Sagen har ingen høringspligt.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence til afgørelse

Byrådet.

# Punkt 21: Godkendelse af tilskud til tilpasning af sansestimuli for borgere med demens på Plejecenter Christians Have

27.00.00-P20-2-19

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til et tilskud på i alt 364.355 kr. fra Sundhedsstyrelsen til projekt: "Sanseprofiler og tilpasning af sansestimuli for borgere med demens på Plejecenter Christians Have - en målrettet indsats".

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Udgiftsbevilling på 194.847 kr. og indtægtsbevilling på 194.847 kr. i 2020 godkendes.
2. Udgiftsbevilling på 169.508 kr. og indtægtsbevilling på 169.508 kr. i 2021 indarbejdes i budgetforslaget for 2021-2024.
3. Projektet får fuld overførselsret mellem årene 2020-2022, hvor projektet gennemføres.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 19:  
Anbefales.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 13. januar 2020, pkt. 6:  
Anbefales.

## Sagsfremstilling

Baggrund og formål

Solrød Kommune har fået bevilliget penge fra en ansøgningspulje under Sundhedsstyrelsen, jf. meddelelse om puljen på Social-, sundheds- og fritidsudvalgets møde den 23. september 2019.

Formålet med projektet er at forebygge udadreagerende adfærd ved at tilpasse sansestimuli for borgere med demens på Plejecenter Christians Have.

Projektet forventes at starte i januar 2020 og løber til udgangen af 2022. Projektet er designet på baggrund af de rammer, der var for ansøgningspuljen.

Projektet indeholder følgende hovedelementer:

1. Udarbejdelse af sanseprofiler for alle beboere på de skærmede enheder på Plejecenter Christians Have. De individuelle sanseprofiler danner grundlag for at tilpasse sansestimuli til hver enkelt beboer med demens.
2. Uddannelse af alle medarbejdere på de skærmede enheder på Plejecenter Christians Have i tilpasning af sansestimuli.
3. Indretning af et erindringsrum, da arbejdet med erindringer og livshistorier ofte har en positiv indvirkning på trivslen blandt borgere med demens.

Overordnet sigter projektet således mod at arbejde med sansestimulering på flere planer til gavn for trivslen blandt de demensramte beboere på Plejecenter Christians Have.

Udbredelse af projektet

Projektets erfaringer forventes efterfølgende at kunne udbredes til andre relevante afdelinger i Solrød Kommune – eksempelvis de resterende enheder på Plejecenter Christians Have, Hjemmeplejen og Oasen (daghjem for demente).

For flere detaljer henvises til bilag med ansøgningskema og tilsagnsbrev fra Sundhedsstyrelsen.

## Høring og inddragelse

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Høringssvar forventes at foreligge ved sagens behandling.

## **Økonomi**

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser, da beslutningen medfører en udgiftsbevilling på 194.847 kr. og indtægtsbevilling på 194.847 kr. i 2020 samt en udgiftsbevilling på 169.508 kr. og indtægtsbevilling på 169.508 kr. i 2021.

Indtægtsbevillingen tildeles i to rater, hvilket forventes at være i 2020 og 2021. Uforbrugte midler overføres således til forbrug 2022.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Ansøgningsskema Solrød Kommune underskrevet

Tilsagn sansestimuliprojekt Solrød

Høringssvar Handicaprådet 2020.01 Tilpasning af sansestimuli for borgere med demens på Chr. Have

Ældrerådets høringssvar vedr. sansestimuli for borgere med demens på Plejecenter Christians Have

# Punkt 22: Projektering af vedligeholdelsesprojekt i svømmehallen på Solrød Idrætscenter - anlægsbevilling

82.18.00-000-3-19

## Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til et større vedligeholdelsesarbejde i svømmehallen i Solrød Idrætscenter.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at projekt for større vedligeholdelsesarbejde igangsættes i svømmehallen i Solrød Idrætscenter. Anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 250.000 kr. frigives til projektafklaring, projektering og udbud.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

Økonomi-, teknik- og miljøudvalget, 20. januar 2020, pkt. 20:  
Anbefales.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 13. januar 2020, pkt. 5:  
Anbefales.

## Sagsfremstilling

I svømmehallen i Solrød Idrætscenter skal der udføres nogle større nødvendige vedligeholdelsesopgaver for at sikre den fortsatte drift.

Der er med budgetaftalen for 2020 - 2023 afsat midler til at udskifte svømmehallens ventilationsanlæg, vandbehandlingsanlæg og kemikalieanlæg for at sikre den fortsatte drift af svømmehallen.

Der skal ifølge en rapport fra Teknologisk Institut udføres renovationsarbejder for et anslået beløb på ca. 4.950.000 kr.

Svømmehallens ventilationsanlæg og vandbehandlingsanlæg fungerer i en tæt afhængighed af hinandens funktionalitet, hvilket betyder, at det er vigtigt, at begge anlæg udbedres samtidig for at opnå det nødvendige niveau for funktion og effektivitet i den daglige drift.

For at opnå det optimale - og nødvendige - driftsniveau installeres der desuden en sluse (dørpartier) mellem omklædningsrum og selve svømmehallen.

Udgifterne i planlægningsperioden forventes at være som følger:

Rådgiverbistand, behovsafklaring, opgaveomfang, leverandørafklaring	125.000 kr.
Rådgiverbistand, tidsplanlægning, udbudsbehandling, kontrahering, projektstyring, kvalitetssikring, og -kontrol	125.000 kr.

Risici

Hvis forholdene ikke udbedres, vil der være stor risiko for, at der sker en periodemæssig lukning af svømmehallens bassiner for badende gæster på grund af sundhedsrisiko og af sikkerhedsmæssige årsager.

Projektering, udbudsproces og tidsplan

Planlægningsfasen starter i begyndelsen af februar 2020. Den endelige udbudsform er ikke fastlagt. Denne fastlægges i forbindelse med den planlæggende fase med udarbejdelse af udbudsmaterialet sammen med en ekstern rådgiver. Resultatet af udbuddet forventes behandlet på Byrådets møde i maj 2020.

Renoveringen af de tekniske anlæg planlægges udført i svømmehallens sommerferielukning samt et begrænset antal uger herefter.

Samtlige berørte brugergrupper/interessenter bliver tidligt informeret om varighed for lukning af svømmehallen, når den endelige tidplan er fastlagt med projektets kommende rådgiver.

## **Høring og inddragelse**

Sagen har ingen høringspligt. Der vil være en løbende inddagelse af relevante brugere, efterhånden som projektet tager form.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløb er afsat i budgettet for 2020.

## **Kompetence til afgørelse**

Byrådet.

## **Bilag**

Rapport Solrød Svømmehal - Teknologisk Institut.

## **Punkt 23: Meddelelser**

85.02.02-P35-63-19

### **Indstilling**

Meddelelser til orientering:

- Se bilag.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.

### **Bilag**

Handleplan på integrationsområdet

Decisionsskrivelse af 25. oktober 2019 - Beretning om revision af de sociale regnskaber for 2018 på områder med statsrefusion for Solrød Kommune

Solrød Kommunes svar af 5. december 2019 - Decisionsskrivelse vedr. beretning om revision af de sociale regnskaber for 2018 på områder med statsrefusion for Solrød Kommune

Decisionsskrivelse af 13. januar 2020 - Revisionsberetning for 2018

## **Punkt 24: Lukket: Meddelelser**

85.02.02-P35-63-19

## **Punkt 25: Lukket: Byrådets time**

85.02.02-P35-85-19

## **Punkt 26: Digital godkendelse af referat**

85.02.02-P35-74-19

### **Indstilling**

Digital godkendelse af referat.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Kim Sunesen, Jan Færch og Sabrina Zimmerman.